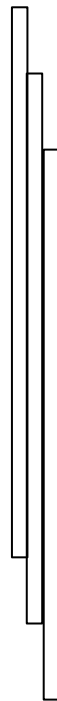




LAPORAN KETERANGAN PERTANGGUNGJAWABAN
(LKPJ)
BUPATINIAS
AKHIR TAHUN ANGGARAN 2021



PEMERINTAH KABUPATEN NIAS
TAHUN 2022

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	i
DAFTAR GRAFIK	iv
DAFTAR GAMBAR	v
DAFTAR TABEL	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Dasar Hukum	1
1.2 Visi dan Misi Kepala Daerah	2
1.2.1 Visi	2
1.2.2 Misi	2
1.2.3 Tujuan dan Sasaran	4
1.2.3.1 Tujuan Pembangunan Daerah	4
1.2.3.2 Sasaran Pembangunan Daerah	6
1.3 Data Umum Daerah	6
1.3.1 Data geografis wilayah	6
1.3.1.1 Batas Administrasi dan Luas Wilayah	6
1.3.2 Jumlah Penduduk	11
1.3.2.1 Ketenagakerjaan	12
1.3.3 Pertumbuhan Penduduk	13
1.3.4 Jumlah Pegawai Negeri Sipil	14
1.3.5 Realisasi Pendapatan	15
1.3.6 Realisasi Belanja	15
1.3.7 Realisasi Pembiayaan	16
BAB II PERUBAHAN PENJABARAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN	17
2.1 Kondisi dan Kebijakan Perubahan Anggaran Pendapatan Daerah	17
2.1.1 Kondisi Umum Perubahan Pendapatan Daerah	17
2.1.2 Permasalahan Utama Perubahan Pendapatan Daerah	17
2.1.3 Estimasi Perubahan Pendapatan Daerah	18
2.1.4 Kebijakan Umum Perubahan Pendapatan Daerah	20
2.2 Kondisi dan Kebijakan Perubahan Anggaran Belanja Daerah	20
2.2.1 Kondisi Umum Perubahan Belanja Daerah	20
2.2.2 Permasalahan Utama Perubahan Belanja Daerah	21
2.2.3 Kebijakan Umum Perubahan Belanja Daerah	21
2.2.4 Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Belanja Daerah	22
2.3 Kondisi Dan Kebijakan Perubahan Anggaran Pembiayaan	26
2.3.1 Kondisi Umum Perubahan Pembiayaan	26
2.3.2 Permasalahan Utama Perubahan Pembiayaan	26

2.3.3	Kebijakan Umum Perubahan Pembiayaan	26
BAB III HASIL PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN YANG MENJADI KEWENANGAN DAERAH.....		
3.1	Capaian Pelaksanaan Program dan Kegiatan	27
3.1.1	Pelaksanaan Urusan Wajib yang Berkaitan dengan Pelayanan Dasar	27
3.1.1.1	Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Pendidikan	27
a.	Urusan Pemerintah Bidang Pendidikan	28
b.	Urusan Pemerintah Bidang Kepemudaan dan Olahraga	28
3.1.1.2	Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Kesehatan	35
3.1.1.3	Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	61
3.1.1.4	Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	78
a.	Urusan Bidang Bangunan Gedung-Gedung, Perumahan dan Kawasan Permukiman	78
b.	Urusan Bidang Lingkungan Hidup	79
3.1.1.5	Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat	88
3.1.1.6	Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Sosial	98
3.1.1.7	Capaian kinerja program dan kegiatan Pelaksanaan Urusan Wajib yang Berkaitan dengan Pelayanan Dasar	101
3.1.2	Pelaksanaan Urusan Wajib yang Tidak Berkaitan dengan Pelayanan Dasar	147
3.1.2.1	Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Tenaga Kerja dan Bidang Koperasi, Usaha Kecil, dan Menengah.....	147
3.1.2.2	Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana dan Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	153
3.1.2.3	Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Pangan	161
3.1.2.4	Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Pertanahan.....	162
3.1.2.5	Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Lingkungan hidup	162
3.1.2.6	Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Administrasi kependudukan dan Pencatatan Sipil	164
3.1.2.7	Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	169
3.1.2.8	Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Perhubungan.....	175
3.1.2.9	Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Komunikasi & Informatika, Bidang Statistik dan Bidang Persandian	180
3.1.2.10	Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Penanaman modal	186
3.1.2.11	Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Kepemudaan dan Olahraga	190
3.1.2.12	Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Kebudayaan	191
3.1.2.13	Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Perpustakaan dan	

Bidang Kearsipan	192
3.1.2.14 Urusan Bidang Perencanaan Pembangunan	197
3.1.2.15 Urusan Bidang Pengawasan	203
3.1.2.16 Urusan Bidang Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah	212
3.1.2.17 Urusan Bidang Kepegawaian	218
3.1.2.18 Urusan Bidang Kesatuan Bangsa dan Politik Dalam Negeri	224
3.1.2.19 Urusan Penunjang Pemerintahan Umum Bidang Sekretariat Daerah	231
3.1.2.20 Urusan Penunjang Pemerintahan Umum Bidang Sekretariat DPRD	241
3.1.2.21 Urusan Pemerintahan Umum Bidang Kewilayahan pada Kantor Kecamatan	248
3.1.2.22 Capaian kinerja program dan kegiatan Pelaksanaan Urusan Wajib yang Tidak Berkaitan dengan Pelayanan Dasar (Non-Pelayanan Dasar)	282
3.1.3 Pelaksanaan Urusan Pilihan	349
3.1.3.1 Urusan Pilihan Bidang Pertanian	349
3.1.3.2 Urusan Pilihan Bidang Kelautan dan Perikanan	357
3.1.3.3 Urusan Pilihan Bidang Pariwisata	365
3.1.3.4 Urusan Pilihan Bidang Perdagangan, Bidang Perindustrian dan Bidang Energi Sumber Daya Mineral	371
3.1.3.5 Capaian kinerja program dan kegiatan Pelaksanaan Urusan Pilihan	376
BAB IV CAPAIAN KINERJA PELAKSANAAN TUGAS PEMBANTUAN DAN PENUGASAN	392
BAB V PENUTUP	393

DAFTAR GRAFIK

GRAFIK 1 ANGKA KEMATIAN BAYI DI KABUPATEN NIAS TAHUN 2016-2021	41
GRAFIK 2 ANGKA KEMATIAN IBU DI KABUPATEN NIAS TAHUN 2016-2021	42
GRAFIK 3 ANGKA KESAKITAN MALARIA DI KABUPATEN NIAS TAHUN 2016-2021.....	42

DAFTAR GAMBAR

GAMBAR 1	PETA ADMINISTRASI KABUPATEN NIAS	7
----------	--	---

DAFTAR TABEL

TABEL 1 LUAS WILAYAH KABUPATEN NIAS MENURUT KECAMATAN	7
TABEL 2 NAMA-NAMA SUNGAI DI KABUPATEN NIAS MENURUT PANJANG DAN KLASIFIKASI	8
TABEL 3 KEADAAN CURAH HUJAN DAN PENYINARAN MATAHARI DI KABUPATEN NIAS	9
TABEL 4 KEADAAN SUHU DI KABUPATEN NIAS.....	10
TABEL 5 CURAH HUJAN DI KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	10
TABEL 6 PENGGUNAAN LAHAN KABUPATEN NIAS.....	11
TABEL 7 PERKEMBANGAN PENDUDUK KABUPATEN NIAS TAHUN 2016 S.D 2021.....	11
TABEL 8 JUMLAH PENDUDUK MENURUT JENIS KELAMIN DAN SEX RATIO.....	12
TABEL 9 PERKEMBANGAN URUSAN KETENAGAKERJAAN TAHUN 2016-2020	12
TABEL 10 PERKEMBANGAN TINGKAT PENGANGGURAN TERBUKA.....	13
TABEL 11 DISTRIBUSI PENDUDUK, LUAS DAN KEPADATAN PENDUDUK KABUPATEN NIAS.....	13
TABEL 12 JUMLAH PEGAWAI NEGERI SIPIL BERDASARKAN GOLONGAN LINGKUP KABUPATEN NIAS.....	14
TABEL 13 JUMLAH PEGAWAI NEGERI SIPIL BERDASARKAN PENDIDIKAN LINGKUP KABUPATEN NIAS.....	14
TABEL 14 ANGGARAN DAN REALISASI PENDAPATAN DAERAH KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	15
TABEL 15 ANGGARAN DAN REALISASI BELANJA DAERAH KABUPATEN NIAS TAHUN 2021.....	15
TABEL 16 ANGGARAN DAN REALISASI PEMBIAYAAN DAERAH KABUPATEN NIAS TAHUN 2021.....	16
TABEL 17 KOMPONEN PENDAPATAN DAERAH DALAM PERUBAHAN APBD TA. 2021.....	19
TABEL 18 REKAPITULASI ANGGARAN BELANJA DAERAH PADA PERUBAHAN APBD KABUPATEN NIAS	24
TABEL 19 KONDISI SEKOLAH, MURID DAN GURU DI KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	27
TABEL 20 REALISASI PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR BIDANG PENDIDIKAN PADA DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	29
TABEL 21 CAPAIAN INDIKATOR KINERJA URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR PENDIDIKAN PADA DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	33
TABEL 22 STATUS KESEHATAN DAN GIZI MASYARAKAT 2016–2021	35
TABEL 23 KEADAAN SARANA DAN PRASARANA KESEHATAN DI KABUPATEN NIAS TAHUN 2016 – 2021	36
TABEL 24 KEADAAN PEGAWAI/TENAGA KESEHATAN LINGKUP DINAS KESEHATAN KABUPATEN NIAS (TERMASUK UPTD PUSKESMAS DAN INSTALASI FARMASI) TAHUN 2021	36
TABEL 25 KEADAAN APARATUR PNSD BERDASARKAN JENJANG PENDIDIKAN	38
TABEL 26 KEADAAN APARATUR PNSD BERDASARKAN JENJANG PENDIDIKAN PEGAWAI STRUKTURAL DAN FUNGSIONAL TAHUN 2021	38
TABEL 27 KEADAAN PEGAWAI BLUD NON PNS BERDASARKAN JENJANG PENDIDIKAN STRUKTURAL DAN FUNGSIONAL TAHUN 2021	39
TABEL 28 CAPAIAN KINERJA URUSAN WAJIB KESEHATAN PERANGKAT DAERAH DINAS KESEHATAN KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	43
TABEL 29 CAPAIAN KINERJA URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR BIDANG KESEHATAN DI UPTD DR. M. THOMSEN NIAS TAHUN 2021 (CAPAIAN INDIKATOR KINERJA PERUBAHAN RPJMD TAHUN 2016-2021)	46
TABEL 30 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR BIDANG KESEHATAN PADA DINAS KESEHATAN KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	48
TABEL 31 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR BIDANG KESEHATAN PADA UPTD RSUD DR.M.THOMSEN NIAS TAHUN 2021.....	58
TABEL 32 KEADAAN JALAN DI KAB NIAS BERDASARKAN JENIS PERMUKAAN DAN KONDISI JALAN TAHUN 2021.....	61
TABEL 33 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR BIDANG PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG PADA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	68
TABEL 34 CAPAIAN INDIKATOR KINERJA URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR BIDANG PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG PADA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN NIAS.....	76
TABEL 35 REALISASI PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN, NON PELAYANAN DASAR BIDANG LINGKUNGAN HIDUP, PERTANAHAN, KEHUTANAN DAN KEBERSIHAN PADA DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KABUPATEN NIAS TAHUN 2021.....	80
TABEL 36 CAPAIAN INDIKATOR KINERJA URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN PADA DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	87
TABEL 37 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR BIDANG KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM PADA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	90
TABEL 38 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR BIDANG KETENTRAMAN, KETERTIBAN DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT PADA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KABUPATEN NIAS TAHUN 2020	93

TABEL 39 URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR BIDANG KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM PADA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	96
TABEL 40 URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR BIDANG KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM PADA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	96
TABEL 41 URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR BIDANG KETENTRAMAN, KETERTIBAN DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT PADA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	97
TABEL 42 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR BIDANG SOSIAL PADA DINAS SOSIAL KABUPATEN NIAS TAHUN 2021.....	98
TABEL 43 CAPAIAN INDIKATOR KINERJA URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR BIDANG SOSIAL PADA DINAS SOSIAL KABUPATEN NIAS TAHUN 2021 (INDIKATOR KINERJA PERUBAHAN RPJMD TAHUN 2016-2021)	101
TABEL 44 PELAKSANAAN URUSAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR.....	102
TABEL 45 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN WAJIB NON-PELAYANAN DASAR BIDANG TENAGA KERJA DAN BIDANG KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH PADA DINAS KETENAGAKERJAAN DAN KOPERASI KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	149
TABEL 46 CAPAIAN INDIKATOR KINERJA URUSAN WAJIB NON-PELAYANAN DASAR BIDANG TENAGA KERJA DAN BIDANG KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH PADA DINAS KETENAGAKERJAAN DAN KOPERASI KABUPATEN NIAS TAHUN 2021 (INDIKATOR KINERJA SEBELUM PERUBAHAN RPJMD TAHUN 2016-2021)	153
TABEL 47 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN WAJIB NON-PELAYANAN DASAR BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA, SERTA BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK PADA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEREMPUAN.....	157
TABEL 48 CAPAIAN INDIKATOR KINERJA URUSAN WAJIB NON-PELAYANAN DASAR BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA, SERTA BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK PADA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KABUPATEN NIAS TAHUN 2021 (INDIKATOR KINERJA PERUBAHAN RPJMD TAHUN 2016-2021)	161
TABEL 49 CAPAIAN INDIKATOR KINERJA URUSAN WAJIB NON-PELAYANAN DASAR BIDANG PERTANAHAN PADA DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	162
TABEL 50 CAPAIAN INDIKATOR KINERJA URUSAN WAJIB NON-PELAYANAN DASAR BIDANG LINGKUNGAN HIDUP PADA DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KABUPATEN NIAS TAHUN 2021.....	163
TABEL 51 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN WAJIB NON-PELAYANAN DASAR BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL PADA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	165
TABEL 52 CAPAIAN INDIKATOR KINERJA URUSAN WAJIB NON-PELAYANAN DASAR BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL PADA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN NIAS TAHUN 2021 (INDIKATOR KINERJA PERUBAHAN RPJMD TAHUN 2016-2021)	168
TABEL 53 CAPAIAN INDIKATOR URUSAN WAJIB NON-PELAYANAN DASAR BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA PADA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN NIAS TAHUN 2021 (INDIKATOR KINERJA PERUBAHAN RPJMD 2016-2021)	175
TABEL 54 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN WAJIB NON-PELAYANAN DASAR BIDANG PERHUBUNGAN PADA DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	177
TABEL 55 CAPAIAN KINERJA URUSAN WAJIB NON-PELAYANAN DASAR BIDANG PERHUBUNGAN PADA DINAS PERHUBUNGAN TAHUN ANGGARAN 2021	180
TABEL 56 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN WAJIB NON-PELAYANAN DASAR BIDANG KOMUNIKASI & INFORMATIKA, BIDANG STATISTIK DAN BIDANG PERSANDIAN PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	182
TABEL 57 CAPAIAN INDIKATOR KINERJA URUSAN WAJIB NON-PELAYANAN DASAR BIDANG KOMUNIKASI & INFORMATIKA, BIDANG STATISTIK DAN BIDANG PERSANDIAN PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN NIAS TAHUN 2021 (INDIKATOR KINERJA PERUBAHAN RPJMD TAHUN 2016-2021)	186
TABEL 58 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN WAJIB NON-PELAYANAN DASAR BIDANG PENANAMAN MODAL DAN PERIZINAN PADA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN PERIZINAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN NIAS TAHUN 2021.....	188
TABEL 59 CAPAIAN INDIKATOR KINERJA URUSAN WAJIB NON-PELAYANAN DASAR BIDANG PENANAMAN MODAL DAN PERIZINAN PADA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN PERIZINAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN NIAS TAHUN 2021 (INDIKATOR KINERJA SEBELUM PERUBAHAN RPJMD TAHUN 2016-2021)	190
TABEL 60 CAPAIAN INDIKATOR KINERJA URUSAN WAJIB NON-PELAYANAN DASAR BIDANG KEPEMUDAAN DAN OLAHRAHA OLEH DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	191
TABEL 61 CAPAIAN INDIKATOR KINERJA URUSAN KEBUDAYAAN PADA DINAS PARIWISATA TAHUN 2021	191
TABEL 62 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN WAJIB NON-PELAYANAN DASAR BIDANG PERPUSTAKAAN DAN	

BIDANG KEARSIPAN PADA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	194
TABEL 63 CAPAIAN INDIKATOR KINERJA URUSAN WAJIB NON-PELAYANAN DASAR BIDANG PERPUSTAKAAN DAN BIDANG KEARSIPAN PADA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN NIAS TAHUN 2021 (INDIKATOR KINERJA PERUBAHAN RPJMD TAHUN 2016-2021).....	196
TABEL 64 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH PADA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	199
TABEL 65 CAPAIAN KINERJA URUSAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH TAHUN 2021	202
TABEL 66 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN BIDANG PENGAWASAN PADA INSPEKTORAT DAERAH.....	206
TABEL 67 TINDAKLANJUT HASIL PENYELESAIAN KERUGIAN NEGARA/DAERAH TAHUN 2021	211
TABEL 68 CAPAIAN INDIKATOR KINERJA PENGAWASAN SAMPAI DENGAN TAHUN 2020 (TARGET CAPAIAN KINERJA PERUBAHAN RPJMD TAHUN 2016-2021)	211
TABEL 69 REALISASI PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN BIDANG KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET PADA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	213
TABEL 70 CAPAIAN INDIKATOR KINERJA URUSAN BIDANG KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET PADA.....	218
TABEL 71 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN KEPEGAWAIAN PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	220
TABEL 72 CAPAIAN INDIKATOR KINERJA URUSAN KEPEGAWAIAN PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN NIAS TAHUN 2021 (INDIKATOR KINERJA SETELAH PERUBAHAN RPJMD TAHUN 2016-2021)	223
TABEL 73 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN BIDANG KESATUAN BANGSA DAN POLITIK DALAM NEGERI PADA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	226
TABEL 74 CAPAIAN INDIKATOR KINERJA URUSAN BIDANG KESATUAN BANGSA DAN POLITIK DALAM NEGERI PADA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	230
TABEL 75 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN PENUNJANG PEMERINTAHAN UMUM BIDANG SEKRETARIAT DAERAH PADA SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	234
TABEL 76 PERKEMBANGAN CAPAIAN KINERJA URUSAN WAJIB OTONOMI DAERAH, PEMERINTAH UMUM, DAN ADMINITRASI KEUANGAN DAERAH TAHUN 2021 (INDIKATOR KINERJA SETELAH PERUBAHAN RPJMD)	240
TABEL 77 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN PENUNJANG PEMERINTAHAN UMUM BIDANG SEKRETARIAT DPRD YANG DILAKSANAKAN OLEH SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	243
TABEL 78 CAPAIAN INDIKATOR KINERJA URUSAN PENUNJANG PEMERINTAHAN UMUM BIDANG SEKRETARIAT DPRD YANG DILAKSANAKAN OLEH SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN NIAS TAHUN 2021 (INDIKATOR KINERJA PERUBAHAN RPJMD TAHUN 2016-2021)	247
TABEL 79 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM BIDANG KEWILAYAHAN YANG DILAKSANAKAN OLEH KANTOR KECAMATAN SE-KABUPATEN NIAS	250
TABEL 80 CAPAIAN INDIKATOR KINERJA URUSAN PEMERINTAHAN UMUM BIDANG KEWILAYAHAN YANG DILAKSANAKAN OLEH KANTOR KECAMATAN SE-KABUPATEN NIAS TAHUN 2021 (INDIKATOR KINERJA PERUBAHAN RPJMD TAHUN 2016-2021).....	282
TABEL 81 PELAKSANAAN URUSAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR (NON-PELAYANAN DASAR)	283
TABEL 82 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN PILIHAN BIDANG PERTANIAN DAN URUSAN WAJIB NON-PELAYANAN DASAR BIDANG KETAHANAN PANGAN PADA DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN KABUPATEN NIAS .	351
TABEL 83 CAPAIAN KINERJA URUSAN PERTANIAN DAN PANGAN DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN KABUPATEN NIAS TAHUN 2021 (TARGET CAPAIAN KINERJA SETELAH PERUBAHAN RPJMD)	355
TABEL 84 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN PILIHAN BIDANG KELAUTAN DAN PERIKANAN PADA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN KABUPATEN NIAS TAHUN 2021.....	360
TABEL 85 CAPAIAN INDIKATOR KINERJA URUSAN PILIHAN PADA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN KABUPATEN NIAS TAHUN 2021 (INDIKATOR KINERJA PERUBAHAN RPJMD TAHUN 2016-2021).....	364
TABEL 86 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN PILIHAN BIDANG PARIWISATA DAN URUSAN WAJIB NON-PELAYANAN DASAR BIDANG KEBUDAYAAN PADA DINAS PARIWISATA KABUPATEN NIAS TAHUN 2021.....	367
TABEL 87 CAPAIAN INDIKATOR KINERJA URUSAN PILIHAN BIDANG PARIWISATA PADA DINAS PARIWISATA KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	370
TABEL 88 REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN URUSAN PILIHAN BIDANG PERDAGANGAN DAN BIDANG PERINDUSTRIAN PADA DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KABUPATEN NIAS TAHUN 2021	372
TABEL 89 CAPAIAN INDIKATOR KINERJA URUSAN PILIHAN BIDANG PERDAGANGAN DAN BIDANG PERINDUSTRIAN PADA DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KABUPATEN NIAS TAHUN 2021 (INDIKATOR KINERJA PERUBAHAN RPJMD TAHUN 2016-2021)	374
TABEL 90 REKOMENDASI/PENDAPAT DARI FRAKSI-FRAKSI DPRD KABUPATEN NIAS TERHADAP LAPORAN KETERANGAN PERTANGGUNGJAWABAN BUPATI NIAS AKHIR TAHUN ANGGARAN 2020	375
TABEL 91 PELAKSANAAN URUSAN PILIHAN	377

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Dasar Hukum

Kabupaten Nias merupakan sebuah refleksi terhadap perjalanan sejarah Kabupaten Nias ditinjau dari penyelenggaraan pemerintahan adat, masa penjajahan Belanda, masa penjajahan Jepang, masa kemerdekaan dan pasca pemekaran Kabupaten Nias (pembentukan Daerah Otonomi Baru). Para ahli sejarah dan budaya dari Nias meyakini bahwa leluhur pertama Ononiha (Suku Nias) berasal dari Negeri yang bernama Teteholi'ana'a (kira-kira dari Indocina-Vietnam sekarang) antara 2000 s.d 1000 tahun sebelum masehi sebanyak 5 (lima) orang yang disebut Si Lima Borodanomo (Lima Induk Puak) yang datang secara beruntun dalam selang waktu yang relatif singkat. Kelima orang tersebut berasal dari satu keluarga yaitu Keluarga Raja Balugu Sirao, Raja Negeri Teteholi'ana'a yang mempunyai empat orang putera dan satu orang cucu yang untuk pertama kalinya mendiami dan berkedudukan di Boronadu.

Selanjutnya, pada masa penjajahan Belanda, VOC atau Perserikatan Dagang Hindia Timur telah berada di Nias jauh sebelum Belanda menjajah Kepulauan Nias. Menurut catatan sejarah, dinyatakan bahwa Davidson (Kepala Cabang VOC) telah tiba di Kepulauan Nias pada tahun 1665, dan kemudian pada tanggal 02 Juni 1669 VOC telah menandatangani surat kontrak dagang dengan Raja Laraga untuk penggunaan Pelabuhan Luaha Idanoi.

Penjajahan Belanda di Bumi *Tano Niha* diawali pada tanggal 01 Januari 1800 sebagai akibat bangkrutnya VOC pada tanggal 31 Desember 1799. Penjajahan Belanda di Nias pada saat itu belum meliputi keseluruhan Kepulauan Nias dan juga belum terstruktur sampai dengan kekalahan Belanda dari Inggris pada tahun 1821.

Pada tahun 1825 Inggris menyerahkan kembali Indonesia termasuk Nias kepada Belanda, namun karena Belanda kekurangan bala tantara dan keuangan, maka Kepulauan Nias tidak disentuh atau dibiarkan begitu saja. Selanjutnya, barulah pada tanggal 04 Desember 1870 wilayah Nias mulai diperhatikan oleh Belanda melalui pengangkatan J.F.A. de Rooij sebagai *Kontroleur Pertama Onder Afdeeling Nias dengan Luitenant der Chinezen bernama So Ghie*. Dengan demikian, *Onder Afdeeling Nias* terbentuk dan efektif bekerja mulai tanggal 04 Desember 1870 yang merupakan salah satu dari 6 (enam) *Onder Afdeeling* di bawah kekuasaan *Afdeeling* Sibolga Keresidenan Tapanuli. Atas dasar inilah yang menguatkan Pemerintah Daerah melalui Peraturan Daerah Kabupaten Nias Nomor 2 Tahun 2017 menetapkan Hari Jadi Kabupaten Nias jatuh pada tanggal 04 Desember 1870.

Selanjutnya, pada tahun 1919, *Onder Afdeeling Nias* ditingkatkan statusnya menjadi *Afdeeling Nias* yang merupakan salah satu dari 4 (empat) *Afdeeling* wilayah Residen Tapanuli. *Afdeeling Nias* dipimpin oleh Asisten Reseden, dengan wilayah administratif terbagi atas 2 (dua) *Onder Afdeeling*, yaitu : *Onder Afdeeling Nias Selatan* dengan Ibukota Teluk Dalam dan *Onder Afdeeling Nias Utara* dengan Ibukota Gunungsitoli, yang masing-masing dipimpin oleh seorang *Controleur*. Selanjutnya, pada masa penjajahan Jepang, berdasarkan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 1942 pembagian wilayah pemerintahan di Daerah Nias tidak mengalami perubahan, sama seperti pada masa pemerintahan Hindia Belanda, kecuali *Onder Afdeeling* dihilangkan, dan yang mengalami perubahan hanya istilah saja, yaitu :

- *Afdeeling* diganti dengan nama *Gunsu Sibu* yang dipimpin oleh seorang Setyotyto.
- Dusun diganti dengan nama *Gun* yang dipimpin oleh seorang Guntyo.
- *Onder Distrik* diganti dengan nama *Fuku Gu* yang dipimpin oleh seorang *Fuku Guntyo*.

Pada tahun-tahun pertama masa kemerdekaan, pembagian wilayah pemerintahan di daerah Nias tidak mengalami perubahan. Demikian juga struktur pemerintahan, yang berubah hanya nama wilayah dan nama pimpinannya, yakni :

- Nias *Gunsu Sibu* diganti dengan nama Pemerintahan Nias yang dipimpin oleh seorang Luhak.
- *Gun* diganti dengan nama Urung yang dipimpin oleh seorang Asisten Kepala Urung (Demang).
- *Fuku Gun* diganti dengan nama Urung Kecil yang dipimpin oleh seorang Kepala Urung Kecil (Asisten Demang).

Pada awal masa kemerdekaan terdapat 9 (sembilan) kecamatan, dimana diantara kecamatan tersebut terdapat 3 (tiga) kecamatan yang mengalami perubahan nama dan lokasi Ibukota. Dalam perkembangan selanjutnya, berdasarkan Undang-Undang Darurat Nomor 7 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kabupaten-Kabupaten Dalam Lingkungan Daerah Propinsi Sumatera Utara, Kabupaten Nias ditetapkan sebagai salah satu Kabupaten Otonom dan secara resmi diakui dalam cakupan wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia. Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten Nias mengalami dinamika yang sangat signifikan dengan terbentuknya Daerah Otonom Baru yang terdiri dari :

- Kabupaten Nias Selatan, berdasarkan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2003
- Kabupaten Nias Utara, berdasarkan Undang-Undang Nomor 45 Tahun 2008
- Kabupaten Nias Barat, berdasarkan Undang-Undang Nomor 46 Tahun 2008
- Kota Gunungsitoli, berdasarkan Undang-Undang Nomor 47 Tahun 2008

1.2 Visi dan Misi Kepala Daerah

1.2.1 Visi

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Nias Tahun 2016 - 2021 merupakan bagian dari rencana pembangunan jangka panjang daerah pada tahap keempat Kabupaten Nias Tahun 2005 – 2025. Pada tahap ini perlu perhatian lebih, tidak hanya untuk menghadapi permasalahan yang belum terselesaikan, namun juga untuk mengantisipasi perubahan yang muncul di masa yang akan datang. Visi merupakan arah pembangunan atau kondisi masa depan daerah yang ingin dicapai dalam 5 (lima) tahun mendatang (*clarity of direction*).

Berbagai isu global dan nasional perlu dipertimbangkan dalam menyelesaikan isu yang bersifat lokal, dan berimplikasi pada kesejahteraan masyarakat. Isu yang dihadapi Kabupaten Nias antara lain : peningkatan infrastruktur, dan prasarana fisik wilayah, peningkatan kualitas sumber daya manusia, pemberdayaan ekonomi kerakyatan dan penanggulangan kemiskinan, perbaikan tata kelola pemerintahan daerah, dan pemberdayaan dan penguatan desa.

Dengan mempertimbangkan kondisi daerah, permasalahan pembangunan, tantangan yang dihadapi, isu-isu strategis, serta visi dan misi yang telah disampaikan oleh Bupati dan Wakil Bupati pada saat kampanye, maka Visi Pembangunan yang ditetapkan untuk Tahun 2016 – 2021, yaitu :

“ TERWUJUDNYA KABUPATEN NIAS YANG MAJU, MANDIRI DAN SEJAHTERA”

Rumusan dan penjelasan terhadap visi dimaksud, menghasilkan pokok-pokok visi yang diterjemahkan pengertiannya, sebagaimana sebagai berikut :

- | | | | |
|----|-----------|---|---|
| 1. | Maju | : | Suatu kondisi kehidupan masyarakat Kabupaten Nias mengalami perkembangan kearah yang lebih baik dalam berbagai aspek dan dimensi kehidupan yang ditandai oleh semakin meningkatnya kualitas kehidupan masyarakat, yang didukung oleh sumber daya manusia yang unggul dan berdaya saing. |
| 2. | Mandiri | : | Kemampuan nyata pemerintah daerah dan masyarakat dalam mengatur dan mengurus kepentingan daerah menurut prakarsa sendiri berdasarkan aspirasi masyarakat serta memiliki tingkat ketergantungan dengan pihak lain yang rendah. |
| 3. | Sejahtera | : | Terpenuhinya kebutuhan yang bersifat fisiologis dan material, juga mencakup kebutuhan yang bersifat batiniah seperti ketenteraman, rasa aman, kebersamaan dan cinta kasih, serta harga dan kebutuhan untuk aktualisasi diri. |

1.2.2 Misi

Perwujudan visi pembangunan Kabupaten Nias jangka menengah ditempuh melalui misi

pembangunan daerah. Misi merupakan komitmen untuk melaksanakan agenda-agenda utama yang menjadi penentu keberhasilan pencapaian visi pembangunan. Untuk mewujudkan visi di atas, yang menjadi kontinuitas dari arah pembangunan Kabupaten Nias dalam lima tahun terakhir, maka misi pembangunan daerah Kabupaten Nias jangka menengah Tahun 2016 – 2021, sebagai berikut:

1. Membangun Infrastruktur Dan Prasarana Fisik Wilayah Secara Merata Dan Berwawasan Lingkungan

Penyediaan sarana dan prasarana wilayah yang berkualitas merupakan kebutuhan prioritas dalam mendukung kelancaran kegiatan sosial ekonomi masyarakat. Infrastruktur menjadi katalisator pencapaian pembangunan pada bidang lainnya. Misi ini juga dimaksudkan untuk membuka keterisoliran wilayah, pengembangan kawasan strategis, penataan kawasan ibu kota, pembangunan kantor pemerintahan, pengembangan irigasi, penyediaan energi/listrik dan prasarana pendukung kegiatan ekonomi dan sosial kemasyarakatan lainnya dengan tetap memperhatikan daya tampung dan daya dukung lingkungan, rencana tata ruang wilayah serta perhatian terhadap pengurangan resiko bencana.

2. Meningkatkan Kualitas Hidup Dan Daya Saing Masyarakat

Misi ini merupakan upaya dalam meningkatkan kualitas sumberdaya manusia sebagai sumberdaya pembangunan yang sehat, cerdas dan profesional serta berkarakter mulia sehingga terwujud sumberdaya manusia yang berdaya saing sebagai kunci dari keberhasilan pelaksanaan misi yang lainnya. Dalam misi ini memberikan perhatian pada peningkatan kualitas dan aksesibilitas pendidikan dan kesehatan, kesetaraan gender, peningkatan peran pemuda dalam pembangunan.

3. Membangun Perekonomian Daerah Yang Berbasis Pada Ekonomi Kerakyatan Secara Merata Dan Berkeadilan

Pembangunan ekonomi kerakyatan yang berdaya saing merupakan salah satu upaya untuk meningkatkan daya beli masyarakat. Kemampuan daya beli masyarakat erat kaitannya dengan kemiskinan. Semakin besar daya beli masyarakat, maka semakin kecil tingkat kemiskinan pada suatu daerah. Kemiskinan menyebabkan kemampuan masyarakat berkurang secara drastis dalam mengakses pelayanan dasar. Dalam misi ini untuk meningkatkan ekonomi kerakyatan akan diberikan perhatian pada peningkatan produksi pertanian, perkebunan, peternakan, dan perikanan, pemberdayaan koperasi dan UMKM, pengembangan potensi pariwisata, peningkatan permodalan bagi koperasi dan UMKM, pemberdayaan pengrajin dan industri kecil dan penciptaan iklim kondusif bagi investasi.

4. Menyelenggarakan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik Dengan Birokrasi Yang Melayani Dan Profesional.

Misi ini dimaksudkan untuk mewujudkan tata kelola pemerintah yang baik (*Good Governance*) dan pemerintahan yang bersih (*Clean Government*). Aparat birokrasi menjalankan fungsinya sebagai pelayan masyarakat dan memiliki kompetensi di bidangnya (profesional). Untuk menjalankan misi ini diberi perhatian pada penataan organisasi perangkat daerah, perbaikan manajemen kepegawaian, tata kelola keuangan dan aset, perencanaan, pengawasan, pelayanan publik, tata laksana administrasi, penerapan sistem informasi berbasis Teknologi Informasi, sehingga terbentuk birokrasi pemerintah daerah yang profesional dan berkinerja tinggi, yang ditandai dengan semakin baiknya kualitas pelayanan publik khususnya di bidang pelayanan perizinan dan administrasi kependudukan, makin berkurangnya tingkat korupsi, serta makin banyaknya keberhasilan pembangunan yang inklusif dan berkeadilan. Secara khusus dalam misi ini pada pemberdayaan dan penguatan desa, terutama peningkatan kapasitas pemerintahan desa, pengawalan implementasi Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, pengelolaan Keuangan Desa dan peningkatan sumber – sumber Pendapatan Desa.

5. Menata Kehidupan Sosial Kemasyarakatan Yang Berbudaya, Religius, Dan Taat Hukum

Misi ini merupakan upaya untuk mewujudkan kerukunan hidup umat beragama sehingga tercipta suasana kehidupan masyarakat yang penuh toleransi, aman, tenteram, dan damai yang didukung oleh berkembangnya nilai-nilai budaya Ono Niha (kearifan lokal)

sebagai nilai-nilai baru yang positif dan produktif. Di samping itu dalam misi ini juga perlu dibangun semangat kebangsaan dan cinta tanah air, politik yang sehat, demokratis, dan penguatan peran masyarakat sipil serta, peningkatan kesadaran hukum dan penegakkan hukum secara adil, konsekuen dan tidak diskriminatif.

1.2.3 Tujuan dan Sasaran

Tujuan dan sasaran pada hakekatnya merupakan penegasan kembali visi dan misi RPJMD Kabupaten Nias secara lebih detail, terinci, lebih tergambar dengan jelas yang selanjutnya akan menjadi dasar penyusunan kerangka kinerja pembangunan secara keseluruhan. Rumusan tujuan dan sasaran merupakan dasar dalam menyusun pilihan-pilihan strategi pembangunan dan sarana untuk mengevaluasi pilihan tersebut. Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi dengan menjawab isu strategis daerah dan permasalahan pembangunan daerah. Tujuan yang baik dapat memberi gambaran apa yang akan dicapai dalam Tahun 2016-2021.

1.2.3.1 Tujuan Pembangunan Daerah

Berdasarkan rumusan Visi dan Misi dan mengacu serta selaras dengan arahan teknis operasional dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Nasional Tahun 2020-2024, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Provinsi Sumatera Utara Tahun 2019-2023, dan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Nias 2005-2025 maka tujuan pembangunan daerah untuk penyelenggaraan pemerintahan dan pelaksanaan pembangunan 5 (lima) tahun ke depan adalah :

- a. Mewujudkan penyediaan infrastruktur dan prasarana fisik wilayah secara merata dan berwawasan lingkungan.
- b. Mewujudkan peningkatan kualitas hidup masyarakat yang tinggi dan berdaya saing.
- c. Mewujudkan peningkatan perekonomian yang berbasis pada ekonomi kerakyatan dan potensi sumber daya alam daerah.
- d. Mewujudkan peningkatan kualitas pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan yang baik.
- e. Mewujudkan kehidupan masyarakat yang religius, berbudaya, dan taat hukum.

Kelima tujuan pembangunan di atas merupakan kristalisasi dari apa yang ingin diwujudkan secara nyata melalui visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Nias untuk periode yang akan berakhir pada Tahun 2021. Secara teknokratik, gambaran nyata dari cita-cita pembangunan di atas akan dicapai secara bertahap, berkesinambungan, dan disesuaikan dengan kemampuan pendanaan APBD. Indikator capaian diterjemahkan ke dalam sasaran yang akan dicapai dari tahun ke tahun selama masa 5 (lima) tahun jangka pembangunan menengah.

Untuk mencapai tujuan dan mewujudkan visi dan misi pembangunan daerah 2016 – 2021, maka ditetapkan lima agenda prioritas pembangunan daerah yaitu:

- | | | | |
|----|----------------|---|--|
| a. | Agenda Pertama | : | Membangun infrastruktur dan prasarana fisik wilayah;
NIAS TERAKSES |
| b. | Agenda Kedua | : | Meningkatkan kualitas hidup masyarakat; NIAS SEHAT DAN CERDAS |
| c. | Agenda Ketiga | : | Membangun perekonomian rakyat dan kesejahteraan Sosial; NIAS MAKMUR |
| d. | Agenda Keempat | : | Menyelenggarakan tata kelola pemerintahan yang baik;
NIAS MELAYANI |
| e. | Agenda Kelima | : | Menata kehidupan sosial kemasyarakatan; NIAS RUKUN DAN BERBUDAYA |

1. **Nias Terakses**, merupakan sasaran utama yang ingin diwujudkan dalam pembangunan bidang infrastruktur, yang tercermin dari meningkatnya aksesibilitas antar wilayah dan terbebasnya desa-desa terisolir ≥ 90 %. Pembangunan infrastruktur secara merata merupakan faktor yang penting untuk mendorong konektivitas yang merupakan kunci pertumbuhan suatu wilayah dan menjadi salah satu faktor penting penentu

pertumbuhan ekonomi dan daya saing. Penyediaan infrastruktur yang berkualitas akan menurunkan biaya transportasi dan biaya logistik sehingga dapat meningkatkan daya saing produk, mempercepat gerak ekonomi, serta mengurangi ketimpangan pembangunan antara desa dengan kota. Pada agenda ini akan diberikan perhatian utama untuk pembangunan infrastruktur jalan dan jembatan menuju desa-desa terisolir, peningkatan kualitas jalan strategis kabupaten, dan jalan – jalan menuju sentra produksi dan Kawasan Strategis Ekonomi Soziona.

2. **Nias Sehat dan Cerdas**, merupakan sasaran utama yang ingin diwujudkan dalam pembangunan bidang pendidikan dan kesehatan, yang tercermin dari meningkatnya Indeks Pembangunan Manusia (IPM) Kabupaten Nias. Peningkatan IPM ditentukan oleh membaiknya pendidikan masyarakat (Angka Rata-Rata Lama Sekolah dan Angka Harapan Sekolah), meningkatnya derajat kesehatan (Angka Harapan Hidup), dan membaiknya kondisi ekonomi (Pengeluaran Perkapita). Kualitas sumber daya manusia Kabupaten Nias relatif masih berada pada papan bawah kabupaten/kota lainnya di Provinsi Sumatera Utara, hal ini menunjukkan kondisi pendidikan, kesehatan dan ekonomi yang juga masih rendah. Pada agenda ini akan diberikan perhatian utama untuk pembebasan biaya pendidikan dari SD – SMP, pemberian beasiswa berprestasi, pemenuhan tenaga guru, penyediaan sarana dan prasarana pendidikan, peningkatan kompetensi/kualifikasi pendidikan guru, peningkatan kualitas pelayanan kesehatan, penanganan kesehatan ibu, anak, dan balita, perbaikan gizi, penyediaan jaminan kesehatan, dan penyediaan sarana dan prasarana pendidikan.
3. **Nias Makmur**, merupakan sasaran utama yang ingin diwujudkan dalam pembangunan bidang ekonomi, yang tercermin dari peningkatan pendapatan perkapita masyarakat. Oleh karena itu pembangunan ekonomi harus berbasis ekonomi kerakyatan dan potensi unggulan daerah meliputi pertanian, perkebunan, perikanan dan kelautan, pariwisata yang dukung oleh pemberdayaan koperasi dan UMKM. Pada agenda ini diberikan perhatian utama untuk meningkatkan produksi pertanian dan perkebunan, pengembangan komoditas unggulan berskala sentra (luas), pemberian bantuan sarana produksi dan alat pertanian, penyuluhan yang efektif, penataan destinasi wisata Soziona, dan pemberian bantuan modal bergulir untuk koperasi dan UMKM.
4. **Nias Melayani**, merupakan sasaran utama yang ingin diwujudkan dalam pembangunan bidang aparatur dan pemerintahan, yang tercermin dari meningkatnya kapasitas dan akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintah daerah dan meningkatnya kualitas pelayanan publik. Untuk itu perlu ditanamkan budaya baru dalam praktek penyelenggaraan pemerintahan yaitu pemerintah yang melayani dengan tulus, tanggap terhadap keluhan masyarakat, profesional dan efisien dalam bekerja. Pemerintah daerah yang ditopang oleh aparatur dengan kinerja baik, bertanggung jawab, serta menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi, diharapkan mampu menciptakan pemerintahan yang bersih, transparan, profesional, dan efektif dalam menjalankan tugasnya. Kondisi ini diharapkan mampu menjamin kinerja pemerintah dalam menciptakan pelayanan publik yang prima serta menciptakan kepastian hukum dan akuntabilitas publik. Pada agenda ini akan diberikan perhatian utama perbaikan pelayanan publik terutama pada perizinan dan administrasi kependudukan, pengembangan sistem informasi berbasis IT, perbaikan manajemen kepegawaian, penataan pengelolaan keuangan dan aset daerah, dan peningkatan efektivitas sistem pengawasan internal.
5. **Nias Rukun dan Berbudaya**, merupakan sasaran utama yang ingin diwujudkan dalam pembangunan bidang sosial budaya, yang tercermin dari terciptanya suasana kehidupan masyarakat yang hidup rukun, damai, bermoral dan berbudaya, serta mampu menjaga perbedaan dalam persatuan dan kesatuan. Pada agenda ini akan diberikan perhatian utama fasilitasi pembangunan tempat ibadah dan kegiatan keagamaan secara berkeadilan, penguatan Forum Komunikasi Umat Beragama dan peningkatan wawasan kebangsaan.

1.2.3.2 Sasaran Pembangunan Daerah

Sasaran pembangunan daerah Kabupaten Nias merupakan bagian integral dalam proses perencanaan strategis dan merupakan dasar yang kuat untuk mengendalikan dan memantau pencapaian kinerja Kabupaten Nias serta lebih menjamin suksesnya pelaksanaan rencana jangka panjang yang sifatnya menyeluruh. Sasaran-sasaran yang ditetapkan sepenuhnya mendukung pencapaian tujuan strategis yang terkait. Dengan demikian, apabila seluruh sasaran yang ditetapkan telah dicapai diharapkan bahwa tujuan strategis terkait juga telah dapat dicapai.

1. Sasaran Misi 1 : Membangun Infrastruktur dan Prasarana Fisik Wilayah Secara Merata dan Berwawasan Lingkungan

- a. Meningkatnya infrastruktur jalan dan jembatan
- b. Meningkatnya pengelolaan sumber daya air
- c. Meningkatnya infrastruktur penanganan banjir
- d. Meningkatnya penyediaan air bersih
- e. Meningkatnya pemanfaatan dan pengendalian ruang
- f. Meningkatnya penyediaan infrastruktur dasar

2. Sasaran Misi 2 : Meningkatkan Kualitas Hidup dan Daya Saing Masyarakat

- a. Meningkatnya aksesibilitas pendidikan
- b. Meningkatnya kualitas pendidikan
- c. Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat
- d. Menurunnya angka kesakitan malaria
- e. Meningkatnya akses dan kualitas pelayanan kesejahteraan sosial
- f. Meningkatnya lapangan kerja dan penempatan tenaga kerja

3. Sasaran Misi 3 : Membangun Perekonomian Daerah yang Berbasis pada Ekonomi Kerakyatan Secara Merata dan Berkeadilan

- a. Meningkatnya pelaku usaha industri berbasis potensi unggulan daerah
- b. Meningkatnya aktivitas perdagangan masyarakat
- c. Meningkatnya kontribusi koperasi dan usaha mikro kecil terhadap perekonomian
- d. Meningkatnya jumlah produksi perikanan
- e. Meningkatnya kesejahteraan nelayan dan pembudidaya ikan
- f. Meningkatnya produksi tanaman pangan, perkebunan dan peternakan
- g. Meningkatnya kunjungan wisatawan

4. Sasaran Misi 4 : Menyelenggarakan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik Dengan Birokrasi yang Melayani dan Profesional

Meningkatnya Kualitas Pengawasan dan Akuntabilitas Kinerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias

5. Sasaran Misi 5 : Menata Kehidupan Sosial Kemasyarakatan yang Berbudaya, Religius, dan Taat Hukum

- a. Meningkatnya kualitas kehidupan sosial masyarakat yang berbudaya, demokratis, religius dan taat hukum
- b. Meningkatnya kelestarian budaya tradisional.

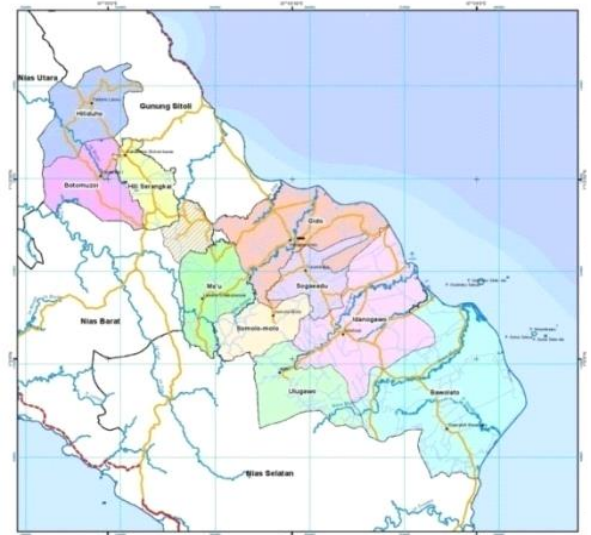
1.3 Data Umum Daerah

1.3.1 Data geografis wilayah

1.3.1.1 Batas Administrasi dan Luas Wilayah

Kabupaten Nias merupakan salah satu kabupaten dalam wilayah Provinsi Sumatera Utara memiliki luas wilayah seluas 143.864,32 Ha yang terdiri dari luas daratan 85.342,32 Ha dan laut seluas 58.522,00 Ha. Wilayah administrasi Kabupaten Nias terbagi dalam 10 Kecamatan, yaitu Idanogawo, Bawolato, Ulugawo, Gido, Ma'u, Somolo-molo, Hiliduho, Hiliserangkai, Hiliduho dan Sogaeadu dan 170 Desa dengan batas-batas wilayah sebagai berikut :

- Sebelah Utara : Kota Gunung Sitoli dan Kabupaten Nias Utara.
- Sebelah Selatan : Kabupaten Nias Selatan.
- Sebelah Timur : Kota Gunungsitoli dan Samudera Indonesia.
- Sebelah Barat : Kabupaten Nias Barat dan Kabupaten Nias Utara.



Gambar 1Peta administrasi Kabupaten Nias

Secara geografis Kabupaten Nias diuntungkan mengingat posisinya yang strategis dimana terletak di antara jalur-jalur penghubung wilayah Kota Gunungsitoli dan Kabupaten Nias Selatan serta wilayah Kabupaten Nias Utara. Posisi strategis tersebut merupakan kekuatan yang dapat dijadikan sebagai modal pembangunan daerah.

Tabel 1 Luas Wilayah Kabupaten Nias Menurut Kecamatan

	Kecamatan	Luas Wilayah (Ha)	Rasio Terhadap Luas Wilayah
[1]	[2]	[3]	[4]
1	Idanogawo	13.865,55	9,64
2	Bawolato	20.445,80	14,21
3	Ulugawo	6.596,63	4,59
4	Gido	11.005,67	7,65
5	Ma'u	6.118,77	4,25
6	Somolo-molo	4.485,39	3,12
7	Hiliduho	6.507,63	4,52
8	Hili Serangkai	6.191,60	4,30
9	Botomuzoi	5.998,29	4,17
10	Sogae'adu	4.126,99	2,87
	Luas Daratan	85.342,32	59,32
	Luas Laut	58.522,00	40,68
	Jumlah/Total	143.864,32	100

Sumber : RTRW Kabupaten Nias Tahun 2014-2034

a. Topografis

Kondisi alam/topografi Kabupaten Nias berbukit-bukit sempit dan terjal serta pegunungan di mana tinggi dari permukaan laut bervariasi antara 0 – 800 m, terdiri dari dataran rendah sampai tanah bergelombang mencapai 24 persen, tanah bergelombang sampai berbukit-bukit 28,8 persen dan berbukit sampai pegunungan 51,2 persen dari keseluruhan luas daratan. Mempunyai kemiringan lereng rata-rata 8 persen sampai 25 persen. Sedangkan daerah dataran

dapat dijumpai sepanjang pantai timur dengan kemiringan 0-8 persen. Dengan kondisi alam Kabupaten Nias tersebut, maka terbentuklah 67 Daerah Aliran Sungai kecil, sedang atau besar yang ditemui hamper di seluruh kecamatan.

Tabel 2 Nama-nama Sungai di Kabupaten Nias Menurut Panjang dan Klasifikasi

No	Nama Sungai	Daerah Aliran Sungai	Panjang (m)	Lebar (m)	Status
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1	Sungai Muzoi	Kab. Nias dan Kab. Nias Utara	22.147,19	20,00	Lintas Kabupaten
2	Sungai Mau	Kota Gunungsitoli	8.837,53	28,00	Lintas Kabupaten
3	Sungai Idanomola	Kab. Nias dan Kab. Nias Selatan	4.259,61	17,00	Lintas Kabupaten
4	Sungai Nalawo	Kab. Nias dan Kab. Nias Selatan	12.801,79	13,70	Lintas Kabupaten
5	Sungai Sowu	Kota Gunungsitoli	4.958,07	3,70	Lintas Kabupaten
6	Sungai Kalimbungo	Kab. Nias dan Kota Gunungsitoli	7.494,92	4,50	Lintas Kabupaten
7	Sungai Ma'ui	Kab. Nias dan Kab. Nias Barat	64,44	2,76	Lintas Kabupaten
8	Sungai Bozawa	Kab. Nias dan Kab. Nias Barat	1.077,46	3,65	Lintas Kabupaten
9	Sungai Idano Doa	Kab. Nias dan Kab. Nias Barat	6.919,10	17,90	Lintas Kabupaten
10	Sungai Idanoi	Kota Gunungsitoli	2.177,56	15,00	Lintas Kabupaten
11	Sungai Ma'u	Kab. Nias dan Kota Gunungsitoli	8.759,98	7,50	Lintas Kabupaten
12	Sungai Moi	Kab. Nias dan Kab. Nias Barat	849,38	24,21	Lintas Kabupaten
13	Sungai Boga	Kab. Nias dan Kab. Nias Barat	3.728,48	4,10	Lintas Kabupaten
14	Sungai Dola	Kab. Nias dan Kab. Nias Barat	2.283,48	3,73	Lintas Kabupaten
15	Sungai Menaula	Kab. Nias dan Kota Gunungsitoli	42.226,88	3,13	Lintas Kabupaten
16	Sungai Bowangi	Kab. Nias dan Kota Gunungsitoli	2.626,98	8,00	Lintas Kabupaten
17	Sungai Delamau	Kab. Nias dan Kota Gunungsitoli	3.172,20	6,50	Lintas Kabupaten
18	Sungai Hou	Kab. Nias dan Kab. Nias Selatan	26.692,95	5,50	Lintas Kabupaten
19	Sungai Gido Sebua	Kab. Nias dan Kab. Nias Barat	39.475,63	8,77	Lintas Kabupaten
20	Sungai Gido Si'ite	Kab. Nias dan Kota Gunungsitoli	22.881,97	15,00	
21	Sungai Idanogawo	Kab. Nias dan Kab. Nias Selatan	38.676,18	42,00	Lintas Kabupaten
22	Sungai Suani	Kab. Nias dan Kab. Nias Selatan	25.324,85	15,30	Lintas Kabupaten
23	Sungai Ya'a	Kec. Ma'u	6.081,36	5,00	Non Lintas
24	Sungai Dulu	Kec. Hiliduho dan Kec. Botomuzoi	6.349,51	6,31	Lintas Kabupaten
25	Sungai Kalimango	Kec. Hiliduho dan Kec. Hiliserangkai	9.642,53	1,75	Lintas Kabupaten
26	Sungai Idanowa	Kec. Ma'u dan Kec. Gido	2.801,07	15,50	Lintas Kabupaten
27	Sungai Yo'o	Kec. Gido dan Kec. Somolo-molo	6.081,62	6,20	Lintas Kabupaten
28	Sungai Moi	Kec. Somolo-molo dan Kec. Ulugawo	1.020,57	7,00	Lintas Kabupaten
29	Sungai Bogi	Kec. Hiliduho	1.636,39	4,50	Non Lintas
30	Sungai Manuzu	Kec. Hiliduho	487,09	1,03	Non Lintas
31	Sungai Nou	Kec. Hiliduho	176,83	14,00	Non Lintas

No	Nama Sungai	Daerah Aliran Sungai	Panjang (m)	Lebar (m)	Status
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
32	Sungai No'uo	Kec. Hiliduho	2.966,73	6,00	Non Lintas
33	Sungai Sinoto	Kec. Hiliduho	4.345,22	8,75	Non Lintas
34	Sungai Ndra	Kec. Botomuzoi	8.146,59	20,00	Non Lintas
35	Sungai Buakhe	Kec. Botomuzoi	2.083,30	5,80	Non Lintas
36	Sungai Noho	Kec. Botomuzoi	1.346,68	3,96	Non Lintas
37	Sungai To'oro	Kec. Botomuzoi	4.223,02	2,87	Non Lintas
38	Sungai Magiao	Kec. Botomuzoi	2.822,39	2,35	Non Lintas
39	Sungai Boloza	Kec. Hiliserangkai	2.226,91	2,70	Non Lintas
40	Sungai Lotu	Kec. Hiliserangkai	3.263,10	2,50	Non Lintas
41	Sungai Bohali	Kec. Hiliserangkai	1.763,18	1,50	Non Lintas
42	Sungai Neri	Kec. Gido	2.558,85	3,50	Non Lintas
43	Sungai Hetalu	Kec. Gido	3.600,41	3,00	Non Lintas
44	Sungai Mondrua	Kec. Gido	1.675,49	2,50	Non Lintas
45	Sungai Gido	Kec. Gido	848,26	17,05	Non Lintas
46	Sungai Fagato	Kec. Gido	1.902,01	3,56	Non Lintas
47	Sungai Lauri	Kec. Sogae'adu	17.295,79	8,00	Non Lintas
48	Sungai Sinizi	Kec. Sogae'adu	15.222,72	2,70	Non Lintas
49	Sungai Idanomate	Kec. Sogae'adu	2.078,73	7,10	Non Lintas
50	Sungai Mua	Kec. Sogae'adu	8.990,62	10,00	Non Lintas
51	Sungai Fagato	Kec. Ma'u	2.286,31	3,42	Non Lintas
52	Sungai Sobaewa	Kec. Idanogawo	18.593,72	2,00	Non Lintas
53	Sungai Mezawa	Kec. Idanogawo	3.771,60	6,00	Non Lintas
54	Sungai Moawu	Kec. Idanogawo	4.991,88	3,00	Non Lintas
55	Sungai Ma'u	Kec. Idanogawo	3.766,71	0,87	Non Lintas
56	Sungai Nosi	Kec. Idanogawo	3.709,32	2,00	Non Lintas
57	Sungai Afia	Kec. Idanogawo	2.044,68	2,97	Non Lintas
58	Sungai Idanonadu	Kec. Idanogawo	4.576,22	1,77	Non Lintas
59	Sungai Idanombogi	Kec. Idanogawo	1.457,95	1,50	Non Lintas
60	Sungai Lolowora	Kec. Idanogawo	2.176,01	2,11	Non Lintas
61	Sungai Muene	Kec. Bawolato	1.290,22	2,10	Non Lintas
62	Sungai Sondri	Kec. Bawolato	4.511,76	4,50	Non Lintas
63	Sungai Zumuzu	Kec. Bawolato	4.278,47	3,70	Non Lintas
64	Sungai Ndrima	Kec. Bawolato	296,12	0,70	Non Lintas
65	Sungai Soguro	Kec. Bawolato	6.362,76	4,50	Non Lintas
66	Sungai Zohu	Kec. Bawolato	1.058,95	3,30	Non Lintas
67	Sungai Sohya	Kec. Bawolato	13.287,42	7,80	Non Lintas

Sumber : BPS, Kabupaten Nias Dalam Angka 2019

b. Keadaan Iklim dan Cuaca

Letak Kabupaten Nias dekat dengan garis khatulistiwa, maka curah hujan setiap tahun cukup tinggi. Curah hujan yang tinggi setiap tahun mengakibatkan kondisi alam Kabupaten Nias sangat lembab dan basah dengan jumlah hari hujan tiap bulan mencapai 30 hari maksimal pada bulan Januari, serta 14 hari minimal pada Februari. Jumlah curah hujan tertinggi pada bulan September sebesar 382 mm. Sedangkan penyinaran matahari tertinggi pada bulan Februari sebesar 74 persen. Kecepatan angin rata-rata dalam satu tahun sebesar 5,17 m/det. Suhu udara rata-rata di Kabupaten Nias bisa mencapai 26,8°C dengan rata-rata minimum 22,4°C dan rata-rata maksimum 33,8°C.

Untuk lebih jelasnya mengenai keadaan iklim, curah hujan dan suhu di Kabupaten Nias dapat di lihat pada tabel berikut.

Tabel 3 Keadaan Curah Hujan dan Penyinaran Matahari di Kabupaten Nias

Bulan	Curah Hujan (mm)	Hari Hujan (hari)	Penyinaran Matahari (%)
Januari	144	30	55

Februari	124	14	62
Maret	199	18	56
April	270	25	15
Mei	336	26	49
Juni	155	21	49
Juli	330	26	59
Agustus	334	24	50
September	382	18	50
Oktober	365	28	51
Nopember	309	29	38
Desember	278	27	48
Jumlah	3226,0	286,0	585
Rata-Rata per Bulan	268,83	23,83	48,75

Sumber : Kabupaten Nias Dalam Angka 2022

Tabel 4 Keadaan Suhu di Kabupaten Nias

Bulan	Suhu (°C)		
	Minimum	Maksimum	Rata-rata
Januari	23,9	34,3	27,1
Februari	23,0	34,6	27,9
Maret	22,0	35,6	27,6
April	23,2	34,4	27,2
Mei	20,5	33,2	26,8
Juni	22,4	33,4	26,8
Juli	22,4	33,2	26,4
Agustus	22,0	33,8	26,7
September	22,0	33,2	26,2
Oktober	22,0	33,8	26,0
Nopember	22,8	33,0	26,3
Desember	22,5	33,2	26,1
Jumlah	268,7	405,7	321,1
Rata-Rata per Bulan	22,4	33,8	26,8

Sumber : BPS, Kabupaten Nias Dalam Angka 2021

Kabupaten Nias beriklim tropis dengan curah hujan yang cukup tinggi serta hari hujan yang bervariasi. Pada Tahun 2019 rata – rata curah hujan mencapai 250,2 mm per bulan dengan jumlah hari hujan rata – rata 19,7 hari per bulan. Sama halnya dengan wilayah lainnya di Provinsi Sumatera Utara, Kabupaten Nias juga mempunyai dua musim yaitu musim kemarau dan musim hujan.

Musim kemarau umumnya terjadi antara bulan April sampai dengan September dan musim penghujan biasanya terjadi pada bulan Oktober sampai bulan Maret. Suhu udara di Kabupaten Nias dalam satu tahun rata-rata 26,30 c per bulan dengan rata-rata minimum 23,20 c dan rata-rata maksimum 30,80 c. Untuk lebih jelasnya mengenai keadaan iklim dan curah hujan di Kabupaten Nias dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 5 Curah hujan di Kabupaten Nias Tahun 2021

Bulan	Curah Hujan (mm)	Hari Hujan
Januari	144	30
Februari	124	14
Maret	199	18

Bulan	Curah Hujan (mm)	Hari Hujan
April	270	25
Mei	336	26
Juni	155	21
Juli	330	26
Agustus	334	24
September	382	18
Oktober	365	28
November	309	29
Desember	278	27
Jumlah	3226	249
Rata-Rata per Bulan	268,8	20,75

Sumber : Nias Dalam Angka Tahun 2021

c. Penggunaan Lahan

Berdasarkan rencana pola ruang Kabupaten Nias sebagaimana dalam Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Nias Tahun 2014-2034, hutan (lindung, produksi dan rakyat) merupakan penggunaan lahan yang paling dominan yakni seluas 40.190,88 Ha, diikuti oleh penggunaan lahan untuk pertanian (lahan kering, lahan basah dan hortikultura) seluas 23.290,37 Ha sementara penggunaan lahan paling kecil adalah penggunaan lahan untuk kawasan pariwisata seluas 15,58 Ha. Hasil interpretasi citra satelit yang menghasilkan tutupan lahan wilayah Kabupaten Nias dapat dilihat pada berikut:

Tabel 6 Penggunaan Lahan Kabupaten Nias

No	Penggunaan Lahan	Luas (Ha)
[1]	[2]	[3]
1	Hutan	40.190,88
2	Pertanian	23.290,37
3	Perkebunan	12.576,17
4	Gambut	3.967,53
5	Permukiman	2.986,26
6	Sungai	1.019,64
7	Pantai	544,92
8	Perikanan	529,45
9	Kawasan Pertambangan	419,84
10	Kawasan Industri	285,76
11	Mangrove	212,96
12	Kawasan Pariwisata	15,58
Jumlah		86.039,36

Sumber : RTRW Kabupaten Nias 2014-2034

1.3.2 Jumlah Penduduk

Kabupaten Nias terdiri dari 10 Kecamatan dan 170 desa dengan jumlah penduduk tahun 2021 sebanyak 145.701 yang terdiri dari laki-laki sebanyak 71.616 dan perempuan sebanyak 74.085 Perkembangan penduduk Kabupaten Nias kurun waktu 2016 s.d. 2021 adalah sebagai berikut :

Tabel 7 Perkembangan Penduduk Kabupaten Nias Tahun 2016 s.d 2021

Tahun	Penduduk	Jumlah	Kepadatan
-------	----------	--------	-----------

	Laki-laki	Perempuan	(Jiwa)	Penduduk (Jiwa/Km²)
2016	74.662	77.352	152.014	178,14
2017	75.079	78.161	153.240	179,58
2018	75.479	78.417	153.896	180,34
2019	75.511	78.104	153.615	180,02
2020	75.983	78.601	154.584	181,15
2021	71.616	74.085	145.701	142,26

Sumber : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Nias

Rasio jenis kelamin adalah perbandingan antara penduduk laki-laki dengan banyaknya penduduk perempuan. Bila ditinjau dari jenis kelamin penduduk perempuan di Kabupaten Nias dari tahun 2016 s.d. 2021 lebih banyak dibanding penduduk laki-laki, kondisi ini tergambar oleh nilai *sex ratio* sebagaimana tabel berikut :

*Tabel 8 Jumlah Penduduk Menurut Jenis Kelamin dan Sex Ratio
Kabupaten Nias Tahun 2016 – 2021*

Kecamatan	Jenis Kelamin		Jumlah	Sex Ratio (%)
	Laki-laki	Perempuan		
2016	74.662	77.352	152.014	96,53
2017	75.079	78.161	153.240	96,05
2018	75.479	78.471	153.896	96,18
2019	75.511	78.104	153.615	96,68
2020	75.983	78.601	154.584	96,66
2021	71.616	74.085	145.701	96,67

Sumber : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Nias (data diolah)

1.3.2.1 Ketenagakerjaan

Untuk memberikan gambaran mengenai ketenagakerjaan dalam bagian ini akan disajikan kondisi ketenagakerjaan dilihat dari penduduk usia kerja dan Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) dan tingkat pengangguran. Selain itu, disajikan pula secara singkat indikator-indikator ketenagakerjaan yang meliputi status pekerjaan, lapangan pekerjaan dan jenis pekerjaan.

Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) di Kabupaten Nias tahun 2015 adalah sebesar 89% yang artinya bahwa pada tahun 2015 sebanyak 89% penduduk usia kerja di Kabupaten Nias siap terjun dalam pasar kerja baik itu bekerja atau mencari kerja/mempersiapkan usaha. Jika dilihat perkembangannya, tingkat partisipasi angkatan kerja di Kabupaten Nias menunjukkan kecenderungan tidak stabil. Pada tahun 2016-2019 mengalami penurunan, namun pada tahun 2020 mulai naik menjadi 84,69%.

Tabel 9 Perkembangan Urusan Ketenagakerjaan Tahun 2016-2020

Uraian	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<i>1</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>

Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja	89%	88,25%	86,62%	81,44%	81,45%	84,69%
------------------------------------	-----	--------	--------	--------	--------	--------

Sumber : Dinas Ketenagakerjaan dan Koperasi Kab. Nias

a. Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT)

Tingkat pengangguran terbuka adalah persentase jumlah pengangguran terhadap jumlah angkatan kerja. Angkatan Kerja adalah penduduk usia kerja (15 tahun ke atas) yang bekerja atau punya pekerjaan namun sementara tidak bekerja dan pengangguran. Definisi pengangguran yaitu: (1) penduduk yang aktif mencari pekerjaan, (2) penduduk yang sedang mempersiapkan usaha/pekerjaan baru, (3) penduduk yang tidak mencari pekerjaan karena merasa tidak mungkin mendapat pekerjaan, dan (4) kelompok penduduk yang tidak aktif mencari pekerjaan dengan alasan sudah mempunyai pekerjaan tetapi belum mulai bekerja. Bila dilihat dari tabel di bawah ini maka tingkat pengangguran terbuka di Kabupaten Nias cenderung meningkat. Beberapa faktor yang menyebabkan kenaikan angka indikator ini antara lain jumlah angkatan kerja atau para pencari kerja tidak sebanding dengan jumlah lapangan kerja yang mampu menyerapnya serta adanya pengaruh pandemi Covid-19.

Tabel 10 Perkembangan Tingkat Pengangguran Terbuka

Uraian	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	1	2	3	4	5	6
Tingkat Pengangguran Terbuka	0,92%	-	1,19%	1,62%	1,09%	3,49%

Sumber : Dinas Ketenagakerjaan dan Koperasi Kab. Nias

1.3.3 Pertumbuhan Penduduk

Kepadatan penduduk Kabupaten Nias tergolong jarang bila dibandingkan dengan kepadatan penduduk di Sumatera Utara. Pada Tahun 2015 kepadatan penduduk Kabupaten Nias sebesar 177,04 jiwa/Km² dan tahun 2020 kepadatan penduduk Kabupaten Nias mengalami peningkatan menjadi sebesar 181,15 jiwa/Km². Dengan wilayah Kabupaten Nias yang masih relatif luas serta terdapat daerah yang tidak bisa dihuni karena merupakan hutan, rawa, dan lainnya, mengakibatkan di beberapa daerah tertentu ada kepadatan penduduk dan di sebagian daerah lain merupakan daerah yang kepadatan penduduknya masih rendah.

Tahun 2020 daerah terpadat penduduknya adalah Kecamatan Sogaeadu dengan kepadatan penduduknya sebesar 294,81 jiwa/Km², sebaliknya Kecamatan Bawolato merupakan daerah paling jarang penduduknya dengan tingkat kepadatan penduduk hanya sekitar 128,78 jiwa/Km².

Tabel 11 Distribusi Penduduk, Luas dan Kepadatan Penduduk Kabupaten Nias

No	Kecamatan	Distribusi Penduduk (Jiwa)	Distribusi Luas (Km ²)	Kepadatan Penduduk (Jiwa/Km ²)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]
1	Idanogawo	28.223	138,65	203,56
2	Bawolato	26.329	204,45	128,78
3	Ulugawo	11.132	65,96	168,77
4	Gido	24.455	110,05	222,22
5	Mau	11.482	61,18	187,68
6	Somolo-molo	6.943	44,85	154,80
7	Hiliduho	10.276	65,07	157,92
8	Hiliserangkai	13.359	61,91	215,78

No	Kecamatan	Distribusi Penduduk (Jiwa)	Distribusi Luas (Km ²)	Kepadatan Penduduk (Jiwa/Km ²)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]
9	Botomuzoi	10.221	59,98	170,41
10	Sogae'adu	12.164	41,26	294,81
Kabupaten Nias		154.584	853,34	181,15

Sumber : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Nias

1.3.4 Jumlah Pegawai Negeri Sipil

Pegawai Negeri Sipil (PNS) lingkup Pemerintah Kabupaten Nias berjumlah 2.692 orang, yang terdiri dari pejabat Struktural 1.026 orang, dan pejabat Fungsional 1.666 orang. Lebih lanjut dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 12 Jumlah Pegawai Negeri Sipil Berdasarkan Golongan Lingkup Kabupaten Nias

URAIAN	GOL. I		GOL. II		GOL. III		GOL. IV		JUMLAH
	Lk	Pr	Lk	Pr	Lk	Pr	Lk	Pr	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
I. STRUKTURAL	6	1	217	72	393	218	100	19	1026
JPT Pratama	0	0	0	0	0	0	23	1	24
Administrator	0	0	0	0	43	6	49	14	112
Pengawas	0	0	0	0	176	76	11	2	265
Pelaksana	6	1	217	72	174	136	17	2	625
II. FUNGSIONAL	1	0	112	219	537	681	68	48	1666
Pendidik dan Tenaga Kependidikan	1	0	65	21	428	455	55	43	1068
Tenaga Kesehatan	0	0	30	179	80	204	7	4	504
Penyuluh Pertanian	0	0	17	19	9	6	2	0	53
Auditor	0	0	0	0	4	3	4	1	12
Fungsional Lainnya	0	0	0	0	16	13	0	0	29
JUMLAH (I + II)	7	1	329	291	930	899	168	67	2692

Sumber : BKPSDM Kabupaten Nias (data per 31 Desember 2021)

Tabel 13 Jumlah Pegawai Negeri Sipil Berdasarkan Pendidikan Lingkup Kabupaten Nias

URAIAN	≤ SMA		Diploma		S-1		> S-1		JUMLAH
	Lk	Pr	Lk	Pr	Lk	Pr	Lk	Pr	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
I. STRUKTURAL	263	73	94	91	293	135	66	11	1026
JPT Pratama	0	0	0	0	14	1	9	0	24
Administrator	4	1	6	3	55	14	27	2	112
Pengawas	24	8	35	16	110	48	18	6	265
Pelaksana	235	64	53	72	114	72	12	3	625
II. FUNGSIONAL	85	56	157	363	455	519	21	10	1666
Pendidik dan Tenaga Kependidikan	68	39	61	27	413	453	7	0	1068
Tenaga Kesehatan	5	5	81	323	19	51	12	8	504
Penyuluh Pertanian	12	12	15	13	1	0	0	0	53
Auditor	0	0	0	0	7	2	1	2	12
Fungsional Lainnya	0	0	0	0	15	13	1	0	29
JUMLAH (I + II)	348	129	251	454	748	654	87	21	2692

Sumber : BKPSDM Kabupaten Nias (data per 31 Desember 2021)

1.3.5 Realisasi Pendapatan

Sumber pendapatan daerah terdiri dari Pendapatan Asli Daerah, Dana Perimbangan dan Lain-lain Pendapatan Daerah Yang Sah. Pengelolaan pendapatan daerah tersebut bertujuan untuk mengoptimalkan sumber pendapatan daerah dalam rangka meningkatkan kapasitas fiskal daerah dengan tujuan memaksimalkan penyelenggaraan pemerintahan untuk pelayanan kepada masyarakat.

Upaya untuk meningkatkan kapasitas fiskal daerah (*fiscal capacity*) tidak hanya dilakukan dalam rangka peningkatan PAD, namun juga harus melihat dampaknya terhadap kegiatan ekonomi masyarakat secara menyeluruh. Arah kebijakan pengelolaan pendapatan daerah adalah optimalisasi fungsi anggaran yang meliputi fungsi perencanaan, distribusi dan stabilisasi. Anggaran dan Realisasi Pendapatan Daerah Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021 dapat disajikan sebagaimana tabel berikut.

Tabel 14 Anggaran dan Realisasi Pendapatan Daerah Kabupaten Nias Tahun 2021

No	Uraian Pendapatan	Jumlah (Rupiah)		%
		Anggaran	Realisasi	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]
1.	Pendapatan Asli Daerah (PAD)	83.505.748.976,00	103.914.322.434,26	125,50
a.	Pendapatan Pajak Daerah	3.880.735.058,00	6.886.166.406,26	177,00
b.	Hasil Retribusi Daerah	640.000.000,00	705.212.950,00	110,00
c.	Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	8.602.804.361,00	10.531.786.799,00	122,00
d.	Lain-lain Pendapatan Asli Daerah Yang Sah	70.382.209.557,00	85.791.156.279,00	122,00
2.	Pendapatan Transfer	740.353.829.466,00	744.068.439.978,00	119,00
a.	Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat	724.912.186.334,00	722.691.345.316,00	100,00
b.	Pendapatan Transfer Antar Daerah	15.441.643.132,00	21.377.094.662,00	138,00
3.	Lain-Lain Pendapatan Daerah Yang Sah	38.377.710.000,00	35.817.327.000,00	96,00
a.	Lain-lain Pendapatan Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-undangan	38.377.710.000,00	35.817.327.000,00	96,00
	TOTAL PENDAPATAN	862.237.288.442,00	884.712.164.554,26	103,00

Sumber : BPKPAD Kabupaten Nias

Ket: *)Data final realisasi keuangan termuat pada LKPD Tahun 2021

1.3.6 Realisasi Belanja

Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah, yang selanjutnya disingkat APBD sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Pemerintah Nomor 105 Tahun 2000 adalah suatu Rencana Keuangan Daerah yang ditetapkan berdasarkan Peraturan Daerah yang pada hakekatnya merupakan salah satu instrumen utama kebijakan publik dalam upaya peningkatan pelayanan umum dan kesejahteraan masyarakat. Secara operasional, APBD merupakan alat untuk mengukur kemampuan potensi dan sebagai alat alokasi dana/pembiayaan untuk berbagai program dan kegiatan yang ditetapkan berdasarkan aspirasi masyarakat yang dilaksanakan oleh unit kerja daerah dalam menjalankan tugas dan fungsi pemerintahan. Anggaran dan Realisasi Belanja Daerah Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021 dapat disajikan sebagaimana tabel berikut.

Tabel 15 Anggaran dan Realisasi Belanja Daerah Kabupaten Nias Tahun 2021

No	Uraian Belanja	Jumlah (Rupiah)		%
		Anggaran	Realisasi	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]
	Belanja Daerah	923.868.502.759,00	838.704.123.852,85	89,13
a.	Belanja Operasi	584.785.884.632,00	514.558.786.360,99	88,00
b.	Belanja Modal	110.418.872.559,00	103.493.800.623,86	94,00

c.	Belanja Tidak Terduga	2.000.000.000,00	0	0,00
d.	Belanja Transfer	226.663.745.568,00	220.642.756.868,00	97,00

Sumber : BPKPAD Kabupaten Nias

Ket: *Data final realisasi keuangan termuat pada LKPD Tahun 2021

1.3.7 Realisasi Pembiayaan

Pembiayaan daerah adalah semua penerimaan yang perlu dibayar kembali dan/atau pengeluaran yang akan diterima kembali, baik pada tahun anggaran yang bersangkutan maupun pada tahun-tahun anggaran berikutnya.

Berdasarkan kebijakan umum pembiayaan, anggaran dan realisasi pembiayaan baik Penerimaan dan Pengeluaran Pembiayaan Tahun Anggaran 2021 dapat disajikan pada tabel sebagai berikut.

Tabel 16 Anggaran dan Realisasi Pembiayaan Daerah Kabupaten Nias Tahun 2021

No	Uraian	Jumlah (Rupiah)		%
		Anggaran	Realisasi	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]
	Pembiayaan Daerah	72.828.087.669,00	72.134.158.503,23	99,93
1.	Penerimaan Pembiayaan	67.229.650.993,00	67.035.721.827,23	100,00
a.	Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Daerah Tahun Sebelumnya	67.029.650.993,00	67.029.650.993,92	100,00
b.	Penerimaan Kembali Pemberian Pinjaman Daerah	200.000.000,00	6.070.833,31	3,00
2.	Pengeluaran Pembiayaan Daerah	5.598.436.676,00	5.098.436.676,00	91,06
a.	Penyertaan Modal (Investasi) Pemerintah Daerah	5.598.436.676,00	5.098.436.676,00	100,00
	Pembiayaan Netto	61.631.214.317,00	61.937.285.151,23	100,49

Sumber : BPKPAD Kabupaten Nias

Ket: *Data final realisasi keuangan termuat pada LKPD Tahun 2021

BAB II

PERUBAHAN PENJABARAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH

2.1 Kondisi dan Kebijakan Perubahan Anggaran Pendapatan Daerah

2.1.1 Kondisi Umum Perubahan Pendapatan Daerah

Sebagaimana diamanatkan pada Pasal 27 Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah, Pendapatan Daerah dikelompokkan atas 3 (tiga) bagian, yaitu :

- a. Pendapatan Asli Daerah;
- b. Pendapatan Transfer; dan
- c. Lain-Lain Pendapatan Daerah yang Sah.

Secara umum Pendapatan Daerah Kabupaten Nias yang dianggarkan dalam APBD Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021 sampai dengan semester I (pertama) telah berjalan sesuai dengan yang direncanakan. Dari target yang direncanakan dalam APBD sebesar Rp.767.847.097.000,- hingga akhir bulan Juli 2021 telah terealisasi penerimaan sebesar Rp.337.333.912.618,84-atau 39,60%. Target penerimaan pendapatan daerah dalam Rancangan Perubahan APBD Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021 bertambah sebesar Rp.92.012.481.442,- sehingga menjadi sebesar Rp.859.859.578.442,- atau naik 11,98% dari target sebelumnya.

Penambahan target pendapatan daerah pada Perubahan APBD Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021 ini disebabkan beberapa pos pendapatan yang belum sepenuhnya teralokasikan pada APBD Tahun Anggaran 2021, terutama pendapatan daerah yang bersumber dari dana transfer khusus, pendapatan transfer antar daerah, lain-lain pendapatan Asli daerah yang sah dhi. Pendapatan BLUD, dan Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah dhi. pendapatan dana BOS sedangkan pendapatan daerah yang bersumber dari pajak daerah, retribusi daerah dan hasil pengelolaan kekayaan daerah yang dipisahkan cenderung menurun, sehingga hal ini dapat mempengaruhi pencapaian target kinerja sampai akhir tahun anggaran 2021.

Target pendapatan daerah setelah Perubahan APBD Tahun Anggaran 2021 yang sebesar Rp.859.859.578.442,- terdiri dari :

- a. Pendapatan Asli Daerah (PAD), dalam APBD ditargetkan sebesar Rp.60.539.025.000,- setelah Perubahan APBD menjadi sebesar Rp.83.505.748.976,- atau bertambah sebesar Rp. 22.966.723.976,- (naik 37,94%).
- b. Pendapatan Transfer, dalam APBD ditargetkan sebesar Rp. 673.308.072.000,- setelah Perubahan APBD menjadi sebesar Rp.740.353.829.466,- atau naik sebesar Rp.67.045.757.466,- (naik 9,96%).
- c. Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah, dalam APBD ditargetkan sebesar Rp.34.000.000.000,- setelah Perubahan APBD menjadi sebesar Rp.36.000.000.000,- atau naik sebesar Rp. 2.000.000.000,- (naik 5,88%).

2.1.2 Permasalahan Utama Perubahan Pendapatan Daerah

Penerimaan Pendapatan Daerah sebagaimana yang telah ditargetkan dalam APBD Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021 telah berjalan dengan baik hingga Semester I (pertama) Tahun Anggaran 2021 ini. Namun demikian, masih terdapat beberapa pos penerimaan pendapatan daerah yang belum sepenuhnya diterima sehingga mempengaruhi pencapaian target kinerja dalam melaksanakan program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam APBD Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021.

Seiring dengan hal tersebut di atas, beberapa permasalahan dan kendala yang dihadapi sehingga dapat mempengaruhi pencapaian target pendapatan hingga akhir tahun anggaran 2021, yakni sebagai berikut :

- Belum optimalnya pemanfaatan aset Pemerintah Daerah sebagai salah satu sumber Pendapatan Asli Daerah (PAD).
- Belum optimalnya pengelolaan Perusahaan Daerah sebagai salah satu sumber Pendapatan Asli Daerah (PAD).
- Masih terbatasnya kualitas sarana dan prasarana pelayanan pajak dan retribusi daerah, terutama dalam hal pemanfaatan teknologi informasi.
- Masih terbatasnya SDM aparatur pengelola administrasi pendapatan daerah.
- Masih rendahnya ketaatan masyarakat untuk membayar pajak dan retribusi daerah.
- Terbatasnya alokasi pendapatan daerah yang bersumber dari Pemerintah Pusat dan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara.

Untuk meningkatkan hasil capai kinerja khususnya dalam pemungutan serta perolehan pendapatan daerah, baik yang bersumber dari PAD maupun dari Pendapatan Transfer serta Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah, Pemerintah Daerah tetap berupaya mengoptimalkan pelaksanaan intensifikasi dan ekstensifikasi PAD serta dengan melaksanakan berbagai strategi, antara lain :

- Mengembangkan peran dan fungsi Perangkat Daerah Penghasil dan BUMD dalam pelayanan dan pendapatan;
- Mengembangkan intensifikasi dan ekstensifikasi sumber-sumber pendapatan yang memperhatikan aspek legalitas, keadilan, kepentingan umum, karakteristik daerah dan kemampuan masyarakat dengan memegang teguh prinsip-prinsip akuntabilitas dan transparansi;
- Mengembangkan pelayanan dan perlindungan masyarakat sebagai upaya meningkatkan kesadaran masyarakat dalam membayar pajak daerah dan retribusi daerah;
- Mengembangkan pengelolaan aset dan keuangan daerah;
- Mengembangkan kinerja pendapatan daerah melalui penyempurnaan sistem administrasi dan efisiensi penggunaan anggaran daerah;
- Mengembangkan kinerja pelayanan masyarakat melalui penataan organisasi dan tata kerja, pengembangan sumber daya pegawai yang profesional dan bermoral, serta pengembangan sarana dan fasilitas pelayanan prima dan melaksanakan terobosan untuk peningkatan pelayanan masyarakat.

2.1.3 Estimasi Perubahan Pendapatan Daerah

Target penerimaan pendapatan daerah pada Rancangan Perubahan APBD Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp. 859.859.578.442,- terdiri dari :

1. Pendapatan Asli Daerah		Rp. 83.505.748.976,-
1.1. Pajak Daerah	Rp. 3.880.735.058,-	
1.2. Retribusi Daerah	Rp. 640.000.000,-	
1.3. Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang dipisahkan	Rp. 8.602.804.361,-	
1.4. Lain-lain PAD yang sah	Rp. 70.382.209.557,-	
2. Pendapatan Transfer		Rp. 740.353.829.466,-
2.1. Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat	Rp. 724.912.186.334,-	
2.2. Pendapatan Transfer Antar Daerah	Rp. 15.441.643.132,-	
3. Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah		Rp. 36.000.000.000,-
3.1. Lain-lain Pendapatan sesuai dengan ketentuan dengan peraturan Perundang-undangan	Rp. 36.000.000.000,-	
Jumlah		Rp. 859.859.578.442,-

Dibandingkan dengan target dalam APBD yang sebesar Rp. 767.847.097.000,- maka target Pendapatan Daerah pada Perubahan APBD direncanakan bertambah sebesar Rp. 92.012.481.442,- atau naik 11,98 % sehingga naik menjadi Rp. 859.859.578.442,- dengan rincian sebagaimana pada tabel berikut ini :

Tabel 17 Komponen Pendapatan Daerah Dalam Perubahan APBD TA. 2021

NO	URAIAN PENDAPATAN	JUMLAH		BERTAMBAH / (BERKURANG)	%
		SEMULA	SESUDAH		
		(Rp.)	(Rp.)		
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
4.	PENDAPATAN	767.847.097.000,-	859.859.578.442,-	92.012.481.442,-	11,98
4.1	Pendapatan Asli Daerah	60.539.025.000,-	83.505.748.976,-	22.966.723.976,-	37,94
4.1.1	Pajak Daerah	4.808.900.000,-	3.880.735.058,-	(928.164.942,-)	(19,30)
4.1.2	Retribusi Daerah	2.101.875.000,-	640.000.000,-	(1.461.875.000,-)	(69,55)
4.1.3	Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah Yang dipisahkan	9.000.000.000,-	8.602.804.361,-	(397.195.639,-)	(4,41)
4.1.4	Lain-lain Pendapatan Asli Daerah Yang Sah	44.628.250.000,-	70.382.209.557,-	25.753.959.557,-	57,71
4.2	Pendapatan Transfer	673.308.072.000,-	740.353.829.466,-	67.045.757.466,-	9,96
4.2.1	Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat	661.308.072.000,-	724.912.186.334,-	63.604.114.334,-	9,62
4.2.2	Pendapatan Transfer Antar Daerah	12.000.000.000,-	15.441.643.132,-	3.441.643.132,-	28,68
4.3	Lain-lain Pendapatan Daerah Yang Sah	34.000.000.000,-	36.000.000.000,-	2.000.000.000,-	5,88
4.3.3	Lain-lain Pendapatan sesuai dengan Ketentuan dan Peraturan Perundang-undangan	34.000.000.000,-	36.000.000.000,-	2.000.000.000,-	5,88

Penerimaan pendapatan sebagaimana tersebut di atas, dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Pendapatan Asli Daerah (PAD)

Pendapatan Asli Daerah (PAD) dalam APBD ditargetkan sebesar Rp. 60.539.025.000,- bertambah sebesar Rp. 22.966.723.976,- sehingga setelah Perubahan APBD menjadi sebesar Rp. 83.505.748.976,- atau naik sebesar 37,94 %, yang terdiri dari :

1. Hasil Pajak Daerah

Pendapatan Asli Daerah yang bersumber dari Pajak Daerah, dalam APBD sebesar Rp.4.808.900.000,- berkurang sebesar Rp.928.164.942,- sehingga setelah Perubahan APBD menjadi sebesar Rp.3.880.735.058,- atau turun sebesar 19,30%.

2. Retribusi Daerah

Pendapatan Asli Daerah yang bersumber dari Retribusi Daerah, dalam APBD sebesar Rp.2.101.875.000,- berkurang sebesar Rp.1.461.875.000, sehingga setelah pada Perubahan APBD menjadi sebesar Rp.640.000.000,- atau berkurang sebesar 69,55 %.

3. Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan

Pendapatan Asli Daerah yang bersumber dari Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang dipisahkan, dalam APBD sebesar Rp.9.000.000.000,- berkurang sebesar Rp.397.195.639,- sehingga setelah Perubahan APBD menjadi sebesar Rp. 8.602.804.361,- atau berkurang sebesar 4,41 % yang bersumber dari Bagian Laba atas Penyertaan Modal pada Perusahaan Milik Daerah/BUMD.

4. Lain-lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah

Pendapatan Asli Daerah yang bersumber dari Lain-Lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah, dalam APBD sebesar Rp.44.628.250.000,- bertambah sebesar Rp.25.753.959.557,- sehingga setelah Perubahan APBD menjadi sebesar Rp.70.382.209.557,- atau naik sebesar 57,71 %.

2. Pendapatan Transfer

Pendapatan Daerah yang bersumber dari Pendapatan Transfer, dalam APBD sebesar Rp.673.308.072.000,- bertambah sebesar Rp.67.045.757.466,- sehingga setelah Perubahan APBD menjadi sebesar Rp.740.353.829.466,- atau naik sebesar 9,96 %, dengan uraian sebagai berikut :

a). Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat

Pendapatan Transfer yang bersumber dari Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat, dalam APBD sebesar Rp.661.308.072.000,- bertambah sebesar Rp.63.604.114.334,- sehingga setelah Perubahan APBD menjadi sebesar Rp.724.912.186.334,- atau naik sebesar 9,62 %.

b). Pendapaan Transfer Antar Daerah

Pendapatan Transfer yang bersumber dari Pendapatan Transfer Antar Daerah, dalam APBD sebesar Rp.12.000.000.000,- bertambah sebesar Rp.3.441.643.132,- sehingga setelah Perubahan APBD menjadi sebesar Rp.15.441.643.132,- atau naik sebesar 28,68 %.

3. Lain-lain Pendapatan Daerah yang sah

Lain-lain Pendapatan Daerah yang sah, dalam APBD sebesar Rp.34.000.000.000.000,- bertambah sebesar Rp.2.000.000.000,- sehingga setelah Perubahan APBD menjadi sebesar Rp. 36.000.000.000,- atau naik sebesar 5,88 %.

2.1.4 Kebijakan Umum Perubahan Pendapatan Daerah

Kebijakan umum perubahan pendapatan daerah pada Perubahan APBD Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021, yaitu :

- a. Peningkatan kualitas dan aksesibilitas pelayanan kepada masyarakat yang dilaksanakan secara profesional melalui peningkatan kompetensi aparatur daerah, kualitas kinerja dan layanan lembaga.
- b. Penyederhanaan prosedur pengelolaan pendapatan daerah menuju terpenuhinya kepuasan pelayanan publik.
- c. Pengelolaan penerimaan pendapatan daerah dilakukan secara cermat dan tepat dengan memperhatikan potensi yang tersedia.
- d. Pengelolaan administrasi penerimaan pendapatan daerah secara baik dan benar.
- e. Optimalisasi pemanfaatan aset daerah untuk meningkatkan kontribusi pendapatan bagi pemerintah daerah.

2.2 Kondisi dan Kebijakan Perubahan Anggaran Belanja Daerah

2.2.1 Kondisi Umum Perubahan Belanja Daerah

Sebagaimana diamatkan pada Pasal 55 Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah, menyatakan Klasifikasi Belanja Daerah terdiri atas: a). belanja operasi, b). belanja modal, c). belanja tidak terduga dan d). belanja transfer.

Anggaran Belanja Daerah dalam APBD Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp.785.106.606.000,- dan setelah Perubahan APBD menjadi sebesar

Rp.921.490.792.759,- atau bertambah sebesar Rp. 136.384.186.759,- atau meningkat 17,37 %, yang terdiri dari :

- a. Belanja Operasi, dalam APBD sebesar Rp.492.903.118.607,- bertambah sebesar Rp.90.774.735.556,- sehingga setelah Perubahan APBD menjadi sebesar Rp.583.677.854.163,- atau naik sebesar 18,41 %.
- b. Belanja Modal, dalam APBD sebesar Rp.60.249.894.993,- bertambah sebesar Rp.48.899.298.035,- sehingga setelah Perubahan APBD menjadi sebesar Rp.109.149.193.028,- atau naik sebesar 81,16 %.
- c. Belanja Tidak Terduga, dalam APBD sebesar Rp.8.000.000.000,- berkurang sebesar Rp.6.000.000.000,- sehingga setelah Perubahan APBD menjadi sebesar Rp.2.000.000.000,- atau turun sebesar 75 %.
- d. Belanja Transfer dalam APBD sebesar Rp. 223.953.592.400,- bertambah sebesar Rp.2.710.153.168,- sehingga setelah Perubahan APBD menjadi sebesar Rp.226.663.745.568,- atau naik sebesar 1,21 %.

Perubahan Anggaran Belanja Daerah tersebut diakibatkan karena adanya penyesuaian serta penambahan anggaran belanja pada beberapa program dan kegiatan yang belum teranggarkan pada APBD Tahun Anggaran 2021, adanya sumber dana dari Pemerintah Pusat dan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara yang baru diterima setelah penetapan APBD Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021, serta terdapat Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Anggaran 2020 yang harus dipergunakan pada tahun anggaran berjalan.

2.2.2 Permasalahan Utama Perubahan Belanja Daerah

Dalam pelaksanaan program dan kegiatan oleh masing-masing SKPD terdapat beberapa permasalahan yang dihadapi dan dapat mempengaruhi pencapaian target kinerja hingga akhir tahun anggaran 2021, yakni antara lain :

- a. Kurang tersedianya anggaran belanja yang diperuntukkan untuk pembayaran gaji dan tunjangan lainnya bagi PNS/CPNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias, sehingga terjadi peralihan atau perubahan alokasi belanja antar Perangkat Daerah yang belum cukup dialokasikan dalam APBD Tahun Anggaran 2021.
- b. Adanya pendapatan daerah yang baru diterima atau ditetapkan setelah penetapan APBD Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021, baik yang bersumber dari Pemerintah Pusat maupun yang bersumber dari Pemerintah Provinsi Sumatera Utara.
- c. Adanya pergeseran anggaran, penyesuaian uraian objek belanja dan atau perubahan nomenklatur pada beberapa kegiatan Perangkat Daerah.
- d. Adanya program/kegiatan yang sifatnya mendesak dan sangat dibutuhkan serta secara teknis dapat diselesaikan hingga akhir Tahun Anggaran 2021.

2.2.3 Kebijakan Umum Perubahan Belanja Daerah

Kebijakan Umum Belanja pada Perubahan APBD Kabupaten Nias Tahun 2021, tetap diarahkan pada peningkatan proporsi belanja yang memihak kepada kepentingan publik sebagaimana tertuang dalam Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (P.RKPD) Kabupaten Nias Tahun 2021, serta kebijakan belanja daerah dalam Nota Kesepakatan Perubahan Kebijakan Umum Anggaran Tahun Anggaran 2021, sekaligus memperhatikan ketentuan yang meregulasi prinsip-prinsip belanja daerah yang diarahkan untuk :

- a. Belanja daerah diprioritaskan dalam rangka pelaksanaan urusan pemerintahan Kabupaten Nias yang terdiri dari urusan wajib dan urusan pilihan sebagaimana ditetapkan dalam ketentuan perundang-undangan.
- b. Penyusunan belanja daerah diprioritaskan untuk menunjang efektifitas pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah dalam rangka melaksanakan urusan pemerintahan daerah yang menjadi tanggungjawab Pemerintah Kabupaten Nias.
- c. Belanja dalam rangka penyelenggaraan urusan wajib diarahkan untuk melindungi dan

- meningkatkan kualitas kehidupan masyarakat dalam upaya memenuhi kewajiban daerah yang diwujudkan dalam bentuk peningkatan pelayanan dasar, pendidikan, kesehatan, fasilitas sosial dan fasilitas umum serta memprioritaskan penuntasan program kegiatan yang belum terselesaikan pada tahun sebelumnya.
- d. Belanja daerah diprioritaskan untuk memberikan kecukupan terlebih dahulu terhadap kebutuhan belanja yang bersifat *fixed cost*.
 - e. Menyediakan dana pendamping bagi kegiatan yang telah diwajibkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku.
 - f. Memberikan dukungan yang memadai untuk kegiatan yang berhubungan dengan peningkatan kesejahteraan rakyat, pengurangan kemiskinan dan pengurangan resiko bencana.
 - g. Belanja daerah kepada prioritas pembangunan fasilitas dasar, yaitu :
 - 1) Peningkatan Percepatan Pembangunan Infrastruktur;
 - 2) Peningkatan Aksesibilitas dan Kualitas Pendidikan;
 - 3) Peningkatan Aksesibilitas dan Kualitas Kesehatan;
 - 4) Pemberdayaan Ekonomi.
 - h. Pemerataan alokasi belanja program pembangunan yang dilakukan secara proposional sesuai kebutuhan dan potensi daerah (prinsip keadilan alokasi anggaran).
 - i. Perencanaan lokasi belanja untuk setiap kegiatan dilakukan analisis kewajaran biaya dikaitkan dengan output kegiatan sehingga program dan kegiatan yang direncanakan didasarkan kebutuhan riil.
 - j. Penetapan anggaran untuk pengadaan barang inventaris dilaksanakan sesuai kebutuhan serta dilakukan evaluasi barang yang tersedia sesuai umur ekonomis.

2.2.4 Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Belanja Daerah

Prioritas pengalokasian anggaran belanja daerah dalam Rancangan Perubahan APBD TA. 2021 adalah untuk pemenuhan kebutuhan anggaran yakni pembayaran gaji dan tunjangan CPNS/PNSD dan Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja termasuk pembayaran Tunjangan Profesi dan Tambahan Penghasilan bagi Guru PNSD Kabupaten Nias, honorarium guru bantu daerah, Iuran Jaminan Kesehatan Masyarakat, Iuran BPJS Kesehatan, Kewajiban Pemerintah Kepada pihak ketiga atas penyelesaian pekerjaan tahun anggaran 2020, serta Penanganan dan Penanggulangan Pandemi *Corona Virus Disease* 2019 (Covid-19).

Selain itu, anggaran belanja daerah juga diperuntukkan untuk mendukung percepatan pembangunan infrastruktur, peningkatan kualitas pendidikan, peningkatan kualitas kesehatan, pemberdayaan ekonomi rakyat dalam rangka peningkatan kesejahteraan dan pengurangan kemiskinan. Belanja hibah dan bantuan sosial diperuntukkan untuk badan/lembaga organisasi semi pemerintah, serta organisasi kemasyarakatan serta kepada lembaga/instansi vertikal pemerintah yang bertujuan untuk mendukung fungsi penyelenggaraan pemerintah daerah. Belanja tidak terduga digunakan untuk mengantisipasi terjadinya bencana alam dan non alam yang tidak dapat diperkirakan sebelumnya.

Dalam Perubahan APBD Kabupaten Nias pada Tahun Anggaran 2021, jumlah belanja daerah sebelumnya dalam APBD Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp.785.106.606.000,- bertambah sebesar Rp. 136.384.186.759,- sehingga menjadi sebesar Rp. 921.490.792.759,- atau naik 17,37 %, yang terdiri dari Belanja Operasi sebesar Rp.583.677.854.163,- (18,41%), Belanja Modal sebesar Rp.109.149.193.028,- (81,16%), Belanja Tidak Terduga sebesar Rp.2.000.000.000,- (75%), dan Belanja Transfer sebesar Rp.226.663.745.568,- (1,21 %).

Plafon Anggaran Sementara Belanja Operasi dalam Perubahan APBD Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021 dialokasikan untuk :

1. Belanja Pegawai, dialokasikan untuk belanja gaji dan tunjangan CPNSD/PNSD serta tunjangan tambahan penghasilan berdasarkan beban kerja, belanja gaji dan tunjangan Pimpinan/Anggota DPRD Kabupaten Nias, belanja gaji dan tunjangan Bupati/Wakil Bupati Nias, tunjangan profesi dan tambahan penghasilan guru PNSD, dalam APBD sebesar Rp.307.957.933.616,- bertambah sebesar Rp.14.294.853.686,-, sehingga menjadi sebesar Rp.322.257.787.302,- atau naik sebesar 4,64 %
2. Belanja Barang dan Jasa dialokasikan meningkat sebesar Rp.255.197.390.861,- atau

naik sebesar 76,91% dari yang semula dialokasikan dalam APBD sebesar Rp.144.250.508.991,-

3. Belanja Hibah, dialokasikan menurun sebesar Rp.6.227.676.000,- atau turun sebesar 84,69 % dari yang semula dialokasikan dalam APBD Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp.40.694.676.000,-.

Alokasi Belanja Modal semula direncanakan dalam APBD sebesar Rp.60.249.894.993,-, bertambah sebesar Rp.48.899.298.035,- sehingga pada Perubahan APBD Tahun Anggaran 2021 menjadi sebesar Rp..109.149.193.028,- atau naik 81,16 %, yang meliputi Belanja Modal Tanah, Belanja Modal Peralatan dan Mesin, Belanja Modal Gedung dan Bangunan, Belanja Modal Jalan, Jaringan dan Irigasi dan Belanja Modal Aset Lainnya.

Alokasi Belanja Tidak Terduga semula direncanakan dalam APBD sebesar Rp.8.000.000.000,- berkurang sebesar Rp.6.000.000.000,- sehingga pada Perubahan APBD Tahun Anggaran 2021 menjadi sebesar Rp. 2.000.000.000,- atau turun sebesar 75 %.

Selanjutnya Alokasi Belanja Transfer semula direncanakan dalam APBD sebesar Rp.223.953.592.400,- bertambah sebesar Rp.2.710.153.168,- sehingga pada perubahan APBD Tahun Anggaran 2021 menjadi sebesar Rp.226.663.745.568,- atau naik sebesar 1,21 % yang meliputi Belanja Bagi Hasil dan Belanja Bantuan Keuangan.

Plafon Anggaran Sementara berdasarkan urusan Perangkat Daerah setelah Perubahan APBD Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021 adalah sebagaimana pada tabel berikut :

Tabel 18 Rekapitulasi Anggaran Belanja Daerah pada Perubahan APBD Kabupaten Nias

KODE	URUSAN PEMERINTAHAN	PENDAPATAN DAERAH			BELANJA DAERAH		BERTAMBAH/ (BERKURANG)
		SEBELUM	SETELAH	BERTAMBAH/ (BERKURANG)	SEBELUM	SETELAH	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	URUSAN WAJIB PELAYANAN DASAR						
1 1 1.01.2.19.0.00.03.00	Dinas Pendidikan	-	-	-	156.785.040.943	180.231.228.228	23.446.187.285
1 2 1.02.0.00.0.00.01.00	Dinas Kesehatan	40.883.250.000	6.300.000.000	(34.583.250.000)	70.350.632.775	110.512.676.832	40.162.044.057
1 2 1.02.0.00.0.00.01.15	UPTD RSUD dr. M.Thomsen Nias	-	60.000.000.010	60.000.000.010	43.501.627.151	94.359.073.807	94.359.073.807
1 3 1.03.0.00.0.00.01.00	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	2.228.875.000	501.100.000	(1.727.775.000)	47.745.009.586	74.401.693.436	26.656.683.850
1 3 1.04.1.03.2.11.10.00	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman	22.500.000	22.500.000	-	25.872.763.368	24.243.868.284	(1.628.895.084)
1 5 1.05.0.00.0.00.01.00	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	-	-	-	4.021.578.606	3.402.620.922	(618.957.684)
1 5 1.05.0.00.0.00.03.00	Satuan Polisi Pamong Praja	-	-	-	7.693.704.190	6.974.187.701	(719.516.490)
1 6 1.06.0.00.0.00.01.00	Dinas Sosial	-	-	-	6.672.819.887	6.630.743.742	(42.076.145)
2	URUSAN WAJIB NON PELAYANAN DASAR						
2 7 2.07.2.17.0.00.06.00	Dinas Ketenagakerjaan dan Koperasi	-	-	-	3.556.704.192	3.094.371.748	(462.332.444)
2 8 2.08.2.14.0.00.02.00	Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Perempuan dan Perlindungan Anak	-	-	-	5.945.874.139	10.339.920.694	4.394.046.555
2 12 2.12.0.00.0.00.01.00	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	-	-	-	4.355.744.125	5.401.658.917	1.045.914.792
2 13 2.13.0.00.0.00.01.00	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa	-	-	-	8.185.701.172	5.444.229.713	(2.741.471.459)
2 15 2.15.0.00.0.00.01.00	Dinas Perhubungan	-	-	-	5.971.964.085	11.672.364.112	5.700.400.027
2 16 2.16.2.20.2.21.04.00	Dinas Komunikasi dan Informatika	-	-	-	5.946.540.839	5.174.996.202	(771.544.637)
2 18 2.18.0.00.0.00.01.00	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu	-	-	-	4.361.090.242	3.576.545.608	(784.544.634)
2 23 2.23.2.24.0.00.02.00	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	-	-	-	4.121.579.277	3.233.771.367	(887.807.910)
3	URUSAN PILIHAN						
3 25 3.25.0.00.0.00.01.00	Dinas Kelautan dan Perikanan	-	-	-	4.530.893.173	4.029.875.768	(501.017.405)
3 26 2.22.3.26.0.00.03.00	Dinas Pariwisata	-	-	-	5.280.656.410	4.120.118.574	(1.160.537.836)

KODE	URUSAN PEMERINTAHAN	PENDAPATAN DAERAH			BELANJA DAERAH		BERTAMBAH/ (BERKURANG)
		SEBELUM	SETELAH	BERTAMBAH/ (BERKURANG)	SEBELUM	SETELAH	
1	2	3	4	5	6	7	8
3 27 2.09.3.27.0.00.02.00	Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan	-	-	-	10.942.148.051	12.807.541.950	1.865.393.899
3 30 3.30.3.31.0.00.02.00	Dinas Perindustrian dan Perdagangan	-	-	-	5.426.162.839	3.697.358.044	(1.728.804.795)
4	URUSAN PENDUKUNG						
4 1 4.01.0.00.0.00.01.00	Sekretariat Daerah Kabupaten Nias	10.000.000	5.000.000	(5.000.000)	27.218.674.736	28.634.204.722	1.415.529.986
4 2 4.02.0.00.0.00.01.00	Sekretariat DPRD Kabupaten Nias	-	-	-	26.831.392.549	28.919.096.187	2087.703.638
5	URUSAN PENUNJANG						
5 1 5.01.5.05.0.00.02.00	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	-	-	-	7.408.947.399	5.728.168.487	(1.680.778.912)
5 2 5.02.2.10.0.00.04.00	Badan Pengelola Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah	724.133.072.000	792.539.993.374	68.406.921.374	253.800.477.695	252.351.290.799	(1.449.186.896)
5 3 5.03.5.04.0.00.01.00	Badan Kepegawaian Daerah	-	-	-	6.887.950.259	5.926.434.791	(961.515.468)
6 1 6.01.0.00.0.00.01.00	Inspektorat Daerah Kabupaten Nias	-	-	-	5.865.580.790	5.407.534.133	(458.046.657)
7	URUSAN KEWILAYAHAN						
7 1 7.01.0.00.0.00.01.00	Kecamatan Bawolato	95.500.000	89.640.148	(5.859.852)	2.011.742.275	1.581.879.941	(429.862.334)
7 1 7.01.0.00.0.00.02.00	Kecamatan Botomuzoi	40.000.000	37.962.676	(2.037.324)	2.066.666.528	1.704.849.690	(361.816.838)
7 1 7.01.0.00.0.00.03.00	Kecamatan Ulugawo	29.500.000	19.241.317	(10.258.683)	1.751.412.186	1.567.002.945	(184.409.241)
7 1 7.01.0.00.0.00.04.00	Kecamatan Mau	24.300.000	50.408.875	26.108.875	1.749.233.666	1.461.155.761	(288.077.906)
7 1 7.01.0.00.0.00.05.00	Kecamatan Somolo-molo	21.800.000	14.679.287	(7.120.713)	1.678.551.484	1.424.554.603	(253.996.882)
7 1 7.01.0.00.0.00.06.00	Kecamatan Sogaeadu	38.800.000	36.437.362	(2.362.638)	1.913.961.435	1.486.551.393	(427.410.043)
7 1 7.01.0.00.0.00.07.00	Kecamatan Hiliduho	36.500.000	50.036.538	13.536.538	2.189.959.959	1.889.642.927	(300.317.032)
7 1 7.01.0.00.0.00.08.00	Kecamatan Hiliserangkai	43.000.000	40.657.293	(2.342.707)	1.829.850.663	1.439.644.603	(390.206.060)
7 1 7.01.0.00.0.00.10.00	Kecamatan Gido	120.000.000	69.626.904	(50.373.096)	2.036.996.592	1.573.661.487	(463.335.105)
7 1 7.01.2.13.0.00.09.00	Kecamatan Idanogawo	120.000.000	82.294.658	(37.705.342)	2.507.514.432	2.160.637.128	(346.877.304)
8	URUSAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK						
8 1 8.01.0.00.0.00.01.00	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	-	-	-	6.089.458.302	4.885.637.516	(1.203.820.786)
TOTAL		767.847.097.000	859.859.578.442	92.012.481.442	785.106.606.000	921.490.792.759	136.384.186.759

2.3 Kondisi Dan Kebijakan Perubahan Anggaran Pembiayaan

2.3.1 Kondisi Umum Perubahan Pembiayaan

Pembiayaan Daerah adalah semua penerimaan yang perlu dibayar kembali dan atau pengeluaran yang akan diterima kembali, baik pada tahun anggaran yang bersangkutan maupun pada tahun-tahun anggaran berikutnya.

Sesuai dengan pasal 70 Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah, maka Pembiayaan Daerah dalam Rancangan Perubahan APBD Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021 terdiri dari 2 (dua) bagian yakni :

a. Penerimaan Pembiayaan

Penerimaan Pembiayaan, dalam APBD ditargetkan sebesar Rp.22.259.509.000,- bertambah sebesar Rp.44.970.141.993,- sehingga setelah Perubahan APBD menjadi sebesar Rp.67.229.650.993,- atau naik sebesar 202,03 %. Penerimaan Pembiayaan tersebut bersumber dari Sisa Lebih Perhitungan Tahun Anggaran Sebelumnya (SiLPA) pada Perubahan APBD Kabupaten Nias TA. 2021 bertambah sebesar Rp.44.870.141.993,- dari asumsi semula sebesar Rp.22.159.509.000,- sehingga menjadi sebesar Rp.67.029.650.993,- atau naik sebesar 202,49 %. Sedangkan Penerimaan kembali investasi dana bergulir dhi. pengembalian pokok dana bergulir dari kelompok masyarakat dalam APBD yang ditargetkan sebesar Rp.100.000.000,- bertambah sebesar Rp.100.000.000,- sehingga setelah Perubahan APBD menjadi sebesar Rp. 200.000.000,- atau naik sebesar 100 %.

b. Pengeluaran Pembiayaan

Pengeluaran Pembiayaan, dalam APBD ditargetkan sebesar Rp.5.00.000.000,- bertambah sebesar Rp.598.436.676,- sehingga setelah Perubahan APBD menjadi sebesar Rp.5.598.436.676,- atau naik sebesar 11,97 %.

2.3.2 Permasalahan Utama Perubahan Pembiayaan

Secara umum permasalahan yang dihadapi terhadap pos pembiayaan yakni masih besarnya Penerimaan Pembiayaan dari Sisa Lebih Perhitungan Anggaran tahun yang lalu sebesar Rp.67.029.650.993,-.

Dari jumlah Penerimaan Pembiayaan Daerah yang sebesar Rp.67.229.650.993,- dikurangi dengan Pengeluaran Pembiayaan Daerah yang sebesar Rp.5.598.436.676,- maka Pembiayaan Netto adalah sebesar Rp.61.631.214.317,-.

2.3.3 Kebijakan Umum Perubahan Pembiayaan

Kebijakan umum perubahan pembiayaan daerah Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021 yakni :

- a. Penerimaan pembiayaan diupayakan berasal dari jenis penerimaan yang tidak membebani daerah
- b. Penerimaan pembiayaan dipergunakan untuk menutup defisit belanja daerah serta program dan kegiatan prioritas di Kabupaten Nias.
- c. Pengeluaran pembiayaan diupayakan dapat dimanfaatkan untuk peningkatan kemampuan keuangan daerah dan memenuhi kewajiban-kewajiban yang telah jatuh tempo serta penyertaan modal Pemerintah Kabupaten Nias pada Perusahaan Daerah dan Badan Usaha Milik Daerah (BUMD).

BAB III

HASIL PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN YANG MENJADI KEWENANGAN DAERAH

3.1 Capaian Pelaksanaan Program dan Kegiatan

3.1.1 Pelaksanaan Urusan Wajib yang Berkaitan dengan Pelayanan Dasar

3.1.1.1 Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Pendidikan

Pembangunan bidang pendidikan diarahkan pada peningkatan dan perluasan memperoleh akses pendidikan serta peningkatan kualitas dan kuantitas lembaga pendidikan. Program-program pembangunan di bidang pendidikan diarahkan untuk menyelenggarakan pendidikan yang berkualitas baik pendidikan formal maupun non formal. Untuk menangani urusan pendidikan, berbagai upaya memberi akses lebih luas bagi masyarakat dalam memperoleh pendidikan terutama melalui kebijakan wajib belajar 9 tahun telah memberikan beberapa hasil positif.

Sejalan dengan tujuan tersebut Pemerintah Kabupaten Nias bertekad mewujudkan insan masyarakat Kabupaten Nias yang bermoral, kompetitif dan berwawasan kebangsaan yang dibangun melalui pendidikan formal dan pendidikan non formal yang dilaksanakan secara berkelanjutan dengan memperhatikan keadilan dan kesetaraan gender.

Tabel 19 Kondisi Sekolah, Murid dan Guru di Kabupaten Nias Tahun 2021

No	Jenjang	Sekolah (Unit)		Murid (Orang)		Guru (Orang)	
		2020	2021	2020	2021	2020 ^{*)}	2021 ^{*)}
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]
1	PAUD/TK	144	134	5.345	3.273	442	384
	– Negeri	2	2	79	76	2	2
	– Swasta	142	132	5.266	3.197	440	382
2	SD	163	163	22.311	21.533	1.716	1.878
	– Negeri	162	162	22.125	21.367	784	790
	– Swasta	1	1	186	166	933	1.088
3	SLTP	52	52	10.904	10.915	790	981
	– Negeri	46	46	9.858	9.953	278	287
	– Swasta	6	6	1.046	962	512	694

Sumber : Dinas Pendidikan Kabupaten Nias

*) Swasta = Sudah termasuk Guru GBD/ GTT/ GTY Negeri/ Swasta

Program dan kegiatan yang dilaksanakan dalam rangka penyelenggaraan Urusan Wajib Pendidikan Tahun 2021 adalah sebagai berikut :

a. Urusan Pemerintah Bidang Pendidikan

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota, dengan kegiatan :
 - a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - c. Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - d. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - e. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - f. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
2. Program Pengelolaan Pendidikan, dengan kegiatan :
 - a. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
 - b. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Pendidikan Menengah Pertama
 - c. Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
 - d. Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
3. Program Pendidik dan Tenaga Kependidikan, dengan kegiatan :
 - a. Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan

b. Urusan Pemerintah Bidang Kepemudaan dan Olahraga

1. Program Pengembangan Kapasitas daya saing kepemudaan, dengan kegiatan :
 - a. Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
2. Program Pengembangan Kapasitas Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi, dengan kegiatan :
 - a. Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi
 - b. Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga

Untuk menyelenggarakan Urusan Pendidikan dan Pemuda Olahraga pada Perangkat Daerah Dinas Pendidikan Kabupaten Nias, telah dialokasikan anggaran sebesar Rp. 182.608.938.228,- dan telah direalisasikan sebesar Rp. 172.512.823.360 atau sebesar 94,47 persen.

Realisasi pelaksanaan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Urusan Pendidikan dan Pemuda Olahraga pada SKPD Dinas Pendidikan Kabupaten Nias Tahun 2021 adalah sebagaimana disajikan dalam tabel berikut ini :

Tabel 20

Realisasi Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Pendidikan dan Urusan Wajib Non Pelayanan Dasar Bidang Kepemudaan dan Olahraga pada Dinas Pendidikan Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021					
NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN		112.403.304.144		109.318.108.831
1.1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		24.000.000		24.000.000
1.1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Renja 2022 = 1 Dok Renstra 2021-2026= 1 Dok	13.500.000	100	13.500.000
1.2.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	LAKIP = 1 Dok, LKPJ = 1 Dok LPPD = 1 Dok	10.500.000	100	10.500.000
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		111.402.712.144		108.601.124.383
1.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya gaji dan tunjangan = 12 bulan; TTP= 12 bulan; Gaji 13 dan THR	111.115.712.144	100	108.317.984.383
1	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Honor Pejabat Pengguna Anggaran , KPA, PPK, PPTK, Bendahara Pengeluaran, Pembantu Bendahara Pengeluaran , Pembuat Dokumen, Staf Pembantu Pengelola Keuangan PPTK, Petugas Pelaporan Keuangan, Pengelola Gaji Disdik, Operator SIPKD, Pengurus Barang Pengguna, Pembantu pengurus barang pengguna, Bendahara Penerimaan, Bendahara Penerimaan Pembantu, Petugas SIRUP, Admin SAKIP, Admin SIPD, Petugas verifikasi, Petugas SPM, Operator Komputer, Petugas Kebersihan dan Keamanan Kantor	287.000.000	100	283.140.000
1.3	Administrasi Umum Perangkat Daerah		577.392.000		462.551.500
1.3.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Pemenuhan peralatan listrik seperti kabel, bola lampu dan komponen peralatan penerangan listrik lainnya Selama 12 Bulan	45.000.000	100	43.470.000
1.3.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Pemenuhan alat tulis kantor untuk Dinas Kabupaten Selama 12 Bulan	164.000.000	100	132.813.000
1.3.3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Pemenuhan kebutuhan makanan dan minuman pelaksanaan rapat-rapat staf, minuman harian staf dan minuman tamu selama 12 Bulan	80.000.000	100	74.035.500
1.3.4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Biaya Pencetakan, penggandaan dan fotokopi surat dinas di Kabupaten Selama 12 Bulan	75.000.000	100	64.339.000
1.3.5	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rekening surat kabar harian (Harian SIB, Bidik Indonesia, Medan Ekspres, Metro Ekspres, ICW Post, Harian Sumut Pos, Media Prestasi Reformasi dan Berita Sore)	10.000.000	100	9.585.000
1.3.6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Perjalanan Dinas Dalam daerah Selama 12 Bulan	203.392.000	100	138.309.000
		Perjalanan Dinas Luar Daerah Selama 12 Bulan		100	
1.4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		50.000.000		34.020.700
1.4.1	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Pengadaan alat-alat kebutuhan kantor selama 12 bulan	50.000.000	100	34.020.700
1.5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		193.200.000		112.471.368
1.5.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Pemenuhan kebutuhan perangk, benda-benda pos lainnya dan pengiriman surat-surat dinas selama 12 bulan	6.000.000	100	2.500.000
1.5.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rekening listrik dengan 11.000 KW (No. Id. 127100097834) dan air (No. Id. 1001320126)	92.200.000	100	16.513.768
1.5.3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Pembayaran jasa kebersihan kantor dan pembelian peralatan kebersihan/ bahan pembersih lainnya + Mobilisasi Perpindahan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Selama 12 Bulan	95.000.000	100	93.457.600
1.6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		156.000.000		83.940.880
1.6.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	biaya operasional dan pengurusan izin kendaraan dinas roda empat sebanyak 2 unit (BB 245 V dan BB 1134 V)	56.000.000	100	40.630.880
1.6.2	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Perlengkapan dan peralatan gedung kantor al. komputer, dan alat-alat lainnya tetap berfungsi	100.000.000	100	43.310.000
2	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN		69.570.176.084		62.601.171.929

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
2.1	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar		45.453.574.941		41.462.805.700
2.1.1	Penambahan Ruang Kelas Baru	SDN 078469 Moale Dusen IV Moale sebanyak 1 Lokal	350.000.000	100	347.500.000
		SDN 078508 Sisobali Darai Kec. Gido sebanyak 2 Lokal	700.000.000	100	695.717.400
		SDN 078520 Balodano Kec. Mau sebanyak 2 Lokal	700.000.000	100	695.717.400
		Pembangunan Lanjutan SDN 075044 Saewe Kecamatan Gido	160.000.000	100	159.750.000
		PEMBANGUNAN RKB SD NEGERI 076702 HILIMOASIO	196.825.000	100	195.450.000
		PEMBANGUNAN RKB SD NEGERI 078441 LADEA ORAHUA GIDO sebanyak 3 Lokal	590.475.000	100	585.742.000
		PEMBANGUNAN RKB SD NEGERI 078468 Soromaasi sebanyak 2 Lokal	393.650.000	100	388.989.999
		PEMBANGUNAN RKB SD NEGERI 078481 Ulunaai Hiligoo sebanyak 1 Lokal	196.825.000	100	195.000.000
		PEMBANGUNAN RKB SD NEGERI 078502 Hilinduria Tuhewae bu sebanyak 3 Lokal	590.475.000	100	586.720.000
		PEMBANGUNAN RKB SD NEGERI 078505 Hililaza Fatodano sebanyak 2 Lokal	393.650.000	100	390.050.000
		PEMBANGUNAN RKB SD NEGERI 078513 SITOLUBANUA sebanyak 3 Lokal	590.475.000	100	584.110.000
		PEMBANGUNAN RKB SD NEGERI 078521 SIHAREO III HILIBADALU sebanyak 1 Lokal	196.825.000	100	196.000.000
		KEGIATAN PENUNJANG DAK BIDANG PENDIDIKAN SD	167.628.000	100	167.582.300
2.1.2	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	PEMBANGUNAN RUANG GURU SD NEGERI 078444 HILIAHO sebanyak 1 ruang	206.325.000	100	203.309.000
		PEMBANGUNAN RUANG GURU SD NEGERI 078509 LEWUOGURU-II sebanyak 1 ruang	206.325.000	100	204.120.000
		KEGIATAN PENUNJANG DAK BIDANG PENDIDIKAN SD	20.632.000	100	20.627.000
2.1.3	Pembangunan Perpustakaan Sekolah	PEMBANGUNAN RUANG PERPUSTAKAAN SMP NEGERI 2 ULUGAWO sebanyak 1 ruang	396.968.000	100	396.000.000
		PEMBANGUNAN RUANG PERPUSTAKAAN SMP NEGERI 5 BAWOLATO sebanyak 1 ruang	396.968.000	100	392.590.000
		KEGIATAN PENUNJANG DAK BIDANG PENDIDIKAN SD	39.696.000	100	39.661.300
2.1.4	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Pembangunan Lanjutan Pagar SDN No 075049 Onombongi kecamatan Hiliserangkai = 1 paket	150.000.000	100	148.763.374
		Pembangunan Lanjutan Pagar SDN No. 071057 Hiliweto Gido Kecamatan Gido = 1 paket	150.000.000	100	148.644.574
2.1.5	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	SDN 071005 Banua Sibohou Kec. Botomuzoi sebanyak 2 Lokal	160.000.000	100	158.400.000
		SDN 075037 Hilimbowo-Hilifosu Kec. Ulugawo	-	dihapus	0
		SDN 078508 Sisobahili Darai Kec. Gido sebanyak 1 Lokal	80.000.000	100	79.455.400
		SDN 078520 Balodano Kec. Mau sebanyak 2 Lokal	160.000.000	100	159.550.000
2.1.6	Pengadaan Mebel Sekolah	SD NEGERI 076702 HILIMOASIO = 1 Paket	25.000.000	100	23.514.700
		SD NEGERI 078441 LADEA ORAHUA GIDO = 1 Paket	75.000.000	100	70.654.100
		SD NEGERI 078444 HILIAHO = 1 Paket	25.000.000	100	24.505.600
		SD NEGERI 078468 SOROMAASI = 1 Paket	50.000.000	100	46.919.400
		SD NEGERI 078481 ULUNAAI HILIGOO = 1 Paket	25.000.000	100	23.514.700
		SD NEGERI 078502 HILINDURIA TUHEWAE BU = 1 Paket	75.000.000	100	70.654.100
		SD NEGERI 078505 HILILAZAFATODANO = 1 Paket	50.000.000	100	46.919.400
		SD Negeri 078509 LEWUOGURU-II = 1 Paket	25.000.000	100	24.505.600
		SD NEGERI 078513 SITOLUBANUA = 1 Paket	75.000.000	100	70.654.100
		SD NEGERI 078521 SIHAREO III HILIBADALU = 1 Paket	25.000.000	100	23.514.700
		KEGIATAN PENUNJANG DAK BIDANG PENDIDIKAN SD	22.500.000	100	22.500.000
2.1.7	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Beasiswa bagi Siswa/i SD Berprestasi sebanyak 2903 orang	1.122.855.000	100	1.103.394.000
		Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) Tk. SD		100	
		Pengelolaan Beasiswa Siswa/i SD Berprestasi		100	
2.1.8	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	Pencetakan Blanko SHUS SD sebanyak 4.500 lembar	194.000.000	100	176.706.600
		Pengelolaan Ujian Sekolah SD/ MI		100	
		Penyusunan naskah Soal US SD : 10 Orang		100	
		Sistem Evaluasi Terstandar SD		100	
		Sosialisasi Penulisan Ijazah SD sebanyak : 157 Orang		100	

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
		Sosialisasi Ujian Sekolah (SD) : 11 Orang		100	
2.1.9	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Dasar	Monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan Dana BOS	80.000.000	100	58.407.500
2.1.10	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Honorarium Guru Bantu daerah Sebanyak 439 Orang	8.220.000.000	100	7.961.300.000
		Penyelenggaraan Angka Kredit Jabatan Fungsional Guru dan Tenaga Kependidikan Tk. SD			
2.1.11	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Biaya Umum DAK Pendidikan Tk. SD	135.000.000	100	135.000.000
2.1.12	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Dana BOS SD	28.035.477.941	100	24.440.691.453
2.2	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama		19.696.801.143		18.454.711.229
2.2.1	Penambahan Ruang Kelas Baru	SMP Negeri 2 Ulugawo sebanyak 2 lokal	650.000.000	100	612.850.000
		SMP Negeri 3 Soageadu sebanyak 2 lokal	650.000.000	100	609.745.000
		PEMBANGUNAN RKB SMP NEGERI 2 SOGAEADU sebanyak 3 lokal	678.588.000	100	678.000.000
		KEGIATAN PENUNJANG DAK BIDANG PENDIDIKAN SMP	33.931.000	100	33.899.000
2.2.2	Pembangunan Laboratorium	PEMBANGUNAN RUANG LABORATORIUM KOMPUTER SMP NEGERI 1 BAWOLATO sebanyak 1 Ruang	450.339.000	100	444.415.000
		PEMBANGUNAN RUANG LABORATORIUM KOMPUTER SMP NEGERI 1 GIDO sebanyak 1 Ruang	450.339.000	100	445.100.000
		PEMBANGUNAN RUANG LABORATORIUM KOMPUTER SMP NEGERI 1 MAU sebanyak 1 Ruang	450.339.000	100	446.179.000
		KEGIATAN PENUNJANG DAK BIDANG PENDIDIKAN SMP	75.586.000	100	75.491.500
2.2.3	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Pembangunan Lanjutan Pagar SMPN 02 Idanogawo Kecamatan Idanogawo = 1 Paket	100.000.000	100	90.868.800
2.2.4	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	SMP Negeri 1 Hiliserangkai = 4 Lokal	400.000.000	100	397.000.000
		SMP Negeri 1 Ulugawo = 4 Lokal	400.000.000	100	396.720.000
2.2.5	Pengadaan Mebel Sekolah				
		SMPN 5 BAWOLATO	30.000.000	100	28.490.000
		SMP NEGERI 1 BAWOLATO	30.000.000	100	28.600.000
		SMP NEGERI 1 GIDO	30.000.000	100	28.600.000
		SMP NEGERI 1 MAU	30.000.000	100	28.600.000
		SMP NEGERI 2 SOGAEADU	90.000.000	100	84.315.000
		SMP NEGERI 2 ULUGAWO	30.000.000	100	28.072.000
		KEGIATAN PENUNJANG DAK BIDANG PENDIDIKAN SMP	12.000.000	100	12.000.000
2.2.6	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	Beasiswa bagi Siswa/i SMP Berprestasi sebanyak 453 Orang	253.680.000	100	249.589.000
		Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) Tk. SMP		100	
		Pengelolaan Beasiswa Siswa/i SMP Berprestasi		100	
2.2.7	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	Pengelolaan Ujian Akhir Sekolah/Nasional SMP/MTs : 77 Orang (penyusun naskah ujian)	90.000.000	100	76.072.000
		Sosialisasi Penulisan Ijazah SMP : 66 Orang		100	
2.2.8	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Penyelenggaraan Angka Kredit Jabatan Fungsional Guru dan Tenaga Kependidikan Tk. SMP	75.000.000	100	48.944.741
2.2.9	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Biaya Umum DAK Pendidikan Tk. SMP	115.000.000	100	115.000.000
2.2.10	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Dana BOS SMP	14.571.999.143	100	13.496.160.188
3.1	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)		2.977.300.000		1.888.600.000
3.1.1	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD	Jumlah Penerima BOP PAUD sebanyak 96 sekolah	2.907.300.000	100	1.818.600.000
		Jumlah Penerima BOP TK Negeri sebanyak 2 Sekolah			
3.1.2	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	Jumlah Guru PAUD dan DIKMAS yang dilatih : 50 orang	70.000.000	100	70.000.000
4.1	Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan		1.442.500.000		795.055.000
4.1.2	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan di Pendidikan Nonformal/ Kesetaraan	Pengelolaan Ujian Nasional Pendidikan Kesetaraan	30.000.000	100	25.455.000
4.1.2	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/ Kesetaraan	Jumlah Penerima BOP kesetaraan sebanyak 7 Lembaga	1.412.500.000	100	769.600.000
3.	PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN		65.458.000		65.458.000

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
3.1	Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/ Kesetaraan				
3.1.1.	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	a. Fasilitasi Dapodik b. Dokumen Kuesioner Pendidikan : 1 Dokumen c. Dokumen Profil pendidikan : 1 Dokumen	65.458.000	100	65.458.000
4.	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS BIDANG KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA		320.000.000		305.786.000
4.1	Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		320.000.000		305.786.000
4.1.1	Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota	Jumlah siswa yang direkrut menjadi Pasukan Paskibraka tingkat Kabupaten Nias = 28 orang	320.000.000	100	305.786.000
5	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEOLAHRAGAAN		250.000.000		222.298.600
5.1	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi		150.000.000		129.806.000
5.1.1	Pemusatan Latihan Daerah, Ilmu Pengetahuan dan Teknologi Olahraga (Sport Science)	Pelaksanaan Coaching Clinic Olahraga/Workshop Olahraga, Penataran Wasit/Juri Cabang Olahraga dengan jumlah peserta 20 Orang	90.000.000	100	84.076.000
5.1.2	Pembinaan dan Pengembangan Atlet Berprestasi Kabupaten/Kota	jumlah Keikutsertaan Kompetisi Olahraga Siswa Nasional (KOSN) SD Tingkat Provinsi sebanyak 2 orang	60.000.000		45.730.000
		Jumlah keikutsertaan pada Kompetisi Olahraga Siswa Nasional (KOSN) SMP Tingkat Provinsi sebanyak 2 orang			
5.2	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga		100.000.000		92.492.600
5.2.1	Pengembangan Organisasi Keolahragaan	Fasilitasi Kegiatan Induk Olahraga/ Cabang Olahraga melalui KONI	100.000.000	100	92.492.600
			182.608.938.228		172.512.823.360
Persentase Realisasi keuangan = 94,47 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Capaian indikator kinerja pelaksanaan urusan wajib pelayanan dasar bidang pendidikan yang dilaksanakan oleh Dinas Pendidikan Kabupaten Nias Tahun 2021 digambarkan pada tabel berikut :

Tabel 21 Capaian Indikator Kinerja Urusan Wajib Pelayanan Dasar Pendidikan pada Dinas Pendidikan Kabupaten Nias Tahun 2021

No	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi 2015	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Realisasi	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
1.	APK PAUD	%	32,91	23,92	37,85	Tercapai
2.	Rata-rata Lama Sekolah Penduduk Usia di atas 15 Tahun	Tahun	5,07	5,84	5,37	Tercapai
3.	Angka Partisipasi Kasar (APK) SD/MI/Paket A	%	99,89	99,98	97,82	Tidak Tercapai
4.	Angka Partisipasi Murni (APM) SD/MI/Paket A	%	83,52	83,60	82,60	Tidak Tercapai
5.	Angka Putus Sekolah (APS) SD/MI	%	1,22	0,72	0,2	Tercapai
6.	Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP/MTs/Paket B	%	74,79	74,90	92,36	Tercapai
7.	Angka Partisipasi Murni (APM) SMP/MTs/Paket B	%	52,37	52,48	70,47	Tercapai
8.	Angka Putus Sekolah (APS) SMP/MTS	%	1,75	0,41	0,23	Tercapai
9.	Angka Melanjut (AM) dari SD ke SMP	%	98,9	99,80	97,56	Tidak Tercapai
10.	Persentase SD/MI Berakreditasi Minimal B	%	7,55	22,98	40,49	Tercapai
11.	Persentase SMP/MTs Berakreditasi Minimal B	%	0	12	23,07	Tercapai
12.	Angka Kelulusan SD/MI	%	99,97	100	96,75	Tidak Tercapai
13.	Angka Kelulusan SMP/MTs	%	99,96	100	99,09	Tidak Tercapai
14.	Cakupan Sekolah yang melaksanakan KBM Berbasis Literasi Sekolah	%	-	100	100	Tercapai
15.	Persentase Angka Melek Huruf	%	90,59	92,87	95,54	Tercapai
16.	Persentase Tenaga Pendidik/ Tenaga Kependidikan Bersertifikat Pendidik	%	33,25	46,85	54,41	Tercapai
17.	Rasio Guru terhadap Murid SD	%	30	30	27,26	Tercapai
18.	Rasio Guru terhadap Murid SMP	%	-	43	38,03	Tercapai
19.	Persentase Penyediaan Kebutuhan Guru Bantu Daerah (GBD)	%	100	100	100	Tercapai
20.	Persentase Penyediaan Kebutuhan bagi Penerima Beasiswa berprestasi yang kuliah di PTN/PTS Berakreditasi A	%	100	100	0	Tidak Tercapai
21.	Persentase Penyediaan kebutuhan bagi Penerima Beasiswa berprestasi di Perguruan Tinggi Swasta Milik Pemkab Nias	%	100	100	0	Tidak Tercapai
22.	Persentase Organisasi Kepemudaan yang aktif	%	100	100	100	Tercapai
23.	Persentase Organisasi	%	100	100	100	Tercapai

No	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi 2015	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Realisasi	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
	Induk/Cabang Olahraga yang Dibina					
24.	Persentase Kegiatan Perlombaan/Pekan Olahraga yang Dilaksanakan	%	100	100	100	Tercapai

Dari tabel di atas dapat dilihat capaian kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Nias khususnya indikator APK SD/MI/Paket A Tahun 2021 mencapai 97,82% dengan target 99,98%. Berdasarkan data disebutkan bahwa jumlah siswa pada jenjang SD/MI/Paket A pada tahun 2021 hanya berjumlah 21.740 dibandingkan dengan jumlah penduduk usia 7-12 Tahun yang berjumlah 22.224 orang. Hal ini dapat disimpulkan bahwa banyak anak di usia sekolah namun tidak bersekolah. Beberapa faktor yang mempengaruhi antara lain seperti kurangnya minat anak untuk bersekolah di jenjang SD, faktor ekonomi dan beberapa siswa pindah di daerah lain dengan alasan mengikuti orang tua.

Untuk indikator APM SD/MI/Paket A mencapai 82,60% dengan target 83,60%, dimana jumlah siswa pada jenjang SD/MI/Paket A berdasarkan usia umur 7-12 Tahun berjumlah 18.356 orang. Maka dapat disimpulkan bahwa masih terdapat siswa pada jenjang SD/paket A tidak sesuai dengan usia umur 7-12 Tahun.

Untuk Pendidikan Sekolah Menengah Pertama (SMP)/Paket B, indikator APK mencapai 92,36% dengan target 74,90%. Dimana siswa pada jenjang SMP/Paket B berjumlah 11.327 orang dan jumlah penduduk usia 13-15 berjumlah 12.264 orang. Maka pencapaian APK SMP/Paket B melebihi target yang sudah direncanakan oleh Dinas Pendidikan Kabupaten Nias. Hal ini menunjukkan bahwa minat siswa untuk bersekolah di jenjang SMP/paket B mengalami peningkatan.

Indikator APM SMP melebihi target yang sudah direncanakan oleh Dinas Pendidikan Kabupaten Nias dengan capaian 70,40% dari target 52,48%, dimana siswa usia 13-15 Tahun pada jenjang SMP/Paket B berjumlah 8.643 orang. Hal ini dapat disimpulkan bahwa minat siswa usia 13-15 tahun pada jenjang SMP/Paket B mengalami peningkatan.

Pada indikator Angka Melanjutkan (AM) dari SD ke SMP yang mana Dinas Pendidikan Kabupaten Nias menargetkan 99,80% siswa SD lanjut ke SMP di wilayah Kabupaten Nias, namun hanya mencapai 97,56 %. Hal ini disebabkan bahwa tidak semua siswa yang tamat SD melanjutkan studinya di wilayah Kabupaten Nias, namun ada beberapa siswa juga yang melanjutkan studinya di kabupaten/kota yang lain bahkan di luar Kepulauan Nias.

Selanjutnya pada Angka Kelulusan SD/MI, hanya mencapai 96,75 dari target 100%. Jumlah peserta ujian pada jenjang SD kelas 6 (enam) di tahun 2021 berjumlah 3.730 sementara yang lulus hanya 3.608. Hal ini disebabkan ada beberapa siswa pada tingkat kelas 6 tidak mengikuti ujian/berhenti sekolah sebelum ujian kelulusan, nilai siswa tersebut tidak memenuhi syarat kelulusan termasuk belum menyelesaikan program pembelajaran di masa pandemi Covid-19 yang dibuktikan dengan rapor tiap semester.

Begitu juga dengan Angka Kelulusan SMP/MTs tidak mencapai target, dimana hasil capaian 99,09% dari target 100%. Jumlah peserta ujian pada SMP kelas 9 (Sembilan) di tahun 2021 berjumlah 4.401 orang dan yang lulus berjumlah 3.380 orang. Ini disebabkan nilai siswa tersebut tidak memenuhi syarat kelulusan, nilai sikap/perilaku masih kategori cukup dan termasuk belum menyelesaikan program pembelajaran di masa pandemi Covid-19 yang dibuktikan dengan rapor tiap semester.

Persentase penyediaan kebutuhan bagi penerima bea siswa berprestasi yang kuliah di PTN/PTS berakreditasi A dan Persentase penyediaan kebutuhan bagi Penerima Beasiswa berprestasi di Perguruan Tinggi Swasta Milik Pemkab Nias tidak dianggarkan lagi pada Anggaran Dinas Pendidikan Kabupaten Nias.

Dari 24 indikator kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Nias pada Tahun 2021, ada 7 (tujuh) indikator yang belum tercapai (29,16%) dan 17 (tujuh belas) indikator sudah tercapai (70,83%).

Target dan capaian kinerja masing-masing program serta kegiatan Tahun 2021 untuk urusan wajib pelayanan dasar bidang pendidikan yang dilaksanakan oleh Dinas Pendidikan Kabupaten Nias dapat dilihat pada table di atas.

3.1.1.2 Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Kesehatan

Pembangunan kesehatan bertujuan meningkatkan kesadaran, kemauan dan kemampuan hidup sehat bagi pembangunan sumber daya manusia yang produktif secara sosial dan ekonomis. Untuk mewujudkan derajat kesehatan masyarakat yang setinggi-tingginya bagi masyarakat, diselenggarakan upaya kesehatan yang terpadu dan menyeluruh dalam bentuk upaya kesehatan perorangan dan upaya kesehatan masyarakat, yang diselenggarakan dalam bentuk kegiatan pendekatan promotif, kuratif dan rehabilitatif yang dilaksanakan secara terpadu, menyeluruh dan berkesinambungan. Dalam rangka mencapai tujuan pembangunan kesehatan di Kabupaten Nias, telah ditempuh melalui berbagai upaya. Upaya yang telah dilaksanakan oleh Dinas Kesehatan Kabupaten Nias pada tahun 2020 adalah melalui 13 program, yang terdiri dari 134 kegiatan yang diarahkan untuk mencapai sasaran pembangunan bidang kesehatan di Kabupaten Nias.

Pencapaian status kesehatan dan gizi masyarakat merupakan kinerja sistem kesehatan yang dilaksanakan oleh pemerintah daerah bersama berbagai komponen masyarakat. Status kesehatan dan gizi masyarakat yang diukur dari umur harapan hidup (UHH), angka kematian ibu (AKI), angka kematian bayi (AKB), dan prevalensi kekurangan gizi pada balita dari tahun 2016 s/d 2020, sebagaimana terlihat pada tabel di bawah ini.

Tabel 22 Status Kesehatan dan Gizi Masyarakat 2016–2021

No	Indikator	Satuan	Tahun					
			2016	2017	2018	2019	2020	2021
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[5]
1	Angka Kematian Ibu (AKI)	per 100 ribu kelahiran hidup	138,6	153,53	285,86	80,04	26,82	83,59
2	Angka Kematian Bayi (AKB)	Per 1000 kelahiran hidup	16,49	4,61	6,75	7,40	1,88	7,19
3	Persentase Balita Gizi Buruk	%	0,32	0,35	0,12	0,25	0,22	0,12
4	Umur Harapan Hidup (UHH)	Tahun	69,07	69,18	69,43	69,68	69,75	*)

Sumber : Dinas Kesehatan Kabupaten Nias *) Belum ada data dari BPS

Dari Tabel 1 di atas, terlihat bahwa status kesehatan masyarakat khususnya angka kematian ibu mengalami penurunan dari 138,6 pada tahun 2016 menjadi 75,99/100.000 kelahiran hidup (KH) pada tahun 2021. Hal ini merupakan salah satu keberhasilan pelayanan pada tahun 2021, meskipun masih menjadi prioritas dan perhatian utama bidang kesehatan di Kabupaten Nias. Sementara angka kematian bayi dari 16,49 per 1.000 KH pada tahun 2016 turun menjadi 7,19 per 1.000 KH pada tahun 2021 dan persentase balita gizi buruk juga mengalami penurunan dari 0,32% pada tahun 2016 menjadi 0,12% pada tahun 2021. Umur harapan hidup (UHH) meningkat dari 69,07 pada Tahun 2016 menjadi 69,75 pada Tahun 2020..

Penyediaan sarana dan prasarana pelayanan kesehatan bertujuan untuk meningkatkan pelayanan kesejahteraan masyarakat agar semakin memadai. Sarana pelayanan kesehatan yang tersedia di Kabupaten Nias Tahun 2021 meliputi : RSUD Gunungsitoli Kelas C 1 unit, Puskesmas 12 unit (Puskesmas Rawat Inap 7 unit, Puskesmas Rawat Jalan 5 unit), Puskesmas Pembantu 29 unit dan Poskesdes (termasuk Posyandu Plus) 53 unit, Puskesmas Keliling 20 unit, Ambulans 8

unit, dan Mobil Operasional Gudang Farmasi 3 unit (1 unit rusak berat).

Tabel 23 Keadaan Sarana dan Prasarana Kesehatan di Kabupaten Nias Tahun 2016 – 2021

No	Indikator	Sat	Tahun					
			2016	2017	2018	2019	2020	2021
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[8]
1	Rumah Sakit	Unit	1	1	1	1	1	1
2	Puskesmas Rawat Inap	Unit	7	7	7	7	7	7
3	Puskesmas Rawat Jalan	Unit	5	5	5	5	5	5
4	Puskesmas Pembantu *)	Unit	28	28	28	29	29	29
5	Poskesdes/Posyandu Plus	Unit	53	53	53	53	53	53
6	Puskesmas Keliling	Unit	15	18	18	19	19	20
7	Ambulans	Unit	9	9	12	7	8	8
8	Mobil Operasional Instalasi Farmasi	Unit	3	3	3 **)	3 **)	3 **)	3 **)

Sumber : Dinas Kesehatan Kabupaten Nias

*) Puskesmas Pembantu bertambah 1 unit pada tahun 2019, yaitu Puskesmas Pembantu di Desa Balodano Kec. Ma'u.

**) 1 unit rusak berat

Untuk menunjang pelayanan kesehatan di Kabupaten Nias khususnya di Dinas Kesehatan (termasuk di UPTD Puskesmas dan Instalasi Farmasi) pada tahun 2021, terdapat 548 orang pegawai yang terdiri dari : 25 orang pejabat struktural, 69 orang staf pelaksana dan 454 tenaga fungsional kesehatan, yang terdiri dari 21 orang Dokter Umum, 5 orang dokter gigi, 5 orang Apoteker, 229 orang bidan, 139 orang Perawat, 10 orang ahli gizi, 6 orang Analis Kesehatan, 8 orang ahli sanitasi, 17 orang Ahli Kesehatan Masyarakat, 6 orang perawat gigi dan 8 orang asisten apoteker.

Berdasarkan status kepegawaian, terdiri dari: PNS 338 orang (61,68%), Tenaga Kesehatan Nusantara Sehat (NS) Kementerian Kesehatan 56 orang (10,22%), tenaga honorer 17 orang (3,10%) dan Tenaga Kerja Sukarela (TKS) sebanyak 137 orang (25%). Namun harus diakui bahwa tenaga kesehatan di Puskesmas dan jaringannya masih kurang dan tidak merata, sehingga berdampak terhadap kualitas pelayanan yang masih belum optimal.

Tabel 24 Keadaan Pegawai/Tenaga Kesehatan lingkup Dinas Kesehatan Kabupaten Nias (termasuk UPTD Puskesmas dan Instalasi Farmasi) Tahun 2021

No	Uraian	Status (Orang)				Jumlah
		PNS/CPNS	NS	Honorer	TKS	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
1	Pegawai Struktural	29				29
2	Pegawai Non Struktural	54		19	2	75
3	Pegawai Fungsional					
	a. Dokter	6	5			11
	b. Dokter Gigi	1	2			3
	c. Apoteker	0	1			1
	d. Bidan	185	4		91	280
	e. Perawat	90	6		74	170
	f. Nutrisionis/Ahli Gizi	2	7			9
	g. Analisis Kesehatan	2	6		1	9
	h. Sanitarian	1	6			7
	i. Ahli Kesmas/Penyuluh Kes	6	2		2	10

No	Uraian	Status (Orang)				Jumlah
		PNS/CPNS	NS	Honorar	TKS	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
	j. Perawat Gigi	6	0			6
	k. Asisten Apoteker	6	3			9
	Jumlah	388	42	19	170	619
	Persen (%)	62,68	6,79	3,07	27,46	100

Keterangan: NS = tenaga kesehatan Nusantara Sehat TKS = Tenaga Kesehatan Sukarela

Sumber : Dinas Kesehatan Kabupaten Nias

Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Gunungsitoli adalah rumah sakit milik Pemerintah Kabupaten Nias, berkedudukan di wilayah Provinsi Sumatera Utara yang berlokasi di Jalan dr.Ciptomangkusumo No.15 Gunungsitoli, merupakan Unit Pelaksana Teknis Daerah (UPTD) Pemerintah Daerah Kabupaten Nias yang bersifat khusus, memiliki otonomi dalam pengelolaan keuangan dan barang milik daerah (BMD) serta bidang kepegawaian, berdasarkan Peraturan Bupati Nias Nomor 28 Tahun 2019 tentang Pembentukan Unit Pelaksana Teknis Daerah di Lingkungan Kabupaten Nias, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Nias Nomor 7 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nias Nomor 28 Tahun 2019 tentang Pembentukan Unit Pelaksana Teknis Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias. RSUD Gunungsitoli telah lulus Standar Akreditasi Rumah Sakit Versi 2012 dengan tingkat kelulusan PARIPURNA sesuai Sertifikat Akreditasi Rumah Sakit Nomor : KARS-SERT/606/VII/2020 Tanggal 24 Juli 2020. Selain itu UPTD RSUD Gunungsitoli merupakan Rumah Sakit Rujukan Regional se-Kepulauan Nias sesuai Keputusan Direktur Jenderal Pelayanan Kesehatan Kementerian Kesehatan RI Nomor : HK.02.03/I/0363/2015 tentang Penetapan Rumah Sakit Rujukan Provinsi dan Rumah Sakit Rujukan Regional, dan Peraturan Gubernur Sumatera Utara Nomor 25 Tahun 2015 tentang Perubahan atas Peraturan Gubernur Sumatera Utara Nomor 35 Tahun 2014 tentang Pedoman Pelaksanaan Sistem Rujukan Pelayanan Kesehatan di Provinsi Sumatera Utara. Sebagai Rumah Sakit Rujukan Regional Kepulauan Nias, maka RSUD Gunungsitoli wajib ditetapkan sebagai Rumah Sakit Kelas B dan Rumah Sakit Pendidikan sesuai standar dan ketentuan yang berlaku. UPTD RSUD Gunungsitoli ditetapkan sebagai Rumah Sakit Umum Kelas C berdasarkan Keputusan Menteri Kesehatan RI Nomor: HK.02.03/I/0348/2013 tanggal 19 Februari 2013. Jumlah Tempat Tidur di RSUD Gunungsitoli sebanyak 257 TT berdasarkan Keputusan Direktur RSUD Gunungsitoli Nomor: 445/82/K/RS/TAHUN 2018 tanggal 11 Januari 2018 tentang Perubahan atas Keputusan Direktur RSUD Gunungsitoli Nomor: 445/25/K/RS/2016 tentang Penetapan Jumlah Tempat Tidur di RSUD Gunungsitoli Kabupaten Nias.

UPTD RSUD Gunungsitoli melaksanakan berbagai jenis pelayanan kesehatan kepada masyarakat sesuai dengan Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor: 129/Menkes/SK/II/2008 tentang Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit antara lain :

01. Pelayanan Gawat Darurat
02. Pelayanan Rawat Jalan
03. Pelayanan Rawat Inap
04. Pelayanan Bedah
05. Pelayanan Persalinan dan Perinatologi
06. Pelayanan Intensif
07. Pelayanan Radiologi
08. Pelayanan Laboratorium Patologi Klinik
09. Pelayanan Rehabilitasi Medik
10. Pelayanan Farmasi
11. Pelayanan Gizi
12. Pelayanan Transfusi Darah
13. Pelayanan Keluarga Miskin
14. Pelayanan Rekam Medis
15. Pengelolaan Limbah

16. Pelayanan Administrasi Manajemen
17. Pelayanan Ambulans/Kereta Jenazah
18. Pelayanan Pemulasaran Jenazah
19. Pelayanan Laundry
20. Pelayanan Pemeliharaan Sarana Rumah Sakit
21. Pencegah Pengendalian Infeksi

UPTD RSUD Gunungsitoli sebagai Badan Layanan Umum Daerah (BLUD) dengan status BLUD Penuh sesuai Keputusan Bupati Nias Nomor : 445/336/K/2014 tanggal 10 September 2014 tentang Penetapan Status Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah (PPK-BLUD) pada Rumah Sakit Umum Daerah Gunungsitoli Kabupaten Nias. PPK-BLUD diterapkan sejak 1 Januari 2015 dengan tujuan untuk memberikan layanan umum secara lebih efektif, efisien, ekonomis, transparan dan bertanggung jawab dengan memperhatikan asas keadilan, kepatutan dan manfaat sejalan dengan Praktek Bisnis Yang Sehat. UPTD RSUD Gunungsitoli selalu mengedepankan pelayanan kepada pasien yang optimal (orientasi pelayanan kepada pasien), agar pasien yang berkunjung di UPTD RSUD Gunungsitoli dapat terlayani dengan baik dan meningkatkan jumlah kunjungan pasien untuk menunjang pembangunan bidang kesehatan melalui pendapatan rumah sakit yang terus meningkat.

Kondisi sumber daya aparatur di UPTD RSUD Gunungsitoli Tahun 2020 meliputi pegawai PNSD dan Pegawai BLUD Non PNS berdasarkan jenjang pendidikan pegawai struktural dan fungsional, sebagai berikut.

Tabel 25 Keadaan Aparatur PNSD Berdasarkan Jenjang Pendidikan

No	Uraian	STATUS (Orang)				Jumlah
		PNS/CPNS	NS	Honorar	TKS	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
1	Pegawai Struktural	23				23
2	Pegawai Non Struktural	56		17	0	73
3	Pegawai Fungsional					501
	a. Dokter	14	9	0	0	23
	b. Dokter Gigi	1	3	0	0	4
	c. Apoteker	0	4	0	1	5
	d. Bidan	172	7	0	80	259
	e. Perawat	95	6	0	49	150
	f. Nutrisisionis/Ahli Gizi	3	7	0	0	10
	g. Analisis Kesehatan	3	5	0	0	8
	h. Sanitarian	1	8	0	0	9
	i. Ahli Kesmas/Penyuluh Kes	6	4	0	6	16
	j. Perawat Gigi	5	0	0	1	6
	k. Asisten Apoteker	5	3	0	0	8
	l. Administrator Kesehatan	3	0	0	0	3
	Jumlah	387	56	17	137	597
	Persen (%)	64,82	9,38	2,85	22,95	100,00

Tabel 26 Keadaan Aparatur PNSD Berdasarkan Jenjang Pendidikan Pegawai Struktural dan Fungsional

Tahun 2021

No	Uraian	SD	SLTP	SLTA	DI-DIII	S1/ D-IV	S-2	Jumlah
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]
1	Struktural	1	-	20	13	21	4	59
2	Fungsional							
	a. Dokter Spesialis	-	-	-	-	-	17	17
	b. Dokter Umum	-	-	-	-	6	1	7
	c. Dokter Gigi	-	-	-	-	2	-	2
	d. Perawat	-	-	3	58	14	-	75
	e. Perawat Anestesi	-	-	-	5	-	-	5
	f. Perawat Gigi	-	-	1	2	-	-	3
	g. Bidan	-	-	-	36	1	-	37
	h. Apoteker	-	-	-	-	11	-	11
	i. Asisten Apoteker	-	-	-	4	1	-	5
	j. Analis Kesehatan	-	-	1	4	-	-	5
	k. Radiografer	-	-	-	5	-	-	5
	l. Fisioterapis	-	-	-	2	-	-	2
	m. Nutrisi	-	-	-	6	4	-	10
	n. Elektromedis	-	-	-	4	1	-	5
	o. Fisikawan Medis	-	-	-	-	1	-	1
	p. Terapis Wicara	-	-	-	1	-	-	1
	q. Perekam Medis	-	-	-	1	-	-	1
T o t a l		1	-	25	141	62	22	251

Tabel 27 Keadaan Pegawai BLUD Non PNS Berdasarkan Jenjang Pendidikan Struktural dan Fungsional Tahun 2021

No	Uraian	SD	SLTP	SLTA	DI-DIII	S1/D- IV	S-2	Jumlah
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]
1	Struktural	-	-	37	18	51	-	106
	Satpam	-	-	54	-	2	-	56
2	Fungsional							
	a. Perawat	-	-	2	112	72	-	186
	b. Perawat Anestesi	-	-	-	1	-	-	1
	c. Perawat Refraksi Optisi	-	-	-	1	-	-	1
	d. Bidan	-	-	-	116	-	-	116
	e. Asisten Apoteker	-	-	-	9	2	-	11
	f. Analis Kesehatan	-	-	-	12	1	-	13
	g. Fisioterapis	-	-	-	2	1	-	3
	h. Elektromedis	-	-	-	4	-	-	4
	i. Perekam Medis	-	-	-	12	-	-	12
	j. Nutrisi	-	-	-	1	2	-	3
	k. Radiografer	-	-	-	-	-	-	6
T o t a l		-	-	93	294	131	-	518

Penyelenggaraan Urusan Wajib Kesehatan salah satunya dilaksanakan oleh Perangkat Daerah Dinas Kesehatan. Dalam rangka peningkatan derajat kesehatan masyarakat di Kabupaten Nias, maka Dinas Kesehatan melaksanakan program dan kegiatan tahun 2021 sebagaimana tertuang dalam dokumen DPA/DPPA SKPD tahun 2021, yang disajikan sebagai berikut:

1. Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota, dengan kegiatan:

- a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
- b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
- c. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
- d. Administrasi Umum Perangkat Daerah
- e. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- f. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

2. Program pemenuhan upaya kesehatan perorangan dan upaya kesehatan masyarakat, dengan kegiatan :

- a. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota
- b. Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
- c. Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan secara Terintegrasi
- d. Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

3. Program peningkatan kapasitas sumber daya manusia kesehatan, dengan kegiatan :

- a. Pemberian Izin Praktik Tenaga Kesehatan di Wilayah Kabupaten/Kota
- b. Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota
- c. Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

4. Program sediaan farmasi, alat kesehatan dan makanan minuman, dengan kegiatan :

- a. Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)
- b. Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga
- c. Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengelolaan Makanan (TPM) antara lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran dan Depot Air Minum (DAM)
- d. Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Post Market pada Produksi dan Produk Makanan Minuman Industri Rumah Tangga

5. Program pemberdayaan masyarakat bidang kesehatan, dengan kegiatan :

- a. Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
- b. Pelaksanaan Sehat dalam rangka Promotif Preventif Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

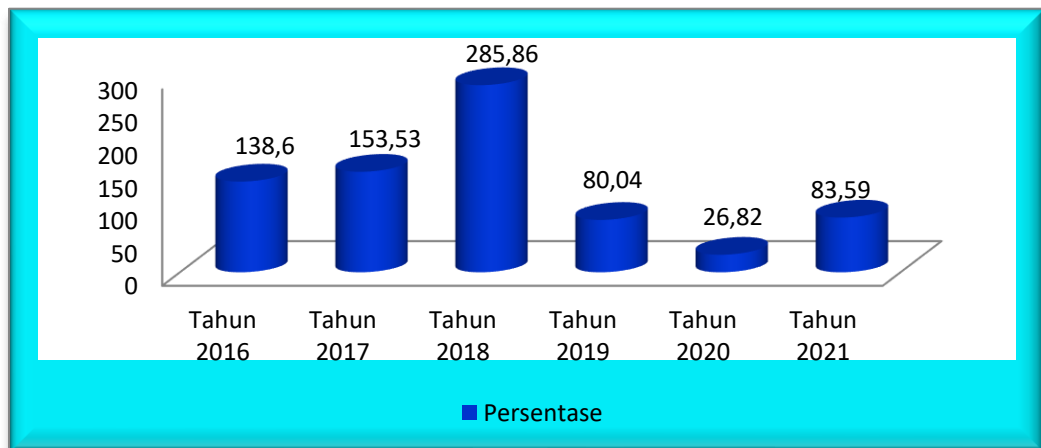
Dalam hal menilai keberhasilan kinerja bidang kesehatan, maka salah satu indikator utama yang dapat dijadikan barometer adalah indikator derajat kesehatan. Secara kumulatif tingkat capaian kinerja sampai dengan tahun 2021 sebagian besar telah tercapai dari target kumulatif yang telah ditentukan. Indikator Mortalitas (Angka Kematian) menunjukkan Angka Kematian Bayi mengalami penurunan yang sangat signifikan dari 16,49 per 1.000 Kelahiran Hidup (KH) pada tahun 2016 menjadi 7,19 per 1.000 KH pada tahun 2021 (target sebesar 22,5 per 1.000 KH).



Grafik 1 Angka Kematian Bayi di Kabupaten Nias Tahun 2016-2021

Sumber : Dinas Kesehatan Kabupaten Nias

Selain Angka Kematian Bayi, Angka Kematian Ibu juga merupakan salah satu indikator kesehatan dalam suatu daerah sebagai barometer kondisi kesehatan di Kabupaten Nias. Angka Kematian Ibu di Kabupaten Nias adalah 138,6 per 100.000 KH pada tahun 2016, mengalami penurunan menjadi 83,59 per 100.000 KH pada tahun 2021, meskipun mengalami peningkatan dibandingkan dengan capaian tahun 2020 (26,82 per 100.000 KH). Sedangkan Angka Kematian Balita 0 (tidak ada) pada tahun 2021.

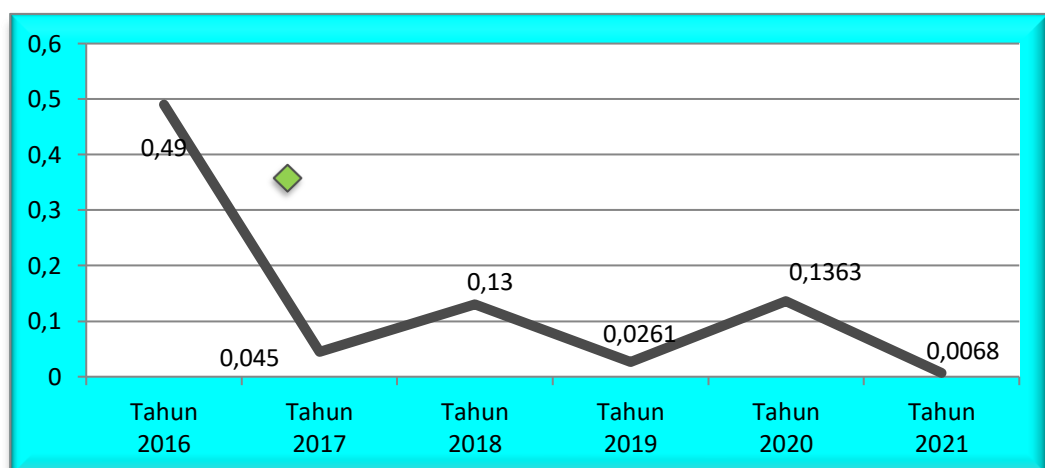


Grafik 2 Angka Kematian Ibu di Kabupaten Nias Tahun 2016-2021

: Dinas Kesehatan Kabupaten Nias

Sumber

Morbiditas (Angka Kesakitan) menunjukkan Angka Kesakitan Malaria yang semakin menurun dari 0,49 per 1.000 penduduk pada tahun 2016 turun menjadi 0,0068 per 1.000 penduduk pada tahun 2021, dimana penurunan ini disebabkan oleh jangkauan pelayanan kesehatan yang semakin baik serta meningkatnya kesadaran dan peran serta masyarakat dalam upaya pencegahan penyakit malaria di Kabupaten Nias. Sementara Angka Kesembuhan Penderita TB Paru BTA+ tahun 2021 sebesar 100% (target RPJMD 2021 = 100%); status gizi menunjukkan Persentase Balita dengan Gizi Buruk sebesar 0,12% (Target RPJMD 2021 = 17,75%); dan Cakupan Balita Gizi Buruk mendapatkan perawatan dengan pembiayaan penuh dari Pemerintah Daerah sebesar 100% (target RPJMD 2021 = 100%).



Grafik 3 Angka Kesakitan Malaria di Kabupaten Nias Tahun 2016-2021

Sumber : Dinas Kesehatan Kabupaten Nias

Capaian kinerja pelaksanaan urusan kesehatan Perangkat Daerah Dinas Kesehatan Kabupaten Nias Tahun 2021 dapat digambarkan sebagai berikut :

Tabel 28 Capaian Kinerja Urusan Wajib Kesehatan Perangkat Daerah Dinas Kesehatan Kabupaten Nias Tahun 2021

No.	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi Awal 2015	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Realisasi	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
	INDIKATOR KINERJA UTAMA					
1	Angka Harapan Hidup	Tahun	68,97	70	69,75 ^{a)}	Tidak Tercapai
2	Angka Kematian Ibu	Kasus	5	5	3	Tercapai
3	Angka Kematian Bayi	Kasus	6	12	24	Tidak Tercapai
	INDIKATOR KINERJA DAERAH					
I	Program Obat dan Perbekalan Kesehatan					
1	Cakupan Ketersediaan Obat Dan Perbekalan Kesehatan	%	100	100	100	Tercapai
II	Program Upaya Kesehatan Masyarakat					
1	Rasio Dokter	Per 100.000 penduduk	19,3	20	30,89	Tercapai
2	Rasio Perawat	Per 100.000 penduduk	168,02	170	274,53	Tercapai
3	Rasio Bidan	Per 100.000 penduduk	168,74	170	262,18	Tercapai
4	Rasio Analis Kesehatan	Per 100.000 penduduk	17,87	16	16,47	Tercapai
5	Rasio Asisten Apoteker	Per 100.000 penduduk	16,44	17	15,10	Tidak Tercapai
6	Rasio Ahli Gizi	Per 100.000 penduduk	10,72	11	15,79	Tercapai
III	Program Promosi Kesehatan dan Pemberdayaan Masyarakat					
1	Persentase anak usia pendidikan dasar yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	%	91	92	1,28	Tidak Tercapai
2	Tingkat pengawasan makanan dan minuman	Kegiatan	-	75		Tercapai
3	Cakupan pelayanan penyuluhan dan pemberdayaan berbasis masyarakat	Kali		75	35	Tidak Tercapai
4	Persentase Posyandu aktif	%	90	95	100	Tercapai
5	Persentase Depot Air Minum yang Diperiksa	%	69,09	80	100	Tercapai
IV	Program Perbaikan Gizi Masyarakat					
1	Prevalensi Balita Gizi Buruk	%	0,37	0,35	0,12	Tercapai
2	Cakupan Balita Gizi Buruk yang Mendapatkan Perawatan dengan pembiayaan penuh dari	%	100	100	100	Tercapai

No.	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi Awal 2015	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Realisasi	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
	Pemerintah Daerah					
3	Cakupan Pemberian Makanan Pendamping ASI pada anak usia 6 - 24 bulan dari Keluarga Miskin	%	74,35	75	90,28	Tercapai
4	Persentase Ibu Hamil Kurang Energi Kronik (KEK)	%	7,31	42	20,77	Tercapai
V	Program Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit Menular dan Tidak Menular					
1	Cakupan Imunisasi pada Bayi 0 – 11 bln	%	90,9	85		Tidak Tercapai
2	Cakupan Imunisasi Campak pada Anak Kelas 1 Sekolah dasar	%	97,4	95	0	Tidak Tercapai
3	Cakupan imunisasi DT pada kls I dan TT pada kelas II dan III SD	%	96,8	95	0	Tidak Tercapai
4	Angka kesakitan malaria	Per 1.000 penduduk	0,50	≤ 1	0,00686	Tercapai
5	Prevalensi Tuberkulosis (TB)	Per 100.000 penduduk	72	120	150,99	Tidak Tercapai
6	Cakupan kesembuhan TB Paru	%	100	95	100	Tercapai
7	Angka Kesakitan Demam Berdarah Dengue (DBD)	Per 100.000 penduduk	0,74	25	10,30	Tercapai
8	Cakupan Penderita DBD Yang Ditangani	%	100	100	100	Tercapai
9	Prevalensi Kasus Diare	%	NA	10	1,17	Tercapai
10	Jumlah Pos Pembinaan Terpadu (Pos Bindu) Penyakit Tidak Menular	Posbindu	NA	10	30	Tercapai
11	Persentase orang dengan TB mendapatkan pelayanan TB sesuai standar	%	NA	80	41,83	Tidak Tercapai
12	Persentase Penduduk usia 15-59 tahun Mendapatkan Skrining Kesehatan Sesuai Standar	%	NA	70	76,06	Tercapai
13	Persentase Penduduk usia 60 tahun ke atas mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar	%	NA	80	37,71	Tidak Tercapai
14	Persentase Penderita Hipertensi mendapat Pelayanan Kesehatan sesuai Standar	%	NA	40	44,10	Tercapai
15	Persentase penyandang DM yang mendapatkan Pelayanan Kesehatan sesuai Standar	%	NA	60	76,32	Tercapai
16	Persentase ODGJ Berat yang mendapatkan Pelayanan Kesehatan Jiwa sesuai Standar	%	0	30	16,41	Tidak Tercapai
17	Persentase Orang Beresiko Terinfeksi HIV mendapatkan Pemeriksaan HIV sesuai Standar	%	NA	25	13,66	Tidak Tercapai
VI	Program Pengadaan, Peningkatan dan Perbaikan Sarana dan Prasarana Puskesmas, Pustu,					

No.	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi Awal 2015	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Realisasi	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
	Puskesmas keliling dan Poskesdes					
1	Tingkat Capaian Peningkatan status Puskesmas Non Rawat Inap menjadi Puskesmas Rawat Inap	%	NA	0	0	
2	Persentase Puskesmas Yang Terakreditasi	%	0	100	83,33	Tidak Tercapai
3	Tingkat capaian pemenuhan sarana dan prasarana kesehatan	%	NA	75	75	Tercapai
VII	Program Peningkatan Keselamatan Ibu Melahirkan dan Anak					
1	Tingkat capaian penurunan Angka Kematian Ibu	Per 100.000 KH	185,67	230	75,99	Tercapai
2	Tingkat capaian penurunan Angka Kematian Bayi	Per 1.000 KH	3,52	22,5	7,19	Tercapai
3	Tingkat capaian penurunan Angka Kematian Balita	Per 1.000 KH	0,69	31,5	0	Tercapai
4	Tingkat capaian peningkatan Angka kelangsungan hidup bayi	Rasio	996	970	976	Tidak Tercapai
6	Persentase ibu hamil mendapatkan pelayanan kesehatan ibu hamil	%	84,54	76,50	79,35	Tercapai
7	Persentase Persalinan di fasilitas pelayanan kesehatan	%	84,07	80	90,67	Tercapai
8	Persentase ibu bersalin mendapatkan pelayanan persalinan	%	NA	80	71,48	Tidak Tercapai
9	Persentase bayi baru lahir mendapatkan pelayanan kesehatan bayi baru lahir	%	NA	80	86,64	Tercapai
10	Cakupan pelayanan kesehatan balita sesuai standar	%	NA	85	84,07	Tidak Tercapai
VIII	Program Peningkatan Sistem Manajemen Kesehatan					
1	Tingkat Capaian Sistem Manajemen Kesehatan	%	-	100	100	Tercapai
IX	Program Jaminan Kesehatan Masyarakat (JAMKESMAS)					
1	Persentase masyarakat miskin yang mendapat iuran jaminan kesehatan masyarakat dari daerah	%	0	18	16,65	Tidak Tercapai
2	Persentase penduduk yang mempunyai jaminan kesehatan	%	64,34	90	94,99	Tercapai

Keterangan: *) Data dari BPS. Data tahun 2021 belum ada. Data yang digunakan capaian tahun 2020

Dalam RPJMD Perubahan Kabupaten Nias Tahun 2016-2021, terdapat 3 indikator kinerja utama Dinas Kesehatan Kabupaten, yang tercapai ada 1 indikator (33,33%), yaitu Angka Kematian Ibu, dan ada 2 indikator (66,67%) yang tidak tercapai, yaitu Angka Harapan Hidup (namun data yang digunakan adalah data tahun 2020, belum ada data tahun 2020 dari BPS) dan Angka Kematian Bayi. Hal ini terjadi karena kurangnya kesadaran masyarakat untuk melahirkan di tempat pelayanan kesehatan, sehingga beberapa penyakit penyerta ibu

hamil menjadi sulit untuk dideteksi dan mengalami keterlambatan dalam hal penanganannya.

Sementara dari 48 indikator kinerja daerah yang merupakan indikator kinerja Dinas Kesehatan sebagaimana tercantum dalam RPJMD Perubahan Kabupaten Nias Tahun 2016-2021, ada 1 indikator yang tidak ada target pada tahun 2020, yaitu **Tingkat Capaian Peningkatan status Puskesmas Non Rawat Inap menjadi Puskesmas Rawat Inap**. Dari 47 target kinerja tahun 2021, ada sebanyak **31 indikator (65,96%)** yang tercapai dan **16 indikator (34,04%)** yang tidak tercapai.

Tabel 29 Capaian Kinerja Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Kesehatan di UPTD dr. M. Thomsen Nias Tahun 2021 (Capaian Indikator Kinerja Perubahan RPJMD Tahun 2016-2021)

No.	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi awal (Tahun 2015)	Kinerja Tahun 2020		Status Pencapaian
				Target 2020	Realisasi	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
1.	Rata-rata Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	%	-	74	81,58	Tercapai
2.	Tingkat Capaian Ketersediaan Sarana dan Prasarana Rumah Sakit yang Memadai	%	60	≥ 68	77	Tercapai
3.	GDR (Gross Death Rate = Angka kematian umum untuk setiap 1000 penderita keluar)	‰	51	≤ 46	33,51	Tercapai
4.	NDR (Net Death Rate= angka kematian 48 jam setelah dirawat untuk tiap-tiap 1000 penderita keluar)	%	30	≤ 26	14,63	Tercapai
5.	Akreditasi RSUD Gunungsitoli	Dok	5 Pel. Dasar	Madya	Paripurna	Tercapai
6.	Persentase Pelaksanaan Kemitraan	%	-	100	100	Tercapai
7.	Opini Penyajian Laporan Keuangan BLUD	Dok	-	WTP	-	Belum Dievaluasi

Sumber : UPTD RSUD Gunungsitoli

Berdasarkan tabel diatas, target kinerja UPTD RSUD dr. M. Thomsen Nias berdasarkan target indikator kinerja pada Perubahan RPJMD TA 2016 – 2021 dibandingkan dengan capaian kinerja Tahun 2021 dapat diuraikan beberapa hal sebagai berikut :

- 1) Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) adalah data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat yang diperoleh dari hasil pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat dalam memperoleh pelayanan dari aparatur penyelenggara pelayanan publik dengan membandingkan antara harapan dan kebutuhannya. Pada tahun 2021 nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) di UPTD RSUD dr. M. Thomsen Nias mencapai 81,58% (kategori baik). Hal menunjukkan kualitas pelayanan yang diberikan sudah memenuhi harapan masyarakat.
- 2) Audit laporan keuangan BLUD RSUD dr. M. Thomsen Nias tahun anggaran 2021 oleh Pemeriksa Eksternal Pemerintah sesuai Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 79 Tahun 2019 tentang Badan Layanan Umum Daerah belum terlaksana, disebabkan keterbatasan waktu dan anggaran dari BPK Perwakilan Provinsi Sumatera Utara, untuk mengaudit masing-masing BLUD, sehingga indikator Opini Penyajian Laporan Keuangan BLUD Tahun 2020 dan 2021 belum dapat diberikan penilaian.

Untuk menyelenggarakan Urusan Wajib Kesehatan yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah Dinas Kesehatan Kabupaten Nias, pada tahun 2021 telah dialokasikan anggaran belanja sebesar Rp.110.512.676.832,- dan telah direalisasikan sebesar

Rp.78.012.879.627 atau sebesar 70,59% dengan realisasi fisik total sebesar 96,40%.

Selanjutnya Realisasi keuangan pelaksanaan pada masing-masing program dan kegiatan Urusan Wajib pelayanan dasar bidang kesehatan yang dikelola Dinas Kesehatan Kabupaten Nias terlihat pada Tabel 3-13, sedangkan yang dikelola oleh UPTD RSUD Gunungsitoli terlihat pada Tabel 3-14. Sedangkan Target dan capaian kinerja program serta kegiatan Tahun 2020 untuk urusan wajib pelayanan dasar bidang kesehatan pada Dinas Kesehatan Kabupaten Nias dan UPTD RSUD Gunungsitoli dapat dilihat pada Tabel 3-31.

Tabel 30

**Realisasi Program , Kegiatan dan Sub Kegiatan Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Kesehatan
pada Dinas Kesehatan Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021**

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA		39.496.357.051		30.546.215.042
1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		43.178.500		19.886.000
01.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen RTP Perangkat Daerah Tahun 2021 sebanyak 1 (satu) dokumen	3.500.000	0,00	0
		Dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022	5.000.000	100,00	5.000.000
		Dokumen Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021-2026	5.000.000	100,00	5.000.000
01.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan Kinerja (LK) Perangkat Daerah Tahun 2021	3.500.000	100,00	3.500.000
01.01.03	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen LKPJ Perangkat Daerah Tahun 2020	2.838.000	100,00	2.838.000
		Dokumen LPPD Perangkat Daerah Tahun 2020	3.548.000	100,00	3.548.000
		Rapat Kerja Kesehatan Daerah Tahun 2021	19.792.500	0,00	0
02 02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		37.130.610.159		28.534.444.904
01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN selama 12 bulan	37.130.610.159	100,00	28.534.444.904
02.03	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		15.000.000		12.000.000
01	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Aparatur yang mengikuti diklat/bimtek/ workshop/ kursus/ sosialisasi sebanyak 3 orang, yaitu Bimtek Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah	15.000.000	100,00	12.000.000
02.04	Administrasi Umum Perangkat Daerah		672.183.900		451.493.455
01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Pemasangan dan pengadaan komponen instalasi listrik penerangan bangunan kantor selama 12 bulan	10.000.000	100,00	8.561.000
02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Alat Tulis Kantor selama 12 bulan	106.330.000	100,00	102.934.400
		Pengadaan peralatan dan perlengkapan gedung kantor a.l. AC sebanyak 2 Unit, laptop sebanyak 1 unit, dan printer sebanyak 1 unit	30.688.900	100,00	29.822.727
03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan rumah tangga untuk kebersihan dan bahan pengepakan ulang obat selama 12 bulan	14.998.500	100,00	10.756.000
04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Makanan dan minuman Rapat, tamu dan kegiatan dinas lainnya selama 12 bulan	40.000.000	100,00	39.920.600
05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Barang cetakan dan penggandaan antara lain spanduk dan dokumen/surat-surat dinas selama 12 bulan	70.000.000	100,00	56.376.624
06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Surat kabar sebanyak 2 SKH (Harian SIB dan Sumut Pos)	3.994.500	100,00	3.600.000
07	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Frekuensi pelaksanaan monev aset, keuangan, dan administrasi kepegawaian di wilayah kerja UPT sebanyak 2 kali	15.000.000		
		Rapat Konsultasi dan Koordinasi ke Luar Daerah serta perjalanan Dinas Luar daerah lainnya sebanyak 37 Kali	291.322.000	100,00	199.522.104

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
		Monitoring/survey/pengawasan/evaluasi serta rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah serta perjalanan dinas dalam daerah lainnya	89.850.000		
05.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		1.327.658.692		1.239.274.573
01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	materai 10000 (120 Lembar) Pengiriman surat (dokumen) sebanyak 14 kali	4.698.000	100,00	2.140.500
02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Pemenuhan biaya rekening telpon/internet (5 unit), listrik (15 unit) selama 12 bulan	308.912.692	100,00	247.576.073
03	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Honor Pejabat Pengguna Anggaran, KPA, PPK, PPTK, Bendahara Pengeluaran, Pembantu Bendahara Pengeluaran, Operator Komputer SIPKD, Penyimpan dan Pengurus Barang, Panitia Penerima serta Pejabat Pengadaan Barang/Jasa dan Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan selama 12 bulan	711.648.000	100,00	690.758.000
		Pembayaran honorarium Supir Puskesmas Keliling/Ambulance Puskesmas dan Supir Kendaraan Operasional / Sarana distribusi UPT Gudang Farmasi dan Supir Ambulance PSC 119 (14 orang)	302.400.000	100,00	298.800.000
06	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		307.725.800		289.116.110
01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan dinas yg mendapat pengurusan izin (roda empat operasional, Puskesmas Keliling dan Ambulance) sebanyak 33 Unit	36.000.000	100,00	33.706.279
		Kendaraan dinas / operasional terpelihara secara rutin / berkala sebanyak 11 unit	211.890.000	100,00	211.858.531
02	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan gedung kantor seperti laptop 25 unit, printer 14 unit dan AC 19 unit terpelihara dengan baik serta penyediaan BBM untuk mesin genset di UPTD IFK	39.835.800	100,00	37.806.300
03	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Gedung kantor terpelihara dengan baik	20.000.000	100,00	5.745.000
02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT		70.140.407.031		45.462.586.759
01	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota		7.084.769.300		6.053.348.699
01	Pembangunan Fasilitas Kesehatan Lainnya	Pustu Balodano (1 unit)	164.850.000	100,00	164.265.000
		Dokumen perencanaan dan pengawasan pembangunan sarana kesehatan	20.000.000	100,00	20.000.000
		Terlaksananya kegiatan penunjang DAK reguler pelayanan dasar, antara lain administrasi kegiatan, monitoring dan evaluasi serta pelaporan kegiatan	69.825.600	100,00	61.372.000
		Dokumen Studi Kelayakan Pembangunan RSUD Kelas D Pratama Kabupaten Nias (1 Dokumen)	250.000.000	100,00	240.980.900
		-	250.000.000	0,00	0
02	Pembangunan Rumah Dinas Tenaga Kesehatan	Rumah Dinas Tenaga Kesehatan dan sarana pendukungnya yang dibangun sebanyak 1 unit	911.000.000	100,00	902.325.000
03	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Puskesmas	Puskesmas Pembantu yang direhabilitasi sebanyak 1 unit	200.000.000	100,00	198.455.000

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
04	Pengadaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Jumlah mobil promosi kesehatan yang diadakan sebanyak 1 unit	650.000.000	100,00	634.887.000
		-	350.000.000	0,00	0
		Jumlah Puskesmas Keliling Roda-4 yang diadakan sebanyak 1 unit	650.000.000	100,00	567.212.000
		Biaya umum kegiatan pengadaan mobil promosi kesehatan dan Puskesmas Keliling selama 12 bulan	10.600.000	100,00	10.600.000
05	Pengadaan dan Pemeliharaan Alat Kalibrasi	Puskesmas yang menjadi lokasi pelaksanaan pengujian kalibrasi alat kesehatan sebanyak 4 Puskesmas	99.100.000	100,00	72.842.000
06	Pengadaan Obat, Vaksin	Obat-obatan non e-katalog (8 Jenis)	232.588.500	100,00	231.932.250
		Pengambilan/ penjemputan dan pendistribusian barang, obat, dan alkes ke unit-unit pelayanan kesehatan sebanyak 4 Kali	98.400.000	50,00	27.680.000
		Terlaksananya kegiatan penunjang DAK pengadaan obat pelayanan kesehatan dasar antara lain administrasi kegiatan, monitoring dan evaluasi serta pelaporan kegiatan	46.610.000	100,00	46.610.000
		Dokumen perencanaan obat dan alat kesehatan terpadu Tahun 2022 (1 Dokumen)	26.000.000	100,00	25.955.000
		Obat pelayanan kesehatan dasar sebanyak 119 Jenis	1.333.686.101	100,00	1.259.448.839
		Obat gigi non e-katalog sebanyak 37 Jenis	98.912.700	100,00	86.253.431
07	Pengadaan Bahan Habis Pakai	Terlaksananya kegiatan penunjang DAK pengadaan Pengadaan Perbekalan Kesehatan dan BMHP antara lain administrasi kegiatan, monitoring dan evaluasi serta pelaporan kegiatan	41.360.000	100,00	41.360.000
		Pebekalan Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai sebanyak 74 jenis	1.007.713.899	100,00	966.616.283
		Bahan Medis Habis Pakai Non E-Katalog sebanyak 12 jenis	157.227.500	100,00	155.087.000
08	Pemeliharaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan	IPAL Puskesmas yang dipelihara sebanyak 8 unit	75.000.000	100,00	74.726.000
		Puskesmas yang menjadi sasaran kalibrasi dan maintenance alat kesehatan sebanyak 8 Puskesmas	100.000.000	100,00	92.705.000
		-	55.000.000	0,00	0
09	Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Bahan Medis Habis Pakai (BMHP), Makanan dan Minuman ke Puskesmas serta Fasilitas Kesehatan Lainnya	Frekuensi pendistribusian obat, vaksin, dan bahan medis habis pakai dari instalasi farmasi ke Puskesmas sebanyak 144 Kali	186.895.000	100,00	172.035.996
02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		62.750.824.731		39.210.638.434
01	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	Orientasi TTD Bumil Anemia & Bumil KEK bagi nakes di 12 Puskesmas	8.501.000	100,00	6.626.000
		Sosialisasi penggunaan buku KIA revisi 2020 bagi 60 Orang tenaga kesehatan di 12 Puskesmas	35.225.000	100,00	34.325.000
		Mengikuti Pertemuan/ Koordinasi Keluar Daerah sebanyak 1 Kali (2 orang)	42.301.000	30,00	8.995.600
		Upaya Penurunan AKI, AKB di 12 Wil. Puskesmas	1.373.578.250	100,00	1.114.581.230
02	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	Jumlah persalinan yang mendapat jaminan sebanyak 150 orang ibu bersalin dan 75 orang bayi baru lahir	1.140.400.000	75,00	627.914.278

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
		Peserta Orientasi Pelaporan Kesga & ANC , Kohort Bayi, Balita dan Ibu sebanyak 65 orang	42.771.000	100,00	36.338.000
		Peserta Orientasi Pelaporan MPDN (Maternal Perinatal Death Notification) sebanyak 70 orang	43.983.000	100,00	39.183.000
		Peserta Sosialisasi AMP (Audit Maternal Perinatal) sebanyak 68 Orang	41.452.000	100,00	39.030.000
		Peserta Sosialisasi Pelayanan di faskes (PN) sebanyak 70 Orang	39.078.000	100,00	39.051.000
03	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir	Imunisasi bayi umur 0-11 bulan sebanyak 2881 bayi di 170 desa	80.000.000	75,00	48.091.700
		Peserta Sosialisasi peningkatan kapasitas tenaga kesehatan BBLR dan asfiksia sebanyak 60 orang dari 12 Puskesmas	40.182.000	100,00	38.805.000
04	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita	Peserta Orientasi SDIDTK (Stimulasi Seteksi Intervensi Tumbuh Kembang Anak) sebanyak 65 orang	12.323.000	100,00	11.873.000
05	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	Konsultasi ke Provinsi sebanyak 1 kali (1 orang) dan pelaksanaan monev untuk persiapan pelaksanaan BIAS di 12 Puskesmas	50.000.000	40,00	18.780.556
06	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Produktif	Monitoring dan evaluasi PKPR di 12 Puskesmas sebanyak 2 kali	11.312.000	100,00	11.312.000
		Monev dan sosialisasi Program Kespro Catin dan Lintas Sektoral di 12 Puskesmas	13.057.000	100,00	12.936.000
07	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk pada Kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB)	Upaya Pencegahan dan Pengendalian Covid-19	630.900.000	15,00	57.250.000
		Terlaksananya upaya pencegahan dan pengendalian Covid-19 di 12 Puskesmas	2.508.986.110	15,00	268.399.964
08	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	-	11.000.000	0,00	0
		-	11.000.000	0,00	0
		-	39.200.000	0,00	0
		-	48.400.000	0,00	0
		Gizi buruk sebanyak 2 Kasus	120.693.000	20,00	15.098.000
		Konvergensi stunting di 30 Desa lokus di 10 Kecamatan	727.668.000	20,00	127.642.000
		Monev dan Sosialisasi Pemberian ASI Eksklusif di 12 Puskesmas	12.498.000	65,00	6.117.000
		Monev dan Orientasi PSG bagi tenaga kesehatan & Kader Posyandu di 12 Puskesmas	10.573.000	70,00	6.748.000
		Monev dan Orientasi PAG di 12 Puskesmas	14.247.000	100,00	11.922.000
		Upaya Penanggulangan Stunting (intervensi spesifik) Tingkat Puskesmas di 12 Puskesmas	436.524.750	100,00	340.806.584
09	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga	-	15.020.000	0,00	0
10	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	Inspeksi Kesehatan Lingkungan untuk Tempat Pengolahan dan Penjualan Makanan dan Minuman di 10 Kecamatan	22.650.000	100,00	21.450.000
		Pengawasan 11 Depot	55.475.000	100,00	35.625.000
		Pembinaan, pemecuan, dan monev STBM di 35 desa dan 11 Puskesmas	53.120.000	80,00	39.750.000
		Konsultasi ke Provinsi sebanyak 1 kali (2 orang)	10.840.000	100,00	9.073.000
		Pemicuan STBM di 35 Desa di 10 Kecamatan	1.048.822.000	65,00	583.062.125
11	Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan	Monitoring dan Evaluasi Serta Intervensi Lanjutan PIS-PK di 12 Puskesmas	16.750.000	100,00	16.350.000

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
		Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan Posyandu, PHBS di 12 Puskesmas	13.300.000	100,00	13.225.000
		Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Program Promosi Kesehatan di 12 Puskesmas	12.850.000	100,00	12.850.000
		Monitoring dan Evaluasi Potensi Sumber Daya Promkes di 12 Puskesmas	12.250.000	100,00	12.175.000
		Peserta Orientasi Potensi Sumber Daya Promkes sebanyak 35 Orang	17.695.000	100,00	17.695.000
		Peserta Orientasi Program Indonesia Sehat dengan Pendekan Keluarga (PIS-PK) sebanyak 58 Orang	43.964.000	100,00	37.912.600
		Penyuluhan kesehatan kepada masyarakat di 10 kecamatan	7.842.000	100,00	7.842.000
		Pelaksanaan GERMAS Tingkat Puskesmas di 12 puskesmas	1.018.199.750	80,00	763.932.313
12	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	Surveilans penyakit di 10 wilayah kecamatan sebanyak 33 kali	50.000.000	100,00	50.000.000
		Penyelidikan Epidemiologi, Pelacakan Kasus, Rumor, Penanggulangan dan Surveilans Penyakit Potensial KLB 10 Kecamatan sebanyak 26 Kali	85.891.750	50,00	40.534.215
13	Pengelolaan Upaya Kesehatan Khusus	-	10.000.000	0,00	0
		Kegiatan P3K pada hari-hari besar nasional dan keagamaan sebanyak 3 Kali	10.000.000	100,00	8.325.000
14	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	-	9.960.000	0,00	0
		Monev dan pendampingan ODGJ sebanyak 32 orang dan konsultasi luar daerah (1 kali)	15.020.000	80,00	11.488.000
		Kasus DBD yang ditangani sebanyak 11 orang	25.996.800	70,00	17.207.300
		Kasus filariasis Nihil, pemberian obat cacing sebanyak 22.229	15.020.000	100,00	13.964.200
		Jumlah orang dengan resiko terinfeksi HIV yang mendapat pelayanan deteksi dini sesuai standar (skrining populasi kunci) sebanyak 726 orang. Kasus HIV/ AIDS dan IMS sebanyak 22 kasus	29.983.000	100,00	26.504.200
		Jumlah Kasus ISPA 706 kasus dan jumlah kasus Diare 162 kasus	15.020.000	100,00	12.638.000
		Kasus malaria Positif sebanyak 2 orang dan kasus suspek sebanyak 143 orang	15.045.000	100,00	13.769.400
		Kasus GHPR (gigitan hewan penular rabies) sebanyak 220 kasus	14.970.000	100,00	13.902.475
		Kasus BTA +TB Paru berjumlah 168 kasus, jumlah Penderita yang ada bercak 873 orang dan yang terinfeksi kusta 1 orang	40.000.000	100,00	32.101.400
		Monev dan Pendampingan serta konsultasi luar daerah (2 kali)	26.829.250	60,00	13.463.000
		-	19.950.000	0,00	0
		Pendampingan pelayanan kesehatan Bagi ODGJ sebanyak 1 kali	21.600.000	40,00	6.900.000
		Melaksanakan monitoring pelaksanaan skrining HIV - AIDS dan IMS pada Ibu Hamil di Puskesmas sebanyak 344 orang	9.600.000	100,00	7.200.000
			11.410.500	0,00	0
		Distribusi obat cacing sebanyak 44.458 tablet (22.229 anak umur 1-12 tahun/6 bulan) sebanyak 2 kali	7.200.000	100,00	7.200.000
		Monitoring dan penanganan Kasus GHPR sebanyak 220 Kasus	14.400.000	65,00	7.200.000
		Jumlah penderita yang ada bercak 873 orang dan yang terinfeksi kusta 1 orang	10.800.000	100,00	10.800.000

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
		Pendampingan/monitoring Posbindu PTM sebanyak 1 kali di 12 Puskesmas	10.800.000	80,00	7.800.000
		Peserta Pertemuan /Sosialisasi Kader Posbindu sebanyak 100 orang	62.916.000	100,00	51.000.000
		-	32.670.000	0,00	0
		Upaya Deteksi Dini, Preventif, dan Respon Penyakit di 12 wilayah Puskesmas	1.100.000.000	80,00	799.812.578
15	Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	Peserta per 31 Desember sebanyak 20.245 orang	9.525.600.000	100,00	9.262.177.500
		Rapat Tim (2 kali), monitoring 12 puskesmas	20.000.000	100,00	20.000.000
		Dukungan pengelolaan administrasi kegiatan program Jaminan Kesehatan masyarakat antara lain alat tulis kantor, rapat koordinasi, dan monitoring di 12 Puskesmas	28.800.000	100,00	26.130.200
		Jasa Pelayanan dan Jasa Sarana Dana Non Kapitasi JKN FKTP 1 Puskesmas	100.000.000	100,00	30.101.100
		Bantuan Iuran Jaminan Kesehatan Bagi Peserta Bukan Penerima Upah dan Peserta Bukan Pekerja Penduduk Kabupaten Nias (Mandiri) sebanyak 407 Orang	26.880.000	50,00	13.664.000
		Jasa pelayanan dan dukungan operasional puskesmas Hiliweto Gido selama 12 bulan	1.129.070.285	100,00	1.055.926.590
		Jasa pelayanan dan dukungan operasional puskesmas Hiliduho selama 12 bulan	672.078.474	80,00	516.050.265
		Jasa pelayanan dan dukungan operasional puskesmas Somolo-molo selama 12 bulan	381.031.136	100,00	324.087.230
		Jasa pelayanan dan dukungan operasional puskesmas Idanogawo selama 12 bulan	1.328.371.996	80,00	957.843.105
		Jasa pelayanan dan dukungan operasional puskesmas Ma'u selama 12 bulan	383.652.462	100,00	355.730.294
		Jasa pelayanan dan dukungan operasional puskesmas Botombawo selama 12 bulan	616.621.730	80,00	459.576.050
		Jasa pelayanan dan dukungan operasional puskesmas Botomuzoi selama 12 bulan	619.305.914	80,00	475.963.050
		Jasa pelayanan dan dukungan operasional puskesmas Bawolato selama 12 bulan	1.385.811.987	100,00	1.271.179.184
		Jasa pelayanan dan dukungan operasional puskesmas Sogaeadu selama 12 bulan	646.173.895	100,00	586.438.280
		Jasa pelayanan dan dukungan operasional puskesmas Ulugawo selama 12 bulan	875.802.562	70,00	543.676.810
		Jasa pelayanan dan dukungan operasional puskesmas Bozihona selama 12 bulan	142.114.880	100,00	125.017.990
16	Operasional Pelayanan Puskesmas	Dukungan Operasional UKM Tim Nusantara Sehat di 4 Puskesmas (Somolo-molo, Ulugawo, Botombawo dan Botomuzoi)	550.000.000		
		Dukungan penyelenggaraan fungsi manajemen puskesmas selama 12 bulan di 12 Puskesmas	716.727.250		
17	Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	Dukungan hibah kepada PMI Kab. Nias	50.000.000	100,00	50.000.000
		Konsultasi ke Dinkes Provinsi Sumatera Utara dan Kemenkes (1 kali)	431.024.000	5,00	16.000.000

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
		Penanganan kesehatan Covid-19, Insentif tenaga kesehatan (penanganan covid-19 dan vaksinasi), dukungan pelaksanaan vaksinasi, pengadaan APD/bahan medis habis pakai, dukungan operasional pelaksanaan kegiatan serta rapat koordinasi	30.875.655.000	60,00	17.061.883.068
18	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	Proses Pendampingan dan Pra Survey Akreditasi (7 Puskesmas)	686.390.000	70,00	414.616.000
03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan secara Terintegrasi		126.782.000		54.250.800
01	Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan	Pelaksanaan kegiatan pendokumentasian kegiatan sebanyak 20 Kali	15.250.000	75,00	11.200.000
		Profil Kesehatan Kab. Nias Tahun 2020 (1 Dokumen)	15.000.000	100,00	13.986.500
02	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	Laporan bulanan komunikasi data (KOMDAT) kesehatan	15.000.000	80,00	11.111.500
		Profil SDM Kesehatan Tahun 2020 (1 Dokumen)	10.000.000	100,00	9.441.400
		Pemanfaatan Sistem Elektronik Logistik Obat dan BMHP di Kab/Kota (12 bulan)	71.532.000	20,00	8.511.400
04	Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota		178.031.000		144.348.826
01	Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan	Rekomendasi Re-registrasi 7 Puskesmas	21.705.000	100,00	19.967.000
		Kegiatan persiapan dan konsultasi telah terlaksana, namun penilaian tidak terlaksana karena pandemi Covid-19	25.000.000	50,00	10.840.000
		Dokumen/Laporan Survey Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan di Puskesmas (1 Dokumen)	7.500.000	100,00	6.825.000
		Workshop Pemahaman Standar dan Tata Kelola Mutu Akreditasi Puskesmas sebanyak 1 kali dengan peserta dari 7 Puskesmas	123.826.000	100,00	106.716.826
03	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN		472.678.750		453.319.025
03.01	Pemberian Izin Praktik Tenaga Kesehatan di Wilayah Kabupaten/Kota		20.000.000		19.328.075
01	Pengendalian Perizinan Praktik Tenaga Kesehatan	Izin praktik bagi tenaga nusantara sehat dan dokter intersip dan rekomendasi izin praktik bagi dokter (38 orang), bidan (112 orang) dan perawat (37 orang)	20.000.000	100,00	19.328.075
03.02	Perencanaan Kebutuhan dan Pemanfaatan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota		171.500.000		161.866.200
01	Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan sesuai Standar	Pertemuan Evaluasi Kegiatan Tim Nusantara Sehat (2 kali) dan monitoring di 9 Puskesmas	25.000.000	100,00	21.074.800
		Honorarium/insentif bagi dokter intersip sebanyak 24 orang	96.000.000	100,00	96.000.000
		Dokumen Perencanaan Kebutu-han SDM Kab. Nias (1 Dokumen)	10.000.000	100,00	10.000.000
02	Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan	Rekomendasi Izin belajar sebanyak 10 orang, Rekomendasi Pengesahan Pendidikan dan Pencantuman Gelar sebanyak 26 orang, rekomendasi Izin Penelitian sebanyak 7 orang	3.000.000	100,00	3.000.000

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
		Fasilitasi Praktek kerja Mahasiswa (PKM) STIE PEMBNAS KAB. Nias	2.500.000	100,00	2.500.000
		Pertemuan evaluasi program dokter internship 2 kali, monitoring di wahana RS dan Puskesmas	25.000.000	100,00	21.191.400
		Monitoring dan evaluasi pelayanan kesehatan keluarga di 12 Puskesmas sebanyak 2 kali	10.000.000	100,00	8.100.000
03.01	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		281.178.750		272.124.750
01	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Penetapan Angka Kredit Jabatan Fungsional Tenaga Medis dan Paramedis sebanyak 150 orang	34.187.000	100,00	32.083.000
		Ujian Kompetensi Tenaga Kesehatan Fungsional sebanyak 36 Orang	45.731.750	100,00	38.781.750
		Bimbingan Teknis Pengelola Fasilitas Kefarmasian sebanyak 40 orang	51.260.000	100,00	51.260.000
		Petugas pengawas DFI yang dilatih 10 orang dan PKP 20 orang	150.000.000	100,00	150.000.000
04	PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN		202.657.000		199.171.500
04.01	Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)		20.000.000		19.976.000
01	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Perizinan Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)	Monitoring dan evaluasi 3 Apotek, 6 Toko Obat dan 12 Apotek Puskesmas	20.000.000	100,00	19.976.000
04.02	Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga		129.100.000		129.100.000
01	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT Sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	Pelaku usaha PIRT yang mengikuti Bimtek sebanyak 70 orang	79.310.000	100,00	79.310.000
		Rekomendasi SPP-IRT yang diterbitkan untuk 60 produk	46.230.000	100,00	46.230.000
		Pertemuan Pengkajian Ulang Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga (SPP-IRT) sebanyak 1 kali	3.560.000	100,00	3.560.000
04.03	Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengelolaan Makanan (TPM) antara lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran dan Depot Air Minum (DAM)		15.000.000		14.400.000

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
01	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengelolaan Makanan (TPM) antara lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran dan Depot Air Minum (DAM)	Pengawasan dan pembinaan TPM Serta Sarana Distribusi Makanan dan Minuman di 7 kecamatan	15.000.000	100,00	14.400.000
04.04	Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Post Market pada Produksi dan Produk Makanan Minuman Industri Rumah Tangga		38.557.000		35.695.500
01	Pemeriksaan Post Market pada Produk Makanan- Minuman Industri Rumah Tangga yang Beredar dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan	Inventarisasi Sarana IRTP (1 kali)	2.345.000	100,00	2.345.000
		Pengawasan 6 sarana IRTP	4.090.000	100,00	4.090.000
		Pengujian sampling 12 produk IRTP	29.500.000	100,00	26.638.500
		Monitoring sarana IRTP (2 kali)	2.622.000	100,00	2.622.000
05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN		200.577.000		197.002.000
05.01	Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		184.577.000		184.002.000
01	Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat	Peserta Lomba PHBS (4 Desa)	20.000.000	100,00	20.000.000
		Peserta Lomba Posyandu (7 Desa)	20.000.000	100,00	20.000.000
		Peserta Lomba LBS (4 Desa)	20.000.000	100,00	19.425.000
		Desa Percontohan PKK di 10 Kecamatan	15.000.000	100,00	15.000.000
		Rapat Koordinasi Teknis (1 kali), Monitoring di 12 Puskesmas	15.000.000	100,00	15.000.000
		KIE Keamanan Pangan kepada 200 orang	94.577.000	100,00	94.577.000
05.02	Pelaksanaan Sehat dalam rangka Promotif Preventif Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		16.000.000		13.000.000
01	Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat	Germas (senam sehat) sebanyak 12 Kali	6.000.000	50,00	3.000.000
		Penyuluhan Kesehatan Kepada Masyarakat sebanyak 35 kali	10.000.000	100,00	10.000.000
	Jumlah		110.512.676.832		76.858.294.326
Persentase Realisasi keuangan = 69,55 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Beberapa kegiatan yang tidak terlaksana atau realisasi anggarannya di bawah 60% pada T.A. 2021 antara lain:

- 1) Kegiatan **Penyusunan Dokumen Lingkungan Hidup Pembangunan RSUD Kelas D Pratama Kabupaten Nias** pada Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat, dari pagu anggaran sebesar Rp.250.000.000,- dengan realisasi nihil (0%). Kegiatan tidak dapat terlaksana seiring dengan perubahan regulasi yang mengamankan penyusunan beberapa dokumen sehingga anggaran yang tersedia tidak mencukupi.
- 2) Kegiatan **Pengadaan Prasarana Listrik untuk UPTD Puskesmas Ma'u** pada Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat, dari pagu anggaran sebesar Rp.350.000.000,- dengan realisasi nihil (0%). Kegiatan tidak dapat terlaksana seiring karena terjadi peningkatan harga yang sangat signifikan pada saat pengadaan sehingga anggaran yang tersedia tidak mencukupi.
- 3) Kegiatan **Rehabilitasi Total Kendaraan Roda Empat Puskesmas Keliling UPTD. Puskesmas Ulugawo** pada Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat, dari pagu anggaran sebesar Rp.55.000.000,- dengan realisasi NIHIL (0%). Kegiatan yang dianggarkan pada P-APBD T.A. 2021 tidak sempat dilaksanakan karena waktu tidak mencukupi.
- 4) Beberapa kegiatan sumber dana BOK Non Fisik pada Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat, yang tidak sempat dilaksanakan karena waktu tidak mencukupi dan pembatasan kegiatan akibat pandemi Covid-19.
- 5) Kegiatan **Operasional PSC-119** pada Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat, dengan pagu anggaran sebesar Rp.431.024.000,- realisasi sebesar Rp.16.000.000,- (3,71%). Kegiatan ini untuk mendukung operasionalisasi kegiatan pelayanan ambulance 24 jam, yang tidak dapat terlaksana karena keterbatasan personil khususnya supir ambulans dan percepatan pelaksanaan vaksinasi Covid-19.
- 6) Kegiatan **Penanganan Dampak Covid-19** pada Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat, dengan pagu anggaran sebesar Rp. 30.875.655.000,- realisasi sebesar Rp.17.061.883.068,- (55,26%). Kegiatan dilaksanakan sesuai dengan jumlah kasus Covid-19.

Tabel 31
Realisasi Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Kesehatan
pada UPTD RSUD dr. M. Thomsen Nias Tahun Anggaran 2021

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERNTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		88.935.136.181		87.956.308.744
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya 1 (satu) Dokumen Rencana Strategis Tahun 2021-2026 dan 1 (satu) Dokumen Rencana Kerja UPTD RSUD dr. M. Thomsen Nias Tahun 2022	1.500.000	100	1.500.000
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersusunnya 1 (satu) Dokumen Laporan Kinerja UPTD RSUD dr. M. Thomsen Nias Tahun 2020	1.000.000	100	1.000.000
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya 1 (satu) Dokumen LKPD dan 1 (satu) Dokumen LPPD UPTD RSUD dr. M. Thomsen Nias Tahun 2020	2.000.000	100	2.000.000
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN UPTD RSUD dr. M. Thomsen Nias sebanyak 251 Orang	23.224.047.326	100	22.016.284.922
	Administrasi Umum Perangkat				
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Terpenuhinya biaya kegiatan kebersihan kantor, jasa tenaga cleaning service sebanyak 60 orang, belanja bahan dan peralatan kebersihan selama 12 bulan	2.000.896.540	100	1.523.593.760
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya perjalanan dinas dalam daerah untuk supir Ambulance untuk mengantar/menjemput pasien/jenazah dalam daerah wilayah Kepulauan Nias selama 12 bulan	49.800.000	100	40.800.000
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terpenuhinya biaya rekening listrik, rekening telepon, rekening fax, rekening internet/ISP dan rekening air selama 12 bulan	1.860.995.640	100	1.696.107.483
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Terbayarnya honorarium Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran, Pejabat Penatausahaan Keuangan, Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang, PPK, PPTK, Staf PPTK, Bendahara Pengeluaran APBD, Bendahara Pengeluaran Pembantu APBD, Bendahara Pengeluaran BLUD, Pembantu Bendahara Pengeluaran APBD, Pembantu Bendahara Pengeluaran BLUD, Pembantu Bendahara Pengeluaran (Gaji), Pembantu Bendahara Pengeluaran (verifikasi), Petugas SIA BLUD, Bendahara Penerimaan, Pembantu Bendahara Penerimaan (Penanggung jawab kasir), Staf Bendahara Penerimaan, Pengurus Barang Pengguna, Pengurus Barang Pembantu, Operator SIPKD, Operator mesin genset, honorarium Pejabat Pengadaan, Tim Teknis, ATK, biaya penggandaan, dan biaya-biaya lainnya selama 12 bulan	1.014.905.875	100	895.203.750
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan				
	a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Terpenuhinya kebutuhan operasional (Premium, Oli, Solar) dan service kendaraan operasional dinas roda-4 sebanyak 14 Unit (ambulance 6 Unit, Mobil Dinas 8 Unit) selama 12 bulan, meliputi BB 9004 T, BB 1087 V, BB 119 T, BB 1085 V, BK 7671 YX, B 1720 SHX, BB 8231 V, BB 1113 V, BB 1112 V, BB 1114 V, BB 1128 V, BB 154 T, BB 233 V, BB 1047 V)	399.999.100	100	301.783.304
	b. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terpeliharanya peralatan gedung kantor, peralatan kantor, meubelair dan rumah tangga, meliputi : Pemeliharaan AC sebanyak 101 Unit, Pemeliharaan Printer, Laptop, Komputer PC sebanyak 44 Unit, Pemeliharaan mesin pompa celup sebanyak 8 unit, Pemeliharaan Mesin Cuci sebanyak 1 Unit, Penyediaan Kebutuhan peralatan gudung kantor	379.991.700	100	291.630.325
	Peningkatan Pelayanan BLUD				
	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	Tersedianya kebutuhan-kebutuhan UPTD RSUD dr. M. Thomsen Nias untuk peningkatan mutu pelayanan kesehatan BLUD selama 12 bulan, meliputi :			

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
		- Belanja Pegawai	10.122.900.000	100	9.901.000.000
		- Belanja Barang dan Jasa	49.077.100.000	100	50.489.710.000
		- Belanja Modal	800.000.000	100	795.695.200
2	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT		4.241.137.626		2.820.533.332
	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota				
	a. Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Sakit	Terpeliharanya bangunan rumah sakit, meliputi : - Pemeliharaan Lantai Keramik - Pemeliharaan Kamar mandi - Pemeliharaan Atap - Pemeliharaan Plafon - Pemeliharaan bangunan gedung - Pengecatan gedung - Penyediaan kebutuhan pemeliharaan bangunan rumah sakit	1.135.219.591	100	664.532.848
	b. Pengadaan Alat Kesehatan/ Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Tersedianya alat kesehatan bagi penderita akibat dampak konsumsi rokok dan penyakit lainnya, berupa alat Oxygen Concentrator sebanyak 1 (satu) unit Tersedianya alat kesehatan Rawat Jalan, meliputi : - Alat pembuka gips/Cast removal instrument sebanyak 1 unit - Doppler sebanyak 1 unit - Minor Surgery set sebanyak 4 unit - Stetoscope sebanyak 10 unit - Sterilisator kering sebanyak 1 unit - EKG sebanyak 2 unit - Exodonsia set sebanyak 2 unit - Dental Chair/Set Kursi Gigi sebanyak 1 unit - Bein Set sebanyak 1 set - Set Tang Pencabutan anak sebanyak 1 set - Set Tang Pencabutan Dewasa sebanyak 2 set - Gunting Operasi Gusi sebanyak 1 set. - Timbangan (dewasa, anak, bayi) sebanyak 2 unit - Pengukur tinggi badan sebanyak 2 unit - Tensimeter sebanyak 5 unit - Colposcopy sebanyak 1 unit	1.856.044.121	100	1.541.522.484
	c. Pemeliharaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Terperuhnya pemeliharaan dan operasional mesin genset, mesin IPAL, Mesin Gas Medik dan Mesin Incenerator Rumah Sakit, meliputi : Pembelian Minyak Solar Industri 11.000 liter dan penyediaan kebutuhan pemeliharaan mesin genset rumah sakit	299.999.714	100	173.635.000
	d. Pemeliharaan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Terpeliharanya alat-alat kesehatan rumah sakit dan sparepart alat medik, meliputi : terpeliharanya peralatan medik rumah sakit, penyediaan Sparepart Peralatan Medik dan terkalibrasinya peralatan medik	949.874.200	100	440.843.000
3	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN		1.182.800.000		849.500.000
	Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKM di Wilayah Kabupaten/ Kota				
	Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan sesuai Standar	Terbayarnya honorarium tenaga dokter spesialis, dokter jaga di IGD, dokter intership dan supervisor keperawatan selama 12 bulan	1.182.800.000	100	849.500.000
T O T A L			94.359.073.807		91.626.342.076
Persentase Realisasi keuangan = 97,10 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Berdasarkan Tabel 31 di atas, ada beberapa kegiatan yang belum terlaksana secara maksimal menurut realisasi keuangan, antara lain :

1. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah. Realisasi keuangan tidak maksimal karena Belanja Barang Pakai Habis pada Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga dibelanjakan sesuai dengan kebutuhan pada kegiatan cleaning service rumah sakit pada tahun 2021.
2. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah. Realisasi keuangan tidak maksimal karena Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan dibelanjakan sesuai dengan kebutuhan kendaraan dinas pada rumah sakit pada tahun 2021.
3. Kegiatan Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten /Kota. Realisasi keuangan tidak maksimal karena Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi yang sudah dianggarkan pada Sub Kegiatan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Sakit mengalami kenaikan harga yang signifikan melebihi harga satuan pada DPPA sehingga tidak dapat dilaksanakan maksimal. Sub Kegiatan Pemeliharaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan, belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga, Alat Kantor Lainnya untuk Pemeliharaan mesin genset, mesin IPAL dan mesin Incenerator Rumah sakit belum terlaksana karena Belanja Suku Cadang Alat Kantor yang dibutuhkan tidak sesuai dengan spesifikasi suku cadang yang direncanakan/dianggarkan pada DPPA.

Demikian juga Sub Kegiatan Pemeliharaan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan. Realisasi keuangan tidak maksimal karena Belanja Suku Cadang Alat Kedokteran tidak terlaksana seluruhnya karena spesifikasi suku cadang alat kedokteran yang dibutuhkan tidak sesuai dengan spesifikasi suku cadang alat kedokteran yang direncanakan/dianggarkan pada DPPA.

Kegiatan yang realisasinya melebihi pagu anggaran yaitu Kegiatan Pelayanan dan Pendukung Pelayanan yang bersumber dari dana PAD BLUD UPTD RSUD dr. M. Thomsen Nias dengan pagu anggaran sebesar Rp 60.000.000.000,- terealisasi sebesar Rp 61.186.405.290,- (101,98%). Belanja dapat terealisasi melebihi pagu anggaran karena pada pengelolaan belanja BLUD diberikan fleksibilitas dengan mempertimbangkan volume kegiatan pelayanan. Fleksibilitas dimaksud dilaksanakan terhadap belanja BLUD yang bersumber dari pendapatan BLUD dalam RBA Perubahan atau DPPA yang telah ditetapkan secara definitif. Adapun ambang batas RBA BLUD UPTD RSUD dr. M. Thomsen Nias telah ditetapkan sebesar 15% dari pendapatan jasa layanan. Hal ini sesuai dengan pasal 73 Peraturan Bupati Nomor 19 Tahun 2014 tentang Pola Tata Kelola BLUD RSUD Gunungsitoli Kabupaten Nias sebagai Badan Layanan Umum Daerah. Beberapa kegiatan RBA BLUD UPTD RSUD dr. M. Thomsen Nias TA. 2021 yang melebihi anggaran belanja dapat dijelaskan sebagai berikut:

- 1) Belanja Obat dengan pagu anggaran sebesar Rp 4.500.000.000,- dapat terealisasi sebesar Rp 5.783.881.886,- atau (128,53%).
- 2) Belanja BMHP/AMHP dengan pagu anggaran sebesar Rp 6.000.000.000,- dapat terealisasi sebesar Rp 7.414.502.127,- atau (123,58%).
- 3) Belanja Bahan dan Alat Laboratorium/Reagensia dengan pagu anggaran sebesar Rp 2.950.000.000,- dapat terealisasi sebesar Rp 3.028.986.272,- atau (102,68%).
- 4) Belanja Penggantian Bahan Pengolahan Darah dengan pagu anggaran sebesar Rp 1.200.000.000,- dapat terealisasi sebesar Rp 1.244.520.000,- atau (103,71%).
- 5) Belanja Gas Dapur (Gizi) dengan pagu anggaran sebesar Rp 200.000.000,- dapat terealisasi sebesar Rp 223.975.000,- atau (111,99%).
- 6) Belanja Gas Medik (Farmasi) dengan pagu anggaran sebesar Rp 1.600.000.000,- dapat terealisasi sebesar Rp 1.796.199.000,- atau (112,26%).

3.1.1.3 Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang kabupaten Nias tahun anggaran 2021 melaksanakan program dan kegiatan, dengan berpedoman pada Peraturan Daerah Kabupaten Nias Nomor 3 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021, Peraturan Bupati Nias Nomor 10 Tahun 2021 tentang Perubahan Pertama Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (P-APBD I) Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021, Peraturan Bupati Nias Nomor 20 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (P-APBD II) atau Refocussing Anggaran Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021 serta Peraturan Daerah Kabupaten Nias Nomor 3 Tahun 2021 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (P-APBD) Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021.

Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Nias juga berupaya untuk menuntaskan pembangunan jalan menuju desa-desa tertinggal atau berupa desa yang belum terjangkau oleh kendaraan roda 4 (empat). Pada kondisi awal pada tahun 2015, jumlah desa yang belum terjangkau oleh kendaraan roda 4 berjumlah 52 Desa. Capaian kinerja hingga Tahun 2016, tersisa jumlah desa yang belum dilalui kendaraan roda 4 menjadi 44 Desa. Hasil capaian kinerja pada tahun 2017 tersisa sebanyak 30 desa, capaian hingga Tahun 2018 tersisa jumlah desa yang belum terjangkau roda 4 menjadi 28 desa, capaian hingga tahun 2019 tersisa jumlah desa yang belum terjangkau roda 4 menjadi 25 desa, capaian hingga tahun 2020 yang belum terjangkau roda 4 menjadi 25 desa dan capaian hingga tahun 2021 yang belum terjangkau roda 4 menjadi 24 desa.

Dalam pelaksanaan berbagai kegiatan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang kabupaten Nias tidak terlepas dari beberapa permasalahan, diantaranya permasalahan pembebasan lahan, keterbatasan personil pengelola kegiatan, dan juga dikarenakan adanya Refocussing anggaran Tahun Anggaran 2021 serta hal-hal lain sebagaimana diuraikan pada Bab VI. Meski dengan segala keterbatasan sumber daya yang ada, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang kabupaten Nias tetap berupaya semaksimal mungkin mensukseskan semua program kegiatan yang telah direncanakan.

Salah satu isu strategis yang menjadi skala prioritas Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Nias yakni peningkatan struktur beberapa ruas jalan strategis kabupaten, dari konstruksi lapen menjadi hotmix. Hingga tahun 2021 ibukota kecamatan seluruh wilayah kabupaten nias telah dapat diakses dengan baik oleh kendaraan roda-4. Infrastruktur jalan di Kabupaten Nias terdapat sepanjang 765,909 km, terdiri dari jalan nasional sepanjang 42,733 km, jalan provinsi 14,502 km, jalan kabupaten 708,674 km. Berdasarkan jenis permukaan, jalan tanah masih mendominasi yakni sepanjang 329,737 km atau 43,05% dari total panjang jalan di kabupaten Nias, selanjutnya disusul jenis jalan berpermukaan aspal/ hotmix sepanjang 293,470 km atau 45,79%. Untuk lebih mengetahui lebih rinci kondisi jalan di kabupaten Nias, dapat dilihat pada tabel 1) berikut ini:

Tabel 32 Keadaan Jalan di Kab Nias berdasarkan Jenis Permukaan dan Kondisi Jalan Tahun 2021

RINCIAN	STATUS JALAN			TOTAL	PERSENTASE %
	JALAN NASIONAL	JALAN PROVINSI	JALAN KAB/ KOTA		
	2021	2021	2021		
1	2	3	4	5	6
Jenis Permukaan					
a. Diaspal/ Hotmix	42,733	14,502	303,028	360,263	47,04%
b. Batu	-	-	37,722	37,722	4,93%

R I N C I A N	STATUS JALAN			TOTAL	PERSENTASE %
	JALAN NASIONAL	JALAN PROVINSI	JALAN KAB/ KOTA		
	2021	2021	2021		
1	2	3	4	5	6
c. Kerikil	-	-	56,490	56,490	7,38%
d. Tanah	-	-	304,574	304,874	39,81%
e. Beton	-	-	6,560	6,560	0,86%
J u m l a h I	42,733	14,502	708,674	765,909	100%
Kondisi Jalan					
a. Baik	42,733	-	167,406	210,139	27,44%
b. Sedang	-	14,502	54,045	68,547	8,95%
c. Rusak	-	-	53,731	57,731	7,02%
d. Rusak berat	-	-	433,402	433,492	56,60%
e. Tidak dirinci	-	-	-	-	0,00%
J u m l a h II	42,733	14,502	708,674	765,909	100%
Kelas Jalan					
a. Kelas I	-	-	-	-	0,00%
b. Kelas II	-	-	-	-	0,00%
c. Kelas III	-	-	-	-	0,00%
d. Kelas III A	-	-	-	-	0,00%
e. Kelas III B	-	-	-	-	0,00%
f. Kelas III C	-	-	-	-	0,00%
g. Tidak dirinci	42,733	14,502	708,674	765,909	100,00%
J u m l a h III	42,733	14,502	708,674	765,909	100%

Program dan kegiatan yang dilaksanakan dalam rangka penyelenggaraan Urusan Wajib Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Nias Tahun 2020 adalah sebagai berikut:

NO PROGRAM DAN KEGIATAN

A. PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)

A.1 Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota

A.1.1 Pembangunan Bangunan Perkuatan Tebing

- 01 Lanjutan Perkuatan tebing Sungai Mezawa Dhi. Di sekitar jembatan Mezawa desa Baruzo Kecamatan Idanogawo
- 02 Pembangunan Bronjong di Sungai Yaa Desa Lasara Siwalubanua Kecamatan Mau
- 03 Pembangunan Bronjong Sungai Sale Desa Dekha, Kecamatan Mau
- 04 Pembangunan Perkuatan Tebing Sungai Manuzu Desa Hiligodu Kecamatan Hiliduho
- 05 Perkuatan Tebing Sungai Salawa Luaha Desa Umbu, Kecamatan Gido

A.2 Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota

A.2.1 Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan

- 01 Rehabilitasi DI. Sinizi Kecamatan Sogaeadu
- 02 Rehabilitasi Jaringan irigasi D.I Awoni Lauso Kec. Idanogawo. (DAK)
- 03 Rehabilitasi Jaringan irigasi D.I Ahedano Kec. Idanogawo. (DAK)
- 04 Rehabilitasi Jaringan irigasi Di Sisake Kec. Bawolato. (DAK)

A.2.2 Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan

- 01 Biaya Pendamping DAK SDA TA. 2021
- 02 Operasional dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Daerah Irigasi (DI) di Wilayah Kabupaten Nias (swakelola) (DAU)
- 03 Operasional Komisi Irigasi Kabupaten Nias
- 04 Pemutakhiran Database Daerah Irigasi Kabupaten Nias

B. PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM

B.1 Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota

B.1.1 Pembangunan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perdesaan

- 01 Pembangunan Lanjutan Sarana Air Bersih Di Desa Silimabanua Kecamatan Hiliduho/Botomuzoi
- 02 Pembangunan Sarana Air Bersih di Desa Loloanaa, Kecamatan Botomuzoi
- 03 Pengembangan Jaringan Distribusi dan Sambungan Rumah Desa Sisobahili Iraonohura, Kecamatan Idanogawo. (DAK)
- 04 Pengembangan Jaringan Distribusi dan Sambungan Rumah Desa Bobozioli Loloanaa, Kecamatan Idanogawo. (DAK)
- 05 Pengembangan Jaringan Distribusi dan Sambungan Rumah Desa Sifaoroasi Uluhou, Kecamatan Bawolato. (DAK)
- 06 Pengembangan Jaringan Distribusi dan Sambungan Rumah Desa Hiliganoita, Kecamatan Bawolato. (DAK)
- 07 Pembangunan Penampungan Air Hujan Desa Mazingo Tanoseo, Kecamatan Hiliduho. (DAK)
- 08 Pembangunan Penampungan Air Hujan Desa Onowaembo Hiligara, Kecamatan Hiliduho. (DAK)
- 09 Pembangunan Penampungan Air Hujan Desa Ononamolo Talafu, Kecamatan Botomuzoi. (DAK)
- 10 Pembangunan Penampungan Air Hujan Desa Hiliwaele II, Kecamatan Botomuzoi. (DAK)
- 11 Pembangunan Penangkap Mata Air Desa Sisobahili I Tanoseo, Kecamatan Hiliduho. (DAK)
- 12 Pembangunan Penangkap Mata Air Desa Atualuo, Kecamatan Mau. (DAK)
- 13 Bantuan Langsung Masyarakat (BLM) Program PAMSIMAS III Desa Loloana'a, Kecamatan Gido
- 14 Pembangunan lanjutan sarana air bersih di desa Holi, Kecamatan Ulugawo (Retensi)

B.1.2 Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis SPAM

- 01 Biaya Pendamping DAK Cipta KARYA TA. 2021
- 02 Operasional District Project Management Unit (DPMU)
- 03 Penyusunan Kebijakan Strategis Jaringan Air Minum Daerah (Jakstrada) Kabupaten Nias
- 04 Review/Pemutakhiran Data Dokumen RISPAM Kabupaten Nias
- 05 Survey kondisi dan pembuatan Data Base jalan setapak/ jalan lingkungan Kabupaten Nias (Swakelola)
- 06 Perjalanan dinas ke/dari lokasi kegiatan dalam rangka perencanaan, pengendalian, dan pengawasan (Penugasan) - Tematik 02
- 07 Perjalanan dinas ke/dari lokasi kegiatan dalam rangka perencanaan, pengendalian, dan pengawasan (Penugasan) - Tematik 03

C. PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE

C.1 Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota

C.1.1 Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan

- 01 Pembangunan drainase di Desa Lasara Idanoi, Kecamatan Gido
- 02 Pembangunan Drainase di Dusun I Desa Hiliweto Gela, Kec. Ulugawo
- 03 Pembangunan Drainase di dusun III desa Orahili Zuzundrao Kecamatan Idanogawo
- 04 Pembangunan Drainase di SMP Negeri 1 Ulugawo Kec. Ulugawo
- 05 Pembangunan Drainase/tembok penahan Bronjong di SMP Negeri 3, Kecamatan Botomuzoi
- 06 Pembangunan Drainase/Tembok Penahan di Dusun I Awela. Kec. Hiliserangkai
- 07 Pembangunan Drainase/Tembok Penahan Tanah di Dusun I Desa Onowaembo Hiligara, Kec. Hiliduho
- 08 Pembangunan Lanjutan Drainase di Depan Gereja AFY Hilimbowa Desa Biouti Kecamatan Idanogawo
- 09 Pembangunan lanjutan Drainase di Ibukota Kecamatan Idanogawo, Kec. Idanogawo
- 10 Pembangunan Tembok Penahan/Drainase di Gereja AFY Hilindruria Desa Sifaoroasi, Kecamatan Ulugawo
- 11 Pembangunan drainase di ruas jalan Lolozasai - Bayo, Kecamatan Gido
- 12 Pembangunan drainase/tembok penahan di desa Tetehosi, Kecamatan Idanogawo

D. PROGRAM PENGEMBANGAN PERMUKIMAN

D.1 Penyelenggaraan Infrastruktur pada Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota

D.1.1 Pembangunan dan Pengembangan Infrastruktur Kawasan Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota

- 01 Pembangunan Jalan Setapak dari Dusun I Awela Menuju Onombongi Kecamatan Hiliserangkai
- 02 Pembangunan jalan setapak di Desa Hilizia Lauru Kecamatan Hiliserangkai
- 03 Pembangunan Jalan Setapak di Dusun I Desa Orahili Zuzundrao menuju Jalan Produksi Kecamatan Idanogawo
- 04 Pembangunan Jalan Setapak Dusun I Balodano menuju Gereja Stasi Katolik Desa Sisarahili Mau Kecamatan Mau
- 05 Pembangunan Jalan Setapak menuju Kantor Camat Mau Desa Lasara Siwalubanua Kecamatan Mau
- 06 Pembangunan lanjutan jalan setapak dari Desa Tuhemberua - Ahedano Kecamatan Mau
- 07 Pembangunan Lanjutan jalan setapak dari Dusun I - Dusun IV Desa Tuhemberua, Kecamatan Mau
- 08 Pembangunan lanjutan jalan setapak di Dusun III Desa Huno, Kec. Somolo-molo
- 09 Pembangunan struktur penahan tanah di Dusun II Desa Awela, Kec. Hiliserangkai
- 10 Pembangunan tembok penahan di depan Gereja Amin Nosiana Desa Mohili, Kec. Ulugawo
- 11 Pembangunan tembok penahan di depan Sanggar Seni Desa Hilimbowa Kec. Ulugawo
- 12 Pembangunan Tembok Penahan di jalan ruas Sindrodro Tagaule, Kec. Bawolato
- 13 Pembangunan tembok penahan di SMK Negeri I Somolo -molo, Kecamatan Somolo-Molo
- 14 Pembangunan tembok penahan di Gereja BNKP Maranatha Desa Sisobahili Tanose'o, Kecamatan Hiliduho

E. PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN

E.1 Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota

E.1.1 Penyusunan Rencana, Kebijakan, dan Strategi Pengembangan Jaringan Jalan Serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan

- 01 Biaya Pendamping DAK Bina Marga TA. 2021
- 02 Jasa Konsultansi Penguatan Data Base dan Survey Kondisi Jalan dan Jembatan Kabupaten Nias
- 03 Jasa Konsultansi Perencanaan Jalan dan Jembatan (DAK TA. 2022)
- 04 Jasa Konsultansi Pengawas Kegiatan Kontraktual (Reguler)
- 05 Desain Perencanaan untuk kegiatan Kontraktual (Reguler)

- 06 Jasa Konsultansi Pengawas Kegiatan Kontraktual (Penugasan)

E.1.2 Pembangunan Jalan

- 01 Pembangunan Box Culvert di Desa Bobozioli Loloanaa Kec. Idanogawo
- 02 Pembangunan Boxculvert pada jalan ruas Huno - Hou di desa Siofabanua Kecamatan Bawolato
- 03 Pembangunan Box Culvert pada ruas jalan Holi - Sifaoroasi Kecamatan Ulugawo.
- 04 Pembangunan jalan dari Dusun I Desa Fahandrona - Gereja BNKP Fahandrona, Kec. Ulugawo
- 05 Pembangunan Jalan menuju Jalan SD, SMP di Dusun I Desa Lawa-lawo Luo Kecamatan Ulugawo
- 06 Pembangunan jalan menuju lokasi wisata Pantai Somi, Kecamatan Gido
- 07 Pembangunan Jalan ruas dari Desa Otalua - Desa Zuzundrao, Kec. Idanogawo
- 08 Pembangunan jalan ruas Somagiao Desa Sirete Kecamatan Gido
- 09 Pembangunan lanjutan jalan Ombolata Saloo - Balohili, dhi. dari Jembatan Kalimango Kecamatan Botomuzoi
- 10 Pembangunan lanjutan jalan Persatuan di lokasi Kantor Bupati Nias di desa Hilizoi Kecamatan Gido
- 11 Pembangunan lanjutan jalan ruas Balale Tobaa - Hiliganoita Kecamatan Bawolato (Kawasan Soziona)/ Swakelola
- 12 Pembangunan Lanjutan jalan ruas dari Desa Lolowua Hiliwarasi menuju Sungai Bozukhu, Kecamatan Hiliserangkai
- 13 Pembangunan lanjutan jalan ruas Lauri - Langi-langi, Kec. Sogaeadu
- 14 Pembangunan lanjutan jalan ruas Sindrondro - Tagaule, Kecamatan Bawolato
- 15 Pembangunan lanjutan jalan ruas Sisarahili Mau - Balodano dhi. Dari Balodano, Kecamatan Mau
- 16 Pembangunan lanjutan jalan ruas Tuhewaebu - Somolo-molo, Kecamatan Ulugawo
- 17 Pembangunan Lanjutan ruas jalan dari Simpang Tulus - Desa Hilibadalu, Kecamatan Mau
- 18 Pembangunan ruas jalan dari Desa Hilimbana - Desa Baruzo dhi. Dimulai dari Desa Baruzo - Desa Hilimbana, Kecamatan Sogaeadu
- 19 Pembangunan jalan menuju area rencana Pekan Hiliweto di Desa Hilizoi, Kecamatan Gido
- 20 Pembangunan jembatan sungai Nouo pada ruas jalan Fadoro Lauru - Sisobalauru, Kecamatan Hiliduho (DAK Reguler TA. 2019)

E.1.3 Rekonstruksi Jalan

- 01 Peningkatan Jalan dari desa Hilifaosi dan Jembatan Sungai Hou - Desa Hilihao Cugala, Kecamatan Bawolato
- 02 Peningkatan jalan menuju Kantor Bupati Nias
- 03 Peningkatan jalan ruas dari Simpang Tano Nitaba Desa Fadoro Hunogoa - Desa Orahili Idanoi, Kec. Hiliserangkai
- 04 Peningkatan jalan ruas Dekha - Tuhemberua Kecamatan Mau
- 05 Peningkatan jalan ruas Fulolo - Hiliwaele I Kecamatan Botomuzoi
- 06 Peningkatan Jalan ruas GTDI - Bayo Kecamatan Gido
- 07 Peningkatan jalan ruas Hililawae - Desa Fahandrona, Kec. Ulugawo
- 08 Peningkatan Jalan ruas Huno - Soewali Kec. Somolo-molo
- 09 Peningkatan Jalan ruas Ombolata Sisarahili - Hiliwaele I Kecamatan Hiliduho
- 10 Peningkatan jalan ruas Sifaoroasi - Lewuoguru I Kecamatan Somolo-molo
- 11 Peningkatan jalan ruas Sihare'o Soga'e'adu dhi. dari Akhelauwe, Kecamatan Gido
- 12 Peningkatan jalan ruas Somolo-molo - Sisobawino I Kecamatan Somolo-molo
- 13 Peningkatan Jalan ruas Tetehosi - Bobozioli Loloanaa dhi. Dusun II Kecamatan Idanogawo
- 14 Peningkatan lanjutan jalan menuju Kantor DPRD Nias
- 15 Peningkatan lanjutan Jalan menuju lokasi AMP di Desa Hiligogowaya Kecamatan Idanogawo

- 16 Peningkatan Lanjutan Jalan ruas Desa Tuhewaebu - Desa Soromaasi Kecamatan Ulugawo
- 17 Peningkatan lanjutan jalan ruas Ehosakhozi - Gui Gui Desa Orahili Idanoi Kecamatan Hiliserangkai
- 18 Peningkatan lanjutan jalan ruas Hilialawa - Siofaewali Selatan Kecamatan Bawolato
- 19 Peningkatan lanjutan jalan ruas Lahemo - Awela dhi. Nifaloolauru
- 20 Peningkatan lanjutan jalan ruas Lasara Siwalubanua (simpang Gaji) - Sihareo III Kecamatan Mau
- 21 Peningkatan lanjutan jalan ruas Lolozasai - Bayo Kecamatan Gido
- 22 Peningkatan Lanjutan jalan ruas Sisobahili - Ladea Kec. Gido
- 23 Peningkatan lanjutan jalan ruas Somi botogoo - Ladea Orahua Kecamatan Gido
- 24 Peningkatan ruas jalan Moambolo Desa Hiliwarokha, Kecamatan Bawalato
- 25 Peningkatan Struktur (Hotmix) Jalan dalam Ibu Kota Kecamatan Idanogawo
- 26 Peningkatan (hotmix) jalan ruas Lolozasai – Sisobahili, Kecamatan Gido. (DAK)
- 27 Peningkatan Jalan ruas Fadoro Hunogoa – Orahili dhi. Dimulai dari Dusun IV Desa Orahili. (DAK)
- 28 Peningkatan jalan (Hotmix) ruas Hilihoru – Siofabanua, Kecamatan Bawolato. (DAK)
- 29 Peningkatan jalan (hotmix) ruas Fadoro Lauru – Sisobalauru, Kecamatan Hiliduho. (DAK)
- 30 Peningkatan jalan dalam ibukota, Kecamatan Idanogawo
- 31 Peningkatan lanjutan jalan ruas Aramo - Simanaere, Kecamatan Botomuzoi

E.1.4 Rehabilitasi Jalan.

- 01 Pemeliharaan jalan Lahemo - Awela dhi. Ehosakhozi Kecamatan Hiliserangkai
- 02 Pemeliharaan jalan ruas Dahadano Botombawo-Balohili, Kecamatan Botomuzoi/Hiliserangkai
- 03 Pemeliharaan Jalan Ruas Dahadano Botombawo - Talafu, Kecamatan Botomuzoi
- 04 Pemeliharaan jalan ruas Dahana - Balale Kecamatan Bawolato
- 05 Pemeliharaan jalan ruas Dima - Sinarikhi, Kecamatan Hiliduho
- 06 Pemeliharaan jalan ruas Hiliweto - Lasara Siwalubanua dhi. Dimulai dari Lahemo, Kec. Mau
- 07 Pemeliharaan jalan ruas jalan Nasional - kantor camat Kecamatan Sogaeadu
- 08 Pemeliharaan jalan ruas Lalai I/II - Awela dhi. dimulai dari Dusun I Awela, Kecamatan Hiliserangkai
- 09 Pemeliharaan jalan ruas Lolowua - Fadoro Lalai, dhi. Fadoro Lalai, Kecamatan Hiliserangkai
- 10 Pemeliharaan jalan ruas Onowaembo Hiligara (Simp. 3) - Sinarikhi, Kecamatan Hiliduho
- 11 Pemeliharaan jalan ruas Saiwahili Hiliadulo - Hilimoasio II Kecamatan Idanogawo
- 12 Pemeliharaan Jalan Ruas Sogaeadu - Somolo molo Kecamatan Sogaeadu/Somolo-molo
- 13 Pemeliharaan Jalan Ruas Tetehosi - Holi Dhi. Desa Holi, Kec. Ulugawo
- 14 Pemeliharaan lanjutan jalan ruas Holi menuju Kecamatan Huruna Kabupaten Nias Selatan dhi. Simpang SMK Negeri 1 Ulugawo Desa Sisobahili Kecamatan Ulugawo
- 15 Pemeliharaan ruas jalan dari Desa Onodalinga - Desa Holi Kecamatan Ulugawo
- 16 Penggantian lantai papan jembatan Sungai Torifo, Sungai Idanomate pada ruas jalan Hilinaa Tafuo - Siofaewali Kecamatan Idanogawo
- 17 Penanganan longsor di Oprit Jembatan sungai Mola di Desa Si'ofabanua, Kecamatan Bawolato
- 18 Pemeliharaan jalan ruas Fadoro Lauru - Anaoma, Kecamatan Hiliduho
- 19 Pemeliharaan/Penggantian papan jembatan sungai Sinota pada ruas jalan Hiliweto - Ma'u, Kecamatan Gido
- 20 Pemeliharaan jalan La'uri - Somolo-molo, Kecamatan Sogae'adu

E.1.5 Pemeliharaan Rutin Jalan

- 01 Pemeliharaan Rutin Jalan dan Jembatan (Swakelola)

- F. PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI**
- F.1 Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota**
- F.1.1 Pengelolaan Operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi**
 - 01, Operasional Workshop dan Alat Berat
 - 02, Rehabilitasi/ Pemeliharaan Alat-alat Berat
 - 03, Operasional dan Pemeliharaan Alat-alat Laboratorium Pengendalian Mutu
- F.2 Pengawasan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi**
- F.2.1 Penyusunan SOP/Pedoman Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan, dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi**
 - 01 Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan Jasa Konstruksi
- G. PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG**
- G.1 Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota**
- G.1.1 Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RTRW Kabupaten/Kota**
 - 1
 - 01 Jasa Konsultansi Pembuatan Peta Dasar Kabupaten Nias
 - 02 Jasa Konsultansi Peninjauan Kembali (PK) Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Nias Tahun 2014-2034
- G.1.2 Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RRTR Kabupaten/Kota**
 - 01 Jasa Konsultansi Pemutakhiran Dokumen RDTR Ibukota Kabupaten Nias
- G.2 Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota**
- G.2.1 Sistem Informasi Penataan Ruang**
 - 01 Operasional Tim Koordinasi Penataan Ruang Daerah (TKPRD) Kabupaten Nias

Untuk menyelenggarakan Urusan Wajib Pekerjaan Umum total pagu anggaran Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Nias berdasarkan Perda Kabupaten Nias Nomor 3 Tahun 2020 tentang APBD Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp 47.745.009.586,- (Empat Puluh Tujuh Miliar Tujuh Ratus Empat Puluh Lima Juta Sembilan Ribu Lima Ratus Delapan Puluh Enam Rupiah), mengalami penambahan anggaran Dana Alokasi Khusus (DAK) sesuai Peraturan Bupati Nias Nomor 10 Tahun 2021 tentang Pergeseran Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (Pergeseran APBD) Tahun Anggaran 2021 menjadi Rp. 78.681.768.585,- (Tujuh Puluh Delapan Miliar Enam Ratus Delapan Puluh Satu Juta Tujuh Ratus Enam Puluh Delapan Ribu Lima Ratus Delapan Puluh Lima Rupiah), mengalami *refocusing* anggaran dalam penanganan *Covid-19* sesuai dengan Peraturan Bupati Nias Nomor 20 Tahun 2021 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 menjadi Rp. 70.294.060.393,- (Tujuh Puluh Miliar Dua Ratus Sembilan Puluh Empat Juta Enam Puluh Ribu Tiga Ratus Sembilan Puluh Tiga Rupiah) dan mengalami Perubahan anggaran sesuai Perda Kabupaten Nias Nomor 3 Tahun 2021 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (P-APBD) Tahun Anggaran 2021 menjadi Rp. 74.401.693.436,- (Tujuh Puluh Empat Miliar Empat Ratus Satu Juta Enam Ratus Sembilan Puluh Tiga Ribu Empat Ratus Tiga Puluh Enam Rupiah).

Realisasi anggaran sebesar Rp. 71.743.306.269,- (Tujuh puluh satu miliar tujuh ratus empat puluh tiga juta tiga ratus enam ribu dua ratus enam puluh sembilan rupiah), atau penyerapan anggaran sebesar **96,43 %,-** . Realisasi pelaksanaan program dan kegiatan urusan wajib Pekerjaan Umum disajikan dalam tabel 3) di bawah ini :

Tabel 33
Realisasi Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Tahun Anggaran 2021

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		10.469.128.728		9.848.650.094
01:01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		15.000.000	100	14.628.475
01:01:01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Renja 2022 = 1 Dokumen Renstra 2021-2026 = 1 Dokumen	8.500.000	100	8.304.000
01:01:02	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	LAKIP 2021 = 1 Dokumen	2.500.000	100	2.457.000
01:01:03	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	LKPJ 2021 = 1 Dokumen LPPD 2021 = 1 Dokumen	4.000.000	100	3.867.475
01:02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		5.421.890.899	100	5.138.806.825
01:02:01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya gaji dan tunjangan = 12 Bulan, TTP = 12 Bulan, Gaji 13 dan THR	5.421.890.899	100	5.138.806.825
01:03	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		35.000.000	100	22.700.000
01:03:01	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah aparatur yang mengikuti Diklat = 5 Orang	35.000.000	100	22.700.000
01:04	Administrasi Umum Perangkat Daerah		721.297.000	100	544.941.626
01:04:01	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Belanja Alat Tulis Kantor (Kertas, Ball point, tinta, dll)	105.827.000	100	99.536.050
01:04:02	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan Rumah Tangga (Pel Dorong 12 Buah, Pembersih Lantai 43 Buah, Pengharum ruangan stela 250ml 21 buah, Stela gantung 24 bungkus, Sapu lidi 22 buah, Baygon fresh 6 botol, Ember plastic 2 buah, Kemoceng sintetik 9 buah, sapu lantai nilon 12 buah.	16.161.000	100	15.390.245
01:04:03	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Penyediaan Makanan Minuman Rapat, Tamu. (Kopi 1000 gelas, Teh 1000 gelas, Aqua 1000 botol, Nasi Kotak 750 kotak, Nasi Bungkus 637 Bungkus, Snack isi 2 : 550 kotak, Snack isi 4 : 550 Kotak)	70.000.000	100	63.281.900
01:04:04	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Cetak : Amplop Besar 3 Rim, Amplop Kecil 1 Rim, Fotocopy.	22.355.000	100	22.354.000
01:04:05	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Surat Kabar Koran Sinar Indonesia Baru (SIB), Koran Berita Sore.	3.600.000	100	2.982.000
01:04:06	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Perjalanan dinas luar dan dalam daerah berupa Monitoring, survey, pengawasan, evaluasi, koordinasi, konsultasi dan pelatihan. (Dinas Luar Daerah 45 orang, Dinas dalam daerah 512 Orang	503.354.000	100	341.397.431
01:05	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		3.079.530.129	100	3.038.964.175
01:05:01	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kendaraan Dinas Roda 2 = 6 Unit	197.961.000	100	178.049.000
01:05:02	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jack Hammer = 1 Unit, Salf Loader/Trado = 1 Unit, Drone = 1 Unit, Scaner = 1 Unit, Hardisk = 2 Unit, Printer = 1 Unit, Printer A3 = 2 Unit, PC = 3 Unit, Bachoe Loader = 1 Unit	2.881.569.129	100	2.860.915.175
01:06	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		828.118.700	100	769.494.823
01:06:01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Materai 10.000 = 252 Lembar	2.520.000	100	2.520.000
01:06:02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1. 82.500 Kwh 2. 6.600 Kwh 3. 900 Kwh	207.798.700	100	163.174.823

		4. Internet 20 Mbps			
01:06:03	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Honor Pengelola Keuangan, Honorarium Pejabat Penatausahaan Keuangan, Honorarium Panitia Pemeriksa Barang, Honorarium Operator SIPD, Honorarium Pengelola Kepegawaian, Honorarium Pengurus Administrasi kendaraan dinas, Honorarium Pengelola Barang, Honorarium tenaga pengamanan gedung kantor, Workshop dan AMP (9 Orang) = 12 Bulan	617.800.000	100	603.800.000
01:07	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		368.292.000	100	319.114.170
01:07:01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pajak kendaraan roda dua (50 unit), roda empat (6 unit) = 1 Tahun,	275.000.000	100	227.020.060
01:07:02	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan kendaraan dinas roda empat (6 Unit)	93.292.000	100	92.094.110
02:00	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	Pemeliharaan peralatan kantor (Komputer, laptop, printer, AC dll) 1 tahun	9.690.600.000		8.948.126.520
02:01	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota		1.000.000.000		949.175.928
02:01:01	Pembangunan Bangunan Perkuatan Tebing		1.000.000.000		949.175.928
2.1.1.1	Lanjutan Perkuatan tebing Sungai Mezawa Dhi. Di sekitar jembatan Mezawa desa Baruzo Kecamatan Idanogawo	Bronjong = 35 m'	400.000.000	100	372.126.605
2.1.1.2	Pembangunan Bronjong di Sungai Yaa Desa Lasara Siwalubanua Kecamatan Mau	Refocussing	0		0
2.1.1.3	Pembangunan Bronjong Sungai Sale Desa Dekha, Kecamatan Mau	Refocussing	0		0
2.1.1.4	Pembangunan Perkuatan Tebing Sungai Manuzu Desa Hiligodu Kecamatan Hiliduho	Bronjong = 61 m'	300.000.000	100	296.124.948
2.1.1.5	Perkuatan Tebing Sungai Salawa Luaha Desa Uumbu, Kecamatan Gido	TPT = 77 m'	300.000.000	100	280.924.375
02:02	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota		8.690.600.000		7.998.950.592
02:02:01	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan		7.934.000.000		7.280.522.308
2.2.1.1	Rehabilitasi DI. Sinizi Kecamatan Sogaeadu	Rehabilitasi bendung 1 unit,	500.000.000	100	490.460.160
2.2.1.2	Rehabilitasi Jaringan irigasi D.I Awoni Lauso Kec. Idanogawo	TPT = 24 m'			
2.2.1.3	Rehabilitasi Jaringan irigasi D.I Ahedano Kec. Idanogawo	Saluran = 1253 m', bangunan bagi 5 unit	2.558.325.000	100	2.448.969.000
2.2.1.4	Rehabilitasi Jaringan irigasi Di Sisake Kec. Bawolato	Saluran = 1235,45 m', bangunan bagi 2 unit	2.149.875.000	100	1.839.523.148
02:02:02	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	Saluran = 1430 m', bangunan bagi 3 unit, rehab bendung 1 unit	2.725.800.000	100	2.501.570.000
2.2.2.1	Biaya Pendamping DAK SDA TA. 2021	unit, rehab bendung 1 unit	756.600.000		718.428.284
2.2.2.2	Operasional dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Daerah Irigasi (DI) di Wilayah Kabupaten Nias (swakelola) (DAU)	Monitoring dan Evaluasi DAK SDA TA.2021.	178.340.000	100	178.332.000
2.2.2.3	Operasional Komisi Irigasi Kabupaten Nias (DAU)	Monitoring dan Evaluasi, Pemeliharaan Jaringan Irigasi : DI.Sinizi, DI.Siholi, DI.Sisake, DI.Uluwi, DI.Hilibadalu, DI.Simanani	433.619.000	100	428.962.300
2.2.2.4	Pemutakhiran Database Daerah Irigasi Kabupaten Nias	Biaya Operasional Komisi Irigasi Kabupaten Nias	84.851.500	100	55.831.414
03:00	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	1 Dokumen	7.024.237.000		6.670.875.855
03:01	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota		7.024.237.000		6.670.875.855
03:01:01	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis SPAM		869.013.000		709.231.855
3.1.1.1	Biaya Pendamping DAK Cipta Karya TA. 2021	Monitoring dan Evaluasi DAK Cipta Karya TA.2021	321.490.000	100	318.946.000

3.1.1.2	Operasional District Project Management Unit (DPMU)	Monitoring dan Evaluasi Bantuan Langsung Masyarakat (BLM) Program PAMSIMAS TA.2021	52.800.000	100	47.192.300
3.1.1.3	Penyusunan Kebijakan Strategis Jaringan Air Minum Daerah (Jakstrada) Kabupaten Nias	Refocussing	0	100	0
3.1.1.4	Review/Pemutakhiran Data Dokumen RISPAM Kabupaten Nias	1 Dokumen	250.960.000	100	243.272.300
3.1.1.5	Survey kondisi dan pembuatan Data Base jalan setapak/ jalan lingkungan Kabupaten Nias (Swakelola)	1 Dokumen	106.000.000	100	99.821.255
3.1.1.6	Perjalanan dinas ke/dari lokasi kegiatan dalam rangka perencanaan, pengendalian, dan pengawasan (Penugasan) - Tematik 02	Perjalanan Dinas Survei Kegiatan DAK Cipta Karya	18.600.000	0	0
3.1.1.7	Perjalanan dinas ke/dari lokasi kegiatan dalam rangka perencanaan, pengendalian, dan pengawasan (Penugasan) - Tematik 03	Perjalanan Dinas Survei Kegiatan DAK Cipta Karya	119.163.000	0	0
03:01:02	Pembangunan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perdesaan		6.155.224.000		5.961.644.000
3.1.2.1	Pembangunan Lanjutan Sarana Air Bersih Di Desa Silimabanua Kecamatan Hiliduho/Botomuzoi	Biaya Umum Perencanaan (biaya perjalanan dinas untuk survey)	100.000.000	0	1.200.000
3.1.2.2	Pembangunan Sarana Air Bersih di Desa Loloanaa, Kecamatan Botomuzoi	Penampungan Air Hujan = 7 Unit (60 SR)	300.000.000	100	290.424.000
3.1.2.3	Pengembangan Jaringan Distribusi dan Sambungan Rumah Desa Sisobahili Iraonohura, Kecamatan Idanogawo. (DAK)	Bak Penangkap = 1 Unit	440.004.000	100	431.900.000
		Reservoir = 1 Unit			
		Sambungan Rumah = 60 Unit			
		Pipa = 1920 Meter			
3.1.2.4	Pengembangan Jaringan Distribusi dan Sambungan Rumah Desa Bobozoli Loloanaa, Kecamatan Idanogawo. (DAK)	Sambungan Rumah = 75 Unit	195.000.000	100	192.000.000
		Pipa = 870 Meter			
3.1.2.5	Pengembangan Jaringan Distribusi dan Sambungan Rumah Desa Sifaoroasi Uluhou, Kecamatan Bawolato. (DAK)	Bak Penangkap = 1 Unit	180.000.000	100	178.000.000
		Sambungan Rumah = 60 Unit			
		Pipa = 1000 Meter			
3.1.2.6	Pengembangan Jaringan Distribusi dan Sambungan Rumah Desa Hiliganoita, Kecamatan Bawolato. (DAK)	Bak Penangkap = 1 Unit	180.000.000	100	177.000.000
		Sambungan Rumah = 48 Unit			
		Pipa = 900 meter			
3.1.2.7	Pembangunan Penampungan Air Hujan Desa Mazingo Tanoseo, Kecamatan Hiliduho. (DAK)	Bak Penangkap = 2 Unit	800.000.000	100	795.000.000
		Reservoir = 2 Unit			
		Kran Umum = 25 Unit			
		Pipa = 5315 Meter			
3.1.2.8	Pembangunan Penampungan Air Hujan Desa Onowaembo Hiligara, Kecamatan Hiliduho. (DAK)	Penampungan Air Hujan = 16 Unit (65 RTS)	520.000.000	100	515.000.000
3.1.2.9	Pembangunan Penampungan Air Hujan Desa Ononamolo Talafu, Kecamatan Botomuzoi. (DAK)	Penampungan Air Hujan = 23 Unit (92 RTS)	724.960.000	100	715.000.000
3.1.2.10	Pembangunan Penampungan Air Hujan Desa Hiliwale II, Kecamatan Botomuzoi. (DAK)	Penampungan Air Hujan = 16 Unit (80 RTS)	500.000.000	100	495.000.000
3.1.2.11	Pembangunan Penangkap Mata Air Desa Sisobahili I Tanoseo, Kecamatan Hiliduho. (DAK)	Penampungan Air Hujan = 26 Unit (100 RTS)	1.000.000.000	100	980.000.000
3.1.2.12	Pembangunan Penangkap Mata Air Desa Atualuo, Kecamatan Mau. (DAK)	Bak Penangkap = 1 Unit	881400000	100	867.500.000
		Reservoir = 1 Unit			
		Sambungan Rumah = 59 Unit			
		Kran Umum = 11 Unit			
		Pipa = 4700 Meter			
3.1.2.13	Bantuan Langsung Masyarakat (BLM) Program PAMSIMAS III Desa Loloana'a, Kecamatan Gido	Intake = 1 Unit	315360000	100	305.120.000
		Reservoir = 1 Unit			
		Jaringan Perpipaan = 1.076 meter			
		Sambungan Rumah = 5 Unit			
3.1.2.14	Pembangunan lanjutan sarana air bersih di desa Holi, Kecamatan Ulugawo (Retensi)	Retensi	18.500.000	100	18.500.000
04:00	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE		1.901.180.000		1.870.193.395
04:01	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota		1.901.180.000		1.870.193.395
04:01:01	Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan		1.901.180.000		1.870.193.395
4.1.1.1	Pembangunan drainase di Desa Lasara Idanoi, Kecamatan Gido	Drainase = 185 meter	400.000.000	100	393.832.000
		Galian Tanah = 50 meter			
4.1.1.2	Pembangunan Drainase di Dusun I Desa Hiliweto Gela, Kec. Ulugawo	Drainase = 75 meter	200.000.000	100	196.187.500

4.1.1.3	Pembangunan Drainase di dusun III desa Orahili Zuzundrao Kecamatan Idanogawo	Drainase = 109 meter	200.000.000	100	196.069.500
4.1.1.4	Pembangunan Drainase di SMP Negeri 1 Ulugawo Kec. Ulugawo	Drainase = 90 meter	200.000.000	100	197.430.000
4.1.1.5	Pembangunan Drainase/tembok penahan Bronjong di SMP Negeri 3, Kecamatan Botomuzoi	Drainase = 44,50 meter	150.000.000	100	147.364.000
4.1.1.6	Pembangunan Drainase/Tembok Penahan di Dusun I Awela. Kec. Hiliserangkai	Parit beton = 55 meter Tembok penahan = 41 meter	200.000.000	100	196.180.500
4.1.1.7	Pembangunan Drainase/Tembok Penahan Tanah di Dusun I Desa Onowaembo Hiligara, Kec. Hiliduho	Drainase = 35,80 meter	100.000.000	100	97.975.000
4.1.1.8	Pembangunan Lanjutan Drainase di Depan Gereja AFY Hilimbowa Desa Biouti Kecamatan Idanogawo	Drainase = 99,40 meter	200.000.000	100	196.949.500
4.1.1.9	Pembangunan lanjutan Drainase di Ibukota Kecamatan Idanogawo, Kec. Idanogawo	Parit beton = 52,20 meter Galian tanah = 188 meter Duiker plat = 1 Unit	200.000.000	100	197.025.395
4.1.1.10	Pembangunan Tembok Penahan/Drainase di Gereja AFY Hilindruria Desa Sifaoroasi, Kecamatan Ulugawo	Refocussing	0	0	0
4.1.1.11	Pembangunan drainase di ruas jalan Lolozasai - Bayo, Kecamatan Gido	Retensi	23.180.000	100	23.180.000
4.1.1.12	Pembangunan drainase/tembok penahan di desa Tetelesi, Kecamatan Idanogawo	Retensi	28.000.000	100	28.000.000
5	PROGRAM PENGEMBANGAN PERMUKIMAN		2.856.750.000		2.787.575.400
05:01	Penyelenggaraan Infrastruktur pada Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota		2.856.750.000		2.787.575.400
05:01:01	Pembangunan dan Pengembangan Infrastruktur Kawasan Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota		2.856.750.000		2.787.575.400
5.1.1.1	Pembangunan Jalan Setapak dari Dusun I Awela Menuju Onombongi Kecamatan Hiliserangkai	Jalan Setapak = 110 Meter Duiker Plat = 3 Unit	200.000.000	100	195.949.500
5.1.1.2	Pembangunan jalan setapak di Desa Hilizia Luru Kecamatan Hiliserangkai	Jalan Setapak = 98 Meter Parit Beton = 63 Meter Tembok Penahan = 4 meter	200.000.000	100	196.686.500
5.1.1.3	Pembangunan Jalan Setapak di Dusun I Desa Orahili Zuzundrao menuju Jalan Produksi Kecamatan Idanogawo	Jalan setapak = 190 Meter	200.000.000	100	194.514.500
5.1.1.4	Pembangunan Jalan Setapak Dusun I Balodano menuju Gereja Stasi Katolik Desa Sisarahili Mau Kecamatan Mau.	Jalan setapak = 291 Meter Duiker Plat = 1 Unit	400.000.000	100	391.747.500
5.1.1.5	Pembangunan Jalan Setapak menuju Kantor Camat Mau Desa Lasara Siwalubania Kecamatan Mau	Jalan setapak = 112 Meter Duiker Plat = 1 Unit	150.000.000	100	147.588.900
5.1.1.6	Pembangunan lanjutan jalan setapak dari Desa Tuhemberua - Ahedano Kecamatan Mau	Jalan setapak = 408 Meter	500.000.000	100	484.558.500
5.1.1.7	Pembangunan Lanjutan jalan setapak dari Dusun I - Dusun IV Desa Tuhemberua, Kecamatan Mau	Jalan setapak = 66 Meter	100.000.000	100	98.420.000
5.1.1.8	Pembangunan lanjutan jalan setapak di Dusun III Desa Huno, Kec. Somolo-molo	Jalan setapak = 150 Meter	300.000.000	100	293.632.500
5.1.1.9	Pembangunan struktur penahan tanah di Dusun II Desa Awela, Kec. Hiliserangkai	Tembok Penahan = 70 Meter	150.000.000	100	147.364.000
5.1.1.10	Pembangunan tembok penahan di depan Gereja Amin Nosiana Desa Mohili, Kec. Ulugawo	Parit Beton = 38,5 Meter Titi Plat = 1Unit	200.000.000	100	197.354.500
5.1.1.11	Pembangunan tembok penahan di depan Sanggar Seni Desa Hilimbowa Kec. Ulugawo	Tembok Penahan = 28,90 Meter Drainase = 21 Meter	150.000.000	100	146.863.000
5.1.1.12	Pembangunan Tembok Penahan di jalan ruas Sindrodoro Tagaule, Kec. Bawolato	Refocussing	0	0	0
5.1.1.13	Pembangunan tembok penahan di SMK Negeri I Somolo -molo, Kecamatan Somolo-Molo	Bronjong = 30 Meter	300.000.000	0	292.896.000
5.1.1.14	Pembangunan tembok penahan di Gereja BNKP Maranatha Desa Sisobahili Tanose'o, Kecamatan Hiliduho	Retensi	6.750.000	0	0

6	PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN		39.222.960.408		38.670.110.213
06:01	Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota		39.222.960.408		38.670.110.213
06:01:01	Penyusunan Rencana, Kebijakan, dan Strategi Pengembangan Jaringan Jalan Serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan		1.595.078.400		1.587.525.358
06:01:01	Biaya Pendamping DAK Bina Marga TA. 2021	Monitoring dan Evaluasi DAK Bina Marga TA.2021	350.000.000	100	349.122.683
6.1.1.1	Jasa Konsultansi Penguatan Data Base dan Survey Kondisi Jalan dan Jembatan Kabupaten Nias	1 Dokumen	200.000.000	100	197.679.675
6.1.1.2	Jasa Konsultansi Perencanaan Jalan dan Jembatan (DAK TA. 2022)	1 Dokumen	250.000.000	100	247.447.000
6.1.1.3	Jasa Konsultansi Pengawas Kegiatan Kontraktual (Reguler)	1 Kegiatan	343.200.000	100	342.221.000
6.1.1.4	Desain Perencanaan untuk kegiatan Kontraktual (Reguler)	1 Kegiatan	331.878.400	100	331.699.500
6.1.1.5	Jasa Konsultansi Pengawas Kegiatan Kontraktual (Penugasan)	1 Kegiatan	120.000.000	100	119.355.500
06:01:02	Pembangunan Jalan		5.859.890.260		5.810.635.260
6.1.2.1	Pembangunan Box Culvert di Desa Bobozioli Loloanaa Kec. Idanogawo	Box Culvert : 1 Unit dan bangunan pendukung lainnya	300.000.000	100	297.106.500
6.1.2.2	Pembangunan Boxculvert pada jalan ruas Huno - Hou di desa Siofabanua Kecamatan Bawolato	Box Culvert : 1 Unit dan bangunan pendukung lainnya	400.000.000	100	396.016.500
6.1.2.3	Pembangunan Box Culvert pada ruas jalan Holi - Sifaoroasi Kecamatan Ulugawo.	Box Culvert : 1 Unit dan bangunan pendukung lainnya	400.000.000	100	395.666.500
6.1.2.4	Pembangunan jalan dari Dusun I Desa Fahandrona - Gereja BNKP Fahandrona, Kec. Ulugawo	Pembukaan badan jalan : 975 meter	300.000.000	100	297.016.500
6.1.2.5	Pembangunan Jalan menuju Jalan SD, SMP di Dusun I Desa Lawa-lawo Luo Kecamatan Ulugawo	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 295 meter dan bangunan pendukung lainnya	500.000.000	100	496.206.000
6.1.2.6	Pembangunan jalan menuju lokasi wisata Pantai Somi, Kecamatan Gido	Refocussing	0	0	0
6.1.2.7	Pembangunan Jalan ruas dari Desa Otalua - Desa Zuzundrao, Kec. Idanogawo	Pekerjaan timbunan sirtu : 1.050 meter	200.000.000	100	199.603.000
6.1.2.8	Pembangunan jalan ruas Somagio Desa Sirete Kecamatan Gido	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 166 meter	300.000.000	100	296.566.500
6.1.2.9	Pembangunan lanjutan jalan Ombolata Saloo - Balohili, dhi. dari Jembatan Kalimango Kecamatan Botomuzoi	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 150 meter	200.000.000	100	197.878.000
6.1.2.10	Pembangunan lanjutan jalan Persatuan di lokasi Kantor Bupati Nias di desa Hilizoi Kecamatan Gido	Pekerjaan telford : 57 meter	200.000.000	100	197.078.000
6.1.2.11	Pembangunan lanjutan jalan ruas Balale Tobaa - Hiliganoita Kecamatan Bawolato (Kawasan Soziona)/ Swakelola	Refocussing	0	0	0
6.1.2.12	Pembangunan Lanjutan jalan ruas dari Desa Lolowua Hiliwarasi menuju Sungai Bozukhu, Kecamatan Hiliserangkai	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 55 meter, timbunan sirtu : 360 meter dan bangunan pendukung lainnya.	200.000.000	100	198.878.000
6.1.2.13	Pembangunan lanjutan jalan ruas Lauri - Langi-langi, Kec. Sogaeadu	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 125 meter dan bangunan pendukung lainnya	200.000.000	100	198.878.000
6.1.2.14	Pembangunan lanjutan jalan ruas Sindrondro - Tagaule, Kecamatan Bawolato	Pekerjaan timbunan sirtu : 46,4 meter dan bangunan pendukung lainnya.	300.000.000	100	295.716.000
6.1.2.15	Pembangunan lanjutan jalan ruas Sisarahili Mau - Balodano dhi. Dari Balodano, Kecamatan Mau	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 246 meter	450.000.000	100	446.906.000
6.1.2.16	Pembangunan lanjutan jalan ruas Tuhewaebu - Somolo-molo, Kecamatan Ulugawo	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 483 meter dan bangunan pendukung lainnya	800.000.000	100	794.256.000
6.1.2.17	Pembangunan Lanjutan ruas jalan dari Simpang Tulus - Desa Hilibadalu, Kecamatan Mau	Box Culvert : 1 Unit dan bangunan pendukung lainnya	400.000.000	100	397.256.000
6.1.2.18	Pembangunan ruas jalan dari Desa Hilimbana - Desa Baruzo dhi. Dimulai dari Desa Baruzo - Desa Hilimbana, Kecamatan Sogaeadu	Pekerjaan telford : 257 meter dan bangunan pendukung lainnya.	200.000.000	100	195.717.500
6.1.2.19	Pembangunan jalan menuju area rencana Pekan Hiliweto di Desa Hilizoi, Kecamatan Gido	Retensi	186.300.000	100	186.300.000

6.1.2.20	Pembangunan jembatan sungai Nouo pada ruas jalan Fadoro Lauru - Sisobalauru, Kecamatan Hiliduho (DAK Reguler TA. 2019)	Retensi	323.590.260	100	323.590.260
06:01:03	Rekonstruksi Jalan		25.509.266.753		25.116.818.900
6.1.3.1	Peningkatan Jalan dari desa Hilifaosi dan Jembatan Sungai Hou - Desa Hilihao Cugala, Kecamatan Bawolato	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 265 meter	400.000.000	100	392.601.000
6.1.3.2	Peningkatan jalan menuju Kantor Bupati Nias	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 180 meter	300.000.000	100	291.566.500
6.1.3.3	Peningkatan jalan ruas dari Simpang Tano Nitaba Desa Fadoro Hunogoa - Desa Orahili Idanoi, Kec. Hiliserangkai	Refocussing	0	0	0
6.1.3.4	Peningkatan jalan ruas Dekha - Tuhemberua Kecamatan Mau	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 285 meter	500.000.000	100	492.306.000
6.1.3.5	Peningkatan jalan ruas Fulolo - Hiliwale I Kecamatan Botomuzoi	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 195 meter	300.000.000	100	291.516.500
6.1.3.6	Peningkatan Jalan ruas GTDI - Bayo Kecamatan Gido	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 120 meter	200.000.000	100	193.653.000
6.1.3.7	Peningkatan jalan ruas Hililawae - Desa Fahandrona, Kec. Ulugawo	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 193 meter	300.000.000	100	293.814.000
6.1.3.8	Peningkatan Jalan ruas Huno - Soewali Kec. Somolo-molo	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 105 meter dan bangunan pendukung lainnya.	500.000.000	100	488.831.000
6.1.3.9	Peningkatan Jalan ruas Ombolata Sisarahili - Hiliwale I Kecamatan Hiliduho	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 98 meter	200.000.000	100	196.478.000
6.1.3.10	Peningkatan jalan ruas Sifaoroasi - Lewuoguru I Kecamatan Somolo-molo	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 200 meter dan bangunan pendukung lainnya	400.000.000	100	387.381.000
6.1.3.11	Peningkatan jalan ruas Sihare'o Soga'e adu dhi. melalui Akhelauwe, Kecamatan Gido	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 142 meter	200.000.000	100	194.378.000
6.1.3.12	Peningkatan jalan ruas Somolo-molo - Sisobawino I Kecamatan Somolo-molo	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 130 meter dan bangunan pendukung lainnya	300.000.000	100	290.016.500
6.1.3.13	Peningkatan Jalan ruas Tetehosi - Bobozioli Loloanaa dhi. Dusun II Kecamatan Idanogawo	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 108 meter dan bangunan pendukung lainnya	200.000.000	100	196.453.000
6.1.3.14	Peningkatan lanjutan jalan menuju Kantor DPRD Nias	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 144 meter	200.000.000	100	196.117.500
6.1.3.15	Peningkatan lanjutan Jalan menuju lokasi AMP di Desa Hiligogowaya Kecamatan Idanogawo	Pekerjaan timbunan sirtu : 136,7 meter dan bangunan pendukung lainnya.	300.000.000	100	278.231.500
6.1.3.16	Peningkatan Lanjutan Jalan ruas Desa Tuhewae bu - Desa Soromaasi Kecamatan Ulugawo	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 130 meter dan bangunan pendukung lainnya	500.000.000	100	492.731.000
6.1.3.17	Peningkatan lanjutan jalan ruas Ehosakhozi - Gui Gui Desa Orahili Idanoi Kecamatan Hiliserangkai	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 145 meter	300.000.000	100	288.516.000
6.1.3.18	Peningkatan lanjutan jalan ruas Hilialawa Siofaewali Selatan Kecamatan Bawolato	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 368 meter dan bangunan pendukung lainnya	400.000.000	100	393.031.000
6.1.3.19	Peningkatan lanjutan jalan ruas Lahemo - Awela dhi. Nifaloolauru	Refocussing	0	0	0
6.1.3.20	Peningkatan lanjutan jalan ruas Lasara Siwalubanua (simpang Gaji) - Sihareo III Kecamatan Mau	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 94 meter dan bangunan pendukung lainnya	200.000.000	100	196.017.500
6.1.3.21	Peningkatan lanjutan jalan ruas Lolozasai Bayo Kecamatan Gido	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 167 meter dan bangunan pendukung lainnya	300.000.000	100	294.191.500
6.1.3.22	Peningkatan Lanjutan jalan ruas Sisobahili - Ladea Kec. Gido	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 284 meter dan bangunan pendukung lainnya	1.000.000.000	100	976.831.000
6.1.3.23	Peningkatan lanjutan jalan ruas Sombotogoo - Ladea Orahua Kecamatan Gido	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 300 meter	500.000.000	100	485.956.000
6.1.3.24	Peningkatan ruas jalan Moambolo Desa Hiliwarokha, Kecamatan Bawalato	Refocussing	0	0	0
6.1.3.25	Peningkatan Struktur (Hotmix) Jalan dalam Ibu Kota Kecamatan Idanogawo	Pekerjaan hotmix : 668 meter	800.000.000	100	782.336.500
6.1.3.26	Peningkatan (hotmix) jalan ruas Lolozasai - Sisobahili, Kecamatan Gido. (DAK)	Pekerjaan hotmix : 2.500 meter dan bangunan pendukung lainnya	7.900.000.000	100	7.855.500.000
6.1.3.27	Peningkatan Jalan ruas Fadoro Hunogoa - Orahili dhi. Dimulai dari Dusun IV Desa Orahili. (DAK)	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 858 meter, pekerjaan telford : 870, pembukaan badan jalan : 372 meter dan bangunan pendukung lainnya.	3.499.999.999	100	3.450.000.000

6.1.3.28	Peningkatan jalan (Hotmix) ruas Hilihoru - Siofabanua, Kecamatan Bawolato. (DAK)	Pekerjaan hotmix : 340 meter dan bangunan pendukung lainnya	1.426.489.600	100	1.400.000.000
6.1.3.29	Peningkatan jalan (hotmix) ruas Fadoro Lauru - Sisobalauru, Kecamatan Hiliduho. (DAK)	Pekerjaan hotmix : 1.406 meter dan bangunan pendukung lainnya	4.322.064.000	100	4.295.000.000
6.1.3.30	Peningkatan jalan dalam ibukota, Kecamatan Idanogawo	Retensi (Belum terlaksana karena pihak ketiga belum mengajukan permohonan)	37.348.254	0	0
6.1.3.31	Peningkatan lanjutan jalan ruas Aramo - Simanaere, Kecamatan Botomuzoi	Retensi	23.364.900	100	23.364.900
06:01:04	Rehabilitasi Jalan		4.798.724.995		4.697.532.495
6.1.4.1	Pemeliharaan jalan Lahemo - Awela dhi. Ehosakhozi Kecamatan Hiliserangkai	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 240 meter	200.000.000	100	195.717.500
6.1.4.2	Pemeliharaan jalan ruas Dahadano Botombawo-Balohili, Kecamatan Botomuzoi/Hiliserangkai	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 280 meter	200.000.000	100	196.498.000
6.1.4.3	Pemeliharaan Jalan Ruas Dahadano Botombawo - Talafu, Kecamatan Botomuzoi	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 206 meter, Timbunan sirtu : 131 meter	350.000.000	100	344.191.500
6.1.4.4	Pemeliharaan jalan ruas Dahana - Balale Kecamatan Bawolato	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 386 meter dan bangunan pendukung lainnya	400.000.000	100	392.631.000
6.1.4.5	Pemeliharaan jalan ruas Dima - Sinarikhi, Kecamatan Hiliduho	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 349 meter	300.000.000	100	294.516.500
6.1.4.6	Pemeliharaan jalan ruas Hiliweto - Lasara Siwalubanua dhi. Dimulai dari Lahemo, Kec. Mau	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 565 meter	500.000.000	100	490.566.500
6.1.4.7	Pemeliharaan jalan ruas jalan Nasional - kantor camat Kecamatan Sogaeadu	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 365 meter dan bangunan pendukung lainnya	300.000.000	100	295.216.500
6.1.4.8	Pemeliharaan jalan ruas Lalai I/II - Awela dhi. dimulai dari Dusun I Awela, Kecamatan Hiliserangkai	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 220 meter	200.000.000	100	196.917.500
6.1.4.9	Pemeliharaan jalan ruas Lolowua - Fadoro Lalai, dhi. Fadoro Lalai, Kecamatan Hiliserangkai	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 619 meter dan bangunan pendukung lainnya	500.000.000	100	492.106.000
6.1.4.10	Pemeliharaan jalan ruas Onowaembo Hiligara (Simp. 3) - Sinarikhi, Kecamatan Hiliduho	Pekerjaan Hotmix : 278 meter	200.000.000	100	197.223.000
6.1.4.11	Pemeliharaan jalan ruas Saiwahili Hiliadulo - Hilimoasio II Kecamatan Idanogawo	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 273 meter dan bangunan pendukung lainnya	300.000.000	100	294.116.500
6.1.4.12	Pemeliharaan Jalan Ruas Sogaeadu - Somolo molo Kecamatan Sogaeadu/Somolo-molo	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 276 meter	400.000.000	100	391.606.000
6.1.4.13	Pemeliharaan Jalan Ruas Tetehosi - Holi Dhi. Desa Holi, Kec. Ulugawo	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 164 meter dan bangunan pendukung lainnya	200.000.000	100	196.583.000
6.1.4.14	Pemeliharaan lanjutan jalan ruas Holi menuju Kecamatan Huruna Kabupaten Nias Selatan dhi. Simpang SMK Negeri 1 Ulugawo Desa Sisobahili Kecamatan Ulugawo	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 189 meter dan bangunan pendukung lainnya	400.000.000	100	394.516.500
6.1.4.15	Pemeliharaan ruas jalan dari Desa Onodalinga - Desa Holi Kecamatan Ulugawo	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 243 meter	200.000.000	100	196.553.000
6.1.4.16	Penggantian lantai papan jembatan Sungai Torifo, Sungai Idanomate pada ruas jalan Hilinaa Tafuo - Siofaewali Kecamatan Idanogawo	Penggantian papan jembatan : 1 Unit	70.000.000	100	68.998.500
6.1.4.17	Penanganan longsor di Oprit Jembatan sungai Mola di Desa Si'ofabanua, Kecamatan Bawolato	Retensi (Belum terlaksana karena pihak ketiga belum mengajukan permohonan)	19.150.000	100	0
6.1.4.18	Pemeliharaan jalan ruas Fadoro Lauru - Anaoma, Kecamatan Hiliduho	Retensi	18.575.000	100	18.575.000
6.1.4.19	Pemeliharaan/Penggantian papan jembatan sungai Sinota pada ruas jalan Hiliweto - Ma'u, Kecamatan Gido	Retensi	27.100.000	100	27.100.000
6.1.4.20	Pemeliharaan jalan La'uri - Somolo-molo, Kecamatan Sogae'adu	Retensi	13.899.995	100	13.899.995
06:01:05	Pemeliharaan Rutin Jalan		1.460.000.000		1.457.598.200
6.1.5.1	Pemeliharaan Rutin Jalan dan Jembatan (Swakelola)	Pekerjaan lapis penetrasi macadam : 974, timbuna sirtu : 957 meter dan bangunan pendukung lainnya	1.460.000.000	100	1.457.598.200
07:00	PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI		1.298.871.300		1.177.839.067

07:01	Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota		1.198.871.300		1.118.753.268
07:01:01	Pengelolaan Operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi		1.198.871.300		1.118.753.268
7.1.1.1	Operasional Workshop dan Alat Berat	Terpenuhinya kebutuhan workshop dan pengoperasian alat berat, Honorarium Operator alat berat.	378.409.000	100	327.446.433
7.1.1.2	Rehabilitasi/ Pemeliharaan Alat-alat Berat	Terpeliharanya Alat alat Berat (Vibratory roller bomag : 1 Unit, Vibratory roller Cat : 1 unit, Excavator cat 320 D : 1 Unit, Excavator Komatsu : 1 Unit, Genset : 1 Unit, Loader : 1 Unit, Motor Greder : 1 Unit, Pneumatic Tired Roller Barata : 1 Unit).	648.962.300	100	641.992.970
7.1.1.3	Operasional dan Pemeliharaan Alat-alat Laboratorium Pengendalian Mutu	Pengadaan Alat-alat Laboratorium: Core Drill = 1 Unit, Elektrical Laboratory CBR Test = 1 Unit Marshall Test Set = 1 Unit) Terpeliharanya alat-alat laboratorium : Mesin agregat kasar dan halus 1 unit).	171.500.000	100	149.313.865
07:02	Pengawasan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi		100.000.000		59.085.799
07:02:01	Penyusunan SOP/Pedoman Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan, dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi		100.000.000		59.085.799
7.2.1.1	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan Jasa Konstruksi	Sosialisasi undang-undang tentang jasa konstruksi = 1 Kegiatan	100.000.000	100	59.085.799
08:00	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG		1.937.966.000		1.769.936.450
08:01	Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota		1.831.800.000		1.707.116.900
08:01:01	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RTRW Kabupaten/Kota		1.831.800.000		1.707.116.900
8.1.1.1	Jasa Konsultansi Pembuatan Peta Dasar Kabupaten Nias	1 Dokumen	800.551.500	100	747.643.200
8.1.1.2	Jasa Konsultansi Peninjauan Kembali (PK) Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Nias Tahun 2014-2034	1 Dokumen	1.031.248.500	100	959.473.700
08:01:02	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RRTR Kabupaten/Kota		0		0
8.1.2.1	Jasa Konsultansi Pemutakhiran Dokumen RDTR Ibukota Kabupaten Nias	Refocussing	0	0	0
08:02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota		106.166.000		62.819.550
08:02:01	Sistem Informasi Penataan Ruang		106.166.000		62.819.550
8.2.1.1	Operasional Tim Koordinasi Penataan Ruang Daerah (TKPRD) Kabupaten Nias	Terjalannya koordinasi khususnya penataan ruang baik di tingkat Kabupaten, Provinsi dan Pemerintahan Pusat	106.166.000	100	62.819.550
JUMLAH			74.401.693.436		71.743.306.994
Persentase Realisasi keuangan = 96,43 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Pada penyusunan Dokumen Perubahan RPJMD 2016-2021 indikator dan target capaian kinerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Nias ada perubahan yakni sebanyak 19 indikator dapat diuraikan pada tabel di bawah ini :

Tabel 34 Capaian Indikator Kinerja Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Nias

No	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi awal (Tahun 2015)	Kinerja tahun 2021		Status pencapaian
				Target	Realisasi	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
1.	Rasio Jalan yang Dibangun	%		17,50	8,46	Tidak Tercapai
2.	Rasio Jembatan yang Dibangun	%		9,09	0	Tidak Tercapai
3.	Persentase Desa Terisolir (yang Tidak Dapat Dijangkau Kendaraan Roda-4) yang Ditangani	%	52 desa	91,17	85,88	Tidak Tercapai
4.	Rasio Panjang Jalan Kabupaten Dalam Kondisi Baik	%	34	52,00	36,39	Tidak Tercapai
5.	Rasio Jalan yang Ditingkatkan	%		15,63	29,80	Tercapai
6.	Rasio Jembatan yang Ditingkatkan	%		33,33	0	Tidak Tercapai
7.	Rasio Jalan yang Direhabilitasi/Dipelihara	%		16,00	18,33	Tercapai
8.	Rasio jembatan yang Direhabilitasi/ Dipelihara	%		8,33	18,58	Tercapai
9.	Tersedianya Sistem Informasi/ Database jalan dan jembatan	Dok		1	1	Tercapai
10.	Persentase Panjang Jaringan Irigasi Kabupaten Dalam Kondisi Baik	%		2,83	73,93	Tercapai
11.	Persentase Panjang Turap/ Talud/Bronjong	%		10,44	7,20	Tidak Tercapai
12.	Kapasitas Tampung Air	M ³		2,08	0	Tidak Tercapai
13.	Persentase Rumah Tangga Penerima Manfaat Air Bersih (SR)	%		20,00	35,20	Tercapai
14.	Persentase Jalan Setapak Dalam Kondisi Baik	%		18,32	21,42	Tercapai
15.	Persentase Drainase Dalam Kondisi Baik	%		17,98	16,76	Tidak Tercapai
16.	Persentase Tembok Penahan Dalam Kondisi Baik	%		22,37	5,45	Tidak Tercapai
17.	Ketersediaan Sarana Dan Prasarana Kebinamargaan Dalam Kondisi Baik	Unit		1	2	Tercapai
18.	Rasio Bangunan Ber IMB Per Satuan Bangunan	%		55,56	2,2	Tidak Tercapai
19.	Ketersediaan Dokumen Rencana Tata Ruang	Dok		2	2	Tercapai

Sumber : Dinas PUPR Kabupaten Nias

Pencapaian target dari 19 indikator yang dimiliki Dinas PUPR Kabupaten Nias, terdiri dari 9 indikator yang mencapai target dan 10 indikator lainnya tidak mencapai target atau sekitar 47,36%, yakni :

1. Rasio Jalan yang dibangun hanya sebesar 8,46% atau sekitar 3,383 kilometer, belum sesuai dengan target dikarenakan keterbatasan anggaran, adanya *refocusing* dan beberapa kegiatan yang sudah dibatalkan.
2. Rasio Jembatan yang dibangun, tidak tercapai dikarenakan pada Tahun Anggaran 2021 Dinas PUPR tidak ada perencanaan untuk pembangunan jembatan karena minimnya anggaran.
3. Persentase Desa Terisolir sebesar 85,88% (Desa Ladea Orahua Kecamatan Gido yang telah terentaskan), namun capaian ini belum sesuai dengan target dikarenakan anggaran yang minim dan beberapa desa terisolir akses jalan sangat sulit dibangun.
4. Rasio panjang jalan kabupaten dalam kondisi baik hanya sebesar 36,39% berdasarkan data dari K1 Jalan (panjang jalan kondisi baik 27,44 km ditambah panjang jalan kondisi sedang 8,95 km), tidak tercapai sesuai target dikarenakan keterbatasan anggaran, adanya *refocusing* dan beberapa kegiatan yang sudah dibatalkan.
5. Rasio jalan yang ditingkatkan tercapai pada tahun ini sebesar 29,80% atau sekitar 10,431 kilometer dari target 35 Kilometer selama lima tahun karena tersedianya anggaran dana alokasi khusus.
6. Rasio jembatan yang ditingkatkan, tidak tercapai dikarenakan pada Tahun Anggaran 2021 Dinas PUPR tidak ada perencanaan untuk pembangunan jembatan karena minimnya anggaran.
7. Rasio jalan yang direhabilitasi/dipelihara tercapai sebesar 18,33% atau sekitar 4,584 kilometer.
8. Rasio jembatan yang direhabilitasi telah melebihi target yaitu sebesar 18,58% atau sekitar 42 meter dari panjang jembatan kondisi rusak.
9. Tersedianya sistem informasi/*database* jalan dan jembatan tercapai sebanyak 1 (satu) dokumen.
10. Persentase panjang jaringan irigasi Kabupaten dalam kondisi baik tercapai sebesar 73,93% atau sekitar 3.918,45 Meter. Hal ini bisa tercapai karena telah dianggarkan di dalam dana alokasi khusus.
11. Persentase Panjang Turap/Talud/Bronjong belum mencapai target karena hanya sebesar 7,20% atau sekitar 173 meter yang telah dibangun.
12. Kapasitas tampungan air, tidak tercapai dikarenakan pada Tahun Anggaran 2021 Dinas PUPR tidak ada perencanaan untuk pembangunan kapasitas tampungan air karena minimnya anggaran.
13. Persentase rumah tangga penerima manfaat air bersih (SR) tercapai sebanyak 704 SR atau sekitar 35,20% karena telah diakomodir di dalam Dana Alokasi Khusus.
14. Persentase jalan setapak dalam kondisi baik tercapai sesuai dengan target yakni sebesar 21,42% atau sekitar 1425 Meter.
15. Persentase drainase dalam kondisi baik, tidak tercapai dikarenakan keterbatasan anggaran dan adanya *refocusing* pada Tahun Anggaran 2021 dan beberapa kegiatan yang sudah dibatalkan. (745,9 Meter dari target keseluruhan 4.450 meter)
16. Persentase Tembok penahan dalam kondisi baik hanya tercapai 5,45% atau sekitar 207 meter dikarenakan keterbatasan anggaran, adanya *refocusing* dan beberapa kegiatan yang sudah dibatalkan.
17. Ketersediaan sarana dan prasarana kebinamargaan dalam kondisi baik telah melebihi target 1 unit dengan pembelian alat berat beko dan mobil trade.
18. Rasio bangunan ber IMB per satuan bangunan, tidak tercapai dikarenakan hanya ada 1 (satu) pada Tahun Anggaran 2021 yang mengurus Sertifikat bangunan untuk IMB.
19. Ketersediaan dokumen rencana Tata Ruang Tercapai yakni dokumen Peninjauan Kembali RTRW Kabupaten Nias dan Peta Dasar.

Lebih lanjut target dan realisasi untuk masing-masing program dan kegiatan tahun 2021 pada urusan wajib pelayanan dasar bidang pekerjaan umum dan penataan ruang yang dilaksanakan oleh Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Nias dapat dilihat pada tabel 3.31.

3.1.1.4 Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman

Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Nias sebagai Perangkat Daerah yang mempunyai tugas pokok, yaitu melaksanakan urusan pemerintahan bidang perumahan dan kawasan permukiman serta lingkungan hidup yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada Kabupaten Nias.

Urusan wajib Perumahan dan Kawasan Permukiman meliputi Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Drainase, Pengembangan Permukiman, Penataan Bangunan Gedung, Penataan Bangunan Dan Lingkungannya, Penyelenggaraan Jalan, Pengembangan Perumahan, dan Kawasan Permukiman. Urusan wajib Perumahan dan Kawasan Permukiman berperan penting dalam menentukan kualitas lingkungan perumahan dan permukiman yang baik yang merupakan upaya strategis dalam mendorong ketersediaan sarana dan prasarana pemerintah daerah di ibukota kabupaten. Pembangunan infrastruktur dan prasarana Pemerintah Daerah merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari pembangunan nasional yang bertujuan untuk membangun fondasi perekonomian dan mewujudkan pemenuhan kebutuhan sosial masyarakat. Pembangunan infrastruktur dan prasarana pemerintah daerah sangat berpengaruh dalam berbagai segi kehidupan masyarakat sehingga ukuran keberhasilan pembangunan dapat diukur dengan ketersediaan dan terpenuhinya kebutuhan infrastruktur dan prasarana pemerintah daerah dimaksud.

Program dan kegiatan Perangkat Daerah Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Nias yang dilaksanakan pada tahun 2021 sebagaimana tertuang dalam dokumen DPA/DPPA tahun 2021 dapat disajikan sebagai berikut :

a. Urusan Bidang Bangunan Gedung-Gedung, Perumahan dan Kawasan Permukiman

- 1) Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Drainase, dengan kegiatan :
 - a) Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
 - Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan
- 2) Program Pengembangan Permukiman, dengan kegiatan :
 - a) Penyelenggaraan Infrastruktur pada Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
 - Pembangunan dan Pengembangan Infrastruktur Kawasan Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota
- 3) Program Penataan Bangunan Gedung, dengan kegiatan :
 - a) Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung, dengan sub kegiatan :
 - Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan, dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota
- 4) Program Penataan Bangunan Dan Lingkungannya, dengan kegiatan :
 - a) Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/ Kota, dengan sub kegiatan :
 - Supervisi Penataan/Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan
- 5) Program Penyelenggaraan Jalan, dengan kegiatan :
 - a) Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
 - Pembangunan Jalan
- 6) Program Pengembangan Perumahan, dengan kegiatan :
 - a) Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan, dengan sub kegiatan :

- Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Perumahan
- 7) Program Kawasan Permukiman, dengan kegiatan :
- a) Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha, dengan sub kegiatan :
 - Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni
- b. Urusan Bidang Lingkungan Hidup**
- 1) Program Pengelolaan Keanekaragaman Hayati (Kehati), dengan kegiatan :
- a) Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
 - Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)
- 2) Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA), dengan kegiatan :
- a) Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
 - Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Air Tanah dan Air Baku
 - Pengelolaan Hidrologi dan Kualitas Air WS Kewenangan Kabupaten/Kota
- 3) Program Pengembangan Sistem Dan Pengelolaan Persampahan Regional dengan kegiatan :
- a) Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Daerah Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
 - Penyediaan Sarana Persampahan
- 4) Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup, dengan kegiatan :
- a) Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
 - Pemberian Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat
- 5) Program Pengelolaan Persampahan, dengan kegiatan :
- a) Pengelolaan Sampah, dengan sub kegiatan :
 - Penyusunan Kebijakan dan Strategi Daerah Pengelolaan Sampah Kabupaten/Kota

Untuk menyelenggarakan urusan pemerintahan bidang perumahan dan kawasan permukiman serta lingkungan hidup pada Perangkat Daerah Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Nias telah dialokasikan anggaran **sebesar Rp 21.538.410.000,-** dan telah direalisasikan sebesar **Rp. 19.385.974.294,66,-** atau sebesar **90,01 persen**.

Realisasi pelaksanaan program dan kegiatan urusan pemerintahan bidang perumahan, kawasan permukiman dan lingkungan hidup pada Perangkat Daerah Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Nias tahun 2021 sebagaimana disajikan dalam tabel berikut.

Tabel 35
Realisasi Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Perumahan,
Kawasan Permukiman serta Lingkungan Hidup
pada Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		4.989.401.284	100	4.720.734.796
1.1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		5.000.000	100	4.620.000
1.1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Adanya Rencana Kerja PD Tahun 2022 sebanyak 1 dokumen	1.500.000	100	1.390.000
1.1.2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Adanya Laporan Kinerja PD Tahun 2021 sebanyak 1 dokumen	1.500.000	100	1.390.000
1.1.3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Adanya LPPD dan LKPJ PD Tahun 2021 sebanyak 2 dokumen	2.000.000	100	1.840.000
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		2.705.458.284	100	2.616.232.326
1.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN selama 12 bulan, TTP selama 12 bulan serta Gaji 13 dan THR	2.705.458.284	100	2.616.232.326
1.3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		50.000.000	100	35.500.000
1.3.1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah aparatur yang mengikuti diklat/bimtek/workshop/kursus/sosialisasi di luar daerah sebanyak 15 orang al : 1) Bimtek sosialisasi PBJ, 2) Bimtek sosialisasi SPSE V. 4.3, 3) Bimtek Peny. LPPD & LKPJ	50.000.000	100	35.500.000
1.4	Administrasi Umum Perangkat Daerah		428.970.000	100	342.057.918
1.4.1	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Pengadaan alat tulis kantor: Kertas HVS Folio 70 gram, Kertas HVS A4 70 gram, Buku agenda keluar dan masuk 200 lembar, Buku agenda keluar dan masuk 100 lembar, Buku ekspedisi, Pena balliner biru, Pena pilot G-207, Pena Kenko (Biru dan Hitam), Pena Faster, Pena Standart, Map biasa folio, Map pidap berlubang, Map pakar 401, Hekter max Uk. No. 03, Hekter max Uk. No. 10, Klip kertas segitiga merk atom, Binder clip No. 260, Binder clip No. 200, Binder clip No. 155, Binder clip No. 111, Binder clip No. 107, Spidol non permanen, Stabillo merk boss, Tinta komputer merk miracle (campur 4 warna), Isi hekter No. 03, Isi hekter No. 10.	66.000.000	100	65.969.800
1.4.2	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Pengadaan peralatan kebersihan dan bahan pembersih kantor, yaitu : pembersih kaca cling, pembersih lantai super pel, bay fresh, pembersih kloset wipot 450 ml, pembersih kloset wipot 800 ml, tissue kotak passeio, gayung air, sikat lantai ijuk, sapu lantai, sapu lidi, kemoceng bulu ayam, kain serbet, Stella gantung, Gayung plastik biasa, Kesek kaki kain, Pengepel lantai sumbu, Brush lantai wc.	15.000.000	100	14.813.000
1.4.3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Pengadaan makanan dan minuman harian pegawai, makanan dan minuman rapat dan makanan dan minuman tamu selama 12 bulan	40.000.000	100	38.871.000

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1.4.4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Pengadaan barang cetakan dan penggandaan ; Penjilidan, Fotocopi lembar disposisi Dinas PKP Kab. Nias, Penggandaan DPA DPKP Kab. Nias, Penggandaan SBU APBD 2021 DPKP Kab Nias, Penggandaan DPPA DPKP Kab. Nias, Penggandaan SBU APBD 2021 DPKP Kab Nias.	20.943.000	100	20.824.350
1.4.5	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Pengadaan bahan bacaan berupa surat kabar selama 12 bulan, yaitu sebanyak 4 SKH.	6.000.000	100	6.000.000
1.4.6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Keikutsertaan Dinas Perkim dalam mengikuti rapat, koordinasi dan konsultasi di luar daerah serta Monitoring/survei/ pengawasan/evaluasi serta rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah selama 12 bulan	281.027.000	100	195.579.768
1.7	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		880.413.000	100	844.209.000
1.7.1	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Adanya kendaraan dinas operasional dan lapangan sebanyak 1 unit (Truck Arm Roll + Container Tertutup)	620.000.000	100	586.730.000
1.7.2	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Adanya laptop 7 unit, printer 7 unit, CPU 1 unit, PC 1 unit, drone 1 unit, TV 1 unit, filling kabinet 6 unit, kursi susun 1 lusin, kursi kerja 1 unit, dispenser 1 unit, kipas angin 4 unit, AC 2 unit, kursi plastik 24 buah, mic wireless 1 unit, speaker aktif 1 unit, bola lampu 10 buah, mouse 6 unit, flashdisk 5 buah	260.413.000	100	257.479.000
1.8	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		639.560.000	100	612.246.848
1.8.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Biaya jasa surat menyurat ; Materai 3000, Materai 6000, Materai 10000, pengiriman Surat/ Dokumen melalui POS.	5.000.000	100	4.920.000
1.8.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Pembayaran Rekening Air, rekening listrik dan Jasa Layanan Internet Indihome sebanyak 4 paket berupa 2 paket 20 Mbps dan 2 paket 30 Mbps dengan selama 12 bulan	128.081.920	100	106.888.768
1.8.3	Penyediaan Jasa Pelanayan Umum Kantor	Pembayaran honor PA, KPA, PPK SKPD, Staf PPK, Bendahara Pengeluaran, Bendahara Peng. Pembantu, Bendahara Penerima, Pembantu Bendahara Pengeluaran, PPTK, Operator Admin RUP, Panitia Pengadaan Barang/Jasa, Operator SIPKD, Pegawai Tetap dan ATK selama 12 bulan	506.478.080	100	500.438.080
1.9	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		280.000.000	100	265.868.704
1.9.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda empat sebanyak 2 unit dgn nomor polisi BB 8220 V & BB 8167 V, yaitu : doorsmer, mengganti oli, servis rem, sporing blacing, servis AC + isi freon + saringan AC, Pembersih jamur kaca, Servis rem, Angin nitrogen, Biaya gosok no mesin, Mengganti ban, Cat cover, Perbaikan lampu, Parfum mobil, Kain rem depan dan belakang, stella	100.000.000	100	99.655.750

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1.9.2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Pembayaran Jasa Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional dhi. STNK roda empat sebanyak 2 unit dgn nomor polisi BB 2220 V & BB 8167 V, Dump Truck sebanyak 3 unit dgn nomor polisi BB 8233 V, BB 8234 V, BB 8247 V dan BB 8248 V serta roda dua sebanyak 22 unit dengan nomor polisi : BB 3468 V, BB 3467 V, BB 3472 V, BB 3409 V, BB 3585 V, BB 3645 V, BB 3703 V, BB 3702 V, BB 3701 V, BB 3461 V, BB 3462 V, BB 3714 V, BB 3713 V, BB 3040V, BB 3576 V, BB 3587 V, BB 3586 V, BB 3263 V, BB 3267 V, BB 3613 V, BB 3471 V, BB 3658 V.	20.000.000	100	6.491.854
1.9.3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan gedung kantor sebanyak 1 unit, yaitu : Fiting, Engsel Jendela, Solasi ban, Paku cleman No. 22, Grendel jendela, Bola Lampu Hannochs 65 watt, Bola Lampu Hannochs 45 watt, Bola Lampu Hannochs 23 watt, Bola Lampu Hannochs 18 watt, Cat perak Uk. 1 kg, Thinner uk. 1 liter, Amplas besi, Kuas 2 1/2 inchi, Kuas 2 inchi, Kuas 4 inchi, cat plafon putih uk. 5 kg, Semen, Pasir, Kerikil, Kabel Listrik merk praba 2 x 1.5, Paku. Pembenahan tempat parkir truck sampah	90.000.000	100	89.922.100
1.9.4	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Pemeliharaan perlengkapan dan peralatan gedung kantor al : Cuci dan Isi Freon di ruang rapat Kadis 1 unit, ruang Subbag. UKK 1 unit, ruang Bidang Gedung-Gedung 3 unit, ruang Keuangan 1 unit dan Bidang Lingkungan Hidup 2 unit, Perbaikan AC di ruang rapat Kadis 1 unit LH 2 unit + ruang Bidang Gedung-Gedung 1 unit, cartridge 740 (hitam), cartridge 741 (warna), cartridge 810 (hitam), cartridge 811 (warna), Servis printer canon iP 2700, Servis printer canon G 3000, Install ulang laptop HP, Biaya pasang cartridge printer, Tinta printer miracle (3 warna), Tinta printer miracle (warna hitam), Servis dan instal CPU komputer, CD RW, Servis dan perbaikan printer A3 Canon iX 6500, Solar genset.	70.000.000	100	69.799.000
02,	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE		950.000.000	100	939.137.300
2.1	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota		950.000.000	100	939.137.300
2.1.1	Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan		950.000.000	100	939.137.300
01	Pembangunan Drainase dan TPT di Belakang Gereja GPDI Anugeraj Jemaat Tetehosi (Jl. Pendidikan) Kecamatan Idanogawo	Panjang drainase yang dibangun 46 M	200.000.000	100	197.719.150
02	Pembangunan Drainase di Jalan ruas Lolozasai Sisobahili	Panjang drainase yang dibangun 80 M	150.000.000	100	148.727.500
03	Pembangunan Drainase di Kompleks Perkantoran di Desa Hiliweto Kecamatan Gido	Panjang drainase yang dibangun 217 M	400.000.000	100	394.267.150
04	Pembangunan Drainase di Lokasi TPA Bakaru	Panjang drainase yang dibangun 71,95 M	200.000.000	100	198.423.500
03	PROGRAM PENGEMBANGAN PERMUKIMAN		2.600.000.000	100	2.574.637.620

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
3.1	Penyelenggaraan Infrastruktur pada Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota		2.600.000.000	100	2.574.637.620
3.1.1	Pembangunan dan Pengembangan Infrastruktur Kawasan Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota		2.600.000.000	100	2.574.637.620
01	Pembangunan Lanjutan Tembok Penahan di Gereja Katolik Soewali, Kec. Somolo-molo	Panjang tembok penahan yang dibangun 18 M	200.000.000	100	198.631.800
02	Pembangunan MCK di Gereja BNKP Hilibadalu Resor IV Kecamatan Ulugawo	Terbangunnya MCK di Gereja BNKP Hilibadalu Resor IV Kecamatan Ulugawo sebanyak 1 Unit	175.000.000	100	173.013.198
03	Pembangunan MCK di Gereja Gesba Holi Ulugawo Kecamatan Ulugawo	Terbangunnya MCK di Gereja Gesba Holi Ulugawo Kecamatan Ulugawo sebanyak 1 unit	175.000.000	100	173.170.089
04	Pembangunan MCK di Gereja Katolik Desa Sisarahili Ma'u	Terbangunnya MCK di Gereja Katolik Desa Sisarahili Ma'u sebanyak 1 unit	175.000.000	100	173.576.250
05	Pembangunan MCK di Gereja Katolik St. Mikhael Desa Tetelesi Kecamatan Idanogawo	Terbangunnya MCK di Gereja Katolik St. Mikhael Desa Tetelesi Kecamatan Idanogawo sebanyak 1 unit	175.000.000	100	173.175.987
06	Pembangunan MCK di Gereja Santo Yohanes Bawalia Kecamatan Bawalato	Terbangunnya MCK di Gereja Santo Yohanes Bawalia Kecamatan Bawalato sebanyak 1 unit	175.000.000	100	173.319.788
07	Pembangunan MCK dilingkungan Gereja GPDI Yope Desa Lalai I/II Kecamatan Hiliserangkai	Terbangunnya MCK dilingkungan Gereja GPDI Yope Desa Lalai I/II Kecamatan Hiliserangkai sebanyak 1 unit	175.000.000	100	173.573.200
08	Pembangunan Pagar Sekolah SDN No. 070996 Fulolo Botomuzoi Kec. Botomuzoi	Panjang pagar yang dibangun 30 M	150.000.000	100	148.213.278
09	Pembangunan Pagar Sekolah SDN No. 071002 Lolowua di Desa Dahadano Botombawo Kec. Hiliserangkai	Panjang pagar yang dibangun 80 M	200.000.000	100	198.607.803
10,	Pembangunan Tembok Penahan di Gereja AFY Hilizole Desa Sisaratandrawa, Kec. Somolo-molo	Panjang tembok penahan yang dibangun 19 M	200.000.000	100	198.809.450
11,	Pembangunan Tembok Penahan di Gereja GSJA Huno Somolo-molo, Kec. Somolo-molo	Panjang tembok penahan yang dibangun 40 M	200.000.000	100	198.476.150
12,	Pembangunan Tembok Penahan Tanah di Gereja AFG Distrik Sisobahili Kecamatan Gido	Panjang tembok penahan yang dibangun 39,5 M	300.000.000	100	293.722.953
13,	Pembenahan lapangan upacara Kecamatan Ulugawo	Terlaksananya pekerjaan dhi. Penimbunan dan pemasangan parit pasangan (panjang lapangan 416,76 m³)	300.000.000	100	298.347.675
04	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG		11.428.000.000	100	9.971.736.803
4.1	Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Lain Fungsi Bangunan Gedung		11.428.000.000	100	9.971.736.803
4.1.1	Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan, dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota		11.428.000.000	100	9.971.736.803
01	Lanjutan Pembangunan dan Penataan Halaman Kantor Bupati Nias di Hilizoi Kecamatan Gido	Terlaksananya Lanjutan Pembangunan dan Penataan Halaman Kantor Bupati Nias di Hilizoi Kecamatan Gido	9.000.000.000	100	8.439.541.400
02	Lanjutan Pembangunan Ex. Gedung Kantor Bupati Nias di Desa Hilizoi Kecamatan Gido	Refocussing Anggaran	-		-

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
03	Lanjutan Pembangunan Kantor Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Nias	Refocussing Anggaran	-		-
04	Lanjutan Pembangunan Kantor Kamtibmas di Desa Hilizoi Kecamatan Gido	Terlaksananya Lanjutan Pembangunan Kantor Kamtibmas di Desa Hilizoi Kecamatan Gido	200.000.000	100	197.539.000
05	Lanjutan Pembangunan Lapangan dan Parkir Kantor Kecamatan Ma'u	Terlaksananya Lanjutan Pembangunan Lapangan dan Parkir Kantor Kecamatan Ma'u dhi. Pemasangan paving blok dan pembuatan tempat parkir	300.000.000	100	297.944.000
06	Lanjutan Pembangunan Rumah Dinas Camat Sogaeadu Kecamatan Sogaeadu	Terlaksananya lanjutan pembangunan rumah dinas camat sogaeadu kecamatan sogaeadu	150.000.000	100	147.713.153
07	Pembangunan Kantor DPRD Kabupaten Nias di Desa Hilizoi Kecamatan Gido (Lanjutan)	Refocussing Anggaran	-		-
08	Pemeliharaan Rumah Dinas Bupati Nias dan Pendopo	Terlaksananya pemeliharaan rumah dinas bupati nias dan pendopo dhi. Pekerjaan pengecatan, pemasangan membrane, pemasangan atap, poly carbonate	150.666.914	100	147.988.250
09	Pemeliharaan Rumah Dinas Ketua DPRD Kabupaten Nias		100.000.000	100	
10,	Pemeliharaan Rumah Dinas Wakil Bupati Nias	Terlaksananya pemeliharaan rumah dinas wakil bupati dhi. Pekerjaan pengecoran lantai dan pemasangan coral sikat, pengecatan pagar	100.000.000	100	97.859.500
11,	Rehabilitasi Gedung Kantor Dukcapil Kabupaten Nias	Terlaksananya rehabilitasi gedung kantor dukcapil kab. nias dhi. Pekerjaan pembongkaran dan pemasangan keramik, pembongkaran dan pemasangan plafon pengecatan, pemasangan ACP dan HPL	650.000.000	100	643.151.500
12,	Pembangunan Gedung Kantor Bupati Nias	Kewajiban terhadap pihak ketiga	777.333.086	100	
05	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA		470.000.000	100	231.934.000
5.1	Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota		470.000.000	100	231.934.000
5.1.1	Supervisi Penataan/Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan		470.000.000	100	231.934.000
01	Jasa Konsultan Perencanaan Pembangunan Gedung DPRD Kabupaten Nias (Review Design)		110.000.000		
02	Jasa Konsultan Perencanaan Pembangunan Gedung Ex. Kantor Bupati Kabupaten Nias (Review Design)		110.000.000		
03	Jasa Konsultan Supervisi Pembangunan Sarana dan Prasarana Perkantoran Kabupaten Nias	Terlaksananya supervisi pembangunan sarana dan prasarana perkantoran pemerintah kabupaten nias	250.000.000	100	231.934.000
06	PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN		350.000.000	100	342.903.486
6.1	Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota		350.000.000	100	342.903.486
6.1.1	Pembangunan Jalan		350.000.000	100	342.903.486
01	Lanjutan Pembangunan Rabat Beton Jalan SD, SMP di Dusun I Desa Lawa-lawa Luo Kecamatan Ulugawo	Refocussing Anggaran	-		
02	Pembangunan Lanjutan Jalan Setapak di Dusun 3 Desa Huno Kecamatan Somolomolo	Panjang jalan yang dibangun 80 M	150.000.000	100	148.084.986

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
03	Pembangunan Rabat Beton Jalan SD, SMP di Dusun I Desa Lawa-lawo Luo Kecamatan Ulugawo	Panjang jalan yang dibangun 160 M	200.000.000	100	194.818.500
07	PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN		399.592.000	100	346.625.245
7.1	Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan		399.592.000	100	346.625.245
7.1.1	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Perumahan		399.592.000	100	346.625.245
01	Fasilitasi Kegiatan Bidang Bangunan Gedung, Perumahan dan Kawasan Permukiman	Terlaksananya Kegiatan Bidang Bangunan Gedung-Gedung, Perumahan dan Kawasan Permukiman	399.592.000	100	346.625.245
08	PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN		1.022.410.000	50	1.016.905.000
8.1	Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha		1.022.410.000	50	1.016.905.000
8.1.1	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni	Terpeliharanya Rumah Tidak Layak Huni di kabupaten nias	1.022.410.000	50	1.016.905.000
09	PROGRAM PENGELOLAAN KEANEKARAGAMAN HAYATI (KEHATI)		500.000.000	100	489.681.500
9.1	Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota		500.000.000	100	489.681.500
9.1.1	Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)		500.000.000	100	489.681.500
01	Lanjutan Pembangunan Tugu dan Taman di Ibu Kota Kabupaten Nias	Terlaksananya pembangunan taman dan tugu dhi. Pekerjaan pembangunan vegetasi, pekerjaan identitas tugu (cetak nama tugu), pekerjaan aksesoris taman (bangku, pergola, dsb). Pekerjaan lacting (lampu taman)	500.000.000	100	489.681.500
10	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)		131.075.000	100	98.677.998
10,	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota		131.075.000	100	98.677.998
10.1.1	Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Air Tanah dan Air Baku		46.075.000	100	41.239.800
01	Penyusunan Dokumen Informasi Kinerja Pengelolaan Lingkungan Hidup Daerah (IKPLHD) 2020	Tersedianya 2 dokumen IKPLHD berupa : 1. Buku Data Informasi Kinerja Pengelolaan Lingkungan Hidup Daerah Tahun 2020, 2. Buku Laporan Informasi Kinerja Pengelolaan Lingkungan Hidup Daerah Tahun 2020	46.075.000	100	41.239.800
10.1.2	Pengelolaan Hidrologi dan Kualitas Air WS Kewenangan Kabupaten/Kota		85.000.000	100	57.438.198
01	Pengujian Kualitas Air	Terlaksananya pengujian kualitas air sungai di sungai nalawo kecamatan bawolato, sungai idanogawo kecamatan idanogawo, sungai gido sebua kecamatan gido	85.000.000	100	57.438.198
11,	PROGRAM PENGEMBANGAN SISTEM DAN PENGELOLAAN PERSAMPAHAN REGIONAL		-	0	-
11.1	Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Daerah Kabupaten/Kota		-	0	-
11.1.1	Penyediaan Sarana Persampahan		-	0	-

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
01	Pengadaan Kontainer Sampah	Adanya kontainer sampah sebanyak 3	-	0	-
02	Pengadaan Tong Sampah di Kabupaten Nias		-	0	
12,	PROGRAM PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP		251.000.000	100	215.742.025
12.1	Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota		251.000.000	100	215.742.025
12.1.1	Pemberian Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat		251.000.000	100	215.742.025
01	Penyusunan Dokumen Lingkungan Hidup (UKL-UPL) di Kantor Bupati Nias Desa Hilizoi Kecamatan Gido	Dokumen izin lingkungan hidup dikantor bupati nias yang ramah lingkungan dan tidak merusak lingkungan sekitar	200.000.000	100	191.025.850
02	Pemantauan dan Pemeriksaan Implementasi Dokumen Lingkungan Hidup (UKL-UPL dan SPPL) di wilayah Kabupaten Nias	Melakukan monitoring lapangan dan peninjauan terkait usaha : 1. penyaluran gas LPG 3 Kg di desa Tulumbaho Kecamatan Gido an. Maju Fery Ardian Hutagalung 2. usaha penyaluran gas LPG 3 Kg di desa Hilizoi Kecamatan Gido an. Serwuin (PT. Hasian Anugrah Jaya)	51.000.000	100	24.716.175
13,	PROGRAM PENGELOLAAN PERSAMPAHAN		952.390.000	100	857.990.802
13.1	Pengelolaan Sampah		952.390.000	100	857.990.802
13.1.1	Penyusunan Kebijakan dan Strategi Daerah Pengelolaan Sampah Kabupaten/Kota		952.390.000	100	857.990.802
01	Pelaksanaan Pengelolaan Persampahan di Kabupaten Nias	Terlaksananya Pengelolaan persampahan di Kabupaten Nias selama 12 bulan	952.390.000	100	857.990.802
JUMLAH			24.043.868.284		21.806.706.575
Persentase Realisasi keuangan = 90,70 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Adapun hasil capaian kinerja terhadap pelaksanaan urusan pemerintahan bidang perumahan dan kawasan permukiman serta lingkungan hidup yang dilaksanakan oleh Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Nias Tahun 2021 dapat diuraikan diantaranya sebagai berikut .:

Tabel 36 Capaian Indikator Kinerja Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman pada Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

No	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi 2015	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Realisasi	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
1	Pembangunan Sarana dan Prasarana Pemerintahan	%	-	76,67	0	Tidak Tercapai
2	Persentase Rumah Tidak Layak Huni Yang Diberi Bantuan	%	-	84,20	25,47	Tidak Tercapai
3	Persentase Sarana Dan Prasarana Yang Ditangani	%	-	100	100	Tercapai
4	Persentase rumah tangga yang terlayani dhi. Penanganan sampah	%	-	96,96	47,08	Tidak Tercapai
5	Persentase Jumlah Usaha Dan/Atau Kegiatan Yang Mentaati Persyaratan Administrasi Dan Teknis Pencegahan Pencemaran Air	%	-	100	100	Tercapai
6	Persentase Jumlah Pengaduan Masyarakat Akibat Adanya Dugaan Pencemaran Dan/Atau Perusakan Lingkungan Hidup Yang Ditindaklanjuti	%		100	100	Tercapai

Sumber : Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kab. Nias

1. Pembangunan Sarana dan Prasarana Pemerintahan pada Tahun Anggaran 2021 tidak tercapai karna pada tahun 2021 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Nias tidak mengerjakan Pembangunan Gedung Baru tetapi hanya melanjutkan pembangunan gedung/kantor yang belum selesai pada Tahun sebelumnya yaitu:
 - Lanjutan Pembangunan dan Penataan Halaman Kantor Bupati Nias di Hilizoi Kecamatan Gido,
 - Lanjutan Pembangunan Kantor Kamtibnas di Desa Hilizoi Kecamatan Gido.
2. Persentase rumah tidak layak huni yang diberi bantuan pada Tahun Anggaran 2021 Tidak Tercapai. Target persentase rumah tidak layak huni selama 5 tahun adalah 3.290 Unit RTLH, untuk capain realisasi selama 5 tahun telah diselesaikan 838 Unit RTLH. Untuk target tahun 2021 adalah sebanyak 144 Unit RTLH dan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Nias telah menangani 49 Unit RTLH sesuai dengan target tahun 2021.
3. Persentase rumah tangga yang terlayani dhi. penanganan sampah pada Tahun Anggara 2021 tidak tercapai karena ada *refocusing* anggaran pada Program Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan Regional yaitu Kegiatan Pengadaan Tong Sampah di Kabupaten Nias sebesar Rp 551.408.000,- (826 unit tong sampah).
4. Pembangunan Kantor SKPD Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021 dan Pembangunan kantor DPRD Kabupaten Nias tahun anggaran 2021 tidak mencapai target karena tidak adanya ketersediaan lahan dan kekurangan anggaran.
5. Masih rendahnya kualitas permukiman masyarakat.

3.1.1.5 Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat

Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Nias adalah perangkat daerah yang dibentuk untuk menegakkan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah dalam menyelenggarakan ketertiban umum dan ketenteraman serta menyelenggarakan perlindungan masyarakat sebagaimana diamanatkan pada Peraturan Pemerintah Republik Indonesia 16 Tahun 2018 tentang Satuan Polisi Pamong Praja dan Peraturan Bupati Nias nomor 44 tahun 2016 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Nias Nomor 46 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nias Nomor 44 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tatakerja Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Nias.

Konsekuensi beragam permasalahan yang berkaitan dengan disintegrasi, ideologi dan politik, ekonomi dan sosial budaya, kerukunan hidup beragama serta gangguan keamanan dan ketertiban masyarakat menjadi bagian polemik pada tugas-tugas Satuan Polisi Pamong Praja. Mewujudkan kepatuhan masyarakat terhadap Peraturan Daerah, Peraturan Bupati dan Keputusan Bupati adalah merupakan tantangan bagi Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Nias namun tidak menjadi kendala dalam pelaksanaan tugas-tugas operasional di lapangan.

Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Nias sebagai salah satu organisasi perangkat daerah mempunyai visi : “Terwujudnya Pelayanan di Bidang Penegakkan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah, Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat dan Penanggulangan Kebakaran menuju Masyarakat Maju, Mandiri dan Sejahtera.”

Untuk mewujudkan visi dimaksud maka dirumuskan beberapa misi yaitu :

- 1) Meningkatkan SDM aparat Satpol PP dalam rangka melaksanakan penegakkan peraturan daerah dan peraturan kepala daerah, keamanan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat dan penanggulangan kebakaran.
- 2) Memberdayakan PPNS dalam rangka penanganan masalah pelanggaran perda dan perkara.
- 3) Memberikan motivasi kepada masyarakat untuk menciptakan suasana yang aman dan kondusif.
- 4) Meningkatkan kualitas pengamanan dan pengawalan terhadap para pejabat negara dan daerah serta objek vital.
- 5) Membina hubungan kerjasama dan kemitraan kerja dengan aparat.

Adapun program dan kegiatan Satuan Polisi Pamong Praja kabupaten Nias yang dilaksanakan pada tahun anggaran 2021 sebagaimana tertuang dalam DPA/DPPA Satuan Polisi Pamong Praja kabupaten Nias tahun 2021 dapat disajikan sebagai berikut:

1. Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum
 - a. Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (satu) daerah kabupaten/kota, Pengamanan Upacara/kunjungan kerja pejabat/temu pisah/ramah tamah/unjuk rasa/demo dan hari-hari besar keagamaan dan kegiatan Pemerintahan lainnya.
 - ✓ Pencegahan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum melalui deteksi dini dan cegah dini, pembinaan penyuluhan, pelaksanaan patroli, pengamanan dan pengawalan.
 - ✓ Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamong Praja dan Satuan Perlindungan Masyarakat termasuk dalam pelaksanaan tugas yang bernuansa Hak Asasi Manusia.
 - ✓ Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Ketentraman dan Ketertiban Umum.
 - b. Penegakkan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan peraturan Bupati/Walikota.
 - ✓ Pengawasan atas kepatuhan terhadap pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Walikota.
2. Program Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran.

- a. Inspeksi Peralatan Proteksi Kebakaran.
 - ✓ Penilaian Sarana Prasarana Proteksi Kebakaran.

Adapun anggaran Belanja Operasi yang diberikan kepada Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Nias berdasarkan DPPA pada tahun 2021 sebesar Rp 2.078.980.249,- dan telah direalisasikan sebesar Rp 2.056.073.354.- atau 99%.

Selanjutnya realisasi pelaksanaan program dan kegiatan urusan pemerintah wajib pelayanan dasar bidang ketentraman dan ketertiban umum, yang ditangani oleh Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Nias tahun 2021 adalah sebagaimana disajikan dalam tabel berikut.

Tabel 37
Realisasi Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Ketentraman,
Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat
pada Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		5.598.321.551	100	5.188.873.383
I	PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH		5.999.675	100	5.999.675
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Renja Perangkat Daerah TA. 2021	1.499.850	100	1.499.850
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersusunnya Dokumen LAKIP Perangkat Daerah TA. 2021	1.499.850	100	1.499.850
3.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya LKPJ perangkat daerah TA. 2021 dan Tersusunnya LPPD perangkat daerah TA. 2021	2.999.975	100	2.999.975
2.	ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH		4.896.707.302	100	4.507.306.254
4.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan Pegawai pada Perangkat Daerah	4.895.207.452	100	4.505.806.404
5.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Tersusunnya Dokumen Laporan Keuangan Akhir Tahun Perangkat Daerah	1.499.850	100	1.499.850
3.	ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH		236.802.575	100	224.661.975
6.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Pembelian alat listrik dan elektronik yaitu : Bola lampu 45 Watt, 23 Watt, 18 Watt, stop kontak 4 lobang, Kabel listrik pergulung, Paku klem, Belanja pemasangan, Isolasi, Tang Pemotong, Fiting.	7.491.200	100	7.480.200
7.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terpenuhinya kebutuhan alat tulis kantor.	21.879.000	100	21.879.000
8.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Terpenuhinya kebutuhan Alat-alat kebersihan dan bahan-bahan untuk kebersihan	8.498.000	100	8.498.000
9.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Bahan Logistik Kantor dhi. Makanan dan minuman Rapat dan Tamu	14.994.100	100	14.992.200
10.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	4.999.775	100	4.999.775
11.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Tagihan surat kabar Harian SIB =360 Explr	1.996.500	100	1.485.000
12.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Rapat Koordinasi dan Konsultasi Perangkat Daerah dhi. Rapat koordinasi luar daerah	52.744.000	100	41.127.800
		Terlaksananya Rapat Koordinasi dan Konsultasi Perangkat Daerah dhi. Rapat koordinasi dalam daerah	124.200.000	100	124.200.000
4.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		17.500.000	100	16.680.000
	Pengadaan Peralatan dan mesin lainnya	Pengadaan : 1 unit printer, 1 unit laptop, 1 unit kursi putar dan 1 unit speaker bluetooth	17.500.000	100	16.680.000
5.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		269.674.719	100	264.910.032
13.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terpenuhinya kebutuhan Materai @ 10.000, Amplop, dan Biaya Pengiriman Surat	498.300	100	498.300
14.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terpenuhinya kebutuhan jasa layanan internet, rekening air dan listrik.	15.848.219	100	15.083.532
15.	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor dhi. Pemeliharaan Peralatan Kerja 4 unit printer, 4 unit laptop dan 2 unit AC	10.000.000	100	10.000.000
16.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Pembayaran honorarium PA, Pejabat Penatausahaan Keuangan, PPTK, Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa, Pengurus barang, Pemeriksa Barang, Bendahara Pengeluaran, B. Pembantu, Admin PA, Banpol sebanyak 7 org dan tenaga kebersihan 1 orang	243.328.200	100	239.328.200

6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		171.637.280	100	169.315.447
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pembayaran Pajak Kendaraan roda -4 sebanyak 3 unit dan roda 2 sebanyak 1 unit.	7.200.000	100	4.926.000
		terlaksananya Pemeliharaan kendaraan dinas roda -4 sebanyak 3 unit	132.462.000	100	132.414.167
18.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya pemeliharaan tempat parkir kendaraan, lapangan tempat pelaksanaan Apel dan pembuatan penutup parit untuk jalan keluar masuk mobil damkar.	31.975.280	100	31.975.280
II	PROGRAM PENINGKATAN KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM		1.316.472.400	100	1.313.615.825
7.	Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (satu) daerah kabupaten/kota		905.402.975	100	902.546.400

19.	Pencegahan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum melalui deteksi dini dan cegah dini, pembinaan penyuluhan, pelaksanaan patroli, pengamanan dan pengawasan	Terlaksananya bantuan pengamanan pada Upacara /Kunjungan Kerja Pejabat / Temu pisah / Ramah tamah/ hari-hari Besar Keagamaan/ demonstrasi / unjuk rasa dan Kegiatan Pemerintahan Lainnya.	67.125.000	100	65.400.000
		Terlaksananya pengawasan pimpinan/ pejabat/ tamu pejabat kab. Nias	46.950.000	100	46.950.000
20.	Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamong Praja dan Satuan Perlindungan Masyarakat termasuk dalam pelaksanaan tugas yang bernuansa Hak Asasi Manusia	Tersedianya Uang Lauk Pauk Satpol Pamong Praja	749.327.975	100	748.196.400
21.	Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Ketentraman dan Ketertiban Umum	Terlaksananya perpanjangan izin senjata api sebanyak 5 unit tahun 2021.	42.000.000	100	42.000.000
8.	PENEGAKKAN PERATURAN DAERAH KABUPATEN / KOTA DAN PERATURAN BUPATI / WALIKOTA		411.069.425	100	411.069.425
	Pengawasan atas kepatuhan terhadap pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Walikota	Terlaksananya Pengawasan Perda di 9 Pekan yaitu : PEKAN 1. Lolozasai 2.. Hiliweto Gido 3.. Sogaeadu 4. Idanogawo 5. Bawalato 6. Siefabanua 7. Somi 8. Hiliserangkai 9. Botomuzoi. Dan terlaksananya kegiatan Operasi yustisi yang dilaksanakan bersama Satgas Covid-19 Kabupaten Nias di 7 kecamatan yaitu kecamatan : Gido, Sogaeadu, Idanogawo, Bawalato, Hiliserangkai, Hiliduho, Botomuzoi.	411.069.425	100	411.069.425
06	PROGRAM PENCEGAHAN, PENANGGULANGAN, PENYELAMATAN, KEBAKARAN DAN PENYELEMAN NON KEBAKARAN		59.393.750	100	59.390.550
8.	INSPEKSI PERALATAN PROTEKSI KEBAKARAN		59.393.750	100	59.390.550
1.	Penilaian Sarana Prasarana Proteksi Kebakaran	Terpenuhinya Biaya Pemeliharaan dan BBM 2 unit Mobil Damkar	59.393.750	100	59.390.550
JUMLAH			6.974.187.701		6.561.879.758
Persentase Realisasi keuangan = 94.09 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Tabel 38
Realisasi Program , Kegiatan dan Sub Kegiatan Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Ketentraman,
Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat
pada Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		3.046.830.122	87%	2.645.825.259
1.2	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		5.999.400	100%	5.840.500
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersedianya dokumen Renja SKPD Tahun 2021 dan Renstra SKPD Tahun 2021-2026	3.999.600	100%	3.963.000
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersedianya dokumen LAKIP SKPD Tahun 2021	999.900	100%	968.500
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersedianya dokumen Evaluasi Perangkat Daerah	999.900	100%	909.000
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		2.012.123.322	100%	1.722.895.090
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya gaji dan tunjangan ASN	2.011.123.422	100%	1.721.986.090
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Tersedianya dokumen laporan tahunan SKPD	999.900	100%	909.000
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		5.000.000	0%	0
	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Tersedianya biaya kontribusi untuk mengikuti Bimtek Implementasi Peraturan Perundang-undangan	5.000.000	0%	0
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		230.803.600	100%	203.459.994
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya ATK, peralatan dan perlengkapan rumah tangga untuk kelancaran pelaksanaan tugas	35.090.000	100%	34.280.950
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya biaya makanan dan minuman	28.997.100	100%	28.800.200
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya biaya jasa cetak dan penggandaan	19.998.000	100%	19.996.625
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya surat kabar dan buku perundang-undangan	4.995.500	36%	1.800.000
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Tersedianya biaya belanja koordinasi dan konsultasi dinas luar daerah	141.723.000	100%	118.582.219
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		370.385.400	100%	314.900.000
	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya biaya pengadaan kendaraan roda 4	363.000.000	100%	314.900.000
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya peralatan kerja (printer) sebanyak 5 unit	7.385.400	0%	-
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		230.603.400	100%	216.290.154
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya kebutuhan perangko, materai dan benda pos lainnya	1.000.000	100%	1.000.000
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya biaya rekening telepon, listrik, air, faksimile dan internet	24.003.400	100%	9.690.154
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya Honorarium Pejabat/Staf Pengelola Pejabat/Staf Pengelola Sistem Aplikasi Keuangan Daerah, Pejabat Pengadaan Barang/Jasa, Pejabat/Staf Pengelola Barang Milik Daerah, Belanja, Retribusi sampah dan Biaya Perjalanan Dinas untuk Pengelola Keuangan BPBD Kabupaten Nias serta Bantuan kepada Honorer/ Non PNS Petugas Kebersihan Kantor BPBD Kab.Nias	205.600.000	100%	205.600.000

	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		191.915.000	95%	182.439.521
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Tersedianya biaya jasa pemeliharaan/ perizinan kendaraan dinas/operasional roda empat sebanyak 4 (empat) unit, roda 6 enam sebanyak 3 (tiga) unit dan kendaraan roda dua sebanyak 4 (empat) unit, tersedianya biaya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Roda 4 sebanyak 4 (empat) Unit	161.942.000	100%	157.728.473
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya biaya pemeliharaan peralatan kerja dan perlengkapan gedung kantor	14.980.000	100%	9.854.413
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terpeliharanya 2 (dua) unit Gedung Kantor BPBD Kabupaten Nias	14.993.000	100%	14.856.635
2	PROGRAM PENANGGULANGAN BENCANA		307.790.800		127.690.618
	Pelayanan Informasi Rawan Bencana Kabupaten/Kota		-	-	0
	Penyusunan Kajian Risiko Bencana Kabupaten/Kota	Tersedianya biaya penyusunan kajian resiko bencana (KRB)	-	-	-
	Sosialisasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Rawan Bencana Kabupaten/Kota (Per Jenis Bencana)	Terlaksananya sosialisasi tentang penanggulangan bencana	-	-	-
	Pelayanan Pencegahan dan Kesiapsiagaan Terhadap Bencana		64.591.800	100%	64.590.458
	Penyusunan Rencana Penanggulangan Bencana Kabupaten/Kota	Tersedianya Data Kerusakan dan Kerugian/ <i>Damage and Losses Assessment</i> (DaLA) akibat bencana	-	-	-
	Pelatihan Pencegahan dan Mitigasi Bencana Kabupaten/Kota	Tersedianya biaya Pelatihan tentang Pencegahan Dini Pengurangan Resiko Bencana	-	-	-
	Pengendalian Operasi dan Penyediaan Sarana Prasarana Kesiapsiagaan Terhadap Bencana Kabupaten/Kota	Tersedianya Bantuan Kepada Petugas Operator Radio Komunikasi Kabupaten Nias (12 Orang), terpeliharanya Speed Boat BPBD Kabupaten Nias	64.591.800	100%	64.590.458
	Pengelolaan Risiko Bencana Kabupaten/Kota	Tersedianya biaya Pembentukan Forum Pengurangan Risiko Bencana (PRB)	-	-	-
	Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana		243.199.000	100%	63.100.160
	Penyediaan Logistik Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Tersedianya Peralatan dan Logistik Peralatan dan logistik dalam penanganan Bencana dan musibah kebakaran di Kab. Nias dan Terlaksananya pengelolaan, Pendistribusian Peralatan dan Logistik dalam pelaksanaan PB dan musibah kebakaran, Tersedianya biaya Pengangkutan dan penjemputan peralatan dan barang Logistik dari Luar Daerah ke Kab.Nias	40.949.000	100%	39.913.110
	Respon Cepat Bencana Non Alam Epidemi/Wabah Penyakit	Tersedianya biaya operasional penanganan COVID-19 di Kab.Nias	202.250.000	100%	23.187.050
	Penataan Sistem Dasar Penanggulangan Bencana		-		0
	Penguatan Kelembagaan Bencana Kabupaten/Kota	Adanya biaya pelatihan rehabilitasi dan rekonstruksi kepada masyarakat pasca bencana	-		-
	Kerjasama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Penanggulangan Bencana Kabupaten/Kota	Terlaksananya pelaksanaan rapat koordinasi antar lintas sektoral	-		-
3	PROGRAM PENCEGAHAN, PENANGGULANGAN, PENYELAMATAN KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN NON KEBAKARAN		48.000.000	100%	48.000.000
1	Pencegahan, Pengendalian, Pemadaman, Penyelamatan, dan Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota		48.000.000	100%	48.000.000

2	Pemadaman dan Pengendalian Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota	Terpeliharanya Kendaraan Dinas/ Operasional Mobil Pemadam Kebakaran dan mobil tangki	48.000.000	100%	48.000.000
3	Pemberdayaan Masyarakat dalam Pencegahan Kebakaran		-		-
4	Pemberdayaan Masyarakat dalam Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran melalui Sosialisasi dan Edukasi Masyarakat	Terlaksananya pelaksanaan simulasi tentang penanggulangan bencana gempa bumi dan tsunami	-		-
JUMLAH			3.402.620.922		2.821.515.877
Persentase Realisasi keuangan = 82,92 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum, penegakkan Perda dan Perkada serta penanggulangan kebakaran di Kabupaten Nias oleh Satuan Polisi Pamong Praja telah dilaksanakan semaksimal mungkin namun harus diakui banyak kekurangan dalam pelaksanaannya. Dampak pelaksanaan program dan kegiatan tersebut antara lain terciptanya kepatuhan masyarakat terhadap produk-produk hukum daerah, terciptanya ketenteraman dan ketertiban umum yang kondusif di tengah-tengah masyarakat sehingga semakin minimnya masyarakat yang melakukan pelanggaran Perda dan Perkada.

Untuk Penanggulangan kebakaran di wilayah Kabupaten Nias masih menjadi pekerjaan yang harus segera di tindaklanjuti kesiapsiagaan dan penyediaan sarana serta prasarannya, karena selain keadaan geografis wilayah Kabupaten Nias yang sulit di jangkau mobil pemadam kebakaran, keterbatasan sarana prasarana mobil damkar dan pos damkar, tidak adanya personil petugas pemadam kebakaran yang terlatih menjadi kendala-kendala dalam melaksanakan pemadaman kebakaran pemukiman dan perumahan penduduk di wilayah Kabupaten Nias.

Adapun capaian kinerja Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Nias adalah sebagai berikut :

1. Penegakkan Perda dan Perkada yang dilakukan melalui monitoring, evaluasi, pengawasan Perda dan penertiban secara terpadu sehingga para pedagang kaki lima dan pedagang yang memiliki Losd di pekan mulai menaati peraturan yang berlaku.
2. Meningkatnya kesadaran masyarakat untuk selalu mematuhi protokol kesehatan melalui kegiatan Operasi Yustisi yang dilaksanakan bersama Satgas Covid-19 Kabupaten Nias.
3. Terlaksananya pengamanan pejabat/tamu pemerintah Kabupaten Nias, asset daerah serta rumah pejabat Pemkab. Nias melalui pos-pos penjagaan dan monitoring wilayah.
4. Meningkatnya pengetahuan, kemandirian, kemampuan masyarakat tentang pencegahan kebakaran sejak dini melalui Sosialisasi dan Simulasi PAKDIN (Pencegahan kebakaran dini) yang telah dilakukan kepada masyarakat di wilayah Kabupaten Nias mulai dari usia anak-anak sekolah sampai dewasa. Sosialisasi dan simulasi pencegahan kebakaran sejak dini akan dilaksanakan secara berkelanjutan.
5. Terlaksananya penanganan kebakaran di wilayah Kabupaten Nias.

Tabel 39 Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum pada Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Nias Tahun 2021

No	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi Awal (tahun 2015)	Realisasi Capaian					Status pencapaian
				2017	2018	2019	2020	2021	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
1.	Persentase Penegakkan Perda	%	N/A	70	100	100	100	83,33	Tidak Tercapai
2.	Rasio jumlah Polisi Pamong Praja	%	4:10.000	4:10.000	4:10.000	4:10.000	4:10.000	4:10.000	Tercapai

Sumber : Satpol PP Kabupaten Nias

Tabel 40 Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum pada Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Nias Tahun 2021

No	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi awal (Tahun 2015)	Kinerja Tahun 2021		Status pencapaian
				Target	Capaian	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
1.	Persentase Penegakkan Perda	%	N/A	100	83,33	Tidak Tercapai
2.	Tingkat Capaian Penertiban Kawasan Rawan PKL	%		100	100	Tercapai
3.	Tingkat Penyelesaian Pelanggaran	%		100	100	Tercapai

No	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi awal (Tahun 2015)	Kinerja Tahun 2021		Status pencapaian
				Target	Capaian	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
	K3 (Ketertiban, Ketenteraman, Keindahan)					
4.	Persentase Bangunan yang Diterbitkan	unit		0	0	-
5.	Persentase Petugas/Personil yang Dilatih	%		12.07	0	Tidak tercapai
6.	Cakupan Pelayanan Bencana Kebakaran Kabupaten/ kota	%		100	100	Tercapai
7.	Cakupan Petugas Perlindungan Masyarakat (Linmas)	%		100	0	Tidak Tercapai
8.	Respon Time Rate Daerah Layanan Wilayah Manajemen Kebakaran (WMK)	%		100	100	Tercapai

Sumber : Satpol PP Kabupaten Nias

Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Nias adalah salah satu Perangkat Daerah Kabupaten Nias yang dibentuk dalam rangka melaksanakan tugas dan fungsi untuk menetapkan pedoman dan pengawasan terhadap kebijakan penanggulangan bencana yang mencakup Pencegahan Pra bencana, Tanggap Darurat serta Rehabilitasi dan Rekonstruksi Pasca Bencana yang secara adil, merata dan setara, menetapkan standarisasi serta kebutuhan penyelenggara penanggulangan bencana berdasarkan perundang-undangan yang berlaku.

Gambaran hasil capaian pembangunan secara kumulatif sampai dengan tahun 2021 di Perangkat Daerah Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Nias dapat dideskripsikan sebagai berikut :

Tabel 41 Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Ketenteraman, Ketertiban dan Perlindungan Masyarakat pada Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Nias Tahun 2021

No	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi awal (Tahun 2015)	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Realisasi	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
1.	Protap Penanggulangan Bencana Daerah	%	N/A	100	100	Tercapai
2.	Rencana Aksi Pengurangan Resiko Bencana	%	N/A	100	-	Tidak Tercapai
3.	Tingkat partisipasi masyarakat terhadap kewaspadaan dan kesiapsiagaan menghadapi bencana	%	N/A	90	90	Tercapai
4.	Persentase penanganan Korban Bencana Alam	%	N/A	85	85	Tercapai
5.	Persentase masyarakat yang dapat dibantu	%	N/A	75	75	Tercapai
6.	Persentase petugas/ Personil yang dilatih	%	N/A	75	41	Tidak Tercapai
7.	Cakupan pelayanan bencana kebakaran kabupaten/kota	%	N/A	85	100	Tercapai
8.	Tingkat Waktu Tanggap (<i>Response Time Rate</i>) daerah layanan Wilayah Manajemen Kebakaran (WMK)	%	N/A	75	65	Tidak Tercapai

Sumber : BPBD Kabupaten Nias

Target dan Capaian masing-masing program dan kegiatan Urusan Wajib Pelayanan

Dasar Bidang Ketentraman, Ketertiban dan Perlindungan Masyarakat tahun 2021 pada Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Nias pada tabel di atas

3.1.1.6 Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Sosial

Urusan pemerintah wajib pelayanan dasar bidang sosial ditangani oleh Dinas Sosial Kabupaten Nias. Sebagai salah satu instansi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias, pelaksanaan kegiatan Dinas Sosial Kabupaten Nias wajib dipertanggungjawabkan kegiatannya baik pertanggungjawaban rutin maupun pertanggungjawaban atas permintaan pihak berwenang dan kepada masyarakat melalui pelayanan dasarnya. Kewenangan Otonomi di Bidang Sosial Kabupaten Nias senantiasa berpedoman pada Peraturan Bupati Nias Nomor 45 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Sosial Kabupaten Nias.

Program pembangunan kesejahteraan Sosial Bidang bantuan dan Jaminan Sosial dilaksanakan sebagai upaya untuk memulihkan, memelihara dan meningkatkan taraf Kesejahteraan Sosial masyarakat khususnya penyandang masalah Kesejahteraan Sosial korban bencana alam, korban bencana sosial, korban tindak kekerasan dan pekerja migran bermasalah, masyarakat rentan dan tidak mampu serta rumah tangga sangat miskin (KSM).

Program dan kegiatan yang dilaksanakan dalam penyelenggaraan Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Sosial Tahun 2021 dapat disajikan sebagai berikut.

- 1. Program Pemberdayaan Sosial :**
 - a. Peningkatan Kapasitas dan Pendampingan KAT
 - b. Peningkatan Kemampuan Potensi Pekerja Sosial Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota.
 - c. Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota
 - d. Peningkatan Kemampuan Sumber Daya Manusia dan Penguatan Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga (LK3)
- 2. Program Penanganan Warga Negara Migran Korban Tindak Kekerasan :**
 - a. Fasilitas Pemulangan Warga Negara Migran Korban Tingkat Kekerasan dari Titik Debarkasi di Daerah Kabupaten/Kota untuk dipulangkan ke Desa/Kelurahan Asal
- 3. Program Rehabilitas Sosial :**
 - a. Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial, Penyediaan Permakanan.
 - b. Rehabilitas Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, Serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial, Penyediaan Sandang.
 - c. Rehabilitas Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak terlantar, Lanjut Usia Terlantar, Serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial, Penyediaan Alat Bantu.
- 4. Program Perlindungan dan Jaminan Sosial :**
 - a. Pembinaan Program Keluarga Harapan (PKH)
 - b. Fasilitas Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga
- 5. Program Penanganan Bencana :**
 - a. Penyediaan Permakanan
 - b. Penyediaan Sandang
 - c. Koordinasi, Sosial dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana

Untuk menyelenggarakan Urusan Wajib dan Urusan Kesejahteraan Sosial pada Dinas Sosial Kabupaten Nias telah dialokasikan anggaran sebesar Rp. 6.630.743.742 .- dan telah direalisasikan sebesar Rp. 5.886.485.686,- atau 88,78%.

Realisasi pelaksanaan Program dan kegiatan Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Sosial pada Dinas Sosial Kabupaten Nias Tahun 2021 sebagaimana disajikan dalam Tabel berikut.

Tabel 42 Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Sosial

Tabel 42
Realisasi Program , Kegiatan dan Sub Kegiatan Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Sosial
pada Dinas Sosial Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		3.343.558.242		2.817.981.167
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		5.000.000	100%	4.965.000
01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1 Dokumen Renja, 1 Dokumen Renstra PD	2.000.000	100%	1.965.000
02	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Dokumen LPPD 1 Dokumen LKPJ	3.000.000	100%	3.000.000
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		2.190.743.742		1.999.194.677
01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN selama 12 bulan	2.190.743.742	100%	1.999.194.677
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		257.865.500		202.822.300
01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Bola lampu, stop kontak, kabel, saklar, dll	6.940.000	100%	6.940.000
02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Pemenuhan Kebutuhan Alat tulis Kantor	15.000.000	100%	15.000.000
03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kemoceng, keset kaki, pembersih lantai, pengharum kamar mandi, pengharum ruangan, sekop sampah, tong sampah, tissue, pel serbaguna, sapu lantai nilon, sapu lidi tangkai, dll	10.000.000	100%	9.966.000
04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Makanan dan minuman rapat staf	15.000.000	100%	14.749.000
05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Fotocopy surat-surat dinas, peraturan, cetak spanduk	19.000.000	100%	19.000.000
06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Harian Surat Kabar Harian (SKH) sebanyak 7 media	6.563.500	100%	6.061.500
07	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya rapat-rapat, kooridnasi, konsultasi, sosialisasi ke luar daerah	185.362.000	100%	131.105.800
		Terlaksananya Monitoring/Survey/pengawasan/evalusi serta rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah			
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		560.329.000		308.374.000
01	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional Lapangan	10 Unit Kendaraan Roda Dua	223.909.000	100%	223.909.000
02	Pengadaan Meubel	Meja Biro 1 unit, 4 unit kursi kerja, 1 unit kerja sandaran tinggi, 1 unit lemari tampahan	24.700.000	100%	24.640.000
03	Pengadaan Aset Tetap Lainnya	-	250.000.000	0%	-
04	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1 set cctv 8 kamera, 2 unit laptop, 2 unit printer Epson L5190, 1 uniit printer canon, 2 unit TV, 1 unit Exhaus Van, 2 unit payung parabola, 2 unit receiver parabola, 1 unit AC, 2 unit Filling cabinet	61.720.000	100%	59.825.000
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		227.020.000		215.654.690
01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Materai 10.000 = 150 embar, Materai 6000 = 150 lembar, Materai 3000 = 300 lembar	3.000.000	100%	3.000.000
02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rekening Tagihan Listrik dan Air	25.000.000	100%	13.649.690
03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	pemeliharaan Laptop 17 unit, printer 10 unit	15.000.000	100%	14.985.000

04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Honorarium : PA, PPK, PPTK, Bendahara Pengeluaran, Operator SIPKD, Staf Pengelola Keuangan, Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang, Pengurus Barang, PPBJ, Satpam (Jaga Malam), petugas kebersihan	184.020.000	100%	184.020.000
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		102.600.000		86.970.500
01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Kendaraan Dinas Jabatan	Kendaraan Roda 4 sebanyak 2 unit, Kendaraan Roda 2 sebanyak 1 unit	67.600.000	100%	61.557.500
02	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan AC = 9 unit	15.000.000	100%	5.425.000
03	Pemeliharaan Gedung Kantor	Terpeliharanya Gedung Kantor	20.000.000	100%	19.988.000
2	PROGRAM PEMBERDAYAAN SOSIAL		358.000.000		192.384.000
01	Peningkatan Kemampuan Potensi Pekerja Sosial Masyarakat Kewenangan Kab/Kota	Terbayarnya Honor TKSK sebanyak 10 orang	358.000.000	100%	192.384.000
		Pengadaan APD sebanyak 250 buah			
3	PROGRAM REHABILITASI SOSIAL		442.102.500		431.702.500
01	Penyediaan Permakanan	Penyediaan Permakanan bagi : Penyandang Disabilitas Terlantar = 40 org Anak Terlantar = 40 org Lanjut Usia Terlantar = 120 org	215.902.500	100%	214.902.500
02	Penyediaan Sandang	Penyediaan Sandang bagi : Penyandang Disabilitas Terlantar = 40 org Anak Terlantar = 40 org Lanjut Usia Terlantar = 120 org	171.450.000	100%	170.800.000
03	Penyediaan Alat Bantu	Kursi Roda bagi Penyandang Cacat/Disabilitas sebanyak 25 unit	54.750.000	100%	46.000.000
4	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL		2.131.800.500		2.094.625.500
01	Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kab/Kota	Operasional Pelaksanaan PKH di Kab. Nias	276.956.500	100%	271.356.500
02	Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga	Santunan Kematian sebanyak 638 orang, Pendampingan Pelaksanaan Program Bansos Rastra/Program Sembako, Verifikasi dan Validasi Keluarga Miskin melalui Aplikasi SIKS-NG	1.854.844.000	100%	1.823.269.000
5	PROGRAM PENANGANAN BENCANA		355.282.500		349.792.519
01	Penyediaan Makanan	Operasional Pengiriman Bantuan Penyediaan dan Pengadaan Bahan Makanan bagi korban bencana, Pemberian Bantuan Pangan kepada Keluarga Miskin non PKH	84.000.000	100%	84.000.000
02	Penyediaan Sandang	Operasional Pengiriman Bantuan Penyediaan dan Pengadaan Bahan Sandang bagi korban bencana	139.455.000	100%	133.965.019
03	Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana	Pendukung Operasional TAGANA Kab. Nias	131.827.500	100%	131.827.500
JUMLAH			6.630.743.742		5.886.485.686

Persentase Realisasi keuangan = 88,78 persen

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Hasil capaian kinerja urusan sosial pada Dinas Sosial Kabupaten Nias Tahun 2021 disajikan sebagai berikut :

Tabel 43 Capaian Indikator Kinerja Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Sosial pada Dinas Sosial Kabupaten Nias Tahun 2021 (Indikator Kinerja Perubahan RPJMD Tahun 2016-2021)

No	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi awal (Tahun 2015)	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Realisasi	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
1.	Pengadaan Tanah Tempat Pemakaman Umum Bagi Masyarakat	Lokasi	-	0	0	Tidak Tercapai
2.	Jumlah Masyarakat Yang Mendapat Konseling Untuk Pencegahan Tindak Kekerasan Dalam Rumah Tangga	Orang	-	40	0	Tidak Tercapai
3.	Jumlah Panti Asuhan yang Dibina	Panti	2	2	2	Tercapai
4.	Persentase jumlah PMKS yang Memperoleh Bantuan Sosial (Fakir Miskin, Komunitas Adat Terpencil, Keluarga Rentan)	%	37,20	39	0	Tidak Tercapai
5.	PMKS yang menerima Program Pemberdayaan Sosial melalui Kelompok Usaha Bersama (KUBE) atau kelompok sosial ekonomi sejenis	Kelg	-	40	0	Tidak Tercapai
6.	PMKS yang mendapat Pelatihan Keterampilan	Orang	15	15	18	Tercapai
7.	PMKS yang Manfaat Bantuan Sosial PKH	Orang	28.614	28.614	9.800	Tidak Tercapai
8.	PMKS yang Menerima Bantuan Sarana Prasarana Pendukung Usaha	KK	30	20	0	Tidak Tercapai
9.	PMKS Anak Jalanan/Terlantar yang menerima Bantuan Sosial	Orang	10	10	40	Tercapai
10.	PMKS Penyandang Cacat dan Trauma yang menerima Bantuan Sosial	Orang	10	10	0	Tidak Tercapai
11.	PMKS Lanjut Usia Terlantar (LUT) yang menerima Bantuan Sosial	Orang	30	200	120	Tidak Tercapai
12.	Masyarakat Miskin yang Meninggal Dunia Menerima Santunan Kematian	Orang	-	400	638	Tercapai
13.	Jumlah Kegiatan Fasilitasi Bantuan Sosial bagi Masyarakat Korban Bencana Masa Tanggap Darurat	Keg	1	1	2	Tercapai

Sumber : Dinas Sosial Kabupaten Nias

3.1.1.7 Capaian kinerja program dan kegiatan Pelaksanaan Urusan Wajib yang Berkaitan dengan Pelayanan Dasar

Tabel : 44
Pelaksanaan Urusan Wajib yang Berkaitan dengan Pelayanan Dasar

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN		TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
01	Urusan Pendidikan	Dinas Pendidikan	Meningkatkan akses layanan pendidikan dasar (SD dan SMP)	01	Program Pengelolaan Pendidikan							
				1	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar							
					- Harapan Lama Sekolah	12,60	Tahun	12,6	Tahun	BPS belum merilis data Harapan lama sekolah tahun 2021		
					- Rata-rata lama sekolah penduduk usia diatas 15 tahun	23,92	%	23,92	%	BPS belum merilis data rata-rata lama sekolah tahun 2021		
					- Angka Partisipasi Kasar (APK) SD/MI Paket A	99,98	%	97,82	%	Kondisi siswa menurun akibat dropout dan pindah ke luar daerah		
					- Angka Partisipasi Murni (APM) SD/MI Paket A	83,6	%	82,6	%			
					- Angka Putus Sekolah (APS) SD/MI	0,72	%	0,2	%			
				-	Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP/MTS Paket B	74,9	%	92,36	%			
				-	Angka Partisipasi Murni (APM) SMP/MTS Paket B	52,48	%	70,47	%			
					- Angka Putus Sekolah (APS) SMP/MTS	0,41	%	0,23	%			
					- Angka Melanjutkan (AM) dari SD ke SMP	99,80	%	97,56	%			
					- Persentase SD/MI berakreditasi minimal B	22,98	%	40,49	%			
					- Persentase SMP/MTS berakreditasi minimal B	12,00	%	23,07	%			
					- Angka Kelulusan SD/MI	100	%	96,75	%	Ada siswa dropout sebelum mengikuti Ujian		
					- Angka Kelulusan SMP/MTS	100,00	%	99,09	%	Ada siswa dropout sebelum mengikuti Ujian		
					- Cakupan sekolah yang melaksanakan KBM berbasis Literasi Sekolah	100,00	%	100	%			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				- Persentase tenaga pendidik/tenaga kependidikan bersertifikat pendidik	46,85 %	54,41 %			
				- Rasio guru terhadap murid SD	30,00	27,26			
				- Rasio guru terhadap murid SMP	43	38,03			
				- Persentase penyediaan kebutuhan Guru Bantu Daerah (GBD)	100 %	100 %			
				1.1 Penambahan Ruang Kelas Baru :					
				- SDN 078469 Moale Dusun IV Moale sebanyak	1 Lokal	1 Lokal			
				- SDN 078508 Sisobali Darai Kec. Gido	2 Lokal	2 Lokal			
				- SDN 078520 Balodano Kec. Mau s	2 Lokal	2 Lokal			
				- Pembangunan Lanjutan SDN 075044 Saewe Kecamatan Gido	1 Lokal	1 Lokal			
				- PEMBANGUNAN RKB SD NEGERI 076702 HILIMOASIO	1 Lokal	1 Lokal			
				- PEMBANGUNAN RKB SD NEGERI 078441 LADEA ORAHUA GIDO	3,00 Lokal	3,00 Lokal			
				- PEMBANGUNAN RKB SD NEGERI 078468 Soromaasi	2,00 Lokal	2,00 Lokal			
				- PEMBANGUNAN RKB SD NEGERI 078481 Ulunaai Hiligoo	1 Lokal	1 Lokal			
				- PEMBANGUNAN RKB SD NEGERI 078502 Hilinduria Tuhewaebu	3 Lokal	3 Lokal			
				- PEMBANGUNAN RKB SD NEGERI 078505 Hililaza Fatodano	2,00 Lokal	2 Lokal			
				- PEMBANGUNAN RKB SD NEGERI 078513 SITOLUBANUA	3,00 Lokal	3 Lokal			
				- PEMBANGUNAN RKB SD NEGERI 078521 SIHAREO III HILIBADALU	1,00 Lokal	1 Lokal			
				- KEGIATAN PENUNJANG DAK BIDANG PENDIDIKAN SD	1,00 Kgt	1,00 Kgt			
				1.2 Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU					
				- PEMBANGUNAN RUANG GURU SD NEGERI 078444 HILIAO sebanyak 1 ruang	1 Ruang	1 Ruang			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				- PEMBANGUNAN RUANG GURU SD NEGERI 078509 LEWUOGURU II sebanyak 1 ruang	1 Ruang	1 Ruang			
				- KEGIATAN PENUNJANG DAK BIDANG PENDIDIKAN SD	1 Kgt	1 Kgt			
				1.3 Pembangunan Perpustakaan Sekolah					
				- PEMBANGUNAN RUANG PERPUSTAKAAN SMP NEGERI 2 ULUGAWO sebanyak 1 ruang	1 Ruang	1 Ruang			
				- PEMBANGUNAN RUANG PERPUSTAKAAN SMP NEGERI 5 BAWOLATO sebanyak 1 ruang	1 Ruang	1 Ruang			
				- KEGIATAN PENUNJANG DAK BIDANG PENDIDIKAN SD	1 Kgt	1 Kgt			
				1.4 Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah					
				Pembangunan Lanjutan Pagar SDN No 075049 Onombongi kecamatan Hiliserangkai	1 Paket	1 Paket			
				Pembangunan Lanjutan Pagar SDN No. 071057 Hiliweto Gido Kecamatan Gido	1 Paket	1 Paket			
				1.5 Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas					
				- SDN 071005 Banua Sibohou Kec. Botomuzoi sebanyak 2 Lokal	2 Lokal	2 Lokal			
				- SDN 078508 Sisobahili Darai Kec. Gido sebanyak 1 Lokal	1 Lokal	1 Lokal			
				- SDN 078520 Balodano Kec. Mau sebanyak 2 Lokal	2 Lokal	2 Lokal			
				1.6 Pengadaan Mebel Sekolah					
				- SD NEGERI 076702 HILIMOASIO	1 Paket	1 Paket			
				- SD NEGERI 078441 LADEA ORAHUA GIDO	1 Paket	1 Paket			
				- SD NEGERI 078444 HILIAHO	1 Paket	1 Paket			
				- SD NEGERI 078468 SOROMAASI	1 Paket	1 Paket			
				- SD NEGERI 078481 ULUNAAI HILIGOO	1 Paket	1 Paket			
				- SD NEGERI 078502 HILINDURIA TUHEWAEBU	1 Paket	1 Paket			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN		TARGET	REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]	[7]		[8]	[9]	[10]
				-	SD NEGERI 078505 HILILAZAFATODANO	1 Paket	1	Paket			
				-	SD Negeri 078509 LEWUOGURU-II	1 Paket	1	Paket			
				-	SD NEGERI 078513 SITOLUBANUA	1 Paket	1	Paket			
				-	SD NEGERI 078521 SIHAREO III HILIBADALU	1 Paket	1	Paket			
				-	KEGIATAN PENUNJANG DAK BIDANG PENDIDIKAN SD	1 Kgt	1	Kgt			
				1.7	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar						
				-	Beasiswa bagi Siswa/i SD Berprestasi	2919 Org	2903	Org	Ada beberapa sekolah dasar yang tidak mempunyai siswa tingkat kelas atas (dari kelas 4 s.d kelas 6)	Pada tahun anggaran berikutnya akan disesuaikan datanya menurut tingkat kelas yang ada	
				-	Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) Tk. SD	1 Kgt	1	Kgt			
				-	Pengelolaan Beasiswa Siswa/i SD Berprestasi	1 Kgt	1	Kgt			
				1.8	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik						
				-	Pencetakan Blanko SHUS SD	4500 Lbr	4500	Lbr			
				-	Pengelolaan Ujian Sekolah SD/ MI	1 Kgt	1	Kgt			
				-	Penyusunan naskah Soal US SD	10 Org	10	Org			
				-	Sosialisasi Penulisan Ijazah SD sebanyak	157 Org	157	Org			
				-	Sosialisasi Ujian Sekolah (SD)	11 Org	11	Org			
				1.9	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Dasar						
				-	Monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan Dana BOS	1 Kgt	1	Kgt			
				1.10	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar						

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				- Honorarium Guru Bantu daerah	455 Org	439 Org	Beberapa GBD sudah terangkat CPNS/PNS, Aparat Desa dan meninggal dunia	Mendata ulang GBD yang masih aktif di Sekolah	
				- Penyelenggaraan Angka Kredit Jabatan Fungsional Guru dan Tenaga Kependidikan Tk. SD	1 Kgt	1 Kgt			
				1.11 Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah					
				- Biaya Umum DAK Pendidikan Tk. SD	1 Kgt	1 Kgt			
				1.12 Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	1 Tahun	1 Tahun			
				2 Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama					
				2.1 Penambahan Ruang Kelas Baru					
				- SMP Negeri 2 Ulugawo	2,00 Lokal	2 Lokal			
				- SMP Negeri 3 Soageadu	2,00 Lokal	2,00 Lokal			
				- PEMBANGUNAN RKB SMP NEGERI 2 SOGAEADU	3,00 Lokal	3 Lokal			
				- KEGIATAN PENUNJANG DAK BIDANG PENDIDIKAN SMP	1 Kgt	1 Kgt			
				2.2 Pembangunan Laboratorium					
				- PEMBANGUNAN RUANG LABORATORIUM KOMPUTER SMP NEGERI 1 BAWOLATO sebanyak 1 Ruang	1 Ruang	1 Ruang			
				- PEMBANGUNAN RUANG LABORATORIUM KOMPUTER SMP NEGERI 1 GIDO sebanyak 1 Ruang	1 Ruang	1 Ruang			
				- PEMBANGUNAN RUANG LABORATORIUM KOMPUTER SMP NEGERI 1 MAU sebanyak 1 Ruang	1 Ruang	1 Ruang			
				- KEGIATAN PENUNJANG DAK BIDANG PENDIDIKAN SMP	1 Kgt	1 Kgt			
				2.3 Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah					
				- Pembangunan Lanjutan Pagar SMPN 02 Idanogawo Kecamatan Idanogawo	1 Paket	1 Paket			
				2.4 Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah					
				- SMP Negeri 1 Hiliserangkai	4 Lokal	4 Lokal			
				- SMP Negeri 1 Ulugawo	4 Lokal	4 Lokal			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				2.5 Pengadaan Mebel Sekolah					
				- SMPN 5 BAWOLATO	1 Paket	1 Paket			
				- SMP NEGERI 1 BAWOLATO	1 Paket	1 Paket			
				- SMP NEGERI 1 GIDO	1 Paket	1 Paket			
				- SMP NEGERI 1 MAU	1 Paket	1 Paket			
				- SMP NEGERI 2 SOGAEDU	1 Paket	1 Paket			
				- SMP NEGERI 2 ULUGAWO	1 Paket	1 Paket			
				- KEGIATAN PENUNJANG DAK BIDANG PENDIDIKAN SMP	1 Kgt	1 Kgt			
				2.6 Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama					
				- Beasiswa bagi Siswa/i SMP Berprestasi	468 Org	453 Org	Ada salah satu sekolah swasta yang bukan dibawah naungan kementrian pendidikan	Sudah dikeluarkan dari Data Dinas Pendidikan Kab. Nias	
				- Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) Tk. SMP	1 Kgt	1 Kgt			
				- Pengelolaan Beasiswa Siswa/i SMP Berprestasi	1 Kgt	1 Kgt			
				2.7 Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik					
				- Pengelolaan Ujian Akhir Sekolah/Nasional SMP/MTs	77 Org	77 Org			
				- Sosialisasi Penulisan Ijazah SMP	66 Org	66 Org			
				2.8 Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama					
				- Penyelenggaraan Angka Kredit Jabatan Fungsional Guru dan Tenaga Kependidikan Tk. SMP	1 Kgt	1 Kgt			
				2.9 Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah					
				- Biaya Umum DAK Pendidikan Tk. SMP	1 Kgt	1 Kgt			
				2.10 Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	1 Tahun	1 Tahun			
			Meningkatkan Akses dan Layanan Pendidikan Luar Sekolah dan Pendidikan Anak Usia Dini	APK PAUD	23,92 %	37,85 %			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
				3	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)						
				3.1	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD						
					Jumlah Penerima BOP PAUD sebanyak	144	Sklh	96	Sklh	Masih ada sekolah yang belum mengerjakan / melakukan sinkronisasi Dapodik Sekolah	Melakukan sosialisasi Dapodik pada tingkat PAUD pada Tahun Anggaran Berikutnya
					Jumlah Penerima BOP TK Negeri sebanyak	2	Sklh	2	Sklh		
				3.2	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD						
					Jumlah Guru PAUD dan DIKMAS yang dilatih	50	Org	50	Org		
				4	Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan						
					- Persentase angka melek huruf	92,87	%	95,54	%		
				4.1	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan di Pendidikan Nonformal/Kesetaraan						
					- Pengelolaan Ujian Nasional Pendidikan Kesetaraan	100	%	91,8	%	Yang lulus paket A, B dan C sebanyak 672 orang dari jumlah peserta ujian 732 orang	Peserta yang tidak lulus mengikuti ujian kembali pada tahun 2022
				4.2	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan						
				-	Jumlah Penerima BOP kesetaraan	10	Lbg	7	Lbg	Izin operasional sudah ada namun belum melakukan pengentrian Siswa di Dapodik	
				2	Program Pendidik dan Tenaga Kependidikan						
				1	Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan						

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				1.1 Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan					
				- Fasilitas Dapodik	1 Kgt	1 Kgt			
				- Dokumen Kuesioner Pendidikan	1 Dokumen	1 Dokumen			
				- Dokumen Profil pendidikan	1 Dokumen	1 Dokumen			
2	Kepemudaan dan Olahraga	Dinas Pendidikan		3 Program Pengembangan Kapasitas Bidang Kepemudaan dan Olahraga					
				Persentase organisasi kepemudaan yang aktif	100 %	100 %			
				1 Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota					
				1.1 Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota					
				- Jumlah siswa yang direkrut menjadi Pasukan Paskibraka tingkat Kabupaten Nias	28 Org	28 Org			
				4. Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan					
				Persentase organisasi induk/cabang olah raga yang dibina	100,00 %	100 %			
				persentase kegiatan perlombaan / pekan olah raga yang dilaksanakan	100 %	100 %			
				1 Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi					
				1.1 Pemusatan Latihan Daerah, Ilmu Pengetahuan dan Teknologi Keolahragaan (Sport Science)					

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				- Pelaksanaan Coaching Clinic Olahraga/Workshop Olahraga, Penataran Wasit/Juri Cabang Olahraga	20 Org	20 Org			
				1.2 Pembinaan dan Pengembangan Atlet Berprestasi Kabupaten/Kota					
				- jumlah Keikutsertaan Kompetisi Olahraga Siswa Nasional (KOSN) SD Tingkat Provinsi	2 Org	2 Org			
				- Jumlah keikutsertaan pada Kompetisi Olahraga Siswa Nasional (KOSN) SMP Tingkat Provinsi	2 Org	2 Org			
				2 Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi					
				2.1 Pengembangan Organisasi Keolahragaan					
				Fasilitasi Kegiatan Induk Olahraga/Cabang Olahraga melalui KONI	1 Kgt	1 Kgt			
	Sumber Daya Air	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pembangunan, peningkatan dan pemeliharaan prasarana dan jaringan irigasi	01:00 PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)					
				01:01 Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota					
				01:01:01 Pembangunan Bangunan Perkuatan Tebing					
				Persentase panjang turap/talud/bronjong	10,44 %	7,22 %			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN		TARGET	REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]	[7]		[8]	[9]	[10]
					Lanjutan Perkuatan tebing Sungai Mezawa Dhi. Di sekitar jembatan Mezawa desa Baruzo Kecamatan Idanogawo	15 mtr	35	mtr			
					Pembangunan Bronjong di Sungai Yaa Desa Lasara Siwalubanua Kecamatan Mau	15 mtr	0	mtr	Refocussing		
					Pembangunan Bronjong Sungai Sale Desa Dekha, Kecamatan Mau	10 mtr	0	mtr	Refocussing		
					Pembangunan Perkuatan Tebing Sungai Manuzu Desa Hiligodu Kecamatan Hiliduhu	15 mtr	61	mtr			
					Perkuatan Tebing Sungai Salawa Luaha Desa Umbu, Kecamatan Gido	20 mtr	77	mtr			
				01:02	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota						
				01:02:01	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan						
					Persentase panjang jaringan irigasi Kabupaten dalam kondisi baik	2,83 %	73,93	%			
					Rehabilitasi DI. Sinizi Kecamatan Sogaeadu	1 Unit	Rehabilitasi bendung 1 unit,				
							TPT = 24 m'				
					Rehabilitasi Jaringan irigasi D.I Awoni Lauso Kec. Idanogawo	1.256 Mtr	Saluran = 1253 m', bangunan bagi 5 unit				
					Rehabilitasi Jaringan irigasi D.I Ahedano Kec. Idanogawo	1.000 Mtr	Saluran = 1235,45 m', bangunan bagi 2 unit				

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN		TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
					Rehabilitasi Jaringan irigasi Di Sisake Kec. Bawolato	1.400	Mtr	Saluran = 1430 m', bangunan bagi 3 unit, rehab bendung 1 unit				
				01:02:02	Biaya Pendamping DAK SDA TA. 2021	100	%	100	%			
					Operasional dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Daerah Irigasi (DI) di Wilayah Kabupaten Nias (swakelola) (DAU)	1	Paket	1	Paket			
					Operasional Komisi Irigasi Kabupaten Nias	1	Paket	1	Paket			
					Pemutakhiran Database Daerah Irigasi Kabupaten Nias	1	Paket	1	Paket			
	Cipta Karya		Pengembangan Lingkungan Sehat Pemukiman	02:00	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM							
				02:01	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota							
				02:01:01	Pembangunan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perdesaan							
					Persentase rumah tangga penerima manfaat air bersih (SR)	20	%	35,2	%			
					Pembangunan Lanjutan Sarana Air Bersih Di Desa Silimabanua Kecamatan Hiliduho/Botomuzoi	1	Unit	0	Unit	Anggaran yang tersedia tidak mencukupi penanganan perbaikan dan pekerjaan sarana air bersih.	Perencanaan ulang kegiatan	
					Pembangunan Sarana Air Bersih di Desa Loloanaa, Kecamatan Botomuzoi	60	SR	60	Unit (PAH)			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN		TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
					Pengembangan Jaringan Distribusi dan Sambungan Rumah Desa Sisobahili Iraonohura, Kecamatan Idanogawo. (DAK)	60	SR	60	SR			
					Pengembangan Jaringan Distribusi dan Sambungan Rumah Desa Bobozioli Loloanaa, Kecamatan Idanogawo. (DAK)	75	SR	75	SR			
					Pengembangan Jaringan Distribusi dan Sambungan Rumah Desa Sifaoroasi Uluhou, Kecamatan Bawolato. (DAK)	60	SR	60	SR			
					Pengembangan Jaringan Distribusi dan Sambungan Rumah Desa Hiliganoita, Kecamatan Bawolato. (DAK)	48	SR	48	SR			
					Pembangunan Penampungan Air Hujan Desa Mazingo Tanoseo, Kecamatan Hiliduho. (DAK)	100	RTS	100	RTS			
					Pembangunan Penampungan Air Hujan Desa Onowaembo Hiligara, Kecamatan Hiliduho. (DAK)	65	RTS	65 (16 PAH)	RTS			
					Pembangunan Penampungan Air Hujan Desa Ononomolo Talafu, Kecamatan Botomuzoi. (DAK)	92	RTS	92 (23 PAH)	RTS			
					Pembangunan Penampungan Air Hujan Desa Hiliwaele II, Kecamatan Botomuzoi. (DAK)	80	RTS	80 (16 PAH)	RTS			
					Pembangunan Penangkap Mata Air Desa Sisobahili I Tanoseo, Kecamatan Hiliduho. (DAK)	100	RTS	100 (26 PAH)	RTS			
					Pembangunan Penangkap Mata Air Desa Atualuo, Kecamatan Mau. (DAK)	78	RTS	78	RTS			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN		TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
					Bantuan Langsung Masyarakat (BLM) Program PAMSIMAS III Desa Loloana'a, Kecamatan Gido			Intake = 1 Unit				
								Reservoir = 1 Unit				
								Jaringan Perpipaan = 1.076 meter				
								Sambungan Rumah = 5 Unit				
					Pembangunan lanjutan sarana air bersih di desa Holi, Kecamatan Ulugawo (Retensi)	18.500.000	Rupiah	18.500.000	Rupiah	Retensi		
				02:01:02	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis SPAM							
					Biaya Pendamping DAK Cipta Karya TA. 2021	100	%	100	%			
					Operasional District Project Management Unit (DPMU)	1	Paket	1	Paket			
					Penyusunan Kebijakan Strategis Jaringan Air Minum Daerah (Jakstrada) Kabupaten Nias	1	Paket	0	Paket	Refocussing		
					Review/Pemutakhiran Data Dokumenumen RISPAM Kabupaten Nias	1	Dokumen	1	Dokumen			
					Survey kondisi dan pembuatan Data Base jalan setapak/ jalan lingkungan Kabupaten Nias (Swakelola)	1	Kegiatan	1	Kegiatan			
					Perjalanan dinas ke/dari lokasi kegiatan dalam rangka perencanaan, pengendalian, dan pengawasan (Penugasan) - Tematik 02	1	Kegiatan	0	Kegiatan	Kesalahan pengimputan di Aplikasi Omspam	Telah menyurati Kementerian.	
					Perjalanan dinas ke/dari lokasi kegiatan dalam rangka perencanaan, pengendalian, dan pengawasan (Penugasan) - Tematik 03	1	Kegiatan	0	Kegiatan	Kesalahan pengimputan di Aplikasi Omspam	Telah menyurati Kementerian.	

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				03:00	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE				
				03:01	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota				
				03:01:01	Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan				
					Persentase drainase dalam kondisi baik	17,98 %	16,76 %		
					Pembangunan drainase di Desa Lasara Idanoi, Kecamatan Gido	185 Meter	185 Meter		
					Pembangunan Drainase di Dusun I Desa Hiliweto Gela, Kec. Ulugawo	75 Meter	75 Meter		
					Pembangunan Drainase di dusun III desa Orahili Zuzundrao Kecamatan Idanogawo	109 Meter	109 Meter		
					Pembangunan Drainase di SMP Negeri 1 Ulugawo Kec. Ulugawo	90 Meter	90 Meter		
					Pembangunan Drainase/tembok penahan Bronjong di SMP Negeri 3, Kecamatan Botomuzoi	44,5 Meter	44:05:00 Meter		
					Pembangunan Drainase/Tembok Penahan di Dusun I Awela. Kec. Hiliserangkai	96 Meter	Parit beton = 55 meter		
							Tembok penahan = 41 meter		
					Pembangunan Drainase/Tembok Penahan Tanah di Dusun I Desa Onowaembo Hiligara, Kec. Hiliduho	35,8 Meter	35,8 Meter		
					Pembangunan Lanjutan Drainase di Depan Gereja AFY Hilimbowo Desa Biouti Kecamatan Idanogawo	99,4 Meter	99,4 Meter		

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN		TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
					Pembangunan lanjutan Drainase di Ibukota Kecamatan Idanogawo, Kec. Idanogawo	188	Meter	Parit beton = 52,20 meter				
								Galian tanah = 188 meter				
								Duiker plat = 1 Unit				
					Pembangunan Tembok Penahan/Drainase di Gereja AFY Hilindruria Desa Sifaoroasi, Kecamatan Ulugawo	200	Meter	0	Meter	Refocussing		
					Pembangunan drainase di ruas jalan Lolozasai - Bayo, Kecamatan Gido	23.180.000	Rupiah	23.180.000	Rupiah	Retensi		
					Pembangunan drainase/tembok penahan di desa Tetelesi, Kecamatan Idanogawo	28.000.000	Rupiah	28.000.000	Rupiah	Retensi		
				04:00	PROGRAM PENGEMBANGAN PERMUKIMAN							
					Penyelenggaraan Infrastruktur pada Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota							
					Pembangunan dan Pengembangan Infrastruktur Kawasan Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota							
					Persentase jalan setapak dalam kondisi baik	18,32	%	21,42	%			
					Persentase tembok penahan dalam kondisi baik	22,37	%	5,45	%			
					Pembangunan Jalan Setapak dari Dusun I Awela Menuju Onombongi Kecamatan Hiliserangkai	110	Meter	Jalan Setapak = 110 Meter				
								Duiker Plat = 3 Unit				
					Pembangunan jalan setapak di Desa Hilizia Lauru Kecamatan Hiliserangkai	98	Meter	Jalan Setapak = 98 Meter				

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN		TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
								Parit Beton = 63 Meter				
								Tembok Penahan = 4 meter				
					Pembangunan Jalan Setapak di Dusun I Desa Orahili Zuzundrao menuju Jalan Produksi Kecamatan Idanogawo	200	Meter	190	Meter			
					Pembangunan Jalan Setapak Dusun I Balodano menuju Gereja Stasi Katolik Desa Sisarahili Mau Kecamatan Mau	291	Meter	291	Meter			
					Pembangunan Jalan Setapak menuju Kantor Camat Mau Desa Lasara Siwalubanua Kecamatan Mau	112	Meter	112	Meter			
					Pembangunan lanjutan jalan setapak dari Desa Tuhemberua - Ahedano Kecamatan Mau	450	Meter	408	Meter			
					Pembangunan Lanjutan jalan setapak dari Dusun I - Dusun IV Desa Tuhemberua, Kecamatan Mau	66	Meter	66	Meter			
					Pembangunan lanjutan jalan setapak di Dusun III Desa Huno, Kec. Somolo-molo	150	Meter	150	Meter			
					Pembangunan struktur penahan tanah di Dusun II Desa Awela, Kec. Hiliserangkai	70	Meter	70	Meter			
					Pembangunan tembok penahan di depan Gereja Amin Nosiana Desa Mohili, Kec. Ulugawo	38,5	Meter	Parit Beton = 38,5 Meter				
								Titi Plat = 1Unit				
					Pembangunan tembok penahan di depan Sanggar Seni Desa Hilimbowo Kec. Ulugawo	30	Meter	Tembok Penahan = 28,90 Meter				
								Drainase = 21 Meter				
					Pembangunan Tembok Penahan di jalan ruas Sindrodro Tagaule, Kec. Bawolato	150	Meter	0	Meter	Refocussing		
					Pembangunan tembok penahan di SMK Negeri I Somolo -molo, Kecamatan Somolo-Molo	30	Meter	30	Meter (Bronjong			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN		TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
					Pembangunan tembok penahan di Gereja BNKP Maranatha Desa Sisobahili Tanose'o, Kecamatan Hiliduho	6.750.000	Rupiah	0	Rupiah	Pihak ketiga tidak mengajukan permohonan pencairan		
	Infrastruktur Jalan	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pembangunan jalan dan jembatan menuju desa-desa terisolir	5	PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN							
			Pembangunan, peningkatan, pemeliharaan jalan dan jembatan menuju Ibukota Kecamatan, Ruas jalan strategis kabupaten, Sentra-produksi, Objek Wisata, Kawasan Strategis Soziona dan Lingkar Atas	05:01	Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota							
				05:01:01	Penyusunan Rencana, Kebijakan, dan Strategi Pengembangan Jaringan Jalan Serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan							
					Biaya Pendamping DAK Bina Marga TA. 2021	1	Kegiatan	1	Kegiatan			
					Jasa Konsultansi Penguatan Data Base dan Survey Kondisi Jalan dan Jembatan Kabupaten Nias	1	Dokumen	1	Dokumen			
					Jasa Konsultansi Perencanaan Jalan dan Jembatan (DAK TA. 2022)	1	Dokumen	1	Dokumen			
					Jasa Konsultansi Pengawas Kegiatan Kontraktual (Reguler)	1	Paket	1	Paket			
					Desain Perencanaan untuk kegiatan Kontraktual (Reguler)	1	Paket	1	Paket			
					Jasa Konsultansi Pengawas Kegiatan Kontraktual (Penugasan)	1	Paket	1	Paket			
				05:01:02	Pembangunan Jalan							
					Rasio jalan yang di bangun	17,5	%	8,46	%			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN		TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
					Persentase desa terisolir (yang tidak dapat dijangkau kendaraan roda-4) yang ditangani	91,17	%	85,88	%			
					Rasio panjang jalan kabupaten dalam kondisi baik	52	%	36,39	%			
					Pembangunan Box Culvert di Desa Bobozioli Loloanaa Kec. Idanogawo	1	Unit	1	Unit			
					Pembangunan Boxculvert pada jalan ruas Huno - Hou di desa Siofabanua Kecamatan Bawolato	1	Unit	1	Unit			
					Pembangunan Box Culvert pada ruas jalan Holi - Sifaoroasi Kecamatan Ulugawo.	1	Unit	1	Unit			
					Pembangunan jalan dari Dusun I Desa Fahandrona - Gereja BNKP Fahandrona, Kec. Ulugawo	300	Meter	975	Meter			
					Pembangunan Jalan menuju Jalan SD, SMP di Dusun I Desa Lawa-lawo Luo Kecamatan Ulugawo	295	Meter	295	Meter			
					Pembangunan jalan menuju lokasi wisata Pantai Somi, Kecamatan Gido	100	Meter	0	Meter	Refocussing		
					Pembangunan Jalan ruas dari Desa Otalua - Desa Zuzundrao, Kec. Idanogawo	200	Meter	1.050	Meter			
					Pembangunan jalan ruas Somagiao Desa Sirete Kecamatan Gido	100	Meter	166	Meter			
					Pembangunan lanjutan jalan Ombolata Saloo - Balohili, dhi. dari Jembatan Kalimango Kecamatan Botomuzoi	150	Meter	150	Meter			
					Pembangunan lanjutan jalan Persatuan di lokasi Kantor Bupati Nias di desa Hilizoi Kecamatan Gido	57	Meter	57	Meter			
					Pembangunan lanjutan jalan ruas Balale Tobaa - Hiliganoita Kecamatan Bawolato (Kawasan Soziona)/ Swakelola	1000	Meter	0	Meter	Refocussing		

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN		TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
					Pembangunan Lanjutan jalan ruas dari Desa Lolowua Hiliwarasi menuju Sungai Bozukhu, Kecamatan Hiliserangkai	200	Meter	415	Meter			
					Pembangunan lanjutan jalan ruas Lauri - Langi-langi, Kec. Sogaeadu	150	Meter	125	Meter			
					Pembangunan lanjutan jalan ruas Sindrondro - Tagaule, Kecamatan Bawolato	46,4	Meter	46,4	Meter			
					Pembangunan lanjutan jalan ruas Sisarahili Mau - Balodano dhi. Dari Balodano, Kecamatan Mau	246	Meter	246	Meter			
					Pembangunan lanjutan jalan ruas Tuhewaebu - Somolo-molo, Kecamatan Ulugawo	483	Meter	483	Meter			
					Pembangunan Lanjutan ruas jalan dari Simpang Tulus - Desa Hilibadalu, Kecamatan Mau	1	Unit	1	Unit (Box culvert)			
					Pembangunan ruas jalan dari Desa Hilimbana - Desa Baruzo dhi. Dimulai dari Desa Baruzo - Desa Hilimbana, Kecamatan Sogaeadu	200	Meter	257	Meter			
					Pembangunan jalan menuju area rencana Pekan Hiliweto di Desa Hilizoi, Kecamatan Gido	186.300.000	Rupiah	186.300.000	Rupiah	Retensi		
					Pembangunan jembatan sungai Nouo pada ruas jalan Fadoro Lauru - Sisobalauru, Kecamatan Hiliduho (DAK Reguler TA. 2019)	323.590.260	Rupiah	323.590.260	Rupiah	Retensi		
				05:01:03	PROGRAM PENINGKATAN JALAN							
					Rasio jalan yang ditingkatkan	15,63	%	29,80	%			
					Peningkatan Jalan dari desa Hilifaosi dan Jembatan Sungai Hou - Desa Hilihao Cugala, Kecamatan Bawolato	265	Meter	265	Meter			
					Peningkatan jalan menuju Kantor Bupati Nias	200	Meter	180	Meter			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN		TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
					Peningkatan jalan ruas dari Simpang Tano Nitaba Desa Fadoro Hunogoa - Desa Orahili Idanoi, Kec. Hiliserangkai	100	Meter	0	Meter	Refocussing		
					Peningkatan jalan ruas Dekha - Tuhemberua Kecamatan Mau	285	Meter	285	Meter			
					Peningkatan jalan ruas Fulolo - Hiliwaele I Kecamatan Botomuzoi	200	Meter	195	Meter			
					Peningkatan Jalan ruas GTDI - Bayo Kecamatan Gido	120	Meter	120	Meter			
					Peningkatan jalan ruas Hililawae - Desa Fahandrona, Kec. Ulugawo	200	Meter	193	Meter			
					Peningkatan Jalan ruas Huno - Soewali Kec. Somolo-molo	105	Meter	105	Meter			
					Peningkatan Jalan ruas Ombolata Sisarahili - Hiliwaele I Kecamatan Hiliduho	98	Meter	98	Meter			
					Peningkatan jalan ruas Sifaoroasi - Lewuoguru I Kecamatan Somolo-molo	200	Meter	200	Meter			
					Peningkatan jalan ruas Sihare'o Sogae'adu dhi. dari Akhelauwe, Kecamatan Gido	142	Meter	142	Meter			
					Peningkatan jalan ruas Somolo-molo - Sisobawino I Kecamatan Somolo-molo	130	Meter	130	Meter			
					Peningkatan Jalan ruas Tetelesi - Bobozioli Loloanaa dhi. Dusun II Kecamatan Idanogawo	108	Meter	108	Meter			
					Peningkatan lanjutan jalan menuju Kantor DPRD Nias	150	Meter	144	Meter			
					Peningkatan lanjutan Jalan menuju lokasi AMP di Desa Hiligogowaya Kecamatan Idanogawo	150	Meter	136,7	Meter			
					Peningkatan Lanjutan Jalan ruas Desa Tuhewaeu - Desa Soromaasi Kecamatan Ulugawo	130	Meter	130	Meter			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN		TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
					Peningkatan lanjutan jalan ruas Ehosakhozi - Gui Gui Desa Orahili Idanoi Kecamatan Hiliserangkai	150	Meter	145	Meter			
					Peningkatan lanjutan jalan ruas Hilialawa - Siofaewali Selatan Kecamatan Bawolato	400	Meter	368	Meter			
					Peningkatan lanjutan jalan ruas Lahemo - Awela dhi. Nifaloolauru	300	Meter	0	Meter	Refocussing		
					Peningkatan lanjutan jalan ruas Lasara Siwalubanua (simpang Gaji) - Sihareo III Kecamatan Mau	100	Meter	94	Meter			
					Peningkatan lanjutan jalan ruas Lolozasai - Bayo Kecamatan Gido	200	Meter	167	Meter			
					Peningkatan Lanjutan jalan ruas Sisobahili - Ladea Kec. Gido	184	Meter	184	Meter			
					Peningkatan lanjutan jalan ruas Somi botogoo - Ladea Orahua Kecamatan Gido	200	Meter	300	Meter			
					Peningkatan ruas jalan Moambolo Desa Hiliwarokha, Kecamatan Bawalato	250	Meter	0	Meter	Refocussing		
					Peningkatan Struktur (Hotmix) Jalan dalam Ibu Kota Kecamatan Idanogawo	400	Meter	668	Meter			
					Peningkatan (hotmix) jalan ruas Lolozasai - Sisobahili, Kecamatan Gido. (DAK)	2,49	Km	2,5	Km			
					Peningkatan Jalan ruas Fadoro Hunogoa - Orahili dhi. Dimulai dari Dusun IV Desa Orahili. (DAK)	1,94	Km	1,728	Km			
					Peningkatan jalan (Hotmix) ruas Hilihoru - Siofabanua, Kecamatan Bawalato. (DAK)	0,34	Km	0,34	Km			
					Peningkatan jalan (hotmix) ruas Fadoro Lauru - Sisobalauru, Kecamatan Hiliduho. (DAK)	1,27	Km	1,406	Km			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN		TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
					Peningkatan jalan dalam ibukota, Kecamatan Idanogawo	37.348.254	Rupiah	0	Rupiah	Pihak ketiga tidak mengajukan permohonan pencairan		
					Peningkatan lanjutan jalan ruas Aramo - Simanaere, Kecamatan Botomuzoi	23.364.900	Rupiah	23.364.900	Rupiah	Retensi		
				05:01:04	Rehabilitasi Jalan.							
					Rasio jalan yang direhabilitasi/dipelihara	16	%	18,33	%			
					Rasio jembatan yang direhabilitasi/dipelihara	8,33	%	18,58	%			
					Pemeliharaan jalan Lahemo - Awela dhi. Ehosakhozi Kecamatan Hiliserangkai	250	Meter	240	Meter			
					Pemeliharaan jalan ruas Dahadano Botombawo-Balohili, Kecamatan Botomuzoi/Hiliserangkai	250	Meter	280	Meter			
					Pemeliharaan Jalan Ruas Dahadano Botombawo - Talafu, Kecamatan Botomuzoi	250	Meter	337	Meter			
					Pemeliharaan jalan ruas Dahana - Balale Kecamatan Bawolato	400	Meter	386	Meter			
					Pemeliharaan jalan ruas Dima - Sinarikhi, Kecamatan Hiliduho	250	Meter	349	Meter			
					Pemeliharaan jalan ruas Hiliweto - Lasara Siwalubanua dhi. Dimulai dari Lahemo, Kec. Mau	350		565				
					Pemeliharaan jalan ruas jalan Nasional - kantor camat Kecamatan Sogaeadu	250		365				
					Pemeliharaan jalan ruas Lalai I/II - Awela dhi. dimulai dari Dusun I Awela, Kecamatan Hiliserangkai	250	Meter	220	Meter			
					Pemeliharaan jalan ruas Lolowua - Fadoro Lalai, dhi. Fadoro Lalai, Kecamatan Hiliserangkai	400	Meter	619	Meter			
					Pemeliharaan jalan ruas Onowaembo Hiligara (Simp. 3) - Sinarikhi, Kecamatan Hiliduho	250	Meter	278	Meter			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN		TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
					Pemeliharaan jalan ruas Saiwahili Hiliadulo - Hilimoasio II Kecamatan Idanogawo	200	Meter	273	Meter			
					Pemeliharaan Jalan Ruas Sogaeadu - Somolo molo Kecamatan Sogaeadu/Somolo-molo	300	Meter	276	Meter			
					Pemeliharaan Jalan Ruas Tetelesi - Holi Dhi. Desa Holi, Kec. Ulugawo	164	Meter	164	Meter			
					Pemeliharaan lanjutan jalan ruas Holi menuju Kecamatan Huruna Kabupaten Nias Selatan dhi. Simpang SMK Negeri 1 Ulugawo Desa Sisobahili Kecamatan Ulugawo	189	Meter	189	Meter			
					Pemeliharaan ruas jalan dari Desa Onodalinga - Desa Holi Kecamatan Ulugawo	200	Meter	243	Meter			
					Penggantian lantai papan jembatan Sungai Torifo, Sungai Idanomate pada ruas jalan Hilinaa Tafuo - Siofaewali Kecamatan Idanogawo	1	Unit	1	Unit			
					Penanganan longsor di Oprit Jembatan sungai Mola di Desa Si'ofabanua, Kecamatan Bawolato	19.150.000	Rupiah	19.150.000	Rupiah	Retensi		
					Pemeliharaan jalan ruas Fadoro Luru - Anaoma, Kecamatan Hiliduho	18.575.000	Rupiah	18.575.000	Rupiah	Retensi		
					Pemeliharaan/Penggantian papan jembatan sungai Sinota pada ruas jalan Hiliweto - Ma'u, Kecamatan Gido	27.100.000	Rupiah	27.100.000	Rupiah	Retensi		
					Pemeliharaan jalan La'uri - Somolo-molo, Kecamatan Sogaeadu	13.899.995	Rupiah	13.899.995	Rupiah	Retensi		
				05:01:05	Pemeliharaan Rutin Jalan							
					Pemeliharaan Rutin Jalan dan Jembatan (Swakelola)	300	Meter	1931	Meter			
				06:00	Program peningkatan sarana dan prasarana kebinamargaan							

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				06:01	Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota				
				06:01:01	Pengelolaan Operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi				
					Ketersediaan sarana dan prasarana kebinamargaan dalam kondisi baik	1 Unit	2 Unit		
					Operasional Workshop dan Alat Berat	12 bln	Terpenuhinya kebutuhan workshop dan pengoperasian alat berat, Honorarium Operator alat berat.		
					Rehabilitasi/ Pemeliharaan Alat-alat Berat	100 %	Terpeliharanya Alat alat Berat (Vibratory roller bomag : 1 Unit, Vibratory roller Cat : 1 unit, Excavator cat 320 D : 1 Unit, Excavator Komatsu : 1 Unit, Genset : 1 Unit, Loader ; 1 Unit, Motor Greder ; 1 Unit, Pneumatic Tired Roller Barata ; 1 Unit).		
					Operasional dan Pemeliharaan Alat-alat Laboratorium dan Pengendalian Mutu	12 bln	Pengadaan Alat-alat Laboratorium:		

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN		TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
								Core Drill = 1 Unit, Electrical Laboratory CBR Test = 1 Unit				
								Marshall Test Set = 1 Unit)				
								Terpeliharanya alat-alat laboratorium : Mesin agregat kasar dan halus 1 unit).				
				06:02	Pengawasan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi							
				06:02:01	Penyusunan SOP/Pedoman Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan, dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi							
					Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan Jasa Konstruksi	1	Kegiatan	1	Kegiatan			
	Penataan Ruang	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Percepatan penyusunan Dokumen rencana rinci pemanfaatan ruang	07:00	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG							
				07:01	Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota							
				07:01:01	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RTRW Kabupaten/Kota							
			Optimalisasi fungsi pengendalian dan pengawasan penataan ruang		Rasio bangunan ber IMB per satuan bangunan	55,56	%	2,2	%			
					Ketersediaan Dokumen rencana Tata Ruang	2	Dokumen	2	Dokumen			
					Jasa Konsultansi Pembuatan Peta Dasar Kabupaten Nias	1	Dokumen	1	Dokumen			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN		TARGET	REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]	[7]		[8]	[9]	[10]
					Jasa Konsultansi Peninjauan Kembali (PK) Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Nias Tahun 2014-2034	1 Dokumen	1	Dokumenu men			
				07:02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota						
				07:02:01	Sistem Informasi Penataan Ruang						
					Operasional Tim Koordinasi Penataan Ruang Daerah (TKPRD) Kabupaten Nias	1 Kegiatan	1	Kegiatan			
	URUSAN PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KABUPATEN NIAS		01	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE						
					Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota						
					1 Pembangunan Drainase dan TPT di Belakang Gereja GPDI Anugeraj Jemaat Tetehosi (Jl. Pendidikan) Kecamatan Idanogawo	1 Paket	1	Paket			
					2 Pembangunan Drainase di Jalan ruas Lolozasai Sisobahili	1 Paket	1	Paket			
				3	Pembangunan Drainase di Kompleks Perkantoran di Desa Hiliweto Kecamatan Gido	1 Paket	1	Paket			
				4	Pembangunan Drainase di Lokasi TPA Bakar	1 Paket	1	Paket			
				02	PROGRAM PENGEMBANGAN PERMUKIMAN						
					Penyelenggaraan Infrastruktur pada Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/Kota						

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				1 Pembangunan Lanjutan Tembok Penahan di Gereja Katolik Soewali, Kec. Somolo-molo	1 Paket	1 Paket			
				2 Pembangunan MCK di Gereja BNKP Hilibadalu Resor IV Kecamatan Ulugawo	1 Paket	1 Paket			
				3 Pembangunan MCK di Gereja Gesba Holi Ulugawo Kecamatan Ulugawo	1 Paket	1 Paket			
				4 Pembangunan MCK di Gereja Katolik Desa Sisarahili Ma'u	1 Paket	1 Paket			
				5 Pembangunan MCK di Gereja Katolik St. Mikhael Desa Tetehosi Kecamatan Idanogawo	1 Paket	1 Paket			
				6 Pembangunan MCK di Gereja Santo Yohanes Bawalia Kecamatan Bawalato	1 Paket	1 Paket			
				7 Pembangunan MCK dilingkungan Gereja GPDI Yope Desa Lalai I/II Kecamatan Hiliserangkai	1 Paket	1 Paket			
				8 Pembangunan Pagar Sekolah SDN No. 070996 Fulolo Botomuzoi Kec. Botomuzoi	1 Paket	1 Paket			
				9 Pembangunan Pagar Sekolah SDN No. 071002 Lolowua di Desa Dahadano Botombawo Kec. Hiliserangkai	1 Paket	1 Paket			
				10 Pembangunan Tembok Penahan di Gereja AFY Hilizole Desa Sisarandrawa, Kec. Somolo-molo	1 Paket	1 Paket			
				11 Pembangunan Tembok Penahan di Gereja GSJA Huno Somolo-molo, Kec. Somolo-molo	1 Paket	1 Paket			
				12 Pembangunan Tembok Penahan Tanah di Gereja AFG Distrik Sisobahili Kecamatan Gido	1 Paket	1 Paket			
				13 Pembenahan lapangan upacara Kecamatan Ulugawo	1 Paket	1 Paket			
				03 PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG					

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN		TARGET	REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]	[7]		[8]	[9]	[10]
					Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung			%			
				1	Lanjutan Pembangunan dan Penataan Halaman Kantor Bupati Nias di Hilizoi Kecamatan Gido	1 Paket	1	Paket			
				2	Lanjutan Pembangunan Ex. Gedung Kantor Bupati Nias di Desa Hilizoi Kecamatan Gido	1 Paket			Refocusing Anggaran	Dianggarkan di Tahun berikutnya	
				3	Lanjutan Pembangunan Kantor Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Nias	1 Paket			Refocusing Anggaran	Dianggarkan di Tahun berikutnya	
				4	Lanjutan Pembangunan Kantor Kamtibmas di Desa Hilizoi Kecamatan Gido	1 Paket	1	Paket			
				5	Lanjutan Pembangunan Lapangan dan Parkir Kantor Kecamatan Ma'u	1 Paket	1	Paket			
				6	Lanjutan Pembangunan Rumah Dinas Camat Sogaeadu Kecamatan Sogaeadu	1 Paket	1	Paket			
				7	Pembangunan Kantor DPRD Kabupaten Nias di Desa Hilizoi	1 Paket	1	Paket	Refocusing Anggaran	Dianggarkan di Tahun berikutnya	
				9	Pemeliharaan Rumah Dinas Ketua DPRD Kabupaten Nias	1 Paket			Batal karna pemeliharaan sudah lebih dulu dilaksanakan oleh sekwan		
				10	Pemeliharaan Rumah Dinas Wakil Bupati Nias	1 Paket	1	Paket			
				11	Rehabilitasi Gedung Kantor Dukcapil Kabupaten Nias	1 Paket	1	Paket			
				12	Pembangunan Gedung Kantor Bupati Nias	1 Paket	1	Paket			
				04	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA						
					Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota						

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]		[8]	[9]	[10]
				1 Jasa Konsultan Perencanaan Pembangunan Gedung DPRD Kabupaten Nias (Review Design)	1 Paket			Menunggu hasil audit dari BPKP (Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan)		
				2 Jasa Konsultan Perencanaan Pembangunan Gedung Ex. Kantor Bupati Kabupaten Nias (Review Design)	1 Paket			Menunggu hasil audit dari BPKP (Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan)		
				3 Jasa Konsultan Supervisi Pembangunan Sarana dan Prasarana Perkantoran Kabupaten Nias	1 Paket	1	Paket			
				05 PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN						
				Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota						
				1 Lanjutan Pembangunan Rabat Beton Jalan SD, SMP di Dusun I Desa Lawa-lawo Luo Kecamatan Ulugawo	1 Paket			Refocusing Anggaran		
				2 Pembangunan Lanjutan Jalan Setapak di Dusun 3 Desa Huno Kecamatan Somolo-molo	1 Paket	1	Paket			
				3 Pembangunan Rabat Beton Jalan SD, SMP di Dusun I Desa Lawa-lawo Luo Kecamatan Ulugawo	1 Paket	1	Paket			
				06 PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN						
				Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan						
				1 Fasilitasi Kegiatan Bidang Bangunan Gedung-Gedung, Perumahan dan Kawasan Permukiman	1 Paket	1	Paket			
				07 PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN						
				Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha						

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				1 Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni	49 Unit	49 Unit			
	URUSAN LINGKUNGAN HIDUP			08 PROGRAM PENGELOLAAN KEANEKARAGAMAN HAYATI (KEHATI)					
				Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota					
				1 Lanjutan Pembangunan Tugu dan Taman di Ibu Kota Kabupaten Nias	1 Paket	1 Paket			
				09 PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)					
				Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota					
				1 Penyusunan Dokumen Inventori Kinerja Pengelolaan Lingkungan Hidup Daerah (IKPLHD) 2020	1 Dokumen	1 Dokumen			
				2 Pengujian Kualitas Air	3 sgi	3 sgi			
				10 PROGRAM PENGEMBANGAN SISTEM DAN PENGELOLAAN PERSAMPAHAN REGIONAL					
				Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Daerah Kabupaten/Kota					
				1 Pengadaan Kontainer Sampah	3 Unit	3 Unit			
				2 Pengadaan Tong Sampah di Kabupaten Nias	1 Paket		Batal Tayang di e-catalog	Dianggarkan ditahun berikutnya	
				11 PROGRAM PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP					
				Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota					

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				1 Penyusunan Dokumennumen Lingkungan Hidup (UKL-UPL) di Kantor Bupati Nias Desa Hilizoi Kecamatan Gido	1 Dokumen	1 Dokumen			
				2 Pemantauan dan Pemeriksaan Implementasi Dokumennumen Lingkungan Hidup (UKL-UPL dan SPPL) di wilayah Kabupaten Nias	1 Dokumen	1 Dokumen			
				12 PROGRAM PENGELOLAAN PERSAMPAHAN					
				Pengelolaan Sampah					
				1 Pelaksanaan Pengelolaan Persampahan di Kabupaten Nias	1 Paket	1 Paket			
05	Bidang Ketentraman, Ketertiban dan Perlindungan Masyarakat	Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Nias							
			Penegakan produk-produk hukum daerah dan pemeliharaan kamtibmas	01 PROGRAM PENINGKATAN KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM					
				- Persentase penegakan perda	100 %	83,33 %	Target Perda/Perkada yang di tegakkan ada 6 , yang terlaksana ada 5 Perda/ Perkada. Perkada penetapan IMB lagi di sosialisasikan oleh OPD terkait dhi.	1 Koordinasi dengan OPD terkait tentang Perkada penetapan IMB.	

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN		TARGET	REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]	[7]		[8]	[9]	[10]
									<p>Target Perda/perkada yangdi tegakkan ada 6 yaitu</p> <p>1.Perda Tingkat II Kab. Nias Nomor : 04 Tahun 1996 Ttg Wajib Bersih Lingkungan di daerah Tk. II Nias (Sanksi Pidana kurungan ataupun denda)</p> <p>2. Perda Kab. Nias Nomor : 1 Tahun Tahun 2014 Tentang RT/ RW Kabupaten Nias dari 2014 s.d 2023. (Sanksi Pidana)</p> <p>3. Peraturan Bupati Nias Nomor : 22 Tahun 2013 Tentang Penyelenggaraan Pekan di Wilayah Kabupaten Nias.</p> <p>4. Peraturan Bupati Nias Nomor : 29 Tahun 2015 Tentang Pendelegasian kewenangan pemberian izin usaha mikro dan kecil kepada Camat dilingkungan Pemkab.</p>		

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN		TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
					Tingkat capaian penertiban kawasan rawan PKL	100	%	100	%	<p>1. Disetiap pekan yang ditertibkan permasalahan yang terjadi pada umumnya :</p> <p>a. Jumlah Lods pekan yang tersedia tidak sebanding dengan jumlah para pedagang yang berjualan sehingga pedagang memakai bahu jalan untuk meletakkan dagangannya.</p> <p>b. Bangunan Lods yang disediakan pemerintah yang ada sudah tidak layak pakai sehingga para pedagang membuat pondok liar disembarang tempat yang berdekatan dengan bahu jalan.</p> <p>c. Lahan untuk bongkar muat barang dagangan tidak tersedia sehingga pedagang memakai badan jalan untuk bongkar muat membuat lalu lintas macet.</p>	<p>1. Koordinasi dengan ODP terkait dhi. Perindagtamben untuk membangun sarana dan prasarana Pekan.</p> <p>2. Koordinasi dengan OPD terkait dhi. Dinas Perhubungan</p> <p>3. untuk menetapkan jadwal bongkar muat barang disetiap pekan dan menentukan lokasi parkir.</p> <p>4. Koordinasi dengan camat setempat untuk menetapkan petugas kebersihan di setiap pekan.</p> <p>5. Telah mengusulkan ASN Satpol PP Kab. Nias pada TA. 2022 sebanyak 5 orang untuk mengikuti Diklat Pembentukan PPNS Penegak Perda.</p>	
										<p>2. Penertiban yang dilaksanakan selama ini hanya bersifat persuasive/ non yustisial sehingga kurang efektif untuk membuat efek jera bagi pedagang liar. PPNS</p>		
					- Tngkat penyelesaian pelanggaran K3 ketertiban, ketenteraman, keindahan)	100	%	100	%	<p>Penyelesaian Pelanggaran K3 masih bersifat himbauan dan sosialisasi karena belum adanya PPNS di Satpol PP Kab. Nias</p>	<p>Telah mengusulkan ASN Satpol PP Kab. Nias pada TA. 2022 sebanyak 5 orang untuk mengikuti Diklat Pembentukan PPNS</p>	

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN		TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
					Cakupan petugas Perlindungan Masyarakat (Linmas)	100	%	0	%	Perekrutan anggota satlinmas bukan menjadi tugas Satpol PP tetapi Perekrutan anggota satlinmas di tingkat desa di angkat dan di tetapkan melalui SK kepala Desa dan ditingkat kelurahan di angkat oleh lurah dan ditetapkan oleh Camat an. Bupati/walikota.	Menginformasikan kepada para camat dan kepala desa se-kab. Nias agar merekrut dan mengangkat anggota Satlinmas.	
											Berdasarkan permendagri nomor: 26 tahun 2020 bahwa Perekrutan anggota satlinmas di tingkat desa di angkat dan di tetapkan melalui SK kepala Desa dan ditingkat kelurahan di angkat oleh lurah dan ditetapkan oleh Camat an. Bupati/walikota. Pembinaan anggota Satlinmas	
					Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (satu) daerah kabupaten/kota	100	%	100	%			
				1.	Pencegahan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum melalui deteksi dini dan cegah dini, pembinaan penyuluhan, pelaksanaan patroli, pengamanan dan pengawalan	12 bln	bln	12	bln			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
				2. Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamong Praja dan Satuan Perlindungan Masyarakat termasuk dalam pelaksanaan tugas yang bernuansa Hak Asasi Manusia	12 bln	bln	12	bln			
				3. Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Ketentraman dan Ketertiban Umum	5	unit	5	unit			
				PENEGAKKAN PERATURAN DAERAH KABUPATEN / KOTA DAN PERATURAN BUPATI / WALIKOTA	100	%	100	%			
				Pengawasan atas kepatuhan terhadap pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Walikota	12 bln	bln	12	bln			
				02 PROGRAM PENCEGAHAN, PENANGGULANGAN, PENYELAMATAN KEBAKARAN DAN PENYELEMATAN NON KEBAKARAN							
				- Persentase petugas/ personil yang dilatih	100	%	0	%	Belum terlaksana karena anggaran untuk Diklat/bimtek belum tersedia.	Telah di usulkan menjadi Program Priorits Satpol PP Kab. Nias TA. 2023.	
				- Cakupan pelayanan bencana kebakaran Kabupaten/ kota	100	%	100	%	Pelayanan penanggulangan kebakaran pemukiman penduduk hanya di sepanjang jalan Provinsi karena : 1. kurangnya sarana prasarana untuk penanggulangan pemadaman kebakaran pemukiman penduduk. 2. keadaan geografis wilayah Kabupaten Nias yang sulit di jangkai mobil pemadam	1. Telah mengusulkan pengadaan Mobil Pemadam Kebakaran , mobil Tangki air dan Diklat untuk petugas pemadam kebakaran sebagai Program Prioritas Satpol PP Kab. Nias TA. 2023.	

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN		TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
					Respon time rate) daerah layanan Wilayah Manajemen Kebakaran (WMK)					1 Respon time rate untuk pelayanan penanggulangan kebakaran pemukiman penduduk hanya di sepanjang jalan Provinsi dengan jarak 7.5 km dari posko pemadam kebakaran (kantor Satpol PP Kab. Nias) 2. keadaan geografis wilayah Kabupaten Nias yang sulit di jangkau mobil pemadam kebakaran	1. Petugas yang siap siaga di kantor Satpol PP Kab. Nias untuk merespon jika adanya laporan kejadian kebakaran. 2. Simulasi penanganan kebakaran yang secara rutin di lakukan oleh personil Satpol PP Kab. Nias. 3. Telah mena...	
					INSPEKSI PERALATAN PROTEKSI KEBAKARAN							
				1.	Penilaian Sarana Prasarana Proteksi Kebakaran	2	unit	2	unit			
		Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Nias										
			Pencegahan dan Pengurangan Resiko Bencana	01	Program Pencegahan Dini dan Penanggulangan Bencana Alam							
					- Tingkat partisipasi masyarakat terhadap kewaspadaan dan kesiapsiagaan menghadapi bencana	90	%	90	%			
					- Persentase penanganan Korban Bencana Alam	85	%	85	%			
					- Protap Penanggulangan Bencana Daerah	100	%	0	%			
					- Rencana Aksi Pengurangan Resiko Bencana	100	%	0	%			
				1.	Penyusunan Protap tentang penanggulangan bencana							
				2.	Penyusunan Rencana Aksi Daerah (RAD) tentang PB							
				3.	Sosialisasi/simulasi pencegahan dan penanganan bencana							

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				4. Pelaksanaan rapat koordinasi antar lintas sektoral					
				5. Pemberdayaan petugas operasional radio komunikasi	1 Kgt	1 Kgt			
				6. Pemeliharaan dan operasional Speed Boat	1 Unit	1 Unit			
				7. Pemeliharaan dan Operasional Mobil Pemadam Kebakaran dan Mobil Tangki Air	3 Unit	3 Unit			
			Pencegahan dan Pengurangan Resiko Bencana	02 Program Kedaruratan dan Logistik					
				- Persentase masyarakat yang dapat dibantu	75 %	75 %			
				1. Penyediaan peralatan dan logistik penanggulangan bencana	1 Paket	1 Paket			
				2. Pengelolaan, pendistribusian peralatan dan logistik dalam	1 Kgt	1 Kgt			
				3. Pengangkutan dan penjemputan peralatan dan barang logistik dari luar daerah ke Kab. Nias	1 Kgt	1 Kgt			
06	Bidang Sosial	Dinas Sosial Kabupaten Nias							
			Peningkatan cakupan pelayanan kepada PMKS	01 Program Pemberian Bantuan Sosial					
				- Persentase Penanganan Keluarga Miskin dan Penyandang Cacat/Disabilitas	100 %	100 %			
				1. Pembinaan Program Keluarga Harapan (PKH)	7942 KPM	100% 9800 KPM	100%		
				2. Rehabilitasi sosial dasar Penyandang Cacat/Disabilitas terlantar di luar panti	200	100% 200 Org	100%		
				3. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Usaha bagi Keluarga Miskin	9 paket	100% 0	100%	disebabkan refocussing anggaran	

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
				4. Pendukung Operasional TKSK Kabupaten Nias	10 Orang	100%	10 Orang	0%			
				5. Fasilitasi Pelaksanaan Pelatihan Keterampilan Berusaha bagi Keluarga Miskin (Pelatihan WBS)	10 Orang	100%	0	0%	disebabkan refocussing anggaran		
				6. Lanjutan Verifikasi dan Validasi Data Keluarga Miskin melalui Aplikasi Sistem Informasi Kesejahteraan Sosial Nex Generation (SIKS NG) Tahun 2020	10 Kec.	100%	10 Kec	100%			
				7. Fasilitasi Pemberian Santunan Kematian kepada Keluarga Miskin Kabupaten Nias	400 Orang	100%	638 Orang	100%			
				8. Pemberian Bantuan Sosial bagi Penyandang Cacat Berat/Lansia	40 Paket	100%	40 Paket	100%			
				9. Pemberian Bantuan sosial bagi Anak Jalanan dan Anak Terlantar diluar Panti	40 Paket	100%	40 Paket	100%			
				10. Kegiatan Pemberian Bantuan Sosial Bagi Penyandang Lanjut Usia Terlantar diluar panti	120 Paket	100%	120 Paket	100%			
				11. Fasilitasi Pendampingan, Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Penyandang Lanjut Usia Terlantar (LUT)	120 Orang	100%	120 Orang	100%			
				12. Kegiatan Pemberian Bantuan Sosial Bagi Gelandangan / Pengemis (Gepeng) di luar panti	10 Orang	100%	10 Orang	100%			
				13. Pendukung Tim Koordinasi Pendampingan Bantuan Sosial Pangan Non Tunai	0	0%	0	0%	disebabkan refocussing anggaran		
				14. Pemberian Bantuan Sosial Bagi Pemerlu Kesejahteraan Sosial	0	0%	0	0%	disebabkan refocussing anggaran		
				02 Program Pencegahan Dini dan Penanggulangan Korban Bencana Alam							

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
				- Tingkat Partisipasi Masyarakat terhadap Kewaspadaan dan Kesiapsiagaan Menghadapi Bencana	100	%	100	%			
				1. Pengiriman Bantuan kepada Korban Bencana	1	Tahun	1	Tahun			
				2. Biaya Operasional TAGANA Kabupaten Nias	10	Orang	10	Orang			
				3. Pengadaan Bahan Tanggap Darurat (Emergency Food)	1	Paket	1	Paket			
				4. Pemutakhiran Data Base Korban Bencana Kabupaten Nias	1	Dok	1	Dok			
				5. Pengadaan Logistik Kabupaten Nias	1	Tahun	1	Tahun			

02	Program Penanganan Bencana					
-	Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial	100	%	100	%	
1	Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial penyediaan Makanan	1521 Jiwa	100%	1521 Jiwa	100%	
2	Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial	1521 Jiwa	100%	1521 Jiwa	100%	
3	Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat terhadap	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan	100%	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

3.1.2 Pelaksanaan Urusan Wajib yang Tidak Berkaitan dengan Pelayanan Dasar

3.1.2.1 Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Tenaga Kerja dan Bidang Koperasi, Usaha Kecil, dan Menengah

Dinas Ketenagakerjaan dan Koperasi melaksanakan urusan wajib yang tidak berkaitan dengan pelayanan dasar yang terdiri dari 2 (dua) bidang urusan yakni Urusan Tenaga Kerja dan Urusan Koperasi, Usaha Kecil, dan Menengah. Dinas Ketenagakerjaan dan Koperasi Kabupaten Nias dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Nias Nomor 14 Tahun 2016. Dinas Ketenagakerjaan dan Koperasi Kabupaten Nias sesuai dengan tugas pokok sebagai salah satu Dinas Daerah yang membantu Bupati dalam melaksanakan urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten di bidang Ketenagakerjaan, Koperasi, Usaha Mikro Kecil dan Menengah dan Transmigrasi berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan. Sasaran pokok Dinas Ketenagakerjaan dan Koperasi Kabupaten Nias sesuai fungsinya dalam meningkatkan lapangan kerja dan penempatan tenaga kerja serta meningkatkan pertumbuhan sektor Koperasi dan Usaha Mikro, Kecil dan Menengah.

Dalam ketentuan undang-undang Pemerintahan Daerah dimaksud telah terurai pembagian urusan antara Pemerintah Pusat, Pemerintah Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota. Untuk melaksanakan amanat undang-undang Pemerintahan Daerah dimaksud telah ditetapkan Peraturan Pemerintah tentang Perangkat Daerah sebagai pedoman dalam rangka penyusunan dan penataan struktur Organisasi Perangkat Daerah. Sebagai implikasi atas ketentuan peraturan perundang-undangan tersebut maka terdapat beberapa urusan Pemerintahan yang berasimilasi/bergabung maupun urusan Pemerintahan yang sebelumnya bergabung menjadi terpisah/terbagi. Secara khusus urusan Usaha Mikro, Kecil dan Menengah terjadi pembagian urusan antara Pemerintah Pusat, Pemerintah Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dimana sesuai dengan amanat dan ketentuan peraturan perundang-undangan tersebut di atas Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota hanya mengurus Usaha Mikro, sementara Usaha Kecil menjadi urusan Pemerintah Provinsi dan urusan Usaha Menengah langsung menjadi tanggungjawab Pemerintah Pusat.

Program dan Kegiatan Perangkat Daerah yang dilaksanakan sebagaimana tertuang dalam Dokumen DPA/DPPA Dinas Ketenagakerjaan dan Koperasi Kabupaten Nias Tahun 2021, yang disajikan sebagai berikut :

Urusan Bidang Tenaga Kerja :

- 1) Program Perencanaan Tenaga Kerja dengan kegiatan :
 - a) Penyusunan Rencana Tenaga Kerja (RTK) dengan sub kegiatan :
 1. Penyusunan Rencana Tenaga Kerja Makro
- 2) Program Pelatihan Kerja dan Produktivitas tenaga kerja dengan kegiatan :
 - a) Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi dengan sub kegiatan :
 1. Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja berdasarkan Klaster Kompetensi
- 3) Program Penempatan Tenaga Kerja dengan kegiatan :
 - a) Pelayanan Antar kerja di Daerah Kabupaten/Kota dengan sub kegiatan :
 1. Pelayanan antar Kerja
 - b) Pengelolaan Informasi Pasar Kerja dengan sub kegiatan :
 1. Pelayanan dan Penyediaan Informasi Pasar Kerja Online
 - c) Pelindungan PMI (Pra dan Purna Penempatan) di Daerah Kabupaten/Kota dengan sub kegiatan :
 1. Peningkatan Perlindungan dan Kompetensi Calon Pekerja Migran Indonesia (PMI)/Pekerja Migran Indonesia (PMI)
- 4) Program Hubungan Industrial dengan kegiatan :
 - a) Pengesahan Peraturan Perusahaan dan Pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama untuk Perusahaan yang hanya Beroperasi dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota dengan sub kegiatan :
 1. Penyelenggaraan Pendataan dan Informasi Sarana Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja serta Pengupahan
- 5) Program Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi dengan kegiatan :

- a) Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/ Kota dengan sub kegiatan :
 1. Pengawasan Kekuatan, Kesehatan, Kemandirian, Ketangguhan, serta Akuntabilitas Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota.
- 6) Program Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi; dengan kegiatan :
 - a) Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota dengan sub kegiatan :
 1. Penghargaan Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota
- 7) Program Pendidikan dan Latihan Perkoperasian dengan kegiatan :
 - a) Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota dengan sub kegiatan :
 1. Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi
 2. Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan UKM serta Kapasitas dan Kompetensi SDM UKM
- 8) Program Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi dengan kegiatan :
 - a) Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota dengan sub kegiatan :
 1. Pemberdayaan Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota.
- 9) Program Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil, dan Usaha Mikro (UMKM) dengan kegiatan :
 - a) Pemberdayaan Usaha Mikro yang Dilakukan melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan dengan sub kegiatan :
 1. Pendataan Potensi dan Pengembangan Usaha Mikro

Untuk menyelenggarakan Urusan Wajib Ketenagakerjaan, Koperasi dan Usaha Mikro Kecil Menengah dan Transmigrasi pada Dinas Ketenagakerjaan dan Koperasi Kabupaten Nias pada Tahun Anggaran 2021 telah dialokasikan anggaran sebesar Rp 3.094.371.748,- dan telah direalisasikan sebesar Rp 2.903.095.975,- (93,82%), sebagaimana disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 45
Realisasi Program , Kegiatan dan Sub Kegiatan Urusan Pelayanan Non Wajib Dasar Bidang Tenaga Kerja,
Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Ketenagakerjaan
pada Dinas Ketenagakerjaan dan Koperasi Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA		2.340.724.748		2.207.250.833
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		8.998.300		8.956.750
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Renja 2022 = 1 Dokumen Renstra 2021 - 2016 = 1 Dokumen	4.499.050	100	4.499.050
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja PD	LAKIP Tahun 2021	1.500.000	100	1.498.450
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	LKPJ Tahun 2021 = 1 Dokumen LPPD Tahun 2021 = 1 Dokumen	2.999.250	100	2.959.250
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		1.901.412.320		1.785.088.573
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya gaji dan tunjangan = 12 bulan ; TTP = 12 bulan ; Gaji 13 dan THR	1.901.412.320	100	1.785.088.573
3.	Administrasi Umum Perangkat Daerah		141.562.750		133.062.000
3.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Terlaksananya Pengadaan Instalasi komponen listrik /penerangan bangunan kantor antara lain (bola lampu, stop Kontak, kabel,Saklar Triple in Brow, fitting lampu) = 12 bulan	10.000.000	100	10.000.000
3.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terpenuhinya alat tulis kantor = 12 bulan	17.931.000	100	17.931.000
3.3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan dan bahan kebersihan kantor (Sapu Lantai Merk Nagata, sapu Lidi, skot sampah, Parang, kain pel,Pembersih Kaca,Pengharum ruangan, Pembersih Poreslin/Vixal, Sunlight, Brus Kamar Mandi, Baygon Fresh,Paku Payung, Kemonceng, Kesek Kaki, Kranjang Sampah, Gayung Air,kain lap, tissue, hand sanitizer) (12 bulan)	10.000.000	100	10.000.000
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Terpenuhinya pembelian makanan dan minuman rapat rutin dan tamu selama 12 bulan	15.996.750	100	15.994.000
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Terpenuhinya barang cetakan dan penggandaan/fotocopy (antara lain lembar disposisi, surat-surat dinas,buku petunjuk, formulir dan berkas dinas) = 12 bulan	12.247.000	100	12.247.000
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Pembayaran rekening koran SIB 1 SKH selama 12 bulan	2.497.000	100	2.486.000
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Pelaksanaan rapat konsultasi luar daerah selama 12 bulan, Pelaksanaan monitoring, survey/Pengawasan/ evaluasi/serta rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah selama 12 bulan	72.891.000	100	64.404.000
4.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		37.852.500		37.852.500

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya peralatan dan perlengkapan gedung kantor Dinas Ketenagakerjaan dan Koperasi Kabupaten Nias - Kursi Plastik = 87 buah - Lemari Kayu spesifikasi : 3 Pintu Tempahan = 1 unit - Laptop spesifikasi : ACER A 514-53 = 1 Unit - Printer spesifikasi Epson L 120 = 1 unit - Printer spesifikasi Epson L 3110 = 1 unit - Proyektor spesifikasi : Epson EB – E 500 = 1 unit	37.852.500	100	37.852.500
5.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		178.909.468		170.994.825
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Materai 3000 = 43 lbr Materai 6000 = 50 lbr Materai 10.000 = 297 lbr Perangko = 13 lembar	1.980.000	100	1.974.000
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Pembayaran Rekening Air = 12 bulan, Pembayaran Rekening Listrik = 12	24.999.468	100	19.708.825
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Perbaikan Laptop, Printer, AC = 12 bulan	19.810.000	100	19.692.000
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Pembayaran Honorarium Pejabat Pengguna Anggaran, PPK, Staf PPK, PPTK, Bendahara Pengeluaran, Pembantu Bendahara Pengeluaran, Operator SIPKD, Pengurus Barang Pengguna, Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang, Pejabat Pengadaan Barang/Jasa, Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan, Tenaga jaga Malam, Tenaga Kebersihan Kantor selama, supir untuk eselon II 12 bulan	132.120.000		129.620.000
6.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		71.989.410		71.296.185
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pemeliharaan kendaraan dinas roda – 4 sebanyak 1 unit BB 1039 V	31.999.550	100	31.338.525
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemasangan lantai keramik kantor, Perbaikan plafon kantor yang rusak, Penggantian atap kantor yang bocor dan Penggantian daun pintu ruangan	39.989.860	100	39.957.660
02	PROGRAM PERENCANAAN TENAGA KERJA		57.954.000		55.974.000
1.	Penyusunan Rencana Tenaga Kerja (RTK)		57.954.000		55.974.000
	Penyusunan Rencana Tenaga Kerja Makro	Dokumen Perencanaan Tenaga kerja Kabupaten Nias Tahun 2021 sebanyak 1 Dokumen	57.954.000	100	55.974.000
03	PROGRAM PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA		138.100.000		131.776.942
1.	Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi				
	Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja berdasarkan Klaster Kompetensi	Terlatihnya tenaga kerja di luar daerah sebanyak 43 orang	138.100.000	100	131.776.942
04	PROGRAM PENEMPATAN TENAGA KERJA		52.548.000		52.448.000
1.	Pelayanan Antar kerja di Daerah Kabupaten/Kota		32.548.000		32.548.000
	Pelayanan antar Kerja	Jumlah tenaga kerja yang difasilitasi ke luar daerah sebanyak 38 orang	32.548.000	100	32.548.000

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
2.	Pengelolaan Informasi Pasar Kerja		10.000.000		9.900.000
	Pelayanan dan Penyediaan Informasi Pasar Kerja Online	Terlaksananya penyampaian informasi pasar kerja	10.000.000	100	9.900.000
3.	Pelindungan PMI (Pra dan Purna Penempatan) di Daerah Kabupaten/Kota		10.000.000		10.000.000
	Peningkatan Pelindungan dan Kompetensi Calon Pekerja Migran Indonesia (PMI)/Pekerja Migran Indonesia (PMI)	Terlaksananya Penyampaian informasi lowongan kerja ke Jepang dan terlaksananya pendataan Perusahaan dan Tenaga Kerja Formal yang mendapat perlindungan jaminan sosial di Kabupaten Nias	10.000.000	100	10.000.000
05	PROGRAM HUBUNGAN INDUSTRIAL		39.700.000		34.025.000
1.	Pengesahan Peraturan Perusahaan dan Pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama untuk Perusahaan yang hanya Beroperasi dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota		39.700.000		34.025.000
	Penyelenggaraan Pendataan dan Informasi Sarana Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja serta Pengupahan	Terlaksananya sosialisasi K3 (Keselamatan dan Kesehatan Kerja) Kab.Nia dan SK Gubsu Nomor 188.44/887/KPTS/ 2021 tanggal 27 Desember 2021 tentang Penetapan Upah Minimum Kabupaten Nias Tahun sebesar Rp. 2.522.609,94	39.700.000	100	34.025.000
06	PROGRAM PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN KOPERASI		20.000.000		16.400.000
1.	Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/ Kota		20.000.000		16.400.000
	Pengawasan Kekuatan, Kesehatan, Kemandirian, Ketangguhan, serta Akuntabilitas Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Pembinaan Koperasi melalui Rapat Anggota Tahunan (RAT) 14 Koperasi/ 25 NIK	20.000.000	100	16.400.000
07	PROGRAM PENILAIAN KESEHATAN KSP/USP KOPERASI		9.000.000		9.000.000
1.	Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota		9.000.000		9.000.000
	Penghargaan Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Koperasi yang berprestasi sebanyak 10 Koperasi	9.000.000	100	9.000.000
06	PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN		426.345.000		386.221.200
1.	Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota		426.345.000		386.221.200
	Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi	Terlatihnya Pengurus dan Pengawas Koperasi sebanyak 96 orang	178.507.000	100	167.147.700
	Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan UKM serta Kapasitas dan Kompetensi SDM UKM	Terlaksananya pelatihan pengembangan produk UMKM di bidang Handycraft kerajinan tangan dari bahan dasar bambu sebanyak 30 orang, Terlaksananya pelatihan pengembangan produk UMKM di bidang Handycraft kerajinan tangan dari bahan dasar batok kelapa sebanyak 25 orang dan terlaksananya pelatihan pengembangan produk UMKM di bidang kuliner sebanyak 25 orang	247.838.000	100	219.073.500
07	PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA MENENGAH, USAHA KECIL, DAN USAHA MIKRO (UMKM)		10.000.000		10.000.000

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1.	Pemberdayaan Usaha Mikro yang Dilakukan melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan		10.000.000		10.000.000
	Pendataan Potensi dan Pengembangan Usaha Mikro	Tersusnya database Koperasi dan UMKM sebanyak 1 Dokumen	10.000.000	100	10.000.000
JUMLAH			3.094.371.748		2.903.095.975
Persentase Realisasi keuangan = 93,82 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Capaian kinerja pelaksanaan urusan Ketenagakerjaan, Koperasi, Usaha Kecil Menengah dan Transmigrasi sebagai berikut:

Tabel 46 Capaian Indikator Kinerja Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Tenaga Kerja dan Bidang Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah pada Dinas Ketenagakerjaan dan Koperasi Kabupaten Nias Tahun 2021 (Indikator Kinerja Sebelum Perubahan RPJMD Tahun 2016-2021)

No	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi awal (Tahun 2015)	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Capaian	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
1.	Tingkat pencapaian tenaga kerja yang terampil	%	100	85	100	Tercapai
2.	Penetapan Upah Minimal Kabupaten (UMK)	Dok	1	1	1	Tercapai
3.	Meningkatnya Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)	%	85,72	81,69	81,79	Tercapai
4.	Menurunnya Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT)	%	0,92	0,80	3,12	Tidak Tercapai
5.	Persentase Tenaga kerja yang difasilitasi penempatan di luar Daerah	%	100	90	100	Tidak Tercapai
6.	Persentase Koperasi yang Dibina	%	100	36,35	36,35	Tercapai
7.	Persentase Koperasi Aktif dan Sehat	%	65	18	18	Tercapai
8.	Persentase Peningkatan Usaha Mikro Kecil dan Menengah yang Memiliki Izin dan Sehat	%	20	25	30	Tercapai
9.	Persentase UMK/M dan Koperasi yang mampu mengembangkan Modal Bergulir	%	11	50	30	Tidak Tercapai

Sumber : Dinas Ketenagakerjaan dan Koperasi Kabupaten Nias

Sebagaimana termuat pada tabel di atas, terdapat beberapa target yang tidak tercapai selama kurun waktu 2016-2021. Tidak tercapainya target tersebut diakibatkan beberapa faktor antara lain :

- 1) Target Menurunnya Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT) tidak tercapai karena pandemi Covid-19 yang melanda seluruh dunia yang menyebabkan lowongan pekerjaan menurun.
- 2) Target Persentase UMK/M dan Koperasi yang mampu mengembangkan modal bergulir tidak tercapai karena akibat pandemi Covid-19 yang menyebabkan daya beli masyarakat menurun.

Secara rinci target dan capaian kinerja untuk masing-masing program dan kegiatan tahun 2021 yang dilaksanakan oleh Dinas Ketenagakerjaan dan Koperasi Kabupaten Nias tersaji pada Tabel 3-84.

3.1.2.2 Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana dan Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Sesuai amanat Undang-Undang Nomor 52 Tahun 2009 tentang Perkembangan Kependudukan dan Pembangunan Keluarga, penduduk harus menjadi titik sentral dalam pembangunan berkelanjutan di Indonesia. Pembangunan berkelanjutan dalam pembangunan terencana di segala bidang untuk menciptakan perbandingan ideal antar perkembangan kependudukan dengan daya dukung dan daya tampung lingkungan serta memenuhi kebutuhan generasi sekarang tanpa harus mengurangi kemampuan dan kebutuhan generasi mendatang, sehingga menunjang kehidupan bangsa. Dua hal pokok

yang perlu diperhatikan dalam membahas integrasi penduduk dan pembangunan, yaitu : 1) penduduk tidak hanya diperlakukan sebagai obyek tetapi subyek pembangunan. Paradigma penduduk sebagai obyek telah mengeliminir partisipasi penduduk dalam pembangunan, 2) ketika penduduk memiliki peran sebagai subyek pembangunan, maka diperlukan upaya pemberdayaan untuk menyadarkan hak penduduk dalam pembangunan. Hal ini menyangkut "pembangunan sumber daya manusia yang berkualitas".

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana merupakan urusan Pemerintahan Wajib yang tidak berkaitan dengan Pelayanan Dasar yang kewenangannya secara konkuren menjadi kewenangan pusat, provinsi dan kabupaten/kota.

Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Nias dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Nias Nomor 5 Tahun 2001 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kab. Nias, sebagaimana telah diubah dengan Perda Kabupaten Nias Nomor 14 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Nias. dimana bidang urusan yang ditangani ada 2 (dua), yakni: 1) Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana, dan 2) Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak.

Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Nias mempunyai tugas pokok dan fungsi berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Nias Nomor 47 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Perempuan dan Perlindungan Anak dengan kedudukan, tugas dan fungsi sebagai berikut :

- 1) Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Perempuan dan Perlindungan Anak sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 merupakan unsur pelaksana Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.
- 2) Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Perempuan dan Perlindungan Anak sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dipimpin oleh Kepala Dinas dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.
- 3) Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Perempuan dan Perlindungan Anak sebagaimana dimaksud pada ayat (1) mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan Urusan Pemerintahan bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana, bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada Kabupaten Nias.
- 4) Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Perempuan dan Perlindungan Anak dalam melaksanakan tugas dan kewajiban sebagaimana dimaksud pada ayat (3) menyelenggarakan fungsi :
 - a. Perumusan kebijakan di bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana, bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 - b. Pelaksanaan kebijakan di bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana, bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 - c. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana, bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 - d. Pelaksanaan administrasi dinas bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana, bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak dan
 - e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

Adapun gambaran Sarana dan Prasarana pendukung kegiatan operasional Program Keluarga Berencana keadaan akhir Desember 2021 adalah :

▪ Gudang Alat dan Obat Kontrasepsi (Alokon)	: 1 unit
▪ Klinik Keluarga Berencana (KKB)	: 20 unit
▪ Mobil Unit Penerangan (MUPEN)	: 2 unit
▪ Mobil Unit Pelayanan (MUYAN)	: 1 unit
▪ Mobil Jemput Antar Akseptor	: 1 unit
▪ Kantor Balai Penyuluhan KB Kecamatan	: 10 unit
(1 unit setiap Kecamatan)	

Di samping berbagai sarana dan prasarana di atas dan untuk memperkuat Kualitas

dan Ketahanan Keluarga, telah dibentuk Kelompok Tribina Keluarga, Kelompok Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Sejahtera (UPPKS) dan Kelompok Konseling Remaja meliputi :

- Kelompok Bina Keluarga Balita (BKB) : 66 kelompok
- Kelompok Bina Keluarga Remaja (BKR) : 47 kelompok
- Kelompok Bina Keluarga Lansia (BKL) : 34 kelompok
- Kelompok UPPKS : 17 kelompok
- Kelompok PIK-R : 72 kelompok
- Kelompok BKB Holistik : 10 kelompok

Program dan kegiatan Urusan Wajib Non Pelayanan Dasar Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Perempuan dan Perlindungan Anak selama Tahun 2021 sebagai berikut:

a. Program Pengendalian Penduduk dengan kegiatan :

- Penyusunan dan Pemanfaatan Grand Design Pembangunan Kependudukan (GDPK) Tingkat Kabupaten/Kota
- Pengolahan dan Pelaporan Data Pengendalian Lapangan dan Pelayanan KB

b. Program Pembinaan Keluarga Berencana (KB) dengan kegiatan :

- Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Program KKBPK sesuai Kearifan Budaya Lokal
- Promosi dan KIE Program KKBPK Melalui Media Massa Cetak dan Elektronik serta Media Luar Ruang
- Pengelolaan Operasional dan Sarana di Balai Penyuluhan KKBPK
- Pelaksanaan dan Pengelolaan Program KKBPK di Kampung KB
- Penguatan Pelaksanaan Penyuluhan, Penggerakan, Pelayanan dan Pengembangan Program KKBPK untuk Petugas Keluarga Berencana/Penyuluh Lapangan Keluarga Berencana (PKB/PLKB)
- Peningkatan Kesertaan Penggunaan Metode Kontrasepsi Jangka Panjang (MKJP)
- Penyusunan Rencana Kebutuhan Alat dan Obat Kontrasepsi (Alokon) dan Sarana Penunjang Pelayanan KB
- Penyediaan Sarana Penunjang Pelayanan KB
- Dukungan Operasional Pelayanan Bergerak

c. Program Pemberdayaan dan Peningkatan Keluarga Sejahtera, dengan kegiatan :

- Pengadaan Sarana Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)
- Pendayagunaan Mitra Kerja dan Organisasi Kemasyarakatan dalam Penggerakan Operasional Pembinaan Program Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)

d. Program Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan, dengan kegiatan :

- Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pelaksanaan PUG termasuk PPRG
- Sosialisasi kebijakan Pelaksanaan PUG termasuk PPRG
- Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota

e. Program Peningkatan Kualitas Keluarga, dengan kegiatan :

- Pelaksanaan Komunikasi, Informasi dan Edukasi KG dan Perlindungan Anak bagi Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota
- Pengembangan Kegiatan Masyarakat untuk Peningkatan Kualitas Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota
- Pelaksanaan Penyediaan Layanan Komprehensif bagi Keluarga dalam Mewujudkan KG dan Perlindungan Anak yang Wilayah Kerjanya dalam Daerah Kabupaten/Kota

f. Program Pemenuhan Hak Anak (PHA), dengan kegiatan :

- Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pemenuhan Hak Anak pada Lembaga Pemerintah, Non Pemerintah, Media dan Dunia Usaha Kewenangan Kabupaten/Kota

g. Program Perlindungan Khusus Anak, dengan Kegiatan :

- Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Kabupaten/Kota

Untuk menyelenggarakan program dan kegiatan pada Dinas Pengendalian

Penduduk, Keluarga Berencana, Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Nias Tahun 2021, telah dialokasikan anggaran Belanja Daerah untuk Dinas P2KB-P2A sebesar Rp 10.339.920.694,- (Sepuluh miliar tiga ratus tiga puluh sembilan juta Sembilan ratus dua puluh ribu enam ratus Sembilan puluh empat rupiah) dengan realisasi anggaran untuk Dinas P2KB-P2A Tahun 2021 yaitu Rp. 9.025.336.056. (Sembilan miliar dua puluh lima juta tiga ratus tiga puluh enam ribu lima puluh enam rupiah) (87,29%).

Realisasi pelaksanaan program dan kegiatan Urusan Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Perempuan dan Perlindungan Anak Tahun Anggaran 2021 dapat diuraikan pada tabel sebagai berikut.

Tabel 47

Realisasi Program , Kegiatan dan Sub Kegiatan Urusan Pelayanan Non Wajib Dasar Bidang Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana serta Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
pada Dinas Pengendalian Penduduka, KB, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		4.924.390.424		4.640.699.681
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		4.000.000		4.000.000
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1 dok	1.000.000	100	1.000.000
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 dok	1.000.000	100	1.000.000
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2 dok	2.000.000	100	2.000.000
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		4.222.977.184		3.972.022.817
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1 thn	4.222.977.184	100	3.972.022.817
3.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		10.000.000		10.000.000
	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	2 orang (mengikuti diklat Pengadaan barang dan Jasa)	10.000.000	100	10.000.000
4.	Administrasi Umum Perangkat Daerah		231.978.258		219.757.400
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Pembelian bola lampu, kabel, stop kontak, fitting lampu, saklar, tang pemotong, isolasi ban	5.000.000	100	5.000.000
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	pengadaan 2 buah meja biro, 2 buah meja 1/2 biro, 2 buah kursi kerja, Pemasangan 1 unit Meteran Air, dan 3 unit meteran listrik di BP (Mau, Ulugawo dan Somolo-molo), Pompa air, 1 unit alat Face print	92.617.000	100	92.117.000
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Terpenuhinya peralatan dan perlengkapan kantor (Beus Lantai, ember karet pembersih kaca, pembersih kamar mandi, pengharum kamar mandi, pengharum ruangan , Round up, sabun cuci tangan, sapu lantai nilon, sapu lidi, skop sampah, tissue)	3.000.000	100	3.000.000
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Pembelian Makanan minuman Rapat Konsultasi dan rapat rutin lainnya selama 12 bulan	50.000.000	100	50.000.000
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Fotokopi sebanyak 80.000 lembar.	20.000.000	100	20.000.000
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Pembayaran Rekening Koran 1 SKH selama 12 bulan + 14 buah Buku	2.479.258	100	1.800.000
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Pelaksanaan rapat konsultasi luar daerah dan dalam daerah selama 12 bulan	58.882.000	100	47.840.400

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		269.126.882		255.157.414
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Materai 10.000 = 180 lbr , Materai 6000 = 70 Lbr, Pengiriman paket 15 kg	3.000.000	100	2.294.220
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Pembayaran Rekening Air = 12 bulan, Pembayaran Rekening Listrik = 12 bulan, Pembayaran Rekening Telepon = 12 bulan, retribusi Sampah = 12 bulan, dan langganan sambung internet astinet Telkom Bandwidth	78.846.882	100	65.583.194
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Perbaikan Laptop, Komputer, printer = 12 bulan	15.000.000	100	15.000.000
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Pembayaran Honorarium PA, KPA, PPK SKPD, PPTK, Bendahara pengeluaran, Bendahara Pembantu, Pengurus Barang, Pembantu Pengurus Barang, Penatausahaan pengguna Barang, Pengelola SIPKD	172.280.000	100	172.280.000
6.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		186.308.100		179.762.050
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pembayaran pajak Kendaraan dan BBM, dan penggantian suku cadang Mobil BB 8172 V, BB 7017 V, BB 8204 V	156.308.100	100	149.762.050
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1 unit	30.000.000	100	30.000.000
2.	PROGRAM PENGENDALIAN PENDUDUK		35.000.000		35.000.000
1.	Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan Pemerintah Daerah Provinsi dengan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Pengendalian Kuantitas Penduduk		25.000.000		25.000.000
	Penyusunan dan Pemanfaatan Grand Design Pembangunan Kependudukan (GDPK) Tingkat Kabupaten/Kota	1 dok	25.000.000	100	25.000.000
2	Pemetaan Perkiraan Pengendalian Penduduk Cakupan Daerah Kabupaten/Kota		10.000.000		10.000.000
	Pengolahan dan Pelaporan Data Pengendalian Lapangan dan Pelayanan KB	Tersedianya laporan setiap bulan F1 Dal dan F2 KB	10.000.000	100	10.000.000
3.	PROGRAM PEMBINAAN KELUARGA BERENCANA (KB)		4.485.010.010		3.819.378.600
1	Pelaksanaan Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pengendalian Penduduk dan KB sesuai Kearifan Budaya Lokal		1.751.778.000		1.605.535.250
	Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Program KKBPK sesuai Kearifan Budaya Lokal	Melaksanakan KIE Program KKBPK di 10 Kecamatan	32.085.000	100	18.782.000
	Promosi dan KIE Program KKBPK Melalui Media Massa Cetak dan Elektronik serta Media Luar Ruang	Tersediannya biaya rapat-rapat, honor pengelola BOKB dan biaya Monitoring	162.693.000	100	133.093.000
	Pengelolaan Operasional dan Sarana di Balai Penyuluhan KKBPK	Terlaksananya Penyuluhan di 10 BP kecamatan dan terbayarkannya Operasional 170 orang PPKBD dan 170 orang Sub PPKBD	1.557.000.000	100	1.453.660.250
2	Pemberdayaan dan Peningkatan Peran serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Pelaksanaan Pelayanan dan Pembinaan Kesertaan Ber-KB		513.520.000		489.560.000

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
	Pelaksanaan dan Pengelolaan Program KKBPK di Kampung KB	Terlaksananya Penyuluhan Program KKBPK di Kampung KB	513.520.000	100	489.560.000
3	Pendayagunaan Tenaga Penyuluh KB/Petugas Lapangan KB (PKB/PLKB)		40.000.000		40.000.000
	Penguatan Pelaksanaan Penyuluhan, Penggerakan, Pelayanan dan Pengembangan Program KKBPK untuk Petugas Keluarga Berencana/Penyuluh Lapangan Keluarga Berencana (PKB/PLKB)	Terbayarkan Operasional PLKB sebanyak 40 orang	40.000.000	100	40.000.000
4	Pengendalian dan Pendistribusian Kebutuhan Alat dan Obat Kontrasepsi serta Pelaksanaan Pelayanan KB di Daerah Kabupaten/Kota		73.452.000		41.533.000
	Peningkatan Kesertaan Penggunaan Metode Kontrasepsi Jangka Panjang (MKJP)	856 akseptor	45.000.000	100	32.533.000
	Penyusunan Rencana Kebutuhan Alat dan Obat Kontrasepsi (Alokasi) dan Sarana Penunjang Pelayanan KB	Terlaksananya pendistribusian alokasi di 12 Faskes di Kab. Nias	28.452.000	100	9.000.000
5	Penyediaan Sarana Penunjang Pelayanan KB		1.249.691.010		1.227.788.450
	Rehabilitas balai Penyuluhan KB	BP Gido, BP Botomuzoi, BP. Hiliduho	450.000.000	100	445.115.000
	Pengadaan Perlengkapan/Furniture Balai Penyuluhan	BP Gido, BP Botomuzoi, BP. Hiliduho, BP. Bawolato	549.600.000	100	534.160.000
	pengadaan alat VTP	2 unit	12.606.510	100	12.606.000
	pengadaan Sepeda Motor	7 unit	175.000.000	100	173.508.900
	Biaya Umum Pengadaan	1 keg	62.484.500	100	62.398.550
6.	Dukungan Operasional Pelayanan Bergerak	Terlaksananya Pelayanan KB	856.569.000	100	414.961.900
4.	PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENINGKATAN KELUARGA SEJAHTERA (KS)		674.074.750	0	342.194.500
1.	Pelaksanaan Pembangunan Keluarga melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga		40.374.750		40.374.500
	Pengadaan Sarana Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	Terlaksananya sosialisasi Kelompok Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga, Pengadaan Kit Siap Nikah 2 unit, Pengadaan BKB Kit Stunting 1 unit, Biaya Umum Pengadaan 1 kegiatan	40.374.750	100	40.374.500
2	Pelaksanaan dan Peningkatan Peran Serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota dalam Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga		633.700.000		301.820.000
	Pendayagunaan Mitra Kerja dan Organisasi Kemasyarakatan dalam Penggerakan Operasional Pembinaan Program Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	Terlaksananya sosialisasi di 10 desa lokus stunting	633.700.000	100	301.820.000
5.	PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN		115.000.000	0	84.351.800
1	Pelebagaan Pengarusutamaan Gender (PUG) pada Lembaga Pemerintah Kewenangan Kabupaten/Kota		75.000.000	0	44.351.800

NO.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				Fisik (%)	Anggaran (Rp.)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pelaksanaan PUG termasuk PPRG	mengikuti sosialisasi oleh 37SKPD	25.000.000		21.806.800
	Sosialisasi kebijakan Pelaksanaan PUG termasuk PPRG	Terlaksananya Sosialisasi PUG	50.000.000		22.545.000
2	Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota		40.000.000	0	40.000.000
	Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	Pelaksanaan Perayaan Hari ibu 1 kegiatan	40.000.000		40.000.000
6.	PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS KELUARGA		75.143.510		74.046.075
1.	Peningkatan Kualitas Keluarga dalam Mewujudkan Kesetaraan Gender (KG) dan Hak Anak Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		42.306.000		42.306.000
	Pelaksanaan Komunikasi, Informasi dan Edukasi KG dan Perlindungan Anak bagi Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota	Pelaksanaan Sosialisasi Pencegahan kekerasan	15.000.000	100	15.000.000
	Pengembangan Kegiatan Masyarakat untuk Peningkatan Kualitas Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota	Pelatihan dilaksanakan di Desa 1. Iahemo Kec. Gido, 2. Desa Lauri Kec. Sogae'adu, 3. Desa Ononamolo 1 Bot Kec. Hiliduho	27.306.000	100	27.306.000
2	Penyediaan Layanan bagi Keluarga dalam Mewujudkan KG dan Hak Anak yang Wilayah Kerjanya dalam Daerah Kabupaten/Kota		32.837.510		31.740.075
	Pelaksanaan Penyediaan Layanan Komprehensif bagi Keluarga dalam Mewujudkan KG dan Perlindungan Anak yang Wilayah Kerjanya dalam Daerah Kabupaten/Kota	1 unit (P2TP2A)	32.837.510	100	31.740.075
7.	PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)		16.302.000		14.665.400
1	Pelebagaan PHA pada Lembaga Pemerintah, Nonpemerintah, dan Dunia Usaha Kewenangan Kabupaten/Kota		16.302.000		14.665.400
	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pemenuhan Hak Anak pada Lembaga Pemerintah, Non Pemerintah, Media dan Dunia Usaha Kewenangan Kabupaten/Kota	Sosialisasi KLA	16.302.000	100	14.665.400
8	PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK		15.000.000		15.000.000
1	Penyediaan Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus yang Memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		15.000.000		15.000.000
	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Kabupaten/Kota	Terlaksananya pembentukan PATBM di desa 1.Hiliadulo Kec. Idanogawo 2. Desa Sirete Kec. Gido. 3. Desa Tuhembuasi Kec. Sogaeadu 4. Desa Tetegeonaai Kec. Idanogawo	15.000.000	100	15.000.000
JUMLAH			10.339.920.694		9.025.336.056

Persentase Realisasi keuangan = 87,29 persen

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Tabel 48 Capaian Indikator Kinerja Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana, serta Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak pada Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Nias Tahun 2021 (Indikator Kinerja Perubahan RPJMD Tahun 2016-2021)

No	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi Awal (Tahun 2015)	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Capaian	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
1.	Persentase keikutsertaan pasangan usia subur dalam program KB	%	58	66	67,08	Tercapai
2.	Persentase Kampung KB aktif	%	-	10	10	Tercapai
3.	Persentase pemenuhan Sarana dan Prasarana penyuluhan dan pelayanan KB	%	50	79	80	Tercapai
4.	Persentase Kelompok Bina Keluarga Balita (BKB) Aktif	Klp k	-	10	10	Tercapai
5.	Persentase Kelompok PIK –R/M	%	12	12	12	Tercapai
6.	Persentase SKPD yang telah melakukan analisis perencanaan dan penganggaran Responsif Gender.	%	40	50	60	Tercapai
7.	Persentase Penurunan KDRT	%	0.040	0,035	0,001	Tercapai
8.	Persentase Penyelesaian Pengaduan Tindakan Kekerasan terhadap Perempuan dan Anak	%	100	100	100	Tercapai

Sumber : Dinas P2KBP2A Kabupaten Nias

Untuk menyelenggarakan Program dan kegiatan pada Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Nias Tahun 2021, telah dialokasikan anggaran Belanja Daerah untuk Dinas P2KB-P2A yaitu Rp 10.339 920.694 (sepuluh miliar tiga ratus tiga puluh Sembilan juta Sembilan ratus dua puluh ribu enam ratus Sembilan puluh empat rupiah) dengan Realisasi anggaran untuk Dinas P2KB-P2A Tahun 2021 yaitu Rp. 9.025.336.056. (Sembilan miliar dua puluh lima juta tiga ratus tiga puluh enam ribu lima puluh enam rupiah)- (87,29%).

Realisasi pelaksanaan program dan kegiatan Urusan Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Perempuan dan Perlindungan Anak Tahun Anggaran 2021 diuraikan pada tabel sebagai berikut.

3.1.2.3 Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Pangan

Urusan wajib non-pelayanan dasar bidang pangan dikelola oleh Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kabupaten Nias. Pada tahun 2021 Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kabupaten Nias telah menyelenggarakan urusan wajib non-pelayanan dasar bidang pangan, dengan beberapa program dan kegiatan, yakni :

1. Program Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat; dengan Kegiatan :
 - a. Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi.
2. Program Penanganan Kerawanan Pangan; dengan Kegiatan :
 - a. Penyusunan Peta Kerentanan dan Ketahanan Pangan Kecamatan;
 - b. Penanganan Kerawanan Pangan Kewenangan Kabupaten/Kota.

3.1.2.4 Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Pertanahan

Urusan wajib non-pelayanan dasar bidang pertanahan dikelola oleh Badan Pengelola Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Nias. Pada tahun 2021 BPKPAD Kabupaten Nias telah menyelenggarakan urusan wajib non-pelayanan dasar bidang pertanahan, dengan beberapa program dan kegiatan, yakni: Program Penataan penguasaan, pemilikan, penggunaan dan pemanfaatan tanah, dengan kegiatan:

- Pensektifikasian Tanah Milik Pemerintah Kabupaten Nias
- Identifikasi dan Pemasangan Patok Tanah Milik Pemerintah Kabupaten Nias
- Pemasangan Pilar Batas Tanah Milik Pemerintah Kabupaten Nias
- Satuan Tugas Penanganan Sertifikat Tanah Milik Pemerintah Kabupaten Nias
- Survey Lokasi Tanah yang Akan Dihilangkan Kepada Pemerintah Kabupaten Nias

Beberapa program dan kegiatan di atas ada juga yang tidak terlaksana. Hal ini disebabkan karena adanya *refocusing* anggaran pada tahun 2021. Lebih lanjut, realisasi anggaran pada program dan kegiatan untuk urusan wajib non-pelayanan dasar bidang pertanahan ini dijelaskan bersamaan dengan sajian realisasi anggaran urusan wajib pelayanan dasar bidang perumahan dan kawasan permukiman yang tertuang pada Tabel 3-19.

Capaian indikator kinerja Urusan wajib non-pelayanan dasar bidang pertanahan pada Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Nias tahun 2021, terlihat pada tabel berikut.

Tabel 49 Capaian Indikator Kinerja Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Pertanahan pada Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Nias Tahun 2021

No	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi Awal (Tahun 2015)	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Capaian	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
	Indikator Kinerja Setelah Perubahan RPJMD Tahun 2016-2021					
1.	Persentase Dokumen Sertifikat Kepemilikan Tanah milik Pemerintah Kab. Nias	%	-	13,06	9	Tidak Tercapai

Sumber : Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Nias

Realisasi keuangan untuk masing-masing program dan kegiatan Urusan wajib non-pelayanan dasar bidang pertanahan yang dilaksanakan oleh Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Nias disajikan bersamaan dengan realisasi keuangan urusan wajib pelayanan dasar bidang perumahan rakyat dan kawasan permukiman pada tabel 3-19.

3.1.2.5 Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Lingkungan hidup

Urusan wajib non-pelayanan dasar bidang Lingkungan Hidup dikelola oleh Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Nias. Pada tahun 2021 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Nias telah menyelenggarakan urusan wajib non-pelayanan dasar bidang Lingkungan Hidup, dengan beberapa program dan kegiatan, yakni:

- 1). Program Pengelolaan Keanekaragaman Hayati (Kehati), dengan kegiatan :
Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
 - Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)
- 2). Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA), dengan kegiatan :

Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :

- Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Air Tanah dan Air Baku
 - Pengelolaan Hidrologi dan Kualitas Air WS Kewenangan Kabupaten/Kota
- 6) Program Pengembangan Sistem Dan Pengelolaan Persampahan Regional dengan kegiatan :
- b) Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Daerah Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
- Penyediaan Sarana Persampahan
- 7) Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup, dengan kegiatan :
- b) Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
- Pemberian Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat
- 8) Program Pengelolaan Persampahan, dengan kegiatan :
- b) Pengelolaan Sampah, dengan sub kegiatan :
- Penyusunan Kebijakan dan Strategi Daerah Pengelolaan Sampah Kabupaten/Kota

Capaian indikator kinerja Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Lingkungan Hidup pada Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Nias tahun 2021, terlihat pada tabel berikut.

Tabel 50 Capaian Indikator kinerja Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Lingkungan Hidup pada Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Nias Tahun 2021

No	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi Awal (Tahun 2015)	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Capaian	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
Indikator Kinerja Setelah Perubahan RPJMD Tahun 2016-2021						
1.	Persentase Rumah Tangga yang terlayani dhi. Penanganan Sampah	%	-	96,96	47,08	Tidak Tercapai
2.	Persentase Jumlah Usaha dan/atau kegiatan yang Mentaati Persyaratan Administrasi dan Teknis Pencegahan Pencemaran Air	%	-	100	100	Tercapai
3.	Persentase Jumlah Pengaduan Masyarakat Akibat Adanya Dugaan Pencemaran dan/atau Perusakan Lingkungan Hidup yang Ditindaklanjuti	%		100	100	Tercapai

Sumber : Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Nias

Realisasi keuangan untuk masing-masing program dan kegiatan urusan wajib non-pelayanan dasar bidang lingkungan hidup yang dilaksanakan oleh Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Nias disajikan bersamaan dengan realisasi keuangan urusan wajib pelayanan dasar bidang perumahan rakyat dan kawasan permukiman pada Tabel 3-19. Sedangkan untuk target dan capaian kinerja masing-masing program dan kegiatan Tahun 2021 untuk Urusan wajib non-pelayanan dasar bidang pertanahan pada Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Nias dapat dilihat pada Tabel 3-84.

3.1.2.6 Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Administrasi kependudukan dan Pencatatan Sipil

Urusan wajib non-pelayanan dasar bidang Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil dikelola oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Nias. Sesuai dengan tugas dan fungsi pokok Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Nias dijelaskan bahwa Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Nias mempunyai tugas dan tanggung jawab melaksanakan urusan wajib di bidang kewenangan otonomi daerah yaitu bidang Administrasi kependudukan dan Pencatatan Sipil.

Berdasarkan tugas pokok dan fungsi tersebut maka Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Nias melaksanakan tugas-tugas pelayanan kepada masyarakat antara lain memproses dan menerbitkan dokumen-dokumen penting kependudukan seperti : Kartu Keluarga (KK), KTP elektronik (KTP-el), Kartu Identitas Anak (KIA) Kutipan Akta Kelahiran, Akta Perkawinan, Akta Kematian, Akta Perceraian dan Akta Pencatatan Sipil lainnya serta Surat Pindah Penduduk.

Sejak diberlakukannya Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan maka pelayanan terhadap masyarakat khususnya masyarakat Kabupaten Nias cukup antusias, salah satu yang menjadi faktor yakni seluruh pelayanan penerbitan dokumen kependudukan **dilakukan secara gratis.**

Program dan Kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Nias pada Tahun Anggaran 2021 sebagaimana tertuang dalam dokumen DPA/DPPA Tahun 2021, yang disajikan sebagai berikut :

A. Urusan Pemerintahan Bidang Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

- ✚ Program Pendaftaran Penduduk
 - Pelayanan Pendaftaran Penduduk
 - Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk
 - Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk
 - Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan
- ✚ Program Pencatatan Sipil
 - Pelayanan Pencatatan Sipil
 - Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting
- ✚ Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
 - Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan
 - Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan
 - Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
 - Penyajian Data Kependudukan Yang Akurat dan Dapat Dipertanggungjawabkan

Untuk menyelenggarakan urusan wajib Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Nias telah dialokasikan anggaran pada Belanja Langsung (BL) sebesar Rp 5.401.658.917,- (Lima miliar empat ratus satu juta enam ratus lima puluh delapan ribu sembilan ratus tujuh belas rupiah) dan telah direalisasikan keuangannya sebesar Rp 4.424.524.221,- (Empat miliar empat ratus dua puluh empat juta lima ratus dua puluh empat ribu dua ratus dua puluh satu rupiah) atau sebesar 81,91%.

Tabel 51
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Non Pelayanan Dasar Bidang
Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil
pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		4.820.825.217		3.865.164.621
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		394.363.350		112.396.900
1.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen RKA-SKPD terkait Dana Pelayanan ADMINDUK Tahun 2021	28.023.800	100	18.049.400
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Dokumen Laporan Kinerja (LK) SKPD Tahun 2020 dan penyajian data kependudukan untuk skala provinsi serta penyusunan laporan penyelenggaraan ADMINDUK	40.419.400	100	9.565.400
3.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Dokumen LPPD dan LKPJ SKPD Tahun 2020 dan pelaksanaan kegiatan pencapaian target nasional dokumen ADMINDUK	325.920.150	100	84.782.100
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		2.246.592.687		2.000.999.778
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN selama 14 bulan	2.246.592.687	100	2.000.999.778
3.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		181.086.100		110.786.100
1.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah aparatur yang mengikuti diklat/ bimtek/ workshop/kursus/sosialisasi terdiri dari : BIMTEK/Workshop/Diklat tentang Pemanfaatan Data ADMINDUK Peserta yang mengikuti sebanyak (1 Orang)	3.000.000	100	2.650.000
2.	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Terlaksananya Sosialisasi terkait Penyelenggaraan ADMINDUK di 10 Kecamatan Lingkup. Kabupaten Nias.	178.086.100	100	108.136.100
4.	Administrasi Umum Perangkat Daerah		1.262.439.020		937.362.746
1.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Pemasangan dan penggandaan komponen instalansi listrik penerangan bangunan kantor antara lain Kabel rolling listrik, kabel listrik praba, bola lampu, stop kontak, stik lampu, steaker listrik, steaker simpang tiga	4.995.100	100	4.995.100
2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya alat tulis kantor selama 12 bulan, Obat-Obatan serta peralatan pencegahan covid-19 berupa masker, vitamin, handsanitizer, disinfektan serta terfasilitasinya kelengkapan peralatan penerbitan dokumen kependudukan berupa ribbon, film printer, cleaning kit, Peralatan Cetak KTP elektronik 2 (dua) Unit dan Peralatan Cetak KIA 1 (satu) Unit	860.461.750	100	799.493.032
3.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan rumah tangga antara lain pembersih kaca,proclin,sabun pencuci piring, sabun Detol, Skop sampah,Tissu,Tong sampah,kainlap,kain pel lantai,pengharum ruangan,sapu lantai serta biaya retribusi sampah selama 12 bulan	5.492.770	100	5.492.770
4.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Pelaksanaan Rapat, tamu serta pelaksanaan kegiatan gotong-royong selama 12 bulan	11.999.900	100	11.999.900
5.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	-	990.000	-	-
6.	Fasilitas Kunjungan Tamu	-	19.002.500	-	-
7.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Pelaksanaan perjalanan dinas luar daerah dalam rangka mengikuti RAKORNAS DUKAPIL/ Kegiatan sejenisnya (RAKORTEK/ RAKERNIS, BIMTEK,Workshop serta Koordinasi dan Konsultasi penyelenggaraan administrasi kependudukan	359.497.000	100	115.381.944

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
5.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		206.787.500		204.034.475
	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	-	-	-	-
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung kantor : Pengadaan AC 1 unit, Pengadaan Server 1 unit, Pengadaan PC 3 unit, Laptop 2 unit, Pengadaan Printer 2 Unit, dan Pengadaan Scanner 2 Unit.	206.787.500	100	204.034.475
6.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		424.653.940		404.975.019
1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Pemenuhan kebutuhan perangko, benda pos lainnya (pembelian meterai @10.000) dan pengiriman surat-surat dinas selama 12 bulan	6.748.000	100	2.530.000
2.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Pemenuhan biaya rekening telpon, air, listrik ± 23.000 VA, dan internet selama 12 bulan	63.263.940	100	44.611.519
3.	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Perbaikan peralatan kantor antara lain Komputer Merk Lenovo 4 unit, Laptop Merk Accer 2 unit, AC 4 unit, Printer Merk Cannon MP.237 4 unit, CPU 2 unit, Mesin Fotocopy Canon image runner 2520W 1 unit	15.954.000	100	15.920.000
4.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Honor Pejabat Penggunaan Anggaran, PPK-SKPD, PPTK, Bendahara Pengeluaran, Pembantu Bendahara Pengeluaran, Petugas Pengelola Administrasi Belanja Pegawai, Staf Pengelola, Operator Komputer SIPKD, Penatausahaan barang pengguna, Pengurus Barang pengguna, Pejabat Penggandaan Barang/jasa dan Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan, Petugas jaga malam dan Petugas kebersihan selama 12 bulan serta Biaya Perjalanan Pelaksanaan Pelayanan Keliling yang di fokuskan ke 5 Kecamatan Lingkup Kabupaten Nias. antara lain Kecamatan Ulugawo, Bawolato, Hiliduho, Botomuzoi, Hiliserangkai.	338.688.000	100	341.913.500
7.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		104.902.620		94.609.603
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan roda empat (4) yang dipelihara sebanyak dua (2) Unit al. BB 1130 V dan BB 7002 V) serta pengurusan pajak kendaraan antara lain : (Dua (2) Unit roda empat (4) al. BB1130V dan BB 7002 V serta 11 Unit roda dua).	87.541.000	100	79.127.983
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan dan Pengoperasian mesin genset kantor sebanyak satu (1) Unit merkPro tiger PTG.	7.380.000	100	5.500.000
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan rutin kantor antara lain pengecatan pagar kantor.	9.981.620	100	9.981.620
2	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK		507.775.500		491.725.200
1.	Pelayanan Pendaftaran Penduduk		507.775.500		491.725.200
1.	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk	Dokumen Kartu Identitas Anak yang sudah dicetak dan di distribusikan sebanyak 6.522 Keping dalam kurun waktu Bulan Januari-Desember 2021.	32.090.800	100	31.790.800
2.	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Dokumen KTP elektronik yang sudah dicetak dan di distribusikan sebanyak 5.754 Keping dalam kurun waktu Bulan Januari-Desember 2021.	56.575.300	100	46.225.000
3.	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Dokumen Kartu Keluarga yang sudah dicetak dan di distribusikan sebanyak 1.691 KK dalam kurun waktu Bulan Januari-Desember 2021, serta adanya honorarium Operator SIAK (Sistem Informasi Administrasi Kependudukan) pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Nias sebanyak 18 orang untuk TA 2021	419.109.400	100	413.709.400
3	PROGRAM PENCATATAN SIPIL		18.956.300		18.956.300
1.	Pelayanan Pencatatan Sipil	Dokumen Peristiwa Penting masyarakat terlayani.	18.956.300		18.956.300

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1.	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Dokumen Pelayanan Administrasi Pencatatan Sipil yang di jilid sebanyak 148 buku.	18.956.300	100	18.956.300
4	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN		54.101.900		48.678.100
1.	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Tertib Administrasi Kependudukan	14.110.800		14.110.800
1.	Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	Tersedianya data dan laporan kependudukan berupa laporan bulanan realisasi perkembangan data kependudukan wilayah Kabupaten Nias sebanyak 12 laporan	14.110.800	100	14.110.800
2.	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Inovasi Pelayanan Administrasi Kependudukan	39.991.100		34.567.300
1.	Penyajian Data Kependudukan Yang Akurat dan dapat Dipertanggungjawabkan	Tersedianya data base penduduk Kabupaten Nias periode Tahun 2021 dalam sistim aplikasi SIAK (Sistem Informasi Administrasi Kependudukan) serta biaya pemeliharaan server	39.991.100	100	34.567.300
			5.401.658.917		4.424.524.221
Persentase Realisasi keuangan = 81,91 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Digambarkan hasil capaian pembangunan tahun 2021 sebagai dampak dari realisasi pelaksanaan program dan kegiatan yang dibiayai dari APBD serta kebijakan dan upaya-upaya yang ditempuh dengan membandingkan target kinerja RPJMD tahun 2021. Penyajiannya didukung dengan data-data kuantitatif dan hasil analisis dinarasikan secara sistematis. Selanjutnya hasil capai kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Nias dapat dilihat dari persentase penduduk Kabupaten Nias yang sudah memiliki KTP elektronik, Kartu Keluarga dan persentase penduduk Kabupaten Nias yang sudah memiliki dokumen akta Kelahiran, Perkawinan, Kematian serta Kartu Identitas Anak (KIA).

Jumlah penduduk Kabupaten Nias jika berbanding pada tahun 2020 dengan tahun 2021 mengalami perubahan yang signifikan, mengingat jumlah penduduk pada tahun 2020 yakni sebanyak 154.584 jiwa, jumlah tersebut merupakan hasil Database SIAK Kabupaten Nias. Pada tahun 2021 dilaporkan jumlah penduduk Kabupaten Nias sebanyak 145.701 jiwa, data tersebut merupakan hasil Database SIAK tahun 2020 ditambah pelayanan pada tahun 2021. Dari jumlah penduduk yang disampaikan dalam kurun waktu Tahun 2020 dan Tahun 2021 terdapat jumlah angka penduduk Kabupaten Nias secara signifikan berkurang sebesar 8.883 Jiwa, hal ini disebabkan oleh pelaporan masyarakat/penduduk Lingkup Pemerintah Kabupaten Nias akan peristiwa penting serta peristiwa kependudukan yang dialami.

Penjelasan di atas maka persentase hasil capaian kinerja yang dimaksudkan disampaikan sebagai berikut pada tabel di bawah ini:

Tabel 52 Capaian Indikator Kinerja Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Nias Tahun 2021 (Indikator Kinerja Perubahan RPJMD Tahun 2016-2021)

No	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi Awal (Tahun 2015)	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Realisasi	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
	Persentase Kepemilikan Dokumen Kependudukan, terdiri dari :	N/A	-	51,10	78,89	Tercapai
1	Ketersediaan Database Kependudukan	%	100	83	100	Tercapai
2	Persentase wajib KTP yang memiliki e-KTP	%	82,45	80	96,08	Tercapai
3	Persentase KK yang memiliki Kartu Keluarga	%	87,50	82	85,56	Tercapai
4	Persentase kepemilikan Akta Kelahiran	%	35,38	39,50	85,46	Tercapai
5	Persentase Pasangan yang memiliki Akta Nikah	%	21	22,20	68,14	Tercapai
6	Persentase anak usia 0-17 Tahun yang memiliki Kartu Identitas Anak (KIA)	%	-	15	37,74	Tercapai
7	Persentase penerbitan Akta Kematian	%	-	50	79,27	Tercapai

Sumber : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Nias

Target dan capaian kinerja masing-masing program dan kegiatan Tahun 2021 untuk Urusan wajib non-pelayanan dasar bidang administrasi kependudukan dan pencatatan sipil pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Nias dapat dilihat pada Tabel 3-84.

3.1.2.7 Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Urusan wajib non-pelayanan dasar bidang pemberdayaan masyarakat dan desa dikelola oleh Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Nias. Salah satu perangkat daerah sebagai penunjang teknis pemerintah daerah yang mempunyai tugas-tugas dengan pendekatan pemberdayaan masyarakat adalah Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Nias, sebagaimana diamanatkan dalam Peraturan Bupati Nias Nomor 52 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nias Nomor 50 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Nias dan Peraturan Bupati Nias Nomor 14 Tahun 2017 tentang Rincian Tugas Perangkat Daerah Kabupaten Nias.

Dalam melaksanakan tugas tersebut, Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Nias mempunyai struktur organisasi sebagai berikut:

- 1) Kepala Dinas sebagai pimpinan
- 2) Sekretaris yang membawahi :
 - Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Keuangan
 - Kepala Sub Bagian Program, Evaluasi dan Pelaporan
- 3) Kepala Bidang Pemerintahan Desa yang membawahi :
 - Kepala Seksi Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga
 - Kepala Seksi Bina Administrasi dan Aparatur Desa
 - Kepala Seksi Penguatan Kelembagaan
- 4) Kepala Bidang Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa membawahi :
 - Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Pelayanan Sosial Dasar
 - Kepala Seksi Pengembangan Usaha Ekonomi Desa, Sumber Daya Alam dan Teknologi Tepat Guna
 - Kepala Seksi Pembangunan Sarana dan Prasarana Desa
- 5) Kepala Bidang Pembangunan Kawasan Perdesaan membawahi :
 - Kepala Seksi Pembangunan Ekonomi dan Kerjasama Kawasan Perdesaan
 - Kepala Seksi Pembangunan Sarana dan Prasarana Kawasan Perdesaan
 - Kepala Seksi Pembangunan Partisipatif Masyarakat desa dan Gotong Royong

Berdasarkan Peraturan Bupati Nias Nomor 14 Tahun 2017 tentang Rincian Tugas, Perangkat Daerah Kabupaten Nias, Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Nias memiliki kewenangan di bidang pemberdayaan masyarakat desa yang mencakup kedudukan, tugas pokok dan fungsi sebagai berikut:

- 1) Kedudukan
Berdasarkan Peraturan Bupati Nias Nomor 52 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nias Nomor 50 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Nias merupakan unsur pelaksana Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah. Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Nias dipimpin oleh Kepala Dinas dan bertanggungjawab kepada Bupati Nias melalui Sekretaris Daerah.
- 2) Tugas Pokok
Melaksanakan urusan pemerintahan bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Desa yang menjadi kewenangan Daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada Kabupaten Nias
- 3) Fungsi
 - Perumusan kebijakan di bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Desa;
 - Pelaksanaan kebijakan di bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Desa;
 - Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di Pemberdayaan Masyarakat dan Desa;
 - Pelaksanaan administrasi Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa; dan
 - Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati Nias terkait dengan tugas dan fungsinya.

Program dan Kegiatan Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Nias

yang telah dilaksanakan pada tahun 2021, penyajiannya sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan Kegiatan :
 - a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, dengan Sub Kegiatan sebagai berikut :
 1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
 3. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah, dengan Sub Kegiatan sebagai berikut:
 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - c. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah, dengan Sub Kegiatan sebagai berikut :
 1. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
 - d. Administrasi Umum Perangkat Daerah, dengan Sub Kegiatan sebagai berikut :
 1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
 4. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 5. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 6. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundangundangan
 7. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
 - e. Pengadaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, dengan Sub Kegiatan sebagai berikut :
 1. Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 2. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - f. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, dengan Sub Kegiatan sebagai berikut :
 1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
 - g. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan Sub Kegiatan sebagai berikut :
 1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
2. Program Peningkatan Kerjasama Desa dengan Kegiatan :
 - a. Fasilitasi Kerja sama antar Desa, dengan Sub Kegiatan sebagai berikut :
 1. Fasilitasi Pembangunan Kawasan Perdesaan
3. Program Administrasi Pemerintahan Desa dengan Kegiatan :
 - a. Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa, dengan Sub Kegiatan sebagai berikut :
 1. Fasilitasi Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa
 2. Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Desa
 3. Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa
 4. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa
 5. Pembinaan Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa
4. Program Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Adat dengan Kegiatan :
 - a. Pemberdayaan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota.

Dalam rangka penyelenggaraan Urusan Wajib/Pilihan yang dilaksanakan oleh Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Nias untuk tahun 2021 telah dialokasikan anggaran sebesar Rp 5.444.229.713 dan telah direalisasikan sebesar Rp 5.046.912.915,- atau sebesar 92,7 %.

Tabel
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Non Pelayanan Dasar Bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1	Program Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota		3.899.524.238		3.612.612.178
01.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		5.625.000		5.625.000
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1 Dok Rencana Kerja PD Tahun 2022 dan 1 Dok Renstra 2021-2026	2.250.000	100%	2.250.000
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Dok LAKIP Tahun 2020	1.125.000	100%	1.125.000
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Dok LKPJ Tahun 2020 dan 1 Dok LPPD Tahun 2020	2.250.000	100%	2.250.000
02.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		3.034.672.708		2.896.423.580
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN	3.034.672.708	100%	2.896.423.580
03.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		11.000.000		11.000.000
1.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Terlaksananya Bimtek	11.000.000	100%	11.000.000
04.	Administrasi Umum Perangkat Daerah		288.431.350		222.632.509
1.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Bola Lampu, Stop Kontak, Simpang Tiga, Kabel, Stop Kontak, Steker, Solasi Ban, Obeng, Viting Lampu, Tang Kombinasi, Tang Potong, dll	9.999.550	100%	9.999.550
2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Alat Tulis Kantor	19.999.100	100%	19.884.100
3.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Sapu, Sapu lidi, Skop Sampah, Keranjang Sampah, Kaset Kaki, Byfresh, Baygon, Kain Pel, Kain Lap, Wipol, Soklin Lantai, Dispenser, Gayung, Kemonceng, Vixal, sabun cuci tangan, Tissue, Pembersih Kaca Cling, dll selama 12 bulan	9.304.900	100%	9.304.900
4.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya makan minum rapat staf selama 12 bulan	19.995.800	100%	17.846.400
5.	Penyediaan Bahan Cetak dan Penggandaan	Fotokopi surat-surat dinas, Peraturan Bupati dan dokumen-dokumen, Cetak Spanduk	15.628.000	100%	15.628.000
6.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2 (dua) SKH selama 12 bulan Koran Sumut Pos dan ICW Pos	3.000.000	100%	3.000.000
7.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya rapat-rapat, koordinasi, konsultasi, sosialisasi keluar daerah	210.504.000	100%	146.969.559
		Terlaksananya monitoring/ survey/ pengawasan/ evaluasi serta rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah			
05.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		73.799.000		52.500.000
1.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	3 unit Laptop Lenovo Core i7	73.799.000	100%	52.500.000
06.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		346.146.180		303.107.847
1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	65 lbr Materai 3.000 dan 134 lbr Materai 6.000	999.000	100%	999.000
2.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Pembayaran Tagihan Listrik, 16.500 VA selama 12 bln dan Pembayaran Tagihan PAM selama 12 bln	79.977.180	100%	37.368.847

3.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Honorarium PA, KPA, PPK, PPTK, Bendahara Pengeluaran, Bendahara Pengeluaran Pembantu, Operator SIPKD, Staf Pengelola Keuangan, Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang, Pengurus Barang, PPBJ, Satpam, Petugas Kebersihan, Operator Komputer, Supir, ATK, Fotokopi	265.170.000	100%	264.740.000
07.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		139.850.000		121.323.242
1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan	Biaya pengurusan perizinan kendaraan roda 4 (empat) sebanyak 3 Unit BB 1028 V, BB 1135 V, BB 8254 V	109.990.000		91.602.392
	Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Biaya pengurusan perizinan kendaraan roda 2 (dua) sebanyak 4 Unit : BB 2518 V, BB 3220 V, BB 3777 V, BB 3378 V			
		Biaya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Roda 4 (empat) sebanyak 3 (tiga) unit.			
2.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Biaya Perbaikan/ Servis Peralatan Kerja, sbb : Laptop, AC dan Printer	14.860.000		14.815.000
3.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1 unit Gedung Kantor	15.000.000		14.905.850
2	PROGRAM ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA		759.719.325		667.947.794
01.	Pembinaan Dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa		759.719.325		667.947.794
1.	Fasilitasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Terlaksananya Rapat Koordinasi Pemerintahan Desa Tahun Anggaran 2021 se Kabupaten Nias, Terlaksananya Fasilitasi Pengisian Keanggotaan BPD masa Jabatan 2021-2027, Terlaksananya Peresmian Keanggotaan BPD masa jabatan 2021-2027	190.692.275		181.386.775
2.	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Desa	1 dok Peraturan Bupati Nias Nomor 11 Tahun 2021 tentang Perubahan kedua atas Perbup Nias Nomor 22 Tahun 2016 ttg Petunjuk Teknis Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa di Kabupaten Nias	10.000.000		10.000.000
3.	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa		4.999.825		0
4.	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	1 dok Peraturan Bupati Nias Nomor 2 Tahun 2021 tentang Tata Cara Penetapan dan pembagian Besaran Rincian dana Desa setiap Desa di Kabupaten Nias TA. 2021. 1 dok Peraturan bupati Nias Nomor 5 Tahun 2021 tentang Pedoman Penyusunan APBDes di Kabupaten Nias. 1 dok Peraturan Bupati Nias Nomor 3 Tahun 2021 tentang Penetapan Besaran bagian dari Hasil Pajak dan Retribusi Daerah untuk setiap Desa di Kabupaten Nias TA. 2021. 1 dok Peraturan Bupati Nias Nomor 4 Tahun 2021 tentang Penetapan dan Pembagian Besaran Alokasi Dana Desa di Kabupaten Nias TA. 2021. Terlaksananya Pembinaan, Fasilitasi, Pemantauan dan Pelaporan Pelaksanaan Kegiatan APBDesa di Kabupaten Nias TA. 2021.	369.151.575		312.125.945
5.	Evaluasi dan Pengawasan Peraturan Desa	170 dokumen Peraturan Bupati Nias Tentang Hasil Evaluasi Ranperdes Tahun Anggaran 2021	60.000.000		59.664.000
6.	Pembinaan dan Pemberdayaan BUMDesa dan Lembaga Kerja sama antar Desa	Terlaksananya Pembinaan bagi pengurus pengelola BUMDes sebanyak 53 BUMDes, yaitu :	74.875.825		59.996.074

		1. BUMDes Sirete			
		2. BUMDes Hilimbana			
		3. BUMDes Tuhembuasi			
		4. BUMDes Hilibadalu			
		5. BUMDes Hilizoi			
		6. BUMDes Tuhemberua			
		7. BUMDes Tulumbaha			
		8. BUMDes La'uri			
		9. BUMDes Sogae'adu			
		10. BUMDes Hiliduho			
		11. BUMDes Balale Tob'a			
		12. BUMDes Lolozasai			
		13. BUMDes Umbu			
		14. BUMDes Lasara Idanoi			
		15. BUMDes Hilisebua			
		16. BUMDes Sisarahili Sogae'adu			
		17. BUMDes Soewe			
		18. BUMDes Lahemo			
		19. BUMDes Fadoro Lauru			
		20. BUMDes Lawa-lawo Luo			
		21. BUMDes Saitagaramba			
		22. BUMDes Sinarikhi			
		23. BUMDes Mohili Berua			
		24. BUMDes Talafu			
		25. BUMDes We'a-we'a			
		26. BUMDes Tethosi Botomuzoi			
		27. BUMDes Baruzo			
		28. BUMDes Maliwa'a			
		29. BUMDes Dahadano Botombawo			
		30. BUMDes Lasara Siwalubanua			
		31. BUMDes Hilimbawo			
		32. BUMDes Dima			
		33. BUMDes Siforoasi			
		34. BUMDes Tiga Serangkai Maliwa'a			
		35. BUMDes Akhelauwe			
		36. BUMDes Saiwahili Hiliadulo			
		37. BUMDes Hiligodu Tanose'o			
		38. BUMDes Simanaere Botomuzoi			
		39. BUMDes Otalua			
		40. BUMDes Lolofaoso Lalai			
		41. BUMDes Ehosakhozi			
		42. BUMDes Awela			
		43. BUMDes Siforoasi Uluhou			
		44. BUMDes Soma			
		45. BUMDes Laira			
		46. BUMDes Bobozioli Loloana'a			
		47. BUMDes Lagasimahe			
		48. BUMDes Sisobahili Tanose'o			
		49. BUMDes Sisobalauru			
		50. BUMDes Lalai I/II			
		51. BUMDes Fulolo Lalai			
		52. BUMDes Ononamolo Talafu			
		53. BUMDes Balohili Botomuzoi			
7.	Fasilitasi Penyusunan Profil Desa	Terlaksananya Pembinaan Penyusunan Profil Desa se- Kabupaten Nias.	35.000.000		34.775.000
8.	Fasilitasi Manajemen Pemerintahan Desa	1 dok rancangan Peraturan Bupati Nias tentang kode Etik Pemerintah Desa di Kabupaten Nias	14.999.825		10.000.000

3	PROGRAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT		784.986.150		766.352.943
01.	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Yang Bergerak Di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat Yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat Yang Sama Dalam Daerah		784.986.150		766.352.943
1.	Fasilitasi Penataan Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan(RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat.	Pelaksanaan Pembinaan/ Fasilitasi/ Kelompok Kerja Operasional Pos Pelayanan Terpadu (Pokjanal) Posyandu, dilaksanakan di 10 (sepuluh) Kecamatan se- Kabupaten Nias dan Pembinaan Kader Pembangunan Manusia.	44.770.000		42.724.000
2.	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat.	Terlaksananya Pembinaan LPM Desa se Kabupaten Nias Tahun 2021, sebanyak 26 LPM Desa. Terlaksananya kegiatan Dharmawanita Persatuan Kabupaten Nias TA. 2021.	180.000.000		179.307.000
3.	Fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Pelaksanaan Pelatihan keterampilan bagi kelompok masyarakat dengan memanfaatkan alat TTG, sebanyak 1 (satu) kali, yang diikuti oleh Desa : Desa Hilibadalu, Desa Sogae'adu, Desa Dahana, Desa Sisarahili Bawolato, Desa Olindrawa Sisarahili, Desa Tulumbaho Salo'o, Desa Hiliotalua, Desa Tetelesi	50.000.000		48.044.000
4.	Fasilitasi Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat	Terlaksananya Bulan Bhakti Gotong Royong yang dilaksanakan di 6 Desa yaitu Desa Baruzo, Desa Saitagaramba, Desa Loloana'a Gido, Desa Tulumbaho, Desa Tulumbaho Salo'o, Desa Lolofaoso Lalai	59.616.600		54.046.600
5.	Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan	Terlaksananya HUT Kartini	450.599.550		442.231.343
	Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	Terlaksananya LP3PKK			
		Terlaksananya Penetapan Juara Lomba Administrasi PPK, yaitu Desa Holi – Ulugawo, Desa Hilihoru – Bawolato, Desa Lewa-lewa-Ma'u			
JUMLAH			5.444.229.713		5.046.912.915
Persentase Realisasi keuangan = 92,70 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Capaian Kinerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Nias yang tercapai sampai dengan tahun 2021 disajikan dalam tabel berikut:

Tabel 53 Capaian Indikator Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Desa pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Nias Tahun 2021 (Indikator Kinerja Perubahan RPJMD 2016-2021)

No	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi Awal (Tahun 2015)	Kinerja Tahun 2020		Status Pencapaian
				Target	Realisasi	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
1.	Persentase Lembaga Kemasyarakatan Desa Yang Dibina	%	170	60	100	Tercapai
2.	Persentase Peningkatan Desa Yang Memiliki BUMDes	%	-	40	31	Tidak Tercapai
3.	Persentase Peningkatan Peran Perempuan di Perdesaan	%	-	40	100	Tercapai
4.	Persentase Pengelolaan dan Penyerapan Dana Desa/ADD	%	100	100	99,87	Tidak Tercapai
5.	Persentase Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa	%		100	100	Tercapai
6.	Persentase Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa yang Telah Habis Masa Jabatannya	%		30		Tidak Tercapai
7.	Persentase Aparatur Pemerintahan Desa/BPD yang Dilatih/Dibina	%	-	100	100	Tercapai

Sumber : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Nias

Penyusunan capaian kinerja pada tabel tersebut di atas, berpedoman pada Indikator Kinerja yang tertuang dalam P-RPJMD Kabupaten Nias 2016-2021. Dapat dilihat dari beberapa indikator kinerja tersebut diatas masih terdapat indikator kinerja yang tidak tercapai. Hal ini disebabkan karena masih minimnya ketersediaan sumber daya manusia dalam mengelola keuangan dan rendahnya minat masyarakat untuk membentuk BUMDes, adanya konflik internal di Desa dalam menetapkan Ranperdes serta adanya surat dari Menteri Dalam Negeri tentang saran Penundaan Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa serentak dan Pemilihan Kepala Desa Antar Waktu.

Target dan capaian kinerja masing-masing program dan kegiatan Tahun 2020 untuk Urusan wajib non-pelayanan dasar bidang pertanahan pada Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Nias dapat dilihat pada Tabel 3-84.

3.1.2.8 Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Perhubungan

Urusan wajib non-pelayanan dasar bidang perhubungan dikelola oleh Dinas Perhubungan Kabupaten Nias. Dinas Perhubungan Kabupaten Nias sebagai instansi pemerintah wajib bertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya. sebagai pengelola sumber daya yang dituangkan melalui Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ).

Pelayanan di bidang perhubungan didasarkan pada Peraturan Daerah Kabupaten Nias nomor 14 tahun 2016 tentang pembentukan perangkat daerah Kabupaten Nias serta Peraturan Bupati Nias nomor 51 tahun 2016 tentang kedudukan, susunan organisasi, tugas dan fungsi serta tata kerja Dinas Perhubungan Kabupaten Nias.

Dinas Perhubungan Kabupaten Nias mempunyai peranan yang sangat strategis dalam rangka melayani masyarakat secara optimal di bidang transportasi.

Adapun program dan kegiatan Dinas Perhubungan kabupaten Nias yang dilaksanakan pada tahun anggaran 2021 sebagaimana tertuang dalam DPA/DPPA Dinas Perhubungan Kabupaten Nias dapat disajikan sebagai berikut.

1. Program Penyelenggaraan Jalan
 - a. Penyusunan Rencana, Kebijakan, dan Strategi Pengembangan Jaringan Jalan Serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan
 - b. Pembangunan Jalan
2. Program Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan
 - a. Penetapan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota
 - b. Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota
 - c. Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C
 - d. Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota
 - e. Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/Kota
 - f. Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan
 - g. Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota
3. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 - a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - c. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - d. Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - e. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - f. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - g. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Untuk menyelenggarakan Urusan Wajib Perhubungan pada Dinas Perhubungan Kabupaten Nias telah dialokasikan anggaran sebesar Rp 11.672.364.112,- dan telah terealisasi sebesar Rp 11.356.685.677,- (97,3%).

Realisasi pelaksanaan program dan kegiatan urusan wajib Perhubungan pada Dinas Perhubungan Kabupaten Nias Tahun 2021 adalah sebagaimana disajikan dalam tabel berikut.

Tabel 54
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Non Pelayanan Dasar Bidang Perhubungan
pada Dinas Perhubungan Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN		5.866.195.000		5.752.409.700
1.	Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota		5.866.195.000		5.752.409.700
1	Penyusunan Rencana, Kebijakan, dan Strategi Pengembangan Jaringan Jalan Serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan	1 Kegiatan Jasa Konsultansi Pengawasan Kegiatan DAK Fisik Reguler Bidang Transportasi Perdesaan TA 2021, Jasa Konsultansi Perencanaan Kegiatan DAK Fisik Reguler Bidang Transportasi Perdesaan TA 2021	156.195.500	100	154.757.000
2	Pembangunan Jalan	Pembangunan Jalan Desa Strategis sebanyak 6 Paket + 4 Kegiatan Retensi (Sisa DAK) Tahun 2019 dan 2020	5.709.999.500	100	5.597.652.700
2	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		4.410.358.027		4.312.755.475
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		13.948.400		13.898.400
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1 Dokumen RENJA Dinas Perhubungan Tahun 2022	5.450.000	100	5.400.000
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Dokumen LAKIP Tahun Anggaran 2020	3.500.000	100	3.500.000
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Dokumen LKPJ Tahun Anggaran 2020 dan 1 Dokumen LPPD Tahun Anggaran 2020	4.998.400	100	4.998.400
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		2.200.875.661		2.153.843.563
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya gaji dan tunjangan ASN	2.200.875.661	100	2.153.843.563
3.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		-		0
1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah peserta pendidikan dan pelatihan sebanyak 4 orang	-		-
4.	Administrasi Umum Perangkat Daerah		210.066.440		137.311.650
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Penggantian komponen listrik/penerangan kantor sebanyak 15 Jenis	4.998.400	100	4.998.400
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Pemenuhan alat tulis kantor sebanyak 35 Jenis	24.701.440	100	29.964.550
3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan kebersihan dan bahan pembersih lainnya sebanyak 25 Jenis	4.989.600	100	7.463.300
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Makanan dan minuman harian, rapat dan tamu sebanyak 4 Jenis	19.987.500	100	19.987.500
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Cetak dokumen, spanduk, dll 1 Kegiatan serta Penggandaan surat-surat dinas, formulir dan lain-lain 30.000 lembar	10.000.000	100	9.640.000
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tagihan rekening Surat kabar (koran) 2 Media	4.717.500	100	4.197.500
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah dan Luar Daerah	140.672.000	100	61.060.400
5.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		39.739.700		39.583.500
1	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kulkas Mini, Laptop, Meja 1/2 Biro dan Speaker Portable	39.739.700	100	39.583.500
6.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		1.801.203.756		1.787.863.254
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Meterai 10000	2.500.000	100	2.500.000

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tagihan Rekening Air, Jasa Pemasangan Instalasi Telpn, air dan Listrik, Tagihan Rekening Internet/Speedy, Tagihan Rekening Listrik	1.277.497.656	100	1.259.606.254
3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Laptop/PC, Biaya Pindah Kantor, Printer	27.500.000	100	27.337.000
4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Pejabat Pengelola Keuangan dan Tenaga Pendukung	493.706.100	100	498.420.000
7.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		144.524.070		133.223.010
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	4 Unit Kendaraan dinas roda 2 dan 4 yang mendapat pemeliharaan dan Kendaraan dinas roda empat 2 unit dan roda dua 12 unit yang mendapat pengurusan Pajak dan STNK	105.980.000	100	93.778.800
2	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan Gedung Kantor 1 Unit	33.544.070	100	34.544.210
3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Pemeliharaan AC 3 Unit dan Pemeliharaan TV dan alat elektronik lainnya 1 Unit	5.000.000	100	4.900.000
3	PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)		1.370.811.085		1.338.552.600
1.	Penetapan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota		0		0
1	Penetapan Kebijakan dan Sosialisasi Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	Jumlah sekolah yang mendapat sosialisasi sebanyak 5 Sekolah	-		-
2.	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota		529.546.649		493.208.200
1	Pembangunan Prasarana Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah halte yang dibangun sebanyak 3 Unit	189.972.746	100	185.787.000
2	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	pelaksanaan survei di 10 Kecamatan dan Pengadaan fasilitas perlengkapan jalan 4 Jenis	189.574.903	100	171.028.700
3	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Jalan	Pemeliharaan fasilitas perlengkapan jalan 3 Jenis	149.999.000	100	136.392.500
3.	Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C		198.968.586		193.788.100
1	Pembangunan Gedung Terminal	Lanjutan Pematangan Lahanl dan Pembangunan pagar lokasi terminal tipe C (1 Paket)	198.968.586	100	193.788.100
4.	Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota		126.395.950		132.944.150
1	Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota	Pengamanan lalu lintas di pasar tradisional (8 Lokasi), Pengamanan lalu lintas di sekolah (1 Sekolah) dan Pengamanan lalu lintas pada acara resmi pemerintahan (1 Kegiatan)	110.999.100	100	117.547.300
2	Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan Kabupaten/Kota	Pelaksanaan Forum Lalu Lintas (4 Kali)	15.396.850	100	15.396.850
5.	Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/Kota		158.399.900		163.349.900
1	Pengawasan Pelaksanaan Rekomendasi Andalalin	Pelaksanaan analisis dampak lalu lintas di 10 Lokasi	158.399.900		163.349.900
6.	Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan		80.000.000		80.000.000
1	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Sistem Manajemen Keselamatan Perusahaan Angkutan Umum	Pelaksanaan pengendalian disiplin pengoperasian angkutan umum sebanyak 12 Kali dan Penyediaan pos pemeriksaan angkutan di 5 Lokasi	80.000.000		80.000.000

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
7	Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota		277.500.000		275.262.250
1	Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Pengoperasian bus sekolah sebanyak 5 Unit	222.500.000	100	220.262.250
2	Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota	Monitoring pengelolaan moda transportasi di 34 Desa serta Pendataan angkutan umum di 10 Kecamatan	55.000.000	100	55.000.000
JUMLAH			11.647.364.112		11.403.717.775
Persentase Realisasi keuangan = 97,91 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Adapun hasil capaian kinerja Dinas Perhubungan Kabupaten Nias adalah sebagai berikut :

1. Dalam peningkatan pelayanan angkutan Dinas Perhubungan Kabupaten Nias telah memaksimalkan kegiatan pengoperasian bus sekolah secara gratis.
2. Dinas Perhubungan juga senantiasa melaksanakan pengamanan lalulintas di pasar-pasar tradisional dan sekolah-sekolah.
3. Dinas Perhubungan Kabupaten Nias telah melaksanakan pembangunan halte angkutan umum sebanyak tiga unit di Kecamatan Sogaeadu, Idanogawo dan Bawolato.
4. Pembangunan Jalan Desa Strategis yang bersumber dari Dana Alokasi Khusus (DAK) Fisik Bidang Transportasi Perdesaan.
5. Pengadaan fasilitas perlengkapan jalan berupa *Guardrail* sepanjang 96 meter di Desa Ladea Kecamatan Gido untuk mengurangi tingkat kecelakaan lalu lintas.
6. Pematangan lahan Terminal Tipe C di Kecamatan Bawolato.

Tabel 55 Capaian Kinerja Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Perhubungan pada Dinas Perhubungan Tahun Anggaran 2021

No	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi Awal (Tahun 2015)	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Realisasi	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
1.	Persentase Sarana Dan Prasarana Keamanan Lalu Lintas	%		80	100	Tidak Tercapai
2.	Persentase Ketersediaan Terminal	-	-	-	-	-
3.	Persentase Angkutan Umum yang Laik Operasi di Jalan Raya	%		80	83	Tercapai
4.	Persentase Ketersediaan Fasilitas Keselamatan Jalan	%		80	96	Tercapai
5.	Rasio Trayek Angkutan Umum yang Terlayani dengan Baik	%		60	64,3	Tercapai

Sumber : Dinas Perhubungan Kabupaten Nias

Target dan capaian kinerja masing-masing program dan kegiatan Tahun 2021 untuk Urusan wajib non-pelayanan dasar bidang pertanahan pada Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Nias dapat dilihat pada Tabel 3-84.

3.1.2.9 Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Komunikasi & Informatika, Bidang Statistik dan Bidang Persandian

Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Komunikasi & Informatika, Bidang Statistik dan Bidang Persandian dikelola oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Nias. Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Nias merupakan dinas daerah yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Nias Nomor 14 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Nias.

Sesuai Tugas Peraturan Bupati Nias Nomor 52 Tahun 2016 Junto Peraturan Bupati Nias Nomor 54 Tahun 2018, bahwa Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Nias memiliki Tugas adalah membantu bupati melaksanakan Urusan Pemerintahan Bidang Komunikasi dan Informatika, Bidang Statistik dan Bidang Persandian, yang menjadi kewenangan Daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada Kabupaten Nias. Selanjutnya dalam melaksanakan tugas tersebut di atas, Dinas Komunikasi dan Informatika menyelenggarakan fungsi:

- 1) Perumusan kebijakan di bidang Komunikasi dan Informatika, bidang Statistik dan Bidang Persandian;

- 2) Pelaksanaan kebijakan di bidang Komunikasi dan Informatika, bidang Statistik dan bidang Persandian;
- 3) Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang Komunikasi dan Informatika, bidang Statistik dan Bidang Persandian;
- 4) Pelaksanaan administrasi Dinas Komunikasi dan Informatika;
- 5) Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh bupati terkait dengan tugas dan fungsinya;

Program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Nias pada Tahun 2021 dalam penyelenggaraan Urusan Komunikasi dan Informatika, Persandian dan Statistik adalah sebagai berikut :

- 1) Program Informasi dan Komunikasi Publik, dengan kegiatan :
 - Layanan Hubungan Media
- 2) Program Aplikasi Informatika, dengan kegiatan :
 - Fasilitasi Pemasangan dan Pengendalian Akses Internet
 - Fasilitasi Pembangunan, Pengendalian Penyelenggaraan Telekomunikasi
 - Pengelolaan Website Pemkab. Nias
 - Penyusunan Keputusan Bupati Nias tentang Penetapan Nama Domain dan Alamat e-mail Pemerintah Kab. Nias
 - Penyusunan Keputusan Bupati Nias tentang Perubahan atas Keputusan Bupati Nias Nomor : 555/687/K/Tahun 2019 tentang Penetapan Pejabat Pengelola Website Induk dan Website PD di lingkungan Kab. Nias
 - Penyusunan Keputusan Bupati Nias tentang Perubahan atas Keputusan Bupati Nias Nomor : 555/688/K/Tahun 2019 tentang Penetapan Nama Sub Domain dan Alamat e-mail resmi PD di lingkungan Kab. Nias
 - Penyusunan Peraturan Bupati Nias tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nias Nomor 20 Tahun 2019 tentang Pemanfaatan Website di lingkungan Pemerintah Kab. Nias
- 3) Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral, dengan kegiatan :
 - Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral
- 4) Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi, dengan kegiatan :
 - Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota.
 - Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota.

Dalam rangka penyelenggaraan Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Komunikasi dan Informatika, Bidang Statistik dan Bidang Persandian oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Nias untuk tahun 2021 telah dialokasikan anggaran sebesar Rp 5.174.996.202,- dan telah direalisasikan sebesar Rp 4.806.652.913,- atau sebesar 92,88 persen. Untuk realisasi keuangan dapat diuraikan pada tabel berikut.

Tabel 56
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Non Pelayanan Dasar Bidang Komunikasi dan Informatika,
Bidang Statistik dan Bidang Persandian
pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Nilai Evaluasi AKIP Perangkat Daerah oleh Inspektorat Daerah	4.690.666.452	100,00%	4.408.275.513
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Fasilitasi Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja PD Dinas Kominfo Kab.Nias Tahun 2021	7.500.000	100,00%	7.500.000
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Renja = 1 (satu) dokumen & Renstra PD Dinas Kominfo Kab.Nias Tahun 2021 = 1 (satu) dokumen	3.000.000	100,00%	3.000.000
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersusunnya Dokumen LAKIP PD Dinas Kominfo Kab.Nias Tahun 2021 = 1 (satu) dokumen	2.000.000	100,00%	2.000.000
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen LKPJ, LPPD dan Dokumen Evaluasi Renja PD Dinas Kominfo Kab.Nias Tahun 2021 = 3 (tiga) dokumen	2.500.000	100,00%	2.500.000
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Fasilitasi Pengelolaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Dinas Kominfo Kab.Nias Tahun 2021	2.742.366.602	100,00%	2.579.215.444
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan Pegawai pada PD Dinas Kominfo Kab.Nias Tahun 2021 = selama 12 Bulan	2.739.366.602	100,00%	2.576.215.444
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Tersusunnya Dokumen Laporan Keuangan Akhir Tahun 2021 PD Dinas Kominfo Kab.Nias Tahun 2021 = 1 (satu) dokumen.	3.000.000	100,00%	3.000.000
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Pegawai yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Berdasarkan Tugas dan Fungsi = 1 (satu) Orang	4.750.000	100,00%	4.750.000
	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Mengikuti Pelatihan Bimtek PERMENDAGRI Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (SIPD) di Medan, sesuai surat Undangan Pelatihan Lembaga Kajian Informasi Pemerintah Daerah (LKIPD), tanggal 06 Januari 2021	4.750.000	100,00%	4.750.000
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Fasilitasi Pengelolaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Dinas Kominfo Kab.Nias Tahun 2021 selama 12 Bulan	328.849.750	100,00%	284.820.549
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Terpenuhinya biaya penyediaan peralatan listrik seperti bola lampu, MCB, kabel dan peralatan listrik lainnya / penerangan bangunan kantor / serta belanja jasa upah instalasi listrik selama 12 bulan	9.540.000	100,00%	9.540.000
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terpenuhinya biaya penyediaan Alat tulis kantor selama 12 bulan	24.000.000	100,00%	24.000.000
3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Terpenuhinya biaya Belanja Bahan-Bahan Lainnya, beserta Belanja Alat / Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor dan Belanja Jasa Pengolahan Sampah selama 12 bulan	18.140.000	100,00%	17.073.000
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Terpenuhinya biaya penyediaan makanan dan minuman rapat staf / Pegawai dan jamuan tamu selama 12 bulan	59.400.000	100,00%	59.400.000
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Terpenuhinya biaya penyediaan cetak stempel dinas, cetak lembar disposisi, cetak spanduk digital dan fotocpi buku-buku petunjuk, surat-surat kedinasan kantor selama 12 bulan	9.099.250	100,00%	9.099.250
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersediaanya biaya rekening bahan bacaan SKH / SKM, Majalah, Tabloid dan buku peraturan perundang-undangan selama 12 bulan	28.101.500	100,00%	27.198.500

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Tersedianya biaya perjalanan dinas luar daerah dalam rangka mengikuti rapat - rapat koordinasi dan konsultasi / pertemuan, sosialisasi, workshop, seminar, sarasehan baik di tingkat Provinsi maupun pusat dan biaya perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring, survey / pengawasan / evaluasi serta rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah di wilayah Pemerintah Kabupaten Nias selama 12 bulan	180.569.000	100,00%	138.509.799
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Fasilitasi Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Perangkat Daerah Dinas Kominfo Kab.Nias Tahun 2021	36.933.500	100,00%	34.450.000
1	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersediaanya biaya belanja Modal Pengadaan : Belanja Mesin Face Print = 1 (satu) unit, Belanja Alat Pendingin (AC) = 1 (satu) unit, Belanja Komputer Unit Lainnya = 1 (satu) unit Laptop, Belanja Peralatan Komputer Lainnya (Printer Canon iP 2770) = 5 (lima) unit	36.933.500	100,00%	34.450.000
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Fasilitasi Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Perangkat Daerah Dinas Kominfo Kab.Nias Tahun 2021	1.513.266.600	100,00%	1.440.767.461
1	Penyediaan Jasa surat menyurat	Terpenuhinya kebutuhan Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos (Materai) selama 12 bulan.	3.000.000	100,00%	3.000.000
2	Penyediaan Jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Terpenuhinya biaya rekening listrik, Belanja Kawat / Faksimili / Internet / TV Berlangganan : Biaya Pemasangan layanan Astinet & Indihome serta biaya Rekening Layanan Astinet & Indihome selama 12 bulan	1.249.066.600	100,00%	1.176.882.461
3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terpenuhinya biaya Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin (AC), Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer (Laptop, PC, Notebook), Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya (Printer) selama 12 bulan	21.800.000	100,00%	21.725.000
4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersediaanya honorarium pengelola keuangan (PA, Bendahara pengeluaran, pembantu bendahara, PPTK, PPK dan Pembantu PPK, PPBJ, PjPHP, PPPB, PBP, Optr SIPKD, Tenaga Kebersihan, Tenaga Supir dan Tenaga Ahli Web Programming, Tenaga Design Grafis, dan Tenaga Peliputan selama 12 bulan	239.400.000	100,00%	239.160.000
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Fasilitasi Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Perangkat Daerah Dinas Kominfo Kab.Nias Tahun 2021	57.000.000	100,00%	56.772.059
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Terpenuhinya kebutuhan Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan, iaya pemeliharaan kendaraan dinas roda 4 (empat) Mobil Pusat Informasi Teknologi Komunitas (M-Pustika), & biaya pemeliharaan / operasional kendaraan dinas roda 4 BB 1051 V, selama 12 bulan	57.000.000	100,00%	56.772.059
2	Program Informasi dan Komunikasi Publik	Persentase Layanan Publik yang Diselenggarakan Secara Online dan Terintegrasi	304.250.000	50,00%	255.391.400
	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota		304.250.000	50,00%	255.391.400

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
	Layanan Hubungan Media	Terpenuhinya biaya Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor (ATK), Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak (Spanduk), Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum (Pemasangan spanduk), Belanja Jasa Tenaga Informasi dan Teknologi (Transportasi Tenaga peliputan), Biaya Pengiriman berita/Distribusi Berita Kepada Media Cetak & Media Online, Biaya Advertorial / Iklan Layanan Masyarakat melalui Media Cetak & Media Online, Biaya Penyiaran Dialog Interaktif melalui Televisi Lokal / Nasional Luar Kota = 1 kali Event, Belanja Perjalanan Dinas Biasa	274.250.000	100,00%	255.391.400
		Terpenuhinya kebutuhan Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor, Belanja Makanan dan Minuman Rapat & Jamuan tamu, serta Fasilitas Conference Pers	30.000.000	0,00%	-
3	Program Aplikasi Informatika	Tingkat Capaian Aplikasi Untuk Penerapan e-Government	98.000.000	100,00%	89.626.800
	Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota		98.000.000	100,00%	89.626.800
	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah		98.000.000	100,00%	89.626.800
1	Fasilitasi Pemasangan dan Pengendalian Akses Internet	Terpenuhinya biaya fasilitasi Pemasangan dan Pengendalian Akses Internet yakni : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor, Bahan Cetak, Makanan dan Minuman Rapat, serta Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota (Dalam Daerah)	13.500.000	100,00%	13.500.000
2	Fasilitasi Pembangunan, Pengendalian Penyelenggaraan Telekomunikasi	Terpenuhinya biaya fasilitasi Pembangunan, Pengendalian Penyelenggaraan Telekomunikasi yakni : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor, Bahan Cetak, Makanan dan Minuman Rapat, serta Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota (Dalam Daerah)	50.000.000	100,00%	50.000.000
3	Pengelolaan Website Pemkab. Nias	Terpenuhinya biaya fasilitasi Pengelolaan Website Pemkab. Nias yakni : Belanja Makanan dan Minuman Rapat, serta Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota (Dalam Daerah)	20.000.000	100,00%	14.042.000
4	Penyusunan Keputusan Bupati Nias tentang Penetapan Nama Domain dan Alamat e-mail Pemerintah Kab. Nias	Tersedianya biaya Penyusunan Keputusan Bupati Nias tentang Penetapan Nama Domain dan Alamat e-mail Pemerintah Kab. Nias yakni : 1 (satu) dokumen	1.500.000	100,00%	1.500.000
5	Penyusunan Keputusan Bupati Nias tentang Perubahan atas Keputusan Bupati Nias Nomor : 555 / 687 / K / Tahun 2019 tentang Penetapan Pejabat Pengelola Website Induk dan Website PD dilingkungan Kab. Nias	Tersedianya biaya Penyusunan Keputusan Bupati Nias tentang Perubahan atas Keputusan Bupati Nias Nomor : 555/687/K/Tahun 2019 tentang Penetapan Pejabat Pengelola Website Induk dan Website PD dilingkungan Kab. Nias yakni : 1 (satu) dokumen	1.500.000	100,00%	1.500.000
6	Penyusunan Keputusan Bupati Nias tentang Perubahan atas Keputusan Bupati Nias Nomor : 555 / 688 / K / Tahun 2019 tentang Penetapan Nama Sub Domain dan Alamat e-mail resmi PD di lingkungan Kab. Nias	Tersedianya biaya Penyusunan Keputusan Bupati Nias tentang Perubahan atas Keputusan Bupati Nias Nomor : 555/688/K/Tahun 2019 tentang Penetapan Nama Sub Domain dan Alamat e-mail resmi PD di lingkungan Kab. Nias yakni : 1 (satu) dokumen	1.500.000	100,00%	1.500.000

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
7	Penyusunan Peraturan Bupati Nias tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nias Nomor 20 Tahun 2019 tentang Pemanfaatan Website di lingkungan Pemerintah Kab. Nias	Tersedianya biaya Penyusunan Peraturan Bupati Nias tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nias Nomor 20 Tahun 2019 tentang Pemanfaatan Website di lingkungan Pemerintah Kab. Nias yakni : 1 (satu) dokumen	10.000.000	100,00%	7.584.800
4	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Persentase Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang Menggunakan Data Statistik Dalam Menyusun Perencanaan dan Evaluasi Pembangunan Daerah	71.000.000	100,00%	48.498.200
	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten / Kota		71.000.000	100,00%	48.498.200
1.	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Tersedianya biaya penggandaan dan pendistribusian buku Kabupaten Nias Dalam Angka Tahun 2021 dan PDRB Kabupaten Nias Tahun 2021, yakni = 2 (dua) dokumen.	71.000.000	100,00%	48.498.200
5	Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	Persentase Lulusan Peningkatan Kompetensi SDM Pengelola Keamanan Siber untuk K/L/D	11.079.750	50,00%	4.861.000
	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten / Kota		6.080.000	0,00%	-
1	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota	Belum terlaksana karena pihak BSSN membatalkan kegiatan tersebut dikarenakan situasi Covid-19	6.080.000	0,00%	-
	Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/ Kota		4.999.750	100,00%	4.861.000
1	Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota	Tersedianya biaya operasional Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten Nias yakni : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor dan Belanja Makanan dan Minuman Rapat selama 12 Bulan	4.999.750	100,00%	4.861.000
JUMLAH			5.174.996.202		4.806.652.913
Persentase Realisasi keuangan = 92,88 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Nias sebagai Perangkat Daerah mempunyai tanggungjawab dalam memberhasilkan RPJMD Kabupaten Nias Tahun 2016-2021 sesuai urusan dan sub urusan pemerintahan yang menjadi kewenangannya. Sampai dengan Tahun 2021 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Nias telah melaksanakan tanggungjawab pencapaian kinerja Urusan Komunikasi dan Informatika, Persandian dan Statistik pada Tabel berikut.

Tabel 57 Capaian Indikator Kinerja Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Komunikasi & Informatika, Bidang Statistik dan Bidang Persandian pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Nias Tahun 2021 (Indikator Kinerja Perubahan RPJMD Tahun 2016-2021)

No.	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi Awal (Tahun 2015)	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Capaian	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
1.	Tingkat Capaian Perangkat Daerah yang melakukan Keterbukaan Publik	%	2,7	100	100	Tercapai
2.	Persentase Kelompok Masyarakat yang Dibina	%	60	-	-	-
3.	Tingkat Capaian SPM yang ditindaklanjuti	%	-	100	0	Tidak Tercapai
4.	Tingkat Capaian e-mail Senapati yang ditindaklanjuti	%	-	100	100	Tercapai
5.	Tingkat Capaian Aplikasi untuk Penerapan <i>e-government</i>	%	-	100	100	Tercapai

Sumber : Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Nias

Target dan capaian kinerja masing-masing program dan kegiatan Tahun 2021 untuk Bidang Komunikasi dan Informatika, Bidang Statistik dan Bidang Persandian pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Nias dapat dilihat pada Tabel 3-84.

3.1.2.10 Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Penanaman modal

Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Penanaman modal ditangani oleh Dinas enanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Nias. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Nias sebagai salah satu perangkat daerah yang menyelenggarakan tugas pelayanan publik yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Nias Nomor 14 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Nias. Rincian tugas pokok dan fungsi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Kabupaten Nias sebagaimana telah diatur dalam Peraturan Bupati Nias Nomor 53 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Nias.

Adapun tugas pokok dan fungsi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Nias adalah melaksanakan urusan pemerintahan bidang penanaman modal dan pelayanan perizinan terpadu satu pintu Kabupaten Nias. Dalam penyelenggaraan tugas dan kewajibannya, Dinas Penanaman Modal Kabupaten Nias menyelenggarakan fungsi :

- 1) Merumuskan kebijakan di bidang penanaman modal dan pelayanan perizinan terpadu satu pintu;
- 2) Melaksanakan kebijakan di bidang penanaman modal dan pelayanan perizinan terpadu satu pintu.

Program dan Kegiatan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Nias sesuai dengan dokumen DPA/DPPA Tahun Anggaran 2021, disajikan sebagai berikut :

- 1) Program Pengembangan Iklim Penanaman Modal
 - 1.1. Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif di Bidang Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota
 - 1.1.1. Penetapan Kebijakan Daerah mengenai Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal
 - 1.2. Pembuatan Peta Potensi Investasi Kabupaten/Kota
 - 1.2.1. Penyusunan Rencana Umum Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota
- 2) Program Promosi Penanaman Modal
 - 2.1. Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota
 - 2.1.1. Penyusunan Strategi Promosi Penanaman Modal
 - 2.1.2. Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota
- 3) Program Pelayanan Penanaman Modal
 - 3.1. Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan secara Terpadu Satu Pintu di Bidang Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota
 - 3.1.1. Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik
 - 3.1.2. Pemantauan Pemenuhan Komitmen Perizinan dan Non Perizinan Penanaman Modal
 - 3.1.3. Koordinasi dan Sinkronisasi Penetapan Pemberian Fasilitas / Insentif Daerah
- 4) Program Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal
 - 4.1. Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota
 - 4.1.1. Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan Pelaksanaan Penanaman Modal
 - 4.1.2. Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal
 - 4.1.3. Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal
- 5) Program Pengelolaan Data dan Sistem Informasi Penanaman Modal
 - 5.1. Pengelolaan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan yang Terintegrasi pada Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
 - 5.1.1. Pengolahan, Penyajian dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik

Untuk menyelenggarakan urusan wajib dan otonomi daerah, pemerintah umum, administrasi keuangan daerah, perangkat daerah, kepegawaian dan persandian yang dilaksanakan oleh perangkat daerah Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Nias, telah dialokasikan anggaran sebesar Rp 3.576.545.608,- dan telah terealisasi sampai dengan bulan Desember 2021 sebesar Rp 3.276.405.553,- (91,61 %).

Tabel 58

Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Non Pelayanan Dasar Bidang Penanaman Modal dan Perizinan Terpadu Satu Pintu pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB / KOTA		3.053.423.708		2.857.895.053
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Renja 2022 = 1 Dokumen ; Renstra 2021-2026 = 1 Dokumen	2.000.000	100	2.000.000
2.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	LAKIP Tahun 2021 = 1 Dokumen ; LPPD Tahun 2021 = 1 Dokumen	2.000.000	100	2.000.000
3.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	LAKIP Tahun 2021 = 1 Dokumen	1.000.000	100	1.000.000
4.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	ASN yang mengikuti Diklat/Bimtek/ Workshop/kursus/Sosialisasi di luar daerah	25.000.000	40	10.000.000
5.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Pemenuhan kebutuhan Alat Tulis Kantor	30.000.000	100	30.000.000
6.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Pemenuhan Kebutuhan Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih serta pembayaran retribusi sampah	3.700.000	100	3.700.000
7.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Pemenuhan terhadap kebutuhan makanan dan minuman harian pegawai, rapat dan tamu	15.000.000	100	15.000.000
8.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Terpenuhinya kebutuhan fotocopi kertas 32000 lembar	8.343.750	100	8.343.750
9.	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Penyediaan bahan bacaan berupa media cetak koran 327 Exemplar	1.798.500	100	1.798.500
10.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terpenuhinya kebutuhan biaya perjalanan dinas dalam mengikuti rapat koordinasi dan konsultasi baik dalam maupun luar daerah	102.004.000	84.55	86.244.000
11.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pengadaan AC = 3 unit, Printer = 1 unit	17.157.500	99.20	17.020.000
12.	Penyediaan Jasa Surat-Menyurat	Materai 10000 = 138 Lembar ; Materai 5000 = 24 Lembar	1.500.000	100	1.500.000
13.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Air Bersih = 12 Tangki (4000 liter) ; Rekening Air = 36 M3 ; Rekening Listrik = 1376 Kwh	41.581.104	53.16	22.105.348
14.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Honorarium PA=1 org, PPK=1 org, PPTK = 3 org, Operator SIPD/SIPKD=1 org, Bendahara Pengeluaran = 1 org, Pembantu Bendahara = 1 org, Pengurus Barang Pengguna = 1 org, tenaga Web=1 org, Petugas Kebersihan=2 org, Supir= 1 org	227.020.000	99.95	226.900.000
15.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan yang mendapat pengurusan pajak roda 4= 2 unit (BB 246 V, BB 1131V), roda 2= 10 unit (BB 3622 V, BB 3729 V, BB 3730 V, BB 2840 V, BB 4397 V, BB 2522 V, BB 2523 V, BB 3659 V, BB 3620 V, BB 3621 V) serta Pembayaran biaya operasional kendaraan bermotor Roda 4 (1 unit BB 1131 V)	26.000.000	86.94	22.604.750
16.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terpeliharanya Mesin Genset 1 unit, AC 5 unit, PC 8 unit, Printer 5 unit	19.530.000	100	19.530.000
17.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terpeliharanya Gedung Kantor	50.325.000	100	50.325.000
02.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		2.479.463.854		2.337.823.705
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN	2.479.463.854	100%	2.337.823.705
02	PROGRAM PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL		-		-

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1.	Penetapan Kebijakan Daerah mengenai Pemberian Fasilitas / Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal	Tersusunnya pra regulasi daerah tentang penyelenggaraan penanaman modal di Kab. Nias	0	0	0
2.	Penyusunan Rencana Umum Penanaman Modal Daerah Kabupaten / Kota	Tersedianya dokumen rencana umum penanaman modal sebagai pedoman teknis penyelenggaraan penanaman modal di Kab. Nias	0	0	0
03	PROGRAM PROMOSI PENANAMAN MODAL		67.000.000		48.602.400
1.	Penyusunan Strategi Promosi Penanaman Modal	Tersedianya dan terpublikasinya dokumen potensi dan peluang investasi daerah	67.000.000	100	48.602.400
2.	Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten / Kota	Keikutsertaan pemerintah kabupaten Nias dalam mengikuti pameran di luar daerah	-	-	-
04	PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL		119.999.900		119.999.900
1.	Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik	Terlaksananya pelayanan langsung perizinan dan non perizinan di 10 Kecamatan	60.000.000	100	60.000.000
2.	Pemantauan Pemenuhan Komitmen Perizinan dan Non Perizinan Penanaman Modal	Tersedianya Dokumen Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) 1 dokumen	30.000.000	100	30.000.000
3.	Koordinasi dan Sinkronisasi Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif Daerah	Tersedianya rekomendasi tim teknis dan tim perhitungan besaran retribusi IMB pelayanan perizinan dan non perizinan	29.999.900	100	29.999.900
05	PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL		326.122.000		239.908.200
	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan Pelaksanaan Penanaman Modal	Terselenggaranya pemantauan pelaku usaha penanaman modal dalam negeri dan UKM di 10 Kecamatan	114.618.000	100	60.567.200
	Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	Terselenggaranya Bimtek/Sosialisasi tentang Kebijakan penanaman modal, sistem OSS dan sistem LKPM Online sebanyak 7 Kegiatan	190.832.000	100	179.341.000
	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal	Terselenggaranya pengendalian penanaman modal dalam negeri dan UKM di 10 Kecamatan	20.672.000	-	-
06	PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL		10.000.000		10.000.000
	Pengolahan, Penyajian dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi	Tersedianya buku data badan usaha perizinan dan penanaman modal	10.000.000	100	10.000.000
JUMLAH			3.576.545.608		3.276.405.553
Persentase Realisasi keuangan = 91,61 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Hasil capai kinerja yang dilaksanakan oleh perangkat daerah Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Nias pada Tahun 2021, dapat dijabarkan pada tabel berikut.

Tabel 59 Capaian Indikator Kinerja Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Penanaman Modal dan Perizinan pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Nias Tahun 2021 (Indikator Kinerja Sebelum Perubahan RPJMD Tahun 2016-2021)

No	Indikator	Sat	Kondisi Awal (Tahun 2015)	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Capaian	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
1.	Persentase Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan	%	89,58	90	93,54	Tercapai
2.	Persentase Investor yang Masuk ke Daerah	%	-	100	-	Tidak Tercapai

Sumber : Dinas Penanaman Modal dan PPTSP Kabupaten Nias

Target dan capaian kinerja masing-masing program dan kegiatan Tahun 2021 untuk Urusan Wajib Non Pelayanan Dasar Bidang Penanaman Modal dan Perizinan pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Nias dapat dilihat pada Tabel 3-84.

3.1.2.11 Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Kepemudaan dan Olahraga

Program dan Kegiatan Dinas Pariwisata Kabupaten Nias sebagaimana tertuang dalam dokumen APBD dan P-APBD 2021, yang dilaksanakan dalam penyelenggaraan Urusan Wajib/Pilihan, disajikan sebagai berikut :

1. Program Pengembangan Kebudayaan, dengan kegiatan :
 - a. Pengelolaan Kebudayaan yang masyarakat pelakunya dalam daerah Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
 - Perlindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan; dan
 - Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan;
2. Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata, dengan kegiatan :
 - a. Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
 - Pengembangan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota; dan
 - Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota.
3. Program Pemasaran Pariwisata, dengan kegiatan :
 - a. Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
 - Penguatan Promosi melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri;
 - Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota;
 - Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Kabupaten/Kota baik Dalam dan Luar Negeri; dan
 - Peningkatan Kerjasama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri.
4. Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, dengan kegiatan :
 - a. Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar, dengan sub kegiatan :

- Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata; dan
- Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif.

Capaian Indikator Kinerja urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Kepemudaan dan olahraga oleh Dinas Pendidikan Kabupaten Nias Tahun 2021, terlihat pada tabel berikut.

Tabel 60 Capaian Indikator Kinerja urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Kepemudaan dan olahraga oleh Dinas Pendidikan Kabupaten Nias Tahun 2021

No.	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi Awal (Tahun 2015)	Kinerja Tahun 2021		Status Capaian
				Target	Capaian	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
Indikator Kinerja Setelah Perubahan RPJMD Tahun 2016-2021						
1.	Persentase Organisasi Kepemudaan yang Aktif	%	100	100	100	Tercapai
2.	Persentase Organisasi Induk/ Cabang Olahraga yang Dibina	%	100	100	100	Tercapai
3.	Persentase Kegiatan Perlombaan / Pekan Olahraga yang Dilaksanakan	%	100	100	100	Tercapai

Sumber : Dinas Pendidikan Kabupaten Nias

Realisasi anggaran pada program dan kegiatan untuk urusan wajib non-pelayanan dasar bidang kepemudaan dan olahraga ini dijelaskan bersamaan dengan sajian realisasi anggaran urusan wajib pelayanan dasar bidang pendidikan yang tertuang pada Tabel 3-2, dan untuk capaian kinerja program dan kegiatannya tertuang pada Tabel 3-84.

3.1.2.12 Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Kebudayaan

Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang kebudayaan ditangani oleh Dinas Pariwisata Kabupaten Nias. Pada tahun 2021 Dinas Pariwisata Kabupaten Nias telah menyelenggarakan urusan wajib non-pelayanan dasar bidang kebudayaan dengan program yakni :

Program Pengelolaan Kekayaan Budaya, dengan kegiatan:

- Tingkat Fasilitasi Pengelolaan Keragaman budaya dan cagar budaya

Capaian Indikator Kinerja urusan kebudayaan yang dilaksanakan oleh Dinas Pariwisata Kabupaten Nias Tahun 2021, disajikan pada Tabel berikut.

Tabel 61 Capaian Indikator Kinerja Urusan Kebudayaan pada Dinas Pariwisata Tahun 2021

No.	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi Awal (Tahun 2015)	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Capaian	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
A. Indikator Kinerja Setelah Perubahan RPJMD Tahun 2016-2021						
1.	Program Pengelolaan Keragaman Budaya					
1.1.	Tingkat Fasilitasi Pengelolaan Keragaman Budaya dan Cagar Budaya	%		23,10	83,87	Tercapai

Sumber : Dinas Pariwisata Kabupaten Nias

Dari tabel tersebut di atas, Capaian Kinerja Dinas Pariwisata Kabupaten Nias Tahun

2021, dimana pada program Pengelolaan Keragaman Budaya 83,87% dapat tercapai mengingat jumlah fasilitasi pengelolaan keragaman budaya dan cagar budaya hingga Tahun 2021 sebanyak 26 (dua puluh enam) lokasi dari 31 lokasi, sehingga 5 lokasi lagi yang wajib untuk difasilitasi pada tahun-tahun yang akan datang.

Sedangkan indikator kinerja tingkat partisipasi dalam pelaksanaan dan keikutsertaan pada kegiatan kepariwisataan di tingkat Kabupaten Nias, Kepulauan Nias, Provinsi dan Nasional tidak dapat tercapai, berhubung kegiatan kepariwisataan yang dilaksanakan baik skala Kabupaten Nias, se-Kepulauan Nias, Tingkat Provinsi dan Nasional tidak dapat terlaksana mengingat situasi dan kondisi Pandemi Covid-19 sementara indikator persentase kunjungan Wisatawan Domestik dan Mancanegara juga tidak dapat tercapai, mengingat Destinasi Wisata yang ada di wilayah Kabupaten Nias, masih ditutup untuk kunjungan wisata terutama kunjungan Wisatawan Mancanegara.

3.1.2.13 Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Perpustakaan dan Bidang Kearsipan

Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Perpustakaan dan Bidang Kearsipan, ditangani oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nias. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nias menjadi satu unit kerja Perangkat Daerah di Kabupaten Nias berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Nias Nomor 14 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Nias dan Peraturan Bupati Nias Nomor 57 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nias, yakni :

- 1) Kepala Dinas
- 2) Sekretaris
- 3) Kepala Bidang Perpustakaan
- 4) Kepala Bidang Kearsipan
- 5) Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Keuangan
- 6) Kepala Sub Bagian Program, Evaluasi dan Pelaporan
- 7) Kepala Seksi Pelayanan dan Pengembangan Perpustakaan
- 8) Kepala Seksi Pengelolaan dan Pelestarian Bahan Pustaka
- 9) Kepala Seksi Pengelolaan Arsip
- 10) Kepala Seksi Penataan dan Pelestarian Arsip

Program dan kegiatan Perangkat Daerah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nias yang telah dilaksanakan pada Tahun Anggaran 2021 adalah sebagai berikut :

1. Program Pembinaan Perpustakaan :
 - 1.1. Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota :
 - a. Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik
 - b. Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
 - c. Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota
 - d. Pengembangan Bahan Pustaka
 - e. Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka
 - 1.2. Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota :
 - a. Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat
 - b. Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota
 - c. Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial
2. Program Pengelolaan Arsip :
 - 1.2. Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota :
 - a. Akuisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis
 - b. Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip Bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota

Untuk menyelenggarakan urusan wajib Perpustakaan dan Kearsipan pada Dinas

Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nias, telah dialokasikan anggaran sebesar Rp 743.390.427,- (Tujuh Ratus Empat Puluh Tiga Juta Tiga Ratus Sembilan Puluh Ribuan Empat Ratus Dua Puluh Tujuh Rupiah) dan telah direalisasikan sebesar Rp 596.119.425,- (Lima Ratus Sembilan Puluh Enam Juta Seratus Sembilan Belas Ribuan Empat Ratus Dua Puluh Lima Rupiah) atau 80 %.

Tabel 62
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Non Pelayanan Dasar Bidang Perpustakaan dan Kearsipan
pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB / KOTA		2.843.073.686		2.530.459.773
	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		9.999.000	100	9.999.000
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Adanya Dokumen LPPD Adanya Dokumen Renja dan Dokumen Renstra	6.000.000	100	6.000.000
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Adanya Dokumen LAKIP	1.999.500	100	1.999.500
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Adanya Dokumen LKPJ	1.999.500	100	1.999.500
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				
	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Terlaksananya Kegiatan Diklat, Bimtek/Workshop, Kursus Sosialisasi di luar Daerah	0	0	0
3	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		2.490.380.940		2.209.626.800
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN	2.490.380.940	100%	2.209.626.800
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah		113.412.500	100	96.558.000
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya alat-alat penerangan Gedung Kantor	1.500.000	100	1.500.000
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Alat Tulis Kantor	15.000.000	100	15.000.000
3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya alat-alat kebersihan kantor	1.500.000	100	1.500.000
4	Penyediaan Bahan Logistik	Tersedianya makanan dan minuman pegawai	18.000.000	100	18.000.000
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya barang cetakan, dan biaya penggandaan surat-surat Dinas dan Pencetakan Spanduk	4.500.000	100	4.500.000
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Biaya Pengadaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2997500	100	2508000
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Adanya Perjalanan Dinas Dalam Daerah dan Luar Daerah	69915000	100	53550000
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		18.000.000	100	18.000.000
	Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	Tersedianya Pengadaan Peralatan dan perlengkapan Gedung Kantor	18.000.000	100	18.000.000
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		113.997.796	100	101.842.412
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya materai, perangko dan benda pos lainnya Untuk Kelancaran Administrasi Perkantoran	699.000	100	699.000
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terpenuhinya tagihan rekening listrik dan air	16.198.796	100	7.096.012
3	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Pemeliharaan peralatan kerja berupa komputer/laptop dan printer	4.500.000	100	4.427.400

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya Honor Pejabat Pengguna Anggaran, PPK, PPTK, Bendahara Pengeluaran, Pembantu Bendahara Pengeluaran, Operator komputer SIPD, Pengurus Barang Pengguna, Pejabat Pengadaan barang/jasa dan pejabat Pemeriksa hasil pekerjaan, Admin RUP, Honorarium (Non PNS) Tenaga Kebersihan, Tenaga Sopir dan Jasa mobilisasi	92.600.000	100	89.620.000
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		97.283.450	100	94.433.561
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Tersedianya biaya pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional roda 4 dan roda 2	82.283.450	100	79.434.307
2	Pemeliharaan/Rehabilitas Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Tersedianya biaya pemeliharaan rutin/berkala Gedung Kantor	15.000.000	100	14.999.254
	Program Pembinaan Perpustakaan		365.697.681	100	251.251.452
7	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		277.198.681		162.828.611
1	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan elektronik	Tersedianya Peralatan Sarana dan Prasarana Otomasi Perpustakaan dalam rangka pelayanan Pemustaka (Pembelian 1 Unit Komputer desk dan Honorarium Operator Aplikasi INLIS : Lite)	23.997.682	100	23.997.682
2	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Tersedianya Promosi Budaya Gemar Membaca dan Promosi Layanan Perpustakaan Umum Daerah	3.201.000	100	3.201.000
3	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan tingkat Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pelayanan Perpustakaan Umum Daerah pada Hari Sabtu	5.000.000	100	1.694.550
4	Pengembangan Bahan Pustaka	Tersedianya Bahan Pustaka Perpustakaan Umum Daerah	219.999.999	100	108.964.624
5	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Terlaksananya Pengolahan Bahan Pustaka	25.000.000	100	24.970.755
8	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		88.499.000	100	88.422.841
1	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada satuan pendidikan Dasar dan pendidikan khusus serta masyarakat	Tercapainya Pelayanan Mobil Perpustakaan Keliling (MPK) Ke Sekolah dan Desa	76.000.000	100	75.925.000
2	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di tempat-tempat umum yang menjadi kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemeliharaan Bahan Pustaka	7.499.000	100	7.499.000
3	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Terlaksananya pembinaan Perpustakaan Desa dan khusus	5.000.000	100	4.998.841
	Program Pengelolaan Arsip		25.000.000	100	24.035.000
9	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota		25.000.000	100	24.035.000
1	Akuisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Terlaksananya Pengolahan Arsip Statis Daerah	25.000.000	100	24.035.000
2	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis serta Terlaksananya Pengolahan Arsip Daerah	0		0
JUMLAH			3.233.771.367		2.805.746.225
Persentase Realisasi keuangan = 86,76 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Hasil capai pelaksanaan Urusan Wajib Perpustakaan dan Kearsipan sebagai berikut :

1. Tahun 2021 ada Pengadaan Buku sebanyak 1.725 Eksemplar, sehingga jumlah koleksi buku di Tahun 2021 adalah 18.470 Eksemplar.
2. Pengembangan Minat dan Budaya Baca. Pada kegiatan ini, jumlah pengunjung pada layanan perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nias pada tahun 2021 adalah 2.445 orang pengunjung pada aktifitas Mobil Perpustakaan Keliling (MPK).
3. Fasilitasi Pembentukan dan Pembinaan Perpustakaan Desa Pada tahun 2021. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nias telah melakukan Fasilitasi Pembentukan dan Pembinaan Perpustakaan Desa dalam bentuk penyerahan buku sebanyak 51 Judul 81 Eksemplar dan 1 buah lemari buku di 1 (satu) Desa (Desa Holi Kecamatan Idanogawo).
4. *Processing* dan Preservasi Bahan Pustaka. Pengolahan Bahan Pustaka yang baru dengan cara Penomoran Buku, Menyampul Buku, Menempel Kantong Buku, Menempel Nomor Panggil Menginventarisasi, klasifikasi, dan katalogisasi sebanyak 452 Judul 1.725 Eksemplar.
5. Peningkatan Kualitas Layanan Pemustaka melalui Otomasi Perpustakaan. Untuk menunjang kegiatan layanan pemustaka secara elektronik melalui Sistem Layanan Otomasi, pada Tahun Anggaran 2021 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nias telah mengadakan 1 (satu) unit Komputer.

Untuk jumlah anggota Perpustakaan pada Mobil Perpustakaan Keliling (MPK) tahun 2021 sebanyak 2.445 Orang, yakni 902 Orang Laki-laki dan 1.543 Orang Perempuan. Jumlah Sekolah yang telah dikunjungi Mobil Perpustakaan Keliling (MPK) adalah 33 Sekolah yang berada di 7 Kecamatan yaitu Kecamatan Gido, Kecamatan Sogaeadu, Kecamatan Idanogawo, Kecamatan Bawolato, Kecamatan Botomuzoi, Kecamatan Huliduho dan Kecamatan Hiliserangkai dan 4 Desa Binaan PKK.

Tabel 63 Capaian Indikator Kinerja Urusan Wajib Non-Pelayanan Dasar Bidang Perpustakaan dan Bidang Kearsipan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nias Tahun 2021 (Indikator Kinerja Perubahan RPJMD Tahun 2016-2021)

No	Indikator kinerja	Sat	Kondisi Awal (Tahun 2015)	Kinerja tahun 2021		Status pencapaian
				Target	Capaian	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
1.	Peningkatan indeks minat baca masyarakat	%	N/A	14,88	0,984	Tidak Tercapai
2.	Tingkat capaian pendataan, pengolahan dan penyimpanan dokumen dan arsip daerah	%	N/A	26,48	19,64	Tidak Tercapai
	Urusan Wajib Perpustakaan dan Kearsipan					
	Perpustakaan					
	Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan					
1.	Jumlah Koleksi Buku Perpustakaan	Buku	13.155	16.155	18.470	Tercapai
2.	Jumlah Perpustakaan Desa	Desa	27	45	42	Tidak Tercapai
3.	Jumlah Mobil Perpustakaan Keliling	Unit	1	1	1	Tercapai
	Indikator Tambahan					
1.	Jumlah Pengunjung di Perpustakaan	Org	-	-	2.445	Tercapai
2.	Jumlah Pengunjung di Mobil Perpustakaan Keliling (MPK)	Org	-	-	2.445	Tercapai
3.	Jumlah Sekolah Layanan MPK	Sekolah	-	-	33	Tercapai

No	Indikator kinerja	Sat	Kondisi Awal (Tahun 2015)	Kinerja tahun 2021		Status pencapaian
				Target	Capaian	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
	Kearsipan					
1.	Jumlah Kegiatan Penataan dan Pengelolaan Kearsipan	Keg	2	2	1	Tidak Tercapai

Sumber : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nias

Target dan capaian kinerja masing-masing program dan kegiatan Tahun 2021 untuk Urusan Wajib non-Pelayanan Dasar Bidang Perpustakaan dan Bidang Kearsipan dapat dilihat pada Tabel 3-84.

3.1.2.14 Urusan Bidang Perencanaan Pembangunan

Urusan bidang perencanaan pembangunan dilaksanakan oleh Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Nias. Sesuai amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004, terdapat 5 (lima) tujuan pelaksanaan sistem perencanaan pembangunan nasional, yaitu: a) untuk mendukung koordinasi antarpelaku pembangunan; b) menjamin terciptanya integrasi, sinkronisasi dan sinergi antardaerah, antarruang, antarwaktu, dan antarfungsi pemerintah, serta antara pusat dan daerah; c) menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan; d) mengoptimalkan partisipasi masyarakat; dan e) menjamin tercapainya penggunaan sumberdaya secara efisien, efektif, berkeadilan dan berkelanjutan.

Untuk mencapai kelima tujuan pelaksanaan sistem perencanaan pembangunan nasional sebagaimana tersebut diatas maka, Bappeda Kabupaten Nias harus melaksanakan tugas pokok dan fungsinya (tupoksi) secara optimal dan akuntabel. Kapasitas Bappeda Kabupaten Nias sebagai lembaga perencanaan pembangunan daerah perlu diperkuat sistem manajemen pembangunan yang solid. Bappeda Kabupaten Nias harus mampu menjadi fasilitator dalam mengarahkan proses pembangunan secara efektif dan efisien dengan mempertimbangkan dinamika heterogenitas sumberdaya, persepsi, kepentingan sektoral kedaerahan (kecamatan/desa).

Keberhasilan dalam memfasilitasi dan mempertemukan komitmen para pemangku kepentingan akan semakin meningkatkan kinerja institusi dan sekaligus memantapkan keberadaannya. Untuk menjadi fasilitator yang efektif, Bappeda Kabupaten Nias perlu terus melakukan perbaikan, dan mengembangkan tradisi yang kondusif bagi berkembangnya individu dan kelompok pembelajar menuju organisasi pembelajar (organizational learning). Di samping itu, kondisi lingkungan strategis dengan dinamika perubahan yang sangat cepat menuntut Bappeda Kabupaten Nias secara tepat. Dengan etos tersebut, diharapkan mampu menjadi katalisator dalam proses pencapaian tujuan pembangunan daerah. Bappeda Kabupaten Nias salah satu lembaga teknis daerah yang membantu Bupati dalam penyelenggaraan Pemerintahan Kabupaten di bidang perencanaan, penelitian dan pengembangan yang menjadi kewenangan Daerah Kabupaten Nias.

Dalam upaya pelaksanaan urusan perencanaan pembangunan daerah di Kabupaten Nias, maka Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Nias telah melaksanakan beberapa program dan kegiatan, yakni:

a. Urusan/ Bidang Perencanaan

Adapun Program dan Kegiatan pada Bappeda Kabupaten Nias sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota, dengan kegiatan :
 1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 4. Administrasi Umum Perangkat Daerah
 5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

2. Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, dengan kegiatan :
 1. Penyusunan perencanaan dan pendanaan
 2. Pengendalian, Evaluasi, dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah
 3. Analisis Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah
3. Program koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah, dengan kegiatan :
 1. Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)
 2. Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia
 3. Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan
- b. Urusan/ Bidang Penelitian dan Pengembangan
 4. Program Penelitian dan Pengembangan Daerah, dengan kegiatan :
 1. Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan.

Untuk menyelenggarakan Urusan Perencanaan Pembangunan yang dilaksanakan oleh Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Nias selama Tahun Anggaran 2021, telah dialokasikan anggaran Belanja Operasional sebesar Rp 5.728.168.487,- dan telah direalisasikan sebesar Rp 4.489.715.099,- atau sebesar 78,38 persen.

Realisasi pelaksanaan program dan kegiatan Urusan Perencanaan Pembangunan Tahun 2021 dapat diuraikan pada tabel sebagai berikut :

Tabel 64
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Penunjang Bidang Perencanaan serta
Bidang Penelitian dan Pengembangan
pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA		4.443.034.647		3.664.723.230
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		15.000.000		15.000.000
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya dokumen Renstra dan Renja Perangkat Daerah	10.000.000	100	10.000.000
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersusunnya LAKIP Bappeda Kabupaten Nias	2.000.000	100	2.000.000
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya Evaluasi Renja Tersusunnya LKPJ Bappeda Kabupaten Nias Tersusunnya LPPD Bappeda Kabupaten Nias	3.000.000	100	3.000.000
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		3.192.346.454		2.727.682.090
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan	Terpenuhi gaji dan tunjangan ASN	3.166.616.904	100	2.712.918.540
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Tersusunnya laporan keuangan akhir tahun	8.613.000	100	5.151.500
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Tersusunnya laporan tanggapan terhadap hasil pemeriksaan	7.962.350	100	4.415.100
4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Tersusunnya laporan keuangan bulanan/semesteran	9.154.200	100	5.196.950
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		10.000.000		10.000.000
1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Peningkatan sumber daya PNS dengan mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	-		-
2	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Peningkatan Sumber Daya ASN dengan mengikuti Bimtek	10.000.000	100	10.000.000
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah		578.225.165		327.026.603
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Penyediaan peralatan listrik dhi. kabel, bola lampu dan komponen peralatan penerangan lainnya	24.991.450	100	23.247.100
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor untuk mendukung tugas pokok dan fungsi Tersedianya alat tulis kantor untuk kelancaran tugas	38.000.600	100	37.743.200
3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Penyediaan peralatan rumah tangga meliputi peralatan kebersihan dan bahan pembersih lainnya serta bahan pendekorasi kantor	19.988.540	100	19.536.290
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Penyediaan makanan dan minuman rapat, tamu dan staf	29.999.200	100	29.947.500
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan/fotocopi dhi. map, amplop dinas, lembar disposisi, kop surat dinas serta fotokopi	14.999.875	100	14.754.750
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Penyediaan bahan bacaan sebanyak 5 SKM	4.987.500	100	4.910.000
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Koordinasi dan konsultasi kedinasan di luar daerah Monitoring, rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	445.258.000	100	196.887.763
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		460.183.528		426.889.957
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Pembayaran rekening listrik, air dan internet	144.998.528	100	126.464.957
2	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Honorarium PA, KPA, PPK, PPTK, Bendahara Pengeluaran, Pengguna Barang, Pengurus Barang, Operator, Supir, Tenaga Kebersihan, Ahli Web Programming	315.185.000	100	300.425.000

6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		187.279.500		158.124.580
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/ operasional Perizinan SYNK dan pajak PKB/BBN kendaraan roda 2 dan 4 sebanyak 19 unit	146.430.000	100	128.947.580
2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan rutin peralatan kantor antara lain laptop, printer, soundsystem, genset dan bahan bakar minyak serta peralatan kantor	29.986.200	100	29.177.000
3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan rutin gedung kantor	10.863.300	-	-
02	PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH		861.536.440		612.293.865
1	Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan		706.507.025		500.095.950
	Pelaksanaan Konsultasi Publik	Terlaksananya Forum Konsultasi Publik RKPD Kabupaten Nias Tahun 2022; Terlaksananya Forum Konsultasi Publik RPJMD Kabupaten Nias Tahun 2021-2026	30.899.500	100	25.886.250
	Koordinasi Pelaksanaan Forum SKPD/Lintas SKPD	Terlaksananya Forum Perangkat Daerah/Forum Lintas Perangkat Daerah Tahun 2021(dalam rangka Penyusunan RKPD Kab. Nias Tahun 2022)	111.260.350	100	84.846.600
	Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten/Kota	Terlaksananya Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) RKPD Kabupaten Nias Tahun 2021 dan RPJMD Kabupaten Nias Tahun 2021-2026	242.585.775	100	178.723.025
	Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya penyusunan rancangan Peraturan Bupati Nias Tentang RKPD Kab. Nias Tahun 2022; Tersusunnya dokumen naskah akademik RPJMD Tahun 2021-2026; Tersusunnya dokumen Peraturan Bupati Nias tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) Kab. Nias Tahun 2022; Tersusunnya dokumen Rencana Strategi Perangkat Daerah Kab. Nias Tahun 2021-2026; Tersusunnya dokumen Peraturan Daerah tentang RPJMD Kab. Nias Tahun 2021-2026; Tersusunnya dokumen Rancangan Awal Rencana Kerja Perangkat Daerah Kab. Nias Tahun 2023; Tersusunnya Peraturan Bupati Nias tentang Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kab. Nias Tahun 2021; Tersusunnya peraturan Bupati Nias tentang Perubahan RKPD Kabupaten Nias Tahun 2021	321.761.400	100	210.640.075
2	Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah		70.037.900		42.882.900
	Analisis Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah	Terlaksananya pengelolaan Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (SIPD) tahun 2022	70.037.900	100	42.882.900
3	Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah		84.991.515		69.315.015
	Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten/Kota	Tersusunnya dokumen laporan pengendalian dan evaluasi Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021	15.795.725	100	9.888.725
	Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Tersusunnya dokumen Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Bupati Nias Akhir Tahun 2020	69.195.790	100	59.426.290

03	PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH		403.751.000		195.592.504
1	Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia		156.930.600	100	94.873.854
	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	Tersusunnya Buku Indikator Kesejahteraan Rakyat Kabupaten Nias tahun 2021	39.990.750	100	25.417.304
	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia	Terlaksananya fasilitasi kegiatan Corporate System Responsibility (CSR) Bank Sumut, tersusunnya dokumen RAD SDG's Kabupaten Nias 2021-2026, tersusunnya RAT RPKD 2021-2026, terlaksananya fasilitasi tim koordinasi penanggulangan kemiskinan, terlaksananya fasilitasi kegiatan konvergensi penurunan stunting	116.939.850	100	69.456.550
2	Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)		53.749.450		27.396.450
	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	Tersusunnya dokumen indikator ekonomi daerah Kabupaten Nias tahun 2021	9.999.500	100	7.650.500
	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	Terlaksananya fasilitasi kegiatan Dana Bagi Hasil Cukai Hasil Tembakau (DBHCT) tahun 2021	43.749.950	100	19.745.950
3	Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan		193.070.950		73.322.200
	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	Terkoordinasinya kelompok kerja sanitasi Kabupaten Nias	105.125.150	100	35.400.400
	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	Terkoordinasinya DAK Kabupaten Nias	87.945.800	100	37.921.800
	PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN				
04	PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH		19.846.400		17.105.500
1	Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan		19.846.400		17.105.500
	Pengelolaan Data Kelitbangan dan Peraturan	Terlaksananya fasilitasi pemberian izin penelitian dan pengembangan	19.846.400	100	17.105.500
			5.728.168.487		4.489.715.099
Persentase Realisasi keuangan = 78,38 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Dalam rangka pelaksanaan urusan wajib perencanaan pembangunan, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Nias telah melaksanakan dan merealisasikan beberapa program dan kegiatan berdasarkan Urusan/Indikator program/kegiatan, yaitu sebagai berikut:

a. Perencanaan Pembangunan

Kinerja penyelenggaraan program perencanaan pembangunan daerah Tahun 2021 menunjukkan hasil yang relatif baik hal ini terlihat dari tercapainya sebagian besar target kinerja RPJMD pada Tahun 2021, antara lain : Pelaksanaan Musrenbang mulai dari tingkat desa sampai tingkat kabupaten telah terlaksana dengan baik. Tersedianya Dokumen Perencanaan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Nias Tahun 2022 (capaian kinerja 100%), dan Penjabaran program RPJMD ke dalam RKPD (capaian kinerja 100%).

Capaian kinerja terkait dengan pertanggungjawaban dan pelaksanaan pengawasan atas pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan tahun 2021, yaitu dengan tersedianya 1 (satu) Dokumen Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Bupati Nias Akhir Tahun Anggaran 2021 (sehingga capaian kinerja 100%), monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan pembangunan di 10 wilayah kecamatan telah terlaksana dengan baik (capaian kinerja 100%).

Capaian kinerja perencanaan bidang ekonomi menunjukkan hasil yang maksimal meskipun dengan terjadinya *refocusing* anggaran dengan tetap terlaksananya koordinasi Kegiatan pemanfaatan Dana Bagi Hasil Cukai Tembakau (DBH-CT) Kabupaten Nias dengan baik.

Program bidang perencanaan pembangunan sosial dan pemerintahan juga telah terlaksana dengan baik dengan pelaksanaan kegiatan koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Kabupaten Nias dan tersedianya buku Laporan Pelaksanaan Penanggulangan Kemiskinan Daerah (LP2KD) Kabupaten Nias.

Capaian program Perencanaan Prasarana Wilayah dan Sumber Daya Alam pada umumnya terlaksana dengan baik seperti kegiatan pelaksanaan operasional Kelompok Kerja Sanitasi Kabupaten Nias dan koordinasi pelaksanaan DAK di Kabupaten Nias.

Tabel 65 Capaian Kinerja Urusan Perencanaan Pembangunan Daerah Tahun 2021

No	Bidang Urusan/Indikator	Sat	Kondisi 2015	Target 2021	Realisasi 2021	Capaian Kinerja
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
01	Program Perencanaan Pembangunan Daerah					
1	Persentase keselarasan RKPD terhadap RPJMD	%	-	85	100	Tercapai
2	Persentase Pelaksanaan Program Yang Sesuai Dengan Perencanaan	%	-	95	100	Tercapai
3	Persentase Keselarasan Renja Perangkat Daerah Terhadap RKPD	%	-	85	100	Tercapai
4	Persentase Keselarasan Renstra Perangkat Daerah terhadap RPJMD	%	-	85	100	Tercapai
5	Rata-rata Capaian Kinerja Kepala Daerah	%	-	90	35,29	Tidak Tercapai
6	Persentase Penyediaan Dokumen Perencanaan Pembangunan Bidang Ekonomi	%	-	100	100	Tercapai
7	Persentase Penyediaan Dokumen Perencanaan pembangunan bidang kesra	%	-	100	100	Tercapai

No	Bidang Urusan/Indikator	Sat	Kondisi 2015	Target 2021	Realisasi 2021	Capaian Kinerja
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
8	Persentase Penyerapan DAK	%	-	100	82,54	Tidak Tercapai
9	Persentase Izin Penelitian yang Dikeluarkan	%	-	55	100	Tercapai
10	Tingkat Pelaksanaan Koordinasi DBH-CT	%	-	100	100	Tercapai
11	Persentase Penanganan Sanitasi Lingkungan	%	-	100	0	Tidak Tercapai
12	Persentase Perangkat Daerah yang Mengintegrasikan Data Dalam Sistem Aplikasi	%	-	100	100	Tercapai

Sumber : Bappeda Kabupaten Nias

Target dan capaian kinerja masing-masing program dan kegiatan Tahun 2021 untuk Urusan perencanaan pembangunan pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Nias dapat dilihat pada table di atas

3.1.2.15 Urusan Bidang Pengawasan

Urusan bidang pengawasan dilaksanakan oleh Inspektorat Daerah Kabupaten Nias. Berdasarkan Peraturan Bupati Nias Nomor 39 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Inspektorat Daerah Kabupaten Nias sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Nias Nomor 31 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nias Nomor 39 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Inspektorat Daerah Kabupaten Nias, Inspektorat Daerah mempunyai tugas membantu Bupati membina dan mengawasi pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan oleh Perangkat Daerah.

Dalam pelaksanaan tugas-tugas pengawasan yang didasari pada Program Kerja Pembinaan dan Pengawasan Tahunan (PKP2T) dan pemeriksaan yang di luar PKPT (Non PKPT). Pemeriksaan sesuai Program Kerja Pembinaan dan Pengawasan Tahunan (PKP2T) berpedoman pada :

1. Permendagri Nomor 23 Tahun 2007 tentang Pedoman Tata Cara Pengawasan Atas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah yang menyatakan bahwa :
 - Penyusunan rencana pengawasan tahunan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah Kabupaten dan Kota dikoordinasikan oleh Inspektur Provinsi.
 - Rencana pengawasan tahunan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disusun dalam bentuk Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT) dengan berpedoman pada kebijakan pengawasan.
 - Penyusunan PKPT sebagaimana dimaksud pada ayat (2) didasarkan atas prinsip keserasian, keterpaduan, menghindari tumpang tindih dan pemeriksaan berulang-ulang serta memperhatikan efisiensi dan efektifitas dalam penggunaan sumber daya pengawasan.
 - Rencana pengawasan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) ditetapkan dengan Keputusan Gubernur Sumatera Utara.
2. Permendagri Nomor 2 Tahun 2008 yang menyatakan "Pemeriksaan yang bertujuan untuk memberikan saran kepada Pimpinan. Komponen yang diperiksa dalam mengambil langkah-langkah perbaikan, penyempurnaan serta tindakan-tindakan lain yang dapat memperlancar dan tertib tugas yang menjadi tanggungjawabnya, dengan materi pemeriksaan mencakup :

- Pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi;
 - Pengelolaan Sumber Daya Manusia;
 - Pengelolaan Keuangan;
 - Pengelolaan Sarana dan Prasarana.
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2020 Tentang Perencanaan Pembinaan Dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Tahun 2021 Pasal 2 menyatakan bahwa :
1. Perencanaan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Tahun 2021 meliputi :
 - a. fokus Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah yang disusun berbasis prioritas dan risiko;
 - b. sasaran pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan daerah; dan
 - c. jadwal pelaksanaan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan daerah.
 2. Fokus pembinaan dan pengawasan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dengan tema “Mengawal 5 (lima) Arah Presiden”.

Sedangkan pemeriksaan yang diluar PKP2T (Non PKP2T) adalah Pemeriksaan Dengan Tujuan Tertentu/Khusus (PD TT) atas hal-hal lain di bidang Keuangan, Kepegawaian dan Audit Investigatif.

Secara umum tugas-tugas pembinaan dan pengawasan tersebut meliputi :

- a. Sebagaimana diamanatkan dalam Peraturan pemerintah Nomor 12 tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah sebagaimana pada Pasal 17 ayat (1) dan (2) :
 1. Pembinaan dan pengawasan kepala daerah terhadap Perangkat Daerah dilaksanakan oleh gubernur untuk daerah provinsi dan bupati/walikota untuk daerah kabupaten/kota;
 2. Pembinaan dan pengawasan kepala daerah terhadap Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dibantu oleh Inspektorat Daerah;
- b. Selanjutnya pengawasan kepala daerah terhadap perangkat daerah dilakukan oleh Inspektorat Daerah yang diamanatkan dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2020 Tentang Perencanaan Pembinaan Dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Tahun 2021, dengan fokus :
 1. Pengawasan yang bersifat mandatori, harus dilaksanakan oleh Inspektorat Daerah meliputi :

Pengawasan Prioritas Nasional, yang terdiri atas :

 - 1) Operasionalisasi Sapu Bersih Pungutan Liar;
 - 2) Pembinaan dan Pengawasan Dana Desa;
 - 3) Pemantauan/Monitoring dan Evaluasi Dana BOS.

Kinerja Rutin Pengawasan yang terdiri atas :

 - 1) Monitoring Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) serta tindak lanjut pemeriksaan APIP;
 - 2) Reviu Laporan Keuangan Pemerintah Daerah;
 - 3) Reviu Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kabupaten Nias, Evaluasi dan Penilaian Laporan Kinerja SKPD di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias;
 - 4) Reviu rencana kerja anggaran satuan kerja perangkat daerah;
 - 5) Reviu realisasi penyerapan dana dan capaian output kegiatan Dana Alokasi Khusus Fisik;
 - 6) Reviu rencana pembangunan jangka menengah daerah;
 - 7) Reviu rencana kerja pemerintah daerah;
 - 8) Pemeriksaan dengan tujuan tertentu.
 2. Pengawasan Reformasi Birokrasi, yang terdiri atas :
 - 1) Penilaian Mandiri Reformasi Birokrasi;

- 2) Sistem pengendalian intern pemerintah;
- 3) Kapabilitas APIP;
- 4) Verifikasi laporan harta kekayaan penyelenggara negara/laporan harta kekayaan aparatur sipil negara;
- 5) Penanganan pengaduan masyarakat
3. Penegakan Integritas, yang terdiri atas :
 - 1) Survey penilaian integritas;
 - 2) Penanganan laporan gratifikasi;
 - 3) Monitoring dan evaluasi aksi pencegahan korupsi;
- 4) Peningkatan Kapabilitas APIP, yang terdiri atas :
 - 1) Pemeriksaan Investigatif;
 - 2) Pendampingan pengadaan barang dan jasa;
 - 3) Penanganan laporan gratifikasi;
 - 4) Monitoring dan evaluasi aksi pencegahan korupsi;

Tugas- tugas Inspektorat Daerah tersebut di atas dilakukan terhadap Auditi yang meliputi :

- 1) 37 (tiga puluh tujuh) Organisasi Perangkat Daerah;
- 2) 170 (Seratus tujuh puluh) Desa;
- 3) 2 (dua) BUMD yang terdiri dari PD Pasar Ya'ahowu dan PDAM;
- 4) 10 (sepuluh) puskesmas;
- 5) SD dan SMP.

Untuk bisa melaksanakan tugas dengan baik dalam arti menyangkut seluruh auditi dan seluruh substansi tugas sekurang-kurangnya Inspektorat Daerah Kabupaten Nias mempunyai 54 (lima puluh empat) orang auditor dan keadaan saat ini (Januari 2022) mempunyai 12 (dua belas) orang auditor dan 5 (lima) orang auditor yang sudah lulus dan bersertifikat namun masih belum diangkat.

Akan semakin nyata bahwa jumlah pejabat fungsional tertentu Auditor di atas sangat kurang karena tugas Inspektorat mencakup 26 (dua puluh enam) urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah serta tugas pembantuan. Dampak dari kekurangan jumlah pejabat fungsional tertentu auditor, maka kualitas kinerja baik dari aspek jangkauan dan kedalaman substansi masih dalam tahap rutinitas serta minim.

Untuk menyelenggarakan pengawasan terhadap pelaksanaan urusan pemerintahan pada Perangkat Daerah Inspektorat Daerah Kabupaten Nias Tahun 2020 telah dialokasikan Anggaran Belanja Operasi dan Belanja Modal sebesar Rp 5.407.534.133,00 dan telah direalisasikan sebesar Rp 4.593.158.758,00 dengan persentase 85%.

Realisasi pelaksanaan program dan kegiatan pengawasan terhadap pelaksanaan urusan pemerintahan pada Perangkat Daerah Inspektorat Daerah Kabupaten Nias Tahun 2021 digambarkan dengan rincian sebagai berikut.

Tabel 66
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Penunjang Bidang Pengawasan
pada Inspektorat Daerah Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		3.892.667.876		3.276.693.885
2,01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		6.000.000		5.922.000
2,01.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Satu Dokumen Renstra Inspektorat Daerah Kabupaten Nias Tahun 2021-2026, Satu Dokumen bahan penyusunan RPJMD dari Inspektorat Daerah	1.000.000	100	991.400
		Satu Dokumen bahan penyusunan RPJMD dari Inspektorat Daerah	1.000.000	100	991.400
		Satu Dokumen Rencana Kerja Inspektorat Daerah Kabupaten Nias Tahun 2022	1.000.000	100	991.400
2,01.6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Satu Dokumen Laporan Kinerja Inspektorat Daerah Kabupaten Nias Tahun 2021	1.000.000	100	991.400
2,01.7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Satu Dokumen LKPJ Inspektorat Daerah Kabupaten Nias Tahun 2021	1.000.000	100	991.400
		Satu Dokumen LPPD Inspektorat Daerah Kabupaten Nias Tahun 2021	1.000.000	100	965.000
2,02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		3.254.035.183		2.711.729.796
2,02.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN	3.253.035.183	100	2.710.732.896
2,02.5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Satu Dokumen Laporan Keuangan Inspektorat Daerah Kabupaten Nias yang terdiri atas Neraca, LRA, LPE, LO dan CALK tahun 2021	1.000.000	100	996.900
2,05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		7.000.000		6.600.000
2,05.9	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Pada tahun 2021 dana untuk kegiatan ini telah di- Refocussing dalam rangka percepatan penanganan Corona Virus Disease 2019 (Covid-2019) namun telah Terlaksana pelatihan dan pendidikan kepada aparatur pengawasan yang dilaksanakan secara during/online dan tatap muka, dengan materi sebagai berikut : 1. Kepada 26 ASN yang telah dilaksanakan secara during dengan materi Pengawasan atas Pengelolaan Keuangan Desa dengan Aplikasi Siswaskeudes, Reviu Harga Perkiraan Sendiri (HPS), Sosialisasi Surat Edaran Menteri Dalam Negeri Tentang Reviu APIP Atas Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan dan Rencana Keuangan Daerah Tahun 2022 dan Implementasi SmartSAKIP Berdasarkan Aplikasi Manajemen 2. Pembelajaran secara tatap muka dengan sumber DANA STAR dari BPKP yang telah diikuti oleh 1 (satu) orang ASN dengan materi Audit Kinerja	-		-
		Terlaksananya Pelatihan Mandiri kepada aparatur pengawasan yang telah dilaksanakan sebanyak 2 kali dengan materi kapabilitas apip sama perhitungan angka kredit bagi pejabat fungsional auditor	7.000.000		6.600.000
2,06	Administrasi Umum Perangkat Daerah		189.150.143		146.205.531

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
2,06.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor selama 12 bulan berupa pembelian alat-alat listrik seperti kabel, cok sambung, lampu dll serta perbaikan/pemasangan jaringan listrik baru beserta kelengkapannya	4.100.000	100	4.094.000
2,06.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya alat tulis kantor selama 12 bulan	28.390.143	100	28.220.000
2,06.3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Terpenuhiya peralatan kebersihan kantor selama 12 bulan berupa belanja alat-alat kebersihan seperti sapu, kemoceng, sekop dll serta bahan pembersih berupa sabun, super pell dll	8.500.000	100	8.304.500
2,06.4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya makan dan minum rapat dan tamu kantor selama 12 bulan	38.000.000	100	37.990.900
2,06.5	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Tersedianya formulir, buku dan dokumen selama 12 bulan	5.000.000	100	4.999.000
2,06.6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya bahan bacaan sebanyak 2 SKH selama 12 bulan	2.000.000	100	1.800.000
2,06.9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terpenuhiya pelaksanaan koordinasi dan konsultasi ke luar daerah selama 12 bulan	103.160.000	100	60.797.131
		Terpenuhiya pelaksanaan perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka melakukan Monitoring/Surveypengawasan /Evaluasi serta rapat-rapat koordinasi dan konsultasi selama 12 bulan			
2,07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		59.483.600		53.288.577
2,07.6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya lemari dua pintu sebanyak 2 unit, laptop acer aspire 3 AMD Athion Silver sebanyak 3 unit, samsung galaxy tab S7 with stylish pen sebanyak 1 unit, hardisk eksternal/portable dengan spesifikasi SEAGATA sebanyak 4 (empat) unit dan printer EPSON L3110 sebanyak 1 unit	59.483.600	100	53.288.577
2,08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		261.818.950		239.051.666
2,08.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terpenuhiya kebutuhan perangkosebanyak 188 lembar dan pengiriman surat sebayak 10 kali	2.499.000	100	1.880.000
2,08.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terpenuhiya biaya rekening listrik untuk 16.000 VA, rekening fax, dan rekening air kantor selama 12 bulan	64.799.950	100	55.631.666
2,08	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Terpenuhiya pembayaran honorarium pengguna anggaran, PPK, PPTK, Pejabat Pengadaan, Bendahara Pengeluaran, Staf Pembantu PPK, pembantu bendahara pengeluaran, petugas pengelola administrasi belanja pegawai, pembantu pengurus barang pengguna, pengurus barang pengguna, Admin RUP, TimPendukung, operator SIPKD dan honorarium Non PNS	194.520.000	100	181.540.000
2,09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		115.180.000		113.896.315
2,09.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Terpenuhiya kebutuhan operasional (premium, oli, suku cadang), service kendaraan oprasional dinas roda-4 sebanyak 2 unit dengan BB 1092 V dan BB 1044 V	90.180.000	100	89.054.464

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
		Tersediannya biaya pengurusan/STNK Kendaraan Dinas/Operasional Roda 2 sebanyak 18 unit dengan dan roda 4 sebanyak 2 unit		100	
2,09.6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terpenuhinya biaya pemeliharaan peralatan kantor selama 12 bulan berupa perbaikan laptop, printer, mesin genset dan AC.	20.000.000	100	19.861.851
2,09.9	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rehabilitasi gedung kantor berupa perbaikan atap, pemasangan dan perbaikan talang air dan pembersihan gedung kantor.	5.000.000	100	4.980.000
	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN		1.248.111.257		1.130.851.359
2,01	Penyelenggaraan Pengawasan Internal		751.300.000		693.780.008
2,01.1	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Tersusunnya Laporan Hasil Reviu Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) Kabupaten Nias TA 2021 sebanyak 3 laporan	11.900.000	100	11.502.000
2,01.2	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah pemeriksaan secara berkala kepada objek pemeriksaan dengan capaian 32 LHP	330.200.000	100	307.201.358
2,01.3	Reviu Laporan Kinerja	Terlaksananya 3 Laporan Reviu Laporan Penyerapan Dana dan Capaian Output Kegiatan DAK Fisik Tahap I dan Tahap II TA 2020 atas 10 OPD Penerima DAK TA. 2021	116.625.000	100	107.830.600
		Terlaksananya 2 Laporan Reviu Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun Anggaran 2021 dan Reviu Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun Anggaran 2022			
		Tersusunnya Laporan Reviu Lakip Pemkab Nias Tahun 2020 dan Laporan Evaluasi LAKIP SKPD Tahun 2020 sebanyak 37 laporan Penilaian LAKIP OPD dengan nilai B sebanyak 36 OPD dan nilai CC sebanyak 1 OPD			
		Terlaksananya Laporan Hasil Reviu Perubahan Rencana Kerja Dan Anggaran SKPD Tahun Anggaran 2021 dan Reviu Rencana Kerja Dan Anggaran SKPD Tahun Anggaran 2022 atas 27 Perangkat Daerah dan 10 Kecamatan			
2,01.4	Reviu Laporan Keuangan	Tersusunnya Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD) Kabupaten Nias TA 2020 sebanyak 1 laporan	19.925.000	100	19.299.500
2,01.5	Pengawasan Desa	Terlaksananya Laporan Pemeriksaan Dana Desa sebanyak 16 LHP	222.650.000	100	209.883.400
2,01.7	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Tersedianya Laporan Tindak Lanjut hasil pemeriksaan BPK-RI 1 LHP, Inspektorat Provinsi 1 LHP dan Inspektorat Kabupaten 1 LHP	50.000.000	100	38.063.150
2,02	Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu		496.811.257		437.071.351
2,02.1	Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	Terlaksananya Rapat Tim TPKN/TP/ TGR yang terlaksana sebanyak 2 kali dengan persentase penyelesaian 83 %	3.000.000	100	2.800.600
2,02.2	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Tersedianya Laporan hasil Pemeriksaan (LHP) Khusus/Kasus dengan capaian 16 LHP	493.811.257	100	434.270.751
		Tersedianya Laporan hasil Pemeriksaan (LHP) Khusus ditingkat kabupaten, kecamatan dan desa/kelurahan dan pemeriksaan Sertijab dengan capaian 29 LHP			

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
		Tersedianya laporan pemeriksaan Dana BOS sebanyak 20 LHP			
	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI		266.755.000		185.613.514
2,01	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan		129.057.000		109.937.531
2,01.2	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitasi Pengawasan	Jumlah APIP yang mengikuti diklat/ ujian sertifikasi sebanyak 3 orang dan yang lulus adalah 2 orang dan yang masih belum mengikuti ujian sebanyak 1 orang	129.057.000	100	129.057.000
		Jumlah dokumen standar kode etik dan SOP pengawasan yang disusun yang terdiri atas 2 dokumen SOP yaitu : 1. Pelayanan Pengaduan masyarakat Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias 2. Reviu atas Laporan Penyerapan Dana dan Capaian Keluaran (Output) DAK Fisik			
		Tersusunnya Program Kerja Pembinaan dan Pengawasan Tahunan (PKP2T) Kabupaten Nias TA 2022 sebanyak 1 dokumen			
		Terlaksananya kegiatan koordinasi pengawasan Aparat Pengawas Fungsional Pemerintah (APFP) Eksternal dan Internal			
		Terlaksananya rapat-rapat dalam rangka penilaian mandiri peningkatan level Kapabilitas APIP			
		Terlaksananya Rapat Koordinasi/Tindak Lanjut Pengawasan Tingkat Kabupaten Nias sebanyak 1 kali			
2,02	Pendampingan dan Asistensi		137.698.000		75.675.983
2,02.1	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Terhimpunnya Laporan Pajak-Pajak Pribadi (LP2P) Pejabat/PNS dan Guru-guru Gol. III/a ke atas di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias dengan capaian 100 %	45.760.000	100	21.893.300
		Jumlah Penilaian Baseline Maturitas Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi pada SKPD dengan sampel 10 SKPD yaitu Inspektorat Daerah, Sekretariat Daerah, Dinas PMD, BKD, BPKPAD, Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu, Bappeda, Dinas Kesehatan, Dinas PUPR dan Dinas Pendidikan			
2,02	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Terlaksananya Sosialisasi Unit Pengendalian Gratifikasi sebanyak 2 kali pelaksanaan di Kantor Kecamatan Bawolato dan Kantor Bupati Nias serta tersusunnya Peraturan Bupati Nias Nomor 26 Tahun 2021 Tentang Pedoman Pengendalian Gratifikasi Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias.	32.120.000	100	12.585.200
		Terlaksananya rapat pemenuhan elemen-elemen dalam Reformasi Birokrasi oleh Inspektorat Daerah Kabupaten Nias.			
2,02.3	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Terhimpunnya laporan hasil monitoring kepatuhan pegawai untuk penyampaian LHKASN dari pejabat setingkat Eselon III dan IV dengan capaian 66,60 % dengan jumlah wajib LHKASN sebanyak 488 orang dan yang sudah menyampaikan sebanyak 325 orang serta telah tersusunnya Peraturan Bupati Nias Nomor 61 Tahun 2021 Tentang Kewajiban Penyampaian LHKASN Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias	28.420.000	100	12.649.783

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
		Jumlah kegiatan monitoring aksi PPK pada SKPD sebanyak 4 kali dengan persentase 66,22 %			
2,02.4	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	Pada tahun 2021 dana untuk kegiatan ini telah di- Refocussing dalam rangka percepatan penanganan Corona Virus Disease 2019 (Covid-2019) namun telah terlaksana Sosialisasi Unit Satuan sapu Bersih Pungutan Liar Kabupaten Nias sebanyak 2 kali pelaksanaan sosialisasi	31.398.000	100	28.547.700
		Tercapainya skor Indeks Integritas Pemerintah Kabupaten Nias dengan skor sebesar 75,1			
JUMLAH			5.407.534.133		4.593.158.758
Persentase Realisasi keuangan = 84,94 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Capaian kinerja pelaksanaan pengawasan terhadap pelaksanaan urusan pemerintahan pada Perangkat Daerah Inspektorat Daerah Kabupaten Nias digambarkan sebagai berikut:

1. Tindaklanjut Hasil Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah

Tabel 67 Tindaklanjut Hasil Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah Tahun 2021

No	Uraian	Capaian Kinerja Kumulatif			
		Jumlah	Nilai (Rp)	Setor (Rp)	Sisa (Rp)
1.	Tindak Lanjut Pemeriksaan Reguler				
	a. Kerugian	71 Kasus	1.506.057.642,06	583.303.247,74	922.754.394,32
	b. Kewajiban	71 Kasus	1.506.057.642,06	583.303.247,74	922.754.394,32

Sumber : Inspektorat Daerah Kabupaten Nias

2. Capaian Indikator Kinerja Pengawasan

Tabel 68 Capaian Indikator Kinerja Pengawasan sampai dengan tahun 2020 (Target Capaian Kinerja Perubahan RPJMD Tahun 2016-2021)

No	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi 2019	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Realisasi	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
1	Tingkat capaian pengawasan internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan	%	40	80 %	60 %	Tidak Tercapai
	1 Persentase Rekomendasi Hasil Pemeriksaan yang ditindaklanjuti	%	72	65 %	83 %	Tercapai
	2 Persentase Pengaduan Masyarakat yang Ditindak lanjuti	%	70	70 %	100%	Tercapai
	3 Tingkat Maturitas SPIP	Level	II	III	II	Tidak Tercapai
	4 Persentase Perangkat Daerah yang memiliki Nilai Evaluasi AKIP oleh Inspektorat Daerah minimal "B"	%	63	69 %	97 %	Tercapai
	5 Tingkat Kapabilitas Aparat Pengawasan Intern Pemerintah (APIP)	Level	II	III	II	Tidak Tercapai
2	Persentase pegawai Inspektorat bersertifikat Auditor	%	40 %	22,22 %	66,66%	Tercapai
3	Persentase Dokumen SOP dan PKPT yang disusun	%	100 %	100 %	100 %	Tercapai

No	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi 2019	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Realisasi	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
4	Nilai Evaluasi AKIP Perangkat Daerah oleh Inspektorat Daerah	Nilai/ Predikat	B	B	B	Tercapai

Pada tahun Anggaran 2021 masih terdapat Indikator Kinerja yang belum tercapai, yaitu Tingkat capaian pengawasan internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan dengan nilai capaian 60 % dari target 80 %. Hal ini disebabkan adanya 2 (dua) sub Indikator dari Indikator Kinerja Tingkat capaian pengawasan internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan yang masih belum tercapai. Dua (2) sub indikator dimaksud adalah Level Maturitas SPIP dan Level Kapabilitas APIP pada Inspektorat Daerah Kabupaten Nias masih level II dimana belum ada peningkatan.

Sesuai dengan Surat Kepala Perwakilan BPKP Provinsi Sumatera Utara Nomor : S-1587/PW02/3.1/2021 tanggal 16 Desember 2021 perihal Penyampaian Hasil Penilaian Baseline Maturitas Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi pada Pemerintah Kabupaten Nias berada pada Level 1 (Rintisan) dengan nilai 1,983. Level ini mengalami penurunan dari tahun sebelumnya disebabkan karena :

Pada Tahun 2021 BPKP melakukan Penilaian Baseline Maturitas Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi tidak hanya fokus pada pemenuhan unsur-unsur SPIP, namun juga memperhatikan, antara lain :

1. Hasil penilaian SAKIP Pemerintah Kabupaten Nias Tahun 2020 dengan kategori CC dengan skor 58,09.
2. Masih terdapat kelemahan pengendalian internal dan ketidakpatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam laporan hasil pemeriksaan BPK RI Tahun 2020 lebih dari lima temuan dan nilai aset tetap yang disajikan dalam Laporan Keuangan Daerah tidak diketahui keberadaannya sehingga Opini BPK atas Laporan Keuangan Pemerintah Kabupaten Nias dengan opini WDP (Wajar Dengan Pengecualian).

Kapabilitas APIP pada Inspektorat Daerah Kabupaten Nias masih pada Level 2 karena keterbatasan kemampuan Inspektorat dalam melakukan penilaian mandiri terlebih untuk melengkapi dokumen yang harus disiapkan dalam rangka peningkatan level dan adanya *Pandemi Covid-19* yang menghalangi BPKP melakukan penjaminan kualitas baik yang dilakukan melalui tatap muka dalam mempersiapkan dan memverifikasi data terkait dengan Kapabilitas APIP.

3.1.2.16 Urusan Bidang Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah

Urusan bidang Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah dilaksanakan oleh Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Nias. Pada awalnya Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Nias yang disingkat BPKPAD merupakan salah satu Bagian dari Sekretariat Daerah Kabupaten Nias yakni dengan nomenklatur Bagian Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Nias, namun terhitung 01 Januari 2015 berubah menjadi Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Nias sebagaimana ditetapkan dengan Peraturan Bupati Nias Nomor 22 Tahun 2014 tentang Pembentukan Organisasi Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Nias. Selanjutnya dengan terbitnya Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah dan Peraturan Daerah Kabupaten Nias Nomor 14 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Nias, maka BPKAD Kabupaten Nias kembali dilebur menjadi Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Nias yang bertugas untuk membantu Kepala Daerah dalam hal penyelenggaraan dan penyusunan arah kebijakan pengelolaan keuangan, pendapatan dan aset daerah lingkup Pemerintah Kabupaten Nias.

Berikut Struktur Organisasi BPKPAD Kabupaten Nias, yakni :

- 1) Kepala Badan

- 2) Sekretaris, membawahi :
 - a. Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Keuangan
 - b. Sub Bagian Penyusunan Program, Evaluasi dan Pelaporan
- 3) Bidang Anggaran, membawahi :
 - a. Sub Bidang Penyusunan Anggaran; dan
 - b. Sub Bidang Pengendalian Anggaran.
- 4) Bidang Akuntansi, membawahi :
 - a. Sub Bidang Pertanggungjawaban; dan
 - b. Sub Bidang Verifikasi dan Pembukuan.
- 5) Bidang Perbendaharaan, membawahi :
 - a. Sub Bidang Perbendaharaan dan Kas Daerah; dan
 - b. Sub Bidang Pengelolaan Gaji.
- 6) Bidang Pendataan, Penetapan dan Penagihan Pendapatan, membawahi :
 - a. Sub Bidang Pendataan, Pendaftaran dan Penetapan;
 - b. Sub Bidang Penagihan, Pertimbangan, Keberatan dan Pembukuan Pendapatan
- 7) Bidang Pengembangan Pendapatan, membawahi :
 - a. Sub Bidang Intensifikasi, Ekstensifikasi, Pemantauan dan Pengendalian Pendapatan;
 - b. Sub Bidang PBB – P2
- 8) Bidang Aset, membawahi :
 - a. Sub Bidang Analisa Kebutuhan dan Penatausahaan Aset;
 - b. Sub Bidang Pengendalian, Pemanfaatan dan Mutasi Aset;

Kepala Badan, Sekretaris, Kepala Bidang, Kepala Sub Bagian, Kepala Sub Bidang dan Pejabat Fungsional dalam melaksanakan tugasnya wajib menerapkan prinsip koordinasi, integrasi, sinkronisasi baik secara vertikal maupun horizontal, baik dalam lingkungan BPKPAD maupun Instansi lain sesuai dengan tugas pokok masing-masing.

Dalam menyelenggarakan fungsi dalam bidang pengelolaan keuangan dan aset daerah, Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Nias menyelenggarakan antara lain :

- 1) Perumusan kebijakan teknis di bidang pengelolaan keuangan, pendapatan dan aset daerah Kabupaten Nias;
- 2) Pemberian dukungan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah di bidang pengelolaan keuangan, pendapatan dan aset daerah;
- 3) Pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang pengelolaan keuangan, pendapatan dan aset daerah; dan
- 4) Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati Nias sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Berdasarkan anggaran dan cakupan kewenangan serta fungsi yang ada, Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Nias telah melaksanakan berbagai program dan kegiatan sesuai dengan urusan yang dibidangnya pada Tahun 2021, meliputi :

- 1) Program Pengelolaan Keuangan Daerah
- 2) Program Penatagunaan Tanah
- 3) Program Pengelolaan Barang Milik Daerah
- 4) Program Pengelolaan Pendapatan Daerah

Untuk menyelenggarakan urusan bidang pengelolaan keuangan, pendapatan dan aset daerah telah dialokasikan anggaran Belanja sebesar Rp. 252.883.290.812,- terdiri atas Belanja Operasi Rp 24.135.361.844,- (Dua Puluh Empat Miliar Seratus Tiga Puluh Lima Juta Tiga Ratus Enam Puluh Satu Ribu Delapan Ratus Empat Puluh Empat Rupiah) , Belanja Modal Rp 84.183.400,- (delapan Puluh Empat Juta Seratus Delapan Puluh Tiga Empat Ratus Rupiah), Belanja Tidak Terduga Rp 2.000.000.000,- (Dua Miliar Rupiah) dan Belanja Transfer 226.663.745.568 (Dua Ratus Dua Puluh Enam Miliar Enam Ratus Enm Puluh Tiga Juta Tujuh Ratus Empat Puluh Lima Ribu Lima Ratus Enam Puluh Delapan Rupiah) dengan total Belanja telah direalisasikan sebesar Rp. 241.794.895.402.- atau 95,62 persen.

Tabel 69
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Penunjang Bidang Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah
pada BPKPAD Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
01	PROGRAM PENATAGUNAAN TANAH		332.875.000	100	220.268.840
	Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam satu Daerah Kabupaten/Kota		332.875.000	100	220.268.840
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah	Terlaksanannya Survey Lokasi Tanah yang akan dihibahkan kepada pemerintah Kabupaten Nias Selama 12 Bulan dan Tersedianya Sertifikat Tanah Milik Pemkab. Nias Sebanyak 82 Sertifikat	297.875.000	100	185.343.840
2	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten/Kota	Terlaksanannya Identifikasi dan Pemasangan Patok Tanah Milik Pemerintah Kabupaten Nias dan Terlaksanannya Pemasangan Pilar Batas Tanah Milik Pemerintah Kabupaten Nias Sebanyak 4 Persil	35.000.000	100	34.925.000
02	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN KABUPATEN/KOTA		20.698.326.244	100	18.061.569.805
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		10.000.000	100	10.000.000
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1 Dokumen RENJA BPKPAD Tahun 2021 dan 1 Dokumen RENSTRA BPKPAD Tahun 2021-2026	3.000.000	100	3.000.000
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi	1 Dokumen Laporan Kinerja Perangkat Daerah Tahun 2021	3.000.000	100	3.000.000
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Dokumen Evaluasi Renja Tahun 2021	4.000.000	100	4.000.000
		1 Dokumen LKPJ Perangkat Daerah Tahun 2020			
		1 Dokumen LPPD Perangkat Daerah Tahun 2020			
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		19.401.135.844	100	16.877.832.540
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN Selama 14 Bulan	19.372.135.844	100	16.848.832.540
		Tersediannya JKK dan JKM Selama 12 Bulan			
		Tersedianya Iuran BPJS Kesehatan Selama 12 Bulan			
		Tersedianya TPP Berdasarkan Obyektif Lainnya (Insentif PR) Selama 12 Bulan			
2	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Terlaksanannya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Selama 12 Bulan	25.000.000	100	25.000.000
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Dokumen Laporan Keuangan BPKPAD Tahun Anggaran 2020	4.000.000	100	4.000.000
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		7.000.000	100	2.500.000
1	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Aparatur yang mengikuti Diklat/Bimtek/Sosialisasi/ Workshop Sebanyak 1 Orang	7.000.000	100	2.500.000
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		524.390.000	100	440.624.039
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Terpenuhinya kebutuhan komponen instalasi listrik al. Bola Lampu Hanochs 18 watt 17 bh, Bola Lampu Hanochs 45 watt 18 bh, Bola Lampu Hanochs 65 watt 13 bh, Kabel Listrik Kabel NYM 2 x 1,5 mm 55 Meter, Kabel Listrik Kabel NYM 2 x 2,5 mm 50 Meter, Solasi ban Unibel kotak 25 Buah, Stop kontak 4 Lubang 10 Buah dan Stop kontak 6 Lubang 10 Buah	4.490.000	100	4.490.000
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terpenuhinya kebutuhan alat tulis kantor sebanyak 25 Jenis	44.052.000	100	44.052.000
3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Terpenuhinya biaya peralatan kebersihan al. Pembersih kaca Cling 9 Botol, Pembersih Lantai porstek 450 ml 14 Botol, Pengharum Ruangan Merk stella 225 ml 18 Buah, Sabun Cuci Tangan Dettol 250 ml 20 Buah, Sekop sampah nagata uk. 25 cm 3 Buah, Tissue Paseo 250 lbr 70 Kotak, kain Pel pakai gagang 7 Buah, Kain pel biru Benang 7 Buah, Sapu lantai Nylon Merk. Nagata uk. 25 cm 7 Buah dan Sapu lidi tangkai Bahan enau 9 Buah	5.000.000	100	5.000.000

4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Terpenuhinya kebutuhan Belanja Makanan dan Minuman Rapat al. Air Mineral Galon (Isi Ulang) antar ditempat 50 Galon, Air mineral Kemasan Uk. Besar 100 Buah, Air mineral Kemasan Uk. Mini 250 Botol, Air mineral Kemasan Uk. Sedang 215 Botol, Kopi Manis 175 Gelas, Nasi Kotak 150 Kotak, Snack Kue 2 buah 250 Kotak,Snack Kue 4 buah 250 Kotak dan Teh Manis 175 Gelas	25.500.000	100	25.500.000
		Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu al. Air mineral Kemasan Uk. Mini 200 Botol, Air mineral Kemasan Uk. Sedang 200 Botol, Kopi Manis 175 Gelas, Nasi Kotak 100 Kotak, Snack Kue 2 buah 100 Kotak,Snack Kue 4 buah 100 Kotak dan Teh Manis 175 Gelas			
5	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan al. Biaya jilid 200 set dan Foto copy Kertas F4 Hitam Putih 52000 Lembar	15.000.000	100	15.000.000
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Terpenuhinya rekening SKH/SKM al. Sumut Pos, Bidik Kasus, Forum Indonesia Baru, ICW Post dan Koran Radar	3.264.000	100	3.240.000
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terselenggaranya tugas-tugas kedinasan di dalam daerah Sebanyak 207 Orang	300.784.000	100	217.042.039
		Terselenggaranya tugas-tugas kedinasan ke luar daerah Sebanyak 24 Orang			
8	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Terpenuhinya Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Selama 2 Bulan, Jasa Tenaga Operator Komputer Selama 12 Bulan, Jasa Tenaga Informasi dan Teknologi Selama 12 Bulan dan ATK	126.300.000	100	126.300.000
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		84.183.400	100	83.683.400
1	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya Pengadaan al.	79.183.400	100	78.683.400
		CCTV HIK-VISION 9 Unit ;			
		DVR 16 HIK-VISION 1 Unit;			
		Kabel CCTV 3 Roll;			
		AC Split LG 2 PK, Standard R410 1 Unit;			
		Laptop acer Predator 300 Core i7 - 7700/memori 16gb/hdd 1TB + 256GB SSD/VGA GTX 1060 6GB/Windows 10 / LED 15" Backpack 1 Unit			
		Laptop HP 240 G8 i3 1005G1 4GB 256ssd W10 14.0 Slim Bezel BLK 1 Unit;			
		Camera Eksternal (vidcon) Logitech webcam C922 HD 1080 Pro stream full HD Original + free tripod 1 Unit;			
		Harddisk External / Portable SEAGATA Backup Plus Slim 1 TB 1 Unit;			
		Harddisk WD 4TB 1 Unit;			
		Kabel HDMI 30 Meter;			
		Kabel HDMI Filter 1 Unit;			
		Printer CANON Ip 2770 1 Unit;			
		Printer Canon Pixma TR4570S 2 Unit;			
		Printer Printer Epson L3110 1 Unit;			
		Scanner ADS-1700W Desktop scanner : 25ppm + wifi 1 Buah;			
		Scanner Brother DS 640 1 Unit.			
2	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terpenuhinya Perlengkapan Gedung Kantor al. Lemari kayu 3 Pintu Tempahan 1 Unit.	5.000.000	100	5.000.000
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		571.727.000	100	558.206.000
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terpenuhinya belanja Materai 10.000 Sebanyak 500 buah.	5.000.000	100	5.000.000
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terpenuhinya jasa layanan internet 10 mbps dan 8 mbps Selama 12 Bulan.	144.540.000	100	131.019.000

3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Terbayarnya honorarium Pejabat/staf pengelola keuangan al. Pengguna Anggaran, pejabat Penatausahaan Keuangan, Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan, Bendahara Pengeluaran dan Bendahara Penerimaan, Bendahara Pengeluaran SKPD/SKPKD dan Pembantu Bendahara Penerimaan, Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan, Pejabat/Staf Pengelola Sistem Aplikasi Keuangan Daerah, Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa, Pengurus Barang Pengguna, Pejabat/Staf Pengelola Barang Milik Daerah, Programmer, Tenaga Supir dan Tenaga Kebersihan pada BPKPAD dan ATK	422.187.000	100	422.187.000
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		99.890.000	100	88.723.826
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan	Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional roda empat al. No. Polisi BB 1120 V, Nomor BB 1118 V dan Terpenuhnya biaya administrasi surat-surat kendaraan dinas/operasional al. Nomor Polisi BB 3631 V (Roda 2), Nomor Polisi BB 3559 V (Roda 2), Nomor Polisi BB 3562 V (Roda 2), Nomor Polisi BB 3469 V (Roda 2), Nomor Polisi BB 1118 V (Roda 4), Nomor Polisi BB 1120 V (Roda 4), Nomor Polisi BB 3718 V (Roda 2), Nomor Polisi BB 3717 V (Roda 2), Nomor Polisi BB 3715 V (Roda 2), Nomor Polisi BB 3555 V (Roda 2), Nomor Polisi BB 3716 V (Roda 2), Nomor Polisi BB 3470 V (Roda 2), Nomor Polisi BB 3719 V (Roda 2)	84.990.000	100	73.931.826
2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terpeliharanya perlengkapan kantor al. AC, printer dan Laptop	14.900.000	100	14.792.000
03	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH		231.184.606.568	100	222.867.788.307
	Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah		829.947.000	100	767.698.941
1	Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	Tersusunnya KUA dan PPAS APBD Kabupaten Nias TA. 2022 Sebanyak 2 Dokumen	40.000.000	100	40.000.000
2	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Tersusunnya Tersusunnya Perubahan KUA dan Perubahan PPAS TA. 2021 Sebanyak 2 Dokumen	40.000.000	100	40.000.000
3	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD	DPA yang diteliti dan disahkan (80 DPA)	12.982.000	100	12.982.000
4	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan DPA-SKPD	DPPA yang diteliti dan disahkan (80 DPPA)	12.982.000	100	12.982.000
5	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Peraturan Daerah Kabupaten Nias Nomor 5 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022 = 1 Dokumen dan Peraturan Bupati Nias Nomor : 60 Tahun 2021 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah TA. 2022 = 1 Dokumen	361.991.500	100	323.044.881
6	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Peraturan Daerah Kabupaten Nias Nomor : 03 Tahun 2021 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah TA. 2021 = 1 Dokumen dan Peraturan Bupati Nias Nomor : Nomor 53 Tahun 2021 tentang Penjabaran Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah TA. 2021 = 1 Dokumen	361.991.500	100	338.690.060
	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah		352.602.000	100	352.595.000
1	Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	Terlaksananya tata kelola administrasi kas daerah selama 12 bulan	70.000.000	100	70.000.000
2	Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	Frekuensi penelitian dan penerbitan SPD selama 4 Triwulan	66.510.000	100	66.510.000
3	Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Dokumen Laporan Dana Perimbangan dan Dana Penyesuaian sebanyak 1 dokumen	65.000.000	100	64.993.000
4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	Terlaksananya pembayaran Gaji CPNS/PNS Kabupaten Nias selama 14 Bulan	151.092.000	100	151.092.000
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah		449.370.000	100	401.337.798

1	Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	Terlaksananya tata kelola keuangan, pendapatan dan aset daerah selama 12 bulan	40.000.000	100	40.000.000
2	Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban	Terlaksananya Verifikasi Dokumen Kegiatan Pengadaan Barang dan Jasa selama 12 bulan	25.000.000	100	25.000.000
3	Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	Terlaksananya tata kelola administrasi pengadaan barang dan jasa selama 12 bulan	68.670.000	100	61.020.000
4	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggung jawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Peraturan Daerah Kabupaten Nias Nomor : 1 Tahun 2021 tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah TA. 2020 = 1 Dokumen	315.700.000	100	275.317.798
		Peraturan Bupati Nias Nomor : 19 Tahun 2021 tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD TA. 2020 = 1 Dokumen			
	Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah		229.195.745.568	100	221.174.857.268
1	Penyusunan Kebijakan dan Alokasi Subsidi	Tersedianya Dana untuk Pembayaran Utang Subsidi Atas Penerbangan PT. Garuda Indonesia Airlines ke Kepulauan Nias	532.000.000	100	532.000.000
2	Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	Tersedianya Alokasi Afirmasi, Alokasi Dana Desa (ADD), Alokasi Kinerja dan Dana Desa Pemerintah Kabupaten Nias Selama 12 Bulan	226.077.418.068	100	220.056.543.142
3	Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Tersedianya Belanja Tidak Terduga Pemerintah Kabupaten Nias Selama 12 Bulan	2.000.000.000	100	0
4	Pengelolaan Dana Bagi Hasil Kabupaten/Kota	Tersedianya Dana Bagi Hasil Pemerintah Kabupaten Nias Selama 12 Bulan	586.327.500	100	586.314.126
	Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah		356.942.000	100	171.299.300
1	Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	Terlaksananya Fasilitasi dan Pengembangan Sistem Aplikasi Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah selama 12 Bulan	356.942.000	100	171.299.300
4	PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH		290.000.000	100	279.958.700
	Pengelolaan Barang Milik Daerah		290.000.000	100	279.958.700
1	Penatausahaan Barang Milik Daerah	Dokumen Pengelolaan Barang Persediaan Sebanyak 1 Dokumen	110.000.000	100	104.505.100
		Dokumen Pengelolaan dan Penatausahaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten Nias Sebanyak 1 Dokumen			
2	Inventarisasi Barang Milik Daerah	Inventarisasi Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten Nias Sebanyak 1 Dokumen	40.000.000	100	39.850.000
3	Penilaian Barang Milik Daerah	Dokumen Penilaian Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten Nias Sebanyak 1 Dokumen	50.000.000	100	49.400.000
4	Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Dokumen Penghapusan dan Pemindahtanganan Barang Milik Daerah Sebanyak 1 Dokumen	90.000.000	100	86.203.600
5	PROGRAM PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH		377.483.000	100	365.309.750
	Kegiatan Pengelolaan pendapatan Daerah		377.483.000	100	365.309.750
1	Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	Dokumen Pengelolaan dan Penatausahaan Pajak dan Retribusi Daerah dan Dokumen Penghapusan Piutang Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten Nias Sebanyak 1 Dokumen	183.410.000	100	182.436.000
2	Penilaian Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBBP2) serta Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan (BPHTB)	Peningkatan Tata Kelola Adminstras PBB P2/ BPHTB Kabupaten Nias selama 1 Tahun	139.073.000	100	128.076.750
3	Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah	Frekuensi pelaksanaan kegiatan pelayanan langsung Sebanyak 2 Kali	35.000.000	100	34.797.000
4	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah	Terlaksananya Pembinaan, Pengawasan dan Evaluasi Pajak dan Retribusi Daerah Selama 1 Tahun	20.000.000	100	20.000.000
JUMLAH			252.883.290.812		241.794.895.402
Persentase Realisasi keuangan = 95,62 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Berikut disajikan hasil capai kinerja Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Nias pada 202 ini1, yakni antara lain:

Tabel 70 Capaian Indikator Kinerja Urusan Bidang Keuangan, Pendapatan dan Aset pada

No	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi Awal (Tahun 2015)	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Capaian	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
1.	Opini BPK Terhadap Laporan Keuangan Daerah	WTP/ WDP	WDP	WTP	WDP*)	Tidak Tercapai
2.	Waktu Penetapan Perda APBD dan Perubahan APBD	TW/ TTW	Tepat Waktu	Tepat Waktu	Tepat Waktu	Tercapai
3.	Persentase Realisasi APBD yang telah ditetapkan	%	80%	90%	90%*)	Tercapai
4.	Persentase Peningkatan Tata Kelola Aset Daerah sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan	%	50%	100%	100%*)	Tercapai
5.	Persentase Realisasi PAD terhadap Target Yang Telah Ditetapkan	%	100%	100%	100%*)	Tercapai

*) Data Sementara

Sumber : Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Nias

Target dan capaian kinerja masing-masing program dan kegiatan Tahun 2021 untuk Urusan Bidang Keuangan, Pendapatan dan Aset pada Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Nias dapat dilihat pada Tabel berikut.

3.1.2.17 Urusan Bidang Kepegawaian

Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias merupakan salah satu Perangkat Daerah di Kabupaten Nias yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Nias Nomor 14 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Nias. Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias sebagaimana diatur dalam Peraturan Bupati Nomor 60 Tahun 2016 tanggal 28 Desember 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias mempunyai tugas dalam menyelenggarakan fungsi penyusunan kebijakan teknis, pelaksanaan tugas dukungan teknis, pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis, serta pembinaan penyelenggaraan fungsi-fungsi penunjang urusan pemerintahan daerah bidang kepegawaian dan pengembangan sumber daya manusia.

Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias selaku institusi yang diberi tugas menyusun perencanaan, pengadaan, pengembangan, pengawasan dan pemberhentian ASN di lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias selalu berkomitmen kuat untuk melaksanakan perubahan paradigma pengelolaan Sumber Daya Kepegawaian menuju perspektif baru manajemen pengembangan Sumber Daya Manusia secara strategis agar selalu tersedia Sumber Daya Aparatur Sipil Negara unggulan yang berkualitas dan selaras dengan dinamika perubahan yang terjadi. Perekrutmen ASN yang berkualitas dengan sistem *computerisasi assesment test (CAT)*, pemberian bantuan tugas belajar, penegakan dan penjatuhannya Hukuman Disiplin bagi PNS yang melanggar disiplin, pengelolaan sistem manajemen kepegawaian berbasis elektronik merupakan bagian dari komitmen Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias dalam rangka menjawab beberapa isu-isu strategis selama tahun 2021 terhadap pengelolaan manajemen kepegawaian di lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias.

Program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Tahun 2021 sebagaimana tertuang dalam dokumen DPPA Badan

Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Tahun 2021, yang disajikan sebagai berikut:

Urusan Bidang Kepegawaian, dengan program dan kegiatan:

A. Program Kepegawaian Daerah, dengan kegiatan:

- a. Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN, dengan sub kegiatan:
 1. Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN;
 2. Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK;
 3. Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian;
 4. Fasilitasi Lembaga Profesi ASN;
 5. Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian;
 6. Pengelolaan Data Kepegawaian.
- b. Mutasi dan Promosi ASN, dengan sub kegiatan:
 1. Pengelolaan Mutasi ASN;
 2. Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN;
 3. Pengelolaan Promosi ASN.
- c. Pengembangan Kompetensi ASN, dengan sub kegiatan:
 1. Peningkatan Kapasitas Kinerja ASN;
 2. Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN;
 3. Fasilitasi Pengembangan Karir dalam Jabatan Fungsional.
- d. Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur, dengan sub kegiatan:
 1. Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur;
 2. Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur;
 3. Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur;
 4. Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai;
 5. Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai;
 6. Pembinaan Disiplin ASN.

B. Program Pengembangan Sumber Daya Manusia, dengan kegiatan:

- a. Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional, dengan sub kegiatan:
 1. Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Prajabatan.

Pada Tahun Anggaran 2021, untuk menyelenggarakan urusan bidang kepegawaian pada Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias telah dialokasikan anggaran sebesar Rp.5.926.434.791,- dan telah direalisasikan sebesar Rp.5.092.241.782,- (85,92 %). Realisasi pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan urusan bidang kepegawaian pada Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021 adalah sebagaimana disajikan dalam tabel di bawah ini.

Tabel 71
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Penunjang Bidang Kepegawaian
pada Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		3.464.999.841	93,52	3.240.597.917
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		9.988.500	100	9.724.100
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Renja BKD Tahun 2022 = 1 Dok dan Renstra Tahun 2021-2026 = 1 Dok	2.495.300	100	2.468.200
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	LKPJ Tahun 2020 = 1 Dok dan Laporan Evaluasi Renja Tahun 2021 per Triwulan = 4 Dok	2.493.200	100	2.281.900
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	LAKIP Tahun 2021 = 1 Dok dan LPPD Tahun 2021 = 1 Dok	5.000.000	100	4.974.000
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		2.857.899.541	100	2.700.515.927
4	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya gaji dan tunjangan, tunjangan kinerja, Gaji 13 dan THR PNS di BKD Kab. Nias =12 bulan	2.857.899.541	100	2.700.515.927
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		0	0	0
5	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	-	0	0	0
6	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	-	0	0	0
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		181.245.800	100	142.672.390
7	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya alat tulis kantor selama 1 tahun	34.998.700		34.826.880
8	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya peralatan rumah tangga selama 1 tahun	6.490.000	100	6.341.800
9	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Terpenuhinya makanan dan minuman harian staf dan tamu serta keperluan rapat-rapat dinas selama 1 tahun	20.021.100	100	19.742.100
10	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya penggandaan/fotocopy surat-surat dinas selama 1 tahun	15.000.000	100	14.890.750
11	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Tersedianya surat kabar selama 1 tahun	4.000.000	100	3.600.000
12	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya koordinasi, konsultasi, monitoring, evaluasi serta kegiatan lainnya di dalam wilayah Kab. Nias selama 1 tahun dan Terikutinya rapat-rapat koordinasi, konsultasi, serta dokumen kedinasan tersampaikan ke instansi di luar wilayah Kab. Nias selama 1 tahun	100.736.000	100	63.270.860
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		8.987.000	100	8.900.000
13	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Sarana kantor = 5 jenis	8.987.000	100	8.900.000
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		305.959.000	75	280.600.750
14	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Materai, perangko dan benda pos lainnya selama 1 tahun	3.000.000	100	2.594.500
15	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jaringan internet = 1 tahun	97.614.000	100	97.614.000
16	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	-	24.945.000	0	

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
16	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Honor pejabat/staf pengelola administrasi keuangan= 12 bulan, tenaga supir= 12 bulan dan tenaga ahli web programming= 6 bulan	180.400.000	100	180.392.250
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		100.920.000	97,29	98.184.750
17	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan Dinas Jabatan	Terpeliharanya dan terbayarnya pajak kendaraan dinas jabatan = 1 tahun	75.970.000	100	73.269.750
18	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terpeliharanya sarana kantor = 1 tahun	24.950.000	100	24.915.000
2	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH		2.438.339.300	75,21	1.833.957.565
	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN		690.072.600	60,3	416.099.666
19	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	-		0	
20	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Pengadaan CPNS formasi Tahun 2021 = 65 orang	539.999.700	57,79	312.090.566
21	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Pensiun PNS = 68 SK, Pensiun Janda/Duda = 27 SK, Pensiun Yatim/Piatu = 3 SK, Pensiun APS = 2 SK, Pensiun Anumerta = 1 SK	42.078.200	73,08	30.752.200
22	Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	-		0	
23	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Pemrosesan cuti online PNS = 1059 Dok, Kelengkapan data kepegawaian PNS pada aplikasi SIMPEG = 2692 orang, Website BKD	12.497.100	83,14	10.390.400
24	Pengelolaan Data Kepegawaian	KGB PNS = 1487 Dok, LHKPN = 79 orang, SPMJ = 420 Dok, KARPEG = 16 kartu, KARIS/KARSU = 32 kartu, Pengelolaan Sistem Aplikasi Pelayanan Kepegawaian (SAPK) = 2692 orang	95.497.600	65,83	62.866.500
	Mutasi dan Promosi ASN		1.052.312.550	78,17	822.620.247
25	Pengelolaan Mutasi ASN	PNS pindah keluar = 60 orang, PNS pindah masuk = 9 orang, PNS pindah antar unit kerja = 98 orang	20.997.500	100	20.997.500
26	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Kenaikan pangkat PNS = 514 SK	83.992.000	91,71	77.026.300
27	Pengelolaan Promosi ASN	Evaluasi PPT Pratama = 1 kali, Penilaian Kinerja PNS = 4 kali, Pelantikan dan pengambilan sumpah/janji JPT, JA dan JF = 4 kali, Seleksi Terbuka JPT Pratama = 1 kali	947.323.050	76,49	724.596.447
	Pengembangan Kompetensi ASN		549.660.250	86,27	474.211.902
28	Peningkatan Kapasitas Kinerja ASN	Orientasi pelaksanaan tugas CPNS = 163 orang, Ujian Dinas TK. I = 88 orang, Ujian Dinas TK. II = 21 orang	192.226.600	96,28	185.074.400
29	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	PNS Tugas Belajar = 5 orang, PNS Izin Belajar = 18 orang, PNS mengikuti Ujian Penyesuaian Ijazah = 54 orang, Pemakaian gelar PNS = 30 orang	335.437.050	79,64	267.140.902
30	Fasilitasi Pengembangan Karir dalam Jabatan Fungsional	PNS dalam jabatan fungsional = 121 orang	21.996.600	100	21.996.600
	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur		146.293.900	82,73	121.025.750
31	Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	-	11.300.000	47,23	5.337.100
32	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Penilaian Prestasi Kinerja PNS = 1742 Dok	14.998.300	99,5	14.923.100

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
33	Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Sosialisasi Penilaian Indeks Profesionalitas ASN = 41,64% dan Supervisi Penilaian Prestasi Kinerja PNS = 1 tahun	34.998.500	100	34.998.500
34	Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	-	-	0	
35	Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	-	19.998.350	71,58	14.314.200
36	Pembinaan Disiplin ASN	Pembinaan, Penegakkan dan Penjatuhan Hukuman Disiplin bagi PNS = 120 Dok, Pencatatan Kehadiran Pegawai Menggunakan Face/Finger Print = 36 Dok, Peraturan Bupati Nias tentang Nilai Dasar, Kode Etik dan Kode Perilaku ASN di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias = 1 Dok	64.998.750	79,16	51.452.850
3	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA		23.095.650	76,58	17.686.300
	Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional		23.095.650	76,58	17.686.300
37	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Prajabatan	-	23.095.650	76,58	17.686.300
JUMLAH			5.926.434.791		5.092.241.782
Persentase Realisasi keuangan = 85, 92 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Data capaian kinerja Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Tahun 2021 sebagaimana tercantum pada tabel berikut.

Tabel 72 Capaian Indikator Kinerja Urusan Kepegawaian pada Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Tahun 2021 (Indikator Kinerja Setelah Perubahan RPJMD Tahun 2016-2021)

No.	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi Awal Tahun 2015	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Capaian	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
II	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH					
1	Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian berbasis IT	%	18	100	100	Tercapai
2	Pelaksanaan Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama	kali	0	1	1	Tercapai
3	Penerapan Kenaikan Gaji Berkala otomatis	%	75	100	100	Tercapai
4	Pemberian bantuan tugas belajar					
	- Strata – 2	Org	0	3	3	Tercapai
	- Strata – 3	Org	0	0	0	-
	- Pendidikan Profesi Apoteker	Org	0	1	1	Tercapai
	- Dokter Spesialis dan	Org	0	1	1	Tercapai
5	Persentase PNSD yang taat menyampaikan LHKPN	%	0	90	100	Tercapai
II	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA					
01	Peserta Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tk. II	Org	6	1	0	Tidak tercapai
02	Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator	Org	15	3	0	Tidak tercapai
03	Peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas	Org	4	3	0	Tidak tercapai

Selama Tahun 2021 terdapat indikator kinerja yang tingkat ketercapaiannya jauh melebihi target sebagaimana tercantum dalam RPJMD Kabupaten Nias yaitu: Persentase PNSD yang taat menyampaikan LHKPN. Hal ini tidak lepas dari sosialisasi dan pendampingan yang dilakukan yang dilakukan oleh Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias untuk meningkatkan kesadaran para Pejabat Wajib LHKPN di Kabupaten Nias untuk melaporkan Harta Kekayaan yang dimiliki sebagai bagian dari Akuntabilitas pejabat Negara.

Pandemi Covid-19 mengakibatkan beberapa kegiatan BKD tidak terlaksana karena adanya *refocusing* (pengurangan) anggaran. Beberapa kegiatan dimaksud antara lain:

1. Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur;
2. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor;

3. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi;
4. Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan;
5. Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN;
6. Fasilitasi Lembaga Profesi ASN;
7. Pengelolaan Pemberian Penghargaan bagi Pegawai;
8. Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Prajabatan.

Pemfasilitasian PNS untuk mengikuti Latihan Dasar CPNS tidak dapat terlaksana karena untuk tahun 2021 ini, pihak Penyelenggara yaitu BPSDM Provinsi Sumatera Utara ini mengutamakan CPNS formasi 2018 di lingkungan Provinsi Sumatera Utara dan Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tk. II, Pelatihan Kepemimpinan Administrator, Pelatihan Kepemimpinan Pengawas juga tidak dapat diikuti oleh PNS Kabupaten Nias status Pandemi Covid-19.

Target dan capaian kinerja masing-masing program dan kegiatan Tahun 2021 untuk Urusan Kepegawaian pada Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias dapat dilihat pada tabel berikut.

3.1.2.18 Urusan Bidang Kesatuan Bangsa dan Politik Dalam Negeri

Urusan bidang Kesatuan Bangsa dan Politik dilaksanakan oleh Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Nias. Urusan Kesatuan Bangsa dan Politik Dalam Negeri merupakan urusan yang komprehensif meliputi berbagai elemen strategis yang memiliki dampak luas terhadap stabilitas politik daerah untuk menunjang penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan serta iklim investasi daerah.

Konsekuensinya beragam permasalahan yang berkaitan dengan ideologi, politik, ekonomi, sosial, budaya, kerukunan hidup beragama, serta gangguan keamanan dan ketertiban masyarakat menjadi bagian dan tantangan yang harus diselesaikan secara bijaksana untuk terciptanya ketenteraman dan ketertiban masyarakat. Penyelenggaraan urusan wajib Kesatuan Bangsa dan Politik Dalam Negeri dilaksanakan oleh Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Nias dan Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Nias.

Arah kebijakan pembangunan urusan Kesatuan Bangsa dan Politik adalah sebagai berikut :

- a. Pemasyarakatan Nilai-nilai Ideologi Bangsa
- b. Peningkatan Pendidikan Politik Masyarakat
- c. Penguatan Organisasi Masyarakat Sipil dan Partai Politik.
- d. Mengefektifkan Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB) sebagai wadah untuk membangun kebersamaan antar umat beragama

Program dan kegiatan yang dilaksanakan dalam penyelenggaraan urusan Kesatuan Bangsa dan Politik Dalam Negeri Tahun 2021 adalah sebagai berikut :

Program Penguatan Ideologi Pancasila dan Karakter Kebangsaan

I.

Perumusan Kebijakan Teknis dan kegiatan dan Pemantapan Pelaksanaan dibidang Ideologi Pancasila dan Karakter Kebangsaan
Memfasilitasi Pelaksanaan upacara bendera hari-hari besar Nasional di Kab. Nias

Terlaksananya Rapat Dewan Pembina Forum Pembauran Kebangsaan (DP-FPK) dan Pengurus Forum Pembauran Kebangsaan Kabupaten Nias
Terlaksananya Sosialisasi Wawasan Kebangsaan kepada Siswa/I SMP di Kabupaten Nias untuk 10 (sepuluh) Kecamatan dan Pelaksanaan Lomba Cerdas Tepat (LCT) TA. 2021

Program Peningkatan Peran Partai Politik dan Lembaga Pendidikan melalui Pendidikan Politik dan Pengembangan Etika serta Budaya Politik

II.

Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan

Umum Kepala daerah, serta Pemantauan situasi Politik di Daerah

Pelaksanaan Upacara hari-hari besar Nasional di Kabupaten Nias

Terlaksananya Pendidikan Politik kepada Masyarakat

Belanja Hibah Bantuan Keuangan Partai Politik dan Verifikasi berkas bantuan keuangan Partai Politik

Sosialisasi Tata Cara Penganggaran dan Pertanggungjawaban bantuan Keuangan Partai Politik

Program Pemberdayaan dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan

V

Perumusan Kebijakan Teknis Kegiatan dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pemberdayaan dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan

Pendataan Pembinaan dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan

Program Pembinaan dan Pengembangan Ketahanan Ekonomi, Sosial, dan Budaya

Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ketahanan

1 Ekonomi, Sosial dan Budaya

Pembentukan Satgas Pencegahan Pemberantasan, Penyalahgunaan dan Peredaran Gelap Narkotika (SATGAS P4GN) Kabupaten Nias dan Pelaksanaan Sosialisasi Pencegahan Pemberantasan, Penyalahgunaan, dan Peredaran Gelap Narkotika di Kabupaten Nias Tahun 2021

Fasilitasi Forum Kerukunan Umat Beragama dan Dewan Penasehat Forum Kerukunan Umat Beragama Kabupaten Nias

Pelaksanaan Tes Urine kepada ASN di lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias

Program Peningkatan Kewaspadaan Nasional dan Peningkatan Kualitas dan I Fasilitasi Penanganan Konflik Sosial

Perumusan Kebijakan Teknis dan Pelaksanaan Pemantapan Kewaspadaan

2 Nasional dan Penanganan Konflik Sosial

Pelaksanaan kegiatan rapat Tim Kewaspadaan Dini Pemerintah Daerah Kab. Nias, Tim Kewaspadaan Dini Pemerintah Daerah di Kecamatan Wilayah Kabupaten Nias, FKDM Kab. Nias dan FKDM di Kec. Wilayah Kabupaten Nias Periode 2019-2024

Terlaksananya Pemantauan Masalah Aktual di Kabupaten Nias TA. 2021

Untuk menyelenggarakan urusan wajib Kesatuan Bangsa dan Politik Dalam Negeri pada PD Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Nias telah dialokasikan anggaran Belanja Langsung (BL) sebesar Rp. 4.885.637.516,- dan telah direalisasikan sebesar Rp. 4.510.636.583,- (92,32 %).

Realisasi pelaksanaan Program dan kegiatan Urusan Wajib Kesatuan Bangsa dan Politik Dalam Negeri pada Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Nias Tahun 2021 dapat disajikan dalam Tabel berikut ini.

Tabel 73

**Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Penunjang Bidang Kesatuan Bangsa dan Politik Dalam Negeri
pada Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Dalam Negeri Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021**

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA		3.219.290.516		2.998.490.083
1	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah		9.099.850		9.099.850
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Renja 2022 = 1 Dokumen ; Renstra 2021-2026 = 1 Dokumen	5.699.850	100	5.699.850
2.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	LKPJ = 1 Dokumen, Laporan Kinerja = 1 Dokumen	3.400.000	100	3.400.000
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		2.574.336.177		2.427.457.409
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan =12 Bulan; TTP = 12 Bulan;Gaji dan THR	2.574.336.177	100	2.427.457.409
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		-		-
1.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	Keikutsertaan dalam mengikuti Diklat/ Bimtek/ Workshop/Kursus/ Sosialisasi di luar daerah	-	-	-
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah		247.784.750		222.121.950
1.	Penyediaan komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Peralatan Listrik dan Komponen lainnya	5.000.000	100	4.990.000
2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan kantor (Terawatnya Laptop, Printer, Infokus, kipas angin, mesin genset, TV, AC, dll	20.000.000	100	20.000.000
3.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Peralatan dan bahan kebersihan kantor	4.000.000	100	3.920.000
4.	Penyediaan bahan logistik Kantor	Tersedianya makanan dan minuman rapat,tamu dan minuman harian (kopi, teh air mineral, nasi bungkus)	44.122.000	100	44.122.000
5.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya barang cetakan dan pengadaan	14.302.750	100	11.038.250
6.	Penyediaan bahan bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya rekening surat kabar (harian berita sore dan Harian Sinar Indonesia Baru)	3.000.000	100	3.000.000
7.	Penyelenggaraan Rapat dan Koordinasi dan Konsultasi PD	Tersedianya biaya perjalanan dinas di luar daerah dan dalam daerah selama 12 bulan	157.360.000	100	135.051.700
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		81.581.700		79.181.700
1.	Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	Tersedianya peralatan dan perlengkapan gedung, kantor al. Ac 4 unit, kursi kerja 1 unit, laptop 3 unit, printer 7 unit	81.581.700	100	79.181.700
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		214.913.789		188.090.380
1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kebutuhan perangko, benda-benda pos lainnya dan biaya paket pengiriman surat-surat dinas	34491789	100	27.212.380
2.	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Tersedianya Honorarium pejabat/staf pengelolaan administrasi keuangan, operator SIPKD, Pejabat Penata usahaan Penggunaan Barang, Pengurus Barang Pengguna, admin PA/KPA, Pejabat Pengadaan Barang/jasa, Pejabat Pemeriksaan Hasil Pekerjaan, Supir, Tenaga Kebersihan dan ATK	180.422.000	100	160.878.000
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		91.574.250		72.538.794
1.	Penyediaan jasa pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Terawatnya kendaraan dinas, oprasional dinas roda 4 (empat) = 1 unit (BB 1042 V), Roda 2 = 8 Unit (BB 2872 V, BB 2312 V, BB 2201 V, BB 2576 V, BB 4071 V, BB 4072 V dan BB 4073 V)	44.492.750	100	40.514.594

Tabel

**Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Penunjang Bidang Kesatuan Bangsa dan Politik Dalam Negeri
pada Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Dalam Negeri Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021**

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
2.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainnya	Bangunan Gedung Kantor terpelihara dengan baik	27.481.500	100	19.904.000
3.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau bangunan lainnya	Sarana dan Prasarana Gedung Kantor	19.600.000	100	12.120.200
2	PROGRAM PENGUATAN IDEOLOGI PANCASILA DAN KARAKTER KEBANGSAAN		165.000.000		15.000.000
1	Perumusan Kebijakan Teknis dan kegiatan dan Pemantapan Pelaksanaan dibidang Ideologi Pancasila dan Karakter Kebangsaan		165.000.000		15.000.000
1.	Pelaksanaan Kebijakan di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bhineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan	Memfasilitasi Pelaksanaan upacara bendera hari-hari besar Nasional di Kab. Nias	15.000.000	100	15.000.000
2.	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Kebangsaan, Pembauran Kebangsaan, Bhineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan	Terlaksananya Rapat Dewan Pembina Forum Pembauran Kebangsaan (DP-FPK) dan Pengurus Forum Pembauran Kebangsaan Kabupaten Nias	-	-	-
3.	Pelaksanaan Monitoring Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Kebangsaan, Pembauran Kebangsaan, Bhineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan	Terlaksananya Sosialisasi Wawasan Kebangsaan kepada Siswa/I SMP di Kabupaten Nias untuk 10 (sepuluh) Kecamatan dan Pelaksanaan Lomba Cerdas Tepat (LCT) TA. 2021	150.000.000	0	0
3	PROGRAM PENINGKATAN PERAN PARTAI POLITIK DAN LEMBAGA PENDIDIKAN MELALUI PENDIDIKAN POLITIK DAN PENGEMBANGAN ETIKA SERTA BUDAYA POLITIK		1.317.195.500		1.317.195.500
1	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitas Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala daerah, serta Pemantauan situasi Politik di Daerah		1.317.195.500		1.317.195.500
1.	Penyusunan Program Kerja di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitas Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/ Pemilihan Umum Kepala Daerah , serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah	Pelaksanaan Upacara Hari-hari Besar Nasional di Kabupaten Nias	154.108.000	100	154.108.000
2.	Pelaksanaan Kebijakan Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitas Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/ Pemilihan Umum Kepala daerah, serta Pemantauan situasi Politik di Daerah	Terlaksananya Pendidikan Politik kepada Masyarakat	226.500.000	100	226.500.000
3.	Pelaksanaan Koordinasi Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitas Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/ Pemilihan Umum Kepala daerah, serta Pemantauan situasi Politik di Daerah	Belanja Hibah Bantuan Keuangan Partai Politik dan verifikasi berkas bantuan keuangan kepada Partai Politik	916.587.500	100	916.587.500

Tabel

**Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Penunjang Bidang Kesatuan Bangsa dan Politik Dalam Negeri
pada Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Dalam Negeri Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021**

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
4.	Pelaksanaan Monitoring Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Pendidikan Politik , Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan , Perwakilan dan Partai Politik , Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah	Sosialisasi Tata Cara Penganggaran dan Pertanggungjawaban bantuan Keuangan Partai Politik dan verifikasi berkas bantuan keuangan kepada Partai Politik	20.000.000	100	20.000.000
4	PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENGAWASAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN		20.000.000		19.999.500
1	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Pemberdayaan dan Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah		20.000.000		19.999.500
	Penyusunan Program kerja di bidang Pendataan Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas Asing di Daerah	Pendataan Pembinaan dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan	20.000.000	100	19.999.500
5	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, DAN BUDAYA		138.211.500		135.136.500
1	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya		138.211.500		135.136.500
1.	Penyusunan Program kerja di bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial Budaya dan fasilitasi Pencegahan Penyalahgunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	Pembentukan Satgas Pencegahan Pemberantasan, Penyalahgunaan dan Peredaran Gelap Narkotika (SATGAS P4GN) Kabupaten Nias dan Pelaksanaan Sosialisasi Pencegahan Pemberantasan, Penyalahgunaan, dan Peredaran Gelap Narkotika di Kabupaten Nias Tahun 2021	44.020.000	100	42.445.000
2.	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalahgunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	Fasilitasi Forum Kerukunan Umat Beragama dan Dewan Penasehat Forum Kerukunan Umat Beragama Kabupaten Nias	44.191.500	100	43.141.500
3.	Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial Budaya, dan Fasilitasi Pencegahan Penyalahgunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	Pelaksanaan tes urine kepada seluruh ASN di lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias	50.000.000	100	49.550.000
5	PROGRAM PENINGKATAN KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENINGKATAN KUALITAS DAN FASILITASI PENANGANAN KONFLIK SOSIAL		25.940.000		24.815.000
1	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pelaksanaan Pemantapan Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik Sosial		25.940.000		24.815.000
1.	Pelaksanaan Kebijakan di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerjasama Intelijen, Pemantauan Orang Asing. Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing. Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara. Fasilitasi Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	Pelaksanaan kegiatan rapat Tim Kewaspadaan Dini Pemerintah Daerah Kab. Nias, Tim Kewaspadaan Dini Pemerintah Daerah di Kecamatan Wilayah Kabupaten Nias, FKDM Kab. Nias dan FKDM di Kec. Wilayah Kabupaten Nias Periode 2019-2024 sebanyak 1 Kali	16.040.000	100	14.915.000

Tabel

**Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Penunjang Bidang Kesatuan Bangsa dan Politik Dalam Negeri
pada Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Dalam Negeri Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021**

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
2.	Pelaksanaan Kebijakan di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerjasama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing. Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara. Fasilitasi Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	Terlaksananya Pemantauan Masalah Aktual di Kabupaten Nias TA. 2021 sebanyak 10 kali	9.900.000	100	9.900.000
J U M L A H			4.885.637.516		4.510.636.583
Persentase Realisasi keuangan = 92,32 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Pelaksanaan Program dan Kegiatan yang terkait urusan Kesatuan Bangsa dan Politik Dalam Negeri digambarkan sebagai berikut :

- Fasilitasi Forum Kerukunan Umat Beragama dan Dewan Penasehat Forum Kerukunan Umat Beragama di Kabupaten Nias.
- Pendataan dan Pendaftaran Organisasi Kemasyarakatan di Kabupaten Nias
- Fasilitasi Pengurus Forum Kerukunan Umat Beragama dan Dewan Penasehat Forum Kerukunan Umat Beragama di Kabupaten Nias.
- Pelaksanaan Pendidikan Politik kepada masyarakat
- Pelaksanaan upacara pengibaran bendera Merah Putih pada tanggal 17 setiap bulan di Kabupaten Nias
- Memfasilitasi pelaksanaan Upacara hari-hari besar nasional di Kabupaten Nias
- Pemantauan Masalah Aktual di Kabupaten Nias
- Verifikasi Pemeriksaan Kelengkapan Berkas Bantuan Keuangan Partai Politik
- Satuan Tugas Pemberantas, Pencegahan, Penyalahgunaan dan Peredaran Gelap Narkotika (SATGAS P4GN) di Kabupaten Nias.
- Fasilitasi Pelaksanaan Rapat dan Operasional Dewan Penasehat –Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat dan Pengurus Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat Kabupaten Nias
- Sosialisasi Tata Cara Penganggaran dan Pertanggungjawaban Bantuan Keuangan Partai Politik Tahun 2021

Tabel 74 Capaian Indikator Kinerja Urusan bidang Kesatuan Bangsa dan Politik Dalam Negeri pada Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Nias Tahun 2021

No	Indikator kinerja	Satuan	Kondisi Awal (Tahun 2015)	Kinerja tahun 2021		Status pencapaian
				Target	Capaian	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
1.	Meningkatnya peran dan fungsi FKUB	keg	1	100	100	Tercapai
2.	Pelaksanaan ttg wawasan kebangsaan	keg	1	100	100	Tercapai
3.	Persentase partisipasi aktif masyarakat dalam pesta demokrasi pada Pileg, Pilpres, Pilgub dan Pemilu Kab. Nias :					
	- Pileg	%	-	-	-	-
	- Pemilihan Presiden	%	-	-	-	-
	- Pilgub	%	-	-	-	-
	- Pilkada	%	-	-	-	-
	Jumlah Pemilih	Jiwa	-	-	-	-
4.	Jumlah Parpol dan ORMAS yang terdaftar di Badan Kesbang dan Politik Kabupaten Nias:					
	- Parpol	Parpol	11	12	12	Tercapai
	- Organisasi Kemasyarakatan	Ormas	23	23	23	Tercapai
5.	Jumlah hari-hari besar yang difasilitasi	Kali	5	5	1	Tercapai
6.	Pelaksanaan Pendidikan Politik kepada masyarakat	keg	1	1	1	Tercapai
7.	Verifikasi pemeriksaan kelengkapan berkas bantuan keuangan parpol	keg	1	1	1	Tercapai
8.	Fasilitasi pelaksanaan rapat dan operasional DP-FPK dan Pengurus FPK	keg	1	1	1	Tercapai
9.	Fasilitasi rapat operasional DP-FKDM dan pengurus FKDM di Kab. Nias	keg	1	1	1	Tercapai
10.	Pembentukan Satuan Tugas P4GN dan pelaksanaan Sosialisasi Pencegahan,	keg	1	1	1	Tercapai

No	Indikator kinerja	Satuan	Kondisi Awal (Tahun 2015)	Kinerja tahun 2021		Status pencapaian
				Target	Capaian	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
	Penyalahgunaan Peredaran Gelap Narkotika di Kab. Nias					
11.	Fasilitasi pelaksanaan Upacara tgl 17 setiap bulan	keg	8	8	-	Tidak Tercapai
12.	Pemantauan Masalah Aktual di Kabupaten Nias	keg	1	1	1	Tercapai
13.	Sosialisasi Tata Cara Penganggaran dan Pertanggungjawaban Bantuan Keuangan Partai Politik Tahun 2021	keg	1	1	1	Tercapai

Sumber : Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Nias

Target dan capaian kinerja masing-masing program dan kegiatan Tahun 2021 untuk Urusan bidang Kesatuan Bangsa dan Politik Dalam Negeri pada Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten dapat dilihat pada Tabel berikut.

3.1.2.19 Urusan Penunjang Pemerintahan Umum Bidang Sekretariat Daerah

Urusan Penunjang Pemerintahan Umum bidang Sekretariat Daerah dilaksanakan oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Nias. Penyelenggaraan pemerintahan yang baik dan bersih adalah merupakan salah satu Misi Pembangunan Daerah Kabupaten Nias 2016-2021 sebagai upaya untuk memenuhi tuntutan pelayanan publik secara akuntabel sesuai dengan semangat reformasi birokrasi. Mewujudkan tatakelola pemerintahan yang baik termanifestasi dalam kebijakan pemerintah daerah dalam berbagai regulasi sebagai instrumen penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan serta pelayanan kepada masyarakat.

Seiring dengan upaya peningkatan kualitas dan penataan penyelenggaraan pemerintah daerah, Sekretariat Daerah Kabupaten Nias menyelenggarakan fungsi koordinasi dalam hal penataan administrasi, organisasi dan tatalaksana serta memberikan pelayanan administratif kepada seluruh perangkat daerah. Selain dari pada itu, Sekretariat Daerah Kabupaten Nias melaksanakan fungsi yang sifatnya koordinatif dalam hal perumusan kebijakan daerah.

Dengan kewenangan otonomi daerah yang luas, nyata dan bertanggungjawab maka penyelenggaraan tugas pelayanan, pemerintahan dan pembangunan daerah mensyaratkan terwujudnya kemampuan dan kemandirian pemerintah daerah yang semakin meningkat dalam pengambilan keputusan publik, pelaksanaan tugas dan fungsi atau wewenangnya, dan pengelolaan keuangan secara mandiri. Dengan demikian, pelayanan kepada masyarakat dapat dilaksanakan sebaik-baiknya, sesuai dengan kaidah pemerintahan yang bersih dan berwibawa, serta memenuhi aspirasi dan kebutuhan masyarakat yang semakin dinamis.

Program dan kegiatan yang dilaksanakan dalam penyelenggaraan urusan Wajib Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan Daerah, Perangkat Daerah, Kepegawaian, Persandian dan Pertanahan Tahun 2021, adalah sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota :
 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - b. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
 - c. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

- Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah Pengadaan Mebel
 - 1) Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
 - 2) Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
 - 3) Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
- Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - b. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - c. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
 - d. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - e. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - f. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
 - g. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - a. Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
- Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - 1) Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 - 2) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 - 3) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
- Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - 1) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 - 2) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - 3) Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
- Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
 - 1) Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
- Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah
 - 1) Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah
- Penataan Organisasi
 - 1) Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan
 - 2) Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana
 - 3) Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi
 - 4) Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana
 - 5) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah
- Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan
 - 1) Fasilitasi Keprotokolan
 - 2) Fasilitasi Komunikasi Pimpinan
 - 3) Pendokumentasian Tugas Pimpinan
- 2. Program Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat :
 - Administrasi Tata Pemerintahan
 - 1) Penataan Administrasi Pemerintahan
 - 2) Pengelolaan Administrasi Kewilayahan
 - 3) Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah
 - Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat
 - 1) Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual
 - 2) Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial
 - 3) Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat
 - Fasilitasi dan Koordinasi Hukum
 - 1) Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah
 - 2) Fasilitasi Bantuan Hukum
 - 3) Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum
 - Fasilitasi Kerjasama Daerah
 - 1) Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri
- 3. Program Perekonomian Dan Pembangunan:
 - Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian
 - a. Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD

- b. Pengendalian dan Distribusi Perekonomian
 - c. Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil
- Pelaksanaan Administrasi Pembangunan
 - a. Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan
 - b. Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan
- Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa
 - a. Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa
 - b. Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik

Untuk menyelenggarakan Urusan Wajib Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, dan Administrasi Keuangan Daerah, pada Sekretariat Daerah Kabupaten Nias untuk Tahun Anggaran 2021 telah dialokasikan anggaran untuk **Belanja Operasional** sebesar **Rp. 28.102.204.706,-** dan telah terealisasi sebesar **Rp. 23.870.443.862,-** atau **84,94 Persen**.

Realisasi pelaksanaan program dan kegiatan penyelenggaraan urusan Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, dan Administrasi Keuangan Daerah yang dilaksanakan oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Nias Tahun 2021, secara rinci dapat disajikan sebagaimana pada tabel berikut ini.

Tabel 75
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Penunjang Pemerintahan Umum Bidang Sekretariat Daerah
pada Sekretariat Daerah Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		24.074.346.206	84%	20.186.682.182
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		74.000.000	92%	67.710.099
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Renja SKPD : 1 Dokumen	25.000.000	100%	25.000.000
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Terlaksananya Penyusunan Evaluasi Pelaksanaan APBD Kab. Nias Tahun Anggaran 2020 : 12 Dokumen dan Terselenggaranya Pertemuan/Rapat tentang Percepatan Akses Keuangan Daerah (TPAKD) Kabupaten Nias sebanyak 10 Kali Pertemuan	41.000.000	85%	34.710.099
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya LKPJ Perangkat Daerah Tahun 2020 : 1 Dokumen dan LPPD Tahun 2020 : 1 Dokumen	8.000.000	100%	8.000.000
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		11.160.380.954	91%	10.181.330.466
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Gaji dan Tunjangan KDH dan WKDH : 12 Bulan, Terlaksananya Operasional KDH, WKDH dan Sekretariat Daerah : 12 Bulan, Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN : 12 Bulan	11.160.380.954	91%	10.181.330.466
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		98.200.000	55%	53.664.000
1	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Penataan Administrasi Kepegawaian Setda Kab. Nias : 1 Tahun	13.200.000	100%	13.164.000
		Terlaksananya perjalanan dinas Bupati/Wakil Bupati Nias/Staf ke Luar Negeri : 12 Bulan			
2	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	-	10.000.000	0%	
3	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Terlaksananya Kontribusi mengikuti kegiatan Diklat/Bimtek/Workshop/Kursus/ Sosialisasi di Luar Daerah : 12 Bulan	75.000.000	54%	40.500.000
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah		5.342.430.234	75%	4.023.459.154
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Terlaksananya penggantian komponen listrik yang rusak pada Kantor Bupati dan Rumah Dinas Jabatan : 1 Tahun	100.000.000	97%	96.738.000
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terlaksananya belanja bahan-bahan : 12 Bulan dan Pengadaan alat tulis kantor : 12 Bulan	898.881.784	70%	628.351.600
		Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor : Lemari Kaca 2 Unit, Papan tulis 2 Unit, Mesin Absensi 2 Unit, Lemari Kayu 1 Unit, Kursi Besi 6 Unit, Meja Rapat 2 Unit, Meja Makan 5 Unit, Sepre 1 Unit, Meja 1/2 Biro 2 Unit, Sofa 4 Set, Spring Bed 13 Unit, MejaTV 1 Unit, Mesin Penghisap Debu 5 unit, Mesin Cuci 2 Unit, Lemari Es 5 Unit, AC 7 Unit, Kipas Angin 3 Unit, Exhaust Fan 4 Unit, Kompor Gas 2 Unit, Rice Cooker 2 Unit, Blender 1 Unit, Dispenser 9 Unit, Taplak Meja 6 Unit, Televisi 4 Unit, Sound System 1 Unit, Kasur 2 Unit, Pompa Air 7 Unit, Karpet 2 Unit, Saringan 1 Unit, Laptop 15 Unit, Harddisk External 4 Buah, Mouse 6 Buah, Printer 14 Unit, Flashdisk 6 Buah, Modem 1 Buah, Kursi Kerja Pejabat 9 Unit, Kursi Pegawai Non Struktural 2 Unit, Proyektor 1 Unit, Speaker Aktif 4 Unit, Microphone Wireless 6 Unit, Microphone Floor Stand 2 Unit, Mixer Beringer 1 Unit, CCTV 2 Set			
3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Terlaksananya kebersihan kantor serta tersedianya bantuan jasa kepada para tenaga kebersihan pada Bagian Umum, Keuangan dan Perlengkapan selama 12 Bulan	1.142.658.000	97%	1.103.027.467
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Terlaksananya Makanan dan Minuman : 12 Bulan	770.964.500	86%	662.785.050
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Terlaksananya Penggandaan dan Fotocopy Surat-Surat Lainnya : 12 Bulan	108.024.950	99%	106.524.450
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan : 12 Bulan	36.600.000	92%	33.513.500
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Melakukan monitoring/ survey/ pengawasan/ evaluasi serta menghadiri rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah : 12 Bulan	2.285.301.000	61%	1.392.519.087
		Terlaksananya Mengikuti rapat-rapat koordinasi dan konsultasi di luar daerah : 12 Bulan			
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		50.000.000	0%	-
1	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	-	50.000.000	0%	
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		2.105.579.336	82%	1.722.506.426

1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya Jasa surat menyurat, materai, perangko dan benda pos lainnya : 12 Bulan	21.850.000	100%	21.850.000
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Rekening Listrik : 12 Bulan	790.929.336	65%	510.186.426
3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Terlaksananya Iuran APKASI : 1 Tahun	1.292.800.000	92%	1.190.470.000
		Terlaksananya Iuran FORSEKDESI : 1 Tahun			
		Tersedianya honorarium bagi PPTK dan Pembantu bendahara, Pejabat Pengadaan, Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan, pejabat pengelola keuangan, PPK, operator SIPKD, Tenaga Ahli Web Programing, bantuan kepada personil pengamanan Bupati Nias, Wakil Bupati Nias, Pendopo dan Kantor Bupati Nias, ADC serta honorariaum Tenaga Non PNS yang termasuk Kategori I : 12 Bulan			
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		2.215.147.089	80%	1.767.317.939
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Terlaksananya pemeliharaan kendaraan dinas sebanyak 38 Unit	1.386.358.339	92%	1.273.158.992
		Terlaksananya pemeliharaan kendaraan Pejabat Negara (Bupati dan Wakil Bupati) selama 1 Tahun			
		Terlaksananya PKB-BBNKB kendaraan dinas/operasional (Biaya Perpanjangan dan Penggantian STNK) Roda 4 : 30 Unit, Roda 2 : 20 Unit			
2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terlaksananya untuk pemeliharaan Kantor Bupati, Pemeliharaan Komputer/Laptop,Printer, AC dan UPS selama 1 Tahun	237.360.000	79%	187.784.774
3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya untuk pemeliharaan Kantor Bupati selama 1 Tahun	591.428.750	52%	306.374.173
		Terlaksananya untuk pemeliharaan rumah Jabatan dan Pendopo Kabupaten Nias selama 1 Tahun			
8	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		99.998.800	99%	99.465.300
1	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Tersedianya pakaian dinas beseta Atribut Bupati dan Wakil Bupati Nias : 1 Tahun	99.998.800	99%	99.465.300
9	Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah		2.125.606.693	74%	1.577.834.526
1	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Fasilitasi Perayaan HUT Kemerdekaan RI : 1 Kegiatan	2.125.606.693	74%	1.577.834.526
		Fasilitasi Tamu Pemerintah Daerah selama 1 Tahun			
		Penyediaan Jasa Pengobatan dan Pemeriksaan Kesehatan KDH/WKDH Selama 1 Tahun			

		Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Bupati Nias dan Wakil Bupati Nias : 12 Bulan			
		Terbayarnya Pajak dan Retribusi Sampah (Rumah Dinas Jabatan, Pendopo Kab. Nias dan Mess Pemda di Medan selama 1 Tahun			
		Terlaksananya pengadaan alat pecah belah di Rumah Dinas Jabatan/Pendopo selama 1 Tahun			
10	Penataan Organisasi		752.184.100	88%	662.007.272
1	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Tersusunnya Peraturan Bupati Nias tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias sebanyak 26 Dokumen	268.292.600	84%	225.977.199
		Tersusunnya Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2021 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Nias			
		Tersusunnya Standar Kompetensi Jabatan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias : 1 Dokumen			
2	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Terlaksananya Fasilitasi Tim Penerapan Standar Pelayanan Minimal (SPM) : 1 Tahun	132.073.750	87%	115.351.600
		Terlaksananya Penyusunan Peta Bisnis di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias : 1 Dokumen			
		Tersusunnya Peraturan Bupati Nias Pedoman Penyusunan Standar Pelayanan Publik di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias : 1 Dokumen			
3	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Pemberian Penghargaan Kepala Daerah Berkinerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias	250.270.100	91%	227.234.873
		Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah Kabupaten Nias : 1 Dokumen			
		Penyusunan Perjanjian Kinerja Pemerintah Kabupaten Nias : 1 Dokumen			
		Terselenggaranya Fasilitasi Pelaksanaan dan Penilaian Reformasi Birokrasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias : 1 Kegiatan			
		Terselenggaranya Fasilitasi penyederhanaan Birokrasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias			
		Terselenggaranya Fasilitasi Tim Penilaian Kinerja PNS atas Pelaksanaan Aplikasi E-KIS, Aplikasi E-SIAP dan Aplikasi E-SIMPEG di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias : 1 Tahun			
4	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pelayanan Publik dilingkungan Pemerintah Kabupaten Nias : 1 Tahun	29.999.800	96%	28.778.350
5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Tersusunnya Dokumen Laporan Kinerja (LK) SKPD Tahun 2020 : 1 Dokumen	71.547.850	90%	64.665.250
11	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan		50.819.000	62%	31.387.000
1	Fasilitasi Keprotokolan	Terlaksananya Bimbingan Teknis Keprotokolan bagi ASN Lingkup Pemkab Nias : 1 Tahun	33.340.000	52%	17.440.000
		Terlaksananya Pengelolaan dan Penatalayanan Keprotokolan Pemerintah Daerah : 1 Tahun			
2	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Terlaksananya Faslitasi Pengelolaan Administrasi Komunikasi Pimpinan Daerah : 1 Tahun	4.950.000	42%	2.100.000
3	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Terlaksananya Pendokumentasian Kegiatan Kepala Daerah : 1 Tahun	12.529.000	95%	11.847.000
2	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT		2.249.346.500	92%	2.070.924.939
1	Administrasi Tata Pemerintahan		641.262.000	87%	560.116.097
1	Penataan Administrasi Pemerintahan	Terlaksananya Pelaksanaan Rapat Forum Koodinasi Pimpinan Daerah (FORKOPIMDA) Kabupaten Nias	291.262.000	87%	253.047.197
		Terlaksananya Rapat Kerja Pemerintahan Kab Nias sebanyak 2 Kali Pelaksanaan			
		Tersusunnya Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) Kab Nias dan Ringkasan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (RLPPD) Kab. Nias : 2 Dokumen			
		Tersusunnya Memori Jabatan Bupati Nias : 1 Dokumen			

2	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Terlaksananya Pelaksanaan Pembakuan Nama Rupabumi Kab. Nias : 1 Kegiatan	100.000.000	88%	88.133.600
3	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Terlaksananya Penegasan Batas Daerah Kabupaten Nias : 1 Kegiatan	250.000.000	88%	218.935.300
		Terlaksananya Penegasan Batas Kecamatan : 1 Kegiatan			
		Terpilihnya Kecamatan/Camat Terbaik di Kabupaten Nias : 1 Kegiatan			
2	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat		1.278.084.500	98%	1.250.407.900
1	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Terlaksananya pencairan bantuan Hibah Pemerintah Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021 kepada 37 Organisasi Keagamaan, Sarana Peribadatan dan Sarana Pendidikan Keagamaan	862.500.000	99%	852.500.000
		Terlaksananya Penyegaran Rohani Bagi PNS di lingkungan Sekretariat Daerah, BKD dan BPKPAD Kabupaten Nias : 3 Kali			
		Terlaksananya SKJ di lingkungan Sekretariat Daerah, BKD, BPKPAD Kabupaten Nias : 12 Kali			
2	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Terlaksananya Pembentukan Tim dan Pelaksaaan Kegiatan Safari Ramadhan 1442/2021 M Pemerintah Kabupaten Nias Tahun 2021	340.584.500	96%	327.257.900
		Terlaksananya Pembentukan Tim dan Pelaksanaan Kegaitan Perayaan Paskah Pemerintah Kabupaten Nias Tahun 2021			
		Terlaksananya Pembentukan Tim dan Pelaksanaan Kegiattan Ramah Tamah Tahun Baru Pemerintah Kabupaten Nias Tahun 2021			
		Terlaksananya Pembentukan Tim dan Pelaksana Kegiatan Buka Puasa Bersama Pemerintah Kabupaten Nias Tahun 2021			
		Terlaksananya Pembentukan Tim dan Pelaksana Kegiatan Perayaan Natal Pemerintah Kabupaten Nias Tahun 2021			
		Terlaksananya Pengadaan Hewan Qurban Idul Adha Pemerintah Kabupaten Nias Tahun 2021			
3	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Terlaksananya Verifikasi dan Evaluasi Permohonan bantuan Hibah dari Organisasi Keagamaan sebanyak 80 Permohonan	75.000.000	94%	70.650.000
3	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum		255.000.000	84%	215.235.700
1	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Terlaksananya Pembahasan Rancangan Peraturan Bupati Nias selama 1 Tahun	130.000.000	80%	104.185.100
		Terlaksananya Pengawasan Terhadap Produk Hukum Daerah Bawahan selama 1 Tahun			
		Terlaksananya Pengharmonisasian, Pembedulan dan Pemantapan Konsepsi terhadap berbagai rancangan produk hukum daerah Kabupaten Nias sebanyak 811 Produk Hukum			
		Terlaksananya Penyelarasan Naskah Akademik serta Pengharmonisasian, Pembedulan dan Penetapan Konsepsi Rancangan Produk Hukum Daerah Kabupaten Nias berbentuk Rancangan Peraturan Daerah Kab. Nias sebanyak 811 Produk Hukum			
2	Fasilitasi Bantuan Hukum	Menjalankan Perkara Perdata dan Tata Usaha Negara selama 1 Tahun	60.000.000	80%	47.850.600
		Pelayanan Pendampingan Hukum kepada Aparat Pemerintah Kabupaten Nias selama 1 Tahun			
		Penegakan Hukum/Tim Aksi HAM dan Kabupaten Peduli HAM selama 1 Tahun			
		Terlaksananya Penyuluhan Hukum di Kabupaten Nias selama 1 Tahun			
3	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Pendokumentasian Naskah Produk Hukum Daerah sebanyak 72 Peraturan Bupati, 5 Peraturan Daerah dan 734 Surat Keputusan	65.000.000	97%	63.200.000
		Penggandaan Himpunan Perda Kabupaten Nias dan Peraturan Bupati Nias selama 1 Tahun			
		Pengundangan, autentifikasi dan pendistribusian produk hukum daerah berbentuk Peraturan sebanyak 118 Produk Hukum			
4	Fasilitasi Kerjasama Daerah		75.000.000	60%	45.165.242
1	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Fasilitasi Tim Koordinasi Kerjasama Daerah selama 1 Tahun	75.000.000	60%	45.165.242
3	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN		1.778.512.000	91%	1.612.836.741
1	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian		347.500.000	74%	258.532.697
1	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Pembinaan Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) di Kabupaten Nias sebanyak 10 kali pertemuan, Penyusunan Rancangan Peraturan Bupati Nias tentang Pengangkatan dan Pembentukan Dewan Pengawas dan Direktur Perusda Air Minum Tirta Umbu, dan Penyusunan Rancangan Peraturan Bupati Nias tentang Pengangkatan dan Pembentukan Dewan Pengawas dan Direktur Perusda Pasar Yaahowu	120.000.000	47%	56.681.698

2	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Komisi Pengawasan Pupuk dan Pestisida dan Tim Pengawas Pupuk dan Pestisida Kab. Nias Tahun Anggaran 2021 sebanyak 10 kali pertemuan.	227.500.000	89%	201.850.999
		Penyelenggaraan Pembinaan, Pengawasan dan Evaluasi Pelaksanaan Penyaluran Gas Elpiji 3 Kg di Wilayah Kabupaten Nias sebanyak 10 kali pertemuan			
		Penyelenggaraan Pengendalian Inflasi Daerah (TPID) Kabupaten Nias sebanyak 10 kali pertemuan			
2	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan		479.939.000	95%	456.955.500
1	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Terlaksananya Pemrosesan Pengangkatan /Penghunjukan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah : 6 Dokumen	378.789.000	97%	365.956.250
		Terselenggaranya Pengendalian Pelaksanaan Kegiatan Pengadaan Barang/Jasa APBD Kabupaten Nias TA. 2021 : 12 Bulan			
		Tersusunnya Keputusan Bupati Nias Nomor 640/693/K/Tahun 2021 tentang Standar Satuan Biaya Perjalanan Dinas di Lingkup Pemerintah Kab Nias TA 2022			
		Tersusunnya Peraturan Bupati Nias Nomor 17 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nias Nomor 49 Tahun 2020 tentang petunjuk teknis pelaksanaan anggaran pendapatan dan belanja daerah TA 2021			
		Tersusunnya Peraturan Bupati Nias Nomor 23 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nias Nomor 43 Tahun 2020 tentang Standar Biaya Umum, Harga Barang/Perlengkapan kantor kebutuhan Pemerintah, Harga Bahan Non Konstruksi, Harga Bahan Konstruksi dan Analisis Standar Belanja Pemerintah Kabupaten Nias TA. 2021			
		Tersusunnya Peraturan Bupati Nias Nomor 69 Tahun 2021 tentang petunjuk teknis pelaksanaan anggaran pendapatan dan belanja daerah TA 2022			
		Tersusunnya Peraturan Bupati Nias Nomor 54 Tahun 2021 tentang Standar Biaya Umum, Harga Barang/Perlengkapan kantor kebutuhan Pemerintah, Harga Bahan Non Konstruksi, Harga Bahan Konstruksi dan Analisis Standar Belanja Pemerintah Kabupaten Nias TA. 2022			
2	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Terlaksananya Penghimpunan Data, Evaluasi, dan Pelaporan Hasil Pelaksanaan Kegiatan APBD Kabupaten Nias : 12 Laporan	101.150.000	90%	90.999.250
		Terlaksananya Rapat Koordinasi Bidang Pembangunan sebanyak 2 Kali Kegiatan			
3	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa		951.073.000	94%	897.348.544
1	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Terselenggaranya Kegiatan Pokja Pemilihan UKPBJ Kab. Nias selama 1 Tahun	642.899.000	92%	589.174.544
		Terselenggaranya Kegiatan UKPBJ Kab. Nias selama 1 Tahun			
2	Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	Pengadaan Jasa Internet Service Provider (ISP) selama 12 Bulan	308.174.000	100%	308.174.000
		Penyediaan Jasa Collocation Server LPSE Kab. Nias Selama 12 Bulan			
JUMLAH			28.102.204.706		23.870.443.862
Persentase Realisasi keuangan = 84,94 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Secara umum, penyelenggaraan pelaksanaan Urusan Wajib Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, dan Administrasi Keuangan Daerah, yang dilaksanakan oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Nias Tahun 2021. Adapun hasil capaian kinerja yang dilaksanakan oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Nias dapat dijelaskan sebagai berikut:

- a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA :
 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - b. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
 - c. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - 1) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah Pengadaan Mebel
 - 1) Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
 - 2) Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
 - 3) Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
 - Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - 1) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - 2) Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - 3) Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
 - 4) Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - 5) Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - 6) Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
 - 7) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
 - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - 1) Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 - Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - 1) Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 - 2) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 - 3) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
 - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - 1) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 - 2) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - 3) Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
 - Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
 - 1) Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
 - Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah
 - 1) Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah
 - Penataan Organisasi
 - 1) Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan
 - 2) Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana
 - 3) Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi
 - 4) Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana
 - 5) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah
 - Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan
 - 1) Fasilitasi Keprotokolan
 - 2) Fasilitasi Komunikasi Pimpinan
 - 3) Pendokumentasian Tugas Pimpinan
- b. PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT :
 - Administrasi Tata Pemerintahan
 - 1) Penataan Administrasi Pemerintahan
 - 2) Pengelolaan Administrasi Kewilayahan
 - 3) Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah
 - Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat
 - 1) Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual
 - 2) Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial

- 3) Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat
- Fasilitas dan Koordinasi Hukum
 - 1) Fasilitas Penyusunan Produk Hukum Daerah
 - 2) Fasilitas Bantuan Hukum
 - 3) Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum
- Fasilitas Kerjasama Daerah
 - 1) Fasilitas Kerja Sama Dalam Negeri
- c. PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN:
 - Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian
 - a. Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD
 - b. Pengendalian dan Distribusi Perekonomian
 - c. Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil
 - Pelaksanaan Administrasi Pembangunan
 - a. Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan
 - b. Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan
 - Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa
 - a. Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa
 - b. Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik

Dalam merealisasikan pelaksanaan Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Nias yang tertuang pada RPJMD Kabupaten Nias Tahun 2016 sampai dengan Tahun 2021, telah ditetapkan tujuan pembangunan daerah yang akan dicapai selama kurun waktu lima tahun. Secara umum tujuan pembangunan daerah ini ditetapkan untuk memberikan arah terhadap program pembangunan Kabupaten Nias. Dalam tujuan pembangunan tersebut ditetapkan sasaran pembangunan daerah yang ingin dicapai selama jangka waktu satu tahun atau kurang dari satu tahun dalam rentang waktu masa RPJMD.

Selanjutnya capaian kinerja Sekretariat Daerah dhi. Urusan Wajib Otonomi Daerah, Pemerintah umum, dan Administrasi Keuangan Daerah Tahun 2021 disajikan dalam tabel berikut ini :

Tabel 76 Perkembangan Capaian Kinerja Urusan Wajib Otonomi Daerah, Pemerintah Umum, dan Administrasi Keuangan Daerah Tahun 2021 (Indikator Kinerja Setelah Perubahan RPJMD)

No	Indikator Kinerja	Satuan	Kondisi Awal Tahun 2015	Kinerja Tahun 2019		Status Pencapaian
				Target	Capaian	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
1	Cakupan layanan administrasi yang tertangani	%	100	100	100	Tercapai
2	Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik	%	100	100	100	Tercapai
3	Persentase ASN yang mengikuti diklat peningkatan kompetensi teknis dan fungsional	%	100	100	0	Tercapai
4	Tingkat partisipasi keikutsertaan dalam pengembangan informasi pembangunan Daerah	%	100	100	100	Tercapai
5	Tingkat Ketepatan waktu penyampaian laporan kinerja dan keuangan PD	%	100	100	100	Tercapai
6	Tingkat capaian pemerintah daerah dalam pengembangan wawasan kebangsaan	%	100	100	100	Tercapai
7	Tingkat capaian pelayanan kedinasan Kepala Daerah / Wakil Kepala Daerah	%	100	100	100	Tercapai
8	Tingkat capaian penetapan regulasi untuk penataan ketatalaksanaan dan	%	100	100	100	Tercapai

No	Indikator Kinerja	Satuan	Kondisi Awal Tahun 2015	Kinerja Tahun 2019		Status Pencapaian
				Target	Capaian	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
	kelembagaan organisasi					
9	Persentase jabatan yang di Analisis	%	100	100	100	Tercapai
10	Jumlah Kerjasama yang dilaksanakan oleh pemerintah daerah dengan pemerintah daerah lain dan lembaga lain dengan baik	%	100	100	100	Tercapai
11	Tingkat capaian pembinaan dan pemasyarakatan olahraga	%	100	100	100	Tercapai
12	Tingkat capaian penyelenggaraan Pemilu/Pilpres/Pilkada	%	100	100	100	Tercapai
13	Persentase produk hukum yang disusun sesuai dengan ketentuan yang berlaku	%	100	100	100	Tercapai
14	Persentase kasus yang tertangani dengan baik	%	100	100	100	Tercapai
15	Tingkat capaian pengawasan dan pengendalian dalam rangka pelaksanaan APBD	%	100	100	100	Tercapai
16	Persentase penetapan batas wilayah yang telah ditetapkan	%	100	100	100	Tercapai
17	Persentase Pembinaan Aparatur	%	100	100	100	Tercapai
18	Rasio Penerapan Teknologi Informasi	%	100	100	100	Tercapai
19	Rasio penyusunan dokumen standar biaya	%	100	100	100	Tercapai
20	Persentase pendokumentasian produk hukum daerah	%	100	100	100	Tercapai

Sumber : Sekretariat Daerah Kabupaten Nias

Dari tabel di atas, beberapa indikator kinerja yang tidak dapat dicapai sampai dengan Tahun 2021, disebabkan oleh beberapa hal sebagai berikut:

1. Mekanisme pembahasan suatu rancangan produk hukum daerah atau rancangan Peraturan Daerah membutuhkan waktu yang tidak sedikit, melalui suatu proses dan tahapan-tahapan.
2. Masih kurangnya jumlah personil Pegawai Negeri Sipil yang ditugaskan di Bagian Hukum Setda Kab. Nias terutama personil yang berlatar belakang pendidikan Sarjana Hukum.
3. Bagian Hukum Setda Kab. Nias belum sepenuhnya difungsikan sebagai sentral pendokumentasian peraturan perundang-undangan.

Target dan capaian kinerja masing-masing program dan kegiatan Tahun 2021 untuk Urusan Penunjang Pemerintahan Umum Bidang Sekretariat Daerah pada Sekretariat Daerah Kabupaten Nias dapat dilihat pada table di atas

3.1.2.20 Urusan Penunjang Pemerintahan Umum Bidang Sekretariat DPRD

Urusan Penunjang Pemerintahan Umum bidang Sekretariat DPRD dilaksanakan oleh Sekretariat DPRD Kabupaten Nias. Peran dan fungsi Sekretariat DPRD dalam era otonomi daerah, sangat strategis dalam membantu jalannya proses pembangunan di daerah khususnya dalam menjembatani hubungan antara eksekutif dan legislatif yang pada saat ini cukup rentan dengan berbagai polemik kepentingan. Hal ini menjadi sangat penting guna menciptakan tata pemerintahan yang baik yang diantaranya mengandung nilai-nilai demokratis, transparansi, akuntabilitas dan efisiensi serta melibatkan masyarakat luas, aktif

dan nyata dalam setiap program pembangunan yang menyangkut kepentingan daerah secara bersama. Salah satu indikator berhasilnya pelaksanaan otonomi daerah tercermin dari tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diberikan oleh Pemerintah Daerah.

Peran Sekretaris DPRD tersebut, menuntut peningkatan kemampuan dan kecakapan manajerial serta kepekaan dalam merespons aspirasi masyarakat yang berkembang khususnya dalam menerapkan penyelenggaraan tata pemerintahan yang baik (Good Governance) agar kebijakan yang ditempuh tetap mengacu kepada kepentingan masyarakat. Sebab terselenggaranya good governance merupakan prasyarat bagi setiap pemerintahan untuk mewujudkan aspirasi masyarakat dan mencapai tujuan berbangsa dan bernegara.

Sebagai lembaga yang memfasilitasi berbagai kegiatan DPRD, Sekretariat DPRD menduduki posisi yang cukup strategis dalam mendukung tugas-tugas Dewan Perwakilan Rakyat Daerah. Hal tersebut hakekatnya merupakan visi dan misi masyarakat yang telah mempercayakan suaranya kepada para wakilnya di lembaga DPRD, dengan kata lain, Sekretariat DPRD harus tumbuh menjadi unit organisasi yang dapat memberikan pelayanan yang prima untuk mendukung aktivitas Dewan perwakilan Rakyat Daerah. Untuk menciptakan pelayanan yang prima, tentunya diperlukan unsur aparatur yang profesional dan memiliki kinerja yang handal.

Profesionalisme aparat dan citra pelayanan publik adalah dua hal yang saling berkaitan. Oleh karena itu untuk meningkatkan profesionalisme dalam menjalankan fungsi dan peran sesuai bidang tugas yang di emban, aparat sudah seharusnya selalu berusaha meningkatkan kualitas diri yang menyangkut keahlian, memahami hakekat dan tanggung jawab profesi. Pelayanan publik yang profesional artinya yang bercirikan adanya akuntabilitas dan responsibilitas dari pemberi pelayanan.

Program dan kegiatan penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Pendukung yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah Sekretariat DPRD selama Tahun 2021 adalah Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD, sebagaimana tertuang dalam dokumen DPA/DPPA Sekretariat DPRD Kabupaten Nias tahun 2021, dengan kegiatan sebagai berikut :

- 1) Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD;
- 2) Pembahasan Kebijakan Anggaran;
- 3) Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan;
- 4) Peningkatan Kapasitas DPRD;
- 5) Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat;
- 6) Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD;
- 7) Pembahasan Kerja Sama Daerah;
- 8) Fasilitasi Tugas DPRD.

Untuk menyelenggarakan urusan bidang pemerintahan pendukung pada Perangkat Daerah Sekretariat DPRD Kabupaten Nias telah dialokasikan anggaran Belanja Operasi dan Belanja Modal untuk TA. 2021 sebesar **Rp.28.919.096.187,-** dan telah direalisasikan sebesar **Rp.24.408.022.931,- (84,40%).**

Realisasi pelaksanaan program dan kegiatan urusan bidang pemerintahan umum pada Perangkat Daerah Sekretariat DPRD Kabupaten Nias tahun 2021 adalah sebagaimana disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 77

**Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Penunjang Pemerintahan Umum Bidang Sekretariat DPRD
pada Sekretariat DPRD Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021**

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		19.182.487.187		17.916.732.421
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		20.500.000		18.332.500
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen RENJA PD Tahun 2022 dan RENSTRA PD Tahun 2021 - 2026	10.000.000	100	9.928.250
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi	Tersusunnya LAKIP Perangkat Daerah Tahun 2020	3.500.000	100	2.500.000
7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya LKPJ Perangkat Daerah Tahun 2020 dan LPPD Tahun 2020	7.000.000	100	5.904.250
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		14.109.952.211		13.533.740.051
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Belanja Operasional Pimpinan DPRD	14.104.952.211	100	13.528.889.051
		Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN			
		Tersedianya Gaji dan Tunjangan DPRD			
		Tersedianya TKI Pimpinan dan Anggota DPRD			
		Tersedianya Tunjangan Perumahan DPRD			
		Tersedianya Tunjangan Reses DPRD			
		Tersedianya Tunjangan Transportasi DPRD			
5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Belanja alat tulis kantor dan belanja fotokopi	5.000.000	100	4.851.000
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		153.586.000		86.736.660
11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Belanja kontribusi, Belanja perjalanan dinas luar daerah	153.586.000	100	86.736.660
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		2.147.334.875		1.923.964.410
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Belanja alat listrik dan elektronik	43.735.000	100	43.735.000
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Belanja alat tulis kantor dan peralatan dan perlengkapan gedung kantor	125.641.375	100	122.741.375
3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Belanja pakaian kerja petugas kebersihan, Belanja peralatan kebersihan dan bahan pembersih, Belanja Premi BPJS, Honorarium jasa petugas kebersihan	931.096.500	100	918.924.660
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Belanja makanan dan minuman harian pegawai	670.655.000	100	670.139.500
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Belanja cetak dan fotokopi	58.050.000	100	54.450.000
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Belanja surat kabar/majalah	35.384.000	100	26.676.000

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Belanja perjalanan dinas luar daerah	282.773.000	100	87.297.875
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		266.606.901		261.554.000
5	Pengadaan Mebel	Belanja meja dan kursi rapat	24.000.000	100	23.550.000
6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Belanja Laptop dan Printer	217.623.095	100	213.309.000
10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Pengadaan Barang Inventaris pada rumah Jabatan Ketua DPRD	24.983.806	100	24.695.000
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		537.899.200		461.170.045
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah materai 3000 dan materai 6000 yang disediakan	1.440.000	100	1.440.000
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Belanja rekening air, Belanja rekening internet, Belanja rekening listrik	197.215.200	100	148.620.045
4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Belanja alat tulis kantor, Belanja fotokopi, Honorarium Pejabat/Staf Pengelola Keuangan Daerah	339.244.000	100	311.110.000
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		702.438.000		568.185.898
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Belanja Jasa administrasi pajak/STNK kendaraan dinas operasional, Belanja Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional, Honorarium supir kendaraan dinas operasional	352.182.000	100	260.127.098
6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Belanja pemeliharaan perlengkapan dan peralatan gedung kantor	128.740.000	100	88.132.000
9	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Belanja Fotokopi, Belanja jasa konsultan pengawasan, Belanja jasa konsultan perencanaan, Belanja pemeliharaan dan perbaikan gedung kantor DPRD dan Sekretariat DPRD Kabupaten Nias	111.520.000	100	110.453.600
10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Belanja Fotokopi, Belanja jasa konsultan pengawasan, Belanja jasa konsultan perencanaan, Belanja pemeliharaan dan perbaikan rumah dinas jabatan Ketua DPRD Kabupaten Nias	109.996.000	100	109.473.200
	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD		787.370.000		658.371.357
2	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD	Belanja pakaian batik tradisional, Pakaian Dinas Harian (PDH), Belanja Pakaian Sipil Harian (PSH), Belanja Pakaian Sipil Resmi	213.950.000	100	208.995.000
3	Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	Belanja alat tulis kantor, Belanja fotokopi, Belanja Medical Check up, Belanja perjalanan dinas luar daerah	573.420.000	100	449.376.357
	Layanan Administrasi DPRD		456.800.000		404.677.500

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1	Penyelenggaraan Administrasi Keanggotaan DPRD	Terlaksananya peresmian, pemberhentian dan pengangkatan Pengganti Antar Waktu (PAW) Anggota DPRD Kabupaten Nias	12.800.000	100	9.477.500
2	Fasilitasi Fraksi DPRD	Belanja alat tulis kantor, Belanja fotokopi	72.000.000	100	36.180.000
4	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga DPRD	Belanja minimal kebutuhan rumah tangga Ketua DPRD Kabupaten Nias, Makanan dan minuman tamu pada rumah dinas jabatan Ketua DPRD	372.000.000	100	359.020.000
PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD			9.736.609.000		6.491.290.510
Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD			1.743.127.000		1.076.903.305
1	Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	Belanja alat tulis kantor, Belanja fotokopi, Belanja perjalanan dinas luar	186.779.000	100	141.660.938
2	Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	Belanja alat tulis kantor, Belanja fotokopi, Belanja perjalanan dinas dalam daerah, Belanja perjalanan dinas luar daerah	1.556.348.000	100	935.242.367
Pembahasan Kebijakan Anggaran			924.689.000		644.192.950
3	Pembahasan APBD	Belanja alat tulis kantor, Belanja fotokopi, Belanja perjalanan dinas luar daerah Komisi-komisi	499.966.000	100	329.891.304
4	Pembahasan APBD Perubahan	Terlaksananya pembahasan Badan Anggaran atas Perubahan APBD Kabupaten Nias dengan baik dan tepat waktu	201.487.000	100	135.757.850
6	Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	Belanja alat tulis kantor, Belanja fotokopi, Belanja perjalanan dinas luar daerah Banggar DPRD	223.236.000	100	178.543.796
Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan			568.717.000		502.293.031
1	Pengawasan Urusan Pemerintahan bidang Pemerintahan dan Hukum	Belanja alat tulis kantor, Belanja fotokopi, Belanja perjalanan dinas luar daerah Pansus LKPJ	253.717.000	100	223.318.031
2	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur	Belanja perjalanan dinas dalam daerah Komisi-komisi DPRD	52.500.000	100	51.725.000
3	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat	Belanja perjalanan dinas dalam daerah Komisi-komisi DPRD	52.500.000	100	43.925.000
4	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian	Belanja perjalanan dinas dalam daerah Komisi-komisi DPRD	52.500.000	100	48.275.000
5	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Sumber Daya Alam	Belanja perjalanan dinas dalam daerah Komisi-komisi DPRD	52.500.000	100	42.400.000
6	Pengawasan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Laporan Keuangan oleh Badan Pemeriksa Keuangan	Belanja perjalanan dinas dalam daerah Komisi-komisi DPRD	52.500.000	100	49.650.000
7	Pengawasan Penggunaan Anggaran	Belanja perjalanan dinas dalam daerah Komisi-komisi DPRD	52.500.000	100	43.000.000
Peningkatan Kapasitas DPRD			2.320.078.000		1.620.205.881
2	Bimbingan Teknis DPRD	Belanja kontribusi dan Belanja perjalanan dinas luar daerah	1.849.026.000	100	1.257.596.056

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
3	Publikasi dan Dokumentasi Dewan	Belanja alat tulis kantor, Belanja fotokopi, Belanja Jasa Dokumentasi, Belanja Penggandaan, Honorarium pendamping AKD	83.000.000	100	48.000.000
5	Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi	Honorarium tenaga ahli fraksi	225.072.000	100	198.000.000
7	Penyusunan Program Kerja DPRD	Belanja perjalanan dinas luar daerah Bamus DPRD	162.980.000	100	116.609.825
	Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat		744.129.000		516.340.000
1	Kunjungan Kerja dalam Daerah	Belanja perjalanan dinas dalam daerah	105.150.000	100	93.700.000
2	Penyusunan Pokok-Pokok Pikiran DPRD	Belanja perjalanan dinas dalam daerah	52.500.000	100	47.450.000
3	Pelaksanaan Reses	Belanja alat tulis kantor, Belanja cetak, Belanja fotokopi, Belanja Jasa Kebersihan, Belanja Makanan dan Minuman Peserta Kegiatan, Belanja perjalanan dinas dalam daerah, Belanja Sewa Sound System	586.479.000	100	375.190.000
	Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD		88.170.000		65.671.872
2	Pengawasan Kode Etik DPRD	Belanja alat tulis kantor, Belanja fotokopi, Belanja perjalanan dinas luar daerah BK DPRD	88.170.000	100	65.671.872
	Pembahasan Kerja Sama Daerah		-		-
2	Penyusunan Bahan Komunikasi dan Publikasi	Jumlah kegiatan pameran pembangunan yang diikuti oleh perangkat daerah	-		-
	Fasilitasi Tugas DPRD		3.347.699.000		2.065.683.471
1	Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	Belanja perjalanan dinas luar daerah	2.925.834.000	100	1.838.593.433
3	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	Terlaksananya kegiatan Badan Musyawarah DPRD Kabupaten Nias dengan baik	180.169.000	100	91.522.435
4	Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	Belanja perjalanan dinas dalam daerah	241.696.000	100	135.567.603
			28.919.096.187		24.408.022.931

Persentase Realisasi keuangan = 84,40 persen

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Dalam penyelenggaraan urusan bidang Pemerintahan Umum yang dilaksanakan oleh Sekretariat DPRD Kabupaten Nias kurun waktu 2021, capaian kinerja yang telah berhasil dilaksanakan dapat digambarkan pada tabel berikut ini :

(Indikator Kinerja Perubahan RPJMD Tahun 2016-2021)

Tabel 78 Capaian Indikator Kinerja Urusan Penunjang Pemerintahan Umum Bidang Sekretariat DPRD yang dilaksanakan oleh Sekretariat DPRD Kabupaten Nias Tahun 2021 (Indikator Kinerja Perubahan RPJMD Tahun 2016-2021)

No	Indikator kinerja	Sat	Kondisi Awal (Tahun 2015)	Kinerja tahun 2021		Status pencapaian
				Target	Capaian	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
1.	Tingkat Capaian Aspirasi Yang Ditindaklanjuti Oleh DPRD	%	100	100	100	Tercapai
2.	Tingkat Capaian Kegiatan Pimpinan Dan Anggota DPRD yang Difasilitasi	%	100	100	100	Tercapai
3.	Tingkat Capaian Kegiatan Rapat-Rapat DPRD yang Difasilitasi	%	100	100	100	Tercapai

Sumber : Sekretariat DPRD Kabupaten Nias

Berdasarkan rata-rata persentase dari seluruh indikator kinerja pada tahun anggaran 2021, capaian kinerja Sekretariat DPRD Kabupaten Nias terakumulasi sebesar 100 %, dengan gambaran sebagai berikut:

- 1) Indikator kinerja *tingkat capaian aspirasi yang ditindaklanjuti oleh DPRD*, yaitu :
 - ❖ Surat masuk yang disampaikan oleh masyarakat dan telah ditindaklanjuti melalui rapat-rapat alat kelengkapan DPRD.
 - ❖ Aspirasi masyarakat yang ditindaklanjuti oleh DPRD melalui pokok-pokok pikiran DPRD.
- 2) Indikator kinerja *tingkat capaian kegiatan Pimpinan dan Anggota DPRD yang difasilitasi*, yaitu :
 - ❖ Kegiatan rapat-rapat DPRD.
 - ❖ Kegiatan pembahasan Rancangan Peraturan Daerah Kabupaten Nias.
 - ❖ Kegiatan Reses DPRD.
 - ❖ Kegiatan Pembahasan LKPJ Bupati Nias TA. 2020.
 - ❖ Kegiatan Kunjungan Kerja Alat Kelengkapan DPRD.
 - ❖ Kegiatan Pendalaman Tugas bagi Pimpinan dan Anggota DPRD Kabupaten Nias.
 - ❖ Kegiatan Pengembangan Pelayanan Kesehatan Pimpinan dan Anggota DPRD Kabupaten Nias.
- 3) Indikator kinerja *tingkat capaian kegiatan rapat-rapat DPRD yang difasilitasi*, yaitu :
 - ❖ Rapat-rapat Paripurna DPRD.
 - ❖ Rapat-rapat Pimpinan DPRD.
 - ❖ Rapat-rapat Fraksi.
 - ❖ Rapat-rapat Komisi-komisi DPRD.
 - ❖ Rapat-rapat Badan Anggaran DPRD.
 - ❖ Rapat-rapat Badan Musyawarah DPRD.
 - ❖ Rapat-rapat Badan Kehormatan DPRD.
 - ❖ Rapat-rapat Bapemperda DPRD.
 - ❖ Rapat-rapat Panitia-panitia Khusus DPRD.
 - ❖ Rapat-rapat Kerja.
 - ❖ Rapat-rapat Dengar Pendapat.

Target dan capaian kinerja masing-masing program dan kegiatan Tahun 2021 untuk Urusan Penunjang Pemerintahan Umum Bidang Sekretariat DPRD yang dilaksanakan oleh Sekretariat DPRD Kabupaten Nias dapat dilihat pada Tabel 3-83.

3.1.2.21 Urusan Pemerintahan Umum Bidang Kewilayahan pada Kantor Kecamatan

Program dan kegiatan yang dilaksanakan dalam penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum SKPD Kantor Kecamatan Tahun 2021 adalah sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota, dengan kegiatan :

- a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.
 - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
 - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
- b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
- c. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
- d. Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
 - Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- e. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
- f. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
- g. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik, dengan kegiatan :

- a. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Dilimpahkan Kepada Camat
 - Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait Dengan Kewenangan Lain Yang dilimpahkan

3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan, dengan kegiatan :

- a. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
 - Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa

4. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum, dengan kegiatan :

- a. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah
 - Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional Dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan UUD Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan NKRI
 - Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa
 - Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan

5. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa, dengan kegiatan :

- a. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
 - Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa

- Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa

Untuk menyelenggarakan urusan Pemerintahan Umum bidang kewilayahan yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah Kantor Kecamatan lingkup Pemerintah Kabupaten Nias tahun 2021 telah dialokasikan anggaran sebesar Rp. 16.289.581.238,- dan telah direalisasikan sebesar Rp. 14.717.863.627,- atau sebesar 90,35 persen.

Realisasi pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2021 yang dilaksanakan oleh masing-masing Kantor Kecamatan dapat diuraikan sebagaimana tabel berikut.

Tabel 79
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Kewilayahan Bidang Urusan Kecamatan
Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
	KECAMATAN BOTOMUZOI				
01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		1.603.529.190		1.482.149.136
1	Perencanaan, Penganggaran, dan evaluasi Kinerja Perangkat daerah		5.000.000		3.955.000
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Terlaksananya Kegiatan Penyusunan Renja Perangkat daerah Tahun 2021	2.000.000	100	1.000.000
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersusunnya Laporan Kinerja Perangkat Daerah Tahun 2020	1.000.000	100	1.000.000
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya LKJP Perangkat Daerah Tahun 2020 dan LPPD Perangkat Daerah Tahun 2020	2.000.000	100	1.955.000
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tersedianya Gaji dan Tunjangan PNS	1.378.432.536		1.284.838.882
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Gaji dan Tunjangan PNS	1.377.432.536	100	1.283.838.882
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Tersusunnya Laporan Keuangan Akhir Tahun Perangkat Daerah tahun 2020	1.000.000	100	1.000.000
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		10.000.000		5.000.000
1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Aparatur yang Mengikuti Diklat, Bimtek/Workshop/Kursus Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	10.000.000	100	5.000.000
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah		93.599.250		72.690.740
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Terpenuhinya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2.497.000	100	2.497.000
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terpenuhinya Alat Tulis Kantor dan Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih Lainnya	13.997.775	100	12.857.825
3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Terpenuhinya Kebutuhan Makanan dan Minuman Harian Pegawai, Rapat Minuman Tamu	14.998.500	100	14.998.500
4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Terpenuhinya Kebutuhan Barang dan Penggandaan Cetak	2.999.975	100	2.999.975
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terpenuhinya Biaya dalam Mengikuti Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah, Biaya Monitoring/survey/pengawasan/ evaluasi serta rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	59.106.000	100	39.337.440
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		19.990.000		19.990.000
1	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya Peralatan Kantor (Laptop dan Printer	19.990.000	100	19.990.000
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		56.311.404		56.311.404
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kebutuhan Biaya Pengadaan Materai, Perangko dan Benda Pos lainnya untuk Kelancaran Administrasi Perkantoran	100.000	100	100.000
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terpenuhinya Tagihan Rekening Listrik dan Air	1.711.404	100	1.711.404
3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya Honorarium Pejabat/ Staf Pengelola Keuangan, Penyimpan dan Pengurus Barang, Pejabat Pengadaan serta Panitia Pemeriksa Barang	54.500.000	100	54.500.000
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		40.196.000		39.363.110

1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kendaraan Dinas yang di pelihara dan Pengurusan Izin dan Pajak Kendaraan Dinas	30.240.000	100	29.407.110
2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan Gedung Kantor yang Dipelihara	2.956.000	100	2.956.000
3	Pemeliharaan/Rehabilitas Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Gedung Kantor Yang di Pelihara	5.000.000	100	5.000.000
4	Pemeliharaan/Rehabilitas Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau bangunan lainnya	Rumah Dinas yang Pelihara	2.000.000	100	2.000.000
02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		4.950.000		4.950.000
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan Kepada Camat		4.950.000		4.950.000
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang dilimpahkan	Terlaksananya Kegiatan Pemantauan dan Pendataan Objek-objek Pajak dan Retribusi Daerah	4.950.000	100	4.950.000
03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		10.494.000		10.404.000
1	Koordinasi Kegiatan Pemerdayaan Desa		10.494.000		10.404.000
1	Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan.	Terlaksananya Kegiatan Bulan Bhakti Gotong Royong dan Kegiatan Perlombaan Desa tingkat Kecamatan	10.494.000	100	10.404.000
04	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		33.377.000		33.377.000
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah		33.377.000		33.377.000
1	Pembinaan wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara kesatuan Republik Indonesia	Terlaksananya Kegiatan Peringatan Hari-hari Besar Nasional	6.055.800	100	6.055.800
2	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrassuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional	Terlaksananya Kegiatan Hari-hari Besar Keagamaan	5.975.200	100	5.975.200
3	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi antar Kepala Unit kerja dan Unsur Muspika di tingkat Kecamatan, Terlaksanya Kegiatan Rapat Koordinasi Pemerintahan tingkat kecamatan, Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	21.346.000	100	21.346.000
05	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		52.499.500		52.499.500
1	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemeritahan Desa		52.499.500		52.499.500
1	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Terlaksanya Kegiatan Koordinasi dan pembinaan Administrasi APBdesa	13.500.000	100	13.500.000
2	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Terlaksananya kegiatan Pelaksanaan Musrenbag Kecamatan	29.999.500	100	29.999.500
3	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemerdayaan Masrakat Desa	Terlaksananya Fasilitas /Pembinaan TP.PKK	9.000.000	100	9.000.000
			1.704.849.690		1.583.379.636
Persentase Realisasi keuangan = 92,88 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Tabel
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Kewilayahan Bidang Urusan Kecamatan
Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
	KECAMATAN HILISERANGKAI				
01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN /KOTA		1.347.359.603	96	1.164.447.417
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersedianya dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	2.550.000	100	2.550.000
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya dokumen Renja SKPD sebanyak 1 dokumen	600.000	100	600.000
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersusunnya dokumen LAKIP SKPD sebanyak 1 dokumen	600.000	100	600.000
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya LKPJ Perangkat Daerah Tahun 2021 sebanyak 1 dokumen dan LPPD Perangkat Daerah Tahun 2021 sebanyak 1 dokumen	1.350.000	100	1.350.000
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tersedianya Gaji dan Tunjangan PNS	1.117.462.650		954.749.169
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Gaji dan Tunjangan PNS	1.117.462.650	100	954.749.169
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	-	-	-
4	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	-	-	-	-
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah		110.981.900	100	106.521.400
5	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terpenuhinya kebutuhan Alat tulis kantor selama 1 Tahun	17.758.400	100	17.730.900
6	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Terpenuhinya kebutuhan Peralatan dan bahan pembersih kantor selama 1 Tahun (Kain Pel, sabun cuci, bahan pembersih lantai, pembersih kaca, sapu tempat sampah)	3.499.100	100	3.499.100
7	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Terpenuhinya belanja makanan dan minuman Rapat-Rapat dan Tamu kantor selama 1 Tahun	16.999.400	100	12.566.400
8	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Terpenuhinya kebutuhan Barang cetakan dan penggandaan selama 1 tahun	3.575.000	100	3.575.000
9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terpenuhinya biaya Perjalanan dalam daerah selama tahun 2021	69.150.000	100	69.150.000
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		30.388.600	80	20.075.000
10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Pengadaan perlengkapan dan peralatan gedung kantor' antara lain: Alat Pembersih (tong sampah) 2 unit, Alat Pendingin (AC 2 unit dan Kipas Angin 6 unit), Lemari arsip (filling cabinet 2 unit), Peralatan Komputer Lainnya (Printer 1 unit)	30.388.600	80	20.075.000
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		45.209.993	100	41.662.855
11	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Pemenuhan kebutuhan Materai yaitu 75 lbr Materai @10.000. selama 1 tahun.	750.000	100	750.000
12	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Pemenuhan biaya rekening listrik selama 12 bulan (2200.Watt)	2.999.993	100	1.677.855
13	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Terbayarkannya Honorarium Pejabat Pengguna Anggaran , PPK, PPTK, Bendahara Pengeluaran, Bendahara Penerimaan, Pengurus Barang dan Operator SIPKD serta jasa Petugas Kebersihan Kantor selama 12 bulan	41.460.000	100	39.235.000

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		40.766.460	100	38.888.993
14	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan dinas / operasional yang dipelihara al: roda empat (satu unit BB 106 V) dan roda dua (dua unit: yaitu BB 2798 V dan BB 3655 V)	25.278.900	100	23.578.715
15	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terpeliharanya Gedung Kantor Kecamatan (pengecatan ruangan kantor)	7.996.560	100	7.996.560
16	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumah peralatan kantor yang dipelihara, yakni : Laptop = 7 unit dan Printer	7.491.000	100	7.313.718
02	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		-	-	-
7	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	-	-	-	-
17	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	-	-	-	-
03	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		43.900.000	100	42.360.000
8	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		43.900.000	100	42.360.000
18	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	-	-	-	
19	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	- Pelaksanaan Peringatan HUT Proklamasi 17 Agustus dan Pelaksanaan perayaan hari – hari besar keagamaan di tingkat kecamatan (NATAL)	25.000.000	100	25.000.000
20	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Pelaksanaan Rapat koordinasi Pemerintah Tingkat kecamatan sebanyak 4 kali dan Pelaksanaan Rapat koordinasi antar kepala unit kerja dan unsur Muspika sebanyak 2 kali	18.900.000	100	17.360.000
3	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		48.385.000	100	48.333.000
9	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		48.385.000	100	48.333.000
21	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Terlaksananya Forum Musrenbang Kecamatan	23.485.000	100	23.433.000
22	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan pendayagunaan Aset Desa	Terlaksananya koordinasi dan Pembinaan APB Desa (15 desa)	9.900.000	100	9.900.000
23	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Terlaksananya Pembinaan TP PKK Kecamatan dan Desa (15 desa)	15.000.000	100	15.000.000
JUMLAH.....			1.439.644.603		1.255.140.417
Persentase Realisasi keuangan = 87,18 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Tabel
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Kewilayahan Bidang Urusan Kecamatan
Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
	KECAMATAN HILIDUHO				
01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		1.792.942.927		1.727.026.827
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		8.200.000	100	7.845.000
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Renja 2022 = 1 Dokumen dan Renstra 2021-2026 = 1 Dokumen	4.200.000	100	3.859.000
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	LKPJ = 1 Dokumen	1.000.000	100	998.000
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Lakip Tahun 2021 = 1 Dokumen	3.000.000	100	2.988.000
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		1.566.085.677	100	1.513.502.151
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terpenuhinya gaji dan tunjangan ASN	1.566.085.677	100	1.513.502.151
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		0	0	0
1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	-			-
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah		108.094.500	100	106.054.500
1	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	18.000.000	100	16.416.000
2	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Adanya Alat-alat kebersihan dan bahan pembersih lainnya selama satu tahun	2.400.000	100	2.004.000
3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Pemenuhan makanan dan minuman keperluan pelaksanaan rapat-rapat staf, minuman harian staf dan makanan dan minuman tamu selama satu tahun	15.000.000	100	14.940.000
4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Pemenuhan barang cetakan dan fotokopi surat-surat dinas dan dokumen lainnya selama satu tahun	2.310.000	100	2.310.000
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Frekuensi mengikuti rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	70.384.500	100	70.384.500
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		15.770.000	100	7.300.000
1	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Adanya Pengadaan perlengkapan dan peralatan gedung kantor	15.770.000	100	7.300.000
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		56.493.900	100	55.100.976
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Pemenuhan kebutuhan materai selama satu tahun	600.000	100	300.000
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tagihan rekening listrik kantor selama satu tahun	2.493.900	100	1.400.976
3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Honorarium bagi PA, PPK, PPTK, Bendahara Pengeluaran, Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang, Pengurus Barang Pengguna, Bendahara Penerima, Petugas Operator SIPKD, Petugas Kebersihan dan Operator Komputer.	53.400.000	100	53.400.000
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		38.298.850	100	37.224.200
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Adanya pemeliharaan kendaraan dinas operasional roda dua dan empat yang dipelihara	27.799.950	100	27.194.200

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Adanya pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	8.000.000	100	7.620.000
3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan Gedung Kantor	2.498.900	100	2.410.000
02	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		21.400.000		20.875.000
1	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		21.400.000	100	20.875.000
1	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi Kegiatan Pelaksanaan Gotong Royong	21.400.000	100	20.875.000
03	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN UMUM		35.300.000		35.228.000
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		35.300.000		35.228.000
1	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Terlaksananya Peringatan HUT Proklamasi Kemerdekaan RI, Hari Kartini, Hari Kesaktian Pancasila, Hari Sumpah Pemuda	12.000.000	100	11.940.000
2	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	-	-	0	-
3	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Terlaksananya Pelaksanaan rapat Koordinasi antara Kepala Unit Kerja dan Unsur Muspika, rapat Koordinasi Pemerintah Tingkat Kecamatan dan Monitoring, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan Pemerintahan Desa	23.300.000	100	23.288.000
04	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		40.000.000		39.152.000
1	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		40.000.000	100	39.152.000
1	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	terlaksananya koordinasi dalam rangka pembinaan administrasi APB Desa	15.000.000	100	14.472.000
2	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Terlaksananya Pelaksanaan Forum Musrenbang Kecamatan	25.000.000	100	24.680.000
			1.889.642.927		1.822.281.827
Persentase Realisasi keuangan = 96,44 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Tabel
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Kewilayahan Bidang Urusan Kecamatan
Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
	KECAMATAN GIDO				
01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		1.468.661.487		1.359.549.082
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		1.000.000		1.000.000
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Satu dokumen Renstra dan Renja SKPD Tahun 2021	250.000	100	250.000
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Satu dokumen Laporan Kinerja (LK) SKPD Tahun 2020	500.000	100	500.000
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Satu dokumen Laporan Tahunan dan LKPJ 2020	250.000	100	250.000
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		1.208.738.291		1.109.635.758
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terpenuhinya Gaji dan Tunjangan ASN	1.208.738.291	100	1.109.635.758
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		0		0
1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Mengikuti kegiatan diklat/Bimtek/Workshop/Kursus/Sosialisasi di luar daerah	0	0	0
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah		126.628.000		120.850.917
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya biaya komponen instalasi listrik/penerangan, yakni bola lampu 45 watt, bola lampu mercuri, stop kontak, kabel listrik praba, dan fitting	2.000.000	100	1.998.545
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terpenuhinya Alat Tulis Kantor, yakni kertas HVS folio 80 gr, kertas HVS A4, map biasa, map bertulang jepit, anak hektar, hektar merk max, tinta printer aiflo, tip ex, blinder clip, ball poin, amplop dinas, lem blue, tinta stempel, dan letter file uk. besar	14.598.000	100	14.598.000
3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Terpenuhinya kebutuhan peralatan rumah tangga, yakni skop sampah, sapu, kemonceng, stella, tisu, cairan pembersih kamar mandi, sikat toilet	1.000.000	100	1.000.000
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya kebutuhan makanan dan minuman harian pegawai, tamu dan peserta rapat selama 12 bulan	42.000.000	100	41.987.000
5	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Tersedianya biaya fotokopi surat-surat dinas dan dokumen selama 12 bulan	6.000.000	100	6.000.000
6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Frekuensi mengikuti rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah selama 12 bulan	61.030.000	100	55.267.372
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		8.800.000		8.792.780
1	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya 1 unit Mesin Faceprint dan 1 unit Printer	8.800.000	100	8.792.780
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		64.504.796		61.091.042
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Pemenuhan kebutuhan materai 10000 sebanyak 190	1.998.000	100	1.994.000
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tagihan rekening listrik kantor 2.400 watt dan air 450 watt selama 12 bulan	9.056.796	100	5.647.042
3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Terpenuhinya honorarium bagi PPA, PPK, PPTK, BendaharaPengeluaran,	53.450.000	100	53.450.000
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		58.990.400		58.178.585

1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pemenuhan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas /operasional (BB 107 V, BB 2368 V, BB 2850 V, BB 3101 V, BB 3127 V, BB 3187 V, BB 3992 V, dan BB 3993 V)	33.993.900	100	33.244.728
2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor, yakni perbaikan AC, laptop dan printer perlengkapan Gedung Kantor	20.000.000	100	19.964.600
3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor, yakni pengecatan gedung kantor	4.996.500	100	4.969.257
02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik		6.000.000		6.000.000
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Dilimpahkan Kepada Camat		6.000.000		6.000.000
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait Dengan Kewenangan Lain Yang dilimpahkan	Terlaksanya kegiatan pemantauan dan pengendalian objek pajak dan retribusi daerah di wilayah Kec. Gido, sebanyak 21 Desa	6.000.000	100	6.000.000
03	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan		33.000.000		32.976.500
1	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		33.000.000		32.976.500
1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Terlaksananya kegiatan Musrenbang Kecamatan, sebanyak 1 kali	33.000.000	100	32.976.500
04	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum		22.000.000		21.985.000
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah		22.000.000		21.985.000
1	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional Dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		0	0	0
2	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa		0	0	0
4	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Terlaksananya Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	22.000.000	100	21.985.000
05	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa		44.000.000		43.980.000
1	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		44.000.000		43.980.000
1	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Pelaksanaan pembinaan administrasi APBDesa, sebanyak 60 Kali	29.000.000	100	28.980.000
2	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Fasilitasi dan pembinaan TP. PKK Kecamatan (21 Desa)	15.000.000	100	15.000.000
			1.573.661.487		1.464.490.582
Persentase Realisasi keuangan = 93,06 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Tabel
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Kewilayahan Bidang Urusan Kecamatan
Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
	KECAMATAN MA'U				
01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		1.375.765.011		1.228.080.691
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		4.900.000		4.900.000
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Terlaksananya Penyusunan Renja PD Tahun 2022	1.225.000	100	1.225.000
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Terlaksananya Penyusunan Laporan Kinerja PD Tahun 2021	1.200.000	100	1.200.000
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Penyusunan LPPD dan LKPJ PD Tahun 2021	2.475.000	100	2.475.000
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		1.090.865.907		959.520.587
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terpenuhinya Gaji dan Tunjangan ASN	1.090.865.907	100	959.520.587
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		-		-
1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Mengikuti kegiatan diklat/Bimtek/ Workshop/Kursus/Sosialisasi di luar daerah	-		-
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah		131.318.000		131.318.000
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Pemenuhan Alat Tulis Kantor	18.000.000	100	18.000.000
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Terpenuhinya Alat-Alat Kebersihan dan Bahan Pembersih	1.622.000	100	1.622.000
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Pemenuhan kebutuhan makan dan minum keperluan pelaksanaan rapat-rapat staf, minuman harian staf dan makan minum tamu	16.996.000	100	16.996.000
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Frekuensi mengikuti Pelaksanaan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi di luar daerah dan Pelaksanaan Pembinaan/Pengawasan/ Evaluasi Ke Desa-Desa serta koordinasi ke Tingkat Kabupaten	94.700.000	100	94.700.000
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		20.319.000		10.229.000
1	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor	20.319.000	50	10.229.000
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		89.788.104		83.539.104
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya Alat Tulis Kantor	909.000	100	900.000
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Pemenuhan Kebutuhan Listrik	1.999.104	100	1.999.104
3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Honorium Bagi PA, PPK, PPTK, Bendahara Pengeluaran, Bendahara Penerimaan, Pembantu Bendahara Pengeluaran, Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang, Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan, Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa, Pengurus Barang Pengguna, Petugas Kebersihan dan Jasa Tenaga Jaga Malam	86.880.000	93	80.640.000
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		38.574.000		38.574.000
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kendaraan Dinas Roda 2 dan Roda 4 yang di Pelihara	31.100.000	100	31.100.000

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Biaya Operasional Pemeliharaan Laptop dan Printer	7.474.000	100	7.474.000
02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		5.850.000		5.850.000
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		5.850.000		5.850.000
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Terdatanya Objek-objek Pajak dan Retribusi Daerah	5.850.000	100	5.850.000
03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				
1	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa				
1	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Fasilitasi Pengelolaan dan Pendistribusian Bansos Rastra	-		-
04	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		50.291.000		50.291.000
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		50.291.000		50.291.000
1	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Fasilitasi Pelaksanaan Peringatan HUT Proklamasi Kemerdekaan RI Tahun 2021	10.000.000	100	10.000.000
2	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Fasilitasi dalam rangka keikutsertaan Kecamatan pada kegiatan Kesenian dan Budaya daerah yang dilaksanakan oleh Pemerintah Daerah	4.291.000	100	4.291.000
3	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Fasilitasi Pelaksanaan Perayaan Hari-hari Besar Keagamaan Tingkat Kecamatan	10.000.000	100	10.000.000
4	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Pelaksanaan Rapat Koordinasi Pemerintahan Tingkat Kecamatan, Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa dan Pelaksanaan Rapat Koordinasi Antara Unit Kerja dan Unsur Muspika	26.000.000	100	26.000.000
05	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		29.249.750		28.549.750
1	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		29.249.750		28.549.750
1	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Terlaksananya Evaluasi Rancangan Peraturan Tentang APBDes	6.999.750	100	6.999.750
2	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Terlaksananya Forum Musrenbang Kecamatan	12.250.000	94	11.550.000
3	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Fasilitasi/Pembinaan TP. PKK	10.000.000	100	10.000.000
			1.461.155.761		1.312.771.441
Persentase Realisasi keuangan = 89,84 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Tabel
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Kewilayahan Bidang Urusan Kecamatan
Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
	KECAMATAN SOMOLO-MOLO				
01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		1.340.134.603		988.229.836
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		1.650.000		1.650.000
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Satu dokumen Renstra Tahun 2021-2026 dan Renja PD Tahun 2022	700.000	100	700.000
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja PD	Satu dokumen Laporan Kinerja (LK) SKPD Tahun 2020	350.000	100	350.000
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Satu dokumen Laporan Tahunan dan LKPJ 2020	600.000	100	600.000
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		1.099.081.501		755.650.286
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terpenuhinya Gaji dan Tunjangan ASN	1.099.081.501	100	755.650.286
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		5.000.000		5.000.000
1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Mengikuti kegiatan diklat/Bimtek/Workshop/Kursus/Sosialisasi di luar daerah	5.000.000	0	5.000.000
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah		106.778.750		100.509.250
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2.500.000	100	2.500.000
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terpenuhinya peralatan dan perlengkapan kantor	11.657.000	100	11.657.000
3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Terpenuhinya penyediaan Peralatan Rumah Tangga	3.000.000	100	3.000.000
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya kebutuhan makanan dan minuman harian pegawai, tamu dan peserta rapat selama 12 bulan	12.000.000	100	12.000.000
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya biaya fotokopi surat-surat dinas dan dokumen selama 12 bulan	4.211.750	100	4.211.750
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya biaya fotokopi surat-surat dinas dan dokumen selama 12 bulan	480.000	100	480.000
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Frekuensi mengikuti rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah selama 12 bulan	72.930.000	100	66.660.500
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		0		0
1	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya peralatan dan mesin	0	100	0
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		67.424.552		66.365.000
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Pemenuhan kebutuhan materai	1.000.000	100	1.000.000
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tagihan rekening listrik kantor selama 12 bulan	999.552	100	990.000
3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Terpenuhinya honorarium bagi PPA, PPK, PPTK, Bendahara Pengeluaran,	65.425.000	100	64.375.000
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		60.199.800		59.055.300

1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pemenuhan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas /operasional	47.992.600	100	46.848.100
2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor	9.310.000	100	9.310.000
3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor, yakni pengecatan gedung kantor	2.897.200	100	2.897.200
02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik		4.000.000		4.000.000
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Dilimpahkan Kepada Camat		4.000.000		4.000.000
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait Dengan Kewenangan Lain Yang dilimpahkan	Terlaksana kegiatan pemantauan dan pengendalian objek pajak dan retribusi daerah di wilayah Kec. Somolo-molo	4.000.000	100	4.000.000
03	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan		14.500.000		14.500.000
1	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		14.500.000		14.500.000
1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Terlaksananya kegiatan Musrenbang Kecamatan, sebanyak 1 kali	14.500.000	100	14.500.000
04	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum		31.920.000		31.920.000
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah		31.920.000		31.920.000
1	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional Dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Pelaksanaan HUT Kemerdekaan RI ke-76	9.120.000	0	9.120.000
2	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa		0	0	0
4	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Terlaksananya Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan sebanyak 4 kali	22.800.000	0	22.800.000
05	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa		34.000.000		23.600.000
1	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		34.000.000		23.600.000
1	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Pelaksanaan pembinaan administrasi APBDesa	10.000.000	100	10.000.000
2	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Fasilitasi dan pembinaan TP. PKK Kecamatan di 11 (sebelas) desa	24.000.000	100	13.600.000
			1.424.554.603		1.062.249.836
Persentase Realisasi keuangan = 74,55 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Tabel
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Kewilayahan Bidang Urusan Kecamatan
Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
	KECAMATAN SOGAEADU				
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		1.389.012.393	100%	1.245.877.032
1	PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH		3.000.000	100%	2.995.650
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Terlaksananya penyusunan RENJA PD	1.000.000	100%	998.550
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja PD	Terlaksananya penyusunan LAKIP PD	1.000.000	100%	998.550
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya penyusunan dokumen LKPD PD dan LPPD PD	1.000.000	100%	998.550
	ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH		1.160.612.463		1.019.540.912
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN Selama 14 Bulan	1.160.612.463		1.019.540.912
2	ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH		-		-
1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Aparatur	-		-
3	ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH		94.999.500	100%	94.980.550
1	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Alat Tulis Kantor	12.000.000	100%	11.999.100
2	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Alat-alat kebersihan dan bahan pembersih lainnya	3.000.000	100%	3.000.000
3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya kebutuhan makanan dan minuman rapat-rapat, makanan dan minuman dan makanan dan minuman tamu	14.999.500	100%	14.981.450
4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya barang cetakan, penggandaan dan fotokopi	5.000.000	100%	5.000.000
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi PD	Terlaksananya pembinaan/pengawasan /evaluasi ke desa-desa serta koordinasi dan konsultasi di tingkat kabupaten	60.000.000	100%	60.000.000
4	PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH		11.891.000	100%	11.825.000
1	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kelancaran tugas berupa kendaraan dinas roda 2 (dua)	-	0%	-
2	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terlaksananya pengadaan Sound system/ Loudspeaker keperluan kantor	11.891.000	100%	11.825.000
5	PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		75.049.730	100%	74.500.000
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya Materai, Perangko dan Benda Pos lainnya	1.000.000	100%	500.000
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terpenuhiya pembayaran tagihan rekening air dan listrik	3.369.730	99%	3.320.000
3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya honorarium pejabat/staf pengelola keuangan, pejabat pengadaan barang/jasa, pengelola BMD dan jasa tenaga kebersihan	70.680.000	100%	70.680.000
6	PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		43.459.700	100%	42.034.920
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Tersedianya biaya pemeliharaan kendaraan dinas roda 4 (empat) dan roda 2 (dua), tersedianya jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	27.996.300	96%	26.858.710

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya biaya pemeliharaan peralatan dan perlengkapan gedung kantor	3.000.000	94%	2.824.000
3	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Tersedianya biaya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	12.463.400	99%	12.352.210
02	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		4.000.000	100%	3.995.500
1	KOORDINASI KEGIATAN PEMBERDAYAAN DESA		4.000.000	100%	3.995.500
1	Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Terbinanya Semangat Kegotong -royongan Masyarakat di Kecamatan Sogae'adu	4.000.000	100%	3.995.500
03	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		42.500.000	98%	41.587.550
1	PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM SESUAI PENUGASAN KEPALA DAERAH		42.500.000	98%	41.587.550
1	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan UUD Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Terlaksananya peringatan HUT Kemerdekaan RI di tingkat Kecamatan Sogae'adu Kabupaten Nias	26.500.000	97%	25.591.500
2	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Terlaksananya fasilitasi/pembinaan kegiatan kepemudaan, olahraga dan kesenian	-	0%	-
3	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Terlaksananya perayaan hari besar keagamaan di tingkat kecamatan	-	0%	-
4	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Terlaksananya rapat koordinasi antar kepala unit kerja dan unsur forkopimka di tingkat kecamatan, terlaksananya rapat koordinasi pemerintahan ditingkat kecamatan	16.000.000	100%	15.996.050
04	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		51.039.000	100%	51.030.400
1	FASILITASI, REKOMENDASI DAN KOORDINASI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		51.039.000	100%	51.030.400
1	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Terlaksananya Koordinasi dan Pembinaan Administrasi APBDesa di Kecamatan Sogae'adu	25.200.000	100%	25.200.000
2	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Terlaksananya Musrenbang RKPD di Desa dan Kecamatan	15.844.000	100%	15.835.400
3	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Terlaksananya fasilitasi kegiatan TP. PKK Kecamatan	9.995.000	100%	9.995.000
JUMLAH			1.486.551.393		1.342.490.482
Persentase Realisasi keuangan = 90,31 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Tabel
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Kewilayahan Bidang Urusan Kecamatan
Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
	KECAMATAN IDANOGAWO				
01.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA		2.064.637.128		1.852.061.336
1.1	PERENCANAAN PENGANGGARAN DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH		8.855.000		8.855.000
1.1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Renja 2022 = 1 Dokumen Profil Kecamatan = 1 Dokumen	7.255.000	100	7.255.000
1.1.2	Koordinasi dan penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Lakip 2020 = 1 Dokumen	600.000	100	600.000
1.1.3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	LKPJ 2020 = 1 Dokumen LPPD 2020 = 1 Dokumen	1.000.000	100	1.000.000
1.2	ADMINISTRASI KEUANGAN KEUANGAN PERANGKAT DAERAH		1.795.738.666	88	1.584.806.757
1.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terpenuhinya gaji dan tunjangan ASN =12 Bulan TTP = 12 Bulan, Gaji 13 dan THR	1.795.738.666	88	1.584.806.757
1.3	ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH		118.073.550	100	118.072.750
1.3.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Terpenuhinya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor = 12 Bulan	2.240.000	100	2.240.000
1.3.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terpenuhinya kebutuhan alat tulis kantor = 12 Bulan	8.000.000	100	8.000.000
1.3.3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya peralatan rumah tangga = 12 Bulan	2.999.150	100	2.999.150
1.3.4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian pegawai, rapat dan tamu = 12 Bulan	30.034.400	100	30.033.600
1.3.5	Penyediaan barang Cetak dan Penggandaan	Terpenuhinya kebutuhan barang cetak dan penggandaan = 12 Bulan	4.000.000	100	4.000.000
1.3.6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terpenuhinya biaya dalam mengikuti rapat koordinasi dan konsultasi keluar dan dalam daerah = 12 Bulan	70.800.000	100	70.800.000
1.4	PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		27.492.300	99	27.332.300
1.4.1	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau bangunan lainnya	Tersedianya pengadaan peralatan gedung kantor Kursi Plastik = 61 Buah Lemari = 1 Unit Laptop = 2 Unit Printer = 2 Unit	27.492.300	99	27.332.300
1.5	PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		70.459.872	100	70.160.939
1.5.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terpenuhinya kebutuhan prangko, benda-benda pos lainnya dan biaya pengiriman paket = 12 Bulan	1.500.000	100	1.500.000
1.5.2	Penyediaan jasa Komunikasi Sumber Daya dan Listrik	Terpenuhinya tagihan rekening listrik dan air = 12 Bulan	4.999.872	94	4.700.939
1.5.3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya Honorarium Pejabat/staf keuangan,penyimpan/pengurus barang serta pejabat pengadaan barang dan petugas penertiban pasar = 12 Bulan	63.960.000	100	63.960.000
1.6	PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		44.017.740	97	42.833.590
1.6.1	Penyediaan jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Terlaksananya pemeliharaan dan operasional kendaraan dinas operasional = 12 Bulan	31.498.000	96	30.313.850
1.6.2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya = 12 Bulan	4.000.000	100	4.000.000

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1.6.3	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya = 12 Bulan	6.019.840	100	6.019.840
1.6.4	Pemeliharaan / Rehabilitasi sarana dan prasarana Pendukung Gedung Kantor/ bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan / Rehabilitasi sarana dan prasarana Pendukung Gedung Kantor/ bangunan Lainnya = 12 Bulan	2.499.900	100	2.499.900
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		96.000.000	100	95.998.700
2.1.	PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM SESUAI PENUGASAN KEPALA DAERAH		50.000.000	100	50.000.000
2.1.1	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang dasar Negara republik Indonesia Tahun 1945 Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemertahanan Dan Pemeliharaan Keutuhan NKRI	Terlaksanya kegiatan dalam rangka memperingati hari - hari besar nasional, hari-hari besar keagamaan = 3 Kegiatan	25.000.000	100	25.000.000
2.1.2	Pembinaan Persatuan dan kesatuan bangsa	Terlaksananya fasilitasi/pembinaan kegiatan kepemudaan, olahraga dan kesenian dan kegiatan bulan bhakti gotong royong = 3 Kegiatan	3.000.000	100	3.000.000
2.1.3	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Terlaksanya rapat koordinasi antar kepala unit kerja dan unsur FORKOPIMKA Idanogawo, kegiatan monitoring, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan pemerintahan desa = 6 Kegiatan	22.000.000	100	22.000.000
2.2.	FASILITASI, REKOMENDASI dan KOORDINASI PEMBINAAN dan PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		46.000.000	100	45.998.700
2.2.1	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendencygunaan Aset Desa	Terlaksananya koordinasi dan kegiatan administrasi APBDesa = 2 Kegiatan	11.000.000	100	11.000.000
2.2.2	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Parsipatif	Terlaksananya kegiatan Musrenbang Kecamatan = 1 Kegiatan	25.000.000	100	24.998.700
2.2.3	Fasilitasi Penyusunan Program dan pelaksanaan Pemberdayaan masyarakat	Terlaksananya fasilitasi/pembinaan TP PKK = 1 Kegiatan	10.000.000	100	10.000.000
			2.160.637.128		1.948.060.036
Persentase Realisasi keuangan = 90,16 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Tabel
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Kewilayahan Bidang Urusan Kecamatan
Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
	KECAMATAN BAWOLATO				
01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN		1.513.149.941	91	1.478.871.988
1.1	PERENCANAAN PENGANGGARAN DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH		7.500.000		7.500.000
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1 Dokumen rencana kerja perangkat daerah	3.500.000	100	3.500.000
2	Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	1 Dokumen rencana kerja Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja (LPPD dan LKPJ)	2.000.000	100	2.000.000
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Dokumen evaluasi kinerja perangkat daerah	2.000.000	100	2.000.000
1.2	ADMINISTRASI KEUANGAN KEUANGAN PERANGKAT DAERAH		1.247.629.417		1.219.667.468
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terpenuhinya gaji dan tunjangan ASN =12 Bulan TTP = 12 Bulan, Gaji 13 dan THR	1.247.629.417		1.219.667.468
1.3	ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH		258.020.524	98	251.704.520
4	Pendidikan dan Pelatihan Berdasarkan Tugas dan Fungsi		-	0	-
5	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Alat tulis kantor selama 12 bulan, yakni: pena, Amplop dinas=16 pak,Binder Clips 125=16 kotak, Binder Clips 200=16 kotak, Pena Bolliner=80 batang, Buku Agenda Keluar masuk (200 L)=16 buah,Hekter No. 10 (Max)=16, Isi hektek No. 3=kotak,Isi hektek No. 10=32,Kertas HVS 70 Ggram=16 kotak,Lakban hitam=16 rol,Kertas HVS warna=16 rim,Lakban bening=16 rol,Map Batik=192,Lem Glue Stick=16 buah,Map Batik=1632 buah,Map plastik folio=192,Pembuka hektek (Max)=16buah,pena bolpoint biasa=16 kotak, Pena Fester=16 batang,Pena Snawman=16 batang,Spidol Permanent=16 batang,Stabillo boss=32,Tinta Printer/Data Print=32 botol,Tipe-x Retipe=16	12.050.000	100	12.050.000
6	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Terpenuhinya kebutuhan alat rumah tangga : Bay fres,Brus Tangkai,Ember plastikl,Gayung airKain Pel pakai gagang,Kain lap ,Kapur barus (dahlia),Kesek kakiKeranjang sampah,Bulu ayam,Pewangi kamar mandi,Pembersih kaca,Roundup,Sapu lidi,Sapu lantai,Sikat lantai,Sunlight,Tissue (aloha)	3.000.000	100	3.000.000
7	Penyediaan Logistik Kantor	terpenuhinya Makanan dan Minuman rapat, tamu dan pegawai selama 12 bulan	12.000.000	100	12.000.000
8	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Pemenuhan barang cetakan dan fotocopy surat-surat kedinasan selama 12 bulan	5.000.000	100	5.000.000
9	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya bahan informasi bagi pegawai	2.000.000	100	2.000.000
10	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Tersedianya kegiatan Monitoring/survey/pengawasan/evaluasi serta rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah selama 12 bulan	87.750.000	100	87.750.000
11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung kantor atau Bangunan Lainnya	Pembelian Laptop 1 unit dan printer 4 unit	14.550.000	89	12.950.000
12	Penyediaan jasa Surat Menyurat	Pembelian materai 10000 = 100.lembar	1.000.000	100	1.000.000
13	Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber Daya Air dan Listrik	Rekening Listrik Kantor Kec.Bawolato 3000 Watt	11.994.624	74	8.888.405

14	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum	Honorarium PA, PPK, PPTK, Bendahara Pengeluaran, Bendahara Penerimaan, Honorarium Pengurus Barang Pengguna, Pembantu Pengurus Barang Pengguna, Pejabat Penatausahaan Barang Pengguna, Petugas jaga malam/kebersihan, selama 12 bulan	73.680.000	100	73.680.000
15	Penyediaan jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	kendaraan dinas/ operasional roda 4=1 BB 204 V, roda 2 = 3 unit (BB 2013 V, BB 3216 V, BB 8864 V)	29.995.900	95	28.386.115
16	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor (pemeliharaan printer 4 buah, pemeliharaan laptop 4 unit)	5.000.000	100	5.000.000
02	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		<u>28.780.000</u>	<u>100</u>	<u>28.780.000</u>
1	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional Dalam Rangka Pengamalan Pancasila Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika Serta Pemerintahan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Pelaksanaan hari-hari besar nasional (Hut RI ke 76)	8.780.000	100	8.780.000
3	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Rapat Koordinasi Pemerintah Tingkat Kecamatan (2 Kali)	20.000.000	100	20.000.000
03	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		<u>39.950.000</u>	<u>100</u>	<u>39.950.000</u>
1	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Pelaksanaan kegiatan Musrenbang Kecamatan	25.000.000	100	25.000.000
2	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Pembinaan TP. PKK di 25 Desa	14.950.000	100	14.950.000
JUMLAH			1.581.879.941		1.547.601.988
Persentase Realisasi keuangan = 97,83 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Tabel
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Kewilayahan Bidang Urusan Kecamatan
Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
	KECAMATAN ULUGAWO				
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN NIAS		1.480.012.945		1.298.827.382
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		2.100.000		2.100.000
	Penyusunan Dokumen Perangkat daerah	Penyusunan Renja 2021 dan Penyusunan Renstra 2021-2026	1.400.000	100%	1.400.000
	Evaluasi Kinerja PD (Kecamatan Ulugawo)	Tersusunnya LKPD SKPD dan Tersusunnya LPPD SKPD	700.000	100%	700.000
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		1.241.212.945		1.065.127.382
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya gaji dan tunjangan 12 bulan: TTP= 12 bulan: Gaji 13 dan THR	1.240.512.945		1.064.427.382
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Tersusunnya Laporan tahunan SKPD	700.000	100%	700.000
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		0		0
1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	-	-		-
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah		115.682.000		115.682.000
1	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terpenuhinya Alat Tulis Kantor	12.182.000	100%	12.182.000
2	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Terciptanya lingkungan kantor yang bersih dan rapih	2.500.000	100%	2.500.000
3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Lancarnya kegiatan kantor dan rapat-rapat	21.500.000	100%	21.500.000
4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Pelayanan administrasi perkantoran berjalan baik dan lancar	3.000.000	100%	3.000.000
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Lancarnya kegiatan konsultasi dan koordinasi keluar Daerah	76.500.000	100%	76.500.000
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		12.140.000		7.040.000
1	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Lancarnya Pelaksanaan kegiatan di Kantor	12.140.000	58%	7.040.000
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan		60.838.000		60.838.000
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Kecamatan Ulugawo)	Terpenuhinya kebutuhan Materai, Perangko, dan Benda Pos lainnya	500.000	100%	500.000
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik (Kecamatan Ulugawo)	Pelayanan administrasi perkantoran berjalan baik dan lancar	2.618.000	100%	2.618.000
3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor (Kecamatan Ulugawo)	Terlaksanannya Pengelolaan Keuangan dan Barang yang baik dan benar	57.720.000	100%	57.720.000
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		47.390.000		47.390.000
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Jabatan	Terpeliharanya dan Beroperasinya Kendaraannya Dinas/Operasional Roda Dua dan Empat	37.400.000	100%	37.400.000
2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Lancarnya kegiatan pelayanan administrasi perkantoran	4.990.000	100%	4.990.000

3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terpeliharanya gedung Kantor	5.000.000	100%	5.000.000
8	Penataan Organisasi		650.000		650.000
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Penyusunan Lakip Tahun 2020	650.000	100%	650.000
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		47.690.000		41.270.000
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah				
1	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemerintahan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Pelaksanaan peringatan HUT Kemri RI tingkat Kecamatan	30.190.000	100%	30.190.000
2	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal	Terlaksananya perayaan Natal Pemerintah Kecamatan Ulugawo	7.500.000	14%	1.080.000
3	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi di Kecamatan	Terlaksananya rapat koordinasi antar Muspika dan Kepala unit Kerja di tingkat Kecamatan	10.000.000	100%	10.000.000
3	PROGRAM PEMBINAAN DAN PEGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		39.300.000		39.300.000
1	Fasilitas Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa				
1	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Terlaksananya kegiatan gotong-royong masyarakat dan monitoring/ evaluasi pelaksanaan pengelolaan APBDesa	16.050.000	100%	16.050.000
2	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Terlaksananya kegiatan musrenbang Tahun 2022 di kecamatan	13.250.000	100%	13.250.000
3	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Terlaksananya kegiatan pembinaan Tim Penggerak PKK tingkat Kecamatan Ulugawo	10.000.000	100%	10.000.000
JUMLAH			1.567.002.945		1.379.397.382
Persentase Realisasi keuangan = 88,02 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Tabel
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Pilihan Bidang Kelautan dan Perikanan
pada Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		2.922.396.303		2.497.975.436
1.	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Renja Tahun 2022 sebanyak 1 Dokumen dan Renstra DKP Kab. Nias sebanyak 1 Dokumen	3.200.000		3.200.000
1.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersusunnya LAKIP DKP Kab. Nias sebanyak 1 Dokumen	1.000.000		1.000.000
1.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya LKPJ DKP Kab. Nias sebanyak 1 Dokumen dan LPPD DKP Kab. Nias sebanyak 1 Dokumen	1.000.000		1.000.000
1.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan PNS = 12 Bulan, Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS = 12 Bulan, Gaji 13 PNS = 1 Bulan dan THR PNS = 1 Bulan	2.007.381.603		1.905.961.205
1.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				
1.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Terbayarnya kontribusi keikutsertaan pada Bimtek sebanyak 2 Orang	10.000.000		10.000.000
1.	Administrasi Umum Perangkat Daerah				
1.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Bola Lampu 18 watt (Hanochs) = 40 Buah, Bola Lampu 45 watt (Hanochs) = 32 Buah, Kabel Listrik Praba 1 x 1,5 mm = 2 Roll, Kabel Listrik NYA 2,5 mm = 23 Meter, Kabel Listrik Praba 2 x 2,5 mm = 1 Roll, Solasi ban Unibel kotak = 5 Buah, Stop kontak 6 Lubang = 5 Buah, Stop kontak 4 Lubang = 10 Buah, Tang Buaya = 2 Batang dan Tang Potong = 1 Batang	4.999.500		4.545.000
1.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terpenuhinya kebutuhan Alat Tulis Kantor selama 12 bulan	20.994.500		20.994.500
1.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Bayclin 1000 ml = 12 Botol, Pembersih kaca cling = 12 Botol, Pembersih kamar mandi Vixal 800 ml = 12 Buah, Pembersih kamar mandi Wipot 450 ml = 12 Buah, Pengharum Ruangan reffil isi ulang stela maticuk 225 ml = 37 Botol, Sabun Cuci Piring Merk Sunlight (750 ml) = 12 Botol, Sabun Cuci Tangan Dettol 250 ml = 12 Buah, Sabun Cuci Tangan Lifebuoy 225 ml = 12 Botol, Sekop sampah Nagata UK 25 cm = 2 Buah, Tissue Paseo 200 lbr = 64 Kotak, Tong Sampah Sedang Pijakan, pakai tutup dan isi 20 Liter = 3 Buah, Brush Lantai = 2 Buah, Pel dorong pakai sumbu Uk. 60 cm = 2 Buah dan Sapu lantai Nylon Merk. Nagata uk. 25 cm = 6 Buah	4.998.400		4.544.000

1.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Terpenuhinya kebutuhan Makanan dan Minuman Rapat dan Jamuan Tamu selama 12 Bulan	25.000.000		16.113.000
1.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Terpenuhinya kebutuhan fotocopy surat-surat kedinasan, dokumen kepegawaian, dokumen keuangan, dokumen program, Surat Keputusan, RKA TA 2021, DPA TA. 2021, RKA Perubahan TA. 2021, DPPA TA 2021, Lembar disposisi surat, proposal kelompok, Peraturan-peraturan Daerah, proposal KUB, Pokdakan dan Poklaksar, Surat Keterangan Aktif, Data Perhitungan Kinerja, Data Absensi Pegawai beserta dokumen dinas lainnya selama 1 Tahun	5.000.000		4.280.000
1.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Terpenuhinya Media Cetak Harian sebanyak 1 (satu) agen yakni Sinar Indonesia Baru (SIB) untuk 12 bulan	1.798.500		1.798.500
1.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terpenuhinya biaya perjalanan dinas dalam kota (Dalam Daerah) dalam rangka Monitoring/Survey/Pengawasan/Evaluasi/Rapat /Koordinasi/Konsultasi untuk 12 Bulan dan perjalanan dinas biasa (Luar Daerah) dalam rangka Koordinasi/Konsultasi/ Rapat/Bimtek untuk 12 bulan	246.550.000		138.975.800
1.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				
1.	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tidak terlaksana karena pihak penyedia (PT. Yamaha Motor Indonesia Manufacturing) belum menyetujui proses pemesanan melalui metode pengadaan secara E-Purchasing karena stok barang sesuai spesifikasi yang dipesan tidak tersedia	125.922.000		-
1.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung kantor atau Bangunan Lainnya	Terpenuhinya kebutuhan Mesin Genset = 1 Unit, Lemari besi (cup board) = 5 Unit, Speaker Aktif = 1 Unit, Tiang Tripod Speaker = 1 Buah, Laptop = 2 Unit dan Printer = 4 Unit	98.100.000		92.400.000
1.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terpenuhinya kebutuhan materai 6.000 = 150 lembar dan materai 3.000 = 150 lembar untuk 12 bulan	3.000.000		1.350.000
1.	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Terbayarnya tagihan rekening air kantor dan tagihan rekening listrik kantor selama 12 bulan	49.442.000		13.771.479
1.	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terpenuhinya kebutuhan perbaikan peralatan dan perlengkapan kantor sebagai berikut : Laptop = 8 Unit, Printer = 1 Unit dan AC = 5 Unit	14.120.000		9.105.000
1.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Terbayarnya Honorarium Pejabat Pengguna Anggaran = 12 Bulan, Pejabat Kuasa pengguna Anggaran (2 Orang) = 6 Bulan, Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK) - SKPD = 12 Bulan, PPTK (1 Orang) = 12 Bulan, PPTK (3 Orang) = 6 Bulan, Staf Pembantu PPK-SKPD = 12 Bulan, Bendahara Pengeluaran = 12 Bulan, Pembantu Bendahara Pengeluaran = 12 Bulan, Pejabat Pengadaan Barang/Jasa = 12 Bulan, Pengurus Barang Pengguna = 12 Bulan, Pembantu Pengurus Barang Pengguna = 12 Bulan, Operator SIPKD / SIPD = 7 Bulan, Tenaga Kebersihan Kantor = 12 Bulan, Petugas jaga speed boat = 12 Bulan dan Supir Mobil Eselon II = 12 Bulan	168.360.000		166.820.000
1.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				

1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Terbayarnya pajak kendaraan dinas roda 4 bernomor plat BB-8232-V (1 Unit) dan pajak kendaraan dinas roda 2 bernomor plat BB 4061 V, BB 4062 V, BB 4063 V, BB 4064 V, BB 4065 V, BB 4066 V, BB 4067 V, BB 4074 V, BB 4068 V, BB 4069 V, BB 3361 V, BB 3463 V dan BB 2510 V (13 Unit) dan terpenuhinya kebutuhan pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda 4 BB-8232-V = 1 Unit serta pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda 2 = 4 Unit	62.220.000		53.151.052
1.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya pengecatan tembok bagian luar dan dalam gedung, kusen jendela, kusen pintu, daun pintu, teralis besi jendela dan pintu teralis besi gedung kantor sebanyak 1 unit	50.309.800		37.628.400
1.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terpenuhinya kebutuhan pemeliharaan Speed boat pengawasan Baracuda sebanyak 1 Unit	19.000.000		11.337.500
02	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN TANGKAP		944.745.965		654.548.700
2.	Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai Danau Waduk Rawa dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota				
2.	Penyediaan Data dan Informasi Sumber Daya Ikan	Diperolehnya data statistik perikanan tangkap yang akurat untuk penyusunan buku statistik perikanan tangkap tahun 2021	12.500.000		12.350.000
2.	Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap	Tersedianya Jaring monofilamen 2 inch dan kelengkapan lainnya = 192 set dan Trammel Net = 120 set yang diserahkan kepada 10 KUB di Kecamatan Gido dan Bawolato	419.375.065		227.694.900
2.	Penjaminan Ketersediaan Sarana Usaha Perikanan Tangkap	Tersedianya Jaring MS 1 1/4 Inch Beserta Kelengkapannya = 340 set, Jaring MS 5 Inch Beserta Kelengkapannya = 5 set, Jaring Udang Bambu Beserta kelengkapannya = 10 set dan GPS = 16 unit yang diserahkan kepada KUB Nelayan di Kecamatan Idanogawo, Gido dan Bawolato	369.244.900		295.590.500
2.	Pemberdayaan Nelayan Kecil dalam Daerah Kabupaten/Kota				
2.	Pengembangan Kapasitas Nelayan Kecil	Terlaksananya pelatihan Pendayagunaan Teknologi Penangkapan Ikan bagi Nelayan di Kabupaten sebanyak 25 Orang serta terlaksananya pembinaan KUB Nelayan sebanyak 43 kelompok di Kecamatan Gido, Idanogawo dan Bawolato	93.626.000		71.163.300
2.	Penerbitan Tanda Daftar Kapal Perikanan Berukuran sampai dengan 10 GT di Wilayah Sungai Danau Waduk Rawa dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota				
2.	Pelayanan Penerbitan Tanda Daftar Kapal Perikanan Berukuran sampai dengan 10 GT	Terlaksananya penerbitan tanda daftar perahu nelayan di Kabupaten Nias	50.000.000		47.750.000
03	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN BUDIDAYA		142.733.500		139.642.500
3.	Pemberdayaan Pembudi Daya Ikan Kecil				
3.	Pengembangan Kapasitas Pembudi Daya Ikan Kecil	Terlaksananya pelatihan teknis budidaya ikan air tawar bagi pembudidaya ikan di Kabupaten Nias sebanyak 30 Orang	39.640.000		39.640.000
3.	Pengelolaan Pembudidayaan Ikan				
3.	Penyediaan Data dan Informasi Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Diperolehnya data statistik perikanan budidaya yang akurat untuk penyusunan buku statistik perikanan budidaya tahun 2021	12.500.000		12.500.000
3.	Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya pengadaan pakan ikan sebanyak 2.000 Kg yang telah diserahkan kepada 15 Kelompok pembudidaya ikan (Pokdakan) di Kabupaten Nias	60.500.000		57.759.000

3.	Pembinaan dan Pemantauan Pembudidayaan Ikan di Darat	Terlaksananya bina Kelompok pembudidaya ikan (POKDAKAN) sebanyak 50 Pokdakan di Kabupaten Nias	30.093.500		29.743.500
4	PROGRAM PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN		20.000.000		19.775.000
4.	Penerbitan Tanda Daftar Usaha Pengolahan Hasil Perikanan Bagi Usaha Skala Mikro dan Kecil				
4.	Penyediaan Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Diperolehnya data statistik pengolah dan pemasar hasil perikanan yang akurat untuk penyusunan buku statistik pengolah dan pemasar hasil perikanan tahun 2021	5.000.000		4.775.000
4.	Pembinaan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan Bagi Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil				
4.	Pelaksanaan Bimbingan dan Penerapan Persyaratan atau Standar pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil	Terlaksananya Pembinaan Poklhasar sebanyak 9 kelompok di Kecamatan Bawolato dan Idanogawo	15.000.000		15.000.000
JUMLAH			4.029.875.768		3.311.941.636
Persentase Realisasi keuangan = 82,18 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Tabel
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Pilihan Bidang Pariwisata
pada Dinas Pariwisata Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEBUDAYAAN		470.000.000		466.441.800
1	PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN		470.000.000		466.441.800
1.1.	Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota		470.000.000		466.441.800
1.1.1.	Perlindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan	Terlaksananya rehabilitasi Rumah Adat Tradisional sebanyak 5 unit antara lain : Rumah Adat di Desa Hilimbowo, Rumah Adat di Desa Sinarikhi, Rumah Adat di Desa Sisobahili, Rumah Adat di Desa Sisobalihi Tanese'o dan Rumah Adat di Desa Sisobalauru	390.000.000	99%	387.491.800
		Terlaksananya Pelestarian Situs/Makam sebanyak 4 lokasi antara lain : Pelestarian Situs Makam di Kec. Ma'u, Pelestarian Makam/Situs Duada HO di Desa Lahemo Kec. Gido, Pelestarian Situs/Makam Sigelo Galua Kec. Botomuzoi dan Pelestarian Situs/Makam di Desa Sihare'o Kec. Sogaeadu			
1.1.2.	Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga dan Pranata Kebudayaan	Terbinanya Sanggar Budaya di Kabupaten Nias sebanyak 3 sanggar dan terfasilitasinya Kegiatan Lembaga Budaya Nias (LBN)	80.000.000	99%	78.950.000
	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PARIWISATA		3.650.118.574		3.288.135.600
2	PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA		225.000.000		207.623.356
2.1.	Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota		225.000.000		207.623.356
2.1.1.	Pengembangan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Terpeliharanya Sarana dan Prasarana Destinasi Wisata, terbayarnya rekening listrik dan Jasa Tenaga Kebersihan/Penjaga Objek Wisata serta peralatan alat kebersihan	175.000.000	91%	158.502.356
2.1.2.	Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pendataan Kunjungan Wisatawan dan Jasa Usaha Pariwisata dan adanya dokumen Buku Pendataan Kunjungan Wisatawan	50.000.000	98%	49.121.000
3	PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA		119.791.500		118.818.959
3.1.	Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota		119.791.500		118.818.959
3.1.1.	Penguatan Promosi melalui Media Cetak, Elektronik dan Media Lainnya baik Dalam dan Luar Negeri	Terlaksananya Publikasi Kepariwisataan melalui Media Cetak dan Elektronik	30.000.000	98%	29.500.000
3.1.2.	Fasilitasi kegiatan Pemasaran Pariwisata baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota	Terbayarnya sewa/iuran Pengelolaan Paviliun Kabupaten Nias di Area PRSU Tahun 2021 dan Jasa Petugas Penjaga Paviliun selama 12 bulan	74.791.500	99%	74.318.959
3.1.3.	Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Kabupaten/Kota, baik Dalam dan Luar Negeri	Terlaksananya Pembuatan Brosur dan Booklate Kepariwisataan Kabupaten Nias	15.000.000	100%	15.000.000

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
4	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF		30.000.000		30.000.000
4.1.	Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar		30.000.000		30.000.000
4.1.1.	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata	Terlaksananya Pembentukan Desa Wisata di Desa Sihare'o Sogae'adu dan Pembinaan Desa 4 (empat) Wisata yakni Desa Somi, Desa Gazamanu, Desa Bozihona dan Desa Otalua	30.000.000	100%	30.000.000
5	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		3.275.327.074		2.931.693.285
5.1.	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		11.000.000		11.000.000
5.1.1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2022 = 1 dokumen RENSTRA) Tahun 2021-2026 = 1 dokumen	6.500.000	100%	6.500.000
5.1.2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	LAKIP Tahun 2020 = 1 dokumen	1.500.000	100%	1.500.000
5.1.3.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	LKPJ Tahun 2020 = 1 dokumen LPPD Tahun 2020 = 1 dokumen	3.000.000	100%	3.000.000
5.2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		2.391.274.158		2.100.877.260
5.2.1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya gaji dan tunjangan = 12 bulan; TTP = 12 bulan; Gaji 13 dan THR	2.389.774.158	88%	2.099.377.260
5.2.2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	LKPD Tahun 2020 = 1 dokumen	1.500.000	100%	1.500.000
5.3.	Administrasi Umum Perangkat Daerah		200.709.500		184.746.809
5.3.1.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Alat Tulis Kantor (ATK) = 12 bulan	18.040.000		18.040.000
5.3.2.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga = 12 bulan	7.500.000		7.500.000
5.3.3.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersediannya Makanan dan Minuman Rapat PNS dan Makanan dan Minuman Tamu = 12 bulan	22.446.000		22.446.000
5.3.4.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Terbayarnya Fotokopi dan Jilid = 12 bulan	20.066.000		20.035.750
5.3.5.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Terbayarnya rekening koran = 12 bulan	5.655.500		5.569.000
5.3.6.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi DKPD	SPPD Luar Daerah = 7 Kali SPPD Dalam Daerah = 245 kali	127.002.000		111.156.059
5.4.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		456.526.000		430.791.481
5.4.1.	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1 Unit Kendaraan Dinas Roda 4 BB 1968 V	380.000.000	95%	360.400.000
5.4.2.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				
		1 unit Televisi LG	3.700.000		3.645.000
		1 unit Kipas Angin Maspion Stand Fun 16"	650.000		635.115
		2 unit Kipas Angin Maspion Wall Fun 16"	850.000		839.454
		2 unit Kipas Angin Panasonic Ceyling Fun	1.700.000		1.689.954
		1 lusin Kursi Susun / rangka besi	4.680.000		-
		1 unit Lemari besi (Cut Board)	2.800.000		2.761.364
		1 unit Lemari Kayu 3 pintu tempahan	5.000.000		4.970.455
		3 unit Laptop HP 14-S AMD Athlon Gold	23.097.000		23.029.776
		1 unit Laptop HP C17 PAV Gaming	17.850.000		17.672.727
		3 unit Printer EPSON L3110	8.700.000		8.615.454
		1 unit Scanner Canon	6.600.000		5.633.182
		1 unit UPS APC	899.000		899.000
5.5.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		164.702.416		163.228.814

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
5.5.1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terpenuhinya kebutuhan meterai : Materai 6000 sebanyak 381 lembar dan Materai 3000 sebanyak 298 lembar	3.180.000		3.180.000
5.5.2.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terpenuhinya biaya rekening air dan listrik Dinas Pariwisata Kabupaten Nias (Kantor), al :Listrik sebanyak 3.273,1 KWH dan Air sebanyak 316 M ³	7.597.416		6.123.814
5.5.3.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Honor PA, PPK SKPD, PPTK 3 Bidang, PPHP, Operator SIPKD, PPBJ, Pengurus Barang, Pembantu Pengurus Barang, Bendahara Pengeluaran, Pembantu Bendahara Pengeluaran, Staf Adm Proyek, Direksi Teknis dan Tenaga Kebersihan Dinas Pariwisata Kab. Nias	153.925.000		153.925.000
5.6.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		51.115.000		41.048.921
5.6.1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Terpenuhinya Bahan Bakar Minyak dan Suku Cadang Kendaraan Dinas Operasional BB 1016 V sebanyak 3.000 Liter	32.995.000		32.995.000
5.6.2.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Operasional Dinas Pariwisata Kabupaten Nias	1.000.000		553.921
5.6.3.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung kantor dan bangunan lainnya	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung kantor dan bangunan lainnya	9.620.000		-
5.6.4.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau bangunan lainnya	Terpenuhinya biaya rekening air dan listrik Daerah tempat Wisata, al : Tagaule sebanyak 1.149,7 KWH dan Mbomboauku sebanyak 3.565 KWH	7.500.000		7.500.000
JUMLAH			4.120.118.574		3.754.577.400
Persentase Realisasi keuangan = 91,13 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Tabel
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Pilihan Bidang Pertanian
dan Urusan Wajib Non Pelayanan Dasar Bidang Ketahanan Pangan
pada Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		7.504.557.450		7.117.406.733
3.1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		120.924.100		108.425.325
3.1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Terlaksananya Pengumpulan Data Statistik Pertanian Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura, Perkebunan, Peternakan sebanyak : 1 Dokumen dan terlaksananya Rapat Posko sebanyak 4 Kali, tersusunya Renstra 2021-2026 sebanyak 1 Dokumen, dan renja Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan sebanyak 1 dokumen	116.424.275	100	104.150.350
3.1.2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja PD	Tersusunnya LAKIP Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Tahun 2020 sebanyak 1 Dokumen	1.499.850	100	1.363.500
3.1.3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya LPPD dan LKPJ Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Tahun 2020 sebanyak 1 Dokumen	2.999.975	100	2.911.475
3.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		6.548.169.144		6.234.630.003
3.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Gaji dan Tunjangan Pegawai Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan selama 12 Bulan	6.546.669.294	100	6.233.266.503
3.2.2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Tersusunnya LKPD Tahun 2020 sebanyak 1 Dokumen	1.499.850	100	1.363.500
3.3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		34.210.000		28.590.700
3.3.1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Terlaksananya Bimtek keluar daerah sebanyak 4 Orang	34.210.000	100	28.590.700
3.4	Administrasi Umum Perangkat Daerah		286.542.310		251.825.568
3.4.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya bola lampu sebanyak 76 orang, fitting sebanyak 15 buah, kabel listrik 1 roll, saklar sebanyak 20 buah dan stop kontak 10 buah	4.999.500	100	4.999.500
3.4.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya ATK Kantor selama 12 Bulan	29.999.860	100	29.999.860
3.4.3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya peralatan rumah tangga kantor selama 12 bulan	4.994.550	100	4.994.550
3.4.4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya makanan dan minuman kantor selama 12 Bulan	29.990.400	100	29.990.400
3.4.5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya cetak lembar disposisi sebanyak 50 eksemplar, cetak map dinas sebanyak 80 lembar dan fotokopi sebanyak 40.000 lembar	15.906.000	100	15.888.400
3.4.6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya SKH dan peraturan perundang-undangan bagi pegawai selama 12 bulan	4.998.000	100	4.672.000
3.4.7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi PD	Tersedianya perjalanan dinas luar daerah dan dalam daerah selama 12 bulan	195.654.000	100	161.280.858
3.5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		31.416.000		31.416.000
3.5.1	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Adanya Laptop 1 unit merk ACER, Printer 6 unit epon L-120, dan microphone 2 unit	31.416.000	100	31.416.000
3.6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		407.389.896		393.132.618
3.6.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya materai Rp. 3.000 = 100 lembar, materai Rp. 6.000 = 240 lembar dan Perangko 5.000 = 52 lembar	2.000.000	100	2.000.000
3.6.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terbayarnya rekening air dan listrik selama 12 bulan	59.989.896	100	51.632.618
3.6.3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya honor PA, KPA, PPTK, PPHP, Bendahara, Pengurus Barang, tenaga honorer, tenaga kebersihan dll selama 12 bulan	345.400.000	100	339.500.000
3.7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		75.906.000		69.386.519
3.7.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Terpeliharanya kendaraan dinas roda 4 (BB 8242 V) sebanyak 1 unit dan terbayarnya pajak kendaraan dinas roda 2 dan 4	55.820.000	100	49.745.719
3.7.2	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terpeliharanya printer sebanyak 2 unit, AC sebanyak 14 unit, dan Laptop sebanyak 10 Unit	20.086.000	100	19.640.800

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
2	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT		221.049.825		216.889.575
1.1	Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/ Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi		221.049.825		216.889.575
1.1.1	Penyusunan dan Penetapan Target Konsumsi Pangan per Kapita per Tahun	Adanya AKG, AKE, Kebutuhan Kalori Perkapita dan Data Skor Pola Pangan Harapan (PPH) sebanyak 100 KK di 10 Kecamatan didapat Energi sebesar 2.150 Kkal/Hari dan Ketersediaan Protein sebesar 56 gram/hari	39.999.875	100	39.949.875
1.1.2	Pemberdayaan Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Jumlah Kecamatan/Desa/Kategori kegiatan yang dilaksanakan pembinaan pemberdayaan Desa percontohan PKK yaitu 1. Kecamatan Ulugawo Desa Onodalinga sebanyak 1 kelompok 2. Kecamatan Idanogawo Desa Biouti sebanyak 1 kelompok 3. Kecamatan Hiliserangkai Desa Hilizia Lauru sebanyak 1 Kelompok 4. Kecamatan Bawolato desa Botohaenga sebanyak 1 kelompok 5. Kecamatan Mau Desa Tuhemberua sebanyak 1 kelompok; dan Jumlah Kegiatan Pekarangan Pangan Lestari (P2L) : 1. PKK Akhelauwe Kec. Gido, 2. PKK Desa Ononamolo I Botomuzoi Kec. Botomuzoi	181.049.950	100	176.939.700
3	PROGRAM PENANGANAN KERAWANAN PANGAN		60.062.600		53.380.325
2.1	Penyusunan Peta Kerentanan dan Ketahanan Pangan Kecamatan		39.999.875		39.174.875
2.1.1	Penyusunan, Pemutakhiran dan Analisis Peta Ketahanan dan Kerentanan Pangan	Tersusunnya Peta Kerawanan Pangan 1 Dokumen dan pendataan daerah rawan pangan sebanyak 10 Kecamatan	39.999.875	100	39.174.875
2.2	Penanganan Kerawanan Pangan Kewenangan Kabupaten/Kota		20.062.725		14.205.450
2.2.1	Koordinasi dan Sinkronisasi Penanganan Kerawanan Pangan Kabupaten/Kota	Terlaksananya Rapat Dewan Ketahanan Pangan sebanyak 1 Kali dan terfasilitasinya SATGAS Pangan	20.062.725	100	14.205.450
4	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN		503.158.725		360.735.650
4.1	Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian		503.158.725		360.735.650
4.1.1	Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi	Terlaksananya Pengembangan Intensifikasi Padi Sawah seluas 100 Ha, dan Terlaksananya Penumbuhan Penangkar Benih Padi Sawah seluas 4 Ha	361.386.925	100	349.190.550
4.1.2	Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian	Terlaksananya survey harga bibit karet sebanyak 2 orang	141.771.800	0	11.545.100
5	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN		4.024.883.375		3.319.037.372
5.1	Pengembangan Prasarana Pertanian		8.894.375		8.733.120
5.1.1	Koordinasi dan Sinkronisasi Prasarana Pendukung Pertanian lainnya	Terlaksananya perencanaan DAK Tahun 2022	8.894.375	100	8.733.120
5.2	Pembangunan Prasarana Pertanian		4.002.249.000		3.300.843.880
5.2.1	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Usaha Tani	Terbangunnya Irigasi Air Tanah dangkal/ dalam sebanyak 3 Unit yaitu ; 1. Pembangunan Irigasi Air Tanah dangkal/ dalam di Desa Somi Kecamatan Gido 1 Unit, 2. Pembangunan Irigasi Air Tanah dangkal/ dalam di Desa Tete hos i Kecamatan Idanogawo 1 Unit, dan 3. Pembangunan Irigasi Air Tanah dangkal/dalam di Desa Tulumbaho Kecamatan Sogaeadu 1 Unit	361.000.000	100	360.550.000
5.2.2	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Embung Pertanian		119.225.000	0	
5.2.3	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	Terbangunnya Jalan Produksi 1 unit di Desa Siofabanua Kecamatan Bawolato dan Terbangunnya Jalan Usaha Tani 1 Unit di Desa Sisarahili Bawolato Kecamatan Bawolato	529.024.850	100	524.729.728
5.2.4	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan DAM Parit	Terbangunnya DAM Parit sebanyak 6 Unit yaitu; 1. di Desa Awoni Lauso Kecamatan Idanogawo, 2. di Desa Hilialawa Kecamatan Bawolato, 3. di Desa Hiligodu Botomuzoi Kecamatan Botomuzoi, 4. di Desa Hilinaa Tafuo Kecamatan Idanogawo, 5. di Desa Somi Botogoo Kecamatan Gido, dan 6. di Desa Wea-Wea Kecamatan Sogaeadu	717.125.000	100	712.450.000

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
5.2.5	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Long Storage	Terbangunnya Long Storage di Desa Hilibadalu Kecamatan Sogaeadu 1 unit	119.075.000	100	117.275.000
5.2.6	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Pintu Air	Terbangunnya Pintu Air Sebanyak 6 unit yaitu; 1. di Desa Hiliadulo Kecamatan Idanogawo sebanyak 2 unit, 2. di Desa Hiliganoita Kecamatan Bawolato sebanyak 2 unit, 3. di Desa Hiliganoita Kecamatan Bawolato 1 unit, dan 4. di Desa Mondrali Kecamatan Idanogawo 1 unit	215.750.000	100	215.375.000
5.2.7	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Potong Hewan		17.499.550	0	
5.2.8	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Balai Penyuluh di Kecamatan serta sarana pendukungnya	Terenovasinya Ruang Data dan Informasi BPP sebanyak 6 unit BPP yaitu; 1. di BPP Kecamatan Bawolato, 2. di BPP Kecamatan Gido, 3. di BPP Kecamatan Idanogawo, 4. di BPP Kecamatan Sogaeadu, 5. di BPP Kecamatan Somolo-molo, dan 6. di BPP Kecamatan Ulugawo	1.052.550.000	100	619.198.000
5.2.9	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Pertanian Lainnya	Terlanjutkan kembali Pembangunan Jalan Produksi Perkebunan Dari SMKN 1 Hiliserangkai menuju Hilimbowo Desa Lalai I/II Kec. Hiliserangkai	870.999.600	100	751.266.152
5.3	Pengelolaan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak dalam Daerah Kabupaten/ Kota		13.740.000		9.460.372
5.3.1	Pelestarian dan Pemanfaatan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak	Terlaksananya survey harga bibit babi di luar daerah untuk 2 orang pegawai	13.740.000		9.460.372
6	PROGRAM PENGENDALIAN KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER		61.249.600		60.236.000
6.1	Penjaminan Kesehatan Hewan, Penutupan dan Pembukaan Daerah Wabah Penyakit Hewan Menular Dalam Daerah Kabupaten/Kota		61.249.600		60.236.000
6.1.1	Pembebasan Penyakit Hewan Menular dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota	Tervaksinnya ternak ayam sebanyak 3.619 ekor dan tervaksinnya HPR 2.234 ekor	61.249.600	100	60.236.000
7	PROGRAM PENYULUHAN PERTANIAN		432.580.375		286.180.625
7.1	Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian		432.580.375		286.180.625
7.1.1	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Penyuluhan Pertanian di Kecamatan dan Desa	Adanya Bantuan transport untuk THL-TB sebanyak 19 Orang selama 12 bulan, terlaksananya programa kecamatan dan kabupaten sebanyak 1 dokumen, serta terlaksananya penilaian angka kredit penyuluh	330.080.375	100	183.831.125
7.1.2	Penyediaan dan Pemanfaatan Sarana dan Prasarana Penyuluhan Pertanian	Adanya bantuan paket data, honor admin BPP, bantuan transport serta ATK dan komputer suplies untuk 10 BPP	102.500.000	100	102.349.500
Jumlah			12.807.541.950	100	11.413.866.280
Persentase Realisasi keuangan = 89,11 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Tabel
Realisasi Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Urusan Pilihan Bidang Perindustrian dan Perdagangan
pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Nias Tahun 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		3.292.358.044	100	3.008.100.994
1.1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		9.000.000		8.959.600
1.1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Renja Tahun 2022 = 1 Dokumen Renstra Tahun 2021-2026 = 1 Dokumen	4.500.000	100	4.484.200
1.1.2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	LAKIP Tahun 2021 = 1 Dokumen	1.500.000	100	1.491.800
1.1.3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	LKPJ Tahun 2021 = 1 Dokumen LPPD Tahun 2021 = 1 Dokumen	3.000.000	100	2.983.600
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		2.612.978.832		2.391.763.441
1.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan = 12 Bulan TTP = 12 Bulan Gaji 13 dan THR	2.612.978.832	100	2.391.763.441
1.3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		30.000.000		28.000.000
1.3.1	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Keikutsertaan dalam mengikuti diklat/bimtek/workshop/kursus/ sosialisasi di luar daerah sebanyak 6 Orang	30.000.000	100	28.000.000
1.4	Administrasi Umum Perangkat Daerah		317.788.000		276.318.686
1.4.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Biaya pengadaan peralatan listrik yaitu kabel, bola lampu, sakelar, stop kontak selama 12 bulan	9.000.000	100	8.979.000
1.4.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Biaya ATK untuk kelancaran tugas Dinas Perindag Kab. Nias, selama 12 bulan	31.329.000	100	31.328.500
1.4.3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan rumah tangga untuk kebersihan yaitu : Pengharum ruangan, pembersih lantai, tisu, pembersih kamar mandi, pembersih kaca, kain pel, sapu, keranjang sampah, pembasmi rumput, brush tangkai, kapur barus, kain lap, ember, anti nyamuk	9.000.000	100	8.973.000
1.4.4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Biaya makan dan minum keperluan pelaksanaan rapat-rapat staf, rapat koordinasi dan minuman harian staf, selama 12 bulan	29.986.000	100	29.973.050
1.4.5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Biaya penggandaan/fotokopi, buku-buku petunjuk, formulir, surat-surat dinas selama 12 bulan	15.106.000	100	15.106.000
1.4.6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Biaya rekening surat kabar sebanyak 3 jenis yaitu : Surat Kabar Harian SIB, Surat Kabar Mingguan KPK dan Surat Kabar Mingguan ICW	3.591.000	100	3.591.000
1.4.7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi PD	Biaya perjalanan dinas untuk Monitoring/Survey/Pengawasan/ Evaluasi serta Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah dan Biaya perjalanan dinas untuk Keikutsertaan dalam menghadiri rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	219.776.000	100	178.368.136
1.5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		40.425.000		40.383.795
1.5.1	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Peralatan kerja dan perlengkapan gedung kantor, yang terdiri dari AC 4 unit, Kipas Angin 1 Unit dan Lemari 4 unit.	40.425.000	100	40.383.795
1.6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		197.937.012		181.755.346
1.6.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Materai Rp. 6.000, 150 Lembar ; Materai Rp. 3.000, 100 Lembar	1.200.000	100	1.200.000
1.6.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Biaya rekening listrik 2200 Kwh dan rekening air kantor selama 12 bulan	20.397.012	100	16.665.346
1.6.3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Honor Pejabat Pengguna Anggaran, Kuasa Pengguna Anggaran, PPK SKPD, Staf Verifikasi, PPTK, Bendahara, Pembantu Bendahara, Penyimpan Barang, Pengurus Barang, Pejabat Pengadaan Barang/Jasa, Operator SIPKD, Jaga Malam dan Supir	176.340.000	100	163.890.000

1.7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		84.229.200		80.920.126
1.7.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pemeliharaan kendaraan dinas/operasional secara rutin/berkala yang terdiri dari 2 unit kendaraan roda 4 dengan Nomor Polisi BB 241 V dan BB 8199 V	50.000.000	100	46.910.790
1.7.2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan peralatan gedung kantor yaitu : Laptop 10 unit, AC 7 unit dan Printer 20 unit	24.230.000	100	24.044.700
1.7.3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan gedung kantor secara rutin/berkala, dengan kegiatan pengecatan	9.999.200	100	9.964.636
2	PROGRAM PERIZINAN DAN PENDAFTARAN PERUSAHAAN		50.000.000	100	42.113.000
2.1	Pengendalian Fasilitas Penyimpanan Bahan Berbahaya dan Pengawasan Distribusi, Pengemasan dan Pelabelan Bahan Berbahaya di Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota		50.000.000		42.113.000
2.1.1	Pengawasan Distribusi, Pengemasan dan Pelabelan Bahan Berbahaya Terhadap Pengguna Akhir Bahan Berbahaya (PA-B2) maupun Produsen B2 (P-B2)	Pengawasan, pengendalian dan monitoring peredaran rokok yang tidak dilekati pita cukai dan yang dilekati pita cukai palsu di 10 Kecamatan di wilayah Kabupaten Nias	50.000.000	100	42.113.000
3	PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING		60.000.000	100	59.070.000
3.1	Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota		60.000.000		59.070.000
3.1.1	Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang Terintegrasi dalam Sistem Informasi Perdagangan	Tersedianya Informasi pasar di 10 Kecamatan di wilayah Kab. Nias	30.000.000	100	30.000.000
3.1.2	Pengawasan Penyaluran dan Penggunaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi	Pengawasan terhadap Penyaluran dan Penggunaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi di 10 Kecamatan di wilayah Kabupaten Nias	30.000.000	100	29.070.000
4	PROGRAM STANDARISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN		50.000.000	100	42.172.521
4.1	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan		50.000.000		42.172.521
4.1.1	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang	Tersedianya alat UTP yang standart bagi pedagang di wilayah Kabupaten Nias	50.000.000	100	42.172.521
5	PROGRAM PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN INDUSTRI		245.000.000	100	159.317.729
5.1	Penyusunan dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri Kabupaten/Kota		245.000.000		159.317.729
5.1.1	Koordinasi, Sinkronisasi, dan pelaksanaan Pembangunan Sumber Daya Industri	Jumlah Industri Binaan yang didampingi	25.000.000	100	22.280.000
5.1.2	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat	Terfasilitasinya pelaksanaan kegiatan Dekranasda Kabupaten Nias	220.000.000	100	137.037.729
JUMLAH			3.697.358.044		3.310.774.244
Persentase Realisasi keuangan = 89,54 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Hasil capaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan umum yang dilaksanakan oleh seluruh Kecamatan di Kabupaten Nias pada Tahun 2020 adalah sebagai berikut :

Tabel 80 Capaian Indikator Kinerja Urusan Pemerintahan Umum Bidang Kewilayahan Yang Dilaksanakan Oleh Kantor Kecamatan se-Kabupaten Nias Tahun 2021 (Indikator Kinerja Perubahan RPJMD Tahun 2016-2021)

No	Indikator	Sat	Kondisi Awal (Tahun 2015)	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Capaian	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
I	Program Pemantauan dan Pengendalian Program Bidang Pendapatan Daerah					
1	Jumlah Kegiatan Peningkatan PAD setiap Kecamatan per Tahun	Keg	-	10	4	Tidak Tercapai
II	Program Peningkatan Koordinasi Pemerintahan Tingkat Kecamatan					
1	Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemerintahan setiap Kecamatan per Tahun	Keg	-	10	10	Tercapai
III	Program Perencanaan Pembangunan Daerah					
1	Jumlah Kegiatan Musyawarah Pembangunan setiap Kecamatan per tahun	Keg	-	10	10	Tercapai
IV	Program Pemasyarakatan dan Pengembangan Wawasan Kebangsaan					
1	Fasilitasi Hari-Hari Besar Nasional setiap Kecamatan per Tahun	Keg	-	20	10	Tidak Tercapai
2	Fasilitasi Hari-Hari Besar Keagamaan setiap Kecamatan per Tahun	Keg	-	10	5	Tercapai
V	Program Peningkatan Peran Perempuan di Perdesaan					
1	Fasilitasi kegiatan PKK setiap Kecamatan	Keg	-	10	10	Tercapai
VI	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa					
1	Jumlah kegiatan Fasilitasi Pembangunan Desa per Tahun	Keg	-	20	26	Tercapai
VII	Program Pengelolaan Kekayaan Budaya					
1	Fasilitasi Kegiatan Kesenian dan Budaya setiap Kecamatan	Keg	-	10	1	Tidak Tercapai
VIII	Program Pembinaan dan Pemasyarakatan Olah Raga					
1	Jumlah Kegiatan Olah Raga setiap Kecamatan per Tahun	Keg	-	10	0	Tidak Tercapai

Sumber : Kantor Kecamatan se-Kabupaten Nias

3.1.2.22 Capaian kinerja program dan kegiatan Pelaksanaan Urusan Wajib yang Tidak Berkaitan dengan Pelayanan Dasar (Non-Pelayanan Dasar)

Tabel : 81
Pelaksanaan Urusan Wajib yang Tidak Berkaitan dengan Pelayanan Dasar (Non-Pelayanan Dasar)

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
1	Tenaga kerja	Dinas Ketenagakerjaan dan Koperasi	Meningkatkan kesempatan kerja, kompetensi dan produktivitas tenaga kerja	01 Program Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja							
				- Tingkat Pencapaian Tenaga Kerja yang Terampil	85	%	100	%			
				1. Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Ketrampilan bagi Pencari Kerja berdasarkan Klaster Kompetensi	30	Orang	43	Orang			
				02 Program Penempatan Tenaga Kerja							
				- Presentase Tenaga kerja yang difasilitasi penempatan di luar Daerah	90	%	100	%			
				1. Pelayanan antar kerja	30	Org	38	Org			
				2. Pelayanan dan Penyediaan informasi Pasar Kerja Online	1	Keg	1	Keg			
				3. Peningkatan Pelindungan dan Kompetensi Calon Pekerja Migran Indonesia (PMI)/Pekerja Migran Indonesia (PMI)	1	Keg	1	Keg			
			Meningkatnya Kesejahteraan dan Perlindungan Tenaga Kerja	03 Program Perencanaan Tenaga Kerja							
				- Meningkatnya Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)	81,69	%	81,79	%			
				- Menurunnya Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT)	0,80	%	3,12	%			
				1. Penyusunan Rencan Tenaga Kerja Makro	1	Dok	1	Dok			
				04 Program Hubungan Industrial							
				- Penetapan Upah Minimal Kabupaten (UMK)	1	Dok	1	Dok			

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
				1. Penyelenggaraan Pendataan dan Informasi Sarana Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja serta Pengupahan	1	Dok	1	Dok			
02	Koperasi, Usaha Kecil, dan Menengah	Dinas Ketenagakerjaan dan Koperasi	Peningkatan kualitas kelembagaan dan dukungan usaha bagi Koperasi dan UMKM	05 Program Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi							
				- Persentase Koperasi yang dibina	36,35	%	36,35	%			
				1. Pengawasan Kekuatan, Kesehatan, kemandirian, ketangguhan, serta Akuntabilitas Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	20	Kop	14	Kop			
				06 Program Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi							
				- Persentase koperasi aktif dan sehat	18	%	18	%			
				1. Penghargaan Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	10	Kop	10	Kop			
			Peningkatan dukungan permodalan bagi Koperasi dan Usaha Kecil Menengah	07 Program Pendidikan dan Latihan Perkoperasian							
				- Persentase Peningkatan Usaha Mikro Kecil dan Menengah yang memiliki izin dan sehat	25	%	25	%			
				1. Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi	60	Org	60	Org			
				2. Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan UKM serta Kapasitas dan Kompetensi SDM UKM	80	Org	80	Org			

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				08 Program Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil, dan Usaha Mikro (UMKM)					
				- Persentase UMK/M dan Koperasi yang mampu mengembangkan Modal Bergulir	50	%	30	%	
				1. Pendataan Potensi dan Pengembangan Usaha Mikro	1	Dok	1	Dok	

1	Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana	Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Perempuan dan Perlindungan Anak								
			Peningkatan kualitas pelayanan keluarga berencana	1 PROGRAM PENGENDALIAN PENDUDUK						
				Persentase peserta KB Aktif Terhadap Program KB	66	%	69,63	%		
				Persentase Kampung KB	10	%	10	%		
				Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan Pemerintah Daerah Provinsi dengan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Pengendalian Kuantitas Penduduk						
				Penyusunan dan Pemanfaatan Grand Design Pembangunan Kependudukan (GDPK) Tingkat Kabupaten/Kota	1	keg	1	keg		
				Pemetaan Perkiraan Pengendalian Penduduk Cakupan Daerah Kabupaten/Kota						
				Pengolahan dan Pelaporan Data Pengendalian Lapangan dan Pelayanan KB	12	bulan	12	bulan		
			Peningkatan kualitas pelayanan keluarga berencana	2 PROGRAM PEMBINAAN KELUARGA BERENCANA (KB)						

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
				Persentase Pemenuhan sarana dan Prasarana Penyuluhan dan Pelayanan KB	83	%	85	%			
				Pelaksanaan Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pengendalian Penduduk dan KB sesuai Kearifan Budaya Lokal							
				Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Program KKBPK sesuai Kearifan Budaya Lokal	10	kec	10	kec			
				Promosi dan KIE Program KKBPK Melalui Media Massa Cetak dan Elektronik serta Media Luar Ruang	1	Keg	1	Keg			
				Pengelolaan Operasional dan Sarana di Balai Penyuluhan KKBPK	10	BP	10	BP			
				Pemberdayaan dan Peningkatan Peran serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Pelaksanaan Pelayanan dan Pembinaan Kesertaan Ber-KB							
				Pelaksanaan dan Pengelolaan Program KKBPK di Kampung KB	10	Kec	10	Kec			
				Pendayagunaan Tenaga Penyuluh KB/Petugas Lapangan KB (PKB/PLKB)							
				Penguatan Pelaksanaan Penyuluhan, Penggerakan, Pelayanan dan Pengembangan Program KKBPK untuk Petugas Keluarga Berencana/ Penyuluh Lapangan Keluarga Berencana (PKB/PLKB)	1	thn	1	thn			
				Pengendalian dan Pendistribusian Kebutuhan Alat dan Obat Kontrasepsi serta Pelaksanaan Pelayanan KB di Daerah Kabupaten/Kota							

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				Peningkatan Kesertaan Penggunaan Metode Kontrasepsi Jangka Panjang (MKJP)					
				Penyusunan Rencana Kebutuhan Alat dan Obat Kontrasepsi (Alokon) dan Sarana Penunjang Pelayanan KB	13	Faskes	13	Faskes	
				Penyediaan Sarana Penunjang Pelayanan KB					
				Rehabilitas balai Penyuluhan KB	3	BP	3	BP	
				Pengadaan Perlengkapan/Furniture Balai Penyuluhan	4	BP	4	BP	
				pengadaan alat VTP	2	unit	2	unit	
				pengadaan Sepeda Motor	7	unit	7	unit	
				Biaya Umum Pengadaan	1	keg	1	keg	
				Dukungan Operasional Pelayanan Bergerak	1	keg	1	keg	
			Peningkatan peran serta masyarakat dan pelayanan informasi KB/KR	3 PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENINGKATAN KELUARGA SEJAHTERA (KS)					
				Persentase Kelompok Bina Keluarga Balita (BKB) Aktif	10	%	10	%	
				Persentase kelompok PIK RM Aktif	12	%	12	%	
				Pelaksanaan Pembangunan Keluarga melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga					
				Pengadaan Sarana Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)					
				Pengadaan Kit Siap Nikah	2	unit	2	unit	
				Pengadaan BKB Kit Stunting	1	unit	1	unit	
				Biaya Umum Pengadaan	1	keg	1	keg	

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				Pelaksanaan dan Peningkatan Peran Serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota dalam Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga					
				Pendayagunaan Mitra Kerja dan Organisasi Kemasyarakatan dalam Penggerakan Operasional Pembinaan Program Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	1	keg	1	keg	
2	Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Perempuan dan Perlindungan Anak							
			Meningkatkan Kesenjangan Gender	1	PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN				
				Persentase PD yang telah melakukan analisis Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender	50	%	29,72	%	
				Pelembagaan Pengarusutamaan Gender (PUG) pada Lembaga Pemerintah Kewenangan Kabupaten/Kota					
				Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pelaksanaan PUG termasuk PPRG	1	Keg	1	Keg	
				Sosialisasi kebijakan Pelaksanaan PUG termasuk PPRG	2	Keg	2	Keg	

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota					
				Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	1	Keg	1	Keg	
				2 PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS KELUARGA					
				Persentase Penurunan KDRT	0,34	%	0.001	%	
				Peningkatan Kualitas Keluarga dalam Mewujudkan Kesetaraan Gender (KG) dan Hak Anak Tingkat Daerah Kabupaten/Kota					
				Pelaksanaan Komunikasi, Informasi dan Edukasi KG dan Perlindungan Anak bagi Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota	1	Keg	1	Keg	
				Pengembangan Kegiatan Masyarakat untuk Peningkatan Kualitas Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota	1	Keg	1	Keg	
				Penyediaan Layanan bagi Keluarga dalam Mewujudkan KG dan Hak Anak yang Wilayah Kerjanya dalam Daerah Kabupaten/Kota					
				Pelaksanaan Penyediaan Layanan Komprehensif bagi Keluarga dalam Mewujudkan KG dan Perlindungan Anak yang Wilayah Kerjanya dalam Daerah Kabupaten/Kota	1	Keg	1	Keg	
			Meningkatkan Kapasitas kelembagaan Perlindungan Perempuan dan Anak	3 PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)					
				<i>Persentase penyelesaian pengaduan tindakan kekerasan terhadap perempuan dan anak</i>	100	%	100	%	

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				Pelebagaan PHA pada Lembaga Pemerintah, Nonpemerintah, dan Dunia Usaha Kewenangan Kabupaten/Kota					
				Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pemenuhan Hak Anak pada Lembaga Pemerintah, Non Pemerintah, Media dan Dunia Usaha Kewenangan Kabupaten/Kota	1	Keg	1	Keg	
				4 PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK					
				Penyediaan Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus yang Memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota					
				Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Kabupaten/Kota	1	Keg	1	Keg	

1	Pangan	Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan	Peningkatan ketersediaan, kualitas dan keragaman pangan	Program Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat					
				Persentase desa yang mampu mengembangkan ketahanan pangan		100		100	
				1. Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi					
				1.1 Penyusunan dan Penetapan Target Konsumsi Pangan per Kapita per Tahun		Pemantauan Pola konsumsi masyarakat sebanyak 100 org		100 org	Ketidakjujuran responden dalam memberikan keterangan konsumsi pangan sehari-hari
				1.2 Pemberdayaan Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal		Terlaksananya Kegiatan Pekarangan Pangan Lestari (P2L) 1 Kegiatan		1 Kegiatan	Memberikan pemahaman kepada masyarakat mengenai pentingnya data pola konsumsi masyarakat melalui penyuluhan

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
					Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat Desa Percontohan PKK 1 Kegiatan	1 Kegiatan hanya 5 Desa yang terintervensi	Keterbatasan anggaran	mencari dukungan dana melalui APBN atau APBD Provinsi	
				Program Penanganan Kerawanan Pangan					
				1. Penyusunan Peta Kerentanan dan Ketahanan Pangan Kecamatan					
				1.1 Penyusunan, Pemutakhiran dan Analisis Peta Ketahanan dan Kerentanan Pangan	Terlaksananya pendataan daerah rawan pangan 10 Kecamatan	10 Kecamatan			
				2. Penanganan Kerawanan Pangan Kewenangan Kabupaten/Kota					
				2.1 Koordinasi dan Sinkronisasi Penanganan Kerawanan Pangan Kabupaten/Kota	Terfasilitasinya SATGAS Pangan 1 Kegiatan	1 Kegiatan			
					Terlaksananya Rapat Dewan Ketahanan Pangan 1 Kali	1 Kali			
2	Pertanian	Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan	Pengembangan sarana prasarana pendukung pertanian	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian					
				Tingkat capaian produksi tanaman pangan	100	81,33			
				Tingkat capaian produksi perkebunan	100	63,51			
				Persentase teknologi pertanian/ perkebunan yang diadopsi dan dimanfaatkan	100	100			
				1. Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian					
				1.1 Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi	Terlaksananya Pengembangan Intensifikasi Padi Sawah 100 ha	100 ha			
					Terlaksananya Penumbuhan Penangkar Benih Padi Sawah 4 Ha	4 Ha			
				1.2 Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian	Terlaksananya Peremajaan Tanaman Karet 10 Ha	Tidak terlaksana	Karena persetujuan CPCL belum ada dari bapak bupati		

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian					
				Persentase sarana dan prasarana pertanian, perkebunan dan peternakan	100	69,04			
				Persentase luas pertanian dan perkebunan yang dikembangkan	55	0			
				Tingkat produksi hasil peternakan	100	49,86			
				Tingkat capaian pemasaran hasil peternakan	100	100			
				1. Pengembangan Prasarana Pertanian					
				1. Koordinasi dan Sinkronisasi Prasarana Pendukung Pertanian lainnya	Tersedianya biaya perencanaan DAK 2022 1 Kegiatan	1 Kegiatan			
				2. Pembangunan Prasarana Pertanian					
				2.1 Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Usaha Tani	Terlaksananya pembangunan irigasi air tanah dangkal/dalam di Desa Somi Kecamatan Gido 1 unit	1 unit			
					Terlaksananya pembangunan irigasi air tanah dangkal/dalam di Desa Tetehe Kecamatan Idanogawo 1 unit	1 unit			
					Terlaksananya pembangunan irigasi air tanah dangkal/dalam di Desa Tulumbaho Kecamatan Sogaeadu 1 unit	1 unit			
				2.2 Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Embung Pertanian	Terlaksananya pembangunan embung di Desa Tetegeona 1 unit	Tidak terlaksana	Kelompok calon penerima tidak bersedia dikarenakan adanya permasalahan didalam intern kelompok	Pertemuan antara dinas pertanian dan ketahanan pangan dan kelompok tani, namun tidak ada jalan keluarnya	
				2.3 Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	Terlaksananya Pembangunan Jalan Produksi di Desa Siofabanua Kecamatan Bawolato 1 unit	1 unit			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
					Terlaksananya Pembangunan Jalan Usaha Tani di Desa Sisarahili Bawolato Kecamatan Bawolato 1 unit	1 unit			
				2.4 Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan DAM Parit	Terlaksananya pembangunan dam parit di Desa Awoni Lauso Kecamatan Idanogawo 1 unit	1 unit			
					Terlaksananya pembangunan dam parit di Desa Hiliialawa Kecamatan Bawolato 1 unit	1 unit			
					Terlaksananya pembangunan dam parit di Desa Hiligodu Botomuzoi Kecamatan Botomuzoi 1 unit	1 unit			
					Terlaksananya pembangunan dam parit di Desa Hilinaa Tafuo Kecamatan Idanogawo 1 unit	1 unit			
					Terlaksananya pembangunan dam parit di Desa Somi Botogoo Kecamatan Gido 1 unit	1 unit			
					Terlaksananya pembangunan dam parit di Desa Wea-Wea Kecamatan Sogaeadu 1 unit	1 unit			
				2.5 Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Long Storage	Terlaksananya pembangunan long storage di Desa Hilibadalu Kecamatan Sogaeadu 1 unit	1 unit			
				2.6 Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Pintu Air	Terlaksananya pembangunan pintu air di Desa Hiliadulo Kecamatan Idanogawo 2 unit	2 unit			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
					Terlaksananya pembangunan pintu air di Desa Hiliganoita Kecamatan Bawolato 2 unit	2 unit			
					Terlaksananya pembangunan pintu air di Desa Mondrali Kecamatan Idanogawo 1 unit	1 unit			
					Terlaksananya pembangunan pintu air di Desa Umbu Kecamatan Gido 1 unit	1 unit			
				2.7 Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Potong Hewan	Terlaksananya Perencanaan Pembangunan Rumah Potong Hewan 1 unit	Tidak terlaksana	Keterbatasan anggaran	mencari dukungan dana melalui APBN atau APBD Provinsi	
				2.8 Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Balai Penyuluh di Kecamatan serta sarana pendukungnya	Terlaksananya Penyediaan Sarana Keinformasian BPP Kecamatan Bawolato, Gido, Idanogawo, Mau, Sogaeadu, Somolo-molo, dan Ulugawo 7 Paket	Tidak terlaksana	barang yang akan di adakan banyak tidak terdapat dalam e-katalog		
					Terlaksananya Renovasi Ruang Data dan Informasi BPP Kecamatan Bawolato, Gido, Idanogawo, Mau, Sogaeadu, Somolo-molo, dan Ulugawo 7 unit	7 unit			
				2.9 Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Pertanian Lainnya	Terlaksananya Lanjutan Pembangunan Jalan Produksi Perkebunan dari SMK N 1 Hiliserangkai menuju Hilimbowo Desa Lalai I/II Kec. Hiliserangkai 1 Paket	1 Paket			
				3. Pengelolaan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak dalam Daerah Kabupaten/ Kota					

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				3.1 Pelestarian dan Pemanfaatan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak	Terlaksananya survey ternak babi 1 kegiatan	1 Kegiatan	dikarenakan kurangnya ketersediaan bibit babi di wilayah sumatera utara, serta izin pengadaan yang menjadi kendala	anggaran di refocusing untuk disisakan biaya perjalanan dinas untuk survey bibit babi untuk tahun berikutnya (2022)	
				Program Pengendalian Kesehatan Hewan Dan Kesehatan Masyarakat Veteriner					
				<i>Tingkat capaian pencegahan dan pengendalian organisme pengganggu tanaman dan penyakit ternak</i>	100	31,16			
				1. Penjaminan Kesehatan Hewan, Penutupan dan Pembukaan Daerah Wabah Penyakit Hewan Menular Dalam Daerah Kabupaten/Kota					
				1.1 Pembebasan Penyakit Hewan Menular dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pencegahan dan penanggulangan penyakit hewan menular 2.500 ekor	3.619 ekor	Keterbatasan anggaran	mencari dukungan dana melalui APBN atau APBD Provinsi	
				Program Penyuluhan Pertanian					
				<i>Persentase Kelompok Tani yang aktif</i>	100	92,76			
				<i>Persentase penyuluh yang terampil</i>	100	100			
				1. Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian					
				1.1 Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Penyuluhan Pertanian di Kecamatan dan Desa	Terlaksananya diklat dasar bagi penyuluh pertanian CPNS 31 orang	Tidak terlaksana	Dikarenakan pihak balai diklat Jambi tidak bisa memberikan kepastian sampai dengan bulan november	direncanakan kembali di tahun berikutnya, namun dikarenakan regulasi baru bahwa semua diklat atau pelatihan ASN di kelola oleh BKD. Untuk itu perlu di rencanakan dan diaajukan ke BKD mengenai diklat dimaksud	

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
					Terlaksananya penilaian angka kredit penyuluh 12 bulan	12 Bulan			
					Terlaksananya peningkatan Kesejahteraan Tenaga Penyuluh Pertanian/Perkebunan 19 orang	18 orang	Terbayakan hanya kepada 18 orang penyuluh THL-TB karena 1 orang sudah mengundurkan diri sebagai penyuluh THL-TB		
					Terlaksananya penyusunan program penyuluh kecamatan dan kabupaten 1 dok	1 Dok			
				1.2 Penyediaan dan Pemanfaatan Sarana dan Prasarana Penyuluhan Pertanian	Tersedianya operasional BPP 10 Kecamatan	10 Kecamatan			
01	URUSAN PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KABUPATEN NIAS		01 PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE					
				<i>Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/ Kota</i>					
				1 Pembangunan Drainase dan TPT di Belakang Gereja GPDI Anugeraj Jemaat Tetehosi (Jl. Pendidikan) Kecamatan Idanogawo	1	Paket	1	Paket	
				2 Pembangunan Drainase di Jalan ruas Lolozasai Sisobahili	1	Paket	1	Paket	
				3 Pembangunan Drainase di Kompleks Perkantoran di Desa Hiliweto Kecamatan Gido	1	Paket	1	Paket	
				4 Pembangunan Drainase di Lokasi TPA Bakaru	1	Paket	1	Paket	
				02 PROGRAM PENGEMBANGAN PERMUKIMAN					

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				Penyelenggaraan Infrastruktur pada Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Kabupaten/ Kota					
				1 Pembangunan Lanjutan Tembok Penahan di Gereja Katolik Soewali, Kec. Somolo-molo	1	Paket	1	Paket	
				2 Pembangunan MCK di Gereja BNKP Hilibadalu Resor IV Kecamatan Ulugawo	1	Paket	1	Paket	
				3 Pembangunan MCK di Gereja Gesba Holi Ulugawo Kecamatan Ulugawo	1	Paket	1	Paket	
				4 Pembangunan MCK di Gereja Katolik Desa Sisarahili Ma'u	1	Paket	1	Paket	
				5 Pembangunan MCK di Gereja Katolik St. Mikhael Desa Tetehosi Kecamatan Idanogawo	1	Paket	1	Paket	
				6 Pembangunan MCK di Gereja Santo Yohanes Bawalia Kecamatan Bawalato	1	Paket	1	Paket	
				7 Pembangunan MCK dilingkungan Gereja GPDI Yope Desa Lalai I/II Kecamatan Hiliserangkai	1	Paket	1	Paket	
				8 Pembangunan Pagar Sekolah SDN No. 070996 Fulolo Botomuzoi Kec. Botomuzoi	1	Paket	1	Paket	
				9 Pembangunan Pagar Sekolah SDN No. 071002 Lolowua di Desa Dahadano Botombawo Kec. Hiliserangkai	1	Paket	1	Paket	
				10 Pembangunan Tembok Penahan di Gereja AFY Hilizole Desa Sisaratandrawa, Kec. Somolo-molo	1	Paket	1	Paket	
				11 Pembangunan Tembok Penahan di Gereja GSJA Huno Somolo-molo, Kec. Somolo-molo	1	Paket	1	Paket	
				12 Pembangunan Tembok Penahan Tanah di Gereja AFG Distrik Sisobahili Kecamatan Gido	1	Paket	1	Paket	
				13 Pembenahan lapangan upacara Kecamatan Ulugawo	1	Paket	1	Paket	

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				03 PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG					
				<i>Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/ Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung</i>		%			
				1 Lanjutan Pembangunan dan Penataan Halaman Kantor Bupati Nias di Hilizoi Kecamatan Gido	1	Paket	1	Paket	
				2 Lanjutan Pembangunan Ex. Gedung Kantor Bupati Nias di Desa Hilizoi Kecamatan Gido	1	Paket		Refocusing Anggaran	Dianggarkan di Tahun berikutnya
				3 Lanjutan Pembangunan Kantor Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Nias	1	Paket		Refocusing Anggaran	Dianggarkan di Tahun berikutnya
				4 Lanjutan Pembangunan Kantor Kamtibmas di Desa Hilizoi Kecamatan Gido	1	Paket	1	Paket	
				5 Lanjutan Pembangunan Lapangan dan Parkir Kantor Kecamatan Ma'u	1	Paket	1	Paket	
				6 Lanjutan Pembangunan Rumah Dinas Camat Sogaeadu Kecamatan Sogaeadu	1	Paket	1	Paket	
				7 Pembangunan Kantor DPRD Kabupaten Nias di Desa Hilizoi Kecamatan Gido (Lanjutan)	1	Paket		Refocusing Anggaran	Dianggarkan di Tahun berikutnya
				8 Pemeliharaan Rumah Dinas Bupati Nias dan Pendopo	1	Paket	1	Paket	
				9 Pemeliharaan Rumah Dinas Ketua DPRD Kabupaten Nias	1	Paket		Batal karna pemeliharaan sudah lebih dulu dilaksanakan oleh sekwan	
				10 Pemeliharaan Rumah Dinas Wakil Bupati Nias	1	Paket	1	Paket	
				11 Rehabilitasi Gedung Kantor Dukcapil Kabupaten Nias	1	Paket	1	Paket	
				12 Pembangunan Gedung Kantor Bupati Nias	1	Paket	1	Paket	

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				04 PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA					
				<i>Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/ Kota</i>					
				1 Jasa Konsultan Perencanaan Pembangunan Gedung DPRD Kabupaten Nias (Review Design)	1	Paket		Menunggu hasil audit dari BPKP (Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan)	
				2 Jasa Konsultan Perencanaan Pembangunan Gedung Ex. Kantor Bupati Kabupaten Nias (Review Design)	1	Paket		Menunggu hasil audit dari BPKP (Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan)	
				3 Jasa Konsultan Supervisi Pembangunan Sarana dan Prasarana Perkantoran Kabupaten Nias	1	Paket	1	Paket	
				05 PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN					
				<i>Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/ Kota</i>					
				1 Lanjutan Pembangunan Rabat Beton Jalan SD, SMP di Dusun I Desa Lawa-lawa Luo Kecamatan Ulugawo	1	Paket		Refocusing Anggaran	
				2 Pembangunan Lanjutan Jalan Setapak di Dusun 3 Desa Huno Kecamatan Somolo-molo	1	Paket	1	Paket	
				3 Pembangunan Rabat Beton Jalan SD, SMP di Dusun I Desa Lawa-lawa Luo Kecamatan Ulugawo	1	Paket	1	Paket	
				06 PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN					
				<i>Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan</i>					
				1 Fasilitasi Kegiatan Bidang Bangunan Gedung-Gedung, Perumahan dan Kawasan Permukiman	1	Paket	1	Paket	
03.				07 PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN					
				<i>Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha</i>					

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
02	URUSAN LINGKUNGAN HIDUP			1 Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni	49 Unit	49 Unit			
				08 PROGRAM PENGELOLAAN KEANEKARAGAMAN HAYATI (KEHATI)					
				Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota					
				1 Lanjutan Pembangunan Tugu dan Taman di Ibu Kota Kabupaten Nias	1 Paket	1 Paket			
				09 PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)					
				Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota					
				1 Penyusunan Dokumen Informasi Kinerja Pengelolaan Lingkungan Hidup Daerah (IKPLHD) 2020	1 dok	1 dok			
				2 Pengujian Kualitas Air	3 sgi	3 sgi			
				10 PROGRAM PENGEMBANGAN SISTEM DAN PENGELOLAAN PERSAMPAHAN REGIONAL					
				Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Daerah Kabupaten/Kota					
				1 Pengadaan Kontainer Sampah	3 Unit	3 Unit			
				2 Pengadaan Tong Sampah di Kabupaten Nias	1 Paket		Batal Tayang di e-catalog	Dianggarkan ditahun berikutnya	
				11 PROGRAM PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP					
				Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota					
				1 Penyusunan Dokumen Lingkungan Hidup (UKL-UPL) di Kantor Bupati Nias Desa Hilizoi Kecamatan Gido	1 dok	1 dok			
				2 Pemantauan dan Pemeriksaan Implementasi Dokumen Lingkungan Hidup (UKL-UPL dan SPPL) di wilayah Kabupaten Nias	1 dok	1 dok			

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				12 PROGRAM PENGELOLAAN PERSAMPAHAN					
				Pengelolaan Sampah					
				1 Pelaksanaan Pengelolaan Persampahan di Kabupaten Nias	1 Paket	1 Paket			

1	Kependudukan dan Pencatatan Sipil.	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.	Penataan Kualitas Pengelolaan dan Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil.	01. PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK.					
				Pelayanan Pendaftaran Penduduk.					
				Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk.	Pelaksanaan Pelayanan Kartu Identitas Anak (KIA).	Dokumen Kartu Identitas Anak yang sudah dicetak dan di distribusikan sebanyak 6.522 Keping dalam kurun waktu Bulan Januari-Desember 2021.			
				Persentase anak usia 0-17 Tahun yang memiliki Kartu Identitas Anak (KIA)	15 %	37,74 %			
				Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk.	Meningkatnya hasil capai perekaman data dan kepemilikan KTP elektronik.	Dokumen KTP elektronik yang sudah dicetak dan di distribusikan sebanyak 5.754 Keping dalam kurun waktu Bulan Januari-Desember 2021.			
				Persentase Wajib KTP yang memiliki e-KTP	80 %	96,08 %			
				Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan.	Tertatanya dokumen Kartu Keluarga dan KTP elektronik serta adanya honorarium Operator Entry Data sebanyak 18 orang untuk Tahun Anggaran 2021.	Dokumen Kartu Keluarga yang sudah dicetak dan di distribusikan sebanyak 1.691 KK dalam kurun waktu Bulan Januari-Desember 2021, serta adanya honorarium Operator SIAK (Sistem Informasi Administrasi Kependudukan) pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Nias sebanyak 18 orang untuk Tahun Anggaran 2021.			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				<p><i>Persentase KK yang memiliki Kartu Keluarga</i></p> <p>82 %</p> <p>85,56 %</p>					
				02. PROGRAM PENCATATAN SIPIL.					
				Pelayanan Pencatatan Sipil.					
				Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting.	Tertatanya Dokumen Pelayanan Administrasi Pencatatan Sipil.	Dokumen Pelayanan Administrasi Pencatatan Sipil yang di jilid sebanyak 148 buku.			
				<i>Persentase kepemilikan Akta Kelahiran</i>	39,50 %	85,46 %			
				<i>Persentase Pasangan yang memiliki Akta Nikah</i>	22,20 %	68,14 %			
				<i>Persentase penerbitan Akta Kematian</i>	50 %	79,27 %			
				03. PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN.					
				Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan.					
				Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan.	Adanya data dan laporan kependudukan berupa laporan bulanan realisasi perkembangan data kependudukan wilayah Kabupaten Nias.	Tersedianya data dan laporan kependudukan berupa laporan bulanan realisasi perkembangan data kependudukan wilayah Kabupaten Nias sebanyak 12 laporan.			
				Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan.					
				Penyajian Data Kependudukan Yang Akurat dan Dapat Dipertanggungjawabkan.	Adanya data base penduduk Kabupaten Nias periode Tahun 2021 dalam sistim aplikasi SIAK (Sistem Informasi Administrasi Kependudukan).	Tersedianya data base penduduk Kabupaten Nias periode Tahun 2021 dalam sistim aplikasi SIAK (Sistem Informasi Administrasi Kependudukan).			
				<i>Ketersediaan Data Base Kependudukan</i>	83 %	100 %			
2	Kependudukan dan Pencatatan Sipil.	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.	Penataan Kualitas Pengelolaan dan Pelayanan Administrasi Kependudukan	Dana Pelayanan Administrasi Kependudukan (DAK Non Fisik).					

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.	Mendekatkan jarak pelayanan masyarakat melalui pelayanan keliling pendaftaran penduduk dan pencatatan sipil di kecamatan.	Mendekatkan jarak pelayanan terhadap masyarakat melalui Pelayanan keliling pendaftaran penduduk dan pencatatan sipil yang telah dilaksanakan selama Tahun Anggaran 2021 yang dipusatkan di beberapa Kecamatan antara lain : 1.Kecamatan Ulugawo , dokumen pendaftaran penduduk dan pencatatan sipil yang diproses sebanyak 660 berkas, 2.Kecamatan Botomuzoi sebanyak 1.504 berkas, 3.Kecamatan Hiliduho sebanyak 957 berkas, 4.Kecamatan Hiliserangkai sebanyak 404 berkas 5.Kecamatan Bawolato 517 berkas. Jumlah Total Dokumen Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil yang di Proses sebanyak 4.042 Berkas.			
				Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan.	Sosialisasi terkait Penyelenggaraan ADMINDUK guna meningkatkan kesadaran masyarakat untuk tertib administrasi kependudukan.	Terlaksananya Sosialisasi terkait Penyelenggaraan ADMINDUK di 10 Kecamatan Lingkup. Kabupaten Nias.			
				Koordinasi dan Konsultasi Terkait Pelaksanaan Kebijakan dan Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	Tersedianya biaya Perjalanan Dinas dalam rangka RAKORNAS DUKCAPIL/kegiatan sejenis lainnya (RAKORTEK/RAKERNIS, BIMTEK, WORKSHOP serta perjalanan dinas luar daerah lainnya	Pelaksanaan perjalanan dinas luar daerah dalam rangka mengikuti RAKORNAS DUKCAPIL/ Kegiatan sejenisnya (RAKORTEK/ RAKERNIS,BIMTEK,Workshop serta Koordinasi dan Konsultasi penyelenggaraan administrasi kependudukan terbiyai.			

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor.	Tersedianya Blanko KIA, Formulir Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil, Ribbon, Film Printer dan Pembersih Printer (cleaning kit) serta Peralatan Printer KTP elektronik dan Kartu Identitas Anak (KIA).	Adanya kelengkapan dan peralatan penerbitan dokumen kependudukan serta Peralatan Cetak KTP elektronik 2 (dua) Unit dan Peralatan Cetak KIA 1 (satu) Unit.			

c	SOSIAL	DINAS SOSIAL	Peingkatan cakupan pelayanan kepada PMKS	1	Program Pemberian Bantuan Sosial							
				-	Persentasi Pelayanan Keluarga Miskin dan Penyandang Cacat/Disabilitas	100	%	100	%		-	
				1	Progran Pembinaan Keluarga Harapan (PKH)	942 KPM	100	9.800 KPM	100	-	-	
				2	Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Cacat/Disabilitas Terlantar di Luar Panti	200 Paket	100	200 org	100	-	-	
				3	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Usaha bagi Keluarga Miskin	9 Paket		0		disebabkan Revocusing Anggaran	-	
				4	Pendukung Operasional TKSK Kabupaten Nias	10 Orang	100	10 Orang	100	-	-	
				5	Fasilitasi Pelaksanaan Pelatihan Keterampilan Berusaha bagi Keluarga Miskin (Pelatihan WBS)	10 Org		0	100	disebabkan Revocusing Anggaran	-	
				6	Lanjutan Verifikasi dan Validasi Data Keluarga Miskin melalui Aplikasi Sistem Informasi Kesejahteraan Sosial Next Generation (SIKS-NG) Tahun 2020	10 Kec	100	1 keg	100	-	-	
				7	Fasilitasi Pemberian Santunan Kematian kepada Masyarakat Miskin Kabupaten Nias	400 org	100	638 org	100			
				8	Pemberian Bantuan Sosial bagi Penyandang Cacat Berat/Lansia	40 Paket	100	40 org	100			

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
				9	Pemberian Bantuan Sosial bagi Anak Jalanan dan Anak Terlantar di Luar Panti	40 Paket	100	40 Paket	100		
				10	Kegiatan Pemberian Bantuan Sosial bagi Penyandang Lanjut Usia Terlantar (LUT) di Luar Panti	20 Paket	100	120 org	100	-	
				11	Fasilitasi Pendampingan, Monitorng, Evaluasi dan Pelaporan Penyandang Lanjut Usia Terlantar (LUT)	120 org	100	120 org	100	-	
				12	Pemberian Bantuan Sosial bagi Gelandangan/ Pengemis (Gepeng) di Luar Panti	10 org	100	10 org	100		
				13	Pendukung Tim Koordinasi Pendampingan Bantuan Sosial Pangan Non Tunai	0	100	0	disebabkan Revocusing Anggaran		
				14	Pemberian Bantuan Sosial Bagi Pemerlu Kesejahteraan Sosial	0		0	disebabkan Refocusing Anggaran	-	
				2	PROGRAM PENANGAN BENCANA						
				-	Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial	100	%	100	%		
				1	Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Penyediaan Makanan	1521 Jiwa	100	1521 Jiwa	100	-	-
				2	Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Penyediaan Sandang	1521 Jiwa	100	1521 Jiwa	100	-	-
				3	Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat terhadap Kesiapsiagaan Bencana	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan	100	-	-
1	Urusan Perhubungan	Dinas Perhubungan	Peningkatan sarana dan prasarana serta keselamatan transportasi darat	01	Program Penyelenggaraan Jalan						
					<i>Rasio trayek angkutan umum yang terlayani dengan baik</i>	60 %		0 %			
					<i>Presentase angkutan umum yang laik operasi di jalan raya</i>	80 %		0 %			

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				1 Penyusunan Rencana, Kebijakan, dan Strategi Pengembangan Jaringan Jalan Serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan	1 Keg	1 Keg	Tidak Ada		
				2 Pembangunan Jalan	10 Paket	10 Paket	Tidak Ada		
2	Urusan Perhubungan	Dinas Perhubungan	Peningkatan sarana dan prasarana serta keselamatan transportasi darat	01 Program Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan (LLAJ)					
				- <i>Presentase sarana dan prasarana keamanan lalulintas</i>	75 %	0 %			
				- <i>Presentase ketersediaan fasilitas keselamatan jalan</i>	75 %	0 %			
				1 Penetapan Kebijakan dan Sosialisasi Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	0 Unit	0 Unit	Tidak Ada		
				2 Pembangunan Prasarana Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	3 Unit	3 Unit	Tidak Ada		
				3 Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	4 Jenis	4 Jenis	Tidak Ada		
				4 Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Jalan	3 Jenis	3 Jenis	Tidak Ada		
				5 Pembangunan Gedung Terminal	1 Unit	1 Unit	Tidak Ada		
				6 Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota	1 Keg	1 Keg	Tidak Ada		
				7 Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan Kabupaten/Kota	4 Kali	4 Kali	Tidak Ada		
				8 Pengawasan Pelaksanaan Rekomendasi Andalalin	10 Kali	10 Kali	Tidak Ada		
				9 Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Sistem Manajemen Keselamatan Perusahaan Angkutan Umum	12 Kali	12 Kali	Tidak Ada		

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				10 Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	5 Unit	5 Unit	Tidak Ada		
				11 Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota	10 Kec	10 Kec	Tidak Ada		
1	Komunikasi dan Informatika	Dinas Komunikasi dan Informatika	Peningkatan penerapan teknologi informasi dalam manajemen pemerintahan daerah / Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE).	Program Informasi dan Komunikasi Publik					
				- Tingkat capaian Perangkat Daerah yang melakukan keterbukaan publik	100	%	100	%	
				- Persentase Kelompok Masyarakat yang di bina	100	%	0	%	Refocusing
				Program Aplikasi Informatika					
				- Tingkat Capaian Aplikasi untuk penerapan e.Government	100	%	100	%	
				1 Penyediaan Bahan Bacaan SKH/SKM dan Majalah / Tabloid	13	Media	13	Media	
				2 Penyebarluasan informasi penyelenggaraan Pemerintah Daerah	77	Media	77	Media	
				3 Biaya Pemeliharaan Kendaraan Dinas roda 4 (empat) Mobil Pusat Informasi Teknologi Komunitas (M-Pustika)	1	unit	1	unit	
				4 Fasilitasi Pemasangan dan Pengendalian Akses Internet	44	Lokasi	44	Lokasi	
				5 Fasilitasi Pembangunan, Pengendalian dan penyelenggaraan telekomunikasi	1	Kegiatan	1	Kegiatan	

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				- Pemetaan jaringan Telekomunikasi dan Akses BTS dan Astinet (Mapping) Lingkup Kab. Nias					
				- BTS	30	Titik Koordinat	30	Titik Koordinat	
				- Astinet	26	Titik Koordinat	26	Titik Koordinat	
2	Statistik	Dinas Komunikasi dan Informatika	Perkuatan fungsi pengendalian, evaluasi dan koordinasi pelaksanaan Rencana Pembangunan	Program Penyelenggaraan Statistik					
				- Tingkat capaian SPM yang ditindaklanjuti	100	%	100	%	Terbatas alokasi dana
				1 Fasilitasi Penggandaan dan Distribusi Buku Kabupaten Nias Dalam Angka dan PDRB Tahun 2020	2	Dokumen	2	Dokumen	
3	Persandian			Program Penyelenggaraan					
				- Tingkat capaian e-mail sanapati yang ditindaklanjuti	100	%	100	%	
				1 Fasilitasi Pemanfaatan E-mail Sanapati	100	%	100	%	

1	Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu Kab. Nias	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu Kab. Nias	Peningkatan Kualitas Pengelolaan dan Pelayanan Perizinan	01 Program Pelayanan Penanaman Modal						
				- <i>Persentase Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan</i>	90	%	93,54	%	-	-
				a Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik	1	keg	1	keg	-	-
				b Pemantauan Pemenuhan Komitmen Perizinan dan Non Perizinan Penanaman Modal	1	dok	1	dok	-	-
				c Koordinasi dan Sinkronisasi Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif Daerah	1	keg	1	keg	-	-
				02 Program Pengelolaan Data dan Sistem Informasi Penanaman Modal						
				a Pengolahan, Penyajian dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi	1	dok	1	dok	-	-

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN		TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]		[10]
2	Penanaman Modal	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu Kab. Nias	Meningkatkan promosi dan penyediaan informasi peluang investasi di Kabupaten Nias	02 Program Pengembangan Iklim Penanaman Modal								
				- Persentase Investor yang masuk ke daerah	100	%	-	-	- Belum tersusunnya regulasi daerah terkait penanaman modal antara lain RUPM	- Disusunnya RUPM dengan mempedomani RDTR dan RUPM Provsu		
									- Belum adanya kajian potensi investasi daerah	- Perlu adanya kajian potensi investasi daerah		
				a Penetapan Kebijakan Daerah mengenai Pemberian Fasilitas / Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal	1	keg	-	-	Adanya Refocussing Anggaran			
				b Penyusunan Rencana Umum Penanaman Modal Daerah Kabupaten / Kota	1	perbup	-	-	Adanya Refocussing Anggaran			
				03 Program Pengembangan Iklim Penanaman Modal								
				a Penyusunan Strategi Promosi Penanaman Modal	1	dok	1	dok				
				b Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten / Kota	1	keg	-	-	Adanya Refocussing Anggaran			
				04 Program Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal								
				a Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan Pelaksanaan Penanaman Modal	10	Kec	10	Kec				
				b Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	7	Keg	7	Keg				
				c Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal	10	Kec	-	-				
2	Kepemudaan dan Olahraga	Dinas Pendidikan		3. Program Pengembangan Kapasitas Bidang Kepemudaan dan Olahraga								
				Persentase organisasi kepemudaan yang aktif	100	%	100	%				
				1. Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota								

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				1.1 Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota					
				- Jumlah siswa yang direkrut menjadi Pasukan Paskibraka tingkat Kabupaten Nias	28	Org	28	Org	
				4. Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan					
				Persentase organisasi induk/cabang olah raga yang dibina	100	%	100	%	
				persentase kegiatan perlombaan / pekan olah raga yang dilaksanakan	100	%	100	%	
				1. Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi					
				1.1 Pemusatan Latihan Daerah, Ilmu Pengetahuan dan Teknologi Keolahragaan (Sport Science)					
				- Pelaksanaan Coaching Clinic Olahraga/Workshop Olahraga, Penataran Wasit/Juri Cabang Olahraga	20	Org	20	Org	
				1.2 Pembinaan dan Pengembangan Atlet Berprestasi Kabupaten/Kota					
				- jumlah Keikutsertaan Kompetisi Olahraga Siswa Nasional (KOSN) SD Tingkat Provinsi	2	Org	2	Org	
				- Jumlah keikutsertaan pada Kompetisi Olahraga Siswa Nasional (KOSN) SMP Tingkat Provinsi	2	Org	2	Org	
				2. Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi					
				2.1 Pengembangan Organisasi Keolahragaan					
				Fasilitasi Kegiatan Induk Olahraga/Cabang Olahraga melalui koni	1	Kgt	1	Kgt	

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
1	Bidang Kebudayaan	Dinas Pariwisata Kabupaten Nias	Menata kehidupan sosial kemasyarakatan yang berbudaya, religius, dan taat hukum	01 Program Pengelolaan Kekayaan Budaya			Belum optimalnya kepedulian Masyarakat dalam memelihara, melestarikan serta mengembangkan seni budaya, situs bersejarah dan cagar budaya	Perlu upaya fasilitasi peningkatan pelestarian benda, situs bersejarah dan kawasan cagar budaya serta seni budaya serta kerjasama dengan lembaga budaya atau sanggar budaya yang ada	
				Persentase Pelaksanaan Pagelaran Seni Budaya	100 %	100 %			
				1 Pemeliharaan dan Penataan Rumah Adat	5 buah	5 buah			
				2 Pelestarian Situs/Makam di Kabupaten Nias	4 lokasi	4 lokasi			
				3 Pembinaan Sanggar Budaya	3 sanggar	3 sanggar			
				4 Mengikuti Kegiatan SUMUT FAIR Tahun 2020 di Medan	0 keg	0 keg			
1.	URUSAN PERPUSTAKAAN	Perpustakaan dan Kearsipan Kab.Nias		Peningkatan Indeks Minat Baca Masyarakat	14,88	0,984	Gedung/Sarana Prasarana Perpustakaan dan Kearsipan di Kabupaten Nias yang belum tersedia	Penyediaan Gedung, Sarana Prasarana Perpustakaan dan Kearsipan	
							Kantor Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nias yang belum representatif	Gedung Kantor Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nias yang representatif	
							Mobil Perpustakaan Keliling (MPK) yang dimiliki masih kurang memadai baik dari jumlah maupun fasilitas yang dimiliki	Penambahan Mobil Perpustakaan Keliling (MPK)	
							Koleksi buku yang tersedia masih minim	Penambahan Koleksi Buku	
							Sumber Daya Manusia (PNS) yang berlatar belakang Perpustakaan dan Kearsipan sangat minim	Peningkatan Kuantitas dan Kualitas Sumber Daya Manusia (PNS) yang berlatar belakang Perpustakaan dan Kearsipan	

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
2.	URUSAN KEARSIPAN	Perpustakaan dan Kearsipan Kab.Nias		Tingkat Capaian Pendataan, Pengolahan dan Penyimpanan Dokumen dan Arsip Daerah	26,48	19,64	1 SDM yang Ahli di Kearsipan belum ada	1 Peningkatan Kuantitas dan Kualitas Sumber Daya Manusia (PNS) yang berlatar belakang Perpustakaan dan Kearsipan	
							2 Sarana dan Prasarana belum memadai	2 Terpenuhi sarana dan prasarana yang memadai	

1	Urusan Perencanaan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan yang Berkualitas, Partisipatif serta Tepat Waktu	01 Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah					
				- <i>Persentase keselarasan RRPD terhadap RPJMD</i>	85 %	100 %			
				- <i>Persentase pelaksanaan program yang sesuai dengan perencanaan</i>	95 %	100 %			
				- <i>Persentase keselarasan Renja Perangkat Daerah terhadap RRPD</i>	85 %	100 %			
				- <i>Persentase keselarasan Renstra Perangkat Daerah terhadap RPJMD</i>	85 %	100 %			
				- <i>Rata-rata capaian kinerja Kepala Daerah</i>	90 %	35,294 %	data sementara		
				- <i>Persentase perangkat daerah yang mengintegrasikan data dalam sistem aplikasi</i>	100 %	100 %			
				Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan					
				1 Pelaksanaan Konsultasi Publik	2 Keg	2 Keg			
				2 Koordinasi Pelaksanaan Forum SKPD/Lintas SKPD	2 Keg	2 Keg			
				3 Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten/Kota	2 Keg	2 Keg			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				4 Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	8 Dok	8 Dok			
				Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah					
				5 Analisis Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah	12 Bln	12 Bln			
				Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah					
				6 Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten/Kota	1 Dok	1 Dok			
				7 Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah	1 Dok	1 Dok			
			Peningkatan kualitas Data Ekonomi dan Kesejahteraan Rakyat	02 Program Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah					
				- <i>Persentase penyediaan dokumen perencanaan pembangunan bidang ekonomi</i>	100 %	100 %			
				- <i>Tingkat pelaksanaan koordinasi DBH-CHT di Daerah</i>	100 %	100 %			
				Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)					
				1 Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	1 Dok	1 Dok			
				2 Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	12 Bln	12 Bln			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
			Peningkatan kualitas Data Ekonomi dan Kesejahteraan Rakyat						
				- <i>Persentase penyediaan dokumen perencanaan pembangunan bidang kesra</i>	100 %	100 %			
				Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia					
				3 Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	2 Dok	2 Dok			
				4 Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia	12 Bln	12 Bln			
			Perencanaan Prasarana Wilayah dan Sumber Daya Alam yang tepat dan terarah						
				- <i>Persentase penyerapan DAK</i>	100 %	98 %			
				- <i>Persentase penanganan sanitasi lingkungan</i>	100 %	98 %			
				Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan					
				5 Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	4 Laporan	4 Laporan			
				6 Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	1 Keg	1 Keg			
			Peningkatan Kapasitas dan Fungsi Kelitbangan	03 Program Penelitian dan Pengembangan Daerah					

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				- <i>Persentase izin penelitian yang dikeluarkan</i>	55 %	170 %			
				Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan					
				1 Pengelolaan Data Kelitbangan dan Peraturan	1 Dok	1 Dok			
					1 Keg	1 Keg			
				1 Program Peningkatan Sistem Pengawasan Internal dan Pengendalian Pelaksanaan Kebijakan Kepala Daerah					
				<i>Tingkat capaian pengawasan internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan</i>	80 %	60 %			
				<i>Persentase Rekomendasi Hasil Pemeriksaan yang ditindaklanjuti</i>	65 %	83 %			
				<i>Persentase pengaduan masyarakat yang ditindaklanjuti</i>	70 %	100 %			
							Hal ini terjadi karena Pada Tahun 2021 BPKP melakukan Penilaian Baseline Maturitas Penyelenggaraan SPIP Terintegrasi tidak hanya fokus pada pemenuhan unsur-unsur SPIP, namun juga memperhatikan, antara lain : 1. Hasil penilaian SAKIP Pemerintah Kabupaten Nias Tahun 2020 dengan kategori CC dengan skor 58,09	Mempersiapkan Penilaian Mandiri atas Maturitas SPIP dan Kapabilitas APIP kepada organisasi Perangkat Daerah dan Unit Kerja Organisasi Perangkat Daerah, dengan kebijakan : a. Menindaklanjuti temuan hasil pemeriksaan BPK-RI	

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				Tingkat Maturitas SPIP	Level III	Level I	2. Masih terdapat kelemahan pengendalian internal dan ketidakpatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam laporan hasil pemeriksaan BPK RI Tahun 2020 lebih dari lima temuan dan nilai aset tetap yang disajikan dalam Laporan Keuangan Daerah tidak diketahui keberadaannya sehingga Opini BPK atas Laporan Keuangan Pemerintah Kabupaten Nias dengan opini WDP (Wajar Dengan Pengecualian).	b. Menerbitkan kebijakan/aturan tentang Manajemen atau Pengelolaan Risiko di lingkungan Pemerintah Daerah	
								c. Menginstruksikan kepada seluruh Kepala OPD untuk membuat Daftar Risiko (Risk Register) dan Rencana Tindak Pengendalian (RTP) setiap tahun	
								d. Menyusun dan menerbitkan SOP tentang pengelolaan risiko korupsi, melakukan mitigasi risiko korupsi dan mensosialisasikan Pembelajaran Anti Korupsi kepada seluruh OPD di lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias.	
				Persentase Perangkat Daerah yang memiliki Nilai Evaluasi	69	%	97	%	

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				AKIP oleh Inspektorat Daerah minimal "B"					
				Tingkat Kapabilitas Aparat	Level III	Level II	Hal ini terjadi karena keterbatasan kemampuan Inspektorat dalam melakukan penilaian mandiri terlebih untuk melengkapi dokumen yang harus disiapkan dalam rangka peningkatan level. Disamping itu juga karena adanya Pandemi Covid-19 yang menghalangi untuk melakukan tatap muka dalam fasilitasi/Bimtek penyusunan Register Risiko (RR) kepada seluruh OPD.	1. Membentuk Tim Satgas Peningkatan Kapabilitas APIP Tahun 2021 dengan susunan Tim yg melibatkan Inspektur, Sekretaris Inspektorat, Inspektur Pembantu (Irban), Auditor (JFA), Kasubag Program/Evlap, Kasubag Umum Keuangan dan Kepegawaian untuk menindaklanjuti AOI (area yg masih perlu diperbaiki/dipenuhi) dari hasil SA maupun hasil evaluasi BPKP;	
				Pengawasan Intern Pemerintah					
				(APIP)					
								2. Segera melaksanakan Self Assesment (penilaian mandiri) PK APIP Level 3 dan menginput pemenuhan infrastruktur tsb ke Aplikasi "Penilaian Mandiri APIP" yg dpt di searching melalui google pd situs resmi BPKP atau searching dgn nama : apip.bpkp.go.id;	
								3. Segera melakukan fasilitasi/Bimtek penyusunan Register Risiko (RR) kepada seluruh OPD.	

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
				I PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN							
				1. Penyelenggaraan Pengawasan Internal							
				a. Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	3	Lap	3	Lap			
				b. Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	30	LHP	32	LHP			
				c. Reviu Laporan Kinerja	3	Lap	3	Lap			
					2	LHR	2	LHR			
					20	UK	37	UK			
					37	LHR	37	LHR			
				d. Reviu Laporan Keuangan	1	Lap	1	Lap			
				e. Pengawasan Desa	16	LHP	16	LHP			
				f. Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	2	Keg	3	Keg			
				. Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu							
				h. Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	40		83	%			
				10. Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	10	LHP	10	LHP			
					20	LHP	29	LHP			
					20	LHP	20	LHP			
				II PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI							
				1. Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan							
				a. Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	2	Org	2	Org			
					1	dok	2	dok			
					1	dok	1	dok			
					1	Keg	1	Keg			
					III	Level	II	Level			
					1	kali	1	kali			
				2. Pendampingan dan Asistensi							
				a. Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	81	%	100	%			
					III	Level	I	Level			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
				b. Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Reformasi Birokrasi	50	%	-	%	Pada tahun 2021 tidak terdapat pegawai di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias yang telah menerima gratifikasi.		
					11	OPD	-	%	Tahapan administrasi penilaian mandiri pada pelaksanaan reformasi birokrasi belum lengkap	Mempersiapkan Penilaian Mandiri atas Pelaksanaan Reformasi kepada organisasi Perangkat Daerah, dengan kegiatan :	
										a. Meningkatkan kegiatan internalisasi penerapan Reformasi Birokrasi;	
										b. Meningkatkan kegiatan monitoring/pemantauan pemenuhan indikator Reformasi Birokrasi;	
										c. Melakukan evaluasi serta membantu OPD dalam menyelesaikan indikator yang masih belum tercapai.	
				c. Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	50	%	50	%			
					4	kali	4	kali			
				d. Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	1	Tahun	1	Tahun			
1	Keuangan, Pendapatan dan Aset	Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah	Peningkatan Intensifikasi dan Ekstensifikasi Pendapatan Asli Daerah	01 Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah							

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				- <i>Opini BPK Terhadap Laporan Keuangan Daerah</i>	WTP	WTP*)	Belum optimalnya pelaksanaan inventarisasi aset tetap yang mengakibatkan data barang milik daerah belum akurat	Komitmen Pemerintah Kabupaten Nias meningkatkan opini WDP menjadi WTP atas LKPD Kabupaten Nias melalui pengelolaan keuangan daerah berbasis akrual	
				- <i>Persentase Realisasi APBD yang telah ditetapkan</i>	90	90*)	Keterlambatan penyampaian Laporan Pertanggungjawaban SKPD	Secara bertahap melakukan pembinaan kepada Pejabat/staf pengelola keuangan SKPD	
				- <i>Persentase Peningkatan Tata Kelola Aset Daerah sesuai dengan Peraturan Perundang-Undangan</i>	90	100*)	Terbatasnya data pendukung/bukti kepemilikan yang sah atas aset tetap Pemkab Nias	Secara aktif dan berkelanjutan melakukan penelusuran, identifikasi dan inventarisasi BMD	
				- <i>Persentase Realisasi PAD terhadap Target Yang Telah Ditetapkan</i>	100	100*)	Pengelolaan pendapatan belum Optimal	Optimalisasi sumber-sumber pendapatan asli daerah melalui Ekstensifikasi dan intensifikasi pajak dan retribusi daerah	
				- <i>Waktu Penetapan Perda APBD dan Perubahan APBD</i>	Tepat Waktu	Tepat Waktu	Keterlambatan penetapan Perda APBD/P.APD setiap tahunnya	Penyampaian KUA/PPAS disesuaikan dengan amanah Permendagri	
				1. Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah	1	Tahun	1	Tahun	
				2. Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten/Kota Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah	1	Tahun	1	Tahun	
				3. Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	2	Dok	2	Dok	
				4. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	2	Dok	2	Dok	

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
				5. Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD	80	DPA/ DPPA	80	DPA/ DPPA			
				6. Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan DPA-SKPD	80	DPA/ DPPA	80	DPA/ DPPA			
				7. Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	2	Dok	2	Dok			
				8. Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	2	Dok	2	Dok			
				9. Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	2	Dok	2	Dok			
				10. Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	1	Dok	1	Dok			
				11. Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	4	Triwulan	4	Triwulan			
				12. Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	1	Dok	1	Dok			
				13. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	4	Triwulan	4	Triwulan			
				14. Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	1	Tahun	1	Tahun			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
				15. Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban	1	Tahun	1	Tahun			
				16. Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	1	Dok	1	Dok			
				17. Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	1	Dok	1	Dok			
				18. Penyusunan Kebijakan dan Alokasi Subsidi	1	Keg	1	Keg			
				19. Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	1	Tahun	1	Tahun			
				20. Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	1	Tahun	0		Tidak terlealisasi karena Pemerintah Kabupaten Nias tidak mengalami bencana nasional dan/atau peristiwa luar biasa pada Tahun 2021 (PP No 44 Tahun 2012 tentang Dana Darurat)		
				21. Pengelolaan Dana Bagi Hasil Kabupaten/Kota	1	Tahun	1	Tahun			
				22. Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	1	Keg	1	Keg			
				23. Penatausahaan Barang Milik Daerah	2	Dok	2	Dok			
				24. Inventarisasi Barang Milik Daerah	1	Dok	1	Dok			
				25. Penilaian Barang Milik Daerah	1	Dok	1	Dok			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
				26. Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	1	Dok	1	Dok			
				27. Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	1	Dok	1	Dok			
				28. Penilaian Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBBP2) serta Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan (BPHTB)	1	Tahun	1	Tahun			
				29. Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah	2	Kali	2	Kali			
				30. Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah	1	Tahun	1	Tahun			
1	Kepega-waian	Badan Kepegawaian Daerah	Meningkatkan kuantitas pembiayaan tugas belajar dan diklat bagi PNS	PR OG RA M KE PE GA WAI AN DA ER AH							

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN		TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
				PR OG RA M PE NG EM BA NG AN SU MB ER DA YA MA NU SIA								
				1	Persentase ASN yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi (Managerial dan Teknis)							
				1a	Peningkatan Kapasitas Kinerja ASN:							
					- Orientasi pelaksanaan tugas CPNS	163	Org	163	Org			
					- Ujian Dinas TK. I	88	Org	88	Org			
					- Ujian Dinas TK. I	21	Org	21	Org			
				1b	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN							
					- PNS Tugas Belajar S-1	0	Org	1	Org			
					- PNS Tugas Belajar S-2	3	Org	3	Org			
					- PNS Tugas Belajar Pendidikan Profesi	1	Org	1	Org			
					- PNS Tugas Belajar Dokter Spesialis	1	Org	1	Org			
					- PNS Izin Belajar S-1	18	Org	18	Org			
					- PNS Izin Belajar S-2	2	Org	2	Org			
					- PNS Izin Belajar S-3	0	Org	1	Org			
					- PNS pemakaian gelar D-3	16	Org	16	Org			
					- PNS pemakaian gelar S-1	5	Org	5	Org			
					- PNS pemakaian gelar S-2	8	Org	8	Org			

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				1c Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Prajabatan:					
				- Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tk. II	6	Org	0	Org	
				- Pelatihan Kepemimpinan Administrator	15	Org	0	Org	
				- Pelatihan Kepemimpinan Pengawas	4	Org	0	Org	
			Penerapan reward dan punishment secara objektif	PR OG RA M KE PE GA WAI AN DA ER AH					
			Mendorong Peningkatan kepatuhan dan ketaatan terhadap aturan disiplin pegawai ASN						
			Konsistensi penerapan sanksi terhadap setiap pelanggaran disiplin						
				1 Persentase Penanganan Kasus Pelanggaran Disiplin yang telah ditindaklanjuti	100				
				1a Pembinaan Disiplin ASN					

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
				- Proses Pembinaan, Penegakkan dan Penjatuhan Hukuman Disiplin bagi PNS	0	Dok	120	Dok	Terlalu lama tindakan dari masing-masing OPD untuk mengambil langkah-langkah penjatuhan Hukuman Disiplin	Tetap melakukan Monitoring langsung ke OPD	
				- Pencatatan Kehadiran Pegawai Menggunakan Face/Finger Print	36	Dok	36	Dok	Masih terdapat mesin face print perangkat daerah yang belum terhubung secara online ke internet	Memfasilitasi perangkat daerah yang belum terhubung secara online ke internet	
				- Peraturan Bupati Nias tentang Nilai Dasar, Kode Etik dan Kode Perilaku ASN di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias	1	Dok	1	Dok	Lambatnya tindakan OPD untuk melaporkan tentang pelanggaran yang dilakukan PNS mengenai Nilai dasar, Kode etik dan Kode Perilaku	Selalu melakukan koordinasi dan Monitoring	

1	Bidang Kesatuan Bangsa dan Politik Dalam Negeri	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik									
			Meningkatnya capaian kegiatan kemitraan dan pengembangan wawasan kebangsaan	01	Program Penguatan Ideologi Pancasila dan Karakter Kebangsaan						
				-	Tingkat capaian kegiatan kemitraan dan pengembangan wawasan kebangsaan	100	%	100	%		
				1	Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Dewan Penasehat Forum Kerukunan Umat Beragama.	5	Kali	5	Kali	-	-
				2	Sosialisasi Wawasan Kebangsaan kepada siswa/i SMP di Kabupaten Nias untuk 10 (sepuluh) Kecamatan dan pelaksanaan Lomba Cerdas Tepat (LCT) TA. 2021	800	Orang	800	Orang		

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
			Peningkatan pendidikan politik masyarakat	02 PROGRAM PENINGKATAN PERAN PARTAI POLITIK DAN LEMBAGA PENDIDIKAN MELALUI PENDIDIKAN POLITIK DAN PENGEMBANGAN ETIKA SERTA BUDAYA POLITIK					
				- <i>Tingkat Capaian partisipasi politik masyarakat dalam pelaksanaan Pemilu</i>	100	%	100	%	
				1 Pelaksanaan upacara hari-hari besar nasional di Kabupaten Nias	5	Kali	5	Kali	-
				2 Pelaksanaan Pendidikan Politik Kepada Masyarakat di Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021	1	keg	1	keg	-
				3 Belanja Hibah Bantuan Keuangan Kepada Partai Politik dan Pelaksanaan Verifikasi Berkas Bantuan Keuangan kepada Partai Politik	1	keg	1	Keg	
				Pelaksanaan Verifikasi Berkas Bantuan Keuangan kepada Partai Politik	9	Parpol	9	Parpol	
				4 Sosialisasi tata cara penganggaran dan pertanggung jawaban bantuan keuangan partai politik	9	Parpol	9	Parpol	
								-	
			Terlaksananya Capaian Fasilitasi Kemitraan Organisasi kepada Masyarakat	03 PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENGAWASAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN					
				- <i>Tingkat Capaian Fasilitasi Kemitraan Organisasi Kemasyarakatan</i>	100	%	100	%	
				1 Pendataan pembinaan dan pengawasan organisasi kemasyarakatan	1	Keg	1	Keg	-

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
			Penguatan organisasi masyarakat sipil dan partai politik	04 PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, DAN BUDAYA					
				- <i>Tingkat capaian kegiatan kemitraan</i>	100	%	100	%	
				1 Pembentukan Satgas Pencegahan Pemberantasan, Penyalahgunaan dan Peredaran Gelap Narkotika (SATGAS P4GN) Kabupaten Nias dan Pelaksanaan Sosialisasi Pencegahan Pemberantasan, Penyalahgunaan dan Peredaran Gelap Narkotika di Kabupaten Nias Tahun 2021	150	Orang	150	Orang	-
				2 Fasilitasi Forum kerukunan umat beragama dan dewan penasehat Forum kerukunan umat beragama Kabupaten Nias	1	Keg	1	Keg	-
				3 Pelaksanaan Tes Urine kepada seluruh ASN di Lingkungan Pemerintah KABUPATEN Nias	200	Orang	200	Orang	-
			Mengefektifkan Peningkatan Kewaspadaan dan Kualitas Penanganan Konflik Sosial	05 PROGRAM PENINGKATAN KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENINGKATAN KUALITAS DAN FASILITASI PENANGANAN KONFLIK SOSIAL					
				- <i>Tingkat Capaian Penanganan Konflik Sosial</i>	100	%	100	%	
				1 Pelaksanaan kegiatan rapat Tim Kewaspadaan Dini Pemerintah Daerah Kabupaten Nias, Tim Kewaspadaan Dini Pemerintah Daerah di Kecamatan wilayah Kabupaten Nias, FKDM kabupaten Nias dan FKDM di Kecamatan wilayah Kabupaten Nias Periode 2019-2024	1	Tahun	1	Tahun	-

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
				2 Terlaksananya pemantauan masalah aktual di Kabupaten Nias TA. 2021 dan PembentukanTim terpadu penanganan konflik sosial daerah di Kabupaten Nias Tahun 2021	1	Keg	1	Keg	-	-	

1	URUSAN PENUNJANG	SKERETARIAT DAERAH		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	100	%	84	84%			
1			Pengelolaan keuangan daerah yang transparan dan akuntabel	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100	%	92	92%			
1				Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	100	%	100	100%			
2				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	100	%	85	85%			
3				Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100	%	100	100%			
2				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100	%	91	91%			
1				Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	100	%	91	91%			
3			Peningkatan kapasitas dan kompetensi aparatur	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100	%	55	55%			
1				Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	100	%	100	100%			
2				Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	100	%	0	0%			
3				Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	100	%	54	54%			
4			Peningkatan pelayanan kedinasan pemerintah daerah	Administrasi Umum Perangkat Daerah	100	%	75	75%			
1				Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	100	%		97%			

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
2				Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	100	%		70%			
3				Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	100	%		97%			
4				Penyediaan Bahan Logistik Kantor	100	%		86%			
5				Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	100	%		99%			
6				Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	100	%		92%			
7				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	100	%		61%			
5				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100	%		0%			
1				Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	100	%		0%			
6				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100	%		82%			
1				Penyediaan Jasa Surat Menyurat	100	%		100%			
2				Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	100	%		65%			
3				Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	100	%		92%			
7			Peningkatan dan pemeliharaan sarana dan prasarana untuk mendukung kinerja aparatur	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100	%		80%			
1				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	100	%		92%			
2				Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	100	%		79%			
3				Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	100	%		52%			
8				Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100	%		99%			

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
1				Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100	%		99%			
9			Peningkatan pelayanan kedinasan pemerintah daerah	Fasilitasi Kerumahtangaan Sekretariat Daerah	100	%		74%			
1				Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	100	%		74%			
10			Penataan Struktur Organisasi yang Efektif dan Proporsional	Penataan Organisasi	100	%		88%			
1				Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	100	%		84%			
2				Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	100	%		87%			
3				Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	100	%		91%			
4				Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	100	%		96%			
5				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	100	%		90%			
11			Peningkatan pelayanan kedinasan pemerintah daerah	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	100	%		62%			
1				Fasilitasi Keprotokolan	100	%		52%			
2				Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	100	%		42%			
3				Pendokumentasian Tugas Pimpinan	100	%		95%			
2				PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	100	%		92%			
1			Penataan Tata Administrasi Pemerintahan	Administrasi Tata	100	%		87%			
1				Penataan Administrasi Pemerintahan	100	%		87%			
2				Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	100	%		88%			

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
3			Penegasan Batas Kabupaten, Kecamatan dan Desa	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	100	%	88%		
2			Mengefektifkan Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB) sebagai wadah untuk membangun kebersamaan antar umat beragama	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	100	%	98%		
1				Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	100	%	99%		
2				Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	100	%	96%		
3				Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	100	%	94%		
3			Penegakan produk-produk hukum daerah dan pemeliharaan kamtibmas	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	100	%	84%		
1				Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	100	%	80%		
2				Fasilitasi Bantuan Hukum	100	%	90%		
3			Penataan Dokumen Produk Hukum Daerah	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	100	%	97%		
4			Peningkatan kerjasama kemitraan strategis dengan Pemerintahan Kabupaten/ Kota, Provinsi dan Pemerintah Pusat	Fasilitasi Kerjasama Daerah	100	%	60%		
1				Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	100	%	60%		
3				PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN		100%	91%		

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
1			Pengendalian dan Pengawasan Barang Bersubsidi dan Strategis	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	100	%	74%		
1				Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	100	%	47%		
2				Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	100	%	89%		
2			Pengelolaan keuangan daerah yang transparan dan akuntabel	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	100	%	95%		
1				Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	100	%	97%		
2				Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	100	%	90%		
3			Peningkatan Pengawasan dan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	100	%	94%		
1				Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	100	%	92%		
2				Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	100	%	100%		
					100	%	85%		

1	Penunjang Pemerintahan Umum Bidang Sekretariat DPRD	Sekretariat DPRD	Peningkatan fasilitas kegiatan DPRD	07 Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah					
				- Tingkat capaian aspirasi yang ditindaklanjuti oleh DPRD	10	%	100	%	
				- Tingkat capaian kegiatan pimpinan dan anggota DPRD yang difasilitasi	100	%	100	%	
				- Tingkat capaian kegiatan rapat-rapat dewan yang difasilitasi	100	%	100	%	
				1. Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	6	Dok	6	Dok	

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				2. Kegiatan Reses	3 Kali	3 Kali			
				3. Peningkatan Kapasitas Pimpinan & Anggota DPRD	3 Kali	3 Kali			
				4. Kegiatan Panitia-panitia Khusus DPRD	--	--			
				5. Kegiatan Badan Kehormatan DPRD	2 Kali Kunjungan	2 Kali Kunjungan			
				6. Kegiatan Komisi-komisi	3 Kali Kunjungan	3 Kali Kunjungan			
				7. Kegiatan Badan Musyawarah	3 Kali Kunjungan	3 Kali			
				8. Kegiatan Badan Anggaran	3 Kali Kunjungan	3 Kali			
				9. Penyusunan Draf Hak Inisiatif DPRD	--	--			
				10. Penyediaan Buku-buku Risalah Rapat & Dokumentasi Kegiatan-kegiatan DPRD	12 Bulan	12 Bulan			
				11. Operasional Sekretariat Fraksi-fraksi DPRD	6 Orang	6 Orang			
				12. Kegiatan Badan Pembentukan Peraturan Daerah	2 Keputusan DPRD	2 Keputusan DPRD			
				13. Pengembangan Pelayanan Kesehatan Pimpinan dan Anggota DPRD Kabupaten Nias	25 Orang	25 Orang			
				14. Kegiatan Penyusunan Peraturan DPRD Kabupaten Nias	2 Dok	2 Dok			

1	Urusan Pemerintahan Umum Bidang Kewilayahan	Kecamatan Botomuzoi	Penyusunan Dokumen Perencanaan yang Berkualitas, Partisipatif serta Tepat Waktu	01 Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa					
				- Tersedianya dok. perencanaan hasil musyawarah desa	100 %	100 %			
				1. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	1 kgtn	1 kgtn			
				2. Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	1 kgtn	1 kgtn			
				3. Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	1 kgtn	1 kgtn			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
			Mengefektifkan Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB) sebagai wadah untuk membangun kebersamaan antar umat beragama	02 Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum					
				- Persentase pelaksanaan wajib kegiatan nasional di Kecamatan	100 %	100 %			
				1. Pembinaan wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Mempertahankan dan Memelihara Keutuhan Negara kesatuan Republik Indonesia	1 kgtn	1 kgtn			
				2. Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrassuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional	1 kgtn	1 kgtn			
				3. Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	1 kgtn	1 kgtn			
			Peningkatan Intensifikasi dan Ekstensifikasi Pendapatan Asli Daerah	03 Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik					
				- Rasio Peningkatan PAD Kecamatan	100 %	100 %			
				1. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang dilimpahkan	1 kgtn	1 kgtn			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
			Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	04 Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan							
				- <i>Tingkat partisipasi masyarakat dalam membangun desa</i>	100	%	100	%			
				1. Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1	kgtn	1	kgtn			
1	Urusan Pemerintahan Umum Bidang Kewilayahan	Kecamatan Hiliserangkai	Penyusunan Dokumen Perencanaan yang Berkualitas, Partisipatif serta Tepat Waktu	01 Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa							
				- <i>Tersedianya dok. perencanaan hasil musyawarah desa</i>	100	%	100	%			
				1. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	1	kgtn	1	kgtn			
				2. Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	1	kgtn	1	kgtn			
				3. Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	1	kgtn	1	kgtn			
			Mengefektifkan Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB) sebagai wadah untuk membangun kebersamaan antar umat beragama	02 Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum							
				- <i>Persentase pelaksanaan wajib kegiatan nasional di Kecamatan</i>	100	%	100	%			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				1. Pembinaan wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Mempertahankan dan Memelihara Keutuhan Negara kesatuan Republik Indonesia	0 kgtn	0 kgtn			
				2. Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrassuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional	1 kgtn	1 kgtn			
				3. Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	1 kgtn	1 kgtn			
			Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	04 Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan					
				- Tingkat partisipasi masyarakat dalam membangun desa	100 %	100 %			
				1. Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	0 kgtn	0 kgtn			
1	Urusan Pemerintahan Umum Bidang Kewilayahan	Kecamatan Hiliduho	Penyusunan Dokumen Perencanaan yang Berkualitas, Partisipatif serta Tepat Waktu	01 Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa					
				- Tersedianya dok. perencanaan hasil musyawarah desa	100 %	100 %			
				1. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	1 kgtn	1 kgtn			
				2. Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	1 kgtn	1 kgtn			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				3 Fasilitas Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	1 kgtn	1 kgtn			
			Mengefektifkan Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB) sebagai wadah untuk membangun kebersamaan antar umat beragama	02 Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum					
				- Persentase pelaksanaan wajib kegiatan nasional di Kecamatan	100 %	100 %			
				1. Pembinaan wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Mempertahankan dan Memelihara Keutuhan Negara kesatuan Republik Indonesia	0 kgtn	0 kgtn			
				2. Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrassuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional	1 kgtn	1 kgtn			
				3 Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	1 kgtn	1 kgtn			
			Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	04 Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan					
				- Tingkat partisipasi masyarakat dalam membangun desa	100 %	100 %			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				1. Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1 kgtn	1 kgtn			
1	Urusan Pemerintahan Umum Bidang Kewilayahan	Kecamatan Gido	Penyusunan Dokumen Perencanaan yang Berkualitas, Partisipatif serta Tepat Waktu	01 Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa					
				- Tersedianya dok. perencanaan hasil musyawarah desa	100 %	100 %			
				1. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	1 kgtn	1 kgtn			
				2. Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	1 kgtn	1 kgtn			
				3. Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	1 kgtn	1 kgtn			
			Mengefektifkan Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB) sebagai wadah untuk membangun kebersamaan antar umat beragama	02 Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum					
				- Persentase pelaksanaan wajib kegiatan nasional di Kecamatan	100 %	100 %			
				1. Pembinaan wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Mempertahankan dan Memelihara Keutuhan Negara kesatuan Republik Indonesia	0 kgtn	0 kgtn			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				2. Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrassuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional	0 kgtn	0 kgtn			
				3 Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	1 kgtn	1 kgtn			
			Peningkatan Intensifikasi dan Ekstensifikasi Pendapatan Asli Daerah	03 Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik					
				- Rasio Peningkatan PAD Kecamatan	100 %	100 %			
				1. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang dilimpahkan	1 kgtn	1 kgtn			
			Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	04 Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan					
				- Tingkat partisipasi masyarakat dalam membangun desa	100 %	100 %			
				1. Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1 kgtn	1 kgtn			
1	Urusan Pemerintahan Umum Bidang Kewilayahan	Kecamatan Ma'u	Penyusunan Dokumen Perencanaan yang Berkualitas, Partisipatif serta Tepat Waktu	01 Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa					
				- Tersedianya dok. perencanaan hasil musyawarah desa	100 %	100 %			
				1. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	1 kgtn	1 kgtn			
				2 Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	1 kgtn	1 kgtn			

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				3 Fasilitas Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	1 kgtn	1 kgtn			
			Mengefektifkan Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB) sebagai wadah untuk membangun kebersamaan antar umat beragama	02 Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum					
				- Persentase pelaksanaan wajib kegiatan nasional di Kecamatan	100 %	100 %			
				1. Pembinaan wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Mempertahankan dan Memelihara Keutuhan Negara kesatuan Republik Indonesia	1 kgtn	1 kgtn			
				2. Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrassuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional	1 kgtn	1 kgtn			
				3 Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	1 kgtn	1 kgtn			
			Peningkatan Intensifikasi dan Ekstensifikasi Pendapatan Asli Daerah	03 Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik					
				- Rasio Peningkatan PAD Kecamatan	100 %	100 %			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				1. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang dilimpahkan	1 kgtn	1 kgtn			
			Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	04 Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan					
				- <i>Tingkat partisipasi masyarakat dalam membangun desa</i>	100 %	100 %			
				1. Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	0 kgtn	0 kgtn			

1	Urusan Pemerintahan Umum Bidang Kewilayahan	Kecamatan Ma'u	Penyusunan Dokumen Perencanaan yang Berkualitas, Partisipatif serta Tepat Waktu	01 Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa					
				- <i>Tersedianya dok. perencanaan hasil musyawarah desa</i>	100 %	100 %			
				1. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	1 kgtn	1 kgtn			
				2. Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	1 kgtn	1 kgtn			
				3. Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	1 kgtn	1 kgtn			
			Mengefektifkan Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB) sebagai wadah untuk membangun kebersamaan antar umat beragama	02 Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum					
				- <i>Persentase pelaksanaan wajib kegiatan nasional di Kecamatan</i>	100 %	100 %			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				1. Pembinaan wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Mempertahankan dan Memelihara Keutuhan Negara kesatuan Republik Indonesia	1 kgtn	1 kgtn			
				2. Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrassuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional	1 kgtn	1 kgtn			
				3. Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	1 kgtn	1 kgtn			
			Peningkatan Intensifikasi dan Ekstensifikasi Pendapatan Asli Daerah	03 Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik					
				- Rasio Peningkatan PAD Kecamatan	100 %	100 %			
				1. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang dilimpahkan	1 kgtn	1 kgtn			
			Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	04 Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan					
				- Tingkat partisipasi masyarakat dalam membangun desa	100 %	100 %			
				1. Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	0 kgtn	0 kgtn			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
1	Urusan Pemerintahan Umum Bidang Kewilayahan	Kecamatan Sogaeadu	Penyusunan Dokumen Perencanaan yang Berkualitas, Partisipatif serta Tepat Waktu	01 Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa					
				- Tersedianya dok. perencanaan hasil musyawarah desa	100 %	100 %			
				1. Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	1 kgtn	1 kgtn			
				2. Fasilitas Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	1 kgtn	1 kgtn			
				3. Fasilitas Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemerdayaan Masyarakat Desa	1 kgtn	1 kgtn			
			Mengefektifkan Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB) sebagai wadah untuk membangun kebersamaan antar umat beragama	02 Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum					
				- Persentase pelaksanaan wajib kegiatan nasional di Kecamatan	100 %	100 %			
				1. Pembinaan wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Mempertahankan dan Memelihara Keutuhan Negara kesatuan Republik Indonesia	1 kgtn	1 kgtn			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				2. Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrassuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional	0 kgtn	0 kgtn			
				3 Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	1 kgtn	1 kgtn			
			Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	03 Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan					
				- <i>Tingkat partisipasi masyarakat dalam membangun desa</i>	100 %	100 %			
				1. Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	0 kgtn	0 kgtn			
1	Urusan Pemerintahan Umum Bidang Kewilayahan	Kecamatan Idanogawo	Penyusunan Dokumen Perencanaan yang Berkualitas, Partisipatif serta Tepat Waktu	01 Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa					
				- <i>Tersedianya dok. perencanaan hasil musyawarah desa</i>	100 %	100 %			
				1. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	1 kgtn	1 kgtn			
				2 Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	1 kgtn	1 kgtn			
				3 Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemerdayaan Masyarakat Desa	1 kgtn	1 kgtn			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
			Mengefektifkan Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB) sebagai wadah untuk membangun kebersamaan antar umat beragama	02 Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum					
				- Persentase pelaksanaan wajib kegiatan nasional di Kecamatan	100 %	100 %			
				1. Pembinaan wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Mempertahankan dan Memelihara Keutuhan Negara kesatuan Republik Indonesia	1 kgtn	1 kgtn			
				2. Pembinaan Persatuan dan kesatuan bangsa	1 kgtn	1 kgtn			
				3. Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	1 kgtn	1 kgtn			
1	Urusan Pemerintahan Umum Bidang Kewilayahan	Kecamatan Bawolato	Penyusunan Dokumen Perencanaan yang Berkualitas, Partisipatif serta Tepat Waktu	01 Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa					
				- Tersedianya dok. perencanaan hasil musyawarah desa	100 %	100 %			
				1. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	1 kgtn	1 kgtn			
				2. Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	1 kgtn	1 kgtn			
				3. Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	1 kgtn	1 kgtn			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
			Mengefektifkan Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB) sebagai wadah untuk membangun kebersamaan antar umat beragama	02 Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum					
				- Persentase pelaksanaan wajib kegiatan nasional di Kecamatan	100 %	100 %			
				1. Pembinaan wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Mempertahankan dan Memelihara Keutuhan Negara kesatuan Republik Indonesia	1 kgtn	1 kgtn			
				2. Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrassuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional	0 kgtn	0 kgtn			
				3. Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	1 kgtn	1 kgtn			
1	Urusan Pemerintahan Umum Bidang Kewilayahan	Kecamatan Ulugawo	Penyusunan Dokumen Perencanaan yang Berkualitas, Partisipatif serta Tepat Waktu	01 Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa					
				- Tersedianya dok. perencanaan hasil musyawarah desa	100 %	100 %			
				1. Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	1 kgtn	1 kgtn			

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				2 Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	1 kgtn	1 kgtn			
				3 Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	1 kgtn	1 kgtn			
			Mengefektifkan Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB) sebagai wadah untuk membangun kebersamaan antar umat beragama	02 Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum					
				- Persentase pelaksanaan wajib kegiatan nasional di Kecamatan	100 %	100 %			
				1. Pembinaan wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Mempertahankan dan Memelihara Keutuhan Negara kesatuan Republik Indonesia	1 kgtn	1 kgtn			
				2. Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrassuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional	0 kgtn	0 kgtn			
				3 Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	1 kgtn	1 kgtn			

3.1.3 Pelaksanaan Urusan Pilihan

3.1.3.1 Urusan Pilihan Bidang Pertanian

Urusan Pemerintahan untuk Urusan pilihan bidang pertanian dilaksanakan oleh Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kabupaten Nias. Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kabupaten Nias dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Nias Nomor 14 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Nias. Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kabupaten Nias melaksanakan dua Urusan Pemerintahan yaitu Urusan Wajib Pangan (1.02.03) dan Urusan Pilihan Pertanian (2.00.03).

Untuk menjalankan urusan pemerintahan di Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kabupaten Nias terdiri dari satu Sekretariat dan lima Bidang Teknis. Bidang Teknis yang menangani Urusan Wajib tidak pelayanan dasar, yakni urusan bidang Pangan ada satu bidang yaitu : Bidang Konsumsi Keamanan Pangan dan Distribusi Pangan. Sedangkan untuk urusan pilihan bidang pertanian dijalankan oleh empat bidang yaitu:

- 1) Bidang Prasarana, Sarana dan Penyuluhan
- 2) Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura
- 3) Bidang Perkebunan
- 4) Bidang Peternakan

Pembangunan sektor pertanian merupakan prioritas utama dalam pembangunan di bidang ekonomi yang didasarkan pada pertimbangan :

- 1) Potensi dan kekayaan sumber daya alam di sektor pertanian, tersedia cukup besar baik berupa komoditas ternak, lahan, air dan iklim.
- 2) Sebagian besar masyarakat bermata pencaharian di sektor pertanian (sebagian besar masyarakat Nias hidup dari berusaha tani baik beternak, berkebun tanaman keras, tanaman pangan dan sayuran serta buah-buahan).
- 3) Dampak pembangunan pertanian terhadap PDRB dalam pertumbuhan ekonomi, dan pengentasan kemiskinan cukup besar.
- 4) Hasil capai pembangunan pertanian belum optimal baik dari aspek peningkatan produktivitas maupun produksi serta aspek peningkatan pendapatan petani.
- 5) Tantangan berat adalah swasembada pangan guna memenuhi kebutuhan penduduk yang terus meningkat. Hasil pertanian lainnya seperti sayuran, telur, daging juga masih didatangkan dari luar daerah Kabupaten Nias.

Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kabupaten Nias yang dilaksanakan pada tahun 2021 sebagaimana tertuang dalam dokumen DPPA tahun 2021, dapat disajikan sebagai berikut :

A. Urusan Wajib Pangan

1. Program Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat; dengan Kegiatan :
 - a. Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi.
2. Program Penanganan Kerawanan Pangan; dengan Kegiatan :
 - a. Penyusunan Peta Kerentanan dan Ketahanan Pangan Kecamatan;
 - b. Penanganan Kerawanan Pangan Kewenangan Kabupaten/Kota.

B. Urusan Pilihan Pertanian

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota; dengan Kegiatan :
 - a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah;
 - b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah;
 - c. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah;
 - d. Administrasi Umum Perangkat Daerah;
 - e. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah;
 - f. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah;
 - g. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
2. Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian; dengan Kegiatan :
 - a. Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian.
3. Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian; dengan Kegiatan :

- a. Pengembangan Prasarana Pertanian;
- b. Pembangunan Prasarana Pertanian;
- c. Pengelolaan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak dalam Daerah Kabupaten/Kota.
- 4. Program Pengendalian Kesehatan Hewan Dan Kesehatan Masyarakat Veteriner; dengan Kegiatan :
 - a. Penjaminan Kesehatan Hewan, Penutupan dan Pembukaan Daerah Wabah Penyakit Hewan Menular Dalam Daerah Kabupaten/Kota.
- 5. Program Penyuluhan Pertanian; dengan Kegiatan :
 - a. Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian.

Untuk menyelenggarakan urusan wajib pangan pada Dinas pertanian dan Ketahanan Pangan telah dialokasikan anggaran Belanja Langsung (BL) sebesar Rp 281.112.425,- dan telah direalisasikan sebesar Rp 270.269.900,- (96,14%).

Untuk menyelenggarakan urusan pilihan pertanian pada Dinas pertanian dan Ketahanan Pangan telah dialokasikan anggaran Belanja Langsung (BL) sebesar Rp 5.021.872.075,- dan telah direalisasikan sebesar Rp 4.026.189.647,- (80,17%).

Realisasi pelaksanaan program dan kegiatan urusan wajib Pangan dan Pilihan Pertanian pada Perangkat Daerah Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kabupaten Nias Tahun 2021 adalah sebagaimana disajikan dalam tabel berikut ini :

.

Tabel 82
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Pilihan Bidang Pertanian
dan Urusan Wajib Non Pelayanan Dasar Bidang Ketahanan Pangan
pada Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		7.504.557.450		7.117.406.733
3.1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		120.924.100		108.425.325
3.1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Terlaksananya Pengumpulan Data Statistik Pertanian Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura, Perkebunan, Peternakan sebanyak : 1 Dokumen dan terlaksananya Rapat Posko sebanyak 4 Kali, tersusunya Renstra 2021-2026 sebanyak 1 Dokumen, dan renja Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan sebanyak 1 dokumen	116.424.275	100	104.150.350
3.1.2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja PD	Tersusunnya LAKIP Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Tahun 2020 sebanyak 1 Dokumen	1.499.850	100	1.363.500
3.1.3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya LPPD dan LKPJ Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Tahun 2020 sebanyak 1 Dokumen	2.999.975	100	2.911.475
3.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		6.548.169.144		6.234.630.003
3.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Gaji dan Tunjangan Pegawai Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan selama 12 Bulan	6.546.669.294	100	6.233.266.503
3.2.2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Tersusunnya LKPD Tahun 2020 sebanyak 1 Dokumen	1.499.850	100	1.363.500
3.3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		34.210.000		28.590.700
3.3.1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Terlaksananya Bimtek keluar daerah sebanyak 4 Orang	34.210.000	100	28.590.700
3.4	Administrasi Umum Perangkat Daerah		286.542.310		251.825.568
3.4.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya bola lampu sebanyak 76 orang, fiting sebanyak 15 buah, kabel listrik 1 roll, saklar sebanyak 20 buah dan stop kontak 10 buah	4.999.500	100	4.999.500
3.4.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya ATK Kantor selama 12 Bulan	29.999.860	100	29.999.860
3.4.3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya peralatan rumah tangga kantor selama 12 bulan	4.994.550	100	4.994.550
3.4.4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya makanan dan minuman kantor selama 12 Bulan	29.990.400	100	29.990.400
3.4.5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya cetak lembar disposisi sebanyak 50 eksemplar, cetak map dinas sebanyak 80 lembar dan fotokopi sebanyak 40.000 lembar	15.906.000	100	15.888.400
3.4.6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya SKH dan peraturan perundang-undangan bagi pegawai selama 12 bulan	4.998.000	100	4.672.000
3.4.7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi PD	Tersedianya perjalanan dinas luar daerah dan dalam daerah selama 12 bulan	195.654.000	100	161.280.858
3.5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		31.416.000		31.416.000
3.5.1	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Adanya Laptop 1 unit merk ACER, Printer 6 unit epson L-120, dan microphone 2 unit	31.416.000	100	31.416.000
3.6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		407.389.896		393.132.618
3.6.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya materai Rp. 3.000 = 100 lembar, materai Rp. 6.000 = 240 lembar dan Perangko 5.000 = 52 lembar	2.000.000	100	2.000.000
3.6.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terbayarnya rekening air dan listrik selama 12 bulan	59.989.896	100	51.632.618
3.6.3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya honor PA, KPA, PPTK, PPHP, Bendahara, Pengurus Barang, tenaga honorer, tenaga kebersihan dll selama 12 bulan	345.400.000	100	339.500.000
3.7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		75.906.000		69.386.519
3.7.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Terpeliharanya kendaraan dinas roda 4 (BB 8242 V) sebanyak 1 unit dan terbayarnya pajak kendaraan dinas roda 2 dan 4	55.820.000	100	49.745.719

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
3.7.2	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terpeliharanya printer sebanyak 2 unit, AC sebanyak 14 unit, dan Laptop sebanyak 10 Unit	20.086.000	100	19.640.800

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
2	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT		221.049.825		216.889.575
1.1	Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/ Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi		221.049.825		216.889.575
1.1.1	Penyusunan dan Penetapan Target Konsumsi Pangan per Kapita per Tahun	Adanya AKG, AKE, Kebutuhan Kalori Perkapita dan Data Skor Pola Pangan Harapan (PPH) sebanyak 100 KK di 10 Kecamatan didapat Energi sebesar 2.150 Kkal/Hari dan Ketersediaan Protein sebesar 56 gram/hari	39.999.875	100	39.949.875
1.1.2	Pemberdayaan Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Jumlah Kecamatan/Desa/Kategori kegiatan yang dilaksanakan pembinaan pemberdayaan Desa percontohan PKK yaitu 1. Kecamatan Ulugawo Desa Onodalinga sebanyak 1 kelompok 2. Kecamatan Idanogawo Desa Biouti sebanyak 1 kelompok 3. Kecamatan Hiliserangkai Desa Hilizia Lauru sebanyak 1 Kelompok 4. Kecamatan Bawolato desa Botohaenga sebanyak 1 kelompok 5. Kecamatan Mau Desa Tuhemberua sebanyak 1 kelompok; dan Jumlah Kegiatan Pekarangan Pangan Lestari (P2L) : 1. PKK Akhelauwe Kec. Gido, 2. PKK Desa Ononamolo I Botomuzoi Kec. Botomuzoi	181.049.950	100	176.939.700
3	PROGRAM PENANGANAN KERAWANAN PANGAN		60.062.600		53.380.325
2.1	Penyusunan Peta Kerentanan dan Ketahanan Pangan Kecamatan		39.999.875		39.174.875
2.1.1	Penyusunan, Pemutakhiran dan Analisis Peta Ketahanan dan Kerentanan Pangan	Tersusunnya Peta Kerawanan Pangan 1 Dokumen dan pendataan daerah rawan pangan sebanyak 10 Kecamatan	39.999.875	100	39.174.875
2.2	Penanganan Kerawanan Pangan Kewenangan Kabupaten/Kota		20.062.725		14.205.450
2.2.1	Koordinasi dan Sinkronisasi Penanganan Kerawanan Pangan Kabupaten/Kota	Terlaksananya Rapat Dewan Ketahanan Pangan sebanyak 1 Kali dan terfasilitasinya SATGAS Pangan	20.062.725	100	14.205.450
4	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN		503.158.725		360.735.650
4.1	Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian		503.158.725		360.735.650
4.1.1	Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi	Terlaksananya Pengembangan Intensifikasi Padi Sawah seluas 100 Ha, dan Terlaksananya Penumbuhan Penangkar Benih Padi Sawah seluas 4 Ha	361.386.925	100	349.190.550
4.1.2	Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian	Terlaksananya survey harga bibit karet sebanyak 2 orang	141.771.800	0	11.545.100
5	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN		4.024.883.375		3.319.037.372
5.1	Pengembangan Prasarana Pertanian		8.894.375		8.733.120
5.1.1	Koordinasi dan Sinkronisasi Prasarana Pendukung Pertanian lainnya	Terlaksananya perencanaan DAK Tahun 2022	8.894.375	100	8.733.120
5.2	Pembangunan Prasarana Pertanian		4.002.249.000		3.300.843.880
5.2.1	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Usaha Tani	Terbangunnya Irigasi Air Tanah dangkal/ dalam sebanyak 3 Unit yaitu ; 1. Pembangunan Irigasi Air Tanah dangkal/ dalam di Desa Somi Kecamatan Gido 1 Unit, 2. Pembangunan Irigasi Air Tanah dangkal/ dalam di Desa Tete hos i Kecamatan Idanogawo 1 Unit, dan 3. Pembangunan Irigasi Air Tanah dangkal/dalam di Desa Tulumbaho Kecamatan Sogaeadu 1 Unit	361.000.000	100	360.550.000
5.2.2	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Embung Pertanian		119.225.000	0	
5.2.3	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	Terbangunnya Jalan Produksi 1 unit di Desa Siofabanua Kecamatan Bawolato dan Terbangunnya Jalan Usaha Tani 1 Unit di Desa Sisarahili Bawolato Kecamatan Bawolato	529.024.850	100	524.729.728

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
5.2.4	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan DAM Parit	Terbangunnya DAM Parit sebanyak 6 Unit yaitu; 1. di Desa Awoni Lauso Kecamatan Idanogawo, 2. di Desa Hilialawa Kecamatan Bawolato, 3. di Desa Hiligodu Botomuzoi Kecamatan Botomuzoi, 4. di Desa Hilinaa Tafuo Kecamatan Idanogawo, 5. di Desa Somi Botogoo Kecamatan Gido, dan 6. di Desa Wea-Wea Kecamatan Sogaeadu	717.125.000	100	712.450.000
5.2.5	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Long Storage	Terbangunnya Long Storage di Desa Hilibadalu Kecamatan Sogaeadu 1 unit	119.075.000	100	117.275.000
5.2.6	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Pintu Air	Terbangunnya Pintu Air Sebanyak 6 unit yaitu; 1. di Desa Hiliadulo Kecamatan Idanogawo sebanyak 2 unit, 2. di Desa Hiliganoita Kecamatan Bawolato sebanyak 2 unit, 3. di Desa Hiliganoita Kecamatan Bawolato 1 unit, dan 4. di Desa Mondrali Kecamatan Idanogawo 1 unit	215.750.000	100	215.375.000
5.2.7	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Potong Hewan		17.499.550	0	
5.2.8	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Balai Penyuluh di Kecamatan serta sarana pendukungnya	Terenovasinya Ruang Data dan Informasi BPP sebanyak 6 unit BPP yaitu; 1. di BPP Kecamatan Bawolato, 2. di BPP Kecamatan Gido, 3. di BPP Kecamatan Idanogawo, 4. di BPP Kecamatan Sogaeadu, 5. di BPP Kecamatan Somolo-molo, dan 6. di BPP Kecamatan Ulugawo	1.052.550.000	100	619.198.000
5.2.9	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Pertanian Lainnya	Terlanjutkan kembali Pembangunan Jalan Produksi Perkebunan Dari SMKN 1 Hiliserangkai menuju Hilimbowo Desa Lalai I/II Kec. Hiliserangkai	870.999.600	100	751.266.152
5.3	Pengelolaan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak dalam Daerah Kabupaten/ Kota		13.740.000		9.460.372
5.3.1	Pelestarian dan Pemanfaatan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak	Terlaksananya survey harga bibit babi di luar daerah untuk 2 orang pegawai	13.740.000		9.460.372
6	PROGRAM PENGENDALIAN KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER		61.249.600		60.236.000
6.1	Penjaminan Kesehatan Hewan, Penutupan dan Pembukaan Daerah Wabah Penyakit Hewan Menular Dalam Daerah Kabupaten/Kota		61.249.600		60.236.000
6.1.1	Pembebasan Penyakit Hewan Menular dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota	Tervaksinnya ternak ayam sebanyak 3.619 ekor dan tervaksinnya HPR 2.234 ekor	61.249.600	100	60.236.000
7	PROGRAM PENYULUHAN PERTANIAN		432.580.375		286.180.625
7.1	Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian		432.580.375		286.180.625
7.1.1	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Penyuluhan Pertanian di Kecamatan dan Desa	Adanya Bantuan transport untuk THL-TB sebanyak 19 Orang selama 12 bulan, terlaksananya programa kecamatan dan kabupaten sebanyak 1 dokumen, serta terlaksananya penilaian angka kredit penyuluh	330.080.375	100	183.831.125
7.1.2	Penyediaan dan Pemanfaatan Sarana dan Prasarana Penyuluhan Pertanian	Adanya bantuan paket data, honor admin BPP, bantuan transport serta ATK dan komputer suplies untuk 10 BPP	102.500.000	100	102.349.500
Jumlah			12.807.541.950	100	11.413.866.280
Persentase Realisasi keuangan = 89,11 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Secara umum hasil capai pelaksanaan kegiatan Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kabupaten Nias telah terlaksana dengan baik, namun berdasarkan target kinerja RPJMD tahun 2021, target kinerja urusan pertanian masih ada yang belum tercapai. Hasil capaian kinerja diuraikan pada tabel berikut.

Tabel 83 Capaian Kinerja Urusan Pertanian dan Pangan Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kabupaten Nias Tahun 2021 (Target Capaian Kinerja setelah perubahan RPJMD)

No	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi 2015	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Realisasi	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
	Dinas Pertanian					
1	Persentase Kelompok Tani yang Aktif	%	100	100	77,35	Tidak Tercapai
2	Persentase Penyuluh yang Terampil	%		100	100	Tercapai
3	Tingkat Capaian Produksi Tanaman Pangan	%		100	81,37	Tidak Tercapai
4	Persentase Teknologi Pertanian/ Perkebunan yang Diadopsi dan Dimanfaatkan	%		100	100	Tercapai
5	Persentase Luas Pertanian dan Perkebunan yang Dikembangkan	%		55	0	Tidak Tercapai
6	Persentase Sarana dan Prasarana Pertanian, Perkebunan dan Peternakan	%		100	69,04	Tidak Tercapai
7	Tingkat Capaian Produksi Perkebunan	%	108	100	63,51	Tidak Tercapai
8	Tingkat Capaian Pencegahan dan Pengendalian Organisme Pengganggu Tanaman dan Penyakit Ternak	%		100	30,16	Tidak Tercapai
9	Tingkat Produksi Hasil Peternakan	%	100	100	194	Tercapai
10	Tingkat Capaian Pemasaran Hasil Peternakan	%		100	100	Tercapai
11	Persentase Desa yang Mampu Mengembangkan Ketahanan Pangan	%		100	17,06	Tidak Tercapai

Pada indikator 1. Persentase Kelompok Tani yang aktif, status pencapaian tidak tercapai. Hanya mencapai 77,35% dikarenakan jumlah Kelompok Tani yang Aktif sebanyak 683 kelompok, dari jumlah 883 kelompok tani. Hal ini dikarenakan :

1. Ada sebagian kelompok tani yang belum dilakukan penyegaran kembali karena adanya pengurus kelompok yang pindah ke wilayah lain, yang sudah lanjut usia dan yang meninggal dunia.
2. Ada sebagian kelompok yang tujuan membentuk kelompok hanya untuk memenuhi persyaratan untuk mendapatkan bantuan ataupun intervensi pemerintah saja, sehingga kelompok tani yang ada tidak berfungsi sebagaimana seharusnya. Dalam kata lain hanya nama saja, tanpa ada kegiatan didalamnya.
Faktor keaktifan kelompok dapat dilihat dari :
 1. Rutin melaksanakan kegiatan kelompok.
 2. Adanya pertemuan rutin kelompok.
 3. Ada iuran anggota bulanan kelompok yang mengikat.
 4. Adanya transaksi buku kas atau rekening kelompok, dikarenakan adanya usaha kelompok tani.
 5. Aktif dalam mendukung pembangunan pemerintah di wilayahnya.

Solusi untuk meningkatkan keaktifan kelompok tani, yaitu :

1. Pembinaan kelompok tani oleh penyuluh pertanian secara kontinyu dan berkesimbangan.
2. Melakukan pembenahan/ penyegaran kelompok tani oleh penyuluh pertanian, kepada kelompok tani.
3. Kebijakan pemerintah dalam memenuhi jumlah tenaga penyuluh pertanian sehingga satu desa satu penyuluh bisa tercapai, agar kinerja penyuluh pertanian lebih fokus dalam pembinaan kelompok tani.

Pada indikator 2 Persentase penyuluh yang terampil untuk tahun 2021, status pencapaian tercapai 100% dari total penyuluh pertanian yang ada di Kabupaten Nias sebanyak 70 orang. Hal ini dikarenakan :

1. Tingkat pendidikan penyuluh sudah sesuai dengan latar belakang pendidikan pertanian.
2. Penyuluh sudah menguasai materi penyuluhan yang disampaikan.
3. Menguasai teknologi pertanian.
4. Mampu menyesuaikan dengan Wilayah Kerja Penyuluh Pertanian (WKPP).

Solusi untuk meningkatkan keterampilan penyuluh melalui pelatihan/diklat penyuluh terkait teknologi pertanian baru yang intens dilakukan.

Pada indikator 3 Persentase tingkat capaian produksi tanaman pangan untuk tahun 2021 status pencapaian tidak tercapai hanya mencapai 81,37% dari target 100%. Dari empat komoditi padi, jagung, cabe dan pisang yang mengalami surplus atau melebihi target hanya komoditi jagung dan cabe.

Untuk padi sawah tidak tercapai, hal ini dikarenakan :

1. Adanya ketidakmampuan petani dalam pemenuhan sarana produksi benih bersertifikat, pupuk, pestisida serta alat-alat mesin pertanian.
2. Ketersediaan air kurang mencukupi pada saat musim tanam akibat sebagian besar lahan sawah di Kabupaten Nias merupakan sawah tadah hujan.
3. Fungsi irigasi yang kurang maksimal
4. Sumberdaya manusia petani dalam mengadopsi teknologi pertanian masih rendah, sebagai contoh penerapan sistem legowo, di mana masih banyak petani yang masih menggunakan pola tanam lama/tidak beraturan meskipun transfer informasi telah disampaikan. Solusi yang dilakukan antara lain :
1. Mengintervensi kelompok tani dengan sistem intensifikasi padi sawah agar dapat sekaligus penyediaan sarana produksi.
2. Memprogramkan kegiatan yang berhubungan dengan penyediaan sumber air.
3. Koordinasi dengan Perangkat Daerah terkait tentang pembangunan/rehabilitasi irigasi.
4. Melakukan penyuluhan secara kontinyu dan berkesinambungan.

Untuk capaian komoditi pisang tidak tercapai, hal ini dikarenakan kurang perhatian petani dalam pengembangan komoditi tersebut. Solusi yang dilakukan untuk peningkatan komoditi dimaksud antara lain dengan membuat kegiatan intensifikasi tanaman pisang agar komoditi pisang bisa menjadi perhatian petani serta kebijakan untuk penyediaan bibit pisang unggul.

Pada indikator 4. Persentase Teknologi Pertanian/Perkebunan yang Diadopsi dan Dimanfaatkan untuk tahun 2021 status pencapaian tercapai 100%. Dikarenakan dalam melaksanakan setiap pelaksanaan suatu budidaya mengikuti perkembangan teknologi yang terbaru misalnya :

1. Teknologi seleksi benih dengan air garam
2. Teknologi perlakuan benih dengan air garam
3. Teknologi perlakuan persemaian
4. Teknologi jajar legowo 4:1
5. Teknologi buka mata sadap
6. Teknologi pemupukan tanaman cabe dengan sistem kocoran

Solusi dibutuhkan pelatihan/diklat penyuluh terkait teknologi pertanian baru yang intens untuk dilakukan.

Pada indikator 5. Persentase Luas Pertanian dan Perkebunan yang Dikembangkan

status pencapaian tidak tercapai. Hal ini dipengaruhi dengan terbitnya Surat Keputusan Menteri ATR/Ka.BPN Nomor 686/SK-PG.03.03/XII/2019 bahwa luasan lahan pertanian dan perkebunan seluas 5.903,82 Ha untuk Kabupaten Nias. Solusi agar lahan yang ada di maksimalkan penggunaannya dan tidak dialihfungsikan menjadi perumahan.

Pada indikator 6. Persentase Sarana dan Prasarana Pertanian, Perkebunan dan Peternakan status pencapaian tidak tercapai dikarenakan karena jumlah alsintan dan bangunan fisik yang dilaksanakan di Kabupaten Nias hanya 69,04% dari target 100%.

Pada indikator 7. Tingkat Capaian Produksi Perkebunan status pencapaian tidak tercapai hanya 63,51%, dikarenakan jumlah produksi untuk karet dan kakao pada sektor perkebunan tahun 2021 sebesar 4.647 ton dan masih dibawah target sebesar 7.317 Ton. Solusi yang perlu dikerjakan misalnya dengan permajaan tanaman karet dan kakao karena tanaman yang ada saat ini sudah tua dan kurang produktif.

Pada indikator 8. Tingkat Capaian Pencegahan dan Pengendalian Organisme Pengganggu Tanaman dan Penyakit Ternak status pencapaian tidak tercapai hanya 30,16% dikarenakan kurangnya anggaran untuk pengadaan vaksin dan obat-obatan untuk penyakit ternak. Solusi yang bisa dibuat antara lain dengan penyuluhan kepada peternak agar kebersihan kandang dan lingkungan lebih diperhatikan, karena mencegah lebih baik dari pada mengobati serta penambahan anggaran untuk pengadaan vaksin dan obat-obatan penyakit ternak.

Pada indikator 9. Tingkat Produksi Hasil Peternakan status pencapaian sebesar 194%. Hal ini dikarenakan jumlah produksi daging tahun 2021 sebanyak 107.427 kg/tahun dari ternak kerbau sebanyak 2.384 Kg/tahun, kambing 353 kg/tahun, babi sebanyak 39.456 kg/tahun dan ayam buras sebanyak 65.234 kg/tahun, sedangkan populasi ternak sebanyak 55.344 ekor yang terdiri dari sapi potong 12 ekor, kerbau 160 ekor, kambing 321 ekor, babi 1.644 ekor dan ayam buras 53.207 ekor. Solusi untuk hal ini, adalah dengan meningkatkan jumlah dan keanekaragaman jenis ternak di wilayah Kabupaten Nias dengan cara penambahan jumlah bibit ternak unggul.

Pada indikator 10. Tingkat Capaian Pemasaran Hasil Peternakan status pencapaian tercapai 100% dikarenakan hampir seluruh jumlah produksi daging sebanyak 107.427 Kg/tahun merupakan jumlah yang dijual ke masyarakat diwilayah Kabupaten nias meskipun tidak adanya RPH. Solusi untuk peningkatan indikator ini adalah dengan membangun Rumah Potong Hewan (RPH) agar pemasaran lebih teratur serta perlunya regulasi yang mengatur harga terkait pemasaran produksi peternakan.

Pada indikator 11. Persentase Desa yang Mampu Mengembangkan Ketahanan Pangan status pencapaian tidak tercapai hanya mencapai 17,06%. Hal ini dikarenakan desa yang mendapatkan intervensi kegiatan di Dinas Pertanian dan Ketahanan pangan dalam pembinaan dan kecukupan anggaran untuk tahun 2021 hanya 29 desa dari 170 desa. Solusi yang perlu dibuat adalah dengan melaksanakan kegiatan tersebut yang mengikutsertakan banyak desa di Kabupaten Nias.

3.1.3.2 Urusan Pilihan Bidang Kelautan dan Perikanan

Urusan Pemerintahan untuk Urusan pilihan bidang Kelautan dan Perikanan dilaksanakan oleh Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Nias. Kabupaten Nias memiliki garis pantai sepanjang 54,54 km dan luas laut ± 58.522 Ha atau 46,68% dari total luas wilayah Kabupaten Nias. Kabupaten Nias memiliki banyak potensi sumber daya alam yang besar, baik yang ada di wilayah pesisir dan pulau-pulau kecil maupun di bagian daratan. Di wilayah pesisir, laut merupakan sumber daya yang memberikan kontribusi yang besar bagi kelangsungan hidup masyarakat di sekitarnya. Urusan perikanan menjadi pilihan mata pencaharian sebagian besar masyarakat karena sumber daya yang ada sangat menjanjikan meskipun dikelola secara tradisional dan tidak secara optimal.

Wilayah Perikanan Tangkap yang ada di wilayah pesisir Kabupaten Nias terdapat di 3 Kecamatan (Kecamatan Gido, Kecamatan Idanogawo dan Kecamatan Bawolato) pada 16 Desa pesisir yang di dalamnya terdapat 5 pulau kecil yang terletak di wilayah Timur Pulau Nias, sedangkan Perikanan Budidaya tersebar di Kecamatan yang ada di Kabupaten Nias.

Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Nias sebagai Instansi teknis yang diberi

kewenangan melaksanakan pembangunan di sektor Kelautan dan Perikanan sebagaimana diamanatkan oleh Peraturan Bupati Nias Nomor 29 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Bupati Nias Nomor 54 tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Nias, memiliki Tugas Pokok “Melaksanakan urusan pemerintahan bidang kelautan dan perikanan yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan yang diberikan kepada Kabupaten Nias” dan fungsi sebagai berikut:

- 1) Perumusan kebijakan di bidang kelautan dan perikanan;
- 2) Pelaksanaan kebijakan di bidang kelautan dan perikanan;
- 3) Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang kelautan dan perikanan;
- 4) Pelaksanaan administrasi Dinas Kelautan dan Perikanan;
- 5) Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati Nias terkait dengan tugas dan fungsinya

Arah kebijakan pembangunan kelautan dan perikanan Kabupaten Nias merupakan kebijakan yang berkaitan dengan visi, misi pembangunan daerah yang dijabarkan pada visi, misi Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Nias.

Pendekatan dalam perumusan arah kebijakan ini mengikuti amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 dan Peraturan Daerah Kabupaten Nias Nomor 12 Tahun 2020 tentang Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (P-RPJMD) Tahun 2016-2021, yaitu antara lain :

- 1) Pengembangan produksi perikanan tangkap dan pemberdayaan nelayan
 - 2) Pengembangan budidaya perikanan
 - 3) Peningkatan nilai tambah dan pemasaran hasil perikanan
 - 4) Peningkatan kapasitas SDM kelautan dan perikanan
1. Program Pengelolaan Perikanan Tangkap, dengan kegiatan :
 - a. Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai Danau Waduk Rawa dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
 - Penyediaan Data dan Informasi Sumber Daya Ikan
 - Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap
 - Penjaminan Ketersediaan Sarana Usaha Perikanan Tangkap
 - b. Pemberdayaan Nelayan Kecil dalam Daerah Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
 - Pengembangan Kapasitas Nelayan Kecil
 - c. Penerbitan Tanda Daftar Kapal Perikanan Berukuran sampai dengan 10 GT di Wilayah Sungai Danau Waduk Rawa dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
 - Pelayanan Penerbitan Tanda Daftar Kapal Perikanan Berukuran sampai dengan 10 GT
 2. Program Pengelolaan Perikanan Budidaya, dengan kegiatan :
 - a. Pemberdayaan Pembudi Daya Ikan Kecil, dengan sub kegiatan :
 - Pengembangan Kapasitas Pembudidaya Ikan Kecil
 - b. Pengelolaan Pembudidayaan Ikan, dengan sub kegiatan :
 - Penyediaan Data dan Informasi Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota
 - Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota
 - Pembinaan dan Pemantauan Pembudidayaan Ikan di Darat
 3. Program Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan, dengan kegiatan :
 - a. Penerbitan Tanda Daftar Usaha Pengolahan Hasil Perikanan Bagi Usaha Skala Mikro dan Kecil, dengan sub kegiatan :
 - Penyediaan Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota
 - b. Pembinaan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan Bagi Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil, dengan sub kegiatan :
 - Pelaksanaan Bimbingan dan Penerapan Persyaratan atau Standar pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil

Untuk menyelenggarakan Urusan Pilihan pada Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Nias telah dialokasikan anggaran sebesar Rp. 4.029.875.768,- dan telah direalisasikan sebesar Rp. 3.311.941.636,- atau 82,18 %.

Realisasi pelaksanaan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Urusan pada Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Nias Tahun 2021 adalah sebagaimana pada tabel berikut ini.

Tabel 84
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Pilihan Bidang Kelautan dan Perikanan
pada Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		2.922.396.303		2.497.975.436
1.	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Renja Tahun 2022 sebanyak 1 Dokumen dan Renstra DKP Kab. Nias sebanyak 1 Dokumen	3.200.000		3.200.000
1.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersusunnya LAKIP DKP Kab. Nias sebanyak 1 Dokumen	1.000.000		1.000.000
1.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya LKPJ DKP Kab. Nias sebanyak 1 Dokumen dan LPPD DKP Kab. Nias sebanyak 1 Dokumen	1.000.000		1.000.000
1.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan PNS = 12 Bulan, Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS = 12 Bulan, Gaji 13 PNS = 1 Bulan dan THR PNS = 1 Bulan	2.007.381.603		1.905.961.205
1.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				
1.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Terbayarnya kontribusi keikutsertaan pada Bimtek sebanyak 2 Orang	10.000.000		10.000.000
1.	Administrasi Umum Perangkat Daerah				
1.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Bola Lampu 18 watt (Hanochs) = 40 Buah, Bola Lampu 45 watt (Hanochs) = 32 Buah, Kabel Listrik Praba 1 x 1,5 mm = 2 Roll, Kabel Listrik NYA 2,5 mm = 23 Meter, Kabel Listrik Praba 2 x 2,5 mm = 1 Roll, Solasi ban Unibel kotak = 5 Buah, Stop kontak 6 Lubang = 5 Buah, Stop kontak 4 Lubang = 10 Buah, Tang Buaya = 2 Batang dan Tang Potong = 1 Batang	4.999.500		4.545.000
1.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terpenuhinya kebutuhan Alat Tulis Kantor selama 12 bulan	20.994.500		20.994.500
1.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Bayclin 1000 ml = 12 Botol, Pembersih kaca cling = 12 Botol, Pembersih kamar mandi Vixal 800 ml = 12 Buah, Pembersih kamar mandi Wipot 450 ml = 12 Buah, Pengharum Ruangan reffil isi ulang stela maticuk 225 ml = 37 Botol, Sabun Cuci Piring Merk Sunlight (750 ml) = 12 Botol, Sabun Cuci Tangan Dettol 250 ml = 12 Buah, Sabun Cuci Tangan Lifebuoy 225 ml = 12 Botol, Sekop sampah Nagata UK 25 cm = 2 Buah, Tissue Paseo 200 lbr = 64 Kotak, Tong Sampah Sedang Pijakan, pakai tutup dan isi 20 Liter = 3 Buah, Brush Lantai = 2 Buah, Pel dorong pakai sumbu Uk. 60 cm = 2 Buah dan Sapu lantai Nylon Merk. Nagata uk. 25 cm = 6 Buah	4.998.400		4.544.000

1.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Terpenuhinya kebutuhan Makanan dan Minuman Rapat dan Jamuan Tamu selama 12 Bulan	25.000.000		16.113.000
1.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Terpenuhinya kebutuhan fotocopy surat-surat kedinasan, dokumen kepegawaian, dokumen keuangan, dokumen program, Surat Keputusan, RKA TA 2021, DPA TA. 2021, RKA Perubahan TA. 2021, DPPA TA 2021, Lembar disposisi surat, proposal kelompok, Peraturan-peraturan Daerah, proposal KUB, Pokdakan dan Poklaksar, Surat Keterangan Aktif, Data Perhitungan Kinerja, Data Absensi Pegawai beserta dokumen dinas lainnya selama 1 Tahun	5.000.000		4.280.000
1.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Terpenuhinya Media Cetak Harian sebanyak 1 (satu) agen yakni Sinar Indonesia Baru (SIB) untuk 12 bulan	1.798.500		1.798.500
1.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terpenuhinya biaya perjalanan dinas dalam kota (Dalam Daerah) dalam rangka Monitoring/Survey/Pengawasan/Evaluasi/Rapat/Koordinasi/Konsultasi untuk 12 Bulan dan perjalanan dinas biasa (Luar Daerah) dalam rangka Koordinasi/Konsultasi/ Rapat/Bimtek untuk 12 bulan	246.550.000		138.975.800
1.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				
1.	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tidak terlaksana karena pihak penyedia (PT. Yamaha Motor Indonesia Manufacturing) belum menyetujui proses pemesanan melalui metode pengadaan secara E-Purchasing karena stok barang sesuai spesifikasi yang dipesan tidak tersedia	125.922.000		-
1.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung kantor atau Bangunan Lainnya	Terpenuhinya kebutuhan Mesin Genset = 1 Unit, Lemari besi (cup board) = 5 Unit, Speaker Aktif = 1 Unit, Tiang Tripod Speaker = 1 Buah, Laptop = 2 Unit dan Printer = 4 Unit	98.100.000		92.400.000
1.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terpenuhinya kebutuhan materai 6.000 = 150 lembar dan materai 3.000 = 150 lembar untuk 12 bulan	3.000.000		1.350.000
1.	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Terbayarnya tagihan rekening air kantor dan tagihan rekening listrik kantor selama 12 bulan	49.442.000		13.771.479
1.	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terpenuhinya kebutuhan perbaikan peralatan dan perlengkapan kantor sebagai berikut : Laptop = 8 Unit, Printer = 1 Unit dan AC = 5 Unit	14.120.000		9.105.000
1.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Terbayarnya Honorarium Pejabat Pengguna Anggaran = 12 Bulan, Pejabat Kuasa pengguna Anggaran (2 Orang) = 6 Bulan, Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK) - SKPD = 12 Bulan, PPTK (1 Orang) = 12 Bulan, PPTK (3 Orang) = 6 Bulan, Staf Pembantu PPK-SKPD = 12 Bulan, Bendahara Pengeluaran = 12 Bulan, Pembantu Bendahara Pengeluaran = 12 Bulan, Pejabat Pengadaan Barang/Jasa = 12 Bulan, Pengurus Barang Pengguna = 12 Bulan, Pembantu Pengurus Barang Pengguna = 12 Bulan, Operator SIPKD / SIPD = 7 Bulan, Tenaga Kebersihan Kantor = 12 Bulan, Petugas jaga speed boat = 12 Bulan dan Supir Mobil Eselon II = 12 Bulan	168.360.000		166.820.000
1.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				

1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Terbayarnya pajak kendaraan dinas roda 4 bernomor plat BB-8232-V (1 Unit) dan pajak kendaraan dinas roda 2 bernomor plat BB 4061 V, BB 4062 V, BB 4063 V, BB 4064 V, BB 4065 V, BB 4066 V, BB 4067 V, BB 4074 V, BB 4068 V, BB 4069 V, BB 3361 V, BB 3463 V dan BB 2510 V (13 Unit) dan terpenuhinya kebutuhan pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda 4 BB-8232-V = 1 Unit serta pemeliharaan kendaraan dinas/operasional roda 2 = 4 Unit	62.220.000		53.151.052
1.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya pengecatan tembok bagian luar dan dalam gedung, kusen jendela, kusen pintu, daun pintu, teralis besi jendela dan pintu teralis besi gedung kantor sebanyak 1 unit	50.309.800		37.628.400
1.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terpenuhinya kebutuhan pemeliharaan Speed boat pengawasan Baracuda sebanyak 1 Unit	19.000.000		11.337.500
02	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN TANGKAP		944.745.965		654.548.700
2.	Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai Danau Waduk Rawa dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota				
2.	Penyediaan Data dan Informasi Sumber Daya Ikan	Diperolehnya data statistik perikanan tangkap yang akurat untuk penyusunan buku statistik perikanan tangkap tahun 2021	12.500.000		12.350.000
2.	Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap	Tersedianya Jaring monofilamen 2 inch dan kelengkapan lainnya = 192 set dan Trammel Net = 120 set yang diserahkan kepada 10 KUB di Kecamatan Gido dan Bawolato	419.375.065		227.694.900
2.	Penjaminan Ketersediaan Sarana Usaha Perikanan Tangkap	Tersedianya Jaring MS 1 1/4 Inch Beserta Kelengkapannya = 340 set, Jaring MS 5 Inch Beserta Kelengkapannya = 5 set, Jaring Udang Bambu Beserta kelengkapannya = 10 set dan GPS = 16 unit yang diserahkan kepada KUB Nelayan di Kecamatan Idanogawo, Gido dan Bawolato	369.244.900		295.590.500
2.	Pemberdayaan Nelayan Kecil dalam Daerah Kabupaten/Kota				
2.	Pengembangan Kapasitas Nelayan Kecil	Terlaksananya pelatihan Pendayagunaan Teknologi Penangkapan Ikan bagi Nelayan di Kabupaten sebanyak 25 Orang serta terlaksananya pembinaan KUB Nelayan sebanyak 43 kelompok di Kecamatan Gido, Idanogawo dan Bawolato	93.626.000		71.163.300
2.	Penerbitan Tanda Daftar Kapal Perikanan Berukuran sampai dengan 10 GT di Wilayah Sungai Danau Waduk Rawa dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota				
2.	Pelayanan Penerbitan Tanda Daftar Kapal Perikanan Berukuran sampai dengan 10 GT	Terlaksananya penerbitan tanda daftar perahu nelayan di Kabupaten Nias	50.000.000		47.750.000
03	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN BUDIDAYA		142.733.500		139.642.500
3.	Pemberdayaan Pembudi Daya Ikan Kecil				
3.	Pengembangan Kapasitas Pembudi Daya Ikan Kecil	Terlaksananya pelatihan teknis budidaya ikan air tawar bagi pembudidaya ikan di Kabupaten Nias sebanyak 30 Orang	39.640.000		39.640.000
3.	Pengelolaan Pembudidayaan Ikan				
3.	Penyediaan Data dan Informasi Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Diperolehnya data statistik perikanan budidaya yang akurat untuk penyusunan buku statistik perikanan budidaya tahun 2021	12.500.000		12.500.000

3.	Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya pengadaan pakan ikan sebanyak 2.000 Kg yang telah diserahkan kepada 15 Kelompok pembudidaya ikan (Pokdakan) di Kabupaten Nias	60.500.000		57.759.000
3.	Pembinaan dan Pemantauan Pembudidayaan Ikan di Darat	Terlaksananya bina Kelompok pembudidaya ikan (POKDAKAN) sebanyak 50 Pokdakan di Kabupaten Nias	30.093.500		29.743.500
4	PROGRAM PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN		20.000.000		19.775.000
4.	Penerbitan Tanda Daftar Usaha Pengolahan Hasil Perikanan Bagi Usaha Skala Mikro dan Kecil				
4.	Penyediaan Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Diperolehnya data statistik pengolah dan pemasar hasil perikanan yang akurat untuk penyusunan buku statistik pengolah dan pemasar hasil perikanan tahun 2021	5.000.000		4.775.000
4.	Pembinaan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan Bagi Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil				
4.	Pelaksanaan Bimbingan dan Penerapan Persyaratan atau Standar pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil	Terlaksananya Pembinaan Poklarsar sebanyak 9 kelompok di Kecamatan Bawolato dan Idanogawo	15.000.000		15.000.000
JUMLAH			4.029.875.768		3.311.941.636
Persentase Realisasi keuangan = 82,18 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Berdasarkan tabel di atas terlihat bahwa realisasi anggaran mencapai 82,18 % namun masih terdapat beberapa sub kegiatan yang tidak terlaksana sebagaimana diuraikan di bawah ini:

- 1) Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Tidak terlaksana karena karena pihak penyedia (PT. Yamaha Motor Indonesia Manufacturing) belum menyetujui proses pemesanan melalui metode pengadaan secara *e-Purchasing* karena stok barang sesuai spesifikasi yang dipesan tidak tersedia.
- 2) Pengadaan Jaring multifilamen 2,5 inch dan kelengkapan lainnya pada sub kegiatan Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap tidak terlaksana karena terjadinya kenaikan harga barang yang sangat signifikan sehingga paket pekerjaan sulit dilaksanakan.

Hasil capaian pembangunan di bidang kelautan dan perikanan secara kumulatif sampai dengan tahun 2021 adalah tercapainya beberapa target dari indikator kinerja seperti Persentase peningkatan produksi perikanan tangkap sebesar 3,3% , Persentase Kelompok nelayan yang aktif sebesar 89,6 % , Persentase kelompok pembudidaya ikan yang aktif sebesar 43%, Persentase Kelompok Pengolah dan Pemasar Hasil Perikanan (POKLAHSAR) aktif sebesar 100% dan Persentase pelaku usaha perikanan yang memiliki kelengkapan administrasi/dokumen (Kartu Nelayan/Kusuka) sebesar 10 % , sebagaimana diuraikan pada tabel berikut.

Tabel 85 Capaian Indikator Kinerja Urusan Pilihan pada Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Nias Tahun 2021 (Indikator Kinerja Perubahan RPJMD Tahun 2016-2021)

No	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi Tahun 2015	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Realisasi	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
1	Persentase peningkatan produksi perikanan tangkap	%		3	3,3	Tercapai
2	Persentase Kelompok nelayan yang aktif	%		67	89,6	Tercapai
3	Persentase kelompok pembudidaya ikan yang aktif	%		38	43,0	Tercapai
4	Persentase Kelompok Pengolah dan Pemasar Hasil Perikanan (POKLAHSAR) aktif	%		90	100,0	Tercapai
5	Persentase pengembangan kapasitas aparatur dan nelayan	%		2	2,7	Tercapai
6	Persentase pelaku usaha perikanan yang memiliki kelengkapan administrasi/ dokumen (Kartu Nelayan/Kusuka)	%		15	10	Tidak Tercapai

Sumber : Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Nias

Berdasarkan tabel di atas bahwa dari 6 indikator kinerja masih terdapat satu indikator kinerja yang tidak tercapai yaitu Persentase pelaku usaha perikanan yang memiliki kelengkapan administrasi/dokumen (Kartu Nelayan/Kusuka) hanya mencapai 10 % atau tingkat capaian hanya 67 % hal tersebut disebabkan beberapa hal yaitu :

1. Masih rendahnya keinginan pelaku usaha perikanan untuk mengurus kelengkapan administrasi/dokumen (Kartu Nelayan/Kusuka).
2. Masih banyak terdapat data pelaku usaha perikanan yang telah diusulkan/diinput pada aplikasi *onedata* KKP tidak sesuai dengan identitas data kependudukan.

3.1.3.3 Urusan Pilihan Bidang Pariwisata

Urusan Pilihan bidang Pariwisata dilaksanakan oleh Dinas Pariwisata Kabupaten Nias sesuai dengan Peraturan Bupati Nias Nomor 14 Tahun 2017 tentang Rincian Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah Kabupaten Nias, Dinas Pariwisata Kabupaten Nias dengan fungsi sebagai berikut :

- 1) Penyusunan, perencanaan dan pelaksanaan pengembangan industri pariwisata;
- 2) Penyusunan, perencanaan, dan pelaksanaan program/kegiatan di bidang pariwisata dan kebudayaan;
- 3) Penggalian potensi, promosi dan pemasaran peluang pengembangan industri pariwisata dan budaya;
- 4) Penyelenggaraan pembangunan serta pengembangan destinasi wisata dan objek wisata;
- 5) Penyelenggaraan pengembangan objek wisata dan potensi destinasi wisata;
- 6) Penyelenggaraan pelestarian budaya tradisional/budaya daerah;
- 7) Perumusan dan penetapan kebijakan umum dan teknis pelaksanaan tugas lingkup dinas;
- 8) Pembinaan dan pengawasan terhadap penyelenggaraan administrasi umum, kepegawaian dan keuangan yang menjadi kewenangan dinas;
- 9) Penyelenggaraan pengembangan potensi penerimaan Pendapatan Asli Daerah di bidang pariwisata;
- 10) Penyelenggaraan pembinaan, penguatan dan pemberdayaan terhadap lembaga adat, lembaga budaya, sanggar seni dan budaya daerah.

Program dan Kegiatan Dinas Pariwisata Kabupaten Nias sebagaimana tertuang dalam dokumen APBD dan P-APBD 2021, yang dilaksanakan dalam penyelenggaraan Urusan Wajib/Pilihan, disajikan sebagai berikut :

1. Program Pengembangan Kebudayaan, dengan kegiatan :
 - a. Pengelolaan Kebudayaan yang masyarakat pelakunya dalam daerah Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
 - Perlindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan; dan
 - Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan;
2. Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata, dengan kegiatan :
 - a. Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
 - Pengembangan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota; dan
 - Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota.
3. Program Pemasaran Pariwisata, dengan kegiatan :
 - a. Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan :
 - Penguatan Promosi melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri;
 - Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota;
 - Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Kabupaten/Kota baik Dalam dan Luar Negeri; dan
 - Peningkatan Kerjasama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri.
4. Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, dengan kegiatan :
 - a. Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar, dengan sub Kegiatan :
 - Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata; dan
 - Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif.
5. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota, dengan kegiatan :
 - a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, dengan sub kegiatan :
 - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah; dan
 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja PD;
 - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.

- b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah, dengan sub kegiatan :
 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN;
 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD.
- c. Administasi Umum Perangkat Daerah, dengan sub kegiatan :
 - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor;
 - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga;
 - Penyediaan Bahan Logistik Kantor;
 - Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan;
 - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan; dan
 - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.
- d. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan sub kegiatan :
 - Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan; dan
 - Pengadaan Peralatan Mesin Lainnya.
- e. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan sub kegiatan :
 - Penyediaan Jasa Surat menyurat;
 - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik; dan
 - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.
- f. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan sub kegiatan :
 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan;
 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan;
 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya; dan
 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya;

Realisasi keuangan atas pelaksanaan kegiatan Dinas Pariwisata Kabupaten Nias Tahun 2021 adalah 96,09%. Untuk menyelenggarakan urusan Kebudayaan dan Pariwisata pada Dinas Pariwisata Kabupaten Nias Tahun 2021, telah dialokasikan Anggaran Belanja Operasi sebesar Rp. 3.639.214.574,- dan Belanja Modal sebesar Rp. 480.904.000,- dengan pembagian anggaran yakni : Anggaran dari DAU sebesar Rp. 4.120.118.574,- (yang dikelola bidang Sekretariat, Bidang Kelembagaan Pariwisata, Promosi dan Pemasaran, Bidang Pengembangan Destinasi dan Bidang Seni Budaya), dan telah direalisasikan sebesar Rp. 3.958.855.135,- atau 96,09 persen.

Realisasi pelaksanaan program dan kegiatan urusan Pariwisata dan Kebudayaan pada Dinas Pariwisata Kabupaten Nias Tahun 2021 adalah sebagaimana disajikan pada tabel berikut ini.

Tabel 86
Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Urusan Pilihan Bidang Pariwisata
pada Dinas Pariwisata Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEBUDAYAAN		470.000.000		466.441.800
1	PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN		470.000.000		466.441.800
1.1.	Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota		470.000.000		466.441.800
1.1.1.	Perlindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan	Terlaksananya rehabilitasi Rumah Adat Tradisional sebanyak 5 unit antara lain : Rumah Adat di Desa Hilimbowo, Rumah Adat di Desa Sinarikhi, Rumah Adat di Desa Sisobahili, Rumah Adat di Desa Sisobalihi Tanese'o dan Rumah Adat di Desa Sisobalauru	390.000.000	99%	387.491.800
		Terlaksananya Pelestarian Situs/Makam sebanyak 4 lokasi antara lain : Pelestarian Situs Makam di Kec. Ma'u, Pelestarian Makam/Situs Duada HO di Desa Lahemo Kec. Gido, Pelestarian Situs/Makam Sigelo Galua Kec. Botomuzoi dan Pelestarian Situs/Makam di Desa Sihare'o Kec. Sogaeadu			
1.1.2.	Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga dan Pranata Kebudayaan	Terbinanya Sanggar Budaya di Kabupaten Nias sebanyak 3 sanggar dan terfasilitasinya Kegiatan Lembaga Budaya Nias (LBN)	80.000.000	99%	78.950.000
	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PARIWISATA		3.650.118.574		3.288.135.600
2	PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA		225.000.000		207.623.356
2.1.	Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota		225.000.000		207.623.356
2.1.1.	Pengembangan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Terpeliharanya Sarana dan Prasarana Destinasi Wisata, terbayarnya rekening listrik dan Jasa Tenaga Kebersihan/Penjaga Objek Wisata serta peralatan alat kebersihan	175.000.000	91%	158.502.356
2.1.2.	Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pendataan Kunjungan Wisatawan dan Jasa Usaha Pariwisata dan adanya dokumen Buku Pendataan Kunjungan Wisatawan	50.000.000	98%	49.121.000
3	PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA		119.791.500		118.818.959
3.1.	Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota		119.791.500		118.818.959
3.1.1.	Penguatan Promosi melalui Media Cetak, Elektronik dan Media Lainnya baik Dalam dan Luar Negeri	Terlaksananya Publikasi Kepariwisataaan melalui Media Cetak dan Elektronik	30.000.000	98%	29.500.000
3.1.2.	Fasilitasi kegiatan Pemasaran Pariwisata baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota	Terbayarnya sewa/iuran Pengelolaan Paviliun Kabupaten Nias di Area PRSU Tahun 2021 dan Jasa Petugas Penjaga Paviliun selama 12 bulan	74.791.500	99%	74.318.959
3.1.3.	Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Kabupaten/Kota, baik Dalam dan Luar Negeri	Terlaksananya Pembuatan Brosur dan Booklate Kepariwisataaan Kabupaten Nias	15.000.000	100%	15.000.000

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
4	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF		30.000.000		30.000.000
4.1.	Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar		30.000.000		30.000.000
4.1.1.	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata	Terlaksananya Pembentukan Desa Wisata di Desa Sihare'o Sogae'adu dan Pembinaan Desa 4 (empat) Wisata yakni Desa Somi, Desa Gazamanu, Desa Bozihona dan Desa Otalua	30.000.000	100%	30.000.000
5	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		3.275.327.074		2.931.693.285
5.1.	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		11.000.000		11.000.000
5.1.1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2022 = 1 dokumen RENSTRA) Tahun 2021-2026 = 1 dokumen	6.500.000	100%	6.500.000
5.1.2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	LAKIP Tahun 2020 = 1 dokumen	1.500.000	100%	1.500.000
5.1.3.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	LKPJ Tahun 2020 = 1 dokumen LPPD Tahun 2020 = 1 dokumen	3.000.000	100%	3.000.000
5.2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		2.391.274.158		2.100.877.260
5.2.1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya gaji dan tunjangan = 12 bulan; TTP = 12 bulan; Gaji 13 dan THR	2.389.774.158	88%	2.099.377.260
5.2.2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	LKPD Tahun 2020 = 1 dokumen	1.500.000	100%	1.500.000
5.3.	Administrasi Umum Perangkat Daerah		200.709.500		184.746.809
5.3.1.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Alat Tulis Kantor (ATK) = 12 bulan	18.040.000		18.040.000
5.3.2.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga = 12 bulan	7.500.000		7.500.000
5.3.3.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersediannya Makanan dan Minuman Rapat PNS dan Makanan dan Minuman Tamu = 12 bulan	22.446.000		22.446.000
5.3.4.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Terbayarnya Fotokopi dan Jilid = 12 bulan	20.066.000		20.035.750
5.3.5.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Terbayarnya rekening koran = 12 bulan	5.655.500		5.569.000
5.3.6.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi DKPD	SPPD Luar Daerah = 7 Kali SPPD Dalam Daerah = 245 kali	127.002.000		111.156.059
5.4.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		456.526.000		430.791.481
5.4.1.	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1 Unit Kendaraan Dinas Roda 4 BB 1968 V	380.000.000	95%	360.400.000
5.4.2.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				
		1 unit Televisi LG	3.700.000		3.645.000
		1 unit Kipas Angin Maspion Stand Fun 16"	650.000		635.115
		2 unit Kipas Angin Maspion Wall Fun 16"	850.000		839.454
		2 unit Kipas Angin Panasonic Ceyling Fun	1.700.000		1.689.954
		1 lusin Kursi Susun / rangka besi	4.680.000		-
		1 unit Lemari besi (Cut Board)	2.800.000		2.761.364
		1 unit Lemari Kayu 3 pintu tempahan	5.000.000		4.970.455
		3 unit Laptop HP 14-S AMD Athlon Gold	23.097.000		23.029.776
		1 unit Laptop HP C17 PAV Gaming	17.850.000		17.672.727
		3 unit Printer EPSON L3110	8.700.000		8.615.454
		1 unit Scanner Canon	6.600.000		5.633.182
		1 unit UPS APC	899.000		899.000

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
5.5.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		164.702.416		163.228.814
5.5.1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terpenuhinya kebutuhan meterai : Materai 6000 sebanyak 381 lembar dan Materai 3000 sebanyak 298 lembar	3.180.000		3.180.000
5.5.2.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terpenuhinya biaya rekening air dan listrik Dinas Pariwisata Kabupaten Nias (Kantor), al :Listrik sebanyak 3.273,1 KWH dan Air sebanyak 316 M ³	7.597.416		6.123.814
5.5.3.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Honor PA, PPK SKPD, PPTK 3 Bidang, PPHP, Operator SIPKD, PPBJ, Pengurus Barang, Pembantu Pengurus Barang, Bendahara Pengeluaran, Pembantu Bendahara Pengeluaran, Staf Adm Proyek, Direksi Teknis dan Tenaga Kebersihan Dinas Pariwisata Kab. Nias	153.925.000		153.925.000
5.6.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		51.115.000		41.048.921
5.6.1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Terpenuhinya Bahan Bakar Minyak dan Suku Cadang Kendaraan Dinas Operasional BB 1016 V sebanyak 3.000 Liter	32.995.000		32.995.000
5.6.2.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Operasional Dinas Pariwisata Kabupaten Nias	1.000.000		553.921
5.6.3.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung kantor dan bangunan lainnya	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung kantor dan bangunan lainnya	9.620.000		-
5.6.4.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau bangunan lainnya	Terpenuhinya biaya rekening air dan listrik Daerah tempat Wisata, al : Tagaule sebanyak 1.149,7 KWH dan Mbomboauku sebanyak 3.565 KWH	7.500.000		7.500.000
JUMLAH			4.120.118.574		3.754.577.400
Persentase Realisasi keuangan = 91,13 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Capaian Kinerja Pelaksanaan Urusan Pilihan Bidang Pariwisata pada Dinas Pariwisata Kabupaten Nias keadaan Tahun 2021 sebagai berikut :

Tabel 87 Capaian Indikator Kinerja Urusan Pilihan Bidang Pariwisata pada Dinas Pariwisata Kabupaten Nias Tahun 2021

No.	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi Tahun 2015	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Capaian	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
	URUSAN KEBUDAYAAN					
1.	Program Pengelolaan Keragaman Budaya					
1.1.	Tingkat Fasilitasi Pengelolaan Keragaman budaya dan cagar budaya	%		23,10	83,87	Tercapai
	URUSAN PARIWISATA					
1.	Program Pengembangan Pemasaran Pariwisata					
1.1.	Tingkat partisipasi dalam pelaksanaan dan keikutsertaan pada kegiatan kepariwisataan ditingkat Kabupaten Nias, Kepulauan Nias, Provinsi dan Nasional	%		5,04	0	Tidak Tercapai
3.	Program Pengembangan Destinasi Pariwisata					
3.1.	Persentase Kunjungan Wisatawan Domestik dan Mancanegara	%		1,82	1,27	Tidak Tercapai

Dari tabel tersebut diatas, Capaian Kinerja Dinas Pariwisata Kabupaten Nias Tahun 2021, dimana pada program Pengelolaan Keragaman Budaya 83,87% dapat tercapai mengingat jumlah fasilitasi pengelolaan keragaman budaya dan cagar budaya hingga Tahun 2021 sebanyak 26 lokasi dari 31 lokasi, sehingga 5 lokasi lagi yang wajib untuk difasilitasi pada tahun-tahun yang akan datang. Sedangkan indikator kinerja tingkat partisipasi dalam pelaksanaan dan keikutsertaan pada kegiatan kepariwisataan ditingkat Kabupaten Nias, Kepulauan Nias, Provinsi dan Nasional tidak dapat tercapai, berhubung kegiatan kepariwisataan yang dilaksanakan baik skala Kabupaten Nias, se Kepulauan Nias, Tingkat Provinsi dan Nasional tidak dapat terlaksana mengingat situasi dan kondisi Pandemi COVID-19 sementara indikator persentase kunjungan Wisatawan Domestik dan Mancanegara juga tidak dapat tercapai, mengingat Destinasi Wisata yang ada di wilayah Kabupaten Nias, masih ditutup untuk kunjungan wisata terutama kunjungan Wisatawan Mancanegara. Pada Tahun Anggaran 2021 Dinas Pariwisata Kabupaten Nias mendapat alokasi anggaran yang bersumber dari Dana Alokasi Umum (DAU) sebesar Rp. 5.280.656.410,- dan mengalami pengurangan anggaran (refocussing anggaran) akibat Pandemi COVID-19 sebesar Rp. 1.160.537.836,- sehingga anggaran Dinas Pariwisata Kabupaten Nias yang bersumber dari Dana Alokasi Khusus menjadi 4.120.118.574,-

Sedangkan anggaran yang bersumber dari Dana Alokasi Khusus (DAK) Fisik maupun Non Fisik Pelayanan Kepariwisata, pada Tahun Anggaran 2021 Dinas Pariwisata Kabupaten Nias tidak mendapatkan alokasi anggaran dari Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif mengingat Kabupaten Nias tidak termasuk salah satu daerah Lokasi Prioritas (LOKPRI).

Dengan adanya *refocusing* anggaran pada Dinas Pariwisata Kabupaten Nias, maka hal ini berdampak kepada pelaksanaan program dan kegiatan sehingga capaian target kinerja Dinas Pariwisata Kabupaten Nias yang telah ditetapkan baik pada RPJMD Kabupaten Nias secara umum dan Rencana Kerja (RENJA) Dinas Pariwisata Tahun 2021 pada khususnya tidak dapat terlaksana secara maksimal. Juga dalam hal capaian target terhadap kunjungan

wisatawan baik Mancanegara maupun Domestik sangat berpengaruh terhadap target yang telah ditetapkan. Hal ini disebabkan oleh penutupan sementara operasional Destinasi Wisata di wilayah Kabupaten Nias.

3.1.3.4 Urusan Pilihan Bidang Perdagangan, Bidang Perindustrian dan Bidang Energi Sumber Daya Mineral

Dinas Perindustrian dan Perdagangan (Disperindag) Kabupaten Nias adalah salah satu lembaga teknis daerah yang membantu Bupati dalam penyelenggaraan Pemerintah Kabupaten di bidang Perindustrian dan Perdagangan yang mempunyai fungsi antara lain: Perumusan kebijakan teknis dalam lingkup urusan Perindustrian dan Perdagangan Pelayanan penunjang penyelenggara pemerintah Kabupaten. Berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 14 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Nias (Lembaran Daerah Kabupaten Nias Tahun 2016 Nomor 14 Seri E); Dinas Perindustrian dan Perdagangan mempunyai tugas pokok membantu Bupati dalam melaksanakan fungsi penunjang urusan pemerintahan bidang perindustrian, perdagangan, kerjasama, promosi dan perlindungan konsumen, energi dan sumber daya mineral sesuai dengan amanat peraturan perundang-undangan yang berlaku yang menjadi kewenangan Daerah Kabupaten Nias.

Program dan Kegiatan Urusan Pilihan Perindustrian dan Perdagangan, yang dilaksanakan pada tahun 2021 sebagaimana tertuang dalam Dokumen DPA/DPPA Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021 yang disajikan sebagai berikut :

A. Urusan Bidang Perindustrian

- 1) Program Perencanaan dan Pembangunan Industri, dengan kegiatan dan sub kegiatan :
 - a) Penyusunan dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri Kabupaten/Kota
 - Koordinasi, Sinkronisasi, dan pelaksanaan Pembangunan Sumber Daya Industri.
 - Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat.

A. Urusan Bidang Perdagangan

- 1) Program Perizinan dan Pendaftaran Perusahaan, dengan kegiatan dan sub kegiatan :
 - a) Pengendalian Fasilitas Penyimpanan Bahan Berbahaya dan Pengawasan Distribusi, Pengemasan dan Pelabelan Bahan Berbahaya di Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota
 - Pengawasan Distribusi, Pengemasan dan Pelabelan Bahan Berbahaya Terhadap Pengguna Akhir Bahan Berbahaya (PA-B2) maupun Produsen B2 (P-B2).
- 2) Program Stabilisasi Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting, dengan kegiatan dan sub kegiatan :
 - a) Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota
 - Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang Terintegrasi dalam Sistem Informasi Perdagangan.
 - Pengawasan Penyaluran dan Penggunaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi.
- 3) Program Standardisasi dan Perlindungan Konsumen, dengan kegiatan dan sub kegiatan :
 - a) Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan
 - Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang.

Untuk menyelenggarakan Urusan Pilihan Perindustrian dan Perdagangan, Tahun 2021, telah dialokasikan anggaran pada Perangkat Daerah Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Nias sebesar Rp. 3.697.358.044.- (Tiga Miliar Enam Ratus Sembilan Puluh Tujuh Juta Tiga Ratus Lima Puluh Delapan Ribu Empat Puluh Empat Rupiah) dan telah terealisasi sebesar Rp. 3.310.774.244.- (Tiga Miliar Tiga Ratus Sepuluh Juta Tujuh Ratus Tujuh Puluh Empat Ribu Dua Ratus Empat Puluh Empat Rupiah) atau 89.54 %.

Selanjutnya Realisasi Pelaksanaan Program Dan Kegiatan Urusan Pilihan Perindustrian dan Perdagangan Tahun 2021 dapat diuraikan sebagaimana pada table berikut ini :

Tabel 88
Realisasi Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Urusan Pilihan Bidang Perindustrian dan Perdagangan
pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Nias Tahun 2021

NO	PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN (OUTPUT) YANG DICAPAI	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI	
				FISIK (%)	ANGGARAN (Rp)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		3.292.358.044	100	3.008.100.994
1.1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		9.000.000		8.959.600
1.1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Renja Tahun 2022 = 1 Dokumen Renstra Tahun 2021-2026 = 1 Dokumen	4.500.000	100	4.484.200
1.1.2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	LAKIP Tahun 2021 = 1 Dokumen	1.500.000	100	1.491.800
1.1.3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	LKPJ Tahun 2021 = 1 Dokumen LPPD Tahun 2021 = 1 Dokumen	3.000.000	100	2.983.600
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		2.612.978.832		2.391.763.441
1.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan = 12 Bulan TTP = 12 Bulan Gaji 13 dan THR	2.612.978.832	100	2.391.763.441
1.3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		30.000.000		28.000.000
1.3.1	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Keikutsertaan dalam mengikuti diklat/bimtek/workshop/kursus/ sosialisasi di luar daerah sebanyak 6 Orang	30.000.000	100	28.000.000
1.4	Administrasi Umum Perangkat Daerah		317.788.000		276.318.686
1.4.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Biaya pengadaan peralatan listrik yaitu kabel, bola lampu, sakelar, stop kontak selama 12 bulan	9.000.000	100	8.979.000
1.4.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Biaya ATK untuk kelancaran tugas Dinas Perindag Kab. Nias, selama 12 bulan	31.329.000	100	31.328.500
1.4.3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan rumah tangga untuk kebersihan yaitu : Pengharum ruangan, pembersih lantai, tisu, pembersih kamar mandi, pembersih kaca, kain pel, sapu, keranjang sampah, pembasmi rumput, brush tangkai, kapur barus, kain lap, ember, anti nyamuk	9.000.000	100	8.973.000
1.4.4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Biaya makan dan minum keperluan pelaksanaan rapat-rapat staf, rapat koordinasi dan minuman harian staf, selama 12 bulan	29.986.000	100	29.973.050
1.4.5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Biaya penggandaan/fotokopi, buku-buku petunjuk, formulir, surat-surat dinas selama 12 bulan	15.106.000	100	15.106.000
1.4.6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Biaya rekening surat kabar sebanyak 3 jenis yaitu : Surat Kabar Harian SIB, Surat Kabar Mingguan KPK dan Surat Kabar Mingguan ICW	3.591.000	100	3.591.000
1.4.7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi PD	Biaya perjalanan dinas untuk Monitoring/Survey/Pengawasan/ Evaluasi serta Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah dan Biaya perjalanan dinas untuk Keikutsertaan dalam menghadiri rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	219.776.000	100	178.368.136
1.5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		40.425.000		40.383.795
1.5.1	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Peralatan kerja dan perlengkapan gedung kantor, yang terdiri dari AC 4 unit, Kipas Angin 1 Unit dan Lemari 4 unit.	40.425.000	100	40.383.795
1.6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		197.937.012		181.755.346
1.6.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Materai Rp. 6.000, 150 Lembar ; Materai Rp. 3.000, 100 Lembar	1.200.000	100	1.200.000
1.6.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Biaya rekening listrik 2200 Kwh dan rekening air kantor selama 12 bulan	20.397.012	100	16.665.346
1.6.3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Honor Pejabat Pengguna Anggaran, Kuasa Pengguna Anggaran, PPK SKPD, Staf Verifikasi, PPTK, Bendahara, Pembantu Bendahara, Penyimpan Barang, Pengurus Barang, Pejabat Pengadaan Barang/Jasa, Operator SIPKD, Jaga Malam dan Supir	176.340.000	100	163.890.000

1.7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		84.229.200		80.920.126
1.7.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pemeliharaan kendaraan dinas/operasional secara rutin/berkala yang terdiri dari 2 unit kendaraan roda 4 dengan Nomor Polisi BB 241 V dan BB 8199 V	50.000.000	100	46.910.790
1.7.2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan peralatan gedung kantor yaitu : Laptop 10 unit, AC 7 unit dan Printer 20 unit	24.230.000	100	24.044.700
1.7.3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan gedung kantor secara rutin/berkala, dengan kegiatan pengecatan	9.999.200	100	9.964.636
2	PROGRAM PERIZINAN DAN PENDAFTARAN PERUSAHAAN		50.000.000	100	42.113.000
2.1	Pengendalian Fasilitas Penyimpanan Bahan Berbahaya dan Pengawasan Distribusi, Pengemasan dan Pelabelan Bahan Berbahaya di Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota		50.000.000		42.113.000
2.1.1	Pengawasan Distribusi, Pengemasan dan Pelabelan Bahan Berbahaya Terhadap Pengguna Akhir Bahan Berbahaya (PA-B2) maupun Produsen B2 (P-B2)	Pengawasan, pengendalian dan monitoring peredaran rokok yang tidak dilekati pita cukai dan yang dilekati pita cukai palsu di 10 Kecamatan di wilayah Kabupaten Nias	50.000.000	100	42.113.000
3	PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING		60.000.000	100	59.070.000
3.1	Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota		60.000.000		59.070.000
3.1.1	Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang Terintegrasi dalam Sistem Informasi Perdagangan	Tersedianya Informasi pasar di 10 Kecamatan di wilayah Kab. Nias	30.000.000	100	30.000.000
3.1.2	Pengawasan Penyaluran dan Penggunaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi	Pengawasan terhadap Penyaluran dan Penggunaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi di 10 Kecamatan di wilayah Kabupaten Nias	30.000.000	100	29.070.000
4	PROGRAM STANDARISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN		50.000.000	100	42.172.521
4.1	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan		50.000.000		42.172.521
4.1.1	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang	Tersedianya alat UTTP yang standart bagi pedagang di wilayah Kabupaten Nias	50.000.000	100	42.172.521
5	PROGRAM PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN INDUSTRI		245.000.000	100	159.317.729
5.1	Penyusunan dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri Kabupaten/Kota		245.000.000		159.317.729
5.1.1	Koordinasi, Sinkronisasi, dan pelaksanaan Pembangunan Sumber Daya Industri	Jumlah Industri Binaan yang didampingi	25.000.000	100	22.280.000
5.1.2	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat	Terfasilitasinya pelaksanaan kegiatan Dekranasda Kabupaten Nias	220.000.000	100	137.037.729
JUMLAH			3.697.358.044		3.310.774.244
Persentase Realisasi keuangan = 89,54 persen					

*) Data sementara laporan keuangan OPD, data final termuat dalam Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang telah diaudit BPK

Hasil capai Program dan Kegiatan pada Urusan Pilihan Bidang Perdagangan dan Bidang Perindustrian dapat digambarkan sebagai berikut :

Tabel 89 Capaian Indikator Kinerja Urusan Pilihan Bidang Perdagangan dan Bidang Perindustrian pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Nias Tahun 2021 (Indikator Kinerja Perubahan RPJMD Tahun 2016-2021)

No	Indikator Kinerja	Sat	Kondisi 2015	Kinerja Tahun 2021		Status Pencapaian
				Target	Realisasi	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
A	URUSAN PERINDUSTRIAN					
1	Program Perencanaan dan Pembangunan Industri					
1.1	Persentase pencapaian IKM yang dibina	%		100	100	Tercapai
B.	URUSAN PERDAGANGAN					
1	Program Perizinan dan Pendaftaran Perusahaan					
1.1	Persentase Barang Beredar yang Diawasi yang Sesuai Dengan Ketentuan Perundang undangan	%		100	100	Tercapai
2	Program Stabilisasi Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting					
2.1	Persentase Stabilitas dan Jumlah Ketersediaan Harga Barang Kebutuhan Pokok	%		50	50	Tercapai
3	Program Standardisasi dan Perlindungan Konsumen					
3.1	Tingkat Pengawasan Terhadap barang kedaluwarsa dan Bahan Makanan yang Mengandung Formalin dan Bahan Pengawet Lainnya	%		15	15	Tercapai

Dari tabel diatas dapat dilihat bahwa secara umum Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Nias telah berhasil mencapai **Target Kinerja** yang telah ditetapkan dengan tingkat keberhasilan secara keseluruhan rata-rata adalah 100 %.

Capaian kinerja program dan kegiatan untuk seluruh urusan wajib yang tidak berkaitan dengan pelayanan dasar (Non-pelayanan dasar) dituangkan pada tabel berikut.

Tabel 90 REKOMENDASI/ PENDAPAT DARI FRAKSI-FRAKSI DPRD KABUPATEN NIAS TERHADAP LAPORAN KETERANGAN PERTANGGUNGJAWABAN BUPATI NIAS AKHIR TAHUN ANGGARAN 2020

No.	Rekomendasi Fraksi DPRD
1.	Melakukan review terhadap ketersediaan aparatur pada masing-masing SKPD di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias dan melaksanakan Langkah-langkah strategis melalui penempatan personil sesuai dengan jumlah kebutuhan organisasi, tingkat dan latar belakang pendidikan serta pengalaman aparatur, sehingga pada masa yang akan datang permasalahan ini tidak lagi menjadi faktor utama terhadap rendahnya capaian kinerja masing-masing SKPD.
2.	Melakukan penyusunan program dan kegiatan dalam RKPD, KUA/PPAS dan APBD harus selaras dan memiliki sinergi dengan sasaran-sasaran yang terarah dan terukur dengan mempedomani target indikator kinerja daerah. Selain itu, untuk menjamin tingkat serapan anggaran yang realistis di masa mendatang agar dalam pengalokasian pagu anggaran belanja langsung pada masing-masing SKPD, TAPD dan Badan Anggaran DPRD Kabupaten Nias agar mempertimbangkan tingkat serapan anggaran tahun sebelumnya sehingga pemanfaatan anggaran dapat diproyeksikan secara lebih efektif dan efisien.
3.	Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kabupaten Nias supaya melakukan penataan manajemen kerja yang lebih baik lagi sehingga dapat berdampak pada peningkatan pelayanan prima yang arif kepada setiap masyarakat yang hendak melakukan pengurusan administrasi kependudukan dan dilakukan secara optimal, objektif, efektif dan efisien.
4.	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Nias untuk melakukan upaya yang signifikan dalam menyelesaikan pembangunan Kantor Bupati Nias supaya dapat difungsikan di tahun 2021. Kemudian pembangunan Kantor DPRD Kabupaten Nias supaya dilanjutkan agar dapat difungsikan di tahun 2022 serta menuntaskan persoalan administrasi yang sampai saat ini terjadi selisih pendapat terhadap oknum/masyarakat penghibah tanah dan diharapkan kepada Pemerintah Daerah agar tanah tersebut disertifikat sebagai pegangan bukti kepemilikan Pemerintah Daerah Kabupaten Nias. Pembangunan perkantoran OPD supaya dialokasikan di lingkungan Kantor Bupati Nias di Desa Hilizoi Kecamatan Gido.
5.	Dinas PUPR agar dalam pembangunan jalan lebih diprioritaskan di desa terisolir sehingga di tahun 2022 semua desa di Kabupaten Nias sudah terakses jalan dan dinyatakan tidak terisolir.
6.	Dokumen yang diminta Lembaga DPRD Kabupaten Nias kepada seluruh OPD di lingkup Pemerintah Kabupaten Nias tidak diindahkan sehingga tidak optimalnya pembahasan Pansus LKPJ Bupati Nias Tahun Anggaran 2020.
7.	Capaian realisasi pada OPD Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman yang dilaporkan pada dokumen LKPJ telah terealisasi sebesar 85,30%. Faktanya pada saat Pansus LKPJ kunjungan lapangan ke Gedung Kantor Bupati Nias, sangat disayangkan pembangunannya dan tidak sesuai dengan fakta di lapangan. Bahwasanya pembangunan Gedung Kantor Bupati Nias capaiannya masih 55%.
8.	Mempertanyakan kepada Pemerintah Daerah Kabupaten Nias status tanah yang dihibahkan masyarakat di Gedung-gedung Pemerintah Kabupaten Nias, dhi Gedung Kantor Bupati Nias dan Gedung Dinas Pendidikan Kabupaten Nias, apakah dihibahkan atau dibeli.
9.	Mempertanyakan kepada Pemerintah Daerah Kabupaten Nias perpindahan ASN ke luar wilayah Kabupaten Nias yang sangat merugikan masyarakat Kabupaten Nias.
10.	Terdapat banyak sekali puskesmas-puskesmas pembantu dan Gedung-gedung pemerintah yang dibangun di beberapa lokasi tidak difungsikan secara baik dan maksimal sesuai pemanfaatannya bagi kesejahteraan masyarakat. Pemerintah tidak memanfaatkan dana yang ada dengan sebaik mungkin melainkan terkesan menghamburkan dana dengan tidak tepat guna.
11.	Menyoroti bobroknya pelayanan kepada masyarakat di lingkungan OPD di Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kabupaten Nias, hal ini terlihat dengan banyaknya laporan-laporan dan keluhan masyarakat.

No.	Rekomendasi Fraksi DPRD
12.	Pergantian dari ASN Guru yang sejatinya berprofesi sebagai pendidik telah beralih fungsi menjadi pejabat struktural di lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias.
13.	Kantor Bupati Nias dianggarkan dan dilanjutkan pembangunannya serta memilih rekanan yang bisa menyelesaikan pada waktu yang ditentukan.
14.	Kantor DPRD Kabupaten Nias untuk dianggarkan dan dilanjutkan pembangunannya.
15.	Proses pelayanan di rumah sakit umum daerah dr. M. Thomson Nias mesti ditingkatkan.
16.	Dinas Kependudukan Kabupaten Nias supaya proses percepatan dalam penanganan administrasi kependudukan, dengan menambahkan alat dan tenaga operator.
17.	Sangat menyayangkan Pembangunan Kantor Bupati dimana pekerjaan bangunannya yang sangat memprihatinkan yang bila dikaji maka anggaran (pagu dana) tidak sesuai dengan fisik yang ada di lapangan.
18.	Menyayangkan pembangunan Kantor Dinas Pendidikan yang bila dilihat dari luar sangat luar biasa pembangunannya, tetapi setelah Pansus turun lapangan maka melihat langsung kondisi yang sebenarnya maka sangat jauh dari apa yang diharapkan.
19.	Penjelasan dari pemerintah daerah banyak OPD belum menyampaikan dokumen kontrak pelaksanaan kegiatan, padahal Pansus telah meminta kepada masing-masing OPD sebagai bahan dalam pembahasan.
20.	Setuju dengan usulan Pansus LKPJ Bupati Nias Akhir Tahun Anggaran 2020 untuk memperpanjang masa kerja Pansus sedikit-dikitnya satu bulan sejak rapat paripurna berlangsung.
21.	Meminta BPK Perwakilan Provinsi Sumatera Utara untuk melakukan audit secara menyeluruh kepada seluruh OPD lingkup Pemerintah Kabupaten Nias.
22.	Agar BPK Perwakilan Provinsi Sumatera Utara dan BPK RI untuk mengaudit Kembali LKPJ Bupati Nias Akhir Tahun Anggaran 2020.
23.	Pembangunan Kantor Bupati Nias yang dianggarkan pada Tahun Anggaran 2020 telah menghabiskan dana sebesar Rp 23 miliar lebih, namun tidak dapat diselesaikan (putus kontrak). Hal ini supaya ditinjau kembali dan dievaluasi.

Sumber : Lampiran Surat Ketua DPRD Kabupaten Nias Nomor 900/217/DPRD/2021 tanggal 04 Agustus 2021 perihal Hasil Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban (LKPJ) Bupati Nias Akhir Tahun Anggaran 2020 yang berupa Pendapat Fraksi Gerakan Persatuan Sejahtera (GPS), Fraksi PDI Perjuangan, Fraksi Demokrat, Fraksi Golkar, Fraksi Nasional Demokrat, dan Fraksi Hanura.

3.1.3.5 Capaian kinerja program dan kegiatan Pelaksanaan Urusan Pilihan

Tabel 91
Pelaksanaan Urusan Pilihan

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROG/KEG	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
1	Pangan	Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan	Peningkatan ketersediaan, kualitas dan keragaman pangan	Program Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat					
				Persentase desa yang mampu mengembangkan ketahanan pangan	100	%	100	%	
				1. Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi					
				1.1 Penyusunan dan Penetapan Target Konsumsi Pangan per Kapita per Tahun					
				Pemantauan Pola konsumsi masyarakat sebanyak 100 org	100	Org	100	Org	Ketidakjujuran responden dalam memberikan keterangan konsumsi pangan sehari-hari
				1.2 Pemberdayaan Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal			1	Keg	Memberikan pemahaman kepada masyarakat mengenai pentingnya data pola konsumsi masyarakat melalui penyuluhan
				Terlaksananya Kegiatan Pekarangan Pangan Lestari (P2L)	1	Keg	1	Keg	

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROG/KEG		TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
					Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat Desa Percontohan PKK	1	Keg	1	Keg	Keterbatasan anggaran	mencari dukungan dana melalui APBN atau APBD Provinsi	
					Program Penanganan Kerawanan Pangan							
					1. Penyusunan Peta Kerentanan dan Ketahanan Pangan Kecamatan							
					1.1 Penyusunan, Pemutakhiran dan Analisis Peta Ketahanan dan Kerentanan Pangan	10	Kec	10	Kec			
					Terlaksananya pendataan daerah rawan pangan 10 Kecamatan							
					2. Penanganan Kerawanan Pangan Kewenangan Kabupaten/Kota							
					2.1 Koordinasi dan Sinkronisasi Penanganan Kerawanan Pangan			1	Keg			
					Terfasilitasinya SATGAS Pangan	1	Keg	1	Keg			
					Terlaksananya Rapat Dewan Ketahanan Pangan	1	Kali	1	Kali			
2	Pertanian	Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan	Pengembangan sarana prasarana pendukung pertanian		Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian							
					Tingkat capaian produksi tanaman pangan	100	%	81,33	%			
					Tingkat capaian produksi perkebunan	100	%	63,51	%			
					Persentase teknologi pertanian/ perkebunan yang diadopsi dan dimanfaatkan	100	%	100	%			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROG/KEG	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN		TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]		[10]
				1. Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian								
				1.1 Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi								
				Terlaksananya Pengembangan Intensifikasi Padi Sawah 100 ha	100	Ha	100	Ha				
				Terlaksananya Penumbuhan Penangkar Benih Padi Sawah	4	Ha	4	Ha				
				1.2 Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian								
				Terlaksananya Peremajaan Tanaman Karet 10 Ha			Tidak terlaksana		Karena persetujuan CPCL belum ada dari bapak bupati			
				Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian								
				Persentase sarana dan prasarana pertanian, perkebunan dan peternakan		100		69,04				
				Persentase luas pertanian dan perkebunan yang dikembangkan		55		0				
				Tingkat produksi hasil peternakan		100		49,86				
				Tingkat capaian pemasaran hasil peternakan		100		100				
				1. Pengembangan Prasarana Pertanian								
				1. Koordinasi dan Sinkronisasi Prasarana Pendukung Pertanian lainnya								
				Tersedianya biaya perencanaan DAK 2022 1 Kegiatan		1	Keg	1	Keg			

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROG/KEG	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				2. Pembangunan Prasarana Pertanian					
				2.1 Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Usaha Tani					
				Terlaksananya pembangunan irigasi air tanah dangkal/dalam di Desa Somi Kecamatan Gido	1 unit	1 unit			
				Terlaksananya pembangunan irigasi air tanah dangkal/dalam di Desa Tetehehi Kecamatan Idanogawo	1 unit	1 unit			
				Terlaksananya pembangunan irigasi air tanah dangkal/dalam di Desa Tulumbaho Kecamatan Sogaeadu	1 unit	1 unit			
				2.2 Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Embung Pertanian					
				Terlaksananya pembangunan embung di Desa Tetegeona		Tidak terlaksana	Kelompok calon penerima tidak bersedia dikarenakan adanya permasalahan didalam intern kelompok	Pertemuan antara dinas pertanian dan ketahanan pangan dan kelompok tani, namun tidak ada jalan keluarnya	
				2.3 Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani		1 unit			
				Terlaksananya Pembangunan Jalan Produksi di Desa Siofabanua Kecamatan Bawolato	1 unit	1 unit			
				Terlaksananya Pembangunan Jalan Usaha Tani di Desa Sisarahili Bawolato Kecamatan Bawolato 1 unit	1 unit	1 unit			
				2.4 Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan DAM Parit		1 unit			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROG/KEG		TARGET	REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN		TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]	[7]		[8]	[9]		[10]
					Terlaksananya pembangunan dam parit di Desa Awoni Lauso Kecamatan Idanogawo	1 unit		1 unit				
					Terlaksananya pembangunan dam parit di Desa Hilialawa Kecamatan Bawolato	1 unit		1 unit				
					Terlaksananya pembangunan dam parit di Desa Hiligodu Botomuzoi Kecamatan Botomuzoi	1 unit		1 unit				
					Terlaksananya pembangunan dam parit di Desa Hilinaa Tafuo Kecamatan Idanogawo	1 unit		1 unit				
					Terlaksananya pembangunan dam parit di Desa Somi Botogoo Kecamatan Gido	1 unit		1 unit				
					Terlaksananya pembangunan dam parit di Desa Wea-Wea Kecamatan Sogaeadu	1 unit		1 unit				
					2.5 Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Long Storage	1 unit		1 unit				
					Terlaksananya pembangunan long storage di Desa Hilibadalu Kecamatan Sogaeadu	1 unit		1 unit				
					2.6 Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Pintu Air			2 unit				
					Terlaksananya pembangunan pintu air di Desa Hiliadulo Kecamatan Idanogawo	2 unit		2 unit				
					Terlaksananya pembangunan pintu air di Desa Hiliganoita Kecamatan Bawolato	2 unit		2 unit				
					Terlaksananya pembangunan pintu air di Desa Mondrali Kecamatan Idanogawo	1 unit		1 unit				
					Terlaksananya pembangunan pintu air di Desa Umbu Kecamatan Gido	1 unit		1 unit				

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROG/KEG	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN		TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]		[10]
				2.7 Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Potong Hewan								
				Terlaksananya Perencanaan Pembangunan Rumah Potong Hewan	1	Unit		Tidak terlaksana	Keterbatasan anggaran	mencari dukungan dana melalui APBN atau APBD Provinsi		
				2.8 Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Balai Penyuluh di Kecamatan serta sarana pendukungnya								
				Terlaksananya Penyediaan Sarana Keinformasian BPP Kecamatan Bawolato, Gido, Idanogawo, Mau, Sogaeadu, Somolo-molo, dan Ulugawo	7	Pkt		Tidak terlaksana	barang yang akan diadakan banyak tidak terdapat dalam e-katalog			
				Terlaksananya Renovasi Ruang Data dan Informasi BPP Kecamatan Bawolato, Gido, Idanogawo, Mau, Sogaeadu, Somolo-molo, dan Ulugawo	7	Unit		7 unit				
				2.9 Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Pertanian Lainnya								
				Terlaksananya Lanjutan Pembangunan Jalan Produksi Perkebunan dari SMK N 1 Hiliserangkai menuju Hilimbowo Desa Lalai I/II Kec. Hiliserangkai 1 Paket	1	Pkt						
				3. Pengelolaan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak dalam Daerah Kabupaten/ Kota								

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROG/KEG	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN		TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]		[10]
				3.1 Pelestarian dan Pemanfaatan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak								
				Terlaksananya survey ternak babi	1	Keg			dikarenakan kurangnya ketersediaan bibit babi di wilayah sumatera utara, serta izin pengadaan yang menjadi kendala	anggaran di refocusing untuk disisakan biaya perjalanan dinas untuk survey bibit babi untuk tahun berikutnya (2022)		
				Program Pengendalian Kesehatan Hewan Dan Kesehatan Masyarakat Veteriner								
				Tingkat capaian pencegahan dan pengendalian organisme pengganggu tanaman dan penyakit ternak		100		31,16				
				1. Penjaminan Kesehatan Hewan, Penutupan dan Pembukaan Daerah Wabah Penyakit Hewan Menular Dalam Daerah Kabupaten/Kota								
				1.1 Pembebasan Penyakit Hewan Menular dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota								
				Terlaksananya Pencegahan dan penanggulangan penyakit hewan menular 2.500 ekor		2.500 ekor		3.619 ekor	Keterbatasan anggaran	mencari dukungan dana melalui APBN atau APBD Provinsi		
				Program Penyuluhan Pertanian								
				Persentase Kelompok Tani yang aktif		100		92,76				
				Persentase penyuluh yang terampil		100		100				
				1. Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian								

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROG/KEG	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
				1.1 Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Penyuluhan Pertanian di Kecamatan dan Desa					
				Terlaksananya diklat dasar bagi penyuluh pertanian CPNS 31 orang	31 Org	Tidak terlaksana	Dikarenakan pihak balai diklat Jambi tidak bisa memberikan kepastian sampai dengan bulan november	direncanakan kembali di tahun berikutnya, namun dikarenakan regulasi baru bahwa semua diklat atau pelatihan ASN di kelola oleh BKD. Untuk itu perlu di rencanakan dan diajukan ke BKD mengenai diklat dimaksud	
				Terlaksananya penilaian angka kredit penyuluh	12 Bln	12 Bln			
				Terlaksananya peningkatan Kesejahteraan Tenaga Penyuluh Pertanian/Perkebunan 19 orang	19 orang	18 orang	Terbayarkan hanya kepada 18 orang penyuluh THL-TB karena 1 orang sudah mengundurkan diri sebagai penyuluh THL-TB		
				Terlaksananya penyusunan programa penyuluh kecamatan dan kabupaten 1 dok	1 Dok	1 Dok			
				1.2 Penyediaan dan Pemanfaatan Sarana dan Prasarana Penyuluhan Pertanian					
				Tersedianya operasional BPP 10 Kecamatan	10 Kec	10 Kec			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROG/KEG		TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN		UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN		TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]		[7]		[8]		[9]		[10]
	Kelautan dan Perikanan	Dinas Kelautan dan Perikanan	Pengembangan produksi perikanan tangkap dan pemberdayaan nelayan	01	Program Pengembangan Perikanan Tangkap									
					Persentase peningkatan produksi perikanan tangkap	3	%	3,3	%					
				1	Penyediaan Data dan Informasi Sumber Daya Ikan	1	dok	1	dok		-		-	-
				2	Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap	1	keg	1	keg		-		-	-
				3	Penjaminan Ketersediaan Sarana Usaha Perikanan Tangkap	1	keg	1	keg		-		-	-
				4	Pelayanan Penerbitan Tanda Daftar Kapal Perikanan Berukuran sampai dengan 10 GT	1	keg	1	keg		-		-	-
					Persentase Kelompok nelayan yang aktif	67	%	89,6	%					
				1	Pengembangan Kapasitas Nelayan Kecil	1	keg	1	keg		-		-	-
			Pengembangan budidaya perikanan	02	Program Pengembangan Budidaya Perikanan									
					Persentase kelompok pembudidaya ikan yang aktif	38	%	43	%					
				1	Pengembangan Kapasitas Pembudi Daya Ikan Kecil	1	Keg	1	Keg		-		-	-
				2	Penyediaan Data dan Informasi Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	1	Keg	1	Keg		-		-	-
				3	Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	1	Keg	1	Keg		-		-	-

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROG/KEG		TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN		TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]		[6]		[7]		[8]	[9]		[10]
				4	Pembinaan dan Pemantauan Pembudidayaan Ikan di Darat	1	Paket	1	Paket	-	-	-	
			Peningkatan nilai tambah dan pemasaran hasil perikanan	03	PROGRAM PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN								
					Persentase Kelompok Pengolah dan Pemasar Hasil Perikanan (POKLAHSAR) aktif	90	%	100	%				
				1	Penyediaan Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	1	Paket	0	Paket	-	-	-	
				2	Pelaksanaan Bimbingan dan Penerapan Persyaratan atau Standar pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil	100	%	0	%	-	-	-	
			Peningkatan kapasitas SDM kelautan dan perikanan	04									
				1	Persentase pengembangan kapasitas aparatur dan nelayan	2	%	2,7	%	-	-	-	

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROG/KEG	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
				2 Persentase pelaku usaha perikanan yang memiliki kelengkapan administrasi/dokumen (Kartu Nelayan/Kusuka)	15	%	10	%	Masih rendahnya keinginan pelaku usaha perikanan untuk mengurus kelengkapan administrasi/dokumen (Kartu Nelayan/Kusuka) serta Masih banyak terdapat data pelaku usaha perikanan yang telah diusulkan/diinput pada aplikasi onedata KKP tidak sesuai dengan identitas data kependudukan	Penyuluhan serta sosialisasi kartu KUSUKA kepada pelaku usaha perikanan	Penambahan jumlah personil penyuluh perikanan di kabupaten nias

01	Kebudayaan	Dinas Pariwisata	Menata kehidupan sosial kemasyarakatan yang berbudaya, religius, dan taat hukum	01 Program Pengembangan Kebudayaan					Belum optimalnya kepedulian Masyarakat dalam memelihara, melestarikan serta mengembangkan seni budaya, situs bersejarah dan cagar budaya	Perlu upaya fasilitasi peningkatan pelestarian benda, situs bersejarah dan kawasan cagar budaya serta seni budaya serta kerjasama dengan lembaga budaya atau sanggar budaya yang ada	
				- Tingkat fasilitasi pengelolaan keragaman budaya dan cagar budaya	100	%	100	%			
				1. Pemeliharaan dan Penataan Rumah Adat	5	buah	5	buah			
				2. Pelestarian Situs/Makam di Kabupaten Nias	4	lokasi	4	lokasi			
				3. Pembinaan Sanggar Budaya	3	sanggar	3	sanggar			

NO	URUSAN PEMERINTAH AN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROG/KEG	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]
		Dinas Perindustrian dan Perdagangan							
01	Urusan Perindustrian		Penguatan kelembagaan Industri Kecil dan Menengah	01 Program Perencanaan dan Pembangunan Industri					
				- <i>Persentase pencapaian IKM yang dibina</i>	100	%	100	%	
				1 Koordinasi, Sinkronisasi, dan pelaksanaan Pembangunan Sumber Daya Industri	5	IKM	5	IKM	
				2 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat	1	Keg.	1	Keg.	
02	Urusan Perdagangan		Peningkatan pengawasan dalam rangka perlindungan konsumen dan pengamanan perdagangan	02 Program Perizinan dan Pendaftaran Perusahaan					
				- <i>Persentase Barang Beredar yang Diawasi yang Sesuai Dengan Ketentuan Perundangundangan</i>	100	%	100	%	
				1 Pengawasan Distribusi, Pengemasan dan Pelabelan Bahan Berbahaya Terhadap Pengguna Akhir Bahan Berbahaya (PA-B2) maupun Produsen B2 (P-B2)	10	Kec.	10	Kec.	
				03 Program Stabilisasi Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting					

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROG/KEG	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN		UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN		TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]		[9]		[10]
				- Persentase Stabilitas dan Jumlah Ketersediaan Harga Barang Kebutuhan Pokok	50	%	50	%					
				1 Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang Terintegrasi dalam Sistem Informasi Perdagangan	1	Keg.	1	Keg.					
				2 Pengawasan Penyaluran dan Penggunaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi	1	Keg.	1	Keg.					
				04 Program Standardisasi dan Perlindungan Konsumen									
				Tingkat Pengawasan Terhadap barang kedaluwarsa dan Bahan Makanan yang Mengandung Formalin dan Bahan Pengawet Lainnya	15	%	15	%					
				1 Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang	50	Unit	265	Unit					
1	Tenaga kerja	Dinas Ketenagakerjaan dan Koperasi	Meningkatkan kesempatan kerja, kompetensi dan produktivitas tenaga kerja	01 Program Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja									
				- Tingkat Pencapaian Tenaga Kerja yang Terampil	85	%	100	%					
				1. Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Ketrampilan bagi Pencari Kerja berdasarkan Klaster Kompetensi	30	Orang	43	Orang					
				02 Program Penempatan Tenaga Kerja									
				- Presentase Tenaga kerja yang difasilitasi penempatan di luar Daerah	90	%	100	%					

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROG/KEG	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
				1. Pelayanan antar kerja	30	Org	38	Org			
				2. Pelayanan dan Penyediaan informasi Pasar Kerja Online	1	Keg	1	Keg			
				3. Peningkatan Pelindungan dan Kompetensi Calon Pekerja Migran Indonesia (PMI)/Pekerja Migran Indonesia (PMI)	1	Keg	1	Keg			
			Meningkatnya Kesejahteraan dan Perlindungan Tenaga Kerja	03 Program Perencanaan Tenaga Kerja							
				- Meningkatnya Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)	81,69	%	81,79	%			
				- Menurunnya Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT)	0,80	%	3,12	%			
				1. Penyusunan Rencan Tenaga Kerja Makro	1	Dok	1	Dok			
				04 Program Hubungan Industrial							
				- Penetapan Upah Minimal Kabupaten (UMK)	1	Dok	1	Dok			
				1. Penyelenggaraan Pendataan dan Informasi Sarana Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja serta Pengupahan	1	Dok	1	Dok			
02	Koperasi, Usaha Kecil, dan Menengah	Dinas Ketenagakerjaan dan Koperasi	Peningkatan kualitas kelembagaan dan dukungan usaha bagi Koperasi dan UMKM	05 Program Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi							
				- Persentase Koperasi yang dibina	36,4	%	36,35	%			
				1. Pengawasan Kekuatan, Kesehatan, kemandirian, ketangguhan, serta Akuntabilitas Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	20	Kop	14	Kop			

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROG/KEG	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]		[7]		[8]	[9]	[10]
				06 Program Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi							
				- Persentase koperasi aktif dan sehat	18	%	18	%			
				1. Penghargaan Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	10	Kop	10 Kop				
			Peningkatan dukungan permodalan bagi Koperasi dan Usaha Kecil Menengah	07 Program Pendidikan dan Latihan Perkoperasian							
				- Persentase Peningkatan Usaha Mikro Kecil dan Menengah yang memiliki izin dan sehat	25	%	25	%			
				1. Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi	60	Org	60	Org			
				2. Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan UKM serta Kapasitas dan Kompetensi SDM UKM	80	Org	80	Org			
				08 Program Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil, dan Usaha Mikro (UMKM)							
				- Persentase UMK/M dan Koperasi yang mampu mengembangkan Modal Bergulir	50	%	30	%			
				1. Pendataan Potensi dan Pengembangan Usaha Mikro	1	Dok	1	Dok			

BAB IV

CAPAIAN KINERJA PELAKSANAAN TUGAS PEMBANTUAN DAN PENUGASAN

Capaian kinerja pelaksanaan tugas pembantuan dan penugasan tidak dapat diuraikan karena pada Tahun 2021 tugas pembantuan dan penugasan tidak dilaksanakan di Pemerintah Kabupaten Nias.

BAB V PENUTUP

Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Bupati Nias Akhir Tahun Anggaran 2021, merupakan pertanggungjawaban pelaksanaan kegiatan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan kemasyarakatan melalui DPRD, sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah, yang secara teknis penyusunannya mempedomani Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2020 Tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah.

Dengan tersusunnya Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Bupati Nias Akhir Tahun Anggaran 2021, diharapkan mampu memberikan informasi dan data yang dibutuhkan oleh semua pihak dalam mengevaluasi hasil capai kinerja Bupati Nias sebagai Kepala Daerah dalam bidang Pemerintahan, Pembangunan dan Pelayanan Kemasyarakatan.

Demikian Laporan Keterangan Pertanggungjawaban ini disusun berdasarkan kondisi objektif Kabupaten Nias Tahun Anggaran 2021, kiranya menjadi bahan yang bermanfaat bagi peningkatan kinerja Pemerintah Kabupaten Nias pada masa yang akan datang.

Gunungsitoli Selatan, Maret 2022

BUPATI NIAS,

YAATULO GULO, S.E., S.H., M.Si.